



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

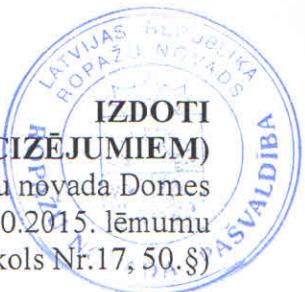
Reģistrācijas Nr. 90000029039

Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads, LV 2135

Tālr. 67918666, fakss 67918385, e-pasts ropazi@ropazi.lv

AS Swedbank Valmieras filiāle, kods HABALV22, konts LV54 HABA 0551 0133 8368 7

Ropažu novadā



IZDOTI

(AR PRECIZĒJUMIEM)

Ar Ropažu novada Domes

28.10.2015. lēmumu

(Protokols Nr.17, 50.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.12

„Par dzīvokļa pabalstu bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības”

Izdoti saskaņā ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.²panta pirmo un piekto daļu

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka dzīvokļa pabalsta aprēķināšanas un izmaksas kārtību, kā arī ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus pilngadību sasniegušam bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības.
2. Dzīvokļa pabalstu pilngadību sasniegušam bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības un par kura ārpusgimenes aprūpi lēmumu ir pieņemusi Ropažu novada pašvaldības iestāde "Ropažu bāriņtiesa", piešķir Ropažu novada pašvaldības Sociālais dienests (turpmāk Sociālais dienests) un izmaksā Ropažu novada pašvaldība (turpmāk –Pašvaldība).

II. DZĪVOKĻA PABALSTA PIEPRASĪŠANAS UN PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

3. Dzīvokļa pabalsta saņemšanai pilngadību sasniegušais bērns bārenis un bērns, kurš palicis bez vecāku gādības (turpmāk – pabalsta pieprasītājs), Sociālajā dienestā uzrāda personu apliecinotu dokumentu, iesniedz iesniegumu un dzīvojamās telpas īres (apakšīres) līguma kopiju, uzrādot oriģinālu.

4. Sociālā dienesta darbinieki pirms lēmuma par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu pieņemšanas apmeklē bāreni viņa dzīves vietā un aizpilda normatīvajos aktos noteikto veidlapu par dzīves vietas apsekošanu, ko paraksta abas puses.
5. Ja bārenis deklarējis dzīves vietu, vai norādījis faktisko dzīves vietu ārpus Ropažu novada administratīvās teritorijas, Sociālais dienests nosūta lūgumu par bāreņa dzīves vietas apsekošanu tās pašvaldības Sociālajam dienestam, kuras administratīvajā teritorijā bārenis ir deklarējis vai uzrādījis faktisko dzīves vietu. Pēc apsekošanas akta saņemšanas Sociālais dienests lemj par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.
6. Pabalsta pieprasītājam līdz katra mēneša 20. datumam jāiesniedz Sociālajam dienestam līgumi, rēķini, kvītis, vai cita veida dokumenti, kas apliecinā pabalsta pieprasītāja izdevumus par dzīvojamās telpas lietošanu (īres maksa, nepieciešamie izdevumi par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām) un izdevumus par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu (siltumenerģija apkures un karstā ūdens nodrošināšanai, elektroenerģija, patēriņš ūdens, dabasgāze, kanalizācijas vai asenizācijas nodrošināšana, sadzīves atkritumu apsaimniekošana), ja tie nav ietverti īres maksā vai nepieciešamajos izdevumos par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām.
7. Īres vai pakalpojumu līgumu grozīšanas vai izbeigšanas gadījumā pabalsta pieprasītājs iesniedz līguma grozījumus vai jaunu līgumus.
8. Dzīvokļa pabalstu nepiešķir ja pabalsta pieprasītājs dzīvojamā telpā, par kuru pieprasīts dzīvokļa pabalsts, nedzīvo.
9. Ja pabalsta pieprasītājam nav tiesību saņemt dzīvokļa pabalstu, Sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt dzīvokļa pabalstu, norādot atteikuma pamatojumu un lēmuma apstrīdešanas kārtību. Sociālā dienesta lēmumu var apstrīdet normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Ropažu novada domē.

III. DZĪVOKĻA PABALSTA APRĒKINĀŠANAS UN IZMAKSĀŠANAS KĀRTĪBA

10. Dzīvokļa pabalsta apmēru mēnesī aprēķina, pamatojoties uz noteikumu 3. un 6. punktā minētajiem dokumentiem, nepārsniedzot noteikumu 11.punktā noteiktos ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanas normatīvus, par dzīvojamo platību līdz 30 m^2
11. Aprēķinot dzīvokļa pabalstu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, tiek noteikti šādi mēneša normatīvi:
 - 11.1. karstā un aukstā ūdens patēriņš – atbilstoši skaitītāja rādījumam, bet ne vairāk kā līdz 2 m^3 ;
 - 11.2. kanalizācijas patēriņš - atbilstoši skaitītāja rādījuma, bet ne vairāk kā 2 m^3 ;
 - 11.3. elektroenerģija – atbilstoši skaitītāja rādījumam, bet ne vairāk kā līdz 50 kWh . Ja tiek izmantota elektriskā plīts papildus 50 kWh ;

11.4. par gāzi:

11.4.1. centralizēto gāzes padevi - atbilstoši skaitītāja rādījumam, bet ne vairāk kā 2 m^3 ;

11.4.2. propāna gāzes balons – līdz 2,00 euro;

11.5. sadzīves atkritumu apsaimniekošana – līdz 1,70 euro;

11.6. apkure:

11.6.1. jebkuram apkures veidam – 0,80 euro par 1 m^2 ;

11.6.2. vai malkas iegādei vienreizējs pabalsts 115,00 euro, apkures sezonā;

11.7. īres maksa – 0,41 euro par 1 m^2 ;

11.8. izdevumi par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām - līdz 0,70 euro par 1 m^2 ;

12. Ja vienu dzīvojamu telpu kopīgi īrē vairāki pabalsta pieprasītāji, tad katram pabalstam pieprasītāja saņemamā dzīvokļa pabalsta apmērs ir aprēķināms sadalot noteikmos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamajā telpā īrējošo pabalsta pieprasītāja skaitu.

13. Ja vienā dzīvojamā telpā , kuru īrē pabalsta pieprasītājs, dzīvo arī citas personas, tad pabalsta pieprasītājs ir tiesīgs saņemt dzīvokļa pabalstu tādā apmērā, kas aprēķināms sadalot noteikmos noteikto dzīvokļa pabalsta apmēru uz īrējamā dzīvojamajā telpā dzīvojošo personu skaitu.

14. Pašvaldība nesedz izdevumus, kas saistīti ar interneta, telefona un kabeļtelevīzijas lietošanu, kā arī izdevumus , kas saistīti ar maksu par autostāvvietas izmantošanu.

15. Dzīvokļa pabalstu, izņemot pabalsta daļu kurināmā iegādei, līdz katram mēnešam 15. datumam izmaksā dzīvojamās telpas īpašniekam vai dzīvojamās telpas pārvaldniekam un/vai pakalpojumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, sniedzējam. Ja objektīvu apstākļu dēļ dzīvokļa pabalsta pārskaitījums pakalpojuma sniedzējam nav iespējams, pabalstu pārskaita bāreņa norādītajā norēķinu kontā.

16. Dzīvokļa pabalsta daļu malkas iegādei izmaksā pabalsta pieprasītājam vienu reizi kalendārā gadā pēc pabalsta pieprasītāja izvēles.

17. Ja pabalsta pieprasītājam objektīvu iemeslu dēļ noteikumu 6. punktā minētos dokumentus Sociālajā dienestā nav iespējams iesniegt, viņam par to savlaicīgi ir jāpaziņo Sociālajam dienestam.

18. Ja pabalsta pieprasītājs noteikumu 6. punktā minētos dokumentus Sociālajā dienestā nav iesniedzis, neinformējot par objektīviem iemesliem, dzīvokļa pabalstu par attiecīgo mēnesi neizmaksā.

IV. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

14. Noteikumi publicējami un stājas spēkā likuma "Par pašvaldībām" 45.pantā noteiktajā kārtībā.

Ropažu novada domes priekšsēdētājs



Z.Blaus

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Saistošo noteikumu "Par dzīvokļa pabalstu bērnam bārenim un bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības"

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Pamatojums	<p>Saskaņā ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.²panta piekto daļu, kas stājas spēkā 2015.gada 1.janvārī, ir nepieciešams sniegt materiālu atbalstu pilngadību sasniegušiem bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības. Līdz ar to ir nepieciešams apstiprināt saistošo noteikumu projektu "PAR DZĪVOKĻA PABALSTU BĒRΝAM BĀREΝIM UN BĒRΝAM, KURŠ PALICIS BEZ VACĀKU GĀDĪBAS" (turpmāk – projekts), kas paredz pabalstu ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto izdevumu segšanai.</p>
2. Šīs satura izklāsts	<p>Saistošo noteikumu projekts paredz, ka bērniem bāreņiem un bērniem, kuri palikuši bez vecāku gādības un par kuru ārpusgimenes aprūpi lēmumu ir pieņemusi ROPAŽU BĀRINTIESA, no 18 līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai būs iespēja saņemt ikmēneša dzīvokļa pabalstu, lai norēķinātos par īri un komunālajiem pakalpojumiem. Šis ir jauns pabalsta veids pašvaldībā. Saskaņā ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 25.²panta trešo daļu, ja klients izvēlēsies saņemt šo pabalstu, <u>vinš zaudē tiesības saņemt palīdzību pašvaldībai piederošas vai tās nomātās dzīvojamās telpas izīrēšanā, sociālā dzīvokļa izīrēšanā, kā arī dzīvokļa pabalsta saņemšanā pēc vispārējās kārtības.</u></p> <p>Klientam pabalstu piešķirs uz īres līguma pamata. Pabalstu aprēķinās pēc faktiskiem izdevumiem, bet nepārsniedzot noteikumos paredzētos normatīvus. Pabalsta izmaksu plānota ik mēnesi pēc izdevumus apliecinot dokumentu saņemšanas, pārskaitot to pakalpojumu sniedzēju kontā.</p>
3. Informācija par plānoto ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>Šobrīd Ropažu novadā ir 6 bērni bāreņi un bērni, kuri palikuši bez vecāku gādības un par kuru ārpusgimenes aprūpi lēmumu ir pieņemusi ROPAŽU BĀRINTIESA, un kuri ir vecumā no 18 līdz 24 gadiem.</p> <p>Ropažu novada pašvaldības dzīvokļu rindā šobrīd ir 2 bāreņi, no kuriem viena persona ir izbraukusi no Latvijas. Jauno dzīvokļa pabalstu 2015. gadā varētu pieprasīt līdz 6 personām. Pēc sagatavotajiem normatīviem maksimālais dzīvokļa pabalsta apmērs apkures sezonā var būt 60,00 eiro, vasarā – 30,00 eiro. Gadā viens klients var saņemt pabalstu 720,00 eiro apmērā. Pašvaldības budžetā šī pabalsta izmaksām līdz 2015.gada beigām būtu nepieciešami aptuveni 1440,00 eiro. Sociālais dienests redz iespēju novirzīt šo summu no sociālām garantijām bāreņiem apstiprinātā 2015. gada budžeta ietvaros.</p>
4. Informācija par plānoto ietekmi uz sociāli ekonomisko stāvokli	<p>Pabalsta mērķis ir materiāli atbalstīt pilngadīgus bāreņus un bērnus, kuri palikuši bez vecāku gādības, pēc ārpusgimenes aprūpes beigšanās, nodrošinot viņiem ikmēneša atbalstu īrējamās dzīvojamās telpas izdevumu segšanai.</p>

(uzņēmējdarbības vidi) pašvaldības teritorijā	
5. Informācija administratīvajām procedūrām	par Saistošie noteikumi tiks nosūtīti izskatīšanai un atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai, tiks publicēti Ropažu pašvaldības izdevumā "Ropažu vēstnesis" un Ropažu novada domes mājaslapā www.ropazi.lv . Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBAS SOCIĀLAIS DIENESTS.
6. Informācija konsultācijām privātpersonām	par ar Nav notikušas.

Ropažu novada domes priekšsēdētājs

Z.Blaus