

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 96
(prot. Nr.10/2025, 2.§)

Par iekšējā normatīvā akta “Grozījums Ropažu novada pašvaldības domes 2021.gada 18.augusta iekšējā normatīvajā aktā “Ropažu novada pašvaldības Vangažu vidusskolas nolikums”” apstiprināšanu

[1] Ropažu novada pašvaldības dome 2021.gada 18.augustā (protokols Nr.8/21, 15.p.) apstiprināja Ropažu novada pašvaldības Vangažu vidusskolas nolikumu.

Ropažu novada pašvaldības dome 2025.gada 29.janvārī, izskatot jautājumu par vispārējās izglītības iestādes “Vangažu vidusskola” pirmsskolas izglītības programmas īstenošanas nodošanu pirmsskolas izglītības iestādei “Jancis” (lēmums Nr.3795, protokols Nr.115/2025, 4.§), nolēma, ka:

“1. Ropažu novada pašvaldības dibinātas vispārējās izglītības iestādes “Vangažu vidusskola” reģ. nr. 40900019429, licencēto pirmsskolas izglītības programmu (izglītības programmas kods 01011111) nodot īstenošanai Ropažu novada pašvaldības dibinātai Vangažu pirmsskolas izglītības iestādei “Jancis”, reģ. nr. 40900019452, ar 2025.gada 1.septembri.

2. Noteikt, ka šī lēmuma 1.punktā minētās izglītības programmas īstenošana vispārējās izglītības iestādē “Vangažu vidusskola” tiek pārtraukta ar 2025.gada 31.augustu.”

[2] Ņemot vērā minēto, ir sagatavoti grozījumi Vangažu vidusskolas nolikumā. Grozījums paredz svītrot Vangažu vidusskolas nolikuma 10.punktā vārdus “pirmsskolas izglītības programmas”. Grozījumi stājas spēkā ar 2025.gada 1.septembri. Līdz ar to būs noteikts, ka turpmāk Vangažu vidusskola īsteno vispārējās pamatizglītības programmas un vispārējās vidējās izglītības programmas.

[3] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 8.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir: izveidot un reorganizēt pašvaldības administrāciju, tostarp izveidot, reorganizēt un likvidēt tās sastāvā esošās institūcijas, kā arī izdot pašvaldības institūciju nolikumus.

Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punkts nosaka, ka publiskas personas orgāns un amatpersona savas kompetences ietvaros var izdot iekšējos normatīvos aktus par: iestādes, iestādes izveidotās koleģiālās institūcijas vai struktūrvienības uzbūvi un darba organizāciju (nolikums, reglaments).

[3] Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 8.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu, Ropažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības iekšējo normatīvo aktu “Grozījums Ropažu novada pašvaldības domes 2021.gada 18.augusta

- iekšējā normatīvajā aktā “Ropažu novada pašvaldības Vangažu vidusskolas nolikums” (pielikumā).
2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Tiesiskās uzraudzības nodaļai, ņemot vērā 1.punktā nolemto, noformēt nolikuma konsolidēto redakciju, ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc lēmuma saņemšanas, un nodot Sabiedrisko attiecību nodaļai publicēšanai.
 3. Sabiedrisko attiecību nodaļai publicēt noteikumu grozījumus un konsolidēto redakciju ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc lēmuma un noteikumu konsolidētās redakcijas saņemšanas.
 4. Kancelejai vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt lēmumu:
 - 4.1. Izpilddirektora vietniekam;
 - 4.2. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam;
 - 4.3. Vangažu vidusskolai;
 - 4.4. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;
 - 4.5. Sabiedrisko attiecību nodaļai;
 - 4.6. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

Pielikumā:

Iekšējais normatīvais akts “Grozījumi Ropažu novada pašvaldības domes 2021.gada 18.augusta iekšējā normatīvajā aktā “Ropažu novada pašvaldības Vangažu vidusskolas nolikums””.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

Pielikums

Grozījums Ropažu novada pašvaldības domes 2021. gada 18.augusta iekšējā normatīvajā aktā “Ropažu novada pašvaldības Vangažu vidusskolas nolikums”

*Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 22.panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9.pantu*

Izdarīt Ropažu novada pašvaldības domes 2021. gada 18.augusta iekšējā normatīvajā aktā “Ropažu novada pašvaldības Vangažu vidusskolas nolikums” (apstiprināts ar Ropažu novada pašvaldības domes 2021.gada 18.augusta lēmumu (Protokols Nr.8/21, 15.p.), šādu grozījumu:

1. Svītrot 10.punktā šādus vārdus: “pirmsskolas izglītības programmas”.

2. Grozījumu piemēro ar 2025.gada 1.septembri.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S. Grūbe/

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 97
(prot. Nr.10/2025, 3.§)

Par naudas balvas piešķiršanu par sasniegumiem sportā

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025.gada 15.augustā saņemts un reģistrēts ar nr. IJKSD/2025/1-2/469 V.U. iesniegums, kurā lūdz Pašvaldību piešķirt naudas balvu par sasniegumiem sportā meitai V.U..

Pašvaldības dome, izskatot iesniegumu, **konstatē:**

Iesniedzēja – V.U., personas kods: ..., deklarētā dzīvesvieta: ..., Ropažu novads no 08.08.2020 (Sportistes likumiskā pārstāve – māte, dati pārbaudīti personas datu reģistrā).

Sportiste – V.U., personas kods: ..., deklarētā dzīvesvieta: ..., Ropažu novads no 08.08.2020.

Iesniegumā norādīti sportistes sasniegumi 2025.gadā:

V.U. – 1.vieta WUKT Pasaules karate čempionātā, KU-72 Kumite - Shobon meiteņu 13 gadu grupā, kas norisinājās 2025.gada 13.jūlijā, Zviedrijā, Malmē.

Sacensības ir iekļautas Latvijas Karate federācijas sacensību kalendārā:
<https://www.karate.lv/sacensibas/315.html>

Sacensību protokols pieejams:
<https://report.myuventex.com/#brackets?id=334115>

Sacensību dalībnieku skaits grupā: 3 sportistes.

Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punkts paredz, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai.

Saskaņā ar Pašvaldības domes 2023.gada 20.septembra saistošo noteikumu nr. 26/23 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Ropažu novadā” (*Stājas spēkā: 01.01.2024.*) (turpmāk – Saistošie noteikumi) 55.punktu, iesniegumu un tam pievienotos dokumentus izskata un atbilstību noteikumiem izvērtē Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments). Lēmumu par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu piešķirt finansējumu pieņem Departaments, izņemot noteikumu 23. punktā, 46.4. apakšpunktā un 3. pielikuma 1. punkta noteiktajos gadījumos.

Saskaņā ar Saistošo noteikumu 39. punktu, Pašvaldība var piešķirt finansējumu sportistu, sporta komandu sportistu un treneru finansiālai apbalvošanai, izvērtējot pašvaldības budžeta iespējas kārtējā gadā, 40.punktu, dokumentus naudas balvas piešķiršanai par sasniegumu kalendārajā gadā

iesniedz ne vēlāk kā līdz nākamā kalendārā gada 1. martam (ieskaitot), un saskaņā ar 41.punktu, uz naudas balvu par augstiem sasniegumiem sportā var pretendēt sportists, sporta komanda un treneris individuālajos un komandu sporta veidos (turpmāk – Pretendents).

Saistošo noteikumu 42.2. apakšpunkts nosaka, ka naudas balvu var saņemt, ja nepilngadīga sportista (līdz 17 gadu vecumam (ieskaitot)) un vismaz viena viņa vecāka vai likumiskā aizbildņa dzīvesvieta vismaz vienu gadu pirms iesnieguma iesniegšanas ir deklarēta Ropažu novada administratīvajā teritorijā.

Saistošo noteikumu 43.punkts nosaka, ka Sporta sacensībām ir jābūt iekļautām attiecīgā sporta veida federācijas sacensību kalendārā, un attiecīgajai sporta veida federācijai ir jābūt reģistrētai Latvijas Sporta federācijas padomes – Latvijā Atzīto sporta federāciju reģistrā.

Saistošo noteikumu 45.3. apakšpunkts nosaka, ka naudas balvu par sasniegumiem sportā var saņemt, ja sportists vai sporta komanda ieguvusi 1.–3.vietu Pasaules čempionātā, Pasaules kausa kopvērtējumā, Pasaules Jaunatnes olimpiādē vai Pasaules veterānu sporta spēlēs.

Saistošo noteikumu 46.4.apakšpunkts nosaka, ka par naudas balvu piešķiršanu un apmēru par sasniegumiem Pasaules kausa kopvērtējumā, Pasaules Jaunatnes olimpiādē, Pasaules veterānu sporta spēlēs, Pasaules čempionātā un Olimpiskajās spēlēs, lemj Dome atsevišķi.

Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments) saskaņā ar Saistošo noteikumu 56.punktu, kas paredz, ka noteikumu 23. punktā, 46.4. apakšpunktā un 3. pielikuma 1. punkta noteiktajā gadījumā Departaments izvērtē iesniegtos pieteikumus un to atbilstību noteikumiem un sagatavo atzinumu un lēmuma projektu, un iesniedz tos izskatīšanai Domē. Lēmumu pieņem Dome, ir sagatavojis 2025.gada 18.augustā atzinumu un lēmuma projektu, un iesniedz tos izskatīšanai Domē.

Pamatojoties uz visu minēto, saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Ropažu novada pašvaldības domes 2023.gada 20.septembra saistošo noteikumu nr. 26/23 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Ropažu novadā” 39., 40., 41., 42.2., 43., 45.3., 46.4., 55. un 56.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt naudas balvu **EUR 350,00** (trīs simti piecdesmit euro, 00 centi) apmērā, pēc nodokļu nomaksas, **V.U.**, personas kods: ..., par iegūto 1.vietu Pasaules WUKT Pasaules čempionātā karatē KU-72 Kumite - Shobon meiteņu 13 gadu grupā, kas norisinājās 2025.gada 13.jūlijā, Zviedrijā, Malmē.
2. Izmaksāt naudas balvu **V.U.**, pārskaitot to
3. Ropažu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības departamentam piešķirto finansējumu Lēmuma 1. un 2.punktā noteiktā apmērā pārskaitīt saņēmējiem 10 (desmit) darbdienu laikā uz Lēmuma lemjošās daļas 2.punktā norādīto kredītiestādes kontu no Izglītības, jaunatnes, kultūras un sporta departamenta kultūras un sporta nodaļas budžeta EKK koda 6422.
4. Par pieņemto lēmumu informēt:
 - 4.1. Ropažu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības departamentu.

4.2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta
Personāla vadības nodaļu.

4.3. Iesniedzēju.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S. Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 98
(prot. Nr.10/2025, 4.§)

Par naudas balvas piešķiršanu par sasniegumiem sportā

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025.gada 30.jūlijā saņemts un reģistrēts ar nr. IJKSD/2025/1-2/433 V.U. iesniegums, kurā lūdz Pašvaldību piešķirt naudas balvu par sasniegumiem sportā dēlam V.U.

Pašvaldības dome, izskatot iesniegumu, **konstatē:**

Iesniedzēja – V.U., personas kods: ..., deklarētā dzīvesvieta: ..., Ropažu novads no 08.10.2018 (Sportista likumiskā pārstāve – māte, dati pārbaudīti personas datu reģistrā).

Sportists – V.U., personas kods: ..., deklarētā dzīvesvieta: ..., Ropažu novads no 08.10.2018.

Iesniegumā norādīti sportista sasniegumi 2025.gadā:

V.U. – 1.vieta WUKT Pasaules karate čempionātā, KU-1 Kumite - Shobon Ipoon zēnu 13 gadu grupā, kas norisinājās 2025.gada 13.jūlijā, Zviedrijā, Malmē.

Sacensības ir iekļautas Latvijas Karate federācijas sacensību kalendārā:
<https://www.karate.lv/sacensibas/315.html>

Sacensību protokols pieejams: [brackets;id=334115](https://www.karate.lv/sacensibas/315.html#brackets;id=334115)

Sacensību dalībnieku skaits grupā: 5 sportisti.

Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punkts paredz, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai.

Saskaņā ar Pašvaldības domes 2023.gada 20.septembra saistošo noteikumu nr. 26/23 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Ropažu novadā” (*Stājas spēkā: 01.01.2024.*) (turpmāk – Saistošie noteikumi) 55.punktu, iesniegumu un tam pievienotos dokumentus izskata un atbilstību noteikumiem izvērtē Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments). Lēmumu par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu piešķirt finansējumu pieņem Departaments, izņemot noteikumu 23.punktā, 46.4. apakšpunktā un 3. pielikuma 1. punkta noteiktajos gadījumos.

Saskaņā ar Saistošo noteikumu 39. punktu, Pašvaldība var piešķirt finansējumu sportistu, sporta komandu sportistu un treneru finansiālai apbalvošanai, izvērtējot pašvaldības budžeta iespējas kārtējā gadā, 40.punktu, dokumentus naudas balvas piešķiršanai par sasniegumu kalendārajā gadā

iesniedz ne vēlāk kā līdz nākamā kalendārā gada 1. martam (ieskaitot), un saskaņā ar 41.punktu, uz naudas balvu par augstiem sasniegumiem sportā var pretendēt sportists, sporta komanda un treneris individuālajos un komandu sporta veidos (turpmāk – Pretendents).

Saistošo noteikumu 42.2 apakšpunkts nosaka, ka naudas balvu var saņemt, ja nepilngadīga sportista (līdz 17 gadu vecumam (ieskaitot)) un vismaz viena viņa vecāka vai likumiskā aizbildņa dzīvesvieta vismaz vienu gadu pirms iesnieguma iesniegšanas ir deklarēta Ropažu novada administratīvajā teritorijā.

Saistošo noteikumu 43.punkts nosaka, ka Sporta sacensībām ir jābūt iekļautām attiecīgā sporta veida federācijas sacensību kalendārā, un attiecīgajai sporta veida federācijai ir jābūt reģistrētai Latvijas Sporta federācijas padomes – Latvijā Atzīto sporta federāciju reģistrā.

Saistošo noteikumu 45.3. apakšpunkts nosaka, ka naudas balvu par sasniegumiem sportā var saņemt, ja sportists vai sporta komanda ieguvusi 1.–3.vietu Pasaules čempionātā, Pasaules kausa kopvērtējumā, Pasaules Jaunatnes olimpiādē vai Pasaules veterānu sporta spēlēs.

Saistošo noteikumu 46.4.apakšpunkts nosaka, ka par naudas balvu piešķiršanu un apmēru par sasniegumiem Pasaules kausa kopvērtējumā, Pasaules Jaunatnes olimpiādē, Pasaules veterānu sporta spēlēs, Pasaules čempionātā un Olimpiskajās spēlēs, lemj Dome atsevišķi.

Pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments) saskaņā ar Saistošo noteikumu 56.punktu noteikumu 23. punktā, 46.4. apakšpunktā un 3. pielikuma 1. punkta noteiktajā gadījumā izvērtē iesniegtos pieteikumus un to atbilstību noteikumiem un sagatavo atzinumu un lēmuma projektu, un iesniedz tos izskatīšanai Domē. Lēmumu pieņem Dome. Departaments ir sagatavojis 2025.gada 18.augustā atzinumu un lēmuma projektu, un iesniedz tos izskatīšanai Domē.

Pamatojoties uz visu minēto, saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Ropažu novada pašvaldības domes 2023.gada 20.septembra saistošo noteikumu nr. 26/23 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Ropažu novadā” 39., 40., 41., 42.2., 43., 45.3., 46.4., 55. un 56.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt naudas balvu **EUR 350,00** (trīs simti piecdesmit euro, 00 centi) apmērā, pēc nodokļu nomaksas, **V.U.**, personas kods: ..., par iegūto 1.vietu Pasaules WUKT Pasaules čempionātā karatē KU-1 Kumite - Shobon Ipoon zēnu 13 gadu kategorijā, kas norisinājās 2025.gada 13.jūlijā, Zviedrijā, Malmē.
2. Izmaksāt naudas balvu **V.U.**, pārskaitot to
3. Ropažu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības departamentam piešķirto finansējumu Lēmuma 1.punktā noteiktā apmērā pārskaitīt saņēmējiem 10 (desmit) darbdienu laikā uz Lēmuma 2.punktā norādīto kredītiestādes kontu no Izglītības, jaunatnes, kultūras un sporta departamenta kultūras un sporta nodaļas budžeta EKK koda 6422.
4. Par pieņemto lēmumu informēt:
 - 4.1. Ropažu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības departamentu.
 - 4.2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļu.
 - 4.3. Iesniedzēju.

Ierobežotas pieejamības informācija:

99. Par personas reģistrēšanu 1.reģistrā, personu reģistrā, kurām nepieciešama pašvaldībai piederošas dzīvojamās telpas izīrēšana vispārējā kārtībā

100. Par personas reģistrēšanu Ropažu novada pašvaldības 3.reģistrā, personu reģistrā, kurām nepieciešama palīdzība īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamo dzīvojamo telpu

101. Par sociālā dzīvokļa īres līguma atjaunošanu

102. Par dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanu

103. Par dzīvojamās platības izīrēšanu speciālistam

104. Par jauna dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanu

105. Par sociālā dzīvokļa īres līguma atjaunošanu

106. Par dzīvokļa īres līguma pagarināšanu

107. Par personas izslēgšanu no Ropažu novada pašvaldības 1. reģistra, personu reģistra, kurām nepieciešama pašvaldībai piederošās dzīvojamās telpas izīrēšana vispārējā kārtībā

108. Par personas izslēgšanu no Ropažu novada pašvaldības 4. reģistra, personu reģistra, kurām nepieciešama sociālo dzīvokļu vai sociālo dzīvojamo telpu izīrēšana

109. Par atļauju personai iemitināties pašvaldības dzīvoklī

110. Par dzīvokļa īres līguma pagarināšanu

111. Par sociālā dzīvokļa īres līguma atjaunošanu

112. Par dzīvokļa īres līguma pagarināšanu

113. Par sociālā dzīvokļa īres līguma atjaunošanu

114. Par dzīvokļa īres līguma pagarināšanu

115. Par dzīvojamās platības izīrēšanu

116. Par dzīvokļa īres līguma pagarināšanu

117. Par dzīvokļa īres līguma pagarināšanu

118. Par dzīvokļa īres līguma pagarināšanu

119. Par personas reģistrēšanu Ropažu novada pašvaldības 1.reģistrā, personu reģistrā, kurām nepieciešama pašvaldībai piederošas dzīvojamās telpas izīrēšana pirmām kārtām

120. Par dzīvokļu piedāvāšanu

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 121

(prot. Nr.10/2025, 27.§)

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025. gada 30. jūlijā saņemts

SIA “L-EVENTS”, reģistrācijas Nr. 40203364437, juridiskā adrese: Daugavpils iela 54–12, Rīga, LV-1003 (turpmāk – Iesniedzējs), iesniegums Nr. 1/2025, kas Pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-7/3707, un tā precizējums Nr. 26/2025, kas saņemts 2025. gada 8. augustā un reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-7/3858, (turpmāk – Iesniegums), kurā Iesniedzējs lūdz izskatīt iespēju iznomāt īslaicīgā nomā vairākas Pašvaldības īpašumā esošas zemes vienības laikposmā no 2025. gada 14. septembra līdz 2025. gada 25. septembrim ar mērķi – sabiedrības izklaidēšana, cirka šova demonstrēšana un cirka mākslas popularizēšana – organizējot cirka izrādes Ropažu novada teritorijā.

Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika konstatēts, ka:

- 1) Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8017 003 0109, ar kopējo platību 0,6545 ha, ietilpst nekustamā īpašuma Smilšu iela 5, Vangaži, Ropažu novads, kadastra numurs 8017 003 0109 sastāvā (turpmāk – Nekustamais īpašums–1). Nekustamais īpašums – 1 ir reģistrēts Rīgas rajona tiesas Vangažu pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. [100000572495](#) uz Ropažu novada pašvaldības vārda. Nekustamam īpašumam – 1 noteikts šāds zemes lietošanas mērķis:
 - (0801) komercdarbības objektu apbūve.Nomai paredzēts nodot Nekustamā īpašuma – 1 zemes vienības daļu aptuveni ~ 1200 m² platībā, atbilstoši pievienotajai shēmai Nr. 1;
- 2) Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8084 009 0336, ar kopējo platību 5,3 ha, ietilpst nekustamā īpašuma Rīgas iela 5, Ropaži, Ropažu novads, kadastra numurs 8084 009 0336 sastāvā (turpmāk – Nekustamais īpašums – 2). Nekustamais īpašums – 2 ir reģistrēts Rīgas rajona tiesas Ropažu pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. [100000492379](#) uz Ropažu novada pašvaldības vārda. Nekustamam īpašumam – 2 noteikti šādi zemes lietošanas mērķi:

- (0901) Izglītības un zinātnes iestāžu apbūve;
- (0908) Pārējo sabiedriskās nozīmes objektu apbūve.

Nomai paredzēts nodot Nekustamā īpašuma – 2 zemes vienības daļu aptuveni

~1870 m² platībā, pie Rīgas ielas un Ziedu ielas krustojuma, atbilstoši pievienotajai shēmai Nr. 2;

- 3) Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8084 008 0647, ar kopējo platību

18,0496 ha ietilpst nekustamā īpašuma Skolas iela 3, Zaķumuiža, Ropažu pagasts, Ropažu novads, kadastra numurs 8084 008 0653 sastāvā (turpmāk – Nekustamais īpašums – 3). Nekustamais īpašums – 3 ir reģistrēts Rīgas rajona tiesas Ropažu pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000623680 uz Ropažu novada pašvaldības vārda.

Nekustamam īpašumam – 3 noteikts šāds zemes lietošanas mērķis:

- (0501) Dabas pamatnes, parki, zaļās zonas un citas rekreācijas nozīmes objektu teritorijas, ja tajās atļautā saimnieciskā darbība nav pieskaitāma pie kāda cita klasifikācijā norādīta lietošanas mērķa.

Nomai paredzēts nodot Nekustamā īpašuma – 3 zemes vienības daļu aptuveni ~1430m² platībā pie Sapņu līča ielas un Parka ielas krustojuma (apgriešanās laukumu), atbilstoši pievienotajai shēmai Nr. 3;

- 4) Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8096 003 0637, ar kopējo platību 0,2525 ha ietilpst nekustamā īpašuma Peldu iela 2A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, kadastra numurs 8096 003 0637 sastāvā (turpmāk – Nekustamais īpašums – 4). Nekustamais īpašums – 4 ir reģistrēts Rīgas rajona tiesas Stopiņu pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000177767 uz *bijušās* Stopiņu novada domes vārda, kuras saistību un tiesību pārņēmēja atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 6. punktam ir Pašvaldība.

Nekustamam īpašumam – 4 noteikts šāds zemes lietošanas mērķis:

- (1001) Rūpnieciskās ražošanas uzņēmumu apbūve.

Nomai paredzēts nodot visu Nekustamā īpašuma – 4 zemes vienības platību – 0,2525 ha, atbilstoši pievienotajai shēmai pielikumā Nr. 4.

- 5) Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8060 006 0514, ar kopējo platību

0,5929 ha ietilpst nekustamā īpašuma Akmeņu iela 2A, Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra numurs 8060 006 0514 sastāvā (turpmāk – Nekustamais īpašums – 5). Nekustamais īpašums – 5 ir reģistrēts Rīgas rajona tiesas Garkalnes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1000 0017 8065 uz *bijušās* Garkalnes pagasta pašvaldības vārda, kuras saistību un tiesību pārņēmēja atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 6. punktam ir Pašvaldība.

Nekustamam īpašumam – 5 noteikts šāds zemes lietošanas mērķis:

- (0905) Reliģisko organizāciju ēku apbūve.

Nomai paredzēts nodot Nekustamā īpašuma – 5 zemes vienības daļu aptuveni ~1370m² platībā pie Upesciema ielas, atbilstoši pievienotajai

shēmai
Nr. 5;

pielikumā

- 6) Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8060 004 1490, ar kopējo platību 1,6411 ha ietilpst nekustamā īpašuma Vidzemes šoseja 38A, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra numurs 8060 004 0614 sastāvā (turpmāk – Nekustamais īpašums – 6). Nekustamais īpašums – 6 ir reģistrēts Rīgas rajona tiesas Garkalnes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.100000495999 uz Ropažu novada pašvaldības vārda.

Nekustamam īpašumam – 6 noteikts šāds zemes lietošanas mērķis:

- (0501) Dabas pamatnes, parki, zaļās zonas un citas rekreācijas nozīmes objektu teritorijas, ja tajās atļautā saimnieciskā darbība nav pieskaitāma pie kāda cita klasifikācijā norādīta lietošanas mērķa.

Nomai paredzēts nodot Nekustamā īpašuma – 6 zemes vienības daļu aptuveni ~1500m² platībā pie Ropažu ielas, atbilstoši pievienotajai shēmai pielikumā Nr. 6;

- 7) Nomai paredzētie nekustamie īpašumi nav apbūvēti, nav iznomāti, ir publiski pieejami;
- 8) Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts paredz, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu, tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos;
- 9) Pašvaldību likuma 73.panta ceturtā daļa paredz, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu;
- 10) Saskaņā ar Ministru kabineta 19.06.2018. noteikumu Nr.350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" (turpmāk – Noteikumi) 29.5. un 29.7. apakšpunktiem, noma ir iespējama, ja zemesgabali tiek iznomāti vienai personai īslaicīgi – ne ilgāk par 21 dienu gadā – un iznomāšana nav pretēja sabiedrības interesēm;
- 11) Noteikumu 30.4.apakšpunkts nosaka, ka Noteikumu 29.5., 29.6., 29.7., 29.8., 29.9. un 29.10.apakšpunktā minētajā gadījumā nomas maksu nosaka atbilstoši Ministru kabineta, pašvaldības domes, citas atvasinātas publiskas personas vai kapitālsabiedrības kapitāla daļu turētāja apstiprinātam nomas pakalpojumu maksas cenrādī, kas noteikts, ņemot vērā neatkarīga vērtētāja noteikto tirgus nomas maksu, vai neatkarīga vērtētāja noteiktajai tirgus nomas maksai (bet tā nedrīkst būt mazāka par šo noteikumu 5.punktā minēto. Nomas pakalpojumu maksas cenrādi un nomas maksu pārskata atbilstoši nepieciešamībai un tirgus situācijai un maina ne retāk kā Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumā noteiktajā termiņā. Nomnieks kompensē iznomātājam pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu, ja to ir iespējams attiecināt uz konkrētu nomnieku.

Nemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21.punktu, 73.panta ceturto daļu un Ministru kabineta 19.06.2018 noteikumu Nr.350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" 29.5., 29.7., 30.4.apakšpunktiem, **Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:**

1. Iznomāt SIA "L-EVENTS", reģistrācijas Nr.40203364437, juridiskā adrese: Daugavpils iela 54-12, Rīga, LV-1003:
 - 1.1. uz 4 dienām, no 14.09.2025. līdz 17.09.2025. (cirka izrādes plānotas 15.09.2025., 16.09.2025.), zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8017 003 0109 daļu ~1200 m² platībā, kas atrodas nekustamā īpašuma Smilšu iela 5, Vangaži, Ropažu nov. (kadastra numurs 8017 003 0109), saskaņā ar Pielikumā Nr.1 attēloto zemes vienības nomas plānu.
 - 1.2. uz 2 dienām, no 17.09.2025. līdz 18.09.2025. (cirka izrāde plānota 17.09.2025.), zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8084 009 0336 daļu ~1870m² platībā, kas atrodas Rīgas ielā 5, Ropažos, Ropažu pagastā, Ropažu novadā, kadastra numurs 8084 009 0336 pie Rīgas un Ziedu ielu krustojuma, saskaņā ar Pielikumā Nr.2 attēloto zemes vienības nomas plānu;
 - 1.3. uz 2 dienām, no 18.09.2025. līdz 19.09.2025. (cirka izrāde plānota 18.09.2025.), zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8084 008 0647 daļu ~1430m² platībā, kas atrodas Skolas ielā 3, Zaķumuižā, Ropažu pagastā, Ropažu novadā, kadastra numurs 8084 008 0653 pie Sapņu līča ielas un Parka ielas krustojuma (apgriešanās laukumu), saskaņā ar Pielikumā Nr.3 attēloto zemes vienības nomas plānu;
 - 1.4. uz 2 dienām, no 19.09.2025. līdz 20.09.2025. (cirka izrādes plānotas 19.09.2025., 20.09.2025.), zemesgabalu ar kadastra apzīmējumu 8096 003 0637, ar platību 2525m², kas atrodas Peldu ielā 2A, Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā, kadastra numurs 8096 003 0637, saskaņā ar Pielikumā Nr.4 attēloto zemes vienības nomas plānu;
 - 1.5. uz 4 dienām, no 21.09.2025. līdz 24.09.2025. (cirka izrādes plānotas 21.09.2025., 23.09.2025.), zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8060 006 0514 daļu ~1370m² platībā, kas atrodas Akmeņu ielā 2A, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, kadastra numurs 8060 006 0514, pie Upesciema ielas, saskaņā ar Pielikumā Nr.5 attēloto zemes vienības nomas plānu;
 - 1.6. uz 2 dienām, no 24.09.2025. līdz 25.09.2025. (cirka izrāde plānota 24.09.2025.), zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8060 004 1490 daļu ~1500m² platībā, kas atrodas Vidzemes šosejā 38A, Garkalnē, kadastra numurs 8060 004 0614, pie Ropažu ielas saskaņā ar Pielikumā Nr.6 attēloto zemes vienības nomas plānu.
2. Noteikt, ka lēmuma sagatavošanā tiek izmantots SIA "Maks V vērtēšana" sertificēta vērtētāja 2024.gada 16.septembra vērtējums par nomai paredzētajām zemes vienībām, nepasūtot jaunus vērtējumus.
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai izstrādāt zemes nomas līgumu ar

SIA "L-EVENTS", reģistrācijas Nr.40203364437 par lēmuma lemjošās daļas 1.punktā noteikto zemes vienību īslaicīgu nomu.

4. Noteikt, ka pēc zemes nomas līguma abpusējas parakstīšanas, Iesniedzējam jāiesniedz iesniegums atļaujas saņemšanai par publiska pasākuma rīkošanu.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Nosūtīt lēmumu:
 - 6.1. SIA "L-EVENTS";
 - 6.2. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 6.3. Juridiskā, publisko iepirkumu un personāla vadības departamentam;
 - 6.4. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta vadītāja p.i.

Pielikums Nr.1

Zemes vienība VANGAŽOS:

Kadastra numurs: 8017 003 0109, kadastra apzīmējums 8017 003 0109

Adrese: Smilšu iela 5, Vangaži, Ropažu novads

Iznomājamā platība: ~1200m²

Zemes vienības nomas plāns



Kadastra numurs: 8084 009 0336, kadastra apzīmējums 8084 009 0336

Iznomājamā platība: ~1870m² (pie Rīgas ielas un Ziedu ielas krustojuma)

Zemes vienības nomas plāns



Ielas skats

Zemes vienība ZAKUMUIŽĀ:

Kadastra numurs: 8084 008 0647, kadastra apzīmējums 8084 008 0647

Adrese: Skolas iela 3, Zaķumuiža

Izmomājamā platība: ~1430m² (pie Sappu līča ielas un Parka ielas krustojuma)

Zemes vienības nomas plāns



Ielas skats



Zemes vienība ULBROKĀ:

Kadastra numurs: 8096 003 0637, kadastra apzīmējums 8096 003 0637

Adrese: Peldu iela 2A, Ulbroka

Iznomājamā platība: 2525m²

Zemes vienības nomas plāns



Ielas skats



Zemes vienība BERGOS:

Kadastra numurs: 8060 005 0514, kadastra apzīmējums 8060 006 0514

Adrese: Akmeņu iela 2A, Bergi

Iznomājamā platība: ~1370m²

Zemes vienības nomas plāns



Ielas skats



Zemes vienība GARKALNĒ:

Kadastra numurs: 8060 004 0614, kadastra apzīmējums 8060 004 1490

Adrese: Vidzemes šoseja 38A, Garkalne

Izmomājamā platība: ~1500m² (pie Ropažu ielas)

Zemes vienības nomas plāns



Ielas skats



LĒMUMS

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 122

(prot. Nr.10/2025, 28.§)

Par zemes vienības “Kūlas”, Ropaži, Ropažu pag., Ropažu nov., kadastra apzīmējums 80840090308, iznomāšanu

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) ir saņemts IK “PRO 8”, reģistrācijas numurs 40002179958, (turpmāk – Iesniedzējs Nr.1) 2025.gada 17.februāra iesniegums, kas reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr.RN/2025/2.2-7/842, kurā lūgts izskatīt iespēju iznomāt, pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu, kadastra numurs 80840090308, kā sastāvā reģistrēta zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 80840090308 un SIA “Dekra Logistic”, reģistrācijas numurs 40203158180, (turpmāk – Iesniedzējs Nr.2) 2025.gada 3.aprīļa iesniegums, kas reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr.RN/2025/2.2-7/1786, kurā lūgts izskatīt iespēju iznomāt, pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu, kadastra numurs 80840090308, kā sastāvā reģistrēta zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 80840090308.

Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika konstatēts:

- 1) Nekustamais īpašums “Kūlas”, Ropaži, Ropažu pag., Ropažu nov., kadastra numurs 8084 009 0308 (turpmāk – Īpašums) reģistrēts Rīgas rajona tiesas Ropažu pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000756116.
- 2) Īpašuma sastāvā reģistrēta zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8084 009 0308 ar platību 1.5000 ha (turpmāk - Zemes vienība) ar lietošanas mērķi –aprūpes, veselības un sociālās aprūpes iestāžu apbūve (kods 0902).
- 3) Atbilstoši Ropažu pagasta teritorijas plānojumam zemes vienības izmantošanas veids – rūpnieciskās apbūves teritorija.
- 4) Atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumi Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.350), 28.punktam lēmumu par neapbūvēta zemesgabala iznomāšanu pieņem iznomātājs. Savukārt, MK noteikumi Nr.350 32.punkts nosaka, ka neapbūvēta zemesgabala nomnieku noskaidro rakstiskā, mutiskā vai elektroniskā izsolē. Iznomātājs pieņem lēmumu par piemērojamo izsoles veidu, nodrošina izsoles atklātumu un dokumentē izsoles procedūru.
- 5) Atbilstoši MK noteikumi Nr.350, 40.punktam izsoles sākuma nomas maksas noteikšanai iznomātājs var pieaicināt neatkarīgu vērtētāju. Ja

nomas maksas noteikšanai pieaicina neatkarīgu vērtētāju, nomnieks kompensē iznomātajam pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu, ja to ir iespējams attiecināt uz konkrētu nomnieku.

- 6) Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.
- 7) Pašvaldību likuma 73.panta ceturtdaļa nosaka, ka Pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, 73.panta ceturto daļu, Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" 28., 32. un 40.punktu, kā arī ņemot vērā Iesniedzēju iesniegumus, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Nodot nomā nekustamā īpašuma "Kūlas", Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads, kadastra numurs 8084 009 0308, sastāvā reģistrēto zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8084 009 0308 1.5000 ha platībā, ar termiņu uz pieciem gadiem.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai veikt visas nepieciešamās darbības zemes vienības, nomas tiesību izsoles organizēšanai.
3. Izsniegt lēmumu Iesniedzējiem, Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai un Finanšu un grāmatvedības departamenta Grāmatvedības nodaļai.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Nosūtīt lēmumu:
 - 5.1.IK "PRO 8";
 - 5.2.SIA "Dekra Logistic";
 - 5.3.Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai;
 - 5.4.Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 5.5.Finanšu un grāmatvedības departamenta Grāmatvedības nodaļai;
 - 5.6.Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja
S.Grūbe

Pielikums Nr.1
Ropažu novada pašvaldības domes
10.09.2025. lēmumam Nr.122

Zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8084 009 0308, Ropaži, Ropažu pag.,
Ropažu nov., atrašanās vietas shēma

Nekustamā īpašuma adrese:	“Kūlas”
Nekustamā īpašuma numurs	8084 009 0308
Zemes vienības kadastra apzīmējums:	8084 009 0308
Zemes vienības platība:	1.5 ha



LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 123
(prot. Nr.10/2025, 29.§)

Par Ropažu novada transporta infrastruktūras attīstības tematiskā plānojuma 1.redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai

Izskatot Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) SIA “Grupa93”, reģistrācijas Nr.50103129191, 11.08.2025. iesniegumu Nr.25/266, kurš 11.08.2025. reģistrēts Pašvaldības lietvedības sistēmā ar reģ. Nr.RN/2025/2.2-7/3886, ar lūgumu izskatīt Ropažu novada transporta infrastruktūras attīstības tematiskā plānojuma (turpmāk – Tematiskais plānojums) 1.redakciju un nodot izstrādāto redakciju publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, **tika konstatēts:**

Ar Ropažu novada pašvaldības domes 08.03.2023. lēmumu Nr.2098 “Par Ropažu novada transporta infrastruktūras attīstības tematiskā plānojuma izstrādes uzsākšanu” tika uzsākta Tematiskā plānojuma izstrāde un apstiprināts darba uzdevums.

Ar Ropažu novada pašvaldības domes 02.10.2024. lēmumu Nr.3540 “Par Ropažu novada transporta infrastruktūras attīstības tematiskā plānojuma izstrādes vadītāja apstiprināšanu” tika nolemts par Tematiskā plānojuma izstrādes vadītāju apstiprināt Ropažu novada pašvaldības telpiskās attīstības plānotāju Solvitu Gredzenu.

Tematisko plānojumu izstrādā SIA “Grupa93” saskaņā ar 24.04.2024. noslēgto līgumu ar Pašvaldību Nr.12.1/2024/32 “Par Tematisko plānojumu izstrādi “Ropažu novada transporta infrastruktūras attīstības tematiskais plānojums””.

Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmā daļa noteic, ka vietējā pašvaldība izstrādā un apstiprina vietējās pašvaldības attīstības stratēģiju, attīstības programmu, teritorijas plānojumu, lokālplānojumus, detālplānojumus un tematiskos plānojumus.

Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 3.6.nodaļā noteikts, ka tematiskā plānojuma saturu un prasības pašvaldība nosaka darba uzdevumā un tematiskais plānojums sastāv no grafiskās daļas un teksta informācijas, savukārt 130.punkts noteic, ka pēc tematiskā plānojuma sagatavošanas izstrādes vadītājs nodrošina iespēju sabiedrībai 15 darbdienu laikā iepazīties ar to.

Tematiskais plānojums izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” un izsniegto darba uzdevumu.

Pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 130.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Nodot publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai Ropažu novada transporta infrastruktūras attīstības tematiskā plānojuma 1.redakciju, nosakot publiskās apspriešanas termiņu 20 darbdienu.
2. Paziņojumu par Tematiskā plānojuma publisko apspriešanu ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā un Pašvaldības tīmekļvietnē www.ropazi.lv, kā arī publicēt Pašvaldības vietējā laikrakstā “Tēvzemīte”.
3. Par lēmuma izpildi atbildīgs Attīstības, īpašumu un investīciju departaments.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 124
(prot. Nr.10/2025, 30.§)

**Par ceļa lietošanas ierobežošanu ar tehniskiem līdzekļiem nekustamajos
īpašumos “Sauleskalns” (kadastra Nr. 80840080109) un “Mežsantas”
(kadastra Nr. 80840080143), Ropažu pagastā, Ropažu novadā**

Ropažu novada pašvaldībā (*turpmāk* – Pašvaldība) 09.04.2025. saņemts nekustamo īpašumu “Sauleskalns” (kadastra Nr. 80840080109) un “Mežsantas” (kadastra Nr. 80840080143), Ropažu pagastā, Ropažu novadā, īpašnieku iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-6/1811) (*turpmāk* – Iesniegums) ar lūgumu saskaņot tehnisko ierobežojumu – barjeras, uzstādīšanu nekustamajā īpašumā “Sauleskalns”, ar kuru tiks fiziski kontrolēta nekustamo īpašumu “Sauleskalns” (kadastra Nr. 80840080109) un “Mežsantas” (kadastra Nr. 80840080143) teritorijā iebrauktā ceļa (*turpmāk* – Ceļš) izmantošana (skat. 1.pielikumu).

Nekustamā īpašuma “Sauleskalns” (kadastra Nr. 80840080109) Zemesgrāmatas III. daļas 1. iedaļas 1.1. ierakstā veikta atzīme - servitūta ceļš - par labu piemājas saimniecībai "Sīgas" - 0.24 km; upe Lielā Jugla - tauvas josla - 0.4 ha; objekts ar ūdens aizsardzības joslu - upe Lielā Jugla - 0.4 km. Pamats: 1998. gada 25. septembra LR Valsts zemes dienesta Rīgas rajona nodaļas lēmums Nr. 2388. Atzīme par servitūta ceļu var kalpot par pamatu ceļa servitūta nodibināšanai.

Likuma “Par autoceļiem” 3.pantā ir noteikts autoceļu iedalījums, proti, visi Latvijas autoceļi pēc to nozīmes iedalāmi valsts autoceļos, pašvaldību ceļos, komersantu ceļos un māju ceļos. Ceļš, pa kuru tiek nodrošināta piekļūšana nekustamajiem īpašumiem “Sīgas” (kadastra apz. 80840080092), “Mežsantas” (kadastra apz. 80840080143), “Santas” (kadastra apz. 80840080199), “Sauleskalna dārzi” (kadastra apz. 80840080179) un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80840080145, ievērojot iepriekš minētā likuma 3.panta otro daļu, atbilst māju ceļa statusam. Nekustamajam īpašumam “Sauleskalns” (kadastra apz. 80840080660), kurā atrodas atpūtas komplekss “Sauleskalns”, piekļuve tiek nodrošināta no Pašvaldības ceļa.

Saskaņā ar likuma “Par autoceļiem” 5.panta ceturto daļu – par komersantu ceļu un māju ceļu lietošanas aizliegumu, ierobežojumiem vai to atcelšanu lemj autoceļa īpašnieks, saskaņojot to ar attiecīgo vietējo pašvaldību – barjeras izvietošana un uzstādīšana jāsaskaņo ar Pašvaldību.

Atbilstoši Civillikuma 1068. pantam, rīkoties ar kopīpašuma priekšmetu, kā visumā, tā arī noteiktās atsevišķās daļās, drīkst tikai ar visu kopīpašnieku piekrišanu; bet ja kāds no viņiem rīkojas atsevišķi, tad šī rīcība nevienam nav spēkā, bet arī uzliek pēdējam pienākumu atlīdzināt pārējiem zaudējumus, kas viņiem ar to nodarīti.

Civillikuma 1139. pants nosaka, ka “katram, kam pieder servitūta tiesība, jāizlieto tā taisnprātīgi, saudzējot pie tam pēc iespējas cita īpašuma tiesību”.

Augstāk minēto Ceļu šobrīd kā vienīgo piekļuvi saviem īpašumiem izmanto nekustamo īpašumu “Sīgas” (kadastra apz. 80840080092), “Mežsantas”

(kadastra apz. 80840080143), “Santas” (kadastra apz. 80840080199), “Sauleskalna dārzi” (kadastra apz. 80840080179) un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80840080145 īpašnieki. Informējam, ka, lai tiktu nodibināts ceļa servitūts un noslēgts servitūta līgums, nepieciešams saņemt visu īpašnieku piekrišanu.

Iesniegumā tiek norādīts, ka “pārejas periodā” (6 mēnešus) Ceļa lietošana tehniski netiks liegta. Iesnieguma iesniedzēji paļaujas, ka pa šo laiku trešās personas būs tiesiski izveidojušas alternatīvu piekļuvi saviem nekustamajiem īpašumiem (piemēram, pa SIA “Rīgas meži” piederošo nekustamo īpašumu ar kadastra Nr. 80840080271). Barjeras kontroles pultis būs iespējams iegādāties pie viena no Iesnieguma iesniedzējiem.

SIA “Rīgas meži” vēstulē, kurā sniedz atbildi uz vienas no nekustamā īpašuma “Sauleskalna dārzi” īpašnieces vēstuli (reģistrēta 04.06.2024. ar Nr. SRM-24-77-pi) par servitūta nodibināšanu uz SIA “Rīgas meži” piederošā nekustamā īpašuma “Rīgas pilsētas meža fonds”, Ropažu pagastā, Ropažu novadā (kadastra Nr. 80840020098), zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80840080271 (*turpmāk – Zemesgabals*), par labu Jums kopīpašumā esošajam nekustamajam īpašumam “Sauleskalna dārzi”, Zaķumuižā, Ropažu pagastā, Ropažu novadā (kadastra Nr. 80840080065), zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80840080179, norāda, ka piekļūšana Nekustamajam īpašumam fiziski ir nodrošināta pa dabā esošu ceļu, SIA “Rīgas meži” ieskatā Zemesgabala apgrūtināšana nav pamatota un samērīga, līdz ar to SIA “Rīgas meži” nepiekrīt Zemesgabala apgrūtināšanai ar ceļa servitūtu.

SIA “Rīgas meži” pauduši augstāk minēto viedokli atkārtoti arī uz Pašvaldības 10.05.2025. nosūtīto vēstuli (Nr. RN/2025/2.2-7/958), kurā SIA “Rīgas meži” tika informēti par saņemtu privātpersonu lūgumu izskatīt iespēju nekustamā īpašuma “Sauleskalna dārzi” (kadastra Nr.80840080065), zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80840080179, turpmāk – “Sauleskalna dārzi”, nodrošināt piekļuvi pa dabā esošu ceļu, kas atrodas Sabiedrībai piederošā nekustamā īpašuma “Rīgas pilsētas meža fonds” (kadastra Nr.80840020098) zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80840080271.

Nemot vērā, ka piekļuve personas nekustamajam īpašumam ir cieši saistīta ar personas Satversmes 105.pantā nostiprināto tiesību uz īpašumu īstenošanu. Personai, nespējot piekļūt savam īpašumam, tiek būtiski ietekmētas arī šīs personas iespējas valdīt pār īpašumu, atsevišķos gadījumos īpašuma izmantošanu padarot pat neiespējamu. Pašvaldības pienākums ir gādāt par tādu teritorijas plānošanu un attīstību, lai nodrošinātu personu tiesības pilnvērtīgi izmantot savu īpašumu, kas citstarp ietver arī piekļuvi nekustamajam īpašumam. Arī par vienu no publiskas infrastruktūras izveides uzdevumiem ir uzskatāma tai piegulošo zemesgabalu pieejamības nodrošināšana.

Zemesgabala īpašniekam sava īpašuma izmantošanā un attīstībā ir tiesības rēķināties ar jau izveidotās publiskās infrastruktūras sniegtajiem piekļuves risinājumiem. Nav pieļaujama situācija, kurā zemesgabala īpašniekam nav nekādu iespēju piekļūt savam īpašumam un izmantot to. Līdz ar to

argumenti, ka personai nav faktisku iespēju piekļūt savam nekustamajam īpašumam, norāda uz personas ierobežojumu īstenot tās pamattiesības. Publiskās pārvaldes pienākums ir uz šādiem argumentiem reaģēt, vēl jo vairāk – ņemt šos argumentus vērā tāda lēmuma pieņemšanā, kas vistiešākajā veidā ietekmē tiesību uz īpašumu īstenošanu.

Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma (turpmāk - APL) 62. panta pirmo daļu, lemjot par tāda administratīvā akta izdošanu, kurš varētu būt nelabvēlīgs adresātam vai trešajai personai, iestāde noskaidro un izvērtē adresāta vai trešās personas viedokli un argumentus šajā lietā. APL 62.panta otrās daļas 3.punkts paredz, ka personas viedokļa un argumentu noskaidrošana nav nepieciešama, ja no gadījuma būtības izriet, ka personas viedokļa noskaidrošana nav iespējama vai nav adekvāta. Savukārt, APL 62.panta trešā daļa noteic, ja administratīvais akts ir izdots rakstveidā un personas viedoklis un argumenti nav noskaidroti, administratīvā akta pamatojumā norāda iemeslu. Ņemot vērā to, ka Iesniedzēju viedoklis nevar ietekmēt administratīvā akta saturu, Iesniedzēju viedokļa uzklauššana nav lietderīga un adekvāta.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Ņemot vērā, ka šobrīd nekustamajiem īpašumiem “Sīgas” (kadastra apz. 80840080092), “Mežsantas” (kadastra apz. 80840080143), “Santas” (kadastra apz. 80840080199), “Sauleskalna dārzi” (kadastra apz. 80840080179) un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80840080145 nav nodrošināta cita piekļuve, nav konstatējami priekšnoteikumi barjeras saskaņošanai, kā arī ievērojot Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21. punktā, Civillikuma 1068.pantu un 1139.pantu, likuma “Par autoceļiem” 5.panta ceturtajā daļā noteikto, kā arī Administratīvā procesa likuma 62.panta otrās daļas 3.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Neatbalstīt ceļa lietošanas ierobežošanu ar tehniskiem līdzekļiem nekustamajos īpašumos “Sauleskalns” (kadastra Nr. 80840080109) un “Mežsantas” (kadastra Nr. 80840080143), Ropažu pagastā, Ropažu novadā.
2. Lēmumu nosūtīt:
 - 2.1. V.U.;
 - 2.2. V.U.;
 - 2.3. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Attīstības plānošanas nodaļai.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 77.pantu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt 1 (viena) mēneša laikā no tā spēkā

stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā Rīgas tiesu namā Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S. Grūbe

Pielikums Nr.1

*Pielikums Ropažu novada pašvaldības domes
10.09.2025. lēmumam Nr.124. (protokols Nr.10/2025)*

Barjeras uzstādīšanas vietas shēma



LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 125

(prot. Nr.10/2025,
31.§)

**Par lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai
Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, un saistošo
noteikumu apstiprināšanu**

Ropažu novada pašvaldības dome konstatē:

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldībā) 21.08.2025. tika reģistrēts SIA “I.PROJEKTS” iesniegums Nr.21-08-2025 (reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2025/2.2-7/4095) ar lūgumu apstiprināt

lokālplānojumu, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads (turpmāk – Lokālplānojums).

Pašvaldības dome 12.06.2024. pieņēma lēmumu Nr.3304 “Par lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, izstrādes uzsākšanu” (prot. Nr.96/2024, 5.§), apstiprinot darba uzdevumu un uzsākot lokālplānojuma izstrādi teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 80960031624 sastāvā esošajai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80960031603, adrese – Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, platība – 1,135ha.

Lokālplānojuma izstrādes mērķis ir mainīt teritorijas atļauto (plānoto) izmantošanu no Savrupmāju apbūves teritorijas funkcionālās apakšzonas (DzS1) uz Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS) ar nolūku izveidot vairāk jaunu zemes vienību savrupmāju apbūvei.

Lokālplānojuma teritorija atrodas Ulbrokā, kas atbilstoši Ropažu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijai 2022.-2038. gadam (turpmāk – Stratēģija), ir novada administratīvais centrs, novada nozīmes attīstības un pakalpojumu centrs, kā arī ir definēta kā klasiski/tradiccionāli apdzīvota vieta. Stratēģijas vadlīnijās dzīvojamās apbūves attīstībai ir noteikts, ka mājokļu attīstība Ropažu novadā ir vērsta uz jaunu mājokļu piedāvāšanu un iedzīvotāju skaita palielināšanu. Attiecīgi Lokālplānojuma izstrādes mērķis atbilst Stratēģijai.

Vides pārraudzības valsts birojs 09.10.2024. ir pieņēmis lēmumu Nr. 4-02/69/2024 “Par stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras nepiemērošanu”.

Pašvaldības dome 04.06.2025. pieņēma lēmumu Nr. 4121 “Par lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, 1.0 redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai” (prot. Nr.124/2025, 9.§), ar kuru Lokālplānojuma 1.0 redakciju publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Lokālplānojuma 1.0 redakcijas publiskā apspriešana notika no 30.06.2025. līdz 27.07.2025. Publiskās apspriešanas sanāksme notika attālināti 14.07.2025. plkst. 17:30. MS Teams platformā. Sanāksmē piedalījās Ropažu novada pašvaldības un Lokālplānojuma izstrādātāja pārstāvji, tomēr neviena cita ieinteresētā persona tai nepievienojās. Iedzīvotāju priekšlikumi vai iebildumi Lokālplānojuma 1.0 redakcijas publiskās apspriešanas gaitā netika saņemti. Lokālplānojuma 1.0 redakcijas publiskās apspriešanas laikā tika saņemti 8 pozitīvi institūciju atzinumi. SIA “Tet” nesniedza ne nosacījumus, ne atzinumu normatīvos aktos noteiktajā termiņā.

Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra savā 30.06.2025. atzinumā Nr. 526/7/1-18 norādīja, ka nepieciešams Lokālplānojuma grafiskajā daļā iekļaut atsauci uz izmantoto topogrāfisko pamatni, kā arī Lokālplānojuma paskaidrojuma rakstā jāiekļauj informācija, ka lokālplānojuma teritorijā nav valsts ģeodēziskā tīkla punktu ar informācijas iegūšanas datuma norādi. Lokālplānojumā tika veikti redakcionāli precizējumi atbilstoši norādēm.

Ropažu novada pašvaldības Attīstības un plānošanas nodaļas vadītāja p.i. Anna Alvīne Vītola, Lokālplānojuma izstrādes vadītāja, 22.08.2025. ir sagatavojusi ziņojumu par Lokālplānojuma 1.0 redakciju (1. pielikums), kurā sniegts priekšlikums Lokālplānojumu virzīt domes lēmuma par Lokālplānojuma apstiprināšanu pieņemšanai.

Pamatojoties uz “Teritorijas attīstības plānošanas likuma” 12. panta pirmo daļu, 25. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 682 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 88.1. apakšpunktu un 91. punktu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt lokālplānojumu, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads (turpmāk – Lokālplānojums). Lokālplānojuma projekts publicēts Valsts vietotajā ģeotelpiskās informācijas portālā https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_32493.
2. Izdot saistošos noteikumus Nr.24/25 “Lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” (turpmāk – Saistošie noteikumi).
3. Noteikt, ka Saistošo noteikumu īstenošana uzsākama atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 27. pantā noteiktajam.
4. Attīstības, īpašumu un investīciju departaments ir atbildīgs par lēmuma izpildi.

Pielikumā:

1. Ziņojums par lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, 1.0 redakciju

Lēmums un saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc paziņojuma publicēšanas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”. Divu mēnešu laikā pēc tam, kad stājušies spēkā saistošie noteikumi, ar kuriem apstiprināts lokālplānojums, persona par teritorijas attīstības plānošanu atbildīgajai ministrijai var iesniegt iesniegumu par lokālplānojumu.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

1.pielikums

Ropažu novada pašvaldības
domes 10.09.2025. lēmumam Nr. 125
(prot. Nr.10/2025, 31.§)

*Ropažu novada pašvaldības Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājai p.i.
Anna Alvīne Vītolas*

Ziņojums par lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumu veikšanai zemes vienībā “Pliederi”, Ropažos, Ropažu pagastā, Ropažu novadā, 1.0 redakciju

Pašvaldības dome 12.06.2024. pieņēma lēmumu Nr.3304 “Par lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, izstrādes uzsākšanu” (prot. Nr.96/2024, 5.§), apstiprinot darba uzdevumu un uzsākot lokālplānojuma izstrādi teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamā īpašuma ar kadastra numuru

80960031624 sastāvā esošajai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80960031603, adrese – Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, platība – 1,135ha.

Atbilstoši Ropažu novada Stopiņu pagasta teritorijas plānojuma grozījumiem zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 80960031603 atrodas Savrupmāju apbūves teritorijas funkcionālā apakšzonā (DzS1) un teritorijā ar īpašiem noteikumiem, nosakot to kā teritoriju, kurā ierīkojamas centralizētas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas (TIN15). Lokālplānojuma teritorija rietumos un austrumos robežojas ar Savrupmāju apbūves teritorijas funkcionālo apakšzonu (DzS1), ziemeļos ar Radiostacijas ielu, bet dienvidos zemes vienībai pieguļ Ulbrokas robeža, kā arī mežu teritorijas masīvs, kas ietilpst mežu vides un dabas resursu aizsardzības aizsargjoslas ap pilsētu teritorijā. Piekļūšana Lokālplānojuma teritorijai ir nodrošināta no pašvaldības ielas, Radiostacijas ielas.

Lokālplānojuma izstrādes mērķis ir mainīt teritorijas atļauto (plānoto) izmantošanu no Savrupmāju apbūves teritorijas funkcionālās apakšzonas (DzS1) uz Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS) ar nolūku izveidot vairāk jaunu zemes vienību savrupmāju apbūvei.

Zemes vienība atrodas Ulbrokā, kas atbilstoši Ropažu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijai 2022.-2038. gadam, kas apstiprināta ar Ropažu novada pašvaldības domes 21.12.2022. lēmumu Nr. 1877 (turpmāk – Stratēģija), ir novada administratīvais centrs, novada nozīmes attīstības un pakalpojumu centrs, kā arī ir definēta kā klasiski/tradicionāli apdzīvota vieta. Stratēģijas vadlīnijās dzīvojamās apbūves attīstībai ir noteikts, ka mājokļu attīstība Ropažu novadā ir vērsta uz jaunu mājokļu piedāvāšanu un iedzīvotāju skaita palielināšanu.

Lokālplānojuma teritorija atrodas Ulbrokā, kas atbilstoši Ropažu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijai 2022.-2038. gadam (turpmāk – Stratēģija), ir novada administratīvais centrs, novada nozīmes attīstības un pakalpojumu centrs, kā arī ir definēta kā klasiski/tradicionāli apdzīvota vieta. Stratēģijas vadlīnijās dzīvojamās apbūves attīstībai ir noteikts, ka mājokļu attīstība Ropažu novadā ir vērsta uz jaunu mājokļu piedāvāšanu un iedzīvotāju skaita palielināšanu. Attiecīgi Lokālplānojuma izstrādes mērķis atbilst Stratēģijai.

Pašvaldības dome 04.06.2025. pieņēma lēmumu Nr. 4121 “Par lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, 1.0 redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai” (prot. Nr.124/2025, 9.§), ar kuru Lokālplānojuma 1.0 redakciju publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Lokālplānojuma 1.0 redakcijas publiskā apspriešana notika no 30.06.2025. līdz 27.07.2025. Publiskās apspriešanas sanāksme notika attālināti 14.07.2025. plkst. 17:30. MS Teams platformā. Sanāksmē piedalījās Ropažu novada pašvaldības un Lokālplānojuma izstrādātāja pārstāvji, tomēr neviena cita ieinteresētā persona tai nepievienojās. Iedzīvotāju priekšlikumi vai iebildumi Lokālplānojuma 1.0 redakcijas publiskās apspriešanas gaitā netika saņemti. Lokālplānojuma 1.0 redakcijas publiskās apspriešanas laikā tika saņemti 8 pozitīvi institūciju atzinumi. SIA “Tet” nesniedza ne nosacījumus, ne atzinumu normatīvos aktos noteiktajā termiņā.

Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra savā 30.06.2025. atzinumā Nr. 526/7/1-18 norādīja, ka nepieciešams Lokālplānojuma grafiskajā daļā iekļaut atsauci uz izmantoto topogrāfisko pamatni, kā arī Lokālplānojuma

paskaidrojuma rakstā jāiekļauj informācija, ka lokālpārplānojuma teritorijā nav valsts ģeodēziskā tīkla punktu ar informācijas iegūšanas datuma norādi. Lokālpārplānojumā tika veikti redakcionāli precizējumi atbilstoši norādēm. Attiecīgi Lokālpārplānojuma grafiskās daļas GP-2 shēmā ir iekļauta atsauce: “2. *Rasējums sagatavots uz topogrāfiskā plāna pamata, ko sagatavoja mērniecības birojs “AlfaGeo”, sert. ģeodēziskajos darbos AC 0288 (Sandis Makarovs), uzmērīšana veikta 2024. gada 02.jūlijā, uzmērījums reģistrēts MDC 2024.gada 09.oktobrī.*”, bet Lokālpārplānojuma paskaidrojuma raksta ievadā ir iekļauta informācija, ka: “Atbilstoši Latvijas ģeotelpiskā informācijas aģentūras 2024.gada 19. jūnijā sniegto nosacījumu Nr.521/7/1-18. apakšpunktam 3.2. saņemta informācija, ka lokālpārplānojuma teritorijā nav valsts ģeodēziskā tīkla punktu.”

Tā kā minētie precizējumi nemaina publiskajai apspriešanai nodotās Lokālpārplānojuma 1.0 redakcijas risinājumus, kā arī šīs izmaiņas neskar citu personu tiesiskās intereses, atkārtota pilnveidošana un publiskā apspriešana nav nepieciešams.

Priekšlikums lokālpārplānojuma turpmākai virzībai:

Lokālpārplānojuma redakcionāli precizētā 1.1 redakcija virzāma domes lēmuma par Lokālpārplānojuma apstiprināšanu pieņemšanai.

22.08.2025.

Anna Alvīne Vītola/

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2025. gada 10. septembrī

Nr. 24/25

Lokālpārplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”

Izdoti saskaņā ar
Teritorijas attīstības plānošanas likuma
25. panta pirmo daļu

1. Ar šiem saistošajiem noteikumiem tiek apstiprināti lokālpārplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa:
 - 1.1. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi (Pielikums);
 - 1.2. Grafiskā daļa – funkcionālais zonējums un aizsargjoslas, kas noteiktas pašvaldības kompetencē esošajām apgrūtinātajām teritorijām un objektiem. Grafiskā daļa pieejama Valsts vietotajā ģeotelpiskās informācijas portālā https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_32493.

2. Valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā www.geolatvija.lv pieejamā lokālplānojuma interaktīvā grafiskā daļa ir šo saistošo noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 126
(prot. Nr.10/2025, 32.§)

Par detālplānojuma projektu zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā, nodošanu precizēšanai

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk - Pašvaldība) 2025. gada 04. augustā saņemts IK “Plānošanas eksperti” iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-7/3789) ar lūgumu pieņemt lēmumu par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai nekustamajam īpašumam “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā. Izskatot iesniegumā minēto, tika konstatēts:

1) Ropažu novada pašvaldības dome 2023. gada 12. jūlijā pieņēma lēmumu Nr. 2498 “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā” (prot. Nr.70/2023,2.§) un apstiprināja darba uzdevumu.

2) Ropažu novada pašvaldības dome 2024. gada 02. oktobrī pieņēma lēmumu Nr. 3539 “Par grozījumiem darba uzdevumā detālplānojuma izstrādei zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā”. Lēmumā Nr. 3539 tika nolemts detālplānojuma teritorijā iekļaut zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 80600111162.

3) Atbilstoši Garkalnes novada teritorijas plānojumam 2013.-2024.gadam ar 2015.gada grozījumiem zemes vienībā, ar kadastra apzīmējumu 8060 011 1359, funkcionālais zonējums ir Savrupmāju apbūves teritorija (DzS), Jaukta centra apbūves teritorija (JC), Īpašās teritorijas (ĪT), Transporta infrastruktūras teritorija (TR) un Dabas un apstādījumu teritorija (DA). Minimālā jaunveidojamās zemes vienības platība Savrupmāju apbūves teritorijā (DzS) ir 1200 kv.m., dvīņu mājām – 600 kv.m.

4) Izskatot projekta dokumentāciju secināms, ka detālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi ir pretrunā ar Teritorijas plānojumā noteiktajām prasībām un ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta pirmās daļā noteikto.

5) Ropažu novada pašvaldības teritorijas plānotājs Raitis Ķīgelis 2025. gada 04. septembrī sagatavojis Ziņojumu par detālplānojuma projektu (Pielikums), kurā sniegts priekšlikums precizēt detālplānojuma redakciju pirms nodot publiskajai apspriešanai.

6) Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12. panta pirmo un trešo daļu, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628

“Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.2. apakšpunktu, Ropažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Nodot detālplānojuma projektu zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā, (turpmāk – Detālplānojums) precizēšanai, ņemot vērā Detālplānojuma izstrādes vadītāja ziņojumā norādīto.
2. Uzdot Pašvaldības Centrālās administrācijas Kancelejai nosūtīt šo lēmumu Detālplānojuma ierosinātajam un Detālplānojuma izstrādātājam.
3. Uzdot Detālplānojuma izstrādes vadītājam piecu darbdienu laikā pēc šī lēmuma spēkā stāšanās ievietot to Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.

Lēmums stājas spēkā ar tā paziņošanas brīdi. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70. panta pirmo daļu, 76. panta otro daļu, 188. panta otro daļu un 189. panta pirmo daļu, lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

Pielikums Nr. 1
Ropažu novada pašvaldības domes
10.09.2025. sēdes lēmumam Nr. 126
(prot. Nr.10/2025)

*Detālplānojuma izstrādes vadītāja
Ropažu novada pašvaldības teritorijas plānotāja
Raita Ķīģeļa*

Ziņojums par projektu zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā, nodošanu precizēšanai

Detālplānojuma izstrādes mērķis ir sadalīt nekustamā īpašuma, ar kadastra apzīmējumu 8060 011 1359, Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS) un Jaukta centra apbūves teritoriju (JC), nodrošinot piekļuvi jaunizveidotajām zemes vienībām un nepieciešamos inženiertehniskās apgādes tīklus. Detalizēt atļauto izmantošanu, atbilstoši Garkalnes novada teritorijas plānojumam 2013.-2024.gadam ar 2015.gada grozījumiem noteiktajai funkcionālajai zonai - Savrupmāju apbūves teritorija (DzS) un Jaukta centra apbūves teritoriju (JC). Noteikt apbūves parametrus un aizsargjoslas katrai projektētai zemes vienībai.

Uzsākot Detālplānojuma izstrādi, ir saņemti institūciju nosacījumi no 8 darba uzdevumā norādītajām institūcijām, kurus Detālplānojuma izstrādātājs ir apkopojis un ņēmis vērā Detālplānojuma 1. redakcijas sagatavošanas gaitā. VSIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" nosacījumus nav sniedzis.

<i>Darba uzdevumā</i>	<i>Saņemtie nosacījumi</i>	<i>Ņemts vērā/Nav</i>
-----------------------	----------------------------	-----------------------

<i>pieprasītais</i>		
Veselības inspekcija	29.04.2025 Nr. 2.4.5.-4/56	Ņemts vērā.*
Valsts vides dienests	12.10.2023. Nr.11.2/AP/11081/2023	Ņemts vērā. *
Dabas aizsardzības pārvalde	14.05.2025.. Nr. 4.8/3096/2025-N	Ņemts vērā. *
A/S “Sadales tīkls”	23.05.2024. Saņemts TAPIS	Ņemts vērā. *
VSIA “Latvijas Valsts ceļi”	04.10.2023. Nr.4.3 / 17325	Ņemts vērā. *
PSIA “Garkalnes inženiertīkli”	25.09.2023. Nr. DP 36-25/23	Ņemts vērā. *
AS “Gaso”	26.09.2023. Nr. 15.1-2/4111	Ņemts vērā. *
SIA “Tet”	20.05.2025 Nr. PN-356155	Ņemts vērā. *

*Atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 55. punktam institūcija, savu nosacījumu ietvaros, sniedz atzinumu par nosacījumu ievērošanu.

Detālplānojuma teritorija:

Atbilstoši Garkalnes novada teritorijas plānojumam 2013.-2024.gadam ar 2015.gada grozījumiem zemes vienībā, ar kadastra apzīmējumu 8060 011 1359, funkcionālais zonējums ir Savrupmāju apbūves teritorija (DzS), Jaukta centra apbūves teritorija (JC), Ūdeņu teritorija (Ū), Transporta infrastruktūras teritorija (TR) un Dabas un apstādījumu teritorija (DA). Minimālā jaunveidojamās zemes vienības platība Savrupmāju apbūves teritorijā (DzS) ir 1200 kv.m., dvīņu mājām – 600 kv.m.

Izstrādes gaita:

Ar informāciju par detālplānojuma projekta uzsākšanu bija iespējams iepazīties:

- Teritorijas attīstības plānošanas sistēmas ģeoportāla tīmekļa vietnē:
https://geolattija.lv/geo/tapis#document_27917#nozoom

- Paziņojums publicēts Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē:
<https://www.ropazi.lv/lv/jaunums/pazinojums-par-detallanojuma-izstrades-uzsaksanu-zemes-vienibai-lielatvari-upesciema-garkalnes-pagasts-ropazu-novada> un
<https://www.ropazi.lv/lv/jaunums/pazinojums-par-grozijumiem-darba-uzdevuma-detallanojuma-izstradei-zemes-vienibai-lielatvari>

- vietējā laikrakstā “Tēvzemīte” 2023. gada 08. augusta numurā 362 un 2024. gada 5. novembra numurā 377;

- Nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju 2023. gada 21. jūlijā un 2024. gada 06. novembrī izsūtītas vēstules (Nr. RN/2023/4.2-1/1518 un RN/2024/4.2-1/1569) ar paziņojumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un iespēju sniegt priekšlikumus.

Ropažu novada pašvaldības dome 2024. gada 02. oktobrī pieņēma lēmumu Nr. 3539 “Par grozījumiem darba uzdevumā detālplānojuma izstrādei zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā”. Lēmumā Nr. 3539 tika nolemts detālplānojuma teritorijā iekļaut zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 80600111162.

Par Detālplānojuma risinājumiem:

Detālplānojuma risinājumi paredz izveidot 28 zemes vienības. Zemes vienības Nr. 25–28 ir paredzētas gājēju un transporta kustībai, kā arī inženierkomunikāciju izvietošanai.

Apbūvei plānots atvēlēt zemes vienības Nr. 1–20 un Nr. 24. Saskaņā ar spēkā esošo teritorijas plānojumu, ir atļauta pilnvērtīga apbūve zemes vienībās Nr. 1–15. Zemes vienībās Nr. 16–20 un Nr. 24 apbūvi ierobežo teritorijas plānojumā noteiktā funkcionālā zona – Dabas un apstādījumu teritorijas (DA). Šī iemesla dēļ detālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi (turpmāk – Apbūves nosacījumi) paredz, ka minētās zemes vienības varēs izmantot dzīvojamai apbūvei tikai pēc funkcionālā zonējuma maiņas teritorijas plānojumā. Detālplānojumā zemes vienība Nr. 23 ir atvēlēta publiskai ārtelpai, nodrošinot publisku piekļuvi Lielatvaru dīķim.

Tomēr, izskatot teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumus konstatējams, ka Detālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi 24. punktā ir noteikts, ka zemes vienībām Nr. 18–22, 24, 16. punktā noteiktā izmantošana ir piemērojama gadījumā, ja tā atbilst spēkā esošajam teritorijas plānojumam; citādi ir piemērojama 26. punktā noteiktā izmantošana.

Detālplānojums ir vispārīga rakstura administratīvs akts, kuram jāatbilst teritorijas plānojumam. Detālplānojumā vienīgi ir iespējams detalizēti noteikt teritorijas plānojumā noteiktās prasības. Nav tiesiski iespējams izstrādāt detālplānojumu iespējamai nākotnes situācijai.

Minētais nonāk pretrunā ar Senāta Administratīvo lietu departamenta 2023. gada 26. septembra sprieduma lietā Nr. A420200918, SKA-521/2023 izteiktajām atziņām, ka detālplānojums ir tāds teritorijas plānošanas dokuments, kurā var detalizēt un konkretizēt (bet ne grozīt) teritorijas plānojumā noteiktajā funkcionālajā zonējumā paredzētos teritorijas izmantošanas veidus un aprobežojumus.

Tādējādi detālplānojums nav tiesiskais instruments, ar kuru var risināt jautājumus par teritorijas izmantošanu un apbūvi, ja tie ir skaidri noregulēti teritorijas plānojumā un nav sīkāk detalizējami vai konkretizējami hierarhiski zemākā plānošanas dokumentā.

Šādā detālplānojuma, kas šobrīd neatbilst teritorijas plānojumam, virzīšana publiskajai apspriešanai var radīt sabiedrībā iesaisti, ka, neskatoties uz tās iesaisti jaunā teritorijas plānojuma izstrādes procesā, pašvaldībā jau ir sarunāts, kāda teritorijas izmantošana nākotnē būs noteikta neatkarīgi no publiskajā apspriešanā paustajiem viedokļiem. Šāda rīcība grauj pašvaldības publisko tēlu un sabiedrības uzticību pašvaldības darbībai.

Papildus tam, pretēji Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31. panta pirmajā daļā noteiktajam, detālplānojuma īstenošanas kārtība ir ietverta detālplānojuma projekta teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumos, nevis detālplānojuma projektam ir pievienots administratīvā līguma projekts, kas ir pretrunā ar prasību detālplānojumu īstenot saskaņā ar administratīvo līgumu, kurš noslēgts starp vietējo pašvaldību un detālplānojuma izstrādes īstenotāju. Ievērojot minēto, Ropažu novada pašvaldības dome nav tiesīga virzīt izstrādāto detālplānojuma redakciju publiskajai apspriešanai, bet tai jāpieņem Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.2. apakšpunktā minētais lēmums - precizēt detālplānojuma redakciju, jo nav pieļaujama detālplānojuma projekta nodošana publiskajai apspriešanai, ja tas neatbilst Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28. panta pirmajai daļai un 31. panta pirmajai daļai.

Vienlaikus spēkā esošais Garkalnes teritorijas plānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu 295. punkts nosaka, ka jaunajām vietējās nozīmes ielām (D) sarkano līniju platums tiek noteikts 12,0 m. Šo attālumu ir iespējams samazināt līdz 10,0 m, ja to pamato, izstrādājot ielas profilu. Detālplānojuma grafiskajās daļas kartēs “Teritorijas izmantošana” un “Inženiertīkli” ielas platums uz nekustamo īpašumu “Lapsukalni”, ar kadastra apzīmējumu 80600110026 ir noteikta tikai 6 m. Šāds plānotais sarkano līniju platums ir pretrunā Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu 295.

punktu. Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3. panta 1. daļa nosaka, ka teritorijas plānošanai jābūt racionālai un vērstai uz nākotni. Izskatot nekustamā īpašuma "Lapsukalnu" 1,2 ha lielo platību un pie funkcionālā zonējuma maiņas uz savrupmāju apbūvi, "Lapsukalnos" varētu izveidot līdz pat desmit apbūves gabalus. Lai izvairītos no nepietiekama ielas platuma, ielas platums ir jāpaplašina atbilstoši Teritorijas plānojumā noteiktajam.

Atbilstoši Detālplānojuma darba uzdevuma 4.6. punktam, teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumos un grafiskajā daļā nav iekļauta prasība par vienu īslaicīgu stāvvietu uz katrām 3–4 zemes vienībām.

Aizsargjoslu likuma 7. panta 3. daļā noteikts, ka virszemes ūdensobjektu aizsargjoslu nosaka, ņemot vērā gada vidējo ūdens līmeni, bet, ja ir skaidri izteikts stāvs pamatkrasts, tad to nosaka no tā augšējās krants. Ņemot vērā, ka Lielatvaru dīķis ir mākslīga ūdenstilpe ar regulējamu ūdens līmeni, paskaidrojuma rakstā jāsniedz skaidrojums par aizsargjoslas noteikšanas metodiku, un grafiskajā daļā tā jāprecizē atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Ņemot vērā augstāk minēto, ierosinu precizēt detālplānojuma redakciju pirms nodot publiskajai apspriešanai.

Raitis Ķīgelis/

04.09.2025.

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 127
(prot. Nr.10/2025, 33.§)

**Par grozījumiem darba uzdevumā detālplānojuma izstrādei zemes vienībām
Gunāra iela 2A un Gunāra iela 4 un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu
80600111429, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā**

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk - Pašvaldība) 2025. gada 23. jūlijā saņemts iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-7/3591) ar lūgumu pieņemt lēmumu par detālplānojuma zemes vienībām Gunāra iela 2A un Gunāra iela 4 un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600111429 (turpmāk - Detālplānojums) darba uzdevuma grozījumiem, svītrotot no tā 4.4.punktu.

Izskatot iesniegumā minēto, tika konstatēts:

1. Ropažu novada pašvaldības dome 2024. gada 06. martā pieņēma lēmumu Nr. 3079 "Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemes vienībām Gunāra iela 2A un Gunāra iela 4 un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600111429, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā" (prot. Nr.90/2024, 1.§) un apstiprināja darba uzdevumu (turpmāk – DU). DU 4.4.punktā tika paredzēts, ka: "Plānojot saimniecisko darbību t.sk. apbūvi bioloģiski, ekoloģiski un ainaviski jutīgās teritorijās, detālplānojumā izstrādājams ainavu plāns, kurā jādefinē pasākumi aizsargājamo biotopu, mikroliegumu, aizsargājamo sugu un ainavas struktūrelementu (meža masīva, koku, kāpu, lauču, smiltāju) aizsardzībai un saglabāšanai."

2. Ministru kabineta noteikumu Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" (turpmāk – VAN) 222.punktā ir noteikts, ka teritorijas plānojumā vai lokālpļānojumā var noteikt ainaviski vērtīgās teritorijas, ko attēlo grafiskajā daļā. VAN 225.punktā ir noteikts, ka ainaviski vērtīgajās teritorijās un vietās pašvaldība var pieprasīt veikt ainavas izvērtējumu detālpļānojuma vai būvprojekta ietvaros. Līdz ar to, augstāk minētā norma izvirza konkrētu nosacījumu, kādam ir jāpastāv, lai pašvaldība detālpļānojumā varētu izvirzīt prasību veikt ainavas izvērtējumu, un tas ir, teritorijas plānojuma grafiskajā daļā teritorijai ir jābūt noteiktai kā ainaviski vērtīgai teritorijai.
3. Garkalnes novada teritorijas plānojuma 2013.-2024.gadam ar 2015.grozījumiem ir noteiktas ainaviski vērtīgās teritorijas, kuras ir atzīmētas kā TIN 5 teritorija. Savukārt, teritorija apkārt Mašēnu ezeram nav noteikta kā TIN 5 teritorija, līdz ar to, konkrētajā gadījumā uz to nav iespējams attiecināt VAN 222. un 225.punktā noteikto.
4. Garkalnes novada teritorijas plānojuma 2013.-2024.gadam ar 2015.grozījumiem teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu 266.punktā ir noteikts, ka "Šo noteikumu 265.punktā uzskaitītajās teritorijās un zemes vienībās, kas robežojas ar šīm teritorijām, var tikt noteiktas papildus prasības būvniecības ieceru un saimnieciskās darbības realizēšanai: ieceres telpiskā analīzes izstrāde, ieceres publiskā apspriešana, objekta gabarītizmēru ierobežošana, papildus prasības vertikālajai plānošanai un apstādījumu veidošanai." Ir jāsecina, ka minētā norma nenosaka dokumenta formu, kurā būtu jāietver ieceres telpiskā analīze, prasības vertikālajai plānošanai un apstādījumu veidošanai.
5. Lai ievērotu Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta 1. un 7.punktā noteiktos ilgstspējības un daudzveidības principus detālpļānojuma izstrādes ietvaros būtu jāizvērtē Darba uzdevumā 4.4.punktā minētie jautājumi, tas ir, plānojot saimniecisko darbību t.sk. apbūvi bioloģiski, ekoloģiski un ainaviski jutīgās teritorijās ir jādefinē pasākumi aizsargājamo biotopu, mikroliegumu, aizsargājamo sugu un ainavas struktūrelementu (meža masīva, koku, kāpu, lauču, smiltāju) aizsardzībai un saglabāšanai, jo minētais izriet arī no Dabas aizsardzības pārvaldes sniegtajiem nosacījumiem.
6. Tomēr, ir secināms, ka normatīvie akti šādos gadījumos neparedz pašvaldības tiesības noteikti kā obligātu prasību izstrādāt ainavu plānu. Darba uzdevuma 4.4.punktā minētos jautājumos ir iespējams iestrādāt gan detālpļānojuma grafiskajā daļā, gan teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumos.

Ievērojot minēto un pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 98. un 102.¹punktu Ropažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Darba uzdevuma 4.4. apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:
"4.4. Plānojot saimniecisko darbību t.sk. apbūvi bioloģiski, ekoloģiski un ainaviski jutīgās teritorijās, detālpļānojumā ir jādefinē pasākumi aizsargājamo biotopu, mikroliegumu, aizsargājamo sugu un ainavas struktūrelementu (meža masīva, koku, kāpu, lauču, smiltāju) aizsardzībai un saglabāšanai.”.
2. Attīstības, īpašumu un investīciju departaments ir atbildīgs par lēmuma izpildi.

3. Lēmumu nosūtīt Iesniedzējam un Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājam un detālplānojuma izstrādes vadītājam.
4. Lēmumu nosūtīt Iesniedzējam un Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājam un detālplānojuma izstrādes vadītājam.

Lēmums stājas spēkā ar tā paziņošanas brīdi. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā, Rīgā, Baldones ielā 1A.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

Pielikums Nr.1

10.09.2025. lēmumam Nr.127 (protokols Nr.10/2025)

DARBA UZDEVUMS

**Detālplānojuma izstrādei zemes vienībām Gunāra iela 2A un Gunāra iela 4,
Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā**

1. Detālplānojuma izstrādes pamatojums.

Zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem 80600111425, 80600110899, 80600111429, 80600111426, 80600111427, 80600110671, 80600110670, 80600110669, 80600111233, 80600111234, 80600111235, 80600111236, 80600111230, 80600111231, 80600111232, Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads īpašnieka 2023. gada 3. jūlija iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2023/4.1-2/2010) un 2024. gada 06. septembra iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2024/4.1-2/3942) ar lūgumu atļaut uzsākt detālplānojuma izstrādi.

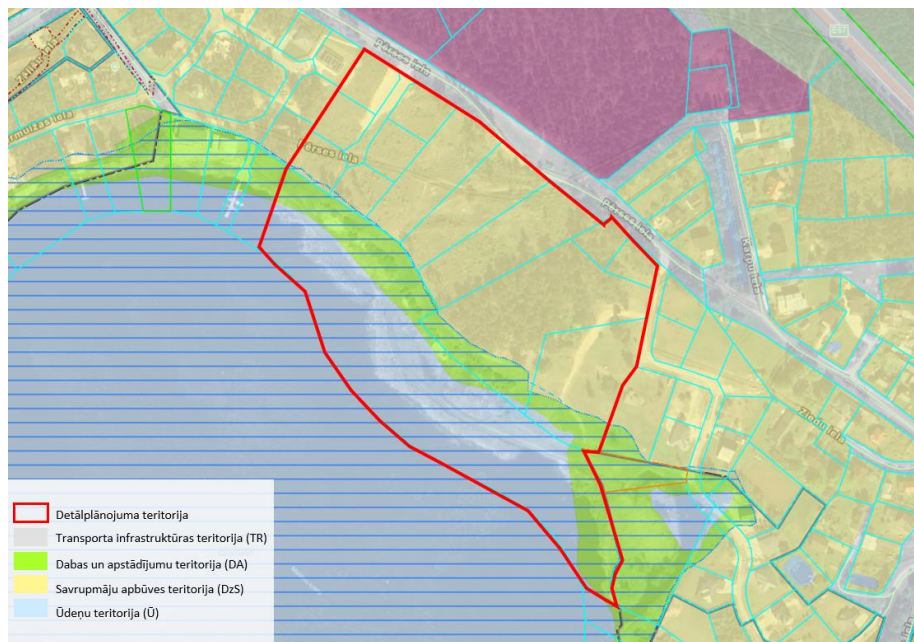
Detālplānojuma izstrādes nepieciešamību pamato 2014.gada 14.oktobra Ministru kabineta noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2.punkts, kurš nosaka, ka detālplānojumu izstrādā, ja plānota jaunu zemes vienību izveide un piekļuves nodrošināšanai jaunizveidotajām zemes vienībām nepieciešams izveidot jaunas ielas vai pašvaldību ceļus.

2. Detālplānojuma izstrādes mērķis.

Detalizēt zemes vienības plānoto (atļauto) izmantošanu, pamatojot apbūvi, zemes vienības sadali, paredzot nepieciešamo transporta infrastruktūru un inženiertehniskās apgādes tīklus.

3. Detālplānojuma teritorija.

Detālplānojuma teritorija sastāv no zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 80600111425, 80600110899, 80600111429, 80600111426, 80600111427, 80600110671, 80600110670, 80600110669, 80600111233, 80600111234, 80600111235, 80600111236, 80600111230, 80600111231, 80600111232, Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā



Teritorijas atļautā izmantošana (Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēma)



Esošās dabas vērtības (Ozols.lv)

4. Detālplānojuma izstrādes uzdevumi.

- 4.1. Detālplānojuma teritorijā noteikt jaunveidojamo zemes vienību robežas un apbūves parametrus, paredzot piekļūšanas iespējas katrai zemes vienībai.
- 4.2. Attēlot aizsargjoslas un apgrūtinājumus atbilstoši Aizsargjoslu likumam.
- 4.3. Inženierkomunikāciju galvenos objektus plānot sarkano līniju teritorijā (paredzētajā ceļu infrastruktūras zemes vienībā). Paredzēt un izbūvēt centralizētos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus. Norādīt plānotās pieslēguma vietas pie esošajiem inženiertīkliem.
- 4.4. Plānojot saimniecisko darbību t.sk. apbūvi bioloģiski, ekoloģiski un ainaviski jutīgās teritorijās, detālplānojumā ir jādefinē pasākumi aizsargājamo biotopu, mikroliegumu, aizsargājamo sugu un ainavas struktūrelementu (meža masīva, koku, kāpu, lauču, smiltāju) aizsardzībai un saglabāšanai.
- 4.5. Plānojot ielu tīklu jāievēro princips, ka ielas veidojamas tā, lai būtu savienojamas vienotā ielu tīklā, izvairoties no strupceļu veidošanas, nodrošināt pagaidu/īslaicīgas auto novietošanas iespējas (viesiem un operatīvajam transportam) uz 5 gruntsgabaliem vismaz 1 vieta. Atbilstoši 30.04.2022 MK Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 84.punktam, plānotajām ielām blīvas apbūves teritorijās maksimāli pieļaujamais strupceļa garums ir 150 m. Ielu sarkanās līnijas detālplānojuma teritorijā izdalīt atsevišķā zemes vienībā.
- 4.6. Sagatavot kopsavilkumu par detālplānojuma izstrādes procesu, veikt sabiedrības līdzdalības nodrošināšanas pasākumus, tai skaitā sniegt viedokli par saņemtajiem iesniegumiem, prezentēt izstrādāto detālplānojuma projektu un protokolēt sabiedriskās apspriedes un citas darba gaitā nepieciešamās sanāksmes, apkopot to rezultātus un precizēt detālplānojumu.
- 4.7. Sagatavot detālplānojuma izstrādes laikā saņemto iesniegumu pārskatu, iekļaujot informāciju par to ņemšanu vērā vai noraidīšanu, apkopo institūciju nosacījumus, atzinumus, iekļaujot informāciju par to ņemšanu vērā vai noraidīšanu.
- 4.8. Ja detālplānojuma risinājumi tieši saistīti ar nekustamajiem īpašumiem, kuri nav ietverti detālplānojuma teritorijā, pirms detālplānojuma apstiprināšanas jāsaņem šo nekustamo īpašumu īpašnieku vai tiesisko valdītāju rakstiska piekrišana.
- 4.9. Saņemt sugu un biotopu aizsardzības jomas eksperta atzinumu un autoceļu, ielu projektēšanu regulējošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā reģistrētas juridiskas personas vai sertificētas privātpersonas atzinumu par sagatavoto detālplānojuma redakciju.

5. Prasības detālplānojuma izstrādei.

5.1. Paskaidrojuma raksts:

- 5.1.1. detālplānojuma izstrādes pamatojums, mērķis un uzdevumi;
- 5.1.2. teritorijas pašreizējais raksturojums, vide, satiksmes un inženiertehniskais nodrošinājums, apgrūtinājumi, pašreizējā izmantošana, grunts, ģeoloģiskie un hidroģeoloģiskie apstākļi, riski un cita informācija;
- 5.1.3. detālplānojuma risinājuma apraksts un risinājumu izvērtējums saistībā ar piegulošajām teritorijām, ņemot vērā transporta organizācijas, tehniskās infrastruktūras, ainaviskos un vides aspektus;
- 5.1.4. saglabājamo biotopu un aizsargājamo sugu atradņu aizsardzības pasākumu apraksts;
- 5.1.5. plānotās apbūves apraksts;
- 5.1.6. inženiertehnisko, apstādījumu veidošanas un transporta infrastruktūras risinājumu apraksts.

5.1.7. Izvērtēt uzsāktās būvniecības ieceres un to atbilstību plānotajiem detālplānojuma risinājumiem;

5.2. Grafiskā daļa:

5.2.1. grafisko daļu izstrādāt uz aktuālas Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādāta un aktualizēta augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatnes ar mēroga noteiktību 1:500, ar iekļautiem Īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem;

5.2.2. grafiskajā daļā attēlot:

5.2.2.1. zemes vienības un zemes vienības daļu robežas un to kadastra apzīmējumus;

5.2.2.2. katras zemes vienības funkcionālo zonu vai apakšzonu;

5.2.2.3. esošās un plānotās aizsargjoslas;

5.2.2.4. aizsargājamo augu atradnes, saglabājamās vērtīgos kokus un koku grupas un to aizsardzības zonas.

5.2.2.5. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot rādītājus un aizņemtās teritorijas katrai zemes vienībai (servitūti, būvlaides u.tml.);

5.2.2.6. shematisku ielu un ceļu profilu, sarkanās līnijas;

5.2.2.7. satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju izvietojumu shēmu;

5.2.2.8. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;

5.2.2.10. adresācijas un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus.

5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi: detalizēti teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi un apbūves parametri t.sk. nosacījumi dabas un ainavas vērtību saglabāšanai, apstādījumu ierīkošanai un aizsargājamo augu saglabāšanai, atbilstoši Garkalnes novada teritorijas plānojumam 2013.-2024.gadam ar 2015.gada grozījumiem.

5.4. Kopsavilkums par detālplānojuma izstrādi:

5.4.1. Ropažu novada domes lēmumi detālplānojuma izstrādei;

5.4.2. zemes robežu plāni un Zemesgrāmatu apliecības kopijas;

5.4.3. paziņojumi un publikācijas presē;

5.4.4. pasta apliecinājums par paziņojumu nosūtīšanu;

5.4.5. publiskās apspriešanas pasākumu saraksts un sabiedriskās apspriedes protokoli, kas noformēti atbilstoši normatīvajiem aktiem par dokumentu izstrādāšanu un noformēšanu;

5.4.6. fizisko un juridisko personu iesniegumi ar priekšlikumiem un iebildumiem;

5.4.7. apkopojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem fizisko un juridisko personu iesniegumiem un sniegtajām atbildēm;

5.4.8. institūciju izsniegtā informācija, nosacījumi detālplānojuma izstrādei un atzinumi par to ievērošanu;

5.4.9. ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu un saņemtajiem atziniem;

5.4.10. cita informācija, kas izmantota detālplānojuma izstrādei.

5.5. Administratīvā līguma projekts par detālplānojuma īstenošanas kārtību.

Detālplānojuma redakcija iesniedzama elektroniski. Detālplānojuma paskaidrojuma raksts, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi, kopsavilkums par detālplānojuma izstrādi, pielikumi - portatīvā dokumenta formātā (*.pdf) formātā, katru no detālplānojuma daļām noformējot atsevišķā datnē; grafiskā daļa – portatīvā dokumenta

formātā (*.pdf) formātā un *.dwg, *.shp formātā, katru no detālplānojuma daļām noformējot atsevišķā datnē. Priekš ievietošanas informatīvajā sistēmā TAPIS detālplānojuma materiāliem aizsedz datus, ko aizsargā Fizisko personu datu apstrādes likums.

6. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi, atzinumi vai saskaņojumi.

- 6.1. Valsts vides dienests Atļauju pārvalde;
- 6.2. VSIA "Latvijas valsts ceļi";
- 6.3. Veselības inspekcija;
- 6.4. AS "Sadales tīkls";
- 6.5. AS "Gaso";
- 6.6. SIA "Tet";
- 6.7. PSIA "Garkalnes inženiertīkli";
- 6.8. Dabas aizsardzības pārvalde.

7. Plānotie publiskās apspriešanas pasākumi.

7.1. Pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu:

- 7.1.1. detālplānojuma izstrādes vadītājs ievieto lēmumu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS);
- 7.1.2. detālplānojuma izstrādes vadītājs ievieto paziņojumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un priekšlikumu iesniegšanu Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.ropazi.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tēvzemīte";
- 7.1.3. detālplānojuma izstrādes vadītājs nosūta paziņojumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un priekšlikumu iesniegšanu, tiem detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, un to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju;

7.2. Pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma publisko apspriešanu:

- 7.2.1. ievieto paziņojumu par detālplānojuma publisko apspriešanu informatīvajā sistēmā TAPIS, Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.ropazi.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tēvzemīte";
- 7.2.2. nosūta paziņojumu par detālplānojuma publisko apspriešanu tiem detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, un to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju.
- 7.2.3. detālplānojuma izstrādātājs sagatavo un iesniedz, ne vēlāk kā 3 dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas, detālplānojuma izstrādes vadītājam publiskās apspriešanas materiālus (1 planšeti), kurās ietverta informācija par galvenajiem detālplānojuma risinājumiem (iekļaujot vismaz vienu, sabiedrībai labi uztveramu grafisko ilustrāciju par detālplānojuma risinājumu), publiskās apspriešanas termiņu, sabiedrības līdzdalības pasākumu norises vietu un laiku, norādot vietu, kur noteiktā laikā var iepazīties ar detālplānojuma projektu un apmeklētāju pieņemšanas un rakstisko priekšlikumu iesniegšanas vietu. Vēl vienu publiskās apspriešanas materiālu (planšeti), detālplānojuma izstrādātājs redzamā vietā novieto detālplānojuma teritorijā (dabā), kā informatīvo stendu.

8. Darba uzdevuma derīguma termiņš ir 2 (divi) gadi.

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 128
(prot. Nr.10/2025, 34.§)

Par pašvaldības nozīmes ceļa statusa noteikšanu ceļiem Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā

Ropažu novada dome konstatē:

Zemes pārvaldības likuma 8.¹ panta otrajā daļā ir noteikts, ka pašvaldības nozīmes ceļu vai ielu pašvaldība nosaka pašvaldības teritorijas plānojumā vai lokālplānojumā. Pašvaldības nozīmes ielas statusu pašvaldība var piešķirt ar atsevišķu administratīvo aktu, kam pievienots grafiskais pielikums. Pirms lēmuma pieņemšanas pašvaldība noskaidro to zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju viedokli, kuru zemes robežās atrodas pašvaldības nozīmes iela.

Tika nosūtītas vēstules viedokļa noskaidrošanai to nekustamo īpašumu īpašnieku vai tiesisko valdītāju, kuru zemes robežās atrodas ceļi, kuriem plānots noteikt pašvaldības nozīmes ceļa statusu saskaņā ar pielikumu Nr.1. Uzaicinājumā norādīts, ka gadījumā, ja adresāts vēstuli ir saņēmis, bet noteiktā termiņā (divu nedēļu laikā) neatbild, tiks uzskatīts, ka personai nav iebildumu, ka ceļa posmam piešķir pašvaldības nozīmes ceļa statusu.

Līdz 2025.gada 28.augustam saņemtas atbildes no 2 (divām) juridiskām personām un 2 (divām) fiziskām personām. Visas minētās personas piekrīt noteikt pašvaldības nozīmes ceļa statusu saskaņā ar pielikumu Nr.1.

Ievērojot Zemes ierīcības likuma 8¹.panta otrās daļas otro teikumu, pašvaldības lēmums par pašvaldības nozīmes ielas statusa noteikšanu ielai vai ceļam ir izdošanas izvēles administratīvais akts, jo piemērojamā tiesību norma ļauj iestādei izlemt, vai administratīvo aktu izdot vai neizdot, bet izdošanas gadījumā nosaka konkrētu tā saturu. Līdz ar to atbilstoši Administratīvā procesa likuma 65.panta otrajai daļai Ropažu novada dome apsver izdošanas lietderību.

Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 3.punktā ir noteikta pašvaldības autonomā funkcija gādāt par pašvaldības īpašumā esošo ceļu būvniecību, uzturēšanu un pārvaldību. Savukārt minētā panta otrā daļa nosaka, ka pašvaldību autonomās funkcijas pilda atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un noslēgtajiem publisko tiesību līgumiem. Zemes ierīcības likuma 8¹.panta ceturtajā daļā ir noteikts, ka pašvaldība saistošajos noteikumos paredzētajā kārtībā piedalās pašvaldības nozīmes ceļa vai ielas būvniecībā un uzturēšanā. Pašvaldības saistošajos noteikumos paredz kārtību, kādā pašvaldība sedz izmaksas par pašvaldības nozīmes ceļa vai ielas būvniecību un uzturēšanu. Atbilstoši minētā panta piektajai daļai pašvaldības nozīmes ceļš vai iela ir publiski pieejama, un līdz pašvaldības nozīmes ceļa vai ielas statusa atcelšanai aizliegts ierobežot transporta un gājēju kustību pa to, bet sestā daļa nosaka, ka pašvaldībai ir tiesības, informējot zemes īpašnieku, ierīkot jaunas inženierkomunikācijas – iekārtas, ierīces, ietaises, tīklus, līnijas un to piederumus -, ja tas ir nepieciešams sabiedrības interešu īstenošanai.

Ņemot vērā iepriekš minēto un vadoties no Pašvaldību likuma pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 3.punktu, Zemes pārvaldības likuma 8.¹ panta nosacījumiem, Administratīvā procesa likuma 65.panta otrās daļas un 66.panta, kā arī ņemot vērā izteiktos viedokļus,

Ropažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Noteikt pašvaldības nozīmes ceļa statusu ceļiem Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā saskaņā ar pielikumu Nr.1.

Lēmums stājas spēkā ar tā paziņošanas brīdi. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā, Rīgā, Baldones ielā 1A.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

Sagatavotāja L. Vītola
lelde.vitola@ropazi.lv, 26602117

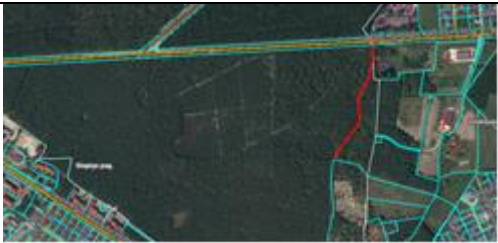
Pielikums Nr.1

*Pielikums Ropažu novada pašvaldības domes
10.09.2025. lēmumam Nr.128(protocola Nr.10/2025)*

Ceļi, kuriem nosakāms pašvaldības nozīmes ielas statuss

Nr.	Ceļa nosaukums	Ceļa posms	Attēls	Ceļa apsaimniekošanas kategorija	Funkcionālā pamatotība statusa noteikšanai	Nekustamo īpašumu īpašnieku viedokļi
1.	Ozolaines ceļš	Ceļa posms no Ozolaines ielas līdz zemes vienībai ar kadastra apz.80960010001 – šķērso zemes vienības ar kadastra apz. 80960010432 un 80960010001		D kategorija	- nodrošina vienotu pašvaldības ielu/ceļu tīkla - nodrošina piekļuvi publiskam objektam	Šķērso 2 fizisku personu un 1 juridiskas personas nekustamos īpašumus. Piekrīt: 3/3 01.12.2023. saņemts iesniegums (reģistrēts Pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2023/4.1-2/6141) par statusa noteikšanu
2.	Saulišu ceļš	Ceļš uz Aroniju ielu 2B, Dreiliņos - šķērso zemes vienības ar kadastra apz. 80960030529		B kategorija	- nodrošina vienotu pašvaldības ielu/ceļu tīkla veidošanu	Šķērso 1 juridiskas personas nekustamo īpašumu. Piekrīt: 1/1

3.	Stirnu ceļš	V34 – Stirnu iela, Sauriešos – šķērso zemes vienības ar kadastra apz. 80960050109; 80960050504 un 80960050480		D kategorija	- nodrošina vienotu pašvaldības ielu/ceļu tīkla veidošanu	Šķērso 2 juridisku personu nekustamos īpašumus. Piekrīt: 2/2 26.04.2023. saņemts iesniegums (reģistrēts Pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2023/4.1-2/2193) par statusa noteikšanu
4.	Skukīšu ceļš	Ceļa posms no zemes vienības ar kadastra apz. 80840030060 līdz pieslēgumam pie 3. līnijas, Skukīšos, ar pieslēgumiem pie 15., 13., 22., 11., 5. līnijas un Duidu ielas – šķērso zemes vienību ar kadastra apz. 80840030032, kā arī šķērso zemes vienību ar kadastra apz. 80600100385 un 80600100482		D kategorija	- nodrošina vienotu pašvaldības ielu/ceļu tīkla - savieno vairākas apdzīvotas vietas	Šķērso 1 juridiskas personas nekustamo īpašumu un pašvaldībai piekritīgu zemi. Piekrīt: 2/2
5.	Kapu ceļš	Ceļa posms no autoceļa P4 Rīga – Ērgļi līdz Ulbrokas kapiem – šķērso zemes vienību ar		D kategorija	- nodrošina vienotu pašvaldības ielu/ceļu tīkla - nodrošina piekļuvi publiskam objektam	Šķērso 1 juridiskas personas nekustamo īpašumu. Piekrīt: 1/1

		kadastra apz. 80960031664				
6.	Lielā iela	Ceļa posms no autoceļa P4 Rīga – Ērgļi līdz Brunavas ielai – šķērso zemes vienību ar kadastra apz. 80960020332; 80960020818 un 80960020333		C kategorija	- nodrošina vienotu pašvaldības ielu/ceļu tīkla	Šķērso 1 juridiskas personas nekustamo īpašumu un pašvaldībai piekritīgu zemi. Piekrīt: 2/2

* plānotā uzturēšanas kategorija atbilstoši MK Nr. 26 “Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” (tiks precizētas, kad tiks veikta satiksmes intensitātes uzskaitē) – A, B, C, D, E

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 129
(prot. Nr.10/2025, 35.§)

Par lokālpārvaldības teritorijas plānojuma grozījumu veikšanai, nekustamā īpašuma “Regīnas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 003 0151, Baltezerā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai

Ropažu novada pašvaldības dome konstatē:

Ropažu novada pašvaldībā 07.08.2025. reģistrēts IK “Plānošanas eksperti” iesniegums Nr. PE 08-25/3e (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-7/3847) ar lūgumu virzīt lokālpārvaldības teritorijas plānojuma nekustamā īpašuma “Regīnas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 003 0151, Baltezerā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (turpmāk – Lokālpārvaldījums) lēmuma pieņemšanai par nodošanu publiskajai apspriešanai.

Ar Ropažu novada pašvaldības domes 27.11.2024. lēmumu Nr. 3683 “Par detālpārvaldības teritorijas plānojuma nekustamā īpašuma “Regīnas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 003 0151 izstrādes pārtraukšanu un lokālpārvaldības teritorijas plānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu, nekustamā īpašuma “Regīnas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 003 0151, Baltezerā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā izstrādes uzsākšanu” (prot. Nr.110/2024, 7.§) uzsākta lokālpārvaldības teritorijas plānojuma izstrāde un apstiprināts darba uzdevums.

Enerģētikas un vides aģentūra 27.06.2025. ir pieņēmusi lēmumu Nr. 10.2/31/2025 “Par stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras nepiemērošanu”.

Lokālpārvaldības teritorijas plānojuma izstrādes vadītāja Ropažu novada pašvaldības telpiskās attīstības plānotāja Andra Valaine 11.08.2025. ir sagatavojusi ziņojumu par Lokālpārvaldības teritorijas plānojuma 1. redakciju (Pielikumā), kurā sniegts priekšlikums nodot Lokālpārvaldības teritorijas plānojuma 1. redakciju publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, nosakot publiskās apspriešanas termiņu divdesmit darba dienas.

Lokālpārvaldījums izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” un izsniegto darba uzdevumu.

Saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 82. punktu nepieciešams pieņemt Ropažu novada pašvaldības domes lēmumu par Lokālpārvaldības teritorijas plānojuma 1. redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 82. punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Nodot publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai lokālpārvaldības teritorijas plānojuma grozījumu veikšanai, nekustamā īpašuma “Regīnas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 003 0151, Baltezerā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā 1. redakciju, nosakot publiskās apspriešanas termiņu divdesmit darba dienas.
2. Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam:
 - 2.1. piecu darba dienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas publicēt to Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā;
 - 2.2. divu nedēļu laikā pēc lēmuma parakstīšanas publicēt paziņojumu Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē un nodot paziņojumu publicēšanai pašvaldības vietējā laikrakstā “Tēvzemīte”.

3. Kancelejai vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt lēmumu IK “Plānošanas eksperti” un Attīstības, ģeogrāfijas un investīciju departamentam.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

Pielikums

*Lokālplānojuma izstrādes vadītājas
Ropažu novada pašvaldības telpiskās attīstības plānotājas
Andras Valaines*

Ziņojums par lokālplānojuma, teritorijas plānojuma grozījumu veikšanai, nekustamā īpašuma “Regīnas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 003 0151, Baltezerā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā 1. redakciju

Lokālplānojuma izstrādes mērķis ir pamatot Garkalnes novada teritorijas plānojuma esošā funkcionālā zonējuma Dabas un apstādījumu teritorija (DA1) maiņu uz Savrupmāju apbūves teritoriju, pamatojot 2 savrupmāju ievietošanu.

Lokālplānojuma teritorijas lielākajā daļā tiek saglabāta funkcionālā zona Dabas un apstādījumu teritorija (noteikta jauna apakšzona DA11), kur teritorijas galvenie atļautās izmantošanas veidi ir labiekārtota ārtelpa un ārtelpa bez labiekārtojuma un papildizmantošanas veids tūrisma un atpūtas iestāžu apbūve (ar Mazā Baltezera izmantošanu saistītas palīgbūves (telts vietas, glempinga mājas, pirts, laivu novietne u.tml.). Nelielā daļā, Mazā Baltezera teritorijā ir funkcionālā zona Ūdeņu teritorija (Ū). Teritorijas dienvidu daļā Alderu un Sūkņu stacijas ielu sazarojumā noteikta funkcionālā zona Savrupmāju apbūves teritorija (DzS12), kur teritorijas galvenie izmantošanas veidi ir savrupmāju apbūve un vasarnīcu apbūve, savukārt kā papildizmantošanas veidi atļauta labiekārtota vai bez labiekārtojuma ārtelpa. Atļautais apbūves blīvums ir 15 %, ēkas augstums 10 m, minimālās brīvās zaļās teritorijas rādītājs 80 %. Dzīvojamā apbūve izvietojama ārpus Mazā Baltezera aizsargjoslas teritorijas. Paredzētas apbūves prasības ēku apdarei un koku saglabāšanai, lai plānotās ēkas harmoniski iekļautos ainavā. Savrupmāju apbūves teritorijā (DzS12) praktiski iespējams izvietot divas savrupmājas. Apbūves apjoms plānots tā, lai lokālplānojuma teritorijā vizuāli dominētu esošais mežs, nevis apbūve. Atmežošana veicama zem ēkām, ceļiem un autonovietnēm. Ārpus apbūves platības saglabāt dabisko apaugumu, neierīkot zālienus un apstādījumus. Lokālplānojumā precizēta applūstošās teritorijas robeža.

Pieklūšanas nodrošināšanai Lokālplānojuma teritorijai tiek plānotas trīs nobrauktuves (1 nobrauktuve no Alderu ielas un 2 nobrauktuves no Sūkņu stacijas ielas).

Lokālplānojuma teritorijā paredzēts ierīkot centralizētu ūdensapgādi un notekūdeņu savākšanas tīklus ar pievienojumu SIA “Rīgas ūdens” infrastruktūrai, elektroapgādi un lietus ūdens savākšanas sistēmu.

Kopš Lokālplānojuma izstrādes uzsākšanas, nav saņemts neviens kaimiņu nekustamo īpašnieku vai citu sabiedrības pārstāvju priekšlikums.

Lokālplānojums izstrādāts atbilstoši Ropažu novada pašvaldības domes 27.11.2024. lēmuma Nr. 3683 “Par detālplānojuma nekustamā īpašuma “Regīnas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 003 0151 izstrādes pārtraukšanu un lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu, nekustamā īpašuma “Regīnas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 003 0151, Baltezerā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā izstrādes uzsākšanu” (prot. Nr.110/2024, 7.§) pielikumā izsniegtajam darba uzdevumam.

Priekšlikums Lokālplānojuma turpmākai virzībai:

Nodot Lokālplānojuma 1. redakciju publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, nosakot publiskās apspriešanas termiņu divdesmit darba dienas.

Andra Valaine /

11.08.2025.

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 130
(prot. Nr.10/2025, 36.§)

Par dalību atkritumu savākšanas akcijā iedzīvotājiem “Tīrmāja” atkritumu apsaimniekošanai Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā

[1] Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 18.08.2024 saņemta SIA “Clean R” vēstule (reģ.Nr. RN/2025/2.2-7/4001) kā arī precizēto akcijas datumu vēstule ar iniciatīvu Ropažu novada teritorijā organizēt atkritumu savākšanas veicināšanas akciju “Tīrmāja”.

“SIA “Clean R” (turpmāk – “CleanR”), kā atkritumu apsaimniekotājs, nodrošina atkritumu izvešanu visā Ropažu novadā, lai arī pakalpojums novada teritorijā vēsturisku apsvērumu dēļ (teritoriālā reforma) tiek sniegts 3 dažādu iepirkumu ietvaros, vēlamies šā gada pavasarī veidot vienotas atkritumu savākšanas akcijas visā novada teritorijā, tādējādi nodrošinot visa novada iedzīvotājiem vienādas iespējas atbrīvoties no dažāda tipa atkritumiem.”.

Šā gada rudenī trīs sestdienas pēc kārtas, **11., 18., 25. oktobrī**, atkritumu apsaimniekotājs CleanR sadarbībā ar Pašvaldību rīkos “Tīrmājas” akciju visā novada teritorijā (dalot zonās). Akcijas ietvaros iedzīvotāji bez maksas varēs atbrīvoties no **liekā tekstila, nolietotās elektrotehnikas, stikla iepakojuma un lielgabārīta atkritumiem**, kas mājāsaimniecībā vairs netiks izmantoti (mēbeles, mēbeļu daļas u.c.). Akcija tiks nodrošināta apkalpojot iepriekš pieteiktas adreses. Iedzīvotājiem tiks nosūtīts uzaicinājums pieteikt savu adresi un aptuveno atkritumu apjomu – noteiktajā dienā CleanR saviem spēkiem plāno maršrutu un veic pieteikto adresu apkalpošanu un atkritumu savākšanu. Visi savāktie atkritumi pēc akcijas tiks nodoti atkārtotai lietošanai, pārstrādei vai reģenerācijai.

*Nemot vērā to, ka lielgabārīta atkritumu noglabāšanai ir lielas izmaksas no pašvaldības puses lūdzam rast iespēju segt atkritumu noglabāšanas izmaksas par faktisko atkritumu svaru **(208.00 EUR tonnā, neieskaitot PVN)**. Savukārt CleanR 100% no savas puses sedz visus izdevumus, kas saistīti ar atkritumu savākšanu (transporta, degvielas un darbinieku algu izmaksas). 2025.gada pavasarī akcijas laikā no iedzīvotājiem tika savāktas - 165 tonnas šādu atkritumu. 2024.gada akcijās pavasarī - 143 tonnas, rudenī 104 tonnas.*

Papildus CleanR piedāvā organizēt nolietoto **vieglo transporta līdzekļu riepu akciju**.

*“Šā gada **11.,18.,25.oktobrī** piedāvājam rīkot bezmaksas akciju, kur iedzīvotāji bez maksas var atbrīvoties no nolietotajām vieglā transportlīdzekļu riepām. Akcija tiks nodrošināta šķirotu atkritumu savākšanas laukumā **“Tauri”, Torņa ielā 11, Zaķumuiža, Ropažu novads**, darba laiks šajos datumos no 10.00 līdz 14.00. Iedzīvotājiem tiks nosūtīts uzaicinājums, ka tie pašrocīgi uz norādīto vietu var atgādāt 4 automašīnu riepas, attiecīgi veicinot to, ka ikviens riepu maiņas sezonas laikā var legāli un bez maksas atbrīvoties no automašīnu riepām. Pieņemtas tiks vieglā transporta līdzekļu riepas, riepām jābūt atbrīvotām no diskkiem, pieņems velo un moto riepas bez diskkiem, netiks pieņemtas smagās tehnikas*

riepas un pildriepas. Visi savāktie atkritumi pēc akcijas tiks nodoti pārstrādei vai reģenerācijai.

Ar šīm akcijām tiek nodrošināta iedzīvotāju iesaiste tīras vides uzturēšanā, iedzīvotājiem tiek dota iespēja bez maksas atbrīvoties no nevajadzīgajām lietām un tādējādi tiek nodrošināts, ka tās nākotnē nenonāks vidē, ko šobrīd novērojam publiskajos šķirošanas punktos un nomaļās vietās, kur iedzīvotāji atkritumus izmet vidē.

No Pašvaldības tiek lūgts finansiāls atbalsts tikai par lielgabarīta atkritumu izvešanu, kā arī informatīvs atbalsts, izvietojot informāciju par “Tīrmājas” akciju pašvaldības informācijas kanālos – vietējā laikrakstā, sociālos medijos, mobilā aplikācijā un mājaslapā.

[2] Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas pirmais punkts nosaka, ka pašvaldības autonomā funkcija ir organizēt iedzīvotājiem sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus, neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds.

Kā arī saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu un tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmā daļas 5., 6. un 9.punkts nosaka, ka pašvaldība:

“5) var ieguldīt līdzekļus atkritumu apsaimniekošanas sistēmas izveidē un uzturēšanā atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas valsts plānam un reģionālajiem plāniem;

6) organizē atkritumu dalītu vākšanu savā administratīvajā teritorijā atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas valsts plānam un reģionālajiem plāniem;

9) patstāvīgi vai sadarbībā ar šā likuma 18. pantā noteiktajā kārtībā izraudzīto atkritumu apsaimniekotāju un atkritumu apsaimniekošanas reģionālo centru veicina iedzīvotāju aktīvu iesaisti atkritumu rašanās novēršanā un atkritumu šķirošanā, rīkojot izglītošanas pasākumus un atkritumu šķirošanu veicinošas kampaņas, kā arī atbalstot iedzīvotāju iniciatīvas.”

Ministru kabineta 2021.gada 22.janvāra rīkojuma Nr.45 “Par Atkritumu apsaimniekošanas valsts plānu 2021.-2028.gadam” kopsavilkumā ir noteikts, ka *“Atkritumu apsaimniekošanas nozare ir viena no svarīgākajām vides aizsardzības nozarēm valstī. Savukārt atkritumu apsaimniekošanas sistēmas pārvaldība ir viens no būtiskākajiem jautājumiem ES un Latvijas attīstības plānošanas dokumentos, it īpaši vides aizsardzības, klimatneitralitātes un dabas resursu labas pārvaldības un apsaimniekošanas jomās. Visbeidzot, Plāns nav ieviešams bez visaptverošas un proaktīvi īstenotas sabiedrības informēšanas, izglītošanas un iesaistes, kas veicinātu tās paradumu maiņu attiecībā uz atkritumu apsaimniekošanu, it īpaši bez(maz)atkritumu dzīves veida un atkritumu šķirošanas darbību ieviešanu ikdienā gan sadzīvē, gan mācību un darba vidēs. Joprojām aktuāls ir publiskās pārvaldes iestāžu paraugs un labās prakses veicināšana, kas popularizētu šādu uzvedību.”*

Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 20. aprīļa saistošo noteikumu Nr. 15/22 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novadā” 19.4. apakšpunkts nosaka, ka ikviena atkritumu radītāja un valdītāja pienākums ir *“iesaistīties dalītās sadzīves atkritumu savākšanas pasākumos un veikt atkritumu šķirošanu vietās, kur ir izvietoti konteineri dalīti savāktiem atkritumiem – atkritumu dalītās savākšanas punktos vai nogādāt atkritumus uz šķiroto atkritumu savākšanas laukumu”.*

Nemot vērā iepriekš minēto normatīvo tiesību aktu regulējumu, konstatējams, ka pašvaldībai ir deleģēta funkcija organizēt atkritumu dalītu vākšanu savā administratīvajā teritorijā, cita starpā, paredzot arī, ka Pašvaldība var patstāvīgi vai sadarbībā ar Atkritumu apsaimniekošanas likumā noteiktajā kārtībā izraudzīto atkritumu apsaimniekotāju veicināt

iedzīvotāju aktīvu iesaisti atkritumu rašanās novēršanā un atkritumu šķirošanā, rīkojot izglītošanas pasākumus un atkritumu savākšanas un šķirošanu veicinošas kampaņas, kā arī atbalstot iedzīvotāju iniciatīvas. Kā arī no valsts atkritumu apsaimniekošanas plānā norādītā secināms, lai plānu ieviestu, ir vajadzīga sabiedrības informēšana, izglītošana un iesaiste, kas veicinātu paradumu maiņu attiecībā uz atkritumu apsaimniekošanu, it īpaši atkritumu šķirošanas darbību ieviešanu ikdienā, sadzīvē un darba vidē.

Ar šāda tipa akciju kopumu pašvaldība un atkritumu apsaimniekotājs nodrošinās ne vien iedzīvotāju apmierinātību, bet arī atkritumu valsts plānā kā arī Viduslatvijas atkritumu apsaimniekošanas plānā noteikto mērķu izpildi – veicināt dalītu atkritumu savākšanu, atkritumu nodošanu pārstrādei, atkārtotai lietošanai vai reģenerācijai.

Izvērtējot piedāvāto konstatēts, ka akciju kopums:

1. palīdz iedzīvotājiem atbrīvot mājokļus no nevajadzīgiem elektrotehnikas, tekstila un liulgabarīta atkritumiem, veicinot tīras mājokļu un apkārtējās vides;
2. veicina iedzīvotāju iesaisti atkritumu apsaimniekošanā;
3. uzlabo iedzīvotāju informētības un prasmju līmeni atkritumu šķirošanas jomā;
4. dod iespēju iedzīvotājiem praktiski sagatavoties plānotajai tekstila atkritumu šķirošanai;
5. ietvers arī bīstamo atkritumu - riepu savākšanu konkrēti norādītā vietā Ropažu novadā.

Pašvaldība kā atkritumu poligonu uzturošā pašvaldība apmaksā atkritumu savākšanas akcijā iekļautos liulgabarīta izdevumus atbilstoši Dabas resursu nodokļa likuma 29.pantam: *“29. pants. No nodokļa maksājumiem iegūto pašvaldības pamatbudžeta līdzekļu izmantošana (1) Pašvaldības pamatbudžeta līdzekļi, kas iegūti no nodokļa maksājumiem, un pašvaldības izveidotā vides aizsardzības fonda līdzekļi izmantojami tikai tādu pasākumu un projektu finansēšanai, kuri saistīti ar vides aizsardzību, piemēram, ar izglītību un audzināšanu vides aizsardzības jomā, vides monitoringu, bioloģiskās daudzveidības saglabāšanu un aizsardzību, gaisa aizsardzību un klimata pārmaiņām, vides un dabas resursu izpēti, novērtēšanu, atjaunošanu, ūdeņu aizsardzību, augšņu un grunts aizsardzību un sanāciju, vides aizsardzības iestāžu un sabiedrisko vides inspektoru veikspējas stiprināšanu, atkritumu apsaimniekošanu, radioaktīvo atkritumu pārvaldību. Pašvaldība pamatbudžeta līdzekļus vai pašvaldības izveidotā vides aizsardzības fonda līdzekļus var izmantot arī kā kompensāciju atkritumu poligona ietekmes zonā dzīvojošajiem iedzīvotājiem, administrēšanas izmaksu segšanai par Valsts kasē atvērto poligona slēgšanas kontu vai iedzīvotāju diskomforta mazināšanai, ko rada piesārņojošās darbības un dabas resursu ieguve un lietošana.*

(2) Pašvaldība var veidot pašvaldības vides aizsardzības fondu, izmantojot pamatbudžeta līdzekļus, kas iegūti no nodokļa maksājumiem. Mērķus, kādiem pašvaldība izmanto šā panta pirmajā daļā minētos līdzekļus, nosaka pašvaldības saistošajos noteikumos vai apstiprina ar domes lēmumu.”.

Informācijas apstrādes procesā konstatēts, ka Akcijas “Tīrmāja” informatīvo realizāciju ir iespējams izpildīt apstiprinātā Pašvaldības budžeta ietvaros, izmantojot esošos resursus un savstarpēji sadarbojoties. Akcijā iekļaujamo liulgabarīta atkritumu savākšanai plānoto līdzfinansējumu (pēc faktiski savāktā apjoma svara 208.00 EUR tonnā, neieskaitot PVN) segt no Dabas resursu nodokļa ieņēmumiem.

[3] Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmā daļas 9.punktu, Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 1.punktu, 10.panta pirmās daļas 21.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Piedalīties atkritumu savākšanas un šķirošanas veicinošās SIA "Clean R" organizētajā kampaņas iniciatīvā – akcijā "Tīrāja".
2. Uzdot SIA "Vilkme" aktīvi iesaistīties akcijā "Tīrāja", nodrošinot apsaimniekoto mājstāvēniecību iedzīvotāju informēšanu un pieteikt māju adreses, kur būs nepieciešama atkritumu izvešana.
3. Uzdot PSIA "Garkalnes komunālserviss" aktīvi iesaistīties akcijā "Tīrāja".
4. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Sabiedrisko attiecību nodaļai izvietot SIA "Clean R" akcijas "Tīrāja" iesūtīto informāciju Ropažu novada pašvaldības informācijas kanālos – vietējā laikrakstā, sociālos medijos, mobilā aplikācijā un mājaslapā.
5. Uzdot akcijā iekļaujamo lielgabarīta atkritumu savākšanai plānoto līdzfinansējumu pēc faktiski savāktā apjoma svara 208,00 EUR tonnā, neieskaitot PVN Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības departamentam nodrošināt no Ropažu novada pašvaldības Dabas resursu nodokļa ieņēmumiem.
6. Lēmumu izsniegt:
 - 6.1. Izpildedirektoram;
 - 6.2. Centrālās administrācijas Sabiedrisko attiecību nodaļai;
 - 6.3. Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 6.4. Centrālās administrācijas Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 6.5. Centrālās administrācijas Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļas Vides speciālistei (nekustamo īpašumu jautājumos N.Puķītei-Babānei);
 - 6.6. SIA "Vilkme";
 - 6.7. SIA "Clean R";
 - 6.8. PSIA "Garkalnes komunālserviss".

Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 131
(prot. Nr.10/2025, 37.§)

Par ēdināšanas pakalpojuma izmaksu apstiprināšanu Ropažu novada pašvaldības izglītības iestādēs

[1] Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome 2024.gada 20.martā pieņēma lēmumu Nr.3131 (prot. Nr.91/2024, 28.§) "Par ēdināšanas pakalpojuma izmaksu noteikšanas kārtību Ropažu novadā", ar kuru tika apstiprināts iepriekš norādītā lēmuma pielikumā Nr.1 esošais izmaksu aprēķins.

Lēmuma lemjošās daļas 2.punktā noteikts, ka Finanšu un grāmatvedības departaments līdz katra saimnieciskā gada 15.augustam iesniedz jaunu aprēķinu pašvaldības izglītības iestāžu darbinieku ēdināšanas izmaksām, ņemot vērā izmaksas par iepriekšējo saimniecisko gadu un balstoties šī lēmuma pielikumā Nr.1 noteikto.

[2] Pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības departaments ir veicis aprēķinu pašvaldības izglītības iestāžu darbinieku ēdināšanas izmaksām:

Izmaksu posteņi	Stopiņu pamatskola	Upesleju pamatskola	PII Jancis
Produktu izmaksas	121 603	116 375	46 369
Personāla izmaksas (tai skaitā atvaļinājuma pabalsts, DDSN)	95 232	113 692	44 118
Tiešās izmaksas (kom.pak., saimn.pr., deratizācija, amortizācija u.c.)	18 856	24 916	7 920
Kopā izmaksas	235 692	254 983	98 407
Porciju skaits	115 242	117 216	59 172

Vienas porcijas cena EUR – 2,05 2,18 1,66

[3] Izglītības likuma 29.panta 1.punkts noteic, ka izglītības iestādes dibinātājs nodrošina izglītības iestādes nepārtrauktai darbībai nepieciešamos finanšu un materiālos līdzekļus, pārrauga normatīvo aktu ievērošanu, veido iekļaujošu vidi un atbild par izglītības kvalitāti, kā arī sekmē izglītības iestādes darbību pašvaldības izglītības ekosistēmā.

[4] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

[5] Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmajā daļā noteikts, ka publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Izglītības likuma 29.panta 1.punktu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Finanšu un grāmatvedības departamenta veikto aprēķinu pašvaldības izglītības iestāžu darbinieku ēdināšanas izmaksām, ņemot vērā izmaksas par iepriekšējo saimniecisko gadu:

Izmaksu posteņi	Stopiņu pamatskola	Upesleju pamatskola	PII Jancis
Produktu izmaksas	121 603	116 375	46 369
Personāla izmaksas (tai skaitā atvaļinājuma pabalsts, DDSN)	95 232	113 692	44 118
Tiešās izmaksas (kom.pak., saimn.pr., deratizācija, amortizācija u.c.)	18 856	24 916	7 920
Kopā izmaksas	235 692	254 983	98 407
Porciju skaits	115 242	117 216	59 172

Vienas porcijas cena EUR – 2,05 2,18 1,66

2. Lēmumu izsniegt:
 - 2.1. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 2.2. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam;
 - 2.3. Izglītības iestāžu vadītājiem;
 - 2.4. Izpilddirektoram.

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 132
(prot. Nr.10/2025, 38.§)

Par Ropažu novada pašvaldības domes saistošo noteikumu “Par sociālajām garantijām pedagogiem Ropažu novadā” izdošanu

[1] Pašvaldību likuma 44. panta pirmā daļa nosaka, ka dome atbilstoši likumā vai Ministru kabineta noteikumos ietvertam pilnvarojumam izdod saistošos noteikumus.

Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 3.punkts nosaka, ka pašvaldība nosaka kārtību, kādā tās padotībā esošās izglītības iestādes finansējamās no budžeta. Turklāt šī panta trešās daļas 6.punkts nosaka, ka pašvaldība piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu.

Izglītības likuma 60. panta trešās daļas piektais teikums nosaka, ka pašvaldības izglītības iestāžu pedagogu sociālās garantijas pašvaldības var finansēt no saviem budžetiem saistošajos noteikumos noteiktajā apmērā un kārtībā.

Pašvaldības institūcijas amatpersonām (darbiniekiem) piemēro Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu (turpmāk – Likums), kurā ir noteikts, kādas sociālās garantijas var paredzēt pašvaldības darbiniekiem. Ar sociālajām garantijām saprot pabalstus, kompensācijas, apdrošināšanu un likumā noteikto izdevumu segšanu. Uz pedagogiem attiecas tikai Likuma 3. panta astotā un devītā daļa.

[2] Lai Ropažu novada pašvaldības izglītības iestādēs sociālās garantijas, tostarp ar papildu atlīdzību saistītie pasākumi, būtu vienlīdzīgi piemērojamas gan darbiniekiem, gan pedagogiem, ir nepieciešams ar saistošajiem noteikumiem noteikt sociālās garantijas pedagogiem.

Sociālo garantiju paredzēšana pedagogiem ir arī viens no atbalsta veidiem, lai pašvaldības izglītības iestādēs piesaistītu jaunus pedagogus.

[3] Saistošo noteikumu izpilde notiks pašvaldības kārtējā gada budžeta ietvaros: izdevumu daļa nav precīzi aprēķināma, jo atkarīga no iesniegumu skaita; nav paredzēta ietekme uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļā.

Ropažu novada pašvaldības 2024.gada 24.janvāra iekšējā normatīvajā aktā Nr. 1.3/24/7 “Ropažu novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības un sociālo garantiju nolikums” (turpmāk – Iekšējie noteikumi), kas attiecas uz darbiniekiem (izņemot pedagogus) ir noteikts, ka darbiniekam, vienu reizi kalendārā gadā var piešķirt atvaļinājuma pabalstu līdz 50 % no mēnešalgas, ņemot vērā ikgadējās darbības rezultātu novērtējumu un piemērojot kritērijus, kas noteikti Iekšējos noteikumos.

Ropažu novada pašvaldības izglītības iestādēs ir noteiktas atšķirīgas pedagogu novērtēšanas sistēmas, kas var radīt atšķirīgu pedagogu novērtēšanu un ietekmēt atvaļinājuma pabalsta apmēru.

Ropažu novada pašvaldības dome 2025.gada budžetā, lai nodrošinātu pedagogu piesaisti un līdzdarbotos pedagogu darba samaksas līdzfinansēšanā, ar 2025. gada 29. janvāra

saistošajiem noteikumiem Nr. 5/25 "Par Ropažu novada pašvaldības budžetu 2025. gadam" ir piešķīrusi finanšu līdzekļus pedagogu atvaļinājuma pabalsta izmaksai 580 452 euro apmērā.

Tādējādi, lai risinātu situāciju par atvaļinājuma pabalstu izmaksu pedagogiem 2025.gadā, kamēr pašvaldībā nav izstrādāta vienota pedagogu atlīdzības izmaksu un novērtēšanas kārtība, ņemot vērā pašvaldības 2025.gada budžetā piešķirtos līdzekļus pedagogu atvaļinājuma pabalsta izmaksai, ir jāveic vienota atvaļinājuma pabalsta izmaksa pedagogiem 40 % apmērā no mēnešalgas, kas pielīdzināms B līmenim, jeb vidējam vērtējumam. 2026.gadā un turpmākajos gados atvaļinājuma pabalsta izmaksa notiks saistošo noteikumu 4.4.apakšpunktā noteiktajā kārtībā.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Izglītības likuma 60. panta trešo daļu, **Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:**

1. Izdot Ropažu novada pašvaldības domes saistošos noteikumus "Par sociālajām garantijām pedagogiem Ropažu novadā" (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus triju darbdienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt publicēšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Sabiedrisko attiecību nodaļai pēc šo saistošo noteikumu publicēšanas Latvijas Vēstnesī, ievietot Ropažu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.ropazi.lv apstiprinātos saistošos noteikumus.
4. Šo lēmumu izsniegt:
 - 4.1. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;
 - 4.2. Sabiedrisko attiecību nodaļai;
 - 4.3. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam;
 - 4.4. Pašvaldības izglītības iestāžu vadītājiem.

Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

S. Grūbe

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2025.gada 10.septembrī

Nr.25/25

*Apstiprināti ar
Ropažu novada pašvaldības domes
10.09.2025. sēdes lēmumu Nr.132
(prot. Nr.10/2025)*

Par sociālajām garantijām pedagogiem Ropažu novadā

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma
60. panta trešo daļu*

1. Saistošie noteikumi nosaka Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) strādājošo pedagogu atbilstoši pedagogu amata sarakstam (turpmāk – pedagogi) sociālās garantijas.
2. Ar sociālajām garantijām šo noteikumu izpratnē tiek saprasti pabalsti, piemaksa, apdrošināšana, kompensācijas, likumā noteikto izdevumu segšana, citi ar papildu atlīdzību saistīti pasākumi.

3. Sociālās garantijas pedagogiem sedz no Pašvaldības budžeta līdzekļiem.
4. Pedagogiem tiek noteikti šādi pabalstu un kompensācijas veidi un apmērs:
 - 4.1. pabalsts par apgādībā esošu bērnu invalīdu līdz 18 gadu vecumam - 50 % apmērā no mēnešalgas reizi kalendārajā gadā par katru apgādībā esošu bērnu invalīdu;
 - 4.2. pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi – vienas valstī noteiktās minimālās mēneša algas apmērā;
 - 4.3. pabalsts pedagoga nāves gadījumā viņa ģimenes loceklim vai personai, kura uzņēmusies apbedīšanu – pedagogam noteiktās mēnešalgas apmērā;
 - 4.4. pabalsts, aizejot ikgadējā atvaļinājumā – līdz 50% apmērā no mēnešalgas, apmēru nosakot ņemot vērā ikgadējās darbības rezultātu novērtējumu un kritērijus atbalsta apmēra noteikšanai;
 - 4.5. kompensācija par mācību un kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumiem – līdz 80 % apmērā no mācību maksas.
5. Noteikumu 4.1. un 4.2. apakšpunktā noteiktos pabalstus pedagogam piešķir izglītības iestādes vadītājs, pamatojoties uz pedagoga iesniegumu, (iesniegumam pievienojams notikuma konstatācijas faktu apliecinājošu dokuments un radniecību apliecinājošie dokumenti) un izmaksā uz pedagoga kontu kredītiestādē.
6. Noteikumu 4.3. apakšpunktā noteikto pabalstu izmaksā Ministru kabineta 2010. gada 21. jūnija noteikumos Nr. 565 "[Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām](#)" noteiktajā kārtībā.
7. Noteikumu 4.4. apakšpunktā noteikto pabalstu izmaksā (jāizpildās visiem kritērijiem):
 - 7.1. ja pedagogs izmanto ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma daļu, kas nav mazāka par divām nepārtrauktām kalendāra nedēļām, neskaitot svētku dienas;
 - 7.2. ja pedagogs nostrādājis Pašvaldībā ne mazāk kā vienu gadu;
 - 7.3. ja pedagogam saskaņā ar Darba likuma 90.pantu nav izteikta piezīme vai rājiens;
 - 7.4. ja budžetā tam ir paredzēti līdzekļi.
8. Noteikumu 4.5.apakšpunktā noteikto kompensāciju izmaksā atbilstoši Pašvaldības noteiktajai kārtībai par pedagogu mācību un kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu kompensēšanu.
9. Pedagogam tiek paredzēta veselības apdrošināšana no izglītības iestāžu budžeta plānā paredzētajiem finanšu līdzekļiem. Apdrošināti tiek pedagogi, kuri nostrādājuši Pašvaldībā vismaz trīs mēnešus. Veselības apdrošināšanas prēmija nedrīkst pārsniegt normatīvajos aktos par iedzīvotāju ienākuma nodokli noteikto apmēru. Ja apdrošināšanas prēmija pārsniedz minēto apmēru, pedagogs sedz prēmijas starpību.
10. Pedagogiem piešķir naudas balvu 50% apmērā no pedagogam noteiktās mēnešalgas, ja pedagogs ieguvis valsts institūcijas vai pašvaldības apbalvojumu (atzinību), ja budžetā tam ir paredzēti līdzekļi.
11. Pedagogam, papildus normatīvajos aktos noteiktajam, tiek paredzēti šādi ar papildu atlīdzību saistīti pasākumi:
 - 11.1. viena apmaksāta brīvdiena pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.–4. klasē;
 - 11.2. trīs apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā;
 - 11.3. viena apmaksāta brīvdiena izlaiduma dienā, pedagogam vai viņa bērnam absolvējot vispārējās izglītības, profesionālās izglītības iestādē vai augstākās izglītības iestādē;
 - 11.4. pedagogam no izglītības iestādes budžeta plānā paredzētiem līdzekļiem, vienu reizi divos gados kompensē optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumus līdz 150 *euro* gadā. Ja ikgadējā redzes pārbaudē konstatētas un pedagogam nepieciešams iegādāties jaunu speciālo medicīnisko optisko redzes korekcijas līdzekli, minēto kompensāciju var izmaksāt reizi gadā.

12. Noteikumu 11.1.-11.4. apakšpunktā minētās garantijas pedagogam piešķir izglītības iestādes vadītājs, pamatojoties uz pedagoga iesniegumu.
13. Pedagogiem vienu reizi 2025. gadā, ja pedagogs nostrādājis Pašvaldībā ne mazāk kā vienu gadu un atvaļinājuma pabalsts netiek vai nav ticis izmaksāts uz cita spēkā esoša dokumenta pamata, izmantojot ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma daļu, kas nav mazāka par divām nepārtrauktām kalendāra nedēļām, neskaitot svētku dienas, izmaksā atvaļinājuma pabalstu 40% apmērā no mēnešalgas, ja pedagogam saskaņā ar Darba likuma 90.pantu nav izteikta piezīme vai rājiens.
14. Atvaļinājuma pabalsts par 2025.gadu izmaksājams visiem pedagogiem, kuri 2025.gadā ir jau izmantojuši vai izmantos ikgadējo atmaksāto atvaļinājumu, kas nav mazāks par divām kalendārām nedēļām. Pedagogi, kuri līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai 2025.gadā ir izmantojuši vai izmantos ikgadējo atmaksāto atvaļinājumu un ar kuriem ir pārtrauktas vai uz noteikumu spēkā stāšanās dienu ir zināms (ir attiecīga dokumentācija, piemēram, iesniegums, vienošanās), ka tiks pārtrauktas darba tiesiskās attiecības, atvaļinājuma pabalsts netiek izmaksāts.
15. Noteikumu 4.4.apakšpunkts un 7.punkts stājas spēkā 2026.gada 1.janvārī.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S. Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 133
(prot. Nr.10/2025, 39.§)

Par jaunas profesionālās ievirzes izglītības programmas atvēršanu Ropažu Mūzikas un mākslas skolā “Rodenpois” profesionālās ievirzes izglītības programmas “Mūzika un skatuves māksla” Pūšaminstrumentu spēle - Eifonija spēle II, kods 20V 212 03 1 licencēšanai

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 01.07.2025. saņemts iesniegums (reģistrēts Pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentā ar Nr. IJKSD/2025/1-3/222) no Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois” (turpmāk – Skola) par jaunas profesionālās ievirzes programmas atvēršanu un licencēšanu “Mūzika un skatuves māksla” Pūšaminstrumentu spēle - Eifonija spēle II (kods 20V 212 03 1) Skolā. 2025.gada 26.augustā no Skolas saņemts iesnieguma precizējums un papildu informācija.

[1] Skola pamatojumā profesionālās ievirzes izglītības programmai Pūšaminstrumentu spēle - Eifonija spēle II (kods 20V 212 03 1) izveidei norāda:

1. 2021. gada izglītības programmu akreditācijas laikā komisija izteica konkrētu ieteikumu attīstīt metāla pūšaminstrumentu spēles virzienu, kas uzskatāmi parāda šīs programmas nepieciešamību

2. Sākot ar pagājušo mācību gadu, visas mūzikas skolas programmas ir astoņgadīgas, un orķestra spēle ir kļuvusi par obligātu mācību priekšmetu kolektīvajā muzicēšanā. Tas ir būtisks priekšnoteikums ilgtermiņa plānošanai un iespēja veidot pilnvērtīgu orķestra sastāvu. Šobrīd orķestrī ir tikai koka pūšaminstrumentu sastāvs, un trūkst instrumenta, kas nodrošinātu basa funkciju, ko optimāli varētu pildīt eifonijs;

3. Šī gada Skolēnu dziesmu un deju svētki uzskatāmi apliecināja nepieciešamību stiprināt skolas orķestra sastāvu un atbilstību valsts līmeņa pasākumu prasībām, kas ir būtiska skolas attīstībai un nākotnes vīzijai;

4. Uz šo brīdi orķestra sastāvu veido tikai vijoles, flautas, saksofona un sitaminstrumentu spēles instrumenti, kurus noteikti nākotnē būtu vēlams papildināt ar metāla pūšamajiem instrumentiem un zemajiem stīgu instrumentiem (alts, čells, kontrabass);

5. Skola veica vecāku aptauju, lai izvērtētu sabiedrības interesi par eifonija apguves iespējām. Aptaujas rezultāti liecina, ka vairums aptaujāto vecāku izrādījuši interesi par šādas programmas piedāvājumu, kas apliecina pieprasījuma iespējas;

6. Skola jau ir uzrunājusi kvalificētu pedagogu, kurš ir gatavs uzsākt darbu šajā programmā, nodrošinot profesionālu mācību procesa norisi no 2025./2026. mācību gada sākuma vai tad, kad programma tiks apstiprināta;

7. Šobrīd uz jauno programmu ir interese jau diviem audzēkņiem, un augustā plānota papildu uzņemšana, kurā iespējams uzņemt vēl 1–2 bērnus, kopējo skaitu sasniedzot līdz 3–4 audzēkņiem.

8. Tāmē izmaksas programmas licencēšanai ir norādītas **600,00 EUR** apmērā.

[2] 2023.gada 2.maija Ministru kabineta noteikumu Nr.213 “Izglītības kvalitātes valsts dienesta maksas pakalpojumu cenrādis” pielikuma 1.punktā maksa par izglītības programmas licencēšanu norādīta **597,17 EUR** (pieci simti deviņdesmit septiņi eiro, 17 centi) apmērā (Pievienotās vērtības nodokli nepiemēro saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 3. panta astoto daļu).

[3] Profesionālās izglītības likuma 10.panta pirmā daļa paredz, ka pašvaldības piedalās profesionālās izglītības īstenošanā, sekmē komercdarbības attīstību savā teritorijā, sadarbojas ar darba devēju organizācijām, piedalās to jautājumu risināšanā, kas saistīti ar prakses vietu nodrošināšanu izglītojamajiem attiecīgās pašvaldības teritorijā.

Saskaņā ar Profesionālās izglītības likuma 30.panta otro daļu profesionālās pamatizglītības, arodizglītības, profesionālās vidējās izglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmas licencē Izglītības kvalitātes valsts dienests Izglītības likumā noteiktajā kārtībā. Profesionālās augstākās izglītības programmas licencē Augstskolu likumā noteiktajā kārtībā.

[4] Izglītības likuma 1.panta 20.¹ punkts noteic, ka profesionālās ievirzes izglītība ir sistematizēta zināšanu un prasmju apguve, kā arī vērtīborientācijas veidošana mākslā, kultūrā vai sportā līdztekus pamatizglītības vai vidējās izglītības pakāpei, kas dod iespēju sagatavoties profesionālās izglītības ieguvei izraudzītajā virzienā.

Savukārt Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 6.punkts noteic, ka pašvaldība piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu.

Šī paša likuma 47.¹ panta pirmā un otrā daļa nosaka, ka profesionālās ievirzes izglītība ir brīvprātīga. Profesionālās ievirzes izglītības programmas izstrādā izglītības iestāde. Profesionālās ievirzes izglītības programmas īstenošanas kārtību nosaka Profesionālās izglītības likums. Profesionālās ievirzes izglītības programmas licencējamās Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

[5] Saskaņā ar 2023.gada 23.maija Ministru kabineta noteikumu Nr.253 “Vispārējās un profesionālās izglītības programmu licencēšanas kārtība” 3.punktu, lai saņemtu tiesības īstenot izglītības programmu, izglītības iestāde, pirms uzsāk izglītības programmas īstenošanu, iesniedz dienestā iesniegumu izglītības programmas licencēšanai (turpmāk – iesniegums) un licencējamo izglītības programmu.

Iepriekš norādīto Ministru kabineta noteikumu 4.6.apakšpunktā norādīts, ka iesniegumā norāda informāciju par izglītības programmas saskaņojumu ar izglītības iestādes dibinātāju, kā arī šo noteikumu 6. punktā norādītajām institūcijām (ja attiecināms).

[6] Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības, vidējās izglītības, profesionālās ievirzes

izglītības, interešu izglītības un pieaugušo izglītības pieejamību. Savukārt otrā daļa paredz, ka pašvaldība autonomās funkcijas pilda atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un noslēgtajiem publisko tiesību līgumiem.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Nemot vērā iepriekš norādīto, kā arī 2023.gada 2.maija Ministru kabineta noteikumu Nr.213 "Izglītības kvalitātes valsts dienesta maksas pakalpojumu cenrādis" pielikuma 1.punktu, Profesionālās izglītības likuma 10.panta pirmo daļu un 30.panta otro daļu, Izglītības likuma 1.panta 20.¹ punktu, 17.panta trešās daļas 6.punktu un 47.¹ panta pirmo un otro daļu, 2023.gada 23.maija Ministru kabineta noteikumu Nr.253 "Vispārējās un profesionālās izglītības programmu licencēšanas kārtība" 3.punktu un 4.6.apakšpunktu, Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punktu un 10.panta pirmās daļas 21.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **nolemj:**

1. Saskaņot Ropažu Mūzikas un mākslas skolai "Rodenpois" profesionālās ievirzes izglītības programmas: profesionālās ievirzes izglītības programmas "Mūzika un skatuves māksla" Pūšaminstrumentu spēle - Eifonija spēle II, (kods 20V 212 03 1)" licencēšanu un realizāciju.
2. Noteikt, ka finansējums Lēmuma lemjošās daļas 1.punktā norādītās programmas licencēšanai **597,17 EUR** apmērā tiek veikts no Ropažu Mūzikas un mākslas skolas "Rodenpois" budžeta līdzekļiem, no koda 2233 (*Skolas Orķestra koncerti pirms dziesmu svētkiem un koncertnometne*).
3. Uzdot Ropažu Mūzikas un mākslas skolai "Rodenpois" profesionālās ievirzes izglītības programmas "Mūzika un skatuves māksla" Pūšaminstrumentu spēle - Eifonija spēle II, (kods 20V 212 03 1) īstenošanu uzsākt ar 2025./2026. mācību gadu.
4. Noteikt par atbildīgo Lēmuma 4.punktā norādīto Ropažu Mūzikas un mākslas skolas "Rodenpois" direktoru.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Lēmumu nosūtīt:
 - 6.1. Izglītības, kultūras, sporta, jaunatnes lietu un veselības aprūpes departamentam;
 - 6.2. Ropažu Mūzikas un mākslas skolas "Rodenpois";
 - 6.3. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 6.4. Izpilddirektoram.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 134
(prot. Nr.10/2025, 40.§)

Par projektu konkursa "Radīts Ropažu novadā" nolikuma apstiprināšanu

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sekmēt saimniecisko darbību pašvaldības administratīvajā teritorijā un sniegt tai atbalstu.

Konkursa mērķis ir iedvesmot aktīvai darbībai Ropažu novada uzņēmējus, kā arī jaunu uzņēmēju darbības uzsākšanu, nododot uz vienu gadu, ar iespēju, ņemot vērā uzņēmēja darbības izvērtējumu, pagarināt uz laiku līdz trīs gadiem, pilnībā mārketinga centra "Radīts

Ropažu novadā” administrēšanu un darbību ar mērķi attīstīt vietējo ražotāju un pakalpojumu sniedzēju aktivitāti.

Atbalsts mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā” darbības nodrošināšanai tiek sniegts kā Grants saskaņā ar Komisijas 2023.gada 13.decembra Regulu Nr.2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.2023/2831). Granta saņēmējs nav *de minimis* atbalsta sniedzējs.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu

Ropažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt projektu konkursa “Radīts Ropažu novadā” nolikumu (pielikumā).
2. Ropažu novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību nodaļai nodrošināt nolikuma publicēšanu pašvaldības mājaslapā internetā 5 (piecu) darba dienu laikā lēmuma parakstīšanas dienas.
3. Kancelejai 5 (piecu) darba dienu laikā no lēmuma parakstīšanas dienas izsniegt nolikumu:
 - 3.1. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;
 - 3.2. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Projektu nodaļai;
 - 3.3. Sabiedrisko attiecību nodaļai.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

APSTIPRINĀTS
ar Ropažu novada pašvaldības domes
10.09.2025. sēdes lēmumu Nr.134
(prot.Nr.10/2025)

Projektu konkursa “Radīts Ropažu novadā” NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1.1. Šajā nolikumā lietotie termini:

1.1.1. **Konkursa rīkotājs** – Ropažu novada pašvaldība;

1.1.2. **Konkurss** - Konkursa rīkotāja administrētais konkurss “Radīts Ropažu novadā”, kas paredz turpmāku mārketinga centru “Radīts Ropažu novadā” darbības nodrošināšanu;

1.1.3. **Mārketinga centrs “Radīts Ropažu novadā”** - veikals - izstāžu zāle, tirdzniecības centrā “Sāga”, Ulbrokā, Biķeru ielā 4, kur Ropažu novada uzņēmējiem ir iespēja izvietot viņu ražotās preces un reklamēt sniegtos pakalpojumus;

1.1.4. **Konkursa idejas pieteikums** - Granta pretendenta sagatavots un iesniegts idejas pieteikums mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā”, tirdzniecības centrā “Sāga”, Ulbrokā, Biķeru ielā 4, turpmākai darbībai atbilstoši šī nolikuma prasībām;

1.1.5. **Grants** – Konkursa rīkotāja piešķirts finansējums komercdarbības atbalstam “Radīts Ropažu novadā”, tirdzniecības centrā “Sāga”, Ulbrokā, Biķeru ielā 4 darbības nodrošināšanai;

1.1.6. **Granta pretendents** – Ropažu novadā reģistrēta fiziska vai juridiska persona, kas reģistrējusies saskaņā ar attiecīgo saimniecisko darbību regulējošo normatīvo aktu prasībām vai kas Granta piešķiršanas gadījumā veiks attiecīgu reģistrāciju, un kas atbilst šī nolikuma prasībām un ir iesniegusi Konkursa idejas pieteikumu;

1.1.7. **Komisija** - Konkursa vērtēšanas komisija, kas sastāv no komisijas priekšsēdētāja un četriem komisijas locekļiem. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās komisijas priekšsēdētājs un vismaz divi citi komisijas locekļi;

1.1.8. **Granta saņēmējs** - Konkursa uzvarētājs, kurš Konkursa idejas pieteikumā piedāvās zemāko prasīto Grantu summu mārketinga centram “Radīts Ropažu novadā” darbības nodrošināšanai un kurš atbilst visām šajā nolikumā izvirzītajām prasībām un kurš noslēdzis līgumu ar Konkursa rīkotāju;

1.1.9. **Līdzfinansējums** – Grantu saņēmēja rīcībā esoši uzrādāmi finanšu līdzekļi, kas tiks ieguldīti idejas realizācijā, ko uzrāda tāmē pie iesnieguma.

1.2. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā piešķir Grantu Grantu saņēmējam Konkursā.

1.3. Konkursa mērķis ir iedvesmot aktīvai darbībai Ropažu novada uzņēmējus, kā arī jaunu uzņēmēju darbības uzsākšanu, nododot uz vienu gadu, ar iespēju, ņemot vērā uzņēmēja darbības izvērtējumu, pagarināt uz laiku līdz trīs gadiem, pilnībā mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā” administrēšanu un darbību ar mērķi attīstīt vietējo ražotāju un pakalpojumu sniedzēju aktivitāti.

1.4. Atbalsts mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā” darbības nodrošināšanai tiek sniegts kā Grants saskaņā ar Komisijas 2023.gada 13.decembra Regulu Nr.2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.2023/2831). Grantu saņēmējs nav *de minimis* atbalsta sniedzējs.

1.5. Konkursa vērtēšanā prioritāte tiks dota tam Grantu pretendenta, kuram ir pieredze tirdzniecības uzņēmējdarbības nozarē.

1.6. Konkursu finansē Konkursa rīkotājs.

2. KONKURSA IZSLUDINĀŠANA

2.1. Konkursa pieteikšanās norises laiks ir laika periodā no 2025.gada 11.septembra līdz 2025.gada 29.septembrim.

2.2. Konkursa rīkotājs paziņojumu par Konkursa sākumu publicē tīmekļvietnē www.ropazi.lv.

2.3. Paziņojumā tiek norādīta šāda informācija:

2.3.1. Konkursa rīkotājs;

2.3.2. Konkursa nosaukums;

2.3.3. Konkursa mērķis un pieteikšanās kārtība;

2.3.4. Konkursa pieteikumu iesniegšanas vieta;

2.3.5. Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņš un mārketinga centra adrese uz kuru tiek izsludināts Konkurss;

2.3.6. Kontaktinformācija.

2.4. Ar Konkursa nolikumu var iepazīties tīmekļvietnē lapā www.ropazi.lv vai Ropažu novada pašvaldības Klientu apkalpošanas centros Stopiņu pagastā, Garkalnes pagastā, Ropažu pagastā un Vangažu pilsētā.

3. GRANTA PRETENDENTA TIESĪBAS UN TAM IZVIRZĪTĀS PRASĪBAS

3.1. Konkursa idejas pieteikumu iesniedz Grantu pretendents. Konkursa idejas pieteikumu nevar iesniegt tāda juridiska vai fiziska persona:

3.1.1. kam ir ierosināta tiesiskās aizsardzības procesa lieta, tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai tam ir pasludināts maksātnespējas process;

3.1.2. kura pilnā apmērā un normatīvajos aktos noteiktajos termiņos nav samaksājusi nodokļus un/vai citus valsts vai pašvaldību noteiktos obligātos maksājumus;

3.1.3. kura savu komercdarbību veic vai plāno veikt:

- 3.1.3.1. saistībā ar rūpniecisku alkoholisko dzērienu ražošanu, vairumtirdzniecību;
- 3.1.3.2. saistībā ar tabakas izstrādājumu ražošanu;
- 3.1.3.3. saistībā ar azartspēlēm un derībām;
- 3.1.3.4. operācijas ar nekustāmo īpašumu;
- 3.1.3.5. ar intīma rakstura izklaidi saistītā nozarē.

3.2. Granta pretendents ir atbildīgs par Konkursa idejas pieteikumā ietvertās informācijas un iesniegto dokumentu patiesumu un īstumu.

3.3. Granta saņēmējam, ar mērķi nodrošināt Mārketinga centra darbību “Radīts Ropažu novadā” trīs gadus, tiek piešķirts Konkursa rīkotāja finansējums projekta īstenošanai un attīstīšanai 50% apmērā no prasītās Granta kopsummas, bet ne vairāk kā:

3.3.1. pirmajā projekta īstenošanas gadā līdz 35 000 *euro*, tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis;

3.3.2. otrajā projekta īstenošanas gadā līdz 15 000 *euro*, tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis;

3.3.3. trešajā projekta īstenošanas gadā līdz 15 000 *euro*, tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis.

3.4. Granta apguves termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši no līguma ar Konkursa rīkotāju noslēgšanas brīža. Ņemot vērā Granta saņēmēja pirmā gada darbības izvērtējumu, Konkursa rīkotājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu par Granta piešķiršanu mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā” darbības nodrošināšanai turpmākajiem 24 mēnešiem atbilstoši Konkursa idejas pieteikumā norādītajam.

3.5. Granta pretendents ir pienākums ievērot Konkursa nolikumu.

3.6. Granta pretendents - fiziskai vai juridiskai personai – Granta piešķiršanas gadījumā, ir pienākums 10 dienu laikā no komisijas lēmuma pieņemšanas dienas reģistrēties saskaņā ar attiecīgo saimniecisko darbību regulējošo normatīvo aktu prasībām. Ja objektīvu iemeslu dēļ, to nevar izdarīt 10 dienu laikā, Granta pretendents rakstiski jāinformē par to Konkursa rīkotājs.

3.7. Granta pretendents ir šādas tiesības:

3.7.1. lūgt Konkursa rīkotājam izskaidrot nolikumu, iepazīties ar mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā” preču sortimentu, ar Konkursā izsludinātajām mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā” telpām un tā nodrošinājumu, vērsties pie Konkursa rīkotāja;

3.7.2. Konkursa uzvaras gadījumā saņemt lēmumu par Konkursa rezultātiem;

3.7.3. slēgt līgumu un saņemt Granta daļu reizi ceturksnī, ja Komisija ir atzinusi Granta pretendentu par Granta saņēmēju;

3.7.4. saņemt konsultācijas par pieteikuma aizpildīšanu pie Ropažu novada pašvaldības Projektu vadības nodaļas sūtot e-pastu uz: lauris.lielbardis@ropazi.lv.

4. KONKURSA NORISE UN PIETEIKUMA SAGATAVOŠANAS PRASĪBAS

4.1. Lai piedalītos konkursā, Granta pretendents jāiesniedz Konkursa idejas pieteikums Konkursa rīkotājam.

4.2. Konkursa idejas pieteikumā jābūt šādām sastāvdaļām:

4.2.1. aizpildīta Konkursa pieteikuma veidlapa (1.pielikums), atšifrējot prasītā Granta un pašu finansējuma izlietošanas pozīcijas turpmākajiem trīs gadiem pa 12 (divpadsmit) mēnešu periodiem, norādot izmaksu pozīcijas un par katru pozīciju norādot vai tas ir pašu finansējums vai Grants. Plānotās mārketinga izmaksu pozīcijas skaidrojamas detalizēti, katrai aktivitātei norādot plānotās izmaksas sadalījumā Grants un pašu finansējums;

4.2.2. jau reģistrētiem komersantiem papildus jāiesniedz iepriekšējā finanšu gada pārskats, bet reģistrētiem saimnieciskās darbības veicējiem finanšu gada deklarācija par iepriekšējo gadu;

4.2.3. aizpildītas *de minimis* atbalsta veidlapas izdruka vai norādīta sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numuru. Veidlapa aizpildāma saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumiem Nr.715 “Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr.715);

4.2.4. norādīta vai pievienota cita informācija, ko Granta pretendents uzskata par nepieciešamu.

4.3. Konkursa idejas pieteikums sagatavojams datorrakstā valsts valodā. Konkursa idejas pieteikumam jābūt bez labojumiem un dzēsumiem.

5. KONKURSA PIETEIKUMA ATBALSTĀMĀS UN NEATBALSTĀMĀS IZMAKSAS

5.1. Par atbalstāmām (līdzfinansējamām) Granta saņēmējam tiek noteiktas izmaksas, kas tieši saistītas ar šādām vajadzībām:

5.1.1. mārketinga izdevumi. Tie ir vispārēji pēc savas būtības un pieejami ikvienam interesentam un saimnieciskās darbības veicējam;

5.1.2. licenču iegāde, licenču pārreģistrācija;

5.1.3. telpu nomas maksas līdzfinansējums mārketinga centra vajadzībām, kā arī ar telpu lietošanu saistītie izdevumi, tostarp komunālie maksājumi un elektroenerģijas izmaksas, bet ne vairāk kā 1 210 *euro*, tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis, mēnesī;

5.1.4. zīmola “Radīts Ropažu novadā” ieviešanas izmaksas (fiziskais telpu noformējums, reklāmas materiāli u.tml.);

5.1.5. citām pamatotām vajadzībām (lēmumu par pamatotību pieņem Komisija, balsojot ar vienkāršu balsu vairākumu).

5.2. Par neatbalstāmām izmaksām tiek noteiktas šādas izmaksas:

5.2.1. izmaksas, kas radušās pirms līguma ar Konkursa rīkotāju noslēgšanas;

5.2.2. telpu remonta izmaksas;

5.2.3. darba algas un nodokļi;

5.2.4. Konkursa idejas pieteikuma sagatavošanas izmaksas;

5.2.5. preču iegādes izmaksas;

5.2.6. visas citas izmaksas, izņemot tās, kas iekļautas atbalstāmajās izmaksās.

6. KONKURSA PIETEIKUMA IESNIEGŠANA

6.1. Konkursa idejas pieteikuma iesniegšanas veidi:

6.1.1. caursūts (caurauklots) Konkursa pieteikums ievietojams aizlīmētā aploksnē ar norādi “Pieteikums projektu konkursam “Radīts Ropažu novadā”” un personīgi iesniedzams Ulbrokas valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (Institūta iela 1a, Ulbroka), Ropažu pagasta valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (Sporta iela 1, Ropaži), Garkalnes pagasta valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (Brīvības gatve 455, Rīga), Vangažu pilsētas valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (Meža iela 1, Vangaži) vai iesūtot papildus Konkursa pieteikumu elektroniskā formā uz e-pasta adresi: novada.dome@ropazi.lv. Uz aploksnē jānorāda informācija par iesniedzēju un kontaktadresi;

6.1.2. Konkursa pieteikumu nosūtot pa pastu Ropažu novada pašvaldībai, Institūta ielā 1a, Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā, LV-2130, ar norādi “Pieteikums projektu konkursam “Radīts Ropažu novadā””, iesūtot papildus Konkursa pieteikumu elektroniskā formā elektronisko versiju uz e-pasta adresi: novada.dome@ropazi.lv.;

6.1.3. Konkursa pieteikumu, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, nosūtot uz novada.dome@ropazi.lv., ar norādi "Pieteikums projektu konkursam "Radīts Ropažu novadā"".

6.2. Konkursa idejas pieteikums iesniedzams, ievērojot šajā nolikumā noteikto Konkursa izsludināšanas termiņu.

6.3. Pieteikumi, kas tiks saņemti pēc Konkursa beigu termiņa, netiks izskatīti, un neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ Granta pretendenta.

6.4. Granta pretendenta ir tiesības labot vai papildināt Konkursa idejas pieteikumu līdz pieteikumu iesniegšanas beigu termiņam.

7. KONKURSA PIETEIKUMA VĒRTĒŠANA UN REZULTĀTU PAZIŅOŠANA

7.1. Konkursa vērtēšanas Komisija (turpmāk – Komisija) tiek izveidota ar Ropažu novada domes priekšsēdētāja rīkojumu. Komisijā iekļauj domes priekšsēdētāja vietnieku starptautisko attiecību, komunikācijas, tūrisma, uzņēmējdarbības un izglītības jautājumos, Attīstības, ģeogrāfijas un investīciju departamenta Projektu nodaļas vadītāju, Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāju, Attīstības, ģeogrāfijas un investīciju departamenta Projektu nodaļas tūrisma ekspertu un vismaz 3 (trīs) pārstāvjus no Ropažu novada uzņēmēju biedrībām.

7.2. Komisijai Konkursa idejas pieteikumu vērtēšanā ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus viedokļa paušanai.

7.3. Komisija jebkuru lēmumu pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu.

7.4. Pašvaldība veic atbalsta pretendenta izvērtēšanu atbilstoši Komisijas regulas Nr.2023/2831 nosacījumiem uz atbalsta piešķiršanas brīdi. Konkursa idejas pieteikuma vērtēšana notiek divās kārtās:

7.4.1. pirmajā kārtā Komisijas sekretārs pārbauda Konkursa idejas pieteikuma atbilstību šajā nolikumā izvirzītajām prasībām;

7.4.2. otrajā kārtā tiek vērtēta Konkursa idejas pieteikuma atbilstība pēc satura. Vērtēšana notiek katram Komisijas loceklim vērtējot iesniegtos Konkursa idejas pieteikumus, izmantojot salīdzinošo metodi. Komisijas loceklis sarindo šos Konkursa idejas pieteikumus pēc salīdzinošās metodes. Komisijai ir tiesības uzaicināt Granta pretendentu sniegt iesniegtā Konkursa idejas pieteikuma prezentāciju klātienē, kā arī sniegt atbildes uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem.

7.5. Ja Konkursa idejas pieteikuma vērtēšanas gaitā Komisija konstatē, ka Konkursa idejas pieteikuma iesniedzējs Konkursa pieteikuma vērtēšanas gaitā ir centies iegūt konfidencialu informāciju vai jebkādā veidā ietekmēt lēmuma pieņemšanas procesu, Komisija noraida konkrēto Konkursa idejas pieteikumu, to attiecīgi pamatojot, un tā iesniedzējs nevar tikt pasludināts par Granta saņēmēju.

7.6. Konkursa vērtēšanas komisijai ir tiesības Granta pretendenta pieprasīt iesniegt papildus informāciju, ja tāda nepieciešamība rodas izvērtēšanas procesā.

7.7. Par Granta saņēmēju Komisija pasludina Granta pretendentu, kuram pēc Komisijas lēmuma tiek piešķirts Granta finansējums. Komisijas lēmums ir galīgs un nav pārsūdzams.

7.8. Komisija lēmumu par Konkursa rezultātiem pieņem ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Konkursa idejas pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām. Komisijas lēmumu apstiprina ar Ropažu novada domes lēmumu.

7.9. Konkursa vērtēšanas Komisijas lēmums par Konkursa rezultātiem tiek paziņots to publicējot tīmekļvietnē www.ropazi.lv un Komisijas sekretāram personīgi rakstveidā sazinoties ar katru Konkursa idejas pieteikuma iesniedzēju.

7.10. Granta saņēmējam līgums par Granta piešķiršanu ir jānoslēdz ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no Ropažu novada domes lēmuma pieņemšanas dienas. Ja objektīvu iemeslu dēļ to nav iespējams veikt 20 (divdesmit) darba dienu laikā, Granta

pretendents vai Konkursa rīkotājs par to rakstiski informē. Pirms līguma ar Konkursa rīkotāju noslēgšanas Konkursa rīkotājs pārbauda vai Granta saņēmējs ir reģistrējies saskaņā ar attiecīgo saimniecisko darbību regulējošo normatīvo aktu prasībām, kā arī veic citu dokumentu pārbaudi atbilstoši šī nolikuma prasībām. Nepieciešamības gadījumā Konkursa rīkotājs var lūgt pretendentam iesniegt citu informāciju vai dokumentus, lai pārbaudītu Granta saņēmēja sniegtās informācijas patiesumu un īstumu vai atbilstību šī nolikuma prasībām.

7.11. Ja Granta saņēmējs nav izpildījis kādu no šī nolikuma 7.10.punkta nosacījumiem vai jebkādu citu iemeslu dēļ neslēdz līgumu ar Konkursa rīkotāju par Granta piešķiršanu, Granta saņēmējs zaudē tiesības uz Granta iegūšanu.

8. GRANTA PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Granta saņēmējs ir atbildīgs par visu nodokļu samaksu no Granta ietvaros veiktajām izmaksām atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

8.2. Granta saņēmēja pienākumi:

8.2.1. nodrošināt mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā” darbību ne mazāk kā 48 stundas nedēļā;

8.2.2. nodrošināt mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā” reklāmas darbību Ropažu novadā ražotajai produkcijai un visa veida pakalpojuma sniedzējiem;

8.2.3. nodrošināt mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā” preču klāstu no saimnieciskās darbības veicējiem, kuri reģistrēti vai to saimnieciskā darbība tiek veikta Ropažu novadā;

8.2.4. iespēju robežās nodrošināt Ropažu novada saimnieciskās darbības veicējiem ievietot savas preces marketinga centrā “Radīts Ropažu novadā”;

8.2.5. nodrošināt norēķinus atbilstoši savstarpējiem līgumiem par preču piegādi un to realizāciju ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārām dienām;

8.2.6. strādāt pie Ropažu novadā ražotās produkcijas un pakalpojumu popularizēšanas, iespēju robežās piedalīties dažādos izbraukumu pasākumos un gadatirgos;

8.2.7. reizi ceturksnī iesniegt Konkursa rīkotājam atskaiti (2.pielikums) par Granta izlietojumu un mārketinga centra “Radīts Ropažu novadā” ceturkšņa apgrozījumu sadalījumā pa mēnešiem. Līdz katra gada 1.jūnijam jāiesniedz apstiprinātu Gada pārskatu vai Gada ienākumu deklarāciju.

8.3. Granta saņēmējam ir tiesības lūgt Komisijai mainīt Konkursa pieteikumā plānotās izmaksu tāmes pozīcijas, nepalielinot tāmes kopējo apmēru, detalizēti pamatojot prasību. Ja izmaksu tāmes pozīciju summas mainās ne vairāk kā 30% apmērā no plānotajām izmaksām, tad nepārsniedzot kopējo piešķirto Granta finansējumu un nemainot pozīcijas, summas var mainīties un tas nav jāsaprot. Ja tiek pārsniegta Granta finansējuma kopsumma, tad Granta saņēmējs to sedz no pašu līdzekļiem iegādājoties visas izmaksu tāmē norādītās pozīcijas.

8.4. Konkursa rīkotājam ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt papildus dokumentus, kas pamato Granta saņēmēja izdevumus atbilstoši Konkursa pieteikuma tāmē, kā arī Granta pretendenta sākotnējam līdzfinansējumam.

8.5. Granta izmaksa notiek četrās vienādās daļās, reizi ceturksnī. Pirmā daļa tiek izmaksāta pēc līguma parakstīšanas, pārējās daļas pēc tam, kad Granta saņēmējs iesniedzis atskaites par visu piešķirto Granta izlietojumu ceturksnī, atbilstoši tāmē.

8.6. Ja naudas izlietojuma atskaite netiek iesniegta vai iesniegtie izdevumus apstiprinošie attaisnojuma dokumenti nav noformēti atbilstoši 2021. gada 21. decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 877 „Grāmatvedības kārtēšanas noteikumi” vai finansējums nav izlietots atbilstoši mērķim, pārskaitītie naudas līdzekļi Granta saņēmējam pilnībā jāatgriež Konkursa rīkotājam 10 darba dienu laikā pēc atskaites iesniegšanas termiņa beigām.

8.7. Par izdevumus apliecinājošiem dokumentiem tiek uzskatīti:

8.7.1. rēķins un bankas maksājuma uzdevums;

8.7.2. čeks un maksājuma uzdevums par avansa norēķinu;

- 8.7.3. visos maksājuma dokumentos ir jābūt uzņēmuma rekvizītiem.
- 8.8. Konkursa rīkotājam ir tiesības samazināt izmaksājamo Grantu vai tā daļu, ja:
- 8.8.1. Granta saņēmēja iesniegtajos izdevumus apliecinošajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;
 - 8.8.2. Granta saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu, nekā paredzēts Konkursa pieteikuma tāmē.
- 8.9. Konkursa rīkotājam ir tiesības neizmaksāt Grantu vai tā daļu, ja Granta saņēmējs:
- 8.9.1. jebkādā veidā ir maldinājis Konkursa rīkotāju;
 - 8.9.2. nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju vai dokumentus;
 - 8.9.3. neievēro noslēgtā līguma par Granta piešķiršanu nosacījumus.
- 8.10. Konkursa rīkotājs patur tiesības likt nekavējoties atmaksāt izmaksāto Grantu vai tā daļu, ja Granta saņēmējs:
- 8.10.1. nav iesniedzis izdevumus apliecinošos vai citus prasītos dokumentus;
 - 8.10.2. nav iesniedzis kādu no atskaitēm par Granta izlietojumu vai kāda no atskaitēm pamatotu iemeslu dēļ nav apstiprināta no Konkursa rīkotāja puses;
 - 8.10.3. tam piešķirto Grantu vai tā daļu bez iepriekšējas saskaņošanas ar Konkursa rīkotāju izlietojis citu mērķu sasniegšanai;
 - 8.10.4. maldinājis Konkursa rīkotāju par Granta saņēmēja sākotnējo līdzfinansējumu vai jebkādā citā veidā ir maldinājis Konkursa rīkotāju.
- 8.11. Ja tiek pārkāpti Komisijas regulas Nr.2023/2831 nosacījumi, *de minimis* Granta saņēmējam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai šī Nolikuma ietvaros saņemto nelikumīgo *de minimis* atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komercdarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.

9. DE MINIMIS NORMU PIEMĒROŠANA

9.1. De minimis atbalstu saskaņā ar Komisijas regulu Nr.2023/2831 piešķir, ievērojot Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punktā minētos nozaru un darbību ierobežojumus. Ja komersants vienlaikus darbojas vienā vai vairākās Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punkta a), b), c) un d) apakšpunktā minētajās nozarēs, atbalstu drīkst piešķirt tikai tad, ja atbalsta pretendents nodrošina šo nozaru darbību vai uzskaites nodalīšanu, lai saskaņā ar Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 2.punktu darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no de minimis atbalsta, ko piešķir saskaņā ar Nolikumu. Ja Pretendents vienlaikus darbojas vienā vai vairākās nozarēs, kas minētas šī nolikuma 3.1.3.1.-3.1.3.5.apakšpunktos, de minimis atbalstu drīkst piešķirt tikai tad, ja tas nodrošina šo nozaru darbību vai uzskaites nodalīšanu, nodrošinot, ka darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no de minimis atbalsta, ko piešķir saskaņā ar nolikumu.

9.2. “Viens vienots uzņēmums” Komisijas regulas Nr. 2023/2831 nolūkā ietver visus uzņēmumus, kuru starpā pastāv vismaz vienas no šādām attiecībām:

- 9.2.1. vienam uzņēmumam ir kapitāla daļu īpašnieku vai dalībnieku balsstiesību vairākums citā uzņēmumā;
- 9.2.2. vienam uzņēmumam ir tiesības iecelt vai atlaist cita uzņēmuma pārvaldes, vadības vai uzraudzības struktūras locekļu vairākumu;
- 9.2.3. vienam uzņēmumam ir tiesības īstenot dominējošu ietekmi pār citu uzņēmumu saskaņā ar līgumu, kas noslēgts ar šo uzņēmumu, vai saskaņā ar tā dibināšanas līguma klauzulu vai statūtiem;
- 9.2.4. viens uzņēmums, kas ir cita uzņēmuma kapitāla daļu īpašnieks vai dalībnieks, vienpersoniski kontrolē kapitāla daļu īpašnieku vai dalībnieku vairākuma balsstiesības minētajā uzņēmumā saskaņā ar vienošanos, kas panākta ar pārējiem minētā uzņēmuma kapitāla daļu īpašniekiem vai dalībniekiem.

9.2.5. Uzņēmumi, kuriem kādas no 9.2.1. līdz 9.2.4. apakšpunktā minētajām attiecībām pastāv ar viena vai vairāku citu uzņēmumu starpniecību, arī ir uzskatāmi par vienu vienotu uzņēmumu.

9.3. Pirms *de minimis* atbalsta piešķiršanas pašvaldība pārbauda, vai plānotais *de minimis* atbalsts kopā ar iepriekšējos trīs gados, skaitot no atbalsta piešķiršanas dienas, piešķirto *de minimis* atbalstu viena vienota uzņēmuma līmenī nepārsniedz Komisijas regulas Nr.2023/2831 3.panta 2.punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru. Viens vienots uzņēmums ir uzņēmums, kas atbilst Komisijas regulas Nr.2023/2831 2.panta 2.punktā noteiktajam.

9.4. Par atbalsta piešķiršanas dienu tiek uzskatīta diena, kad tiek noslēgts līgums starp Granta saņēmēju un Pašvaldību.

9.5. *De minimis* atbalsta uzskaiti Pašvaldība veic saskaņā ar MK noteikumiem Nr.715 par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem. Pašvaldība pārbauda Granta saņēmēja sagatavotajā *de minimis* veidlapā ietvertu informāciju un tā atbilstību Nolikumā iekļautajiem Komisijas regulā Nr.2023/2831 nosacījumiem, piešķir *de minimis* atbalstu un vienas darba dienas laikā pēc līguma noslēgšanas veic piešķirtā *de minimis* atbalsta reģistrāciju sistēmā.

9.6. Lēmumu par *de minimis* atbalsta piešķiršanu šī nolikuma ietvaros pieņem līdz 2031.gada 30.jūnijam.

9.7. Šī Nolikuma ietvaros piešķirto *de minimis* atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām nedrīkst kumulēt ar komercdarbības atbalstu citu atbalsta programmu vai ad-hoc atbalsta projekta ietvaros, tai skaitā citu *de minimis* atbalstu, neatkarīgi no finansējuma avota.

10. KONTROLES MEHĀNISMS

10.1. Konkursa rīkotājam ir tiesības līguma darbības laikā veikt pārbaudes Granta saņēmēja darbības vietā, lai pārliecinātos par:

10.1.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos komercdarbības veikšanas vietā;

10.1.2. darbības norisi atbilstoši iesniegtajam Konkursa idejas pieteikumam;

10.1.3. citu saistību izpildi, kas izriet no Konkursa idejas pieteikuma un noslēgtā līguma par Granta piešķiršanu.

10.2. Granta saņēmējam reizi ceturksnī jāsniedz atskaides (2.pielikums) par Granta izlietošanu atbilstoši tāmei un mārketinga centra "Radīts Ropažu novadā" ceturkšņa apgrozījumu sadalījumā pa mēnešiem. Līdz katra gada 1.jūnijam jāiesniedz apstiprinātu Gada pārskatu vai Gada ienākumu deklarāciju.

10.3. *De minimis* Granta saņēmējs datus par saņemto atbalstu glabā 10 (desmit) gadus no tā finansējuma piešķiršanas dienas, bet Granta sniedzējs - 10 (desmit) gadus no pēdējā atbalsta piešķiršanas dienas šī Konkursa ietvaros.

11. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

11.1. Komisijai ir tiesības pārtraukt Konkursu un izsludināt atkārtotu Konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

1. PIELIKUMS
Projektu konkursa „Radīts Ropažu novadā”
nolikumam

**Projektu konkursa „Radīts Ropažu novadā”
PIETEIKUMA VEIDLAPA**

Vispārīgā informācija

Projekta nosaukums		
Plānotā/esošā uzņēmuma		
	Nosaukums	Uzņēmējdarbības forma
Mārketinga centra adrese		

Uzņēmuma īpašnieki

Vārds, uzvārds	Personas kods	Faktiskā dzīvesvietas adrese, mobilais tel.nr.	Plānotais/esošais pamatkapitāla daļas lielums, %

Uzņēmuma vadība un galvenie speciālisti

Vārds, uzvārds	Ieņemamais amats, izglītība

Projekta apraksts Vispārējs apraksts, uzņēmuma vai personas līdzšinējā darbība / projekta rašanās ideja, īpašnieku iegūtā pieredze u.c.

--

Projekta realizācijai nepieciešamās atļaujas, pētījumi, licences

☐ nav nepieciešams ☐ ir nepieciešamas (norādīt kādas)

Dokumenta nosaukums	Iestāde, kas izsniegs dokumentu

Produkta / pakalpojuma apraksts Produkts / pakalpojums, ko plāno ieviest / pārdot (apraksts un tā īpašības kā saglabāt un attīstīt marketinga centru)

--

Tirgus un konkurentu apraksts Nozīmīgākie konkurenti un informācija par tiem (t.sk. to izvērtējums u.c.)

--

Produkta / pakalpojuma atšķirība no konkurentu piedāvājuma (kvalitāte, apkalpošanas serviss, cena u.c.)

--

Produkta / pakalpojuma realizācija Produkta /pakalpojuma mērķauditorija un tās raksturojums/sociālā ietekme

--

Produkta / pakalpojuma sniegšanas apjomi (cenas ar PVN), tā pamatojums

Mārketinga pasākumi, reklāma (konkrētu pasākumu apraksts, izmaksas un sagaidāmais rezultāts)

Riski / problēmas, kas saistītas ar projekta realizāciju, un to novēršanas iespējas

Cita būtiska informācija

Finansiālās daļas apraksts

**Projekta " Radīts Ropažu novadā " izmaksu tāme 1. darbības gadam
(12 mēnešu periodam)**

./ .gadam

Izmaksu pozīcijas	Iespējamais piegādātājs	Cena ar PVN, EUR	Daudzums	Grants, EUR	Pašu finansējums/ cits finansējums, EUR
I. Kopā Granta finansējums:					
II. Kopā pašu vai cits finansējums:					
III. Izmaksas kopā (I+II):					

Projekta "Radīts Ropažu novadā" izmaksu tāme 2. darbības gadam (12 mēnešu periodam)
 ./ .gadam

Izmaksu pozīcijas	Iespējamais piegādātājs	Cena ar PVN, EUR	Daudzums	Grants, EUR	Pašu finansējums/ cits finansējums, EUR
I. Kopā Granta finansējums:					
II. Kopā pašu vai cits finansējums:					
III. Izmaksas kopā (I+II):					

Projekta "Radīts Ropažu novadā" izmaksu tāme 3. darbības gadam (12 mēnešu periodam)
 ./ .gadam

Izmaksu pozīcijas	Iespējamais piegādātājs	Cena ar PVN, EUR	Daudzums	Grants, EUR	Pašu finansējums/ cits finansējums, EUR
I. Kopā Granta finansējums:					
II. Kopā pašu vai cits finansējums:					
III. Izmaksas kopā (I+II):					

Projekta finansējums trim gadiem	
Pašu līdzekļi*, EUR	
Nepieciešamais grants, EUR	
Kopā:	

*Pašu līdzekļiem jābūt pierādāmiem un vismaz 50% apmērā no pieprasītā Granta apjoma, neiekļaujot preču iepirkšanas izdevumus.

Parakstot šo pieteikumu, apliecinu, ka visa sniegtā informācija ir patiesa, kā arī apliecinu, ka ievērošu visas Konkursa nolikuma prasības.

Granta Pretendenta
Vārds, Uzvārds _____
Paraksts _____
Datums _____

2. PIELIKUMS

Projektu konkursa „Radīts Ropažu novadā”
nolikumam

FINANŠU ATSKAITE

Projekta "Radīts Ropažu novadā" finanšu atskaite par 20__ . gada __. ceturksni

Izmaksu pozīcijas	Iespējamais piegādātājs	Cena ar PVN, EUR	Daudzums	Grants, EUR	Pašu finansējums/ cits finansējums, EUR
I. Kopā Granta finansējums:					
II. Kopā pašu vai cits finansējums:					
III. Izmaksas kopā (I+II):					

Uzņēmuma apgrozījums pa ceturksni, sadalījumā pa mēnešiem				
	1. mēnesis	2. mēnesis	3. mēnesis	Kopā pa ceturksni
Apgrozījums EUR				

Uzņēmuma nosaukums _____
Mārketinga centra adrese _____
Vārds, Uzvārds _____
Paraksts _____
Datums _____

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 135

(prot. Nr.10/2025, 41.§)

Par Ropažu novada pašvaldības domes iekšējā normatīvā akta “Grozījums Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 31.augusta iekšējā normatīvajā aktā Nr.18 “Valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma aprēķina un sadales kārtība Ropažu novada izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai”” apstiprināšanu

Ropažu novada pašvaldības dome 2022.gada 31.augustā ar lēmumu Nr. 1455 (protokols Nr. 46/2022, 3.§) apstiprināja iekšējo normatīvo aktu Nr.18 “Valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma aprēķina un sadales kārtība Ropažu novada izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai”.

2025.gada 25. jūnijā tika pieņemti grozījumi (prot. Nr. 25/ 43. §) Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumos Nr. 445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi" un 2025. gada 22. jūlijā (prot. Nr. 29/58. §) tika pieņemti grozījumi Ministru kabineta 2022. gada 21. jūnija noteikumos Nr. 376 "Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs", ar kuriem izmainīta pedagogu darba samaksas kārtības noteikšana.

Nemot vērā minēto, ir nepieciešams precizēt Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 31.augusta iekšējo normatīvo aktu Nr.18 “Valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma aprēķina un sadales kārtība Ropažu novada izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai”.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 50.panta pirmo daļu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības iekšējo normatīvo aktu “Grozījumi Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 31.augusta iekšējā normatīvajā aktā Nr.18 “Valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma aprēķina un sadales kārtība Ropažu novada izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai””.
2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Tiesiskās uzraudzības nodaļai, ņemot vērā 1.punktā nolemto, noformēt apstiprināto iekšējo normatīvo aktu.
3. Lēmumu izsniegt:
 - 3.1. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Tiesiskās uzraudzības nodaļai;
 - 3.2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personālvadības nodaļai;
 - 3.3. Sabiedrisko attiecību nodaļai;

- 3.3. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam;
- 3.4. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 3.5. Izglītības iestāžu vadītājiem.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

*Apstiprināts
ar
Ropažu novada pašvaldības domes
10.09.2025. sēdes lēmumu Nr.135
(protokols
Nr.10/2025)*

**Grozījumi Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 31.augusta iekšējā
normatīvajā aktā Nr.18 “Valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības
finansējuma aprēķina un sadales kārtība Ropažu novada izglītības iestāžu
pedagogu darba samaksai”**

*Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma
50.panta pirmo daļu*

Izdarīt Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 31.augusta iekšējā
normatīvajā aktā Nr.18 “Valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības
finansējuma aprēķina un sadales kārtība Ropažu novada izglītības iestāžu
pedagogu darba samaksai” šādus grozījumus:

1. Izteikt izdošanas tiesisko pamatojumu šādā redakcijā: “Izdots saskaņā
ar Pašvaldību likuma 50.panta pirmo daļu”.
2. Izteikt 2.6.3. apakšpunktu šādā redakcijā:

“2.6.3. Izglītības iestādes dibinātājam saskaņā ar tā apstiprinātajiem
kritērijiem, izvērtējot izglītības iestādes vadītāja darba intensitāti un
personīgo ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, apstiprinātā valsts
budžeta finansējuma ietvaros ir tiesības noteikt līdz 60 procentiem
augstāku vispārējās izglītības, profesionālās izglītības un interešu
izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algas likmi par Noteikumos
noteikto zemāko izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algas likmi.
Nosakot izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algas likmi, var
ņemt vērā izglītības iestādes vadītāja pedagoģiskā darba stāžu.
Izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algu katru gadu nosaka
atbilstoši faktiskajam izglītojamo skaitam izglītības iestādē
1. septembrī”.

3. Izteikt 2.11. apakšpunktu šādā redakcijā:

“2.11. No Noteikumu 2.5. punktā minētās mērķdotācijas ne mazāk kā deviņus procentus izlieto atbalsta personāla (izglītības iestādes bibliotekārs, skolotājs logopēds, izglītības psihologs, speciālais pedagogs, pedagogs karjeras konsultants, pedagoga palīgs) darba samaksai un ne vairāk kā 14 procentus - iestādes vadītāja un viņa vietnieku darba samaksai”.

4. Svītrot 2.12. apakšpunktu.

5. Izteikt 2.13. apakšpunktu šādā redakcijā:

“2.13. Pašvaldības finansējums pagarināto grupu nodrošināšanai tiek aprēķināts, ņemot vērā iestādes faktisko izglītojamo skaitu no 1. līdz 3. klasei uz attiecīgā gada 1. septembri. Vecāki rakstiski apliecina pagarinātās dienas grupas nepieciešamību”.

6. Izteikt 2. pielikumu jaunā redakcijā (1.pielikums).

7. Papildināt noteikumus ar 3. pielikumu (2. pielikums).

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe/

1.pielikums

Ropažu novada pašvaldības domes iekšējam normatīvajam aktam
“Grozījumi Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 31.augusta
iekšējā normatīvajā aktā Nr.18 “Valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības
finansējuma aprēķina un sadales kārtība Ropažu novada izglītības iestāžu
pedagogu darba samaksai””

2.pielikums

Ropažu novada pašvaldības domes
iekšējam normatīvajam aktam

2.tabula

**Pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu vadītāju, viņu vietnieku un
atbalsta personāla amata vienību skaits**

Amata vienības nosaukums	Izglītojamo skaits/ amatu vienību skaits					
	101-150	151-300	301-500	501- 800	800-1000	1001-1500
Izglītības iestādes vadītājs	1	1	1	1	1	1
Izglītības iestādes	1	līdz 2**	līdz 4**	5**	6**	7**

vadītāja vietnieks						
Izglītības iestādes bibliotekārs	0,5	0,8	1	1	2	2
Skolotājs logopēds	Viena amata vieta uz 150 izglītojamajiem no 1.-6. klase (ieskaitot)***					
Izglītības iestādes psihologs	Viena amata vienība uz 350 izglītojamajiem***					
Pedagogs karjeras konsultants	Viena amata vienība uz 600 izglītojamajiem					
Speciālais pedagogs	Vispārizglītojošajās programmās 1 amata vieta uz 400 izglītojamajiem. Licencētajās speciālajās izglītības programmās- ievērojot konkrēto skolēnu skaitu 10 skolēni uz 1 pedagoga darba slodzi***					
Pedagoga palīgs	Vispārizglītojošajās programmās- viena amatu vienība uz 25 izglītojamajiem 1. klasei. Vispārizglītojošajās programmās- viena amatu vienība uz 50 izglītojamajiem no 2.-3. klasei. Saskaņā ar izglītības iestādē licencētajām speciālajām izglītības programmām vai izstrādātajiem individuālajiem atbalsta plāniem-20 skolēni uz 1 pedagoga palīga darba slodzi. 21015811; 21015911 programmā -10 skolēni 1 pedagoga palīga darba slodzi***					
Sociālais pedagogs	Viena amata vienība uz 350 izglītojamajiem***					
Pagarinātās dienas grupas skolotājs	Viena amata vienība uz 70 izglītojamajiem no 1.-3. klasei					

**iekļaujoties valsts budžeta mērķdotācijas piešķirtajā finansējumā iestādes vadītāja un viņa vietnieku darba samaksai

***iekļaujoties valsts budžeta mērķdotācijas finansējumā un izglītības iestādes dibinātāja piešķirtā finansējuma ietvaros, nepārsniedzot 2.pielikumā noteikto amata vienību skaitu

Izglītības iestādei var piešķirt pašvaldības finansējumu- papildus likmes pedagogu darba samaksai gadījumos, kas nav noteikti šajā pielikuma tabulā, ja direktors iesniedzis argumentētu pamatojumu (pēkšņas izglītojamo skaita izmaiņas programmās mācību gada laikā, jaunas izglītības programmas atvēršana u.c. svarīgi iemesli).

2.pielikums

Ropažu novada pašvaldības domes iekšējam normatīvajam aktam
 “Grozījumi Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 31.augusta iekšējā normatīvajā aktā Nr.18 “Valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma aprēķina un sadales kārtība Ropažu novada izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai””

3.pielikums

Ropažu novada pašvaldības domes
 iekšējam normatīvajam aktam

3.tabula

Ropažu novada pašvaldības pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu direktoru darba algas likmes noteikšanas kritēriji

Skolēnu skaits izglītības iestādē	līdz 160	no 161 - 320	no 321 - 480	no 481 - 680	no 681 - 880	no 881
Pirmskolas izglītības programmu īstenošana	Grupu skaits					
Profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošana	līdz 200 bērniem			līdz 300 bērniem		
Atbalsta nodrošināšana PMC						
Speciālo izglītības programmu īstenošana iekļaujošās izglītības nodrošināšanai	1-2		3-4		5 un vairāk	
Izglītības programmu īstenošana vairākās, nesaistītās struktūrvienībās						
Papildus darba pienākumi (pienākumi, kas nav noteikti darbinieka amata aprakstā, piem. tieši ar izglītības iestādes darbu nesaistītas struktūrvienības vadīšana, pašvaldības ēdināšanas organizēšana izglītojamajiem u.tml.)						

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 136
(prot. Nr.10/2025, 42.§)

Par Ropažu novada pašvaldības vispārējās un speciālās izglītības iestāžu direktoru mēneša darba algas likmju noteikšanu

Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome izskatīja jautājumu par Pašvaldības vispārējās un speciālās izglītības iestāžu direktoru mēneša darba algas likmju noteikšanu.

Izskatot jautājumu, Pašvaldības dome konstatē:

[1] Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punktu viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību.

[2] Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 3.punkts noteic, ka pašvaldība nosaka kārtību, kādā tās padotībā esošās izglītības iestādes finansējamās no budžeta.

[3] Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumu Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 6. punkts nosaka, ka vispārējās izglītības iestāžu, profesionālās izglītības iestāžu, izņemot profesionālās vidējās izglītības iestādes, interešu izglītības iestāžu vadītājiem un arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmas īstenojošās koledžas struktūrvienības vadītājiem izglītības iestādē (koledžas struktūrvienībā) zemāko mēneša darba algas likmi nosaka

saskaņā ar šo noteikumu 1. pielikuma 3. tabulu. Minēto noteikumu 9.punkts nosaka, ka izglītības iestādes dibinātājam saskaņā ar tā apstiprinātajiem kritērijiem, izvērtējot izglītības iestādes vadītāja darba intensitāti un personīgo ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, apstiprinātā valsts budžeta finansējuma ietvaros ir tiesības noteikt līdz 60 procentiem augstāku vispārējās izglītības, profesionālās izglītības un interešu izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algas likmi par šajos noteikumos noteikto zemāko izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algas likmi. Nosakot izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algas likmi, var ņemt vērā izglītības iestādes vadītāja pedagoģiskā darba stāžu. Izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algu katru gadu nosaka atbilstoši faktiskajam izglītojamo skaitam izglītības iestādē 1. septembrī: 9.1. attiecīgā novada (valstspilsētas) pašvaldība – pašvaldības izglītības iestāžu vadītājiem. Minēto noteikumu 25¹.punkts nosaka, ka izglītības iestādes dibinātājam saskaņā ar tā apstiprinātajiem kritērijiem, izvērtējot izglītības iestādes vadītāja darba intensitāti, darba kvalitāti un personīgo ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, ir tiesības izglītības iestādes vadītājam noteikt piemaksu par darba kvalitāti no izglītības iestādes dibinātāja finanšu līdzekļiem.

[4] Ministru kabineta 2022.gada 21.jūnija noteikumu Nr. 376 “Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs” 13.2.apakšpunkts paredz, ka pašvaldības, sadalot mērķdotāciju izglītības iestādēm pedagogu darba samaksai no šo noteikumu 11. punktā minētās mērķdotācijas, ne mazāk kā deviņus procentus izlieto atbalsta personāla (izglītības iestādes bibliotekārs, skolotājs logopēds, izglītības psihologs, speciālais pedagogs, pedagogs karjeras konsultants, pedagoga palīgs) darba samaksai un ne vairāk kā 14 procentus – iestādes vadītāja un viņa vietnieku darba samaksai.

[5] Ropažu novada pašvaldības 2022.gada 31.augusta iekšējo noteikumu “Valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma aprēķina un sadales kārtība Ropažu novada izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai” (*apstiprināti ar Ropažu novada pašvaldības domes 31.08.2022. sēdes lēmumu Nr.1455,(protokols Nr.46/2022)*) 2.6.punkts nosaka, ka Izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algas likmi apstiprina Pašvaldības dome, ievērojot, ka, 2.6.1.darba algas likme tiek apstiprināta periodam no 1. septembra līdz 31. augustam, atbilstoši faktiskajam izglītojamo skaitam attiecīgā gada 1. septembrī, pirmsskolas, pamata un vispārējās izglītības iestādēs (vispārizglītojošo pamatskolu, kurās ir pirmsskolas grupas, kopējā skolēnu skaitā iekļauti pirmsskolas 5-6 gadīgo grupu izglītojamie) saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un 2.6.3. Izglītības iestādes dibinātājam, apstiprinātā valsts budžeta finansējuma ietvaros vai no Pašvaldības budžeta ir tiesības noteikt augstāku pamata un vispārējās izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algas likmi, izvērtējot pamata un vispārējās izglītības iestādes vadītāja darba intensitāti un personīgo ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, nosakot procentuālas piemaksas pēc Pašvaldības apstiprinātajiem kritērijiem.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 3.punktu, Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumu Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 6.punktu, 9.punktu, 9.1.apakšpunktu, 251.punktu, Ministru kabineta 2022.gada 21.jūnija noteikumu Nr. 376 “Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs” 13.2., 13.3.apakšpunktu, Ropažu novada pašvaldības 2022.gada 31.augusta iekšējo noteikumu “Valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma aprēķina un sadales kārtība Ropažu novada izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai” 2.6.punktu, 2.6.1. apakšpunktu un 2.6.3. apakšpunktu, kā arī ņemot vērā Pašvaldības Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu komitejas 2025.gada 26. augusta atzinumu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības vispārējās un speciālās izglītības iestāžu direktoru mēneša darba algas likmi saskaņā ar lēmuma pielikumu (Pielikums Nr.1) *(Ropažu novada pašvaldības vispārējās un speciālās izglītības iestāžu direktoru mēneša darba algas likmes un piemaksas)*.
2. Lēmums ir piemērojams ar 2025.gada 1.septembri.
3. Par pieņemto lēmumu informēt:
 - 3.1. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentu.
 - 3.2. Finanšu un grāmatvedības departamentu.
 - 3.3. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļu.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 137
(prot. Nr.10/2025, 43.§)

Par Ropažu novada pašvaldības vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanās termiņa noteikšanu

[1] Saskaņā ar Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 5.panta pirmo daļu vēlēšanu komisijas priekšsēdētāju un pārējos vēlēšanu komisijas locekļus ievēlē attiecīgās pašvaldības dome triju mēnešu laikā pēc domes ievēlēšanas vai viena mēneša laikā pēc domes izveidošanas.

Saskaņā ar Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 9.panta pirmo daļu vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanas termiņu nosaka attiecīgā dome. Valstspilsētas pašvaldības dome attiecīgu paziņojumu publicē oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", bet novada dome to izliek redzamā vietā pie domes un pilsētas vai pagasta pārvaldes ēkām, kā arī ievieto pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē un informatīvajā izdevumā, ja tāds ir.

Saskaņā ar Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 11.panta ceturto daļu, ja vēlēšanu komisijas loceklis savu darbību komisijā ir izbeidzis, dome pieņem lēmumu par komisijas locekļa kandidāta uzaicināšanu vai jaunu vēlēšanu komisijas kandidātu pieteikšanas termiņa izsludināšanu.

Līdz ar to ir jāpieņem lēmums par Ropažu novada pašvaldības vēlēšanas komisijas locekļu kandidātu pieteikšanas termiņa izsludināšanu.

[2] Republikas pilsētu un novadu vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma:

1) 1. panta pirmā daļa nosaka, ka Saeimas vēlēšanu, Eiropas Parlamenta vēlēšanu, tautas nobalsošanas, kā arī pašvaldības domes vēlēšanu sagatavošanai katrā valstspilsētas pašvaldībā un novada pašvaldībā no vēlētajiem tiek izveidota attiecīgi valstspilsētas pašvaldības vēlēšanu komisija un novada pašvaldības vēlēšanu komisija 7—15 locekļu sastāvā;

2) 7.panta pirmā daļa nosaka, ka tiesības izvirzīt un pieteikt savus pārstāvjus vēlēšanu komisijā ir reģistrēto politisko partiju vai to apvienību centrālajām pastāvīgi funkcionējošām vadības institūcijām, kā arī katram attiecīgās domes deputātam vai ne mazāk kā 10 balsstiesīgiem Latvijas pilsoņiem.

3) 8.panta pirmā daļa nosaka, ka pieteikumā jānorāda vēlēšanu komisijas locekļa kandidāta vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese, darbavieta un profesija (nodarbošanās), ziņas par piedalīšanos vēlēšanu sagatavošanā un sarīkošanā agrāk. Pieteikumam pievienojams katra kandidāta rakstveida paziņojums, ka viņš piekrīt savas kandidatūras pieteikšanai un savu personas datu apstrādei, kas veicama saskaņā ar šā likuma prasībām.

[3] Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 5.panta pirmo daļu un 9.panta pirmo daļu,
Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Noteikt, ka Ropažu novada pašvaldības vēlēšanu komisijas locekļa kandidātus Republikas pilsētu un novadu vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma noteiktajā kārtībā var pieteikt līdz 2025.gada 22.septembrim.
2. Sabiedrisko attiecību nodaļai 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas nodrošināt lēmuma un vēlēšanu komisijas kandidāta pieteikuma veidlapas publicēšanu Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē, kā arī izvietot paziņojumu par vēlēšanas komisijas kandidātu pieteikšanu pie domes, pilsētas un pagasta pārvaldes ēkām.
3. Šo lēmumu izsniegt:
 - 3.1. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;
 - 3.2. Sabiedrisko attiecību nodaļai.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S. Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 138
(prot. Nr.10/2025, 44.§)

Par dzīvokļa īpašuma Gaujas iela 11-4, Vangaži, Ropažu novads, nodošanu atsavināšanai

2025.gada 2.jūlijā V.U. iesniedza Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) iesniegumu (reģ. Nr.RN/2025/2.2-6/2454) ar lūgumu dot atļauju izpirkt dzīvokli (adrese: Gaujas iela 11-4, Vangaži, Ropažu novads, turpmāk – Dzīvoklis), kuru viņš īrē.

Izskatot V.U. 2025.gada 2.jūlija iesniegumu par Dzīvokļa izpirkšanu, Pašvaldības dome konstatēja:

[1] *ierobežotas pieejamības informācija...*

[7] Ņemot vērā to, ka Dzīvokļa īrnieks V.U. ir iesniedzis ierosinājumu izpirkt Dzīvokli, viņam nav uzkrāts parāds par Dzīvoklī saņemtajiem pakalpojumiem, viņš un viņa ģimene atbilst nosacījumiem, lai varētu izpirkt Dzīvokli, Dzīvoklis būtu nododams atsavināšanai

[8] Īpašums nav nepieciešams Pašvaldību likuma 4.panta pirmajā daļā noteikto Pašvaldības autonomo funkciju izpildei.

[9] Pašvaldību likuma 4.panta pirmā daļa noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir “*sniegt iedzīvotājiem palīdzību mājokļa jautājumu risināšanā, kā arī veicināt dzīvojamā fonda veidošanu, uzturēšanu un modernizēšanu.*”

Pašvaldību likuma 10.panta 16.punkts nosaka, ka “*dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu*”, 73.panta pirmā daļa nosaka, ka “*pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan*

nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās”, 73.panta trešā daļa nosaka, ka “mantas daļu, kas nav nepieciešama Pašvaldību likuma 73.panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var likumā noteiktajā kārtībā atsavināt”. 73.panta ceturtdaļa nosaka, ka “pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu”.

[10] Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otrā daļa nosaka, ka “publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta”, 4. panta ceturtdaļas 5.punkts nosaka, ka “atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt šādas personas: īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā”, 5.panta pirmā daļa nosaka, ka “atļauju atsavināt publisku personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atsavinātās publiskās personas lēmēj institūcija”, 9. panta otrā daļa nosaka, ka “institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija”, 45.panta trešā daļā nosaka, ka “atsavinot valsts vai pašvaldības īpašumā esošu viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu, par kuru lietošanu likumā “Par dzīvojamo telpu īri” noteiktajā kārtībā ir noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums, to vispirms rakstveidā piedāvā pirkt īrniekam un viņa ģimenes locekļiem.”

Nemot vērā iepriekš norādīto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punktu, 10.panta 16.punktu, 73.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otro daļu, 4.panta ceturtdaļas 5.punktu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu un 45.panta trešo daļu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai reģistrēt zemesgrāmatā dzīvokli (adrese: Gaujas iela 11-4, Vangaži, Ropažu novads).
2. Nodot atsavināšanai Ropažu novada pašvaldības dzīvokli (adrese: Gaujas iela 11-4, Vangaži, Stopiņu pagasts, Ropažu novads).
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Īpašumu novērtēšanas un izsoles komisijai veikt Ropažu novada pašvaldības dzīvokļa “(adrese: Gaujas iela 11-4, Vangaži, Ropažu novads) novērtēšanu un uzsākt atsavināšanas procesu.
4. Lēmumu nosūtīt:
 - 4.1. Ropažu novada pašvaldības Īpašumu novērtēšanas un izsoles komisijai;
 - 4.2. Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 4.3. V.U.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 139
(prot. Nr.10/2025, 45.§)

Par dzīvojamās platības izīrēšana speciālistam

21.08.2025. Ropažu vidusskolas direktore Nora Pavlova iesniedza Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) iesniegumu (reģ.Nr. RN/2025/2.2-5/4117), kurā tiek lūgts izīrēt dzīvojamo platību speciālistam.

Izskatot jautājumu par dzīvojamās platības izīrēšanu speciālistam, Pašvaldības dome konstatēja:

[1] *ierobežotas pieejamības informācija...*

Nemot vērā iepriekš minēto, V.U. līdzšinējā dzīvesvieta vismaz vienu gadu nav bijusi Ropažu novada administratīvajā teritorijā, nepieder nekustamais īpašums Ropažu novadā, ir ieguvusi augstāko izglītību un amats atbilst Pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr.10/22 “Par kārtību, kādā pašvaldība izīrē dzīvojamo telpu speciālistam” minētajai attīstības nozarei, kas ir izglītība, ir iesniegts noslēgtais darba līgums ar Ropažu vidusskolu, ir saņemts motivēts iesniegums no Ropažu vidusskolas direktores Noras Pavlovas, kas apliecina, ka konkrētais speciālists skolai ir vajadzīgs, lai nodrošinātu vispārējo pamatzglītības programmu, ir brīva dzīvojamā platība, Pašvaldības īpašumā esošās dzīvojamās telpas izīrēšana V.U. būtu atbalstāma.

Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punkts nosaka, viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir sniegt iedzīvotājiem palīdzību mājokļa jautājumu risināšanā, kā arī veicināt dzīvojamā fonda veidošanu, uzturēšanu un modernizēšanu.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

Likuma “Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” otrā daļa nosala kārtību, kādā pašvaldība izīrē dzīvojamo telpu speciālistam, nosaka pašvaldība savos saistošajos noteikumos.

23.03.2022. Pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr.10/22 “Par kārtību, kādā pašvaldība izīrē dzīvojamo telpu speciālistam” 4.1.punkts nosaka, ka pašvaldība izīrē tai piederošo Dzīvojamo telpu nodarbinātam speciālistam, ja viņa iegūtā profesionālā vai augstākā izglītība un amats atbilst attīstības nozarēm, kas būtu veselības un sociālās aprūpes nozare, izglītība, zinātne un pētniecības nozare, pakalpojumu nozare, sabiedriskā kārtība un drošība, 4.3.punkts nosaka, ka pašvaldība izīrē tai piederošo Dzīvojamo telpu, ka speciālista līdzšinējā dzīvesvieta (deklarētā adrese) vismaz vienu gadu nav bijusi Ropažu novada administratīvajā teritorijā vai 30 km radiusā no darba vietas, 7.punkts nosaka, ka dzīvojamo telpu speciālistam izīrē, ja Ropažu novadā reģistrēts darba devējs (var būt arī reģistrēta struktūrvienība Ropažu novadā), kurš noslēdzis darba līgumu ar speciālistu vai ir uzaicinājis speciālistu dibināt darba tiesiskās attiecības (ja darba līgums vēl nav noslēgts), iesniedz Pašvaldībā iesniegumu, kurā motivē nepieciešamību izīrēt dzīvojamo telpu speciālistam. Iesniegumam tiek pievienoti šādi dokumenti - speciālista iesniegums, kurā norādīts ģimenes sastāvs, kas dzīvos kopā ar speciālistu, un pašreizējā dzīvesvieta, darba līgums vai darba devēja uzaicinājums dibināt darba tiesiskās attiecības kopija, speciālista kvalifikācijas apliecināša dokumenta kopija, 12. punktu, kas nosaka, pašvaldības dome pieņem noteikumu 11.punktā minēto lēmumu tikai tad, ja Pašvaldības rīcībā ir brīva Dzīvojamā telpa. 16.punktu, kas nosaka, ka speciālistam ir

pienākums viena mēneša laikā no dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanas dienas deklarēt savu dzīvesvietu izīrētajā pašvaldības dzīvoklī.

Nemot vērā iepriekš norādīto un saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punktu, 10.panta pirmās daļas 16.punktu, likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā" 21.² panta otro daļu, kā arī Ropažu novada pašvaldības domes 2022.gada 23.marta saistošo noteikumu Nr.10/22 "Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā" 3.2.punktu, 4.punktu un 7.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Izīrēt kā speciālistam V.U., personas kods ... (papildus ...) dzīvokli ..., Ropažu novads, līdz 10.09.2028., bet ne ilgāk, kā uz darba tiesisko attiecību laiku.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamo īpašumu nodaļai sagatavot un noslēgt Dzīvojamās telpas īres līgumu ar V.U. atbilstoši šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktam.
3. Uzdot V.U., personas kods ..., viena mēneša laikā no šī lēmuma stāšanās dienas noslēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar Ropažu novada pašvaldību atbilstoši šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktam un deklarēt savu dzīvesvietu piešķirtajā pašvaldības dzīvoklī ..., Ropažu novads.
4. Uzdot par pienākumu Ropažu vidusskolai vienas nedēļas laikā no darba tiesisko attiecību izbeigšanas brīža paziņot Ropažu novada pašvaldībai par darba tiesisko attiecību izbeigšanu ar V.U., personas kods ...
5. Lēmumu nosūtīt:
 - 5.1. V.U. ;
 - 5.2. Ropažu vidusskolai;
 - 5.3. SIA "VILKME";
 - 5.4. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 5.5. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta pirmo un otro daļu, 77.pantu, 79.panta pirmo daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā Rīgas tiesu namā Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S. Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 140

Par Ropažu novada pašvaldības iestādes “Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois”” direktora amata pretendentu atlases un izvērtēšanas konkursa nolikuma un konkursa komisijas izveidošanu

Ropažu novada pašvaldības dome 2025.gada 13.augustā pieņēma lēmumu Nr.89 “Par Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois” direktores atbrīvošanu no amata”, tādejādi ar 2025.gada 13.augustu ir vakants Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois” direktora amats.

Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 2.punkts nosaka, ka pretendentu atlasi nodrošina izglītības iestādes vai izglītības pārvaldes dibinātājs. Minēto noteikumu 4.punktā noteikts, ka dibinātājs izdod pretendentu atlases konkursa nolikumu, kurā ietver arī pretendentu vērtēšanas metodiku, izveido pretendentu atlases komisiju, izsludina atklātu konkursu uz vakanto izglītības iestādes vadītāja amatu, organizē pretendentu iesniegto dokumentu izvērtēšanu un atbilstoši komisijas ieteikumam pieņem lēmumu par piemērotākā pretendenta iecelšanu amatā.

Lai nodrošinātu Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois” direktora amata kandidātu atlasi, ir nepieciešams apstiprināt Ropažu novada pašvaldības iestādes “Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois”” direktora amata pretendentu atlases un izvērtēšanas konkursa nolikumu un izveidot konkursa komisiju.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 2.punktu, 4.punktu, kā arī ievērojot Finanšu un administrācijas lietu komitejas 2025.gada 4.septembra sēdes lēmumu (protokols Nr.3/2025),

Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Apstiprināt nolikumu “Ropažu novada pašvaldības iestādes “Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois”” direktora amata pretendentu atlases un izvērtēšanas konkursa nolikums” (lēmuma pielikumā).
2. Izveidot Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois”” direktora amata pretendentu atlases komisiju šādā sastāvā:
 - 2.1. Komisijas priekšsēdētāja - Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta direktore Sanita Tīberga.
 - 2.2. Komisijas locekļi:
 - 2.2.1. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta direktors Andrs Briņķis;
 - 2.2.2. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta Izglītības un jaunatnes nodaļas vadītāja, departamenta direktora vietniece Vija Tomiņa;
 - 2.2.3. Finanšu un grāmatvedības departamenta vadītāja Laima Levanoviča;

- 2.2.4. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļas vadītāja Sanita Grāvīte.
3. Lēmuma izpildes kontroli uztot veikt pašvaldības izpilddirektora pienākumu izpildītājai Dinai Vārslovānei.
4. Lēmumu izsniegt:
- 4.1. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam;
 - 4.2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļai;
 - 4.3. Ropažu Mūzikas un mākslas skolas "Rodenpoiss" direktora amata pretendentu atlases komisijai;
 - 4.4. Pašvaldības izpilddirektora pienākumu izpildītājam.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

Apstiprināts
Ar Ropažu novada pašvaldības domes
10.09.2025. lēmumu Nr.140 (protokols Nr.10/2025)

Ropažu novada pašvaldības iestādes
"Ropažu Mūzikas un mākslas skolas "Rodenpoiss" direktora
amata pretendentu atlases un izvērtēšanas konkursa nolikums

Izdots saskaņā ar 19.08.2014.
Ministru kabineta noteikumu Nr.496
„Kārtība un vērtēšanas nosacījumi
valsts un pašvaldību izglītības
iestāžu (izņemot augstskolas un
koledžas) vadītāju un pašvaldību
izglītības pārvalžu vadītāju amatu
pretendentu atlasei” 4.1.
apakšpunktu

Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts konkurss uz vakanto Ropažu novada pašvaldības iestādes "Ropažu Mūzikas un mākslas skolas "Rodenpoiss" direktora amatu (turpmāk – konkurss) un amatam atbilstošāko pretendentu atlases organizēšanas un izvērtēšanas kārtību.
- 1.2. Konkursa mērķis ir atklātā konkursā publiskā kandidātu pieteikšanās procedūrā izvēlēties atbilstošāko pretendentu, kurš nodrošinātu kvalitatīvu un efektīvu Ropažu Mūzikas un mākslas skolas "Rodenpoiss" direktora (turpmāk – RMMS Rodenpoiss direktors) amata pienākumu izpildi.
- 1.3. Konkursa uzdevums ir izvērtēt pretendentu profesionālo kompetenci un atbilstību RMMS Rodenpoiss direktora amatam noteiktajām prasībām.

- 1.4. Pretendentu atbilstību RMMS Rodenpois direktora amata prasībām nosaka atbilstoši pretendenta iesniegtajiem dokumentiem un šajā nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem..

Konkursa komisija

- 2.1. Konkursu organizē pašvaldības domes izveidota komisija (turpmāk – Komisija) 5 (piecu) locekļu sastāvā, kas apstiprināta ar Ropažu novada pašvaldības domes 2025.gada 10.septembra. lēmumu Nr.____ “Par pretendentu atlases konkursa izsludināšanu uz Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois”” direktora amatu”.
- 2.2. Komisijai nepieciešamības gadījumā ir tiesības pieaicināt darbā izglītības jomas ekspertu neatkarīga viedokļa sniegšanai.
- 2.3. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja sēdē piedalās vismaz 3 (trīs) komisijas locekļi.
- 2.4. Komisija darbu veic klātienē vai tiešsaistē *Teams* platformā.
- 2.5. Pretendentu atlase notiek komisijas sēdēs, kuras sasauc un vada komisijas priekšsēdētājs, kā arī nosaka sēdes norises laiku un vietu.
- 2.6. Komisijas sēdes protokolē Centrālās administrācijas Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļas darbinieks. Protokolus dokumentu vadības sistēmā *Lietvaris* apstiprina sekretārs un visi komisijas locekļi, un paraksta komisijas priekšsēdētājs.
- 2.7. Ja komisijas loceklis atstata sevi no lēmuma pieņemšanas kādā jautājumā iespējama interešu konflikta vai ētisku apsvērumu dēļ, uzskatāms, ka komisija darbojas pilnā sastāvā.
- 2.8. Katrs komisijas loceklis individuāli atbild par to, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš būtu ieinteresēts konkrēta pretendenta atlasē.
- 2.9. Komisija sagatavo konkursa norises noslēguma protokolu un kopā ar uzvarējušā pretendenta iesniegtajiem dokumentiem iesniedz pašvaldības domes priekšsēdētājam.
- 2.10. Lēmumu par pretendenta iecelšanu RMMS Rodenpois direktora amatā pieņem Ropažu novada pašvaldības dome.
- 2.11. Ja neviens no pretendentiem neatbilst vakantā amata prasībām, komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par atkārtota pretendentu atlases konkursa izsludināšanu, informējot par to domes priekšsēdētāju.
- 2.12. Konkursa nolikumu un paziņojumu par pretendentu atlasī publicē Ropažu novada pašvaldības interneta vietnē www.ropazi.lv, pašvaldības sociālo tīklu platformās, Valsts Nodarbinātības aģentūras vakanču portālā un portālā www.cv.lv.

Konkursa noteikumi

- 3.1. Konkursā var piedalīties persona, kura atbilst visām šajā nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 3.2. Pieteikumu un tam pievienojamos dokumentus var iesniegt elektroniski, parakstītus ar elektronisko parakstu, nosūtot uz adresi – vakances@ropazi.lv, tēmā norādot: “RMMS Rodenpois direktora amatam”,

- vai iesniedzot personīgi Personāla vadības nodaļai (Ropažu novada pašvaldībā Institūta ielā 1A, Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā) vai nosūtot ar pasta starpniecību.
- 3.3. Pieteikums jāiesniedz vai jānodrošina tā iesūtīšana Ropažu novada pašvaldībā līdz sludinājumā noteiktajam termiņam, pēc šī termiņa iesniegtie, iesūtītie vai saņemtie pieteikumi netiks vērtēti.
- 3.4. Iesniedzamie dokumenti:
- 3.4.1. pretendenta parakstīts **ieteikums** par kandidēšanu uz RMMS Rodenpois direktora amatu, ieteikumā ietverot rakstveida piekrišanu personas datu apstrādei konkursa ietvaros;
 - 3.4.2. pretendenta parakstīts **apliecinājums** ka uz pretendentu neattiecas Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu (nolikuma 1.pielikums);
 - 3.4.3. pretendenta parakstīta **ieteikuma vēstule**, ietverot izklāstu par pretendenta atbilstību Nolikuma 4.2.punktā minētajām izglītības, pieredzes un prasmju prasībām;
 - 3.4.4. īss dzīves un darba gaitu apraksts (**Curriculum vitae**);
 - 3.4.5. **izglītības dokumentu** kopijas, t.sk., pēdējo 3 gadu laikā iegūto profesionālās kompetences pilnveides dokumentu kopijas;
 - 3.4.6. valsts valodas prasmes apliecība (ja nepieciešams).

Kvalifikācijas prasības pretendentam un galvenie amata pienākumi

- 3.5. atbilstība Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 496 “Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 5. punkta nosacījumiem:
- 3.5.1. uz pretendentu neattiecas Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu;
 - 3.5.2. pretendenta izglītība atbilst Izglītības likumā un Ministru kabineta noteiktos noteikumos par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un profesionālās pilnveides kārtību noteiktajām prasībām;
 - 3.5.3. pretendents prot valsts valodu augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām un vismaz vienu Eiropas savienības oficiālo valodu profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā;
 - 3.5.4. vismaz triju gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā un izglītības vadības darbā pēdējo piecu gadu laikā;
 - 3.5.5. izpratne un zināšanas par izglītības iestādes vadības specifiku, t.sk. zināšanas par izglītības, darba tiesisko attiecību, bērnu tiesību aizsardzības jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un izglītības iestāžu finansēšanas jautājumiem, iepirkumu

- organizēšanu, personāla vadību, kā arī par mācību procesa un audzināšanas daba organizāciju;
- 3.5.6. pieredze finanšu jautājumos, budžeta un finanšu plānošanā, finansējuma izlietojuma kontrolē;
 - 3.5.7. mācību un audzināšanas darba satura un metodikas pārzināšana;
 - 3.5.8. labas saskarsmes un komunikācijas prasmes;
 - 3.5.9. labas prezentēšanas prasmes, prasme paust savu viedokli;
 - 3.5.10. prasme plānot un organizēt savu darbu;
 - 3.5.11. spēja uzņemties atbildību par savas darbības rezultātiem un pieņemtajiem lēmumiem, spēja pieņemt nepopulārus lēmumus;
 - 3.5.12. pieredze komandas vadīšanā, spēja efektīvi sadarboties ar kolēģiem, strādāt komandā, motivēt darbiniekus;
 - 3.5.13. labas prasmes darbā ar informācijas un komunikācijas tehnoloģijām, digitālajiem rīkiem, pieredze darbā ar datubāzēm, lietvedības sistēmu;
 - 3.5.14. spēja strādāt paaugstinātas spriedzes apstākļos;
 - 3.5.15. nevainojama reputācija.
- 3.6. Galvenie amata pienākumi:
- 3.6.1. nodrošināt LR likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu izglītības jomu reglamentējošo normatīvo aktu prasību ieviešanu un ievērošanu izglītības iestādes darbībā;
 - 3.6.2. nodrošināt izglītības iestādes iekšējo normatīvo aktu izstrādi un aktualizēšanu, kontrolēt un atbildēt par to ievērošanu;
 - 3.6.3. vadīt, plānot un organizēt iestādes administratīvo darbību, nodrošinot savlaicīgu metodiskā darba plānošanu, programmu izstrādi, kontrolēt un koriģēt izpildes gaitu;
 - 3.6.4. nodrošināt izglītības iestādes intelektuālo, finanšu un materiālo resursu efektīvu izmantošanu;
 - 3.6.5. izstrādāt iekšējās kontroles sistēmu izglītības iestādē un nodrošināt tās darbību;
 - 3.6.6. izstrādāt iestādes budžeta projektu, iesniegt to apstiprināšanai pašvaldībā;
 - 3.6.7. pārvaldīt un veikt finanšu, personāla, materiāli tehniskā nodrošinājuma resursus, slēgt līgumus par iestādes kompetencē esošiem jautājumiem saskaņā ar iestādes nolikumu;
 - 3.6.8. atbildēt par obligātās dokumentācijas atbilstību prasībām un nodrošināt tās uzglabāšanu un drošību izglītības iestādē;
 - 3.6.9. sadarboties ar Izglītības un zinātnes ministriju, novada pašvaldību izglītības procesa organizācijas un kvalitātes nodrošināšanas jautājumos;
 - 3.6.10. nodrošināt kvalitatīvu izglītības procesu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 3.6.11. nodrošināt izglītības procesa sistēmiskumu un nepārtrauktību;

- 3.6.12. nodrošināt Valsts izglītības standarta, izglītības iestādes izglītības programmu un mācību priekšmetu programmu īstenošanu;
- 3.6.13. nodrošināt izglītības iestādes attīstības plāna un izglītības programmu izstrādi;
- 3.6.14. nodrošināt izglītības iestādes sagatavošanu savlaicīgai izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijai, izglītības programmu licencēšanai;
- 3.6.15. nodrošināt izglītības iestādē īstenoto izglītības programmu, izglītības procesa un sasniegto rezultātu izvērtēšanu;
- 3.6.16. vadīt izglītības iestādes pedagoģiskās padomes darbu;
- 3.6.17. nodrošināt izglītības iestādes pašpārvaldes izveidi;
- 3.6.18. nodrošināt izglītības iestādes lietojumā nodoto valsts vai pašvaldības nekustamo īpašumu lietderīgu apsaimniekošanu;
- 3.6.19. nodrošināt izglītības iestādi ar amatam atbilstošas kvalifikācijas darbiniekiem, dibināt un izbeigt darba tiesiskās attiecības, noteikt amata pienākumus, organizēt apmācības un veicināt profesionālo pilnveidi;
- 3.6.20. noteikt izglītības iestādes darbinieku darba slodzi un darba samaksu;
- 3.6.21. noteikt izglītības iestādes darbinieku pienākumus un izvērtēt viņu darba rezultātus;
- 3.6.22. nodrošināt drošu, veselībai nekaitīgu un psiholoģiski labvēlīgu vidi izglītības iestādē;
- 3.6.23. rūpēties par izglītojamo drošību un izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.
- 3.6.24. sagatavot atskaides par izglītības organizācijas darbību un projektu realizāciju;
- 3.6.25. izvērtēt izglītības procesu un projektu kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus

4. Konkursa norise

- 4.1. Pieteikšanās uz vakanto RMMS Rodenpois direktora amatu notiek **līdz 2025.gada 3.oktobrim.**
- 4.2. Pieteikumi, kas saņemti pēc Nolikuma 5.1.punktā noteiktā termiņa vai nesatur nolikuma 3.4.punktā noteikto informāciju un dokumentus, vai arī satur pretendenta sagatavotus, bet neparakstītus dokumentus, netiek izvērtēti.
- 4.3. Pirmajā kārtā komisija atlasa pieteikumus, kas satur visus nolikuma 3.4.punktā minētos dokumentus un atbilst visām amata kandidātam izvirzītajām prasībām.
- 4.4. Ja komisija pirmās kārtas vērtēšanas laikā konstatē, ka pretendents neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām prasībām vai nav iesniegti visi nolikuma 3.4.punktā minētie dokumenti, pretendentu izslēdz no tālākas dalības konkursā.

- 4.5. Pieteikumu izskatīšanas un izvērtēšanas laikā komisija var pieprasīt no pretendentiem papildus informāciju.
- 4.6. Jebkāds konkursa pretendenta mēģinājums iespaidot komisijas locekļus līdz lēmuma paziņošanai par konkursa rezultātiem var būt par pamatu pretendenta pieteikuma noraidīšanai.
- 4.7. Pēc konkursa pirmās kārtas rezultātu apkopošanas komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
 - 4.7.1. izvirza pretendentus konkursa otrajai kārtai;
 - 4.7.2. neizvirza pretendentus konkursa otrajai kārtai, ja neviens no pretendentiem neatbilst amata kandidātam izvirzītajām prasībām.
- 4.8. Komisijas sekretārs telefoniski paziņo intervijas norises laiku un vietu pretendentiem, kuri izvirzīti otrajai kārtai un tiek aicināti uz interviju.
- 4.9. Otrajā kārtā izvirzītie pretendenti tiek ar komisiju sēdē darba intervijā. Intervijas laikā vērtē pretendenta profesionālo atbilstību veicamajiem amata pienākumiem, normatīvo aktu pārzināšanu, spējas sniegt kompetentas atbildes uz komisijas jautājumiem, saskarsmes un komunikācijas prasmes, iepriekšējo darba pieredzi un pretendenta sagatavotu RMMS Rodenpois attīstības vīziju. Katrs komisijas loceklis piešķir punktus atbilstoši pielikumā pievienotai vērtēšanas anketai (2. pielikums).
- 4.10. Pretendenta maksimāli iegūstamais punktu skaits otrajā kārtā ir 66 punkti.
- 4.11. Komisijas loceklis vērtē katru pretendentu saskaņā ar šī nolikuma nosacījumiem, pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, intervijas laikā sniegtajām atbildēm. Kopējais vērtējums veidojas, saskaitot katra komisijas locekļa piešķirto punktu skaitu katrā no kritērijiem un aprēķinot vidējo punktu skaitu par katru kritēriju. Tālākai pretendentu vērtēšanai tiek izmantots vidējais punktu skaits, ko pretendents ieguvis par katru kritēriju.
- 4.12. Ja vairāki pretendenti saņēmuši vienādu novērtējumu, komisija var organizēt konkursa noslēguma kārtu, vienojoties par noslēguma kārtas norisi (atkārtotas intervijas, praktiskie uzdevumi u.c.) vai arī atklāti balso par katru no pretendentiem.
- 4.13. Pēc konkursa rezultātu apkopošanas, komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
 - 4.13.1. izvēlas pretendentu, kas ieguvis lielāko punktu skaitu un tādejādi visvairāk atbilst RMMS Rodenpois direktora amatam;
 - 4.13.2. noraida visus pretendentus, informē par to domes priekšsēdētāju un domes priekšsēdētājs var pieņemt lēmumu par atkārtota pretendentu konkursa organizēšanu.
- 4.14. Komisija pieņem galīgo lēmumu bez pretendentu klātbūtnes un par rezultātu paziņo katram pretendentam rakstveidā piecu darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
- 4.15. Konkursā uzvarējušo pretendentu komisijas sekretārs informē pa tālruni.

- 4.16. Ja pretendents, kurš uzvarējis konkursā, piekrīt nodibināt darba tiesiskās attiecības, viņš to apliecina rakstveida iesniegumā par pieņemšanu darbā.
- 4.17. Ja pretendents, kurš uzvarējis konkursā, pieņem lēmumu atteikties no piedāvājuma nodibināt darba tiesiskās attiecības, komisija var pieņemt lēmumu par nākamā otrajā kārtā lielāko punktu skaitu ieguvušā pretendenta ar virzīšanu apstiprināšanai amatā, informējot par to domes priekšsēdētāju.

5. Noslēguma jautājumi

- 5.1. Intervijas tiek protokolētas. Vērtējumi, atzinumi vai gala novērtējumi pretendentam netiek izsniegti, kā arī intervijas laikā iegūtā informācija netiek nodota vērtēšanai trešajām personām.
- 5.2. Ja netiek pieņemts lēmums par pretendenta uzaicināšanu dibināt darba tiesiskās attiecības, pretendentam tiek nosūtīts ziņojums uz norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 5.3. Nolikums sagatavots uz sešām lapām ar diviem pielikumiem – 1.pielikums “Pretendenta apliecinājums”, 2.pielikums “Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois”” direktora amata pretendentu 2.kārtas vērtēšanas veidlapa”.
- 5.4. Ziņas par pretendentiem, kas iegūtas konkursa gaitā, ir konfidencialas, un komisijas locekļiem, kā arī konkursa norisē iesaistītajiem darbiniekiem nav tiesību tās izpaust.
- 5.5. Visi iesniegtie dokumenti paliek Ropažu novada pašvaldības rīcībā, tiem tiek piešķirts ierobežotas pieejamības informācijas statuss.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

1.pielikums
10.09.2025. nolikumam
“Ropažu novada pašvaldības
Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois”” direktora
amata pretendentu atlases konkursa nolikums”

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS

Es,

(vārds, uzvārds)

kandidāts uz **Ropažu novada pašvaldības Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois”” direktora amatu**, apliecinu, ka uz mani neattiecas Izglītības

likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu.

Apliecinu, ka atbildu par amata konkursam iesniegto dokumentu un tajos ietverto ziņu pareizību likumos noteiktajā kārtībā.

Piekrītu, ka mani personas dati tiks apstrādāti amata konkursa ietvaros.

Esmu informēts, ka varu atsaukt savu piekrišanu personas datu apstrādei jebkurā laikā, iesniedzot pieprasījumu e-pasta adresē: personals@ropazi.lv.

2025.gada ____.

/paraksts/

2.pielikums
10.09.2025. nolikumam
"Ropažu novada pašvaldības
Ropažu Mūzikas un mākslas skolas "Rodenpois"" direktora
amata pretendentu atlases konkursa nolikums"

**Ropažu novada pašvaldības
Ropažu Mūzikas un mākslas skolas "Rodenpois" " direktora amata
pretendentu
2.kārtas vērtēšanas veidlapa**

Komisijas loceklis

.....
Vārds, uzvārds

Pretendents

.....
Vārds, uzvārds

Vērtēšanas datums

Krīterijs	Punkti	Piezīmes
1. Izpratne un zināšanas par izglītības iestādes vadības specifiku, t.sk. zināšanas par izglītības jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem, bērnu tiesību aizsardzības jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem, izglītības iestāžu finansēšanas jautājumiem, mācību procesa un		

audzināšanas darba organizāciju (līdz 6 punktiem)		
2. Pieredze iekšējo normatīvo aktu izstrādē (līdz 4 punktiem)		
3. Izpratne par mācību un audzināšanas darba satura un metodiku (līdz 4 punktiem)		
4. Zināšanas par darba tiesisko attiecību jautājumiem (līdz 4 punktiem)		
5. Zināšanas un pieredze publisko iepirkumu organizēšanā (līdz 4 punktiem)		
6. Pieredze cilvēkresursu vadīšanā (līdz 4 punktiem)		
7. Pieredze budžeta plānošanas un izpildes kontrolē (līdz 4 punktiem)		
8. Pieredze iestādes stratēģiju ieviešanā un uzraudzībā (līdz 4 punktiem)		
9. Saskarsmes un komunikācijas prasmes (līdz 3 punktiem)		
10. Prasme analizēt situāciju un rīcības sekas, atrast piemērotāko risinājumu (līdz 3 punktiem)		
11. Zināšanas un pieredze problēmsituāciju risināšanā izglītības iestādē (līdz 3 punktiem)		
12. Argumentācijas prasme (līdz 3 punktiem)		
13. Prasme paust savu viedokli, prezentēšanas prasme (līdz 3 punktiem)		
14. Prasme strādāt ar informācijas tehnoloģijām, t.sk. pieredze darbā ar datubāzēm, lietvedības sistēmu (līdz 3 punktiem)		
15. Spēja sniegt kompetentas atbildes uz komisijas jautājumiem (līdz 5 punktiem)		
16. Ropažu Mūzikas un mākslas skolas “Rodenpois” ” attīstības vīzija (līdz 6 punktiem)		
17. Komisijas locekļa individuāli piešķirtie punkti (līdz 3 punktiem)		

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 141

(prot. Nr.10/2025,
47.§)

Par Ropažu novada Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja vietnieka iecelšanu amatā

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025.gada 11.augustā saņemts Ropažu novada Dzimtsarakstu nodaļas vadītājas Sandras Graudiņas iesniegums, kurā ietverts lūgums apstiprināt dzimtsarakstu speciālisti Jūliju Vestfāli Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja vietnieces amatā.

Civiltāvokļa aktu reģistrācijas likums noteic:

- 1) Dzimtsarakstu nodaļas amatpersonu un darbinieku pieņem darbā attiecīgā pašvaldībā. Dzimtsarakstu nodaļas amatpersonu iecel amatā pēc saskaņošanas ar Tieslietu ministriju (12.panta pirmā daļa);
- 2) Dzimtsarakstu nodaļas amatpersonas likuma izpratnē ir dzimtsarakstu nodaļas vadītājs un dzimtsarakstu nodaļas vadītāja vietnieks (12.panta otrā daļa);
- 3) par dzimtsarakstu nodaļas amatpersonu var būt persona, kas ir Latvijas pilsonis, sasniegusi vismaz 25 gadu vecumu, ieguvusi vismaz pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību tiesību zinātnē un prot valsts valodu (12.panta trešā daļa);
- 4) 2025.gada 5.augustā Pašvaldība nosūtīja Tieslietu ministrijai lūgumu saskaņot J.Vestfāles kandidatūru iecelšanai Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja vietnieces amatā. 2025.gada 6.augustā saņemts Tieslietu ministrijas saskaņojums;
- 5) 2025.gada 28.augustā saņemts J.Vestfāles iesniegums, kurā ietverts lūgums pārcelt viņu Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja vietnieces amatā.

Pamatojoties uz iepriekš minēto, Civiltāvokļa aktu reģistrācijas likuma 12.panta pirmo daļu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 10.punktu un Finanšu un administrācijas lietu komitejas 2025.gada 4.septembra sēdes lēmumu, Ropažu novada pašvaldības **dome nolemj:**

1. Iecelt Jūliju Vestfāli (personas kods ...) Ropažu novada Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja vietnieces amatā ar 2025.gada 15.septembri.
2. Ropažu novada Dzimtsarakstu nodaļas vadītājai S.Graudiņai:
 - 2.1. noslēgt vienošanos par grozījumiem J.Vestfāles darba līgumā;
 - 2.2. informēt Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi izmaiņu veikšanai Fizisko personu reģistra informācijas sistēmā;
 - 2.3. informēt Latvijas Zvērinātu notāru padomi, nosūtot dzimtsarakstu nodaļas amatpersonas paraksta paraugu, norādot amatu un konkrētu datumu, no kura sāks pildīt pienākumus noteiktajā amatā un zīmoga nospieduma paraugu.
3. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļai ne vēlāk kā 15 dienu laikā iesniegt Valsts ieņēmumu dienestā grozījumus valsts amatpersonu sarakstā.

4. Kancelejai lēmumu nosūtīt Tieslietu ministrijas Dzimtsarakstu departamentam.
5. Atbildīgā persona par lēmuma izpildi – Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja S.Graudiņa.
6. Lēmumu izsniegt:
 - 6.1. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram;
 - 6.2. Ropažu novada Dzimtsarakstu nodaļas vadītājam;
 - 6.3. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļas vadītājam;
 - 6.4. Finanšu un grāmatvedības departamenta vadītājam.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 142
(prot. Nr.10/2025, 48.§)

Par transporta nodrošināšanu draudzei “LATVIJAS EVANĢĒLISKI LUTERISKĀS BAZNĪCAS ROPAŽU DRAUDZE”

[1] Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025.gada 18.augustā saņemts un reģistrēts ar Nr.RN/2025/2.2-7/3985 draudzes “LATVIJAS EVANĢĒLISKI LUTERISKĀS BAZNĪCAS ROPAŽU DRAUDZE” (turpmāk – Draudze), reģ.Nr. 90000574380, iesniegums ar lūgumu Pašvaldībai nodrošināt autobusu draudzes ikgadējai ekskursijai 40-50 personām. Ekskursija plānota 2025.gada 13.-14.septembrī maršrutā Ropaži – Salaspils – Remtes baznīca – Kuldīga - Usmas baznīca – Mazirbe– Dundaga– Talsi – Salaspils – Ropaži, ar norādi, ka precīzs maršruts tiks saskaņots un precizēts.

[2] 2025.gada 15.janvārī Pašvaldības dome pieņēma lēmumu Nr.3782 (prot. Nr.114/2025, 10.§) “Par finansējuma piešķiršanu draudzei “LATVIJAS EVANĢĒLISKI LUTERISKĀS BAZNĪCAS ROPAŽU DRAUDZE””, ar kuru tika nolemts piešķirt finansiālu atbalstu draudzei “LATVIJAS EVANĢĒLISKI LUTERISKĀS BAZNĪCAS ROPAŽU DRAUDZE”, reģ.Nr. 90000574380, 6000,00 EUR (seši tūkstoši eiro, 00 centi) apmērā tās darbības mērķu īstenošanai no Pašvaldības budžeta finansēšanas koda 02010104 (ekonomiskās klasifikācijas koda EKK 3263), kā arī noslēgt līgumu ar darbības termiņu līdz 2025.gada 31.decembrim par finansējuma piešķiršanu, iekļaujot pienākumu iesniegt izlietoto finanšu līdzekļu attaisnojošus dokumentus.

Sadarbības līgums par iepriekš norādīto finansējumu noslēgts 2025.gada 13.februārī, Nr. 2.1-11/2025/29. Pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības departaments ir veicis bankas pārskaitījumu 6000,00 EUR (seši tūkstoši eiro, 00 centi) apmērā uz līgumā norādītajiem Draudzes rekvizītiem.

[3] Pašvaldības Centrālā administrācija ir veikusi izvērtējumu, ņemot vērā Draudzes iesniegumā norādīto:

[3.1.] maršruta garums ir aptuveni 600 km, kam nepieciešami līdzekļi provizoriski 360,00 EUR (trīs simti sešdesmit eiro, 00 centi) apmērā.

[3.2.] Darbinieku atlīdzība par ceļā pavadīto laiku, nodrošinot transporta pakalpojumu, tiks aprēķināta pēc faktiski nobrauktajām stundām, paredzot iekšzemes komandējuma dienas naudu 8,00 EUR/dienā (astoņi eiro, 00 centi) apmērā. Viesnīcas izdevumus darbiniekam segs Draudze.

[4] Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 5.punkts paredz, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sniegt iedzīvotājiem daudzveidīgu kultūras piedāvājumu un iespēju piedalīties kultūras dzīvē, sekmēt pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšanu un sniegt atbalstu kultūras norisēm. Šī paša panta trešā un ceturrtā daļa nosaka, ka autonomo funkciju izpildi atbilstoši savai kompetencei organizē un par to atbild pašvaldība, savukārt autonomo funkciju izpildi finansē no pašvaldības budžeta, ja likumā nav noteikts citādi. Ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā atsevišķu autonomo funkciju īstenošanā un finansēšanā piedalās valsts.

Pašvaldību likuma 5.panta pirmā, otrā un trešā daļu noteic, ka pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi, brīvprātīgo iniciatīvu izpildes kārtību nosaka un finansējumu nodrošina pašvaldība, kā arī to, ka brīvprātīgās iniciatīvas plāno un finansējumu to izpildei nodrošina, ja tas netraucē pašvaldības kompetencē esošo autonomo funkciju un deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei.

Pašvaldību likuma 72.panta pirmajā daļā noteikts, ka pašvaldības ekonomiskais pamats ir pašvaldības manta, tostarp kustamais un nekustamais īpašums, un finanšu līdzekļi.

[5] Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmajā daļā noteikts, ka publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Šī paša likuma 3.panta 1.punkts paredz, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir: rīcībai jābūt tādai, lai mērķi sasniegtu ar mazāko finanšu līdzekļu un mantas izlietojumu.

[6] Izvērtējot Draudzes iesniegumu, kā arī tās darbības jomu un mērķus (kultūras veicināšana, rūpēties, lai cilvēki atrastu garīgu stiprinājumu un iepriecinājumu un pieaugtu ticībā un svētdzīvē; veikt diakonijas un misijas darbu; sniegt kristīgās izglītības iespējas; piedalīties LELB kopīgos pasākumos un kristīgas sadraudzības veicināšanā), ņemot vērā Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 5.punktu, trešo un ceturto daļu, 5.panta pirmo, otro un trešo daļu, 72.panta pirmo daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu un 3.panta 1.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Piešķirt papildu finansējumu, paredzot Ropažu novada pašvaldības transportu draudzei "LATVIJAS EVANĢĒLISKI LUTERISKĀS BAZNĪCAS ROPAŽU DRAUDZE", reģ.Nr. 90000574380, ekskursijas 40-50 personām nodrošināšanai 2025.gada 13.-14.septembrī maršrutā Ropaži – Salaspils –

Remtes baznīca – Kuldīga - Usmas baznīca – Mazirbe– Dundaga– Talsi – Salaspils – Ropaži, ar norādi, ka precīzs maršruts tiek saskaņots un precizēts.

2. Šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā norādītos degvielas izdevumus transporta nodrošināšanai 360 EUR apmērā segt no Ropažu novada pašvaldības Ropažu Kultūras centra budžeta 06020401 EKK2322.

3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Transporta nodaļai nodrošināt transportu un darbiniekus šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā noteiktā mērķa izpildei, atlīdzību un komandējuma izdevumus segt no Transporta nodaļas budžeta 02010301.

4. Uzdot no Ropažu novada pašvaldības Ropažu Kultūras centram sadarbībā ar Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības departamentu veikt budžeta grozījumus, paredzot šī lēmuma lemjošās daļas 2.punktā minētajai aktivitātei nepieciešamos finanšu līdzekļus.

5. Noteikt, ka šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā norādītās aktivitātes realizācijai darbiniekiem naktsmītnes pakalpojumu nodrošina draudze “LATVIJAS EVANĢĒLISKI LUTERISKĀS BAZNĪCAS ROPAŽU DRAUDZE” 2025.gada 13.februāra noslēgtā līguma ietvaros.

6. Lēmumu izsniegt:

6.1. Izpilddirektora p.i.;

6.2. Finanšu un grāmatvedības departamentam;

6.3. Transporta nodaļai;

6.4. Juridiskajam, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;

6.5. Draudzei “LATVIJAS EVANĢĒLISKI LUTERISKĀS BAZNĪCAS ROPAŽU DRAUDZE”.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 143
(prot. Nr.10/2025, 49.§)

Par finansējuma piešķiršanu biedrībai “DK AUGŠUP”

[1] Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) 2025.gada 31.jūlijā (reģistrēts Pašvaldības dokumentu vadības sistēmā “Lietvaris” ar Nr. RN/2025/2.2-7/3739) saņēma un reģistrēja biedrības “DK AUGŠUP” (turpmāk – Biedrība), reģ. Nr. 40008258772, iesniegumu par finansiālo atbalstu. Iesniegumā norādīts, ka Vangažu pilsētas Kultūras nama 2025.gada budžetā vidējās paaudzes deju kolektīvam “Augšup” tika apstiprināts līdzfinansējums 3000 EUR apmērā dalībai festivālā 2025.gada oktobrī Itālijas pilsētā Montecatini Terme. Festivāls norisināsies no 2025.gada 10.-14. oktobrim. Vienas personas dalības maksa festivālā ir 189 EUR. Lidojuma izmaksas vienai personai Piza-Rīga-Piza – 291 EUR. Festivālā piedalīsies 16 kolektīva “Augšup” dejotāji. Biedrība lūdz piešķirt budžetā apstiprināto līdzfinansējumu dalībai festivālā Itālijā, pārskaitot to uz iesniegumā norādīto Biedrības norēķinu kontu.

[2] Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 5.punkts paredz, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sniegt iedzīvotājiem daudzveidīgu kultūras piedāvājumu un iespēju piedalīties kultūras dzīvē, sekmēt pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšanu un sniegt atbalstu kultūras norisēm. Šī paša panta trešā un ceturtā daļa nosaka, ka autonomo funkciju izpildi atbilstoši savai kompetencei organizē un par to atbild pašvaldība, savukārt autonomo funkciju izpildi finansē no pašvaldības budžeta, ja likumā nav noteikts citādi. Ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā atsevišķu autonomo funkciju īstenošanā un finansēšanā piedalās valsts.

Pašvaldību likuma 5.panta pirmā, otrā un trešā daļa noteic, ka pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi, brīvprātīgo iniciatīvu izpildes kārtību nosaka un finansējumu nodrošina pašvaldība, kā arī to, ka brīvprātīgās iniciatīvas plāno un finansējumu to izpildei nodrošina, ja tas netraucē pašvaldības kompetencē esošo autonomo funkciju un deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei.

[3] Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmajā daļā noteikts, ka publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Šī paša likuma 3.panta 1.punkts paredz, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir: rīcībai jābūt tādai, lai mērķi sasniegtu ar mazāko finanšu līdzekļu un mantas izlietojumu.

[4] Izvērtējot Biedrības iesniegumu un nozīmi sabiedrības vērtību veidošanā, tajā skaitā, sekmējot bērniem un ģimenēm draudzīgas vides izveidi Ropažu novadā, veicinot tautas mākslas, nemateriālo kultūras vērtību un sporta popularizēšanu, veicinot bērnu un jauniešu sociālo un sabiedrisko aktivitāti, kā arī, ņemot vērā Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 5.punktu, trešo un ceturto daļu, 5.panta pirmo, otro un trešo daļu, 72.panta pirmo daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu un 3.panta 1.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Piešķirt finansiālu atbalstu biedrībai “DK AUGŠUP”, reģ. Nr. 40008258772, 3000,00 EUR (trīs tūkstoši eiro, 00 centi) apmērā.

2. Šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā norādīto finansiālo atbalstu piešķirt no Ropažu novada pašvaldības Vangažu pilsētas kultūras nama 100001438 (uzskaites dimensijas kods 06020204), EKK 3230, budžeta līdzekļiem.

3. Šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā piešķirtā finansējuma izmaksu veikt pēc līguma, par finansējuma piešķiršanu un līdzekļu mērķtiecīgu izlietošanu, noslēgšanas, tajā iekļaujot biedrības “DK AUGŠUP” pienākumu iesniegt attaisnojošus dokumentus par saņemtā finansējuma izlietojumu.

4. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Administrācijas tiesiskā nodrošinājuma nodaļai sagatavot šī lēmuma lemjošās daļas 3.punktā minēto līgumu.

5. Lēmumu izsniegt:

5.1. Izpilddirektoram.

5.2. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

5.3. Juridiskajam, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam.

5.4. Vangažu pilsētas kultūras namam.

5.5. Biedrībai "DK AUGŠUP".

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 144
(prot. Nr.10/2025, 50.§)

Par dalību SEB bankas organizētajā grantu programmas "(ie)dvesma" biznesa ideju konkursa īstenošanā

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sekmēt saimniecisko darbību pašvaldības administratīvajā teritorijā un sniegt tai atbalstu.

AS "SEB banka" kopā ar Jūrmalas valstspilsētu, Jelgavas, Ķekavas, Mārupes, Olaines, Siguldas un Ropažu novadiem jau vairāku gadu garumā rīko grantu programmu "(ie)dvesma" ar mērķi atbalstīt šajās pašvaldībās strādājošos jaunuzņēmumus un palīdzēt īstenot jaunas biznesa idejas. Šogad programmai pievienojās arī Jelgavas novada pašvaldība.

Turpinot veiksmīgi aizsākto sadarbību, arī šogad AS "SEB banka" kopā ar iepriekš minētajām pašvaldībām ir vienojušās izsludināt jaunu grantu programmas "(ie)dvesma" biznesa ideju konkursu ar mērķi- veicināt uzņēmējdarbības attīstību programmas darbības teritorijā.

Piešķirtā granta apjoms uzņēmējiem ir līdz 12 000,00 EUR (divpadsmit tūkstoši eiro, 00 centi) katrā no iepriekš minētajām pašvaldībām. Granta saņēmējs var būt komersants, kas veic saimniecisko darbību grantu programmas darbības teritorijā ne ilgāk kā 5 (piecus) gadus pirms pieteikuma iesniegšanas konkursam vai plāno to uzsākt attiecīgajā teritorijā.

Finansējums grantam 12 000,00 EUR (divpadsmit tūkstoši eiro, 00 centi) apmērā un projekta izmaksas līdz 1500,00 EUR (viens tūkstotis pieci simti eiro, 00 centi) paredzēts segt no Pašvaldības 2025.gada apstiprinātā budžeta.

Pašvaldību likuma 4.panta ceturtā daļa nosaka, ka autonomo funkciju izpildi finansē no pašvaldības budžeta, ja likumā nav noteikts citādi. Ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā atsevišķu autonomo funkciju īstenošanā un finansēšanā piedalās valsts.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmā daļa paredz, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu un ceturto daļu, 10.panta pirmo daļu,

Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības dalību 2025.gadā AS “SEB banka” organizētajā grantu programmas “(ie)dvesma” biznesa ideju konkursā.
2. Piešķirt dalībai programmā finansējumu 13 500,00 EUR (trīspadsmit tūkstotso pieci simti eiro, 00 centi) apmērā no Ropažu novada pašvaldības Attīstības, ģeogrāfijas un investīciju departamenta 2025.gada apstiprinātā budžeta līdzekļiem.
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, ģeogrāfijas un investīciju departamenta Projektu vadības nodaļai veikt šī lēmuma izpildi.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzturēt Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Lēmumu izsniegt:
 - 5.1. Izpilddirektoram;
 - 5.2. Attīstības, ģeogrāfijas un investīciju departamenta Projektu nodaļai;
 - 5.3. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 5.4. AS “SEB banka”.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 145
(prot. Nr.10/2025, 51.§)

Par pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli" pamatkapitāla palielināšanu

[1] Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025.gada 26. augustā saņemts Pašvaldības SIA “Garkalnes inženiertīkli” iesniegums Nr. IZ 58-25/08/25, Pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-5/4138 “Par investīcijām projektu īstenošanai” (turpmāk – Iesniegums). Iesniegumā norādīts, ka Pašvaldības SIA “Garkalnes inženiertīkli” (turpmāk – Sabiedrība), plānojot 2025. gada budžetu, investīciju plānā paredzēja EUR 375 000 projektu realizācijai un ņemot vērā, ka augstākminētās investīcijas ir iekļautas Ropažu novada pašvaldības 2025. gada budžetā un paredzētas kā ieguldījums Sabiedrības pamatkapitālā, Sabiedrība lūdz izmaksāt piešķirtās investīcijas pilnā apjomā – EUR 456031,22.

Nr.p. k.	Nosaukums	Iepirkums			Partneris, kas veic darbus	Plānotā projekta cena, EUR	Piedāvātā projekta cena bez PVN, EUR	Propozīcija, % (pret noteikto)	Plānots uzskaitē darbus	Plānotais termiņš	Plānotais projekta izpildes laiks, mēnešos	Izmaksas, saistītās ar projekta īstenošanu		Kopējās projekta izmaksas, EUR	Izpildes statuss	Pieprasāmā summa RNP
		Cenu aptauja	EIS	Cits								Marķētā, piedāvājums	Atilīdzība			
1	"Projektēšana, autorizraudzība un būvdarbi – kanalizācijas sūkņu stacijas un spiedvada ierīkošana Līkos, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā"	29.04.2025.	X	X	SIA "NM Construction"	123233,00	123233,00	0,25	12.05.2025	30.09.2025	4,5	1895,52	125128,52	Procesā	63956,45	
2	Upešķerņu un Ubeorkas notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcija	X	17.06.2025.	X	SIA "Asmīnā"	340000,00	285030,00	0,58	14.08.2025	13.01.2026	5	12705,00	4871,35	302606,35	Procesā	302606,35
3	Lūhimieki 1, Saurieši, Sadrēvs kanalizācijas tīklu pārbūve	X	X	20.03.2025	SIA "BT Būve"	10000,00	9337,20	X	X	X	1	0,00	9337,20	Realizēts	9337,20	
4	Berģu kanalizācijas izbūves projektēšana, EIS iesniegts 31.05.2025. Projekts tiks sadalīts divās daļās. Precizējums iesniegts EIS 7.07.2025.	X	31.05.2025.	X		X										
	"Projektēšana, autorizācija un būvdarbi – sākotnējais un kanalizācijas sistēmu izbūves projekts, Gaidišķu pagasts, Ropažu novads"	X	07.07.2025.	X	SIA "NM Construction"	100000,00	65315,80	0,13	01.08.2025	31.01.2026	5	1116,29	66432,09	Procesā	66432,09	
	SIA "NM Construction" izstrādātais sākotnējais un kanalizācijas sistēmu izbūves projekts, Gaidišķu pagasts, Ropažu novads"	X	07.07.2025.	X	SIA "NM Construction"		14500,00	0,03	01.08.2025	30.09.2025.	2	99,13	14599,13	Procesā	14599,13	
	SIA "NM Construction" izstrādātais sākotnējais un kanalizācijas sistēmu izbūves projekts, Gaidišķu pagasts, Ropažu novads"						488078,80	1,00								
															456031,22	
															475000,00	

ATLIDŽĪBA	Alga, bruto, EUR	Soc.izmaksas, 23,59%*	Darba devēja izmaksas kopā, mēn, EUR
Atliedza projektu vadītājam, mēn, EUR	600,00	141,54	741,54
Atliedza projektu koordinātoram, mēn, EUR	749,88	176,90	926,78

Berģu kanalizācijas izbūves projektēšana ir iekļauta Ropažu novada pašvaldības 2025. gada investīciju plānā un Sabiedrība norādīta kā projekta īstenotājs. Pašvaldības budžetā 2025. gadā ir paredzēti EUR 100 000,00.

[3] Pašvaldības SIA “Garkalnes inženiertīkli” ir pašvaldības kapitālsabiedrība, kura, pamatojoties uz 2022. gada 2. martā noslēgto līgumu “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu” Nr. 8.1/2022/159, sniedz sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus Ropažu novada Stopiņu, Garkalnes pagastā un Vangažu pilsētā.

[4] Saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta pirmo daļu vietējā pašvaldība organizē ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu savā administratīvajā teritorijā. Vietējās pašvaldības dome nosaka pašvaldības iestādi, kas pašvaldības administratīvajā teritorijā sniedz sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus un citus noteikta veida ūdenssaimniecības pakalpojumus, vai pilnvaro komersantu sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus, noslēdzot ar to līgumu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu visā pašvaldības administratīvajā teritorijā vai tās daļā.

[5] 2022. gadā, lai objektīvi un vispusīgi izvērtētu Pašvaldības līdzdalību kapitālsabiedrībās, tajā skaitā SIA “Garkalnes inženiertīkli”, un izvērtētu līdzdalības atbilstību normatīvajiem aktiem, un izslēgtu konkurenci ierobežojošas darbības, Pašvaldība veica Ropažu novada pašvaldības kapitālsabiedrību un aģentūru līdzdalības un funkciju izvērtējumu. Izvērtējumā, attiecībā uz SIA “Garkalnes inženiertīkli”, kā arī Konkurences padomes un nevalstisko organizāciju pausto viedokli, secināms, ka Pašvaldības līdzdalība SIA “Garkalnes inženiertīkli” būtu saglabājama, īstenojoties VPIL 88.panta pirmās daļas 1., 2., 3. punktā noteiktajiem priekšnosacījumiem. Izvērtējumā sniegts detalizēts SIA “Garkalnes inženiertīkli” visu veikto komercdarbības veidu atbilstības Valsts pārvalde iekārtas likuma (turpmāk – VPIL) 88. panta pirmajai daļai izvērtējums. Tāpat Izvērtējumā ietverts arī komersantus pārstāvošo biedrību viedoklis, līdzdalības citās kapitālsabiedrībās apraksts, kā arī ietverts Konkurences padomes atzinums.

Izvērtējumā norādīts, ka par stratēģiski svarīgiem Pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai būtu atzīstami šādi SIA “Garkalnes inženiertīkli” sniegtie pakalpojumi – centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumi un elektroinstalācijas ierīkošanas pakalpojumi (ielu apgaismojums)

Ropažu novada pašvaldībā, turklāt pakalpojumi tiek sniegti tirgus nepilnības apstākļos. Kā arī infrastruktūra, kas tiek izmantota centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšanai būtu atzīstama par stratēģiski svarīgu īpašumu (infrastruktūru).

Izvērtējumā arī uzskaitīti visi SIA “Garkalnes inženiertīkli” komercdarbības veidi un sniegts detalizēts izvērtējums VPIL 88.panta pirmās daļas 1., 2., 3. punktā noteiktajam, kā arī ekonomiskais izvērtējums.

SIA “Garkalnes inženiertīkli” pamatdarbība – ūdenssaimniecības pakalpojumi

SIA “Garkalnes inženiertīkli” galvenās darbības jomas ūdenssaimniecības pakalpojumu jomā:

- 1) Ūdensapgādes pakalpojumu sniegšana;
- 2) Sadzīves kanalizācijas pakalpojumu sniegšana;
- 3) Notekūdeņu pieņemšana, novadišana uz attīrīšanas iekārtām un attīrīšana;
- 4) Dzeramā ūdens kvalitātes kontrole.

Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 1. un 2. punktā ir noteikts, ka pašvaldības autonomā funkcija ir organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus, kā arī gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību. Savukārt minētā likuma 10.panta pirmās daļas 19.punkts nosaka, ka domes kompetencē ir lemt par kārtību, kādā izpildāmas pašvaldības autonomās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 73.panta pirmo daļu pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās.

Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma (turpmāk – Pārvaldības likums) 62.pants, nosaka ka pamatkapitālu drīkst palielināt vai samazināt, tikai pamatojoties uz dalībnieku sapulces lēmumu, kurā iekļauti pamatkapitāla palielināšanas vai samazināšanas noteikumi.

Pārvaldības likuma 63.panta pirmās daļas 1.punkts nosaka, ka sabiedrības pamatkapitālu var palielināt dalībniekiem izdarot ieguldījumus sabiedrības pamatkapitālā un pretī saņemot attiecīgu skaitu jauno daļu. Šajā pašā pantā noteikts, ka:

(2) Ja sabiedrības pamatkapitālu palielina šā panta pirmās daļas 1.punktā minētajā veidā, viss pamatkapitāla palielinājums dalībniekam jāapmaksā lēmumā par pamatkapitāla palielināšanu noteiktajā termiņā. Minētais termiņš nevar būt garāks par trim mēnešiem no dienas, kad pieņemts lēmums par pamatkapitāla palielināšanu.

(3) Publiskas personas kapitāla daļu turētājam nav jāiesniedz sabiedrībai pieteikums daļu iegūšanai.

(4) Dalībnieka jaunās daļas sabiedrība ieraksta dalībnieku reģistrā, pamatojoties uz dokumentiem, kas apliecina šo daļu apmaksu.

(5) Valde pieteikumu par pamatkapitāla palielināšanu iesniedz komercreģistra iestādei pēc tam, kad veikta daļu apmaksa un jaunās daļas ierakstītas dalībnieku reģistrā.

Pārvaldības likuma 151.panta sestā daļa nosaka, ka atvasinātas publiskas personas augstākā lēmēj institūcija pieņem lēmumu par kapitāla piesaisti atvasinātas publiskas personas kapitālsabiedrībai.

Komerclikuma 197.panta pirmās daļas 1.punkts noteic, ka sabiedrības pamatkapitālu var palielināt esošajiem dalībniekiem vai uzņemtajiem jaunajiem dalībniekiem izdarot ieguldījumus sabiedrības pamatkapitālā un pretī saņemot attiecīgu jaunu daļu skaitu.

[6] Saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 1.panta pirmās daļas 2. un 3.punktu centralizētā kanalizācijas sistēma ir ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja īpašumā, valdījumā vai turējumā esošs ārējo kanalizācijas tīklu un būvju kopums, kas nodrošina notekūdeņu savākšanu no ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotājiem, to attīrīšanu un novadīšanu vidē, tai skaitā virszemes ūdensobjektos, un centralizētā ūdensapgādes sistēma ir ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja īpašumā, valdījumā vai turējumā esošs ārējo ūdensvada tīklu un būvju kopums, kas nodrošina ūdens ieguvī, sagatavošanu un piegādi ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotājiem.

Pamatojoties uz augstāk minēto un atbilstoši Ūdenssaimniecības pakalpojuma likuma 6.panta pirmajai daļai, Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 1. punktam, 10.panta pirmās daļas 19.punktam, 73.panta pirmajai daļai, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 62.pantam, 63.panta pirmās daļas 1.punktam, 151.panta sestajai daļai, Komerclikuma 197.panta pirmās daļas 1.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Palielināt Pašvaldības SIA “Garkalnes inženiertīkli”, vienotais reģistrācijas Nr. 40103280684, pamatkapitālu, ieguldot finanšu līdzekļus 456 031,00 EUR (četri simti piecdesmit seši tūkstoši trīsdesmit viens eiro un 00 centi) apmērā, pretī saņemot 456 031 (četri simti piecdesmit seši tūkstoši trīsdesmit viens) kapitāla daļas. Pamatkapitāla palielināšanas mērķis: ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšana patērētājiem Ropažu novada, Stopiņu un Garkalnes pagastā.
2. Uzdot kapitāla daļu turētāja pārstāvim organizēt Pašvaldības SIA “Garkalnes inženiertīkli” dalībnieku sapulci par pamatkapitāla palielināšanu, statūtu izmaiņām un apstiprināt pamatkapitāla palielināšanas noteikumus atbilstoši lēmuma 1. punktam.
3. Izdevumus sakarā ar pamatkapitāla palielināšanas reģistrēšanu segt no pašvaldības SIA “Garkalnes inženiertīkli” finanšu līdzekļiem.
4. Kapitāldaļu turētāja pārstāvim sadarbībā ar Finanšu un grāmatvedības departamentu veikt nepieciešamos grozījumus budžetā pārdalot investīciju plānā “G-2022-0034 (119) Centralizēto kanalizācijas tīklu projektēšana un izbūve Bergos, Garkalnes pagasts” (uzskaites dimensija 0402050034) paredzēto finansējumu no pamatlīdzekļu izveides uz ieguldījumu pamatkapitālā.
5. Uzdot Finanšu un grāmatvedības departamentam veikt šī lēmuma 1.punktā noteiktās summas apmaksu no Ropažu novada pašvaldības budžeta 356 031 EUR no uzskaites dimensijas 02010101 finansēšanas koda F55010018 un 100 000 EUR no uzskaites dimensijas 0402050034 finansēšanas koda F55010018 likumā noteiktajā termiņā, pēc tam, kad Pašvaldības SIA

“Garkalnes inženiertīkli”, vienotais reģistrācijas Nr. 40103280684, dalībnieku sapulcē pieņemts lēmums par pamatkapitāla palielināšanu, statūtu izmaiņām un apstiprināti pamatkapitāla palielināšanas noteikumi.

6. Kancelejai vienas darba dienas laikā no šī lēmuma spēkā stāšanās dienas lēmumu izsniegt:

6.1. Izpilddirektoram.

6.2. Finanšu un grāmatvedības departamenta vadītājam.

6.3. Izpilddirektora palīgam kapitālsabiedrību un aģentūru pārvaldības jautājumos.

6.4. Pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli".

6.5. Sabiedrisko attiecību nodaļai.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S. Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 146
(prot. Nr.10/2025, 52.§)

Par valsts amatpersonas amatu savienošanas atļaujas izsniegšanu

[1] Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība), pamatojoties uz Pašvaldības 2024.gada 18.septembra iekšējā normatīvā akta Nr.1.3/24/44 “Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā”, kas apstiprināts ar Pašvaldības domes 2024.gada 18.septembra lēmumu Nr. 3528 (prot.Nr.105/2024), 2025.gada 14.augustā saņemts Stopiņu pamatskolas direktora Edgara Viņķa (turpmāk – Persona) iesniegums (reģistrācijas Nr. 2.5.4-15/2025/2212), kurā Persona lūdz atļauju savienot Stopiņu pamatskolas direktora amatu ar Nodibinājuma “Ogres novada attīstības fonds “O Divi”” (reģistrācijas Nr. 40008232646) valdes priekšsēdētāja amatu. Persona Iesniegumā apliecina, ka amata pienākumu savienošana nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

[2] Pamatojoties uz 2025.gada 15.augusta darba līgumu Nr. 2.5.4-11/25/735, darbinieks veic Stopiņu pamatskolas direktora amata pienākumus. Saskaņā ar likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” (turpmāk – Likums) 4.panta pirmās daļas 16.punktu publiskas personas iestādes vadītāja amatam ir noteikts valsts amatpersonas statuss.

[3] Valsts pārvaldes iekārtas likuma 10.panta pirmā daļa nosaka, ka valsts pārvalde ir pakļauta likumam un tiesībām. Tā darbojas normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros. Valsts pārvalde savas pilnvaras var izmantot tikai atbilstoši pilnvarojuma jēgai un mērķim. Lai realizētu Likuma 8.¹ panta piektās daļas 1. un 2.punktu, kas nosaka, ka Likumā noteiktajos gadījumos valsts amatpersonai (institūcijai), saņemot šā panta pirmajā, otrajā vai trešajā daļā minēto lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu

(uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildi), ir pienākums izvērtēt, vai amatu (uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildes) savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai, un mēneša laikā pieņemt lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai atteikšanos izsniegt atļauju amatu savienošanai (uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildei), un Likuma 8.¹ panta septīto daļu, kas nosaka, ka šā panta piektās daļas 2.punktā un sestajā daļā minēto lēmumu pieņem un noformē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, norādot lēmuma pamatojumu saskaņā ar šā panta piektās daļas 1.punktu un citu normatīvo aktu prasībām, lūgums augstākstāvošajai institūcijai sniegt darbiniekam rakstveida atļauju valsts amatpersonas amatu savienošanai.

[4] Lai varētu pieņemt pamatotu lēmumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu, ir jāizvērtē, vai savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām, nekaitēs valsts amatpersonas tiešo amata pienākumu pildīšanai.

Saskaņā ar Likuma interešu konflikts ir situācija, kurā amatpersonai, pildot valsts amatpersonas amata pienākumus, jāpieņem lēmums vai jāpiedalās lēmuma pieņemšanā, vai jāveic citas ar valsts amatpersonas amatu saistītās darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt šīs valsts amatpersonas, tās radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.

Saskaņā ar Likuma 6.panta otro daļu, ja likumā nav noteikti stingrāki ierobežojumi, valsts amatpersonai, ievērojot šā likuma 7.panta otrajā, trešajā, ceturtajā, piektajā un sestajā daļā noteiktos speciālos amatu savienošanas ierobežojumus, ir atļauts savienot valsts amatpersonas amatu ne vairāk kā ar diviem citiem algotiem vai citādi atlīdzinātiem valsts amatpersonas amatiem vai amatiem citās publiskas personas institūcijās. Šajā daļā minētā amatu savienošana pieļaujama, ja tā nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

Saskaņā ar Likuma 7.panta ceturto prim viens daļu, publiskas personas iestādes vadītājs papildus šā likuma 6. panta ceturtajā daļā noteiktajam var savienot valsts amatpersonas amatu tikai ar:

1) amatu arodbiedrībā, biedrībā vai nodibinājumā, politiskajā partijā, politisko partiju apvienībā vai reliģiskajā organizācijā, ja šā panta septītajā daļā nav noteikts citādi;

2) šādiem amatiem, ja tas nerada interešu konfliktu un ir saņemta tās valsts amatpersonas vai koleģiālās institūcijas rakstveida atļauja, kura attiecīgo personu iecēlusi, ievēlējusi vai apstiprinājusi amatā:

a) amatu kapitālsabiedrībā, kurā publiska persona vai publiskas personas kapitālsabiedrība ir dalībnieks, ja tas saistīts ar publiskas personas interešu pārstāvēšanu šajā kapitālsabiedrībā,

b) citu amatu publiskas personas institūcijā,

c) eksperta (konsultanta) darbu, kura izpildes vieta ir citas valsts administrācija, starptautiskā organizācija vai tās pārstāvniecība (misija).

Likuma 8.¹ panta trešā daļa nosaka, ka valsts amatpersona, kura vēlas savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, un šāda amata savienošana ir pieļaujama, saņemot amatpersonas (institūcijas) rakstveida atļauju, pirms amatu savienošanas uzsākšanas rakstveidā iesniedz amatpersonai (institūcijai) lūgumu atļaut savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu.

Saskaņā ar Iesniegumā norādīto, Nodibinājuma "Ogres novada attīstības fonds "O Divi"" (reģistrācijas Nr. 40008232646) valdes priekšsēdētāja amata pienākumos ietilps iesaistīšanās Ogres novada pašvaldības u.c. izsludināto projektu sagatavošanā un realizācijā, finansējuma piesaistē LAD projektu realizācijai un labdarība. Minētie amata pienākumi tiks veikti no Stopiņu pamatskolas direktora amata pienākumu pildīšanas brīvajā laikā.

Izvērtējot iepriekšminēto un pamatojoties uz Likuma 8¹. panta piektās daļas 1.punktu, tiek konstatēts, ka Personas amatu savienošana nerada interešu konflikta situāciju, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām, nekaitē tiešo darba pienākumu pildīšanai, nevar negatīvi ietekmēt valsts amatpersonas tiešo amata pienākumu izpildei Ropažu novada pašvaldībā, ja Personas rīcībā esošā un pieejamā informācija, kā arī iestādes resursi un manta tiks izmantoti tikai Ropažu novada pašvaldībā noteikto amata pienākumu izpildei.

Ņemot vērā augstāk minēto, saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 7.panta ceturtās prim viens daļas 1.punktu, 8.¹ panta trešo daļu, piektās daļas 1. un 2.punktu un septīto daļu, Administratīvā procesa likuma 67.pantu, Ropažu novada pašvaldības 2024.gada 18.septembra iekšējā normatīvā akta Nr.1.3/24/44 "Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā" 27.punktu un 2025.gada 4.septembra Finanšu komitejas sēdē nolemto,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. **Atļaut Edgaram Viņķim** savienot Ropažu novada pašvaldības Stopiņu pamatskolas direktora amatu ar Nodibinājuma "Ogres novada attīstības fonds "O Divi"" (reģistrācijas Nr. 40008232646) valdes priekšsēdētāja amatu.
2. E.Viņķis, savienojot amatus, pats ir atbildīgs par likumā "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" noteikto amatpersonas pienākumu ievērošanu, tostarp, interešu konflikta nepieļaušanu un valsts amatpersonas ētikas normu ievērošanu.
3. E.Viņķis nevar paļauties uz to, ka šī atļauja vienmēr būs spēkā. Atbilstoši likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 8.¹ panta sestajai daļai un Administratīvā procesa likuma 68.panta pirmajai daļai, šis lēmums izdots ar atcelšanas atrunu.
4. E.Viņķim ir pienākums:
 - 4.1. trīs darba dienu laikā rakstiski informēt Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāju, ja mainījušies tiesiskie vai faktiskie apstākļi, kas ir par pamatu šā lēmuma izdošanai un varētu nepieļaut turpmāku amatu savienošanu;
 - 4.2. katru gadu līdz 31.janvārim rakstveidā iesniegt pašvaldības domes priekšsēdētājam informāciju, norādot vai E.Viņķis turpina savienot valsts amatpersonas amatu.
5. Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 76.panta otro daļu un 79.panta pirmo daļu – šo lēmumu Personai ir tiesības apstrīdēt Ropažu novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā

(Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

6. Šo lēmumu izsniegt:

6.1. E.Viņķim;

6.2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļai.

Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 147

(prot. Nr.10/2025,
53.§)

Par valsts amatpersonas amatu savienošanas atļaujas izsniegšanu

[1] Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība), pamatojoties uz Pašvaldības 2024.gada 18.septembra iekšējā normatīvā akta Nr.1.3/24/44 “Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā”, kas apstiprināts ar Pašvaldības domes 2024.gada 18.septembra lēmumu Nr. 3528 (prot.Nr.105/2024), 2025.gada 18.augustā saņemts Zaķumuižas pamatskolas direktores Ivetas Dziedātājas (turpmāk – Persona) iesniegums (reģistrācijas Nr. 2.5.4-15/2025/2227) un 2025.gada 30.augusta papildu iesniegums (reģistrēts pie iesnieguma Nr. 2.5.4-15/2025/2227), kurā Persona lūdz atļauju savienot Zaķumuižas pamatskolas direktora amatu ar biedrības “Mūžizglītības un kultūras institūts “VITAE” (reģistrācijas Nr. 40008245551) valdes priekšsēdētāja amatu un Izglītības kvalitātes valsts dienesta akreditācijas eksperta amatu. Persona Iesniegumā apliecina, ka amata pienākumu savienošana nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

[2] Pamatojoties uz 2025.gada 7.augusta darba līgumu Nr. 2.5.4-9.1/25/732, darbinieks veic Zaķumuižas pamatskolas direktora amata pienākumus. Saskaņā ar likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” (turpmāk – Likums) 4.panta pirmās daļas 16.punktu publiskas personas iestādes vadītāja amatam ir noteikts valsts amatpersonas amata statuss.

[3] Valsts pārvaldes iekārtas likuma 10.panta pirmā daļa nosaka, ka valsts pārvalde ir pakļauta likumam un tiesībām. Tā darbojas normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros. Valsts pārvalde savas pilnvaras var izmantot tikai atbilstoši pilnvarojuma jēgai un mērķim. Lai realizētu Likuma 8.¹ panta piektās daļas 1. un 2.punktu, kas nosaka, ka Likumā noteiktajos gadījumos valsts amatpersonai (institūcijai), saņemot šā panta pirmajā, otrajā vai trešajā daļā minēto lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu (uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildi), ir pienākums izvērtēt, vai amatu (uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildes) savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un

nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai, un mēneša laikā pieņemt lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai atteikšanos izsniegt atļauju amatu savienošanai (uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildei), un Likuma 8.¹ panta septīto daļu, kas nosaka, ka šā panta piektās daļas 2.punktā un sestajā daļā minēto lēmumu pieņem un noformē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, norādot lēmuma pamatojumu saskaņā ar šā panta piektās daļas 1.punktu un citu normatīvo aktu prasībām, lūgums augstākstāvošajai institūcijai sniegt darbiniekam rakstveida atļauju valsts amatpersonas amatu savienošanai.

[4] Lai varētu pieņemt pamatotu lēmumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu, ir jāizvērtē, vai savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām, nekaitēs valsts amatpersonas tiešo amata pienākumu pildīšanai.

Saskaņā ar Likuma interešu konflikts ir situācija, kurā amatpersonai, pildot valsts amatpersonas amata pienākumus, jāpieņem lēmums vai jāpiedalās lēmuma pieņemšanā, vai jāveic citas ar valsts amatpersonas amatu saistītās darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt šīs valsts amatpersonas, tās radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.

Saskaņā ar Likuma 6.panta otro daļu, ja likumā nav noteikti stingrāki ierobežojumi, valsts amatpersonai, ievērojot šā likuma 7.panta otrajā, trešajā, ceturtajā, piektajā un sestajā daļā noteiktos speciālos amatu savienošanas ierobežojumus, ir atļauts savienot valsts amatpersonas amatu ne vairāk kā ar diviem citiem algotiem vai citādi atlīdzinātiem valsts amatpersonas amatiem vai amatiem citās publiskas personas institūcijās. Šajā daļā minētā amatu savienošana pieļaujama, ja tā nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

Saskaņā ar Likuma 7.panta ceturto prim viens daļu, publiskas personas iestādes vadītājs papildus šā likuma 6. panta ceturtajā daļā noteiktajam var savienot valsts amatpersonas amatu tikai ar:

1) amatu arodbiedrībā, biedrībā vai nodibinājumā, politiskajā partijā, politisko partiju apvienībā vai reliģiskajā organizācijā, ja šā panta septītajā daļā nav noteikts citādi;

2) šādiem amatiem, ja tas nerada interešu konfliktu un ir saņemta tās valsts amatpersonas vai koleģiālās institūcijas rakstveida atļauja, kura attiecīgo personu iecēlusi, ievēlējusi vai apstiprinājusi amatā:

a) amatu kapitālsabiedrībā, kurā publiska persona vai publiskas personas kapitālsabiedrība ir dalībnieks, ja tas saistīts ar publiskas personas interešu pārstāvēšanu šajā kapitālsabiedrībā,

b) citu amatu publiskas personas institūcijā,

c) eksperta (konsultanta) darbu, kura izpildes vieta ir citas valsts administrācija, starptautiskā organizācija vai tās pārstāvniecība (misija).

Likuma 8.¹ panta trešā daļa nosaka, ka valsts amatpersona, kura vēlas savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, un šāda amata savienošana ir pieļaujama, saņemot amatpersonas (institūcijas) rakstveida atļauju, pirms amatu savienošanas uzsākšanas rakstveidā iesniedz amatpersonai (institūcijai) lūgumu atļaut savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu.

Saskaņā ar Iesniegumos norādīto, biedrības “Mūžizglītības un kultūras institūts “VITAE” (reģistrācijas Nr. 40008245551) valdes priekšsēdētāja amata pienākumos ietilps: vadīt biedrības darbības plānošanu; organizēt biedru kopsapulces un valdes sēdes; koordinēt biedru interešu pārstāvības komandu

darbu. Pamats pienākumu veikšanai – biedrības pilnsapulces deleģējums/lēmums par iecelšanu valdes priekšsēdētāja amatā. Valdes priekšsēdētāja amats neparedz atalgojumu. Amata pienākumu veikšanas laiks un vieta – brīvajā laikā vienu līdz divas reizes mēnesī, vadot valdes sēdes un koordinējot visu valdes locekļu darbu biedrības mērķu sasniegšanai. Savukārt Izglītības kvalitātes valsts dienesta (IKVD) akreditācijas eksperta amata pienākumi tiek pildīti saskaņā ar noslēgto uzņēmuma līgumu. Amata pienākumos ietilpst izglītības iestāžu darbības kvalitātes vērtēšana, atzinumu sagatavošana. Pienākumi kā akreditācijas komisijas vadītājam: akreditācijas komisijas darba vadīšana, darba plānošana un organizēšana, izglītības iestāžu darbības un vadītāju profesionālās darbības kvalitātes vērtēšana, atzinumu sniegšana, gala ziņojuma sagatavošana, iesniegšana IKVD.

Izvērtējot iepriekšminēto un pamatojoties uz Likuma 8¹. panta piektās daļas 1.punktu, tiek konstatēts, ka Personas amatu savienošana nerada interešu konflikta situāciju, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām, nekaitē tiešo darba pienākumu pildīšanai, nevar negatīvi ietekmēt valsts amatpersonas tiešo amata pienākumu izpildei Ropažu novada pašvaldībā, ja Personas rīcībā esošā un pieejamā informācija, kā arī iestādes resursi un manta tiks izmantoti tikai Ropažu novada pašvaldībā noteikto amata pienākumu izpildei.

Ņemot vērā augstāk minēto, saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 7.panta ceturtais prim viens daļas 1.punktu, 8.¹ panta trešo daļu, piektās daļas 1. un 2.punktu un septīto daļu, Administratīvā procesa likuma 67.pantu, Ropažu novada pašvaldības 2024.gada 18.septembra iekšējā normatīvā akta Nr.1.3/24/44 “Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā” 27.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. **Atļaut Ivetai Dziedātājai** savienot Ropažu novada pašvaldības Zaķumuižas pamatskolas direktora amatu ar biedrības “Mūziklīdzības un kultūras institūts “VITAE” (reģistrācijas Nr. 40008245551) valdes priekšsēdētāja amatu un Izglītības kvalitātes valsts dienesta akreditācijas eksperta amatu.
2. I.Dziedātāja, savienojot amatus, pati ir atbildīga par likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteikto amatpersonas pienākumu ievērošanu, tostarp, interešu konflikta nepieļaušanu un valsts amatpersonas ētikas normu ievērošanu.
3. I.Dziedātāja nevar paļauties uz to, ka šī atļauja vienmēr būs spēkā. Atbilstoši likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 8.¹ panta sestajai daļai un Administratīvā procesa likuma 68.panta pirmajai daļai, šis lēmums izdots ar atcelšanas atrunu.
4. I.Dziedātājai ir pienākums:
4.3. trīs darba dienu laikā rakstiski informēt Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāju, ja mainījušies tiesiskie vai faktiskie apstākļi, kas ir par pamatu šā lēmuma izdošanai un varētu nepieļaut turpmāku amatu savienošanu;

- 4.4. katru gadu līdz 31.janvārim rakstveidā iesniegt pašvaldības domes priekšsēdētājam informāciju, norādot vai I.Dziedātāja turpina savienot valsts amatpersonas amatu.
5. Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 76.panta otro daļu un 79.panta pirmo daļu – šo lēmumu Personai ir tiesības apstrīdēt Ropažu novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā (Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.
6. Šo lēmumu izsniegt:
 - 6.3. I.Dziedātājam;
 - 6.4. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļai.

Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 148

(prot. Nr.10/2025, 54.§)

Par grozījumiem Ropažu novada pašvaldības domes 2025.gada 4.jūnija lēmumā Nr.4156 “Par dalību projektā Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” aktivitātē “Kopienu spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” 3. kārtā”

[1] Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome 2025.gada 4.jūnijā pieņēma lēmumu Nr.4156 “Par dalību projektā Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” aktivitātē “Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” 3. kārtā” (turpmāk – Lēmums), ar kuru tika nolemts iesniegt projekta pieteikumu “Kopienas ekrāns Ropažos: kultūrai, mācībām un sadarbībai”, uzdot Ropažu novada bibliotēkai līdz 2025.gada 8.jūnijam iesniegt projekta iesniegumu Lauku atbalsta dienesta EPS sistēmā.

[2] Pašvaldībā 2025.gada 28.augustā saņemta Lauku atbalsta dienesta vēstule “Papildus informācijas pieprasīšana”, kurā norādīts, ka: “*Atbalsta pretendenta 2025.gada 4.jūnija lēmumā Nr.4156 par dalību Projektā nav atspoguļots viss finansējums (attiecināmās un neattiecināmās izmaksas), kas nepieciešams projekta realizācijai. Lēmumā paredzētais pašvaldības finansējums 1350 EUR un iespējamā priekšapmaksa (25% apmērā no publiskā finansējuma izmaksām) 1122.52 EUR apmērā nav pietiekama, lai realizētu Projektu.*” Vēstulē norādīts, ka Lauku atbalsta dienests lūdz iesniegt:

[2.1.] Atkārtotas cenu aptaujas dokumentus projektora un projekcijas ekrāna iegādei.

[2.2.] Precizētu Atbalsta pretendenta lēmumu par dalību projektā, ņemot vērā, ka Projektam piešķirta pamata atbalsta intensitāte 70% apmērā.

[2.3.] Paraksttiesīgās personas parakstītu Atbalsta pretendenta deklarāciju saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas, administrēšanas un uzraudzības vispārējo kārtību lauku un zivsaimniecības attīstībai.

[2.4.] Informāciju par priekšapmaksas nepieciešamību, ņemot vērā, ka priekšapmaksa, ne vairāk kā 25% apmērā no projekta kopējā publiskā finansējuma apmēra, tiek veikta pēc projekta iesnieguma apstiprināšanas Lauku atbalsta dienestā.

[2.5.] Norādīt konta numuru, uz kuru vēlas saņemt priekšapmaksu.

[3] 2025.gada 2.septembrī Ropažu bibliotēkas vadītāja ir vērsusies Pašvaldībā ar iesniegumu, kurā lūgts veikt grozījumus Lēmumā.

Ņemot vērā iepriekš norādīto, Lēmumā nepieciešams precizēt konstatējošās daļas punktus, kā arī papildināt konstatējošo daļu ar papildu punktiem, kuros atspoguļota nepieciešamā informācija.

[4] Administratīvā procesa likuma 72.panta pirmā daļa nosaka, ka iestāde jebkurā laikā administratīvā akta tekstā var izlabot acīmredzamas pārrakstīšanās vai matemātiskā aprēķina kļūdas, kā arī citas kļūdas un trūkumus, ja tas nemaina lēmuma būtību.

[5] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktā noteikts, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Administratīvā procesa likuma 72.panta pirmo daļu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Izdarīt grozījumus un precizēt Ropažu novada pašvaldības domes 2025.gada 4.jūnija lēmumu Nr.4156 ““Par dalību projektā Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” aktivitātē “Kopienų spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” 3. kārtā”.

2. Izteikt Lēmuma konstatējošās daļas [3] punktu zemāk norādītajā redakcijā:

“[3] Projekta gatavības pakāpe – Biedrība “Ropažu Salaspils partnerība”, pamatojoties uz 2023.gada 10.oktobra Ministru kabineta noteikumu Nr. 580 ““Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai intervencē “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana”” 9.1., 9.2., 56.2. un 56.4. apakšpunktu ir izvērtējusi Projekta atbilstību “Biedrības „Ropažu Salaspils partnerība” sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģija 2023. - 2027. gadam” (turpmāk – Stratēģija) un Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai 4. Rīcībai “Kopienų stiprināšana un sabiedrisko aktivitāšu dažādošana”, un pieņēmusi lēmumu:

1. Atbalsta pretendenta iesniegtais Projekts ir ieguvis 12.33 punktus.
2. Atbalsta pretendenta projekts atbilst Stratēģijai.
3. Projektam piemērojamā atbalsta intensitāte ir 70%.

4. Projektam ir iespēja pretendēt uz publisko finansējumu 4 490,07 EUR (*četri tūkstoši četri simti deviņdesmit eiro, 07 centi*).”

3. Izteikt Lēmuma konstatējošās daļas [4] punktu zemāk norādītajā redakcijā:
“[4] Projekta kopējās izmaksas 6731,65 EUR, t.sk. attiecināmās izmaksas 6414,39 EUR un neattiecināmās izmaksas 317,26 EUR.”

4. Izteikt Lēmuma konstatējošās daļas [5] punktu zemāk norādītajā redakcijā:
“[5] Projekta Publiskais finansējums 4 490,07 EUR (70% atbalsta intensitāte).”

5. Svītrot Lēmuma konstatējošās daļas [6] punktu.

6. Noteikt, ka Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējums 2241,58 EUR apmērā tiek segts no Ropažu bibliotēkas budžeta, tostarp arī neattiecināmās izmaksas.

7. Noteikt, ka projekta īstenošanai Ropažu novada pašvaldība sākotnēji nodrošina visu finansējumu.

8. Noteikt, ka tiek prasīta priekšapmaksa līdz 25% apmērā no publiskā finansējuma (1122,52 EUR apmērā).

9. Uzdot Ropažu bibliotēkas vadītājam iesniegt Lauku atbalsta dienestā pēc lēmuma spēkā stāšanās, bet ne vēlāk kā līdz 2025.gada 15.septembrim, konstatējošās daļas [2] punktā norādīto informāciju.

10. Kontroli pār lēmuma izpildi uztur Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

11. Lēmumu nosūtīt:

11.1. Ropažu bibliotēkai;

11.2. Izpilddirektoram;

11.3. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Projektu vadības nodaļai;

11.4. Finanšu un grāmatvedības departamentam;

11.5. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 149
(prot. Nr.10/2025, 55.§)

**Par Ropažu novada Attīstības programmas 2022.-2028. gadam Investīciju
plāna 2025-2027 aktualizēšanu**

[1] Ar Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) domes 2022.gada 21.decembra lēmumu Nr.1877 “Par Ropažu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022.-2038. gadam un Attīstības programmas 2022.-2028. gadam apstiprināšanu” ir apstiprināta Ropažu novada Attīstības programma 2022. – 2028.gadam, tai skaitā Investīciju plāns 2022.–2024.gadam (turpmāk – Investīciju plāns):

- 2025.gada 30.janvāra Pašvaldības domes sēdē tika pieņemts lēmums Nr.4041 (prot. Nr. 115/2025, 24.§) “Par Ropažu novada Attīstības programmas 2022.-2028.gadam Investīciju plāna aktualizēšanu”, ar kuru tika apstiprināts Investīciju plāns 2025-2027;

- 2025.gada 26.februāra Pašvaldības domes sēdē tika pieņemts lēmums Nr.3889 (prot. Nr. 117/2025, 46.§) “Par Ropažu novada Attīstības programmas 2022.-2028.gadam Investīciju plāna 2025-2027 aktualizēšanu”;

- 2025.gada 30.aprīlī Pašvaldības domes sēdē tika pieņemts lēmums Nr.4041 (prot. Nr. 122/2025, 39.§) “Par Eiropas Sociālā fonda Plus projekta Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu pieejamības palielināšana Ropažu novadā īstenošanu” par Attīstības programmas 2022.-2028.gadam Investīciju plāna aktualizēšanu;

- 2025.gada 4.augustā Pašvaldības domes sēdē tika pieņemts lēmums Nr.42 (prot. Nr.6/2025, 2.§) “Par Ropažu novada Attīstības programmas 2022.-2028. gadam Investīciju plāna 2025-2027 aktualizēšanu”.

[2] 2025. gada 28.augusta Pašvaldības domes Attīstības un satiksmes komitejā tika izskatīts Informatīvais ziņojums “Par ierosinātām projekta darbībām SAM 5.1.1.1. pasākuma “Infrastruktūra uzņēmējdarbības atbalstam” (turpmāk – Ziņojums), kur plānotās 3. kārtas atlase paredzama 2026.gada I ceturksnī”. Ziņojuma mērķis bija izskatīt Pašvaldības iespēju piedalīties SAM 5.1.1.1. pasākuma “Infrastruktūra uzņēmējdarbības atbalstam” 3.kārtas projektu atlasē, īstenojot uzņēmējdarbības attīstībai būtiskus ceļu infrastruktūras projektus.

[3] Saskaņā ar 2024. gada 16. janvāra Ministru kabineta noteikumu Nr. 55 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 5.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Vietējās teritorijas integrētās sociālās, ekonomiskās un vides attīstības un kultūras mantojuma, tūrisma un drošības veicināšana pilsētu funkcionālajās teritorijās” 5.1.1.1. pasākuma "Infrastruktūra uzņēmējdarbības atbalstam" īstenošanas noteikumi” 13.3.punktu - trešā atlases kārtā – atklāta projektu iesniegumu atlase (papildu pašvaldību projektu iesniegumu konkurss pēc 2025. gada), kuras ietvaros atbalsta pašvaldību attīstības programmās paredzētos projektus, ko īsteno pilsētu funkcionālajās teritorijās.

Saskaņā ar šo noteikumu 31.punktu un projektu iesniegumu atlases nolikuma 2.pielikumu “Projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodika”, uz Projekta pieteikuma iesniegšanas brīdi ir paredzēti šādi nosacījumi un iesniedzamie dokumenti:

- Sertificēta būvspeciālista sagatavota un parakstīta **indikatīva detalizēta būvdarbu izmaksu tāme**;

- Pašvaldības **lēmums par projekta finansēšanu**, kurā ir norādītas projekta kopējās izmaksas;

- Sagatavota projekta **izmaksu un ieguvumu analīze (IIA)**;

- Projekts ir pamatots pašvaldības attīstības programmā un **atspoguļots investīciju plānā**;

- Būvniecības gatavību apliecināši dokumenti: būvatļauja vai apliecinājuma karte, vai **paskaidrojuma raksts ar būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi** vai BIS izdruka par paziņojumu par būvniecību (obligāti iesniedzami, ja nav pieejami BIS), vai būvvaldes izziņa, kas apliecina, ka būvdarbiem būvatļauja, paskaidrojuma raksts, apliecinājuma karte vai paziņojums par būvniecību nav nepieciešams (ja attiecināms).

Ņemot vērā projektu atlases kārtai iesniedzamo dokumentu augsto sagatavotības pakāpi, pirms projekta iesniegšanas Pašvaldībai jāveic darbības, lai nodrošinātu projekta sagatavotības nosacījumu izpildi.

[4] Ziņojumā tika sniegta informācija par infrastruktūras projektiem, kas atbilst SAM 5.1.1.1. nosacījumiem un ir būtiski nepieciešami uzņēmējdarbības attīstībai Ropažu novadā:

- Getliņu ielas seguma atjaunošana;
- Getliņu ielas apvienotā gājēju ietves-veloceļa un apgaismojuma izbūve 2,00 km garumā;
- Stūraiņu ielas pārbūve 0,58 km garumā;
- Rožu prospekta pārbūve Bergos 0,79 km garumā;
- Meža ielas pārbūve Silakrogā 0,78 km garumā;
- Dzelzavas ielas pagarinājuma izbūve Deiliņos 0,25 km garumā.

[5] Ropažu novada Attīstības programmas 2022.-2028. gadam Investīciju plānā 2025-2027 ir iekļauti projekti:

- S-2023-0019 Asfalta seguma atjaunošana Getliņu ielā Rumbulā ar indikatīvo summu 210 000 eiro apmērā;
- S-2022-0017 (43) Ietves izbūve Getliņu ielā (no Granīta līdz Gaitiņu ielai 1.8km) ar indikatīvo summu 392 420 eiro apmērā;
- G-2025-0003 Rožu prospekta pārbūve ar indikatīvo summu 1 802 650 eiro, tai skaitā Pašvaldības finansējums 1 456 097 eiro un ES fondi 346 553 eiro apmērā;
- R-2022-0020 (69) Meža ielas pārbūve ar indikatīvo summu 1 404 560 eiro, tai skaitā Pašvaldības finansējums 135 834 eiro un ES fondi 268 726 eiro apmērā;
- S-2022-0026 (79) Dzelzavas ielas izbūve ar indikatīvo summu 784 650 eiro, tai skaitā Pašvaldības finansējums 641 026 eiro un ES fondi 143 624 eiro apmērā.

Investīciju plānā nav iekļauts projekts “Stūraiņu ielas pārbūve”.

[6] Ņemot vērā augstāk minēto, ir nepieciešams aktualizēt Investīciju plānu 2025-2027, paredzot:

Projekts	Sagaidāmie rezultāti	Laiks	indikatīva summa eiro	Pašvaldības finansējums eiro	ES fondi eiro
S-2022-0017 (43) Apgaismota apvienotā gājēju ietves - veloceļa izbūve Getliņu	Apgaismota gājēju ietve-veloceļš Rumbulā 2 km (Getliņu ielas posmā no pieturvietas “Stūraiņu iela” līdz	2025-2027	930 000	139 500	790 500

ielā	Getliņu ielai 25).				
S-2023-0019 Asfalta seguma atjaunošana Getliņu ielā, Rumbulā	Atjaunots asfalta segums Getliņu ielā, Rumbulā 2 km	2025-2027	327 000	49 050	277 950
S-2025-0010 Stūraiņu ielas pārbūve	Pārbūvēts Stūraiņu ielas posms un izbūvēts gājēju celiņš no Getliņu ielas līdz Stūraiņu ielai 14	2025-2027	778 000	116 700	661 300
G-2025-0003 Rožu prospekta pārbūve	Pārbūvēts Rožu prospekta posms Berģos 0,79 km	2025-2027	1 800 000	270 000	1 530 000
R-2022-0020 (69) Meža ielas pārbūve	Pārbūvēts Meža ielas posms, Silakrogā 0,78 km	2025-2027	1 500 000	225 000	1 275 000
S-2022-0026 (79) Dzelzavas ielas izbūve	Izbūvēts Dzelzavas ielas posms no Juglas ielas līdz Smaidu ielai 0,25 km.	2025-2027	606 000	90 900	515 100

[7] Ņemot vērā projekta dokumentu augsto sagatavotības pakāpi, tehniskās dokumentācijas sagatavošanu ir nepieciešams uzsākt 2025.gadā, paredzot tam finanšu līdzekļus 2025.gada budžetā. Būvniecības izmaksas būs nepieciešams iekļaut 2026. un 2027.gada budžetā.

[8] Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 73. punkts nosaka, ka attīstības programmā noteikto prioritāšu sasniegšanu un rezultātīvo rādītāju izpildi plāno, paredzot finansējumu attīstības programmā noteikto darbību un investīciju projektu īstenošanai no pašvaldības budžeta un citiem finanšu avotiem. Rīcības plānu un investīciju plānu aktualizē ne retāk kā reizi gadā, ievērojot pašvaldības budžetu kārtējam gadam. Aktualizēto rīcības plānu un investīciju plānu apstiprina ar domes lēmumu un ievieto sistēmā.

[9] Saskaņā ar Pašvaldību likuma 72.panta pirmo daļu pašvaldības ekonomiskais pamats ir pašvaldības manta, tostarp finanšu līdzekļi.

[10] Pašvaldībai, izmantojot finanšu līdzekļus, ir saistošs Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likums (turpmāk – Izšķērdēšanas novēršanas likums). Izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmā daļa paredz publiskas personas rīcību ar saviem finanšu līdzekļiem likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

[11] Teritorijas attīstības plānošanas likuma mērķis ir panākt, ka teritorijas attīstība tiek plānota tā, lai varētu paaugstināt dzīves vides kvalitāti,

ilgtspējīgi, efektīvi un racionāli izmantot teritoriju un citus resursus, kā arī mērķtiecīgi un līdzsvaroti attīstīt ekonomiku un tas ir saistošs pašvaldībām.

[12] Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 22.panta 2.1 daļu vietējās pašvaldības attīstības programmas investīciju plānā iekļauj attīstības projektus, kuru ieviešanas izmaksas ir 50 000,00 EUR (piecdesmit tūkstoši eiro, 00 centi) vai vairāk.

[13] Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 1.1.apakšpunkts paredz, ka noteikumi nosaka pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentu – ilgtspējīgas attīstības stratēģijas, attīstības programmas, teritorijas plānojuma, lokālplānojuma un to grozījumu, detālplānojuma un tematiskā plānojuma – saturu un izstrādes kārtību.

[14] Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punktu dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir apstiprināt pašvaldības attīstības plānošanas dokumentus, tostarp attīstības programmu un ilgtspējīgas attīstības stratēģiju.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punktu, 72.panta pirmo daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 22.panta 2.1 daļu un trešo daļu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 22.2. apakšpunktu, 24. punktu un 73. punktu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Precizēt Ropažu novada Attīstības programmas 2022.-2028.gadam Investīciju plāna 2025-2027 projektus šādā redakcijā:

1.1. Projekts: **S-2022-0017 Apgaismota apvienotā gājēju ietves - veloceļa izbūve Getliņu ielā,**

- projekta īstenošanas laiks: 2025-2027 gads,
- sagaidāmie rezultāti: Apgaismota gājēju ietve-veloceļš Rumbulā 2 km (Getliņu ielas posmā no pieturvietas "Stūraiņu iela" līdz Getliņu ielai 25)",
- indikatīva summa: 930 000 eiro, tai skaitā Pašvaldības finansējums 139 500 eiro un ES fondi 790 500 eiro;

1.2. Projekts: **S-2023-0019 Asfalta seguma atjaunošana Getliņu ielā, Rumbulā,**

- projekta īstenošanas laiks: 2025-2027 gads,
- sagaidāmie rezultāti: Atjaunots asfalta segums Getliņu ielā, Rumbulā 2 km,
- indikatīva summa: 327 000 eiro, tai skaitā Pašvaldības finansējums 49 050 eiro un ES fondi 277 950 eiro;

1.3. Projekts: **G-2025-0003 Rožu prospekta pārbūve,**

- sagaidāmie rezultāti: Pārbūvēts Rožu prospekta posms Bergos 0,79 km,
- indikatīva summa: 1 800 000 eiro, tai skaitā Pašvaldības finansējums 270 000 eiro un ES fondi 1 530 000 eiro;

1.4. Projekts: **R-2022-0020 (69) Meža ielas pārbūve,**

- sagaidāmie rezultāti: Pārbūvēts Meža ielas posms, Silakrogā 0,78 km,

- indikatīva summa: 1 500 000 eiro tai skaitā Pašvaldības finansējums 225 000 eiro un ES fondi 1 275 000 eiro;
- 1.5. Projekts: **S-2022-0026 (79) Dzelzavas ielas izbūve**,
- sagaidāmie rezultāti: Izbūvēts Dzelzavas ielas posms no Juglas ielas līdz Smaidu ielai 0,25 km,
 - indikatīva summa: 606 000 eiro, tai skaitā Pašvaldības finansējums 90 900 eiro un ES fondi 515 100 eiro;
2. Iekļaut Ropažu novada Attīstības programmas 2022.-2028.gadam Investīciju plānā 2025-2027 projektu “**S-2025-0010 Stūraiņu ielas pārbūve**”,
- projekta īstenošanas laiks: 2025-2027 gads,
 - sagaidāmie rezultāti: Pārbūvēts Stūraiņu ielas posms un izbūvēts gājēju celiņš no Getliņu ielas līdz Stūraiņu ielai 14,
 - indikatīva summa: 778 000 eiro, tai skaitā Pašvaldības finansējums 116 700 eiro un ES fondi 661 300 eiro;
3. Uzdot Finanšu un grāmatvedības departamentam 2025.gada budžetā iekļaut finansējumu:
- 3.1. Projektam **S-2022-0017 Apgaismota apvienotā gājēju ietves - veloceļa izbūve Getliņu ielā** 26 000 eiro apmērā;
- 3.2. Projektam **S-2025-0010 Stūraiņu ielas pārbūve** 22 000 eiro apmērā.
4. Uzdot Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam, sadarbībā ar Finanšu un grāmatvedības departamentu, paredzēt lēmuma 1. un 2.punktā norādīto projektu īstenošanai nepieciešamo finansējumu Ropažu novada pašvaldības 2026. un 2027.gada budžetos, saskaņā ar pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību.
5. Uzdot Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam lēmumu piecu darba dienu laikā pēc tā spēkā stāšanās ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
6. Noteikt par lēmuma izpildi atbildīgo Attīstības, īpašumu un investīciju departamentu.
7. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
8. Lēmumu nosūtīt:
- 8.1. Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam.
 - 8.2. Finanšu un grāmatvedības departamentam.
 - 8.3. Izpilddirektoram.

Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

Signe Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 150

(prot. Nr.10/2025, 56.§)

Par Ropažu novada pašvaldības domes iekšējā normatīvā akta “Ropažu novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtība” apstiprināšanu

Izskatīšanai iesniegts iekšējais normatīvais akts “Ropažu novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtība”. Noteikumi nosaka Ropažu novada pašvaldības budžeta un tā grozījumu izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles principus, ievērojot likumu “Par budžetu un finanšu vadību”, likumu “Par pašvaldību budžetiem” un citus Latvijas Republikas normatīvos aktus.

Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu Ministru kabinets, Ministru kabineta loceklis, atvasinātas publiskas personas orgāns vai iestādes vadītājs izdod iekšējos normatīvos aktus pats pēc savas iniciatīvas savas kompetences jautājumos.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 2.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt iekšējo normatīvo aktu “Ropažu novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtība” (pielikumā).
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Sabiedrisko attiecību nodaļai pēc noteikumu spēkā stāšanās nodrošināt iekšējā normatīvā akta publicēšanu pašvaldības mājaslapā internetā.
3. Šo lēmumu izsniegt:
 - 3.1. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;
 - 3.2. Sabiedrisko attiecību nodaļai;
 - 3.3. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

2025.gada 10.septembra

Nr. 1.1-3/25/53

*Apstiprināti ar
Ropažu novada pašvaldības domes
10.09.2025. lēmumu Nr.150
(protokols Nr.10/20025)*

**ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBAS
BUDŽETA IZSTRĀDĀŠANAS, APSTIPRINĀŠANAS,
IZPILDES UN KONTROLES KĀRTĪBA**

*Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu,
Likuma par budžetu un finanšu vadību
2. punkta pirmo daļu un likuma "Par pašvaldību
budžetiem" 7. un 15. pantiem*

1. Noteikumos lietotie termini

- 1.1. **Apropriācija** – Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) lēmums veikt maksājumus Pašvaldības mērķiem no Pašvaldības budžeta ieņēmumiem.
- 1.2. **Asignējums** – pilnvara uzņemties īstermiņa saistības vai veikt maksājumus noteiktiem mērķiem, pamatojoties uz apropriāciju.
- 1.3. **Ārvalstu finanšu palīdzība** — finanšu palīdzība, kuru saņem no Eiropas Savienības, ārvalstu valdībām, starptautiskajām organizācijām vai citiem ārvalstu palīdzības sniedzējiem.
- 1.4. **Budžeta iestādes** – Pašvaldības iestāde, kuru pilnīgi finansē no Pašvaldības budžeta, kā arī Pašvaldības aģentūra "Stopiņu ambulance" (turpmāk – aģentūra).
- 1.5. **Budžeta izpildītāji** – no budžeta finansētu iestāžu, pašvaldības administrācijas struktūrvienību, aģentūras un citu institūciju vadītāji, kuri ar asignējumu pilnvaroti izdarīt budžeta izdevumus vai uzņemties īstermiņa saistības, vai arī ir tiesīgi uzņemties ilgtermiņa saistības attiecībā uz budžetu.
- 1.6. **Institūcija** – Pašvaldības iestādes, tai skaitā Pašvaldības administrācijas struktūrvienības, aģentūra.
- 1.7. **Budžets** – līdzeklis Pašvaldību likumā noteikto funkciju realizācijai ar finansiālām metodēm. Budžets ir pašvaldības finansiālās darbības un vadības pamatā.
- 1.8. **Dotācijas** - budžeta līdzekļi, kurus piešķir citiem budžetiem, komersantiem, biedrībām un nodibinājumiem un citām institūcijām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, lai nodrošinātu Pašvaldību funkciju izpildi.
- 1.9. **Dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem** - līdzekļi, kurus valsts budžeta institūcijas vai pašvaldības saņem no centralizētā kārtībā valsts budžeta ieņēmumos iemaksātiem nodokļiem, nodevām un citiem maksājumiem ar norādītu (iezīmētu) mērķi vai bez tā.
- 1.10. **Finanšu vadība** – šīs instrukcijas izpratnē ietver visus budžeta izstrādāšanas un izpildes procesa nodrošināšanai nepieciešamos administratīvos pasākumus, ieskaitot kontroles un atbildības pasākumus.

- 1.11. **Ieņēmumi** – saskaņā ar nodokļu likumiem iekasētie vai saņemtie nodokļi, nodevu un citi maksājumi budžetā, kā arī budžeta iestāžu ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi, īpašiem mērķiem iezīmēti ieņēmumi, aktīvu realizācijas tīrie ieņēmumi, saņemtie procentu maksājumi un dividendes, ārvalstu finanšu palīdzība, Eiropas Savienības politiku instrumenti.
- 1.12. **Izdevumi** – visi maksājumi no budžeta, izņemot aizņēmumu pamatsummas atmaksu.
- 1.13. **Maksas pakalpojumi** - pasākumu kopums, ko budžeta iestāde normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos veic par samaksu, lai nodrošinātu sabiedrības vajadzību ievērošanu.
- 1.14. **Mērķdotācijas** – valsts budžeta līdzekļi, kurus piešķir citiem budžetiem noteikta mērķa finansēšanai.
- 1.15. **Investīcijas** – secīgu aktivitāšu kopums, kas paredz pasākumus materiālu vai nemateriālu vērtību iegādei vai radīšanai un kuram ir noteikta investīciju projekta realizācijas organizatoriskā struktūra un realizācijai nepieciešamo resursu pamatojums.
- 1.16. **Ilgtermiņa saistības** – ir saistības, kuras Pašvaldība uzņemas, slēdzot līgumus par preču pirkšanu vai nomu vai pakalpojumu saņemšanu, vai būvdarbu veikšanu pasūtītāja vajadzībām, kā arī līgumus, kas paredz Pašvaldības budžeta līdzdalību konkrētu projektu realizācijā, bet kopējo samaksu par attiecīgo darījumu Pašvaldība neveic 12 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.
- 1.17. **Īstermiņa saistības** – Pašvaldības funkciju nodrošināšanai noslēgtie līgumi, tai skaitā līgumi par saņemtajiem pakalpojumiem, kurus no budžeta finansēta institūcija apmaksā divpadsmit mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.
- 1.18. **Saistības** – Pašvaldības funkciju nodrošināšanai noslēgtie līgumi, tai skaitā līgumi par saņemtajiem pakalpojumiem, kurus no budžeta finansēta institūcija apmaksā viena saimnieciskā gada laikā vai arī turpmākajos saimnieciskajos gados.
- 1.19. **Pamatbudžets** – budžeta daļa, kuru veido nekustamā īpašuma nodokļa, iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumi, dotācija no vispārējiem ieņēmumiem, dotācija īpašiem mērķiem, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi, ārvalstu finanšu palīdzība un citi ieņēmumi, kā arī izdevumi, kurus paredzēts segt no šiem ieņēmumiem, valsts budžeta aizdevumi un valsts budžeta aizdevumu atmaksas.
- 1.20. **Ziedojumi un dāvinājumi** – budžeta daļa, kuru veido īpašiem mērķiem iezīmēti ieņēmumi.
- 1.21. **Bāzes izdevumi** – pamatbudžeta līdzekļu daļa, kura nodrošina Pašvaldības iestādes pamatfunkciju izpildi nemainīgā līmenī (izdevumi, kuri nodrošina iestāžu pastāvēšanu - algas, komunālie maksājumi, apsaimniekošanas izdevumi u.c.).
- 1.22. **Valsts budžeta finansējums noteiktiem mērķiem** – valsts budžeta dotācijas, mērķdotācijas pedagogu atalgojumam, asistentu pakalpojumiem, mācību līdzekļu iegādei, 1.- 4.klašu ēdināšanai u.c.

- 1.23. **Pasākumu organizēšanai** – izdevumi un ieņēmumi visu kultūras, sporta un citu pasākumu organizēšanai.
- 1.24. **Ārpus bāzes izdevumi** – vienreizēji izdevumi, uzlabojumi, atbalsts biedrību aktivitātēm.
- 1.25. **Prioritārie/investīciju pasākumi** – pasākumi, kuri ietverti novada attīstības plānošanas dokumentos un veicina šī plāna īstenošanu, t.sk. projektu realizācija, piesaistot ārvalstu finansējumu.
- 1.26. **Tāme** (uzskaites dimensija) - budžeta iestādes (struktūrvienības), pasākuma vai projekta ieņēmumu un izdevumu detalizēts plāns saskaņā ar spēkā esošo budžeta ieņēmumu un izdevumu klasifikāciju, atbilstoši finansējuma avotiem.

2. Vispārīgie jautājumi

- 2.1. Noteikumi „Ropažu novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtība” (turpmāk – Noteikumi) nosaka Pašvaldības budžeta un tā grozījumu izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles nosacījumus, ievērojot Pašvaldību likumu, likumu “Par budžetu un finanšu vadību”, likumu „Par pašvaldību budžetiem”, Attīstības plānošanas sistēmas likumu un citus Latvijas Republikas normatīvos aktus.
- 2.2. Noteikumi attiecas uz visām Pašvaldības institūcijām un projektu vai tāmju izpildītājiem.
- 2.3. Par projektu vai tāmju izpildītāju Noteikumu izpratnē ir uzskatāma iestādes, teritoriālās pārvaldes, struktūrvienības vadītāja pilnvarota persona, kurai ir piešķirtas īpašas tiesības rīkoties ar atbilstošajai struktūrvienības tāmēi piešķirtajiem līdzekļiem, parakstīt rēķinus un kontrolēt budžeta izpildi.
- 2.4. Budžeta izstrāde, apstiprināšana, grozīšana un izpildes kontrole tiek nodrošināta, izmantojot SIA “ZZ Dats” vienoto pašvaldības informācijas sistēmu “Visvaris” moduli “Budžets” (turpmāk – modulis “Budžets”).
- 2.5. Fiskālās politikas īstenošanā tiek ievēroti šādi principi:
 - 2.5.1. taupības princips — pieejamie resursi izmantojami lietderīgi un efektīvi;
 - 2.5.2. uzkrājuma veidošanas princips — budžets pēc iespējas tiek plānots un izpildīts ar pārpalikumu, kas savukārt ļauj segt nākotnes saistības ekonomiskās situācijas pasliktināšanās vai budžeta neizpildes gadījumā;
 - 2.5.3. pretcikliskas fiskālās politikas princips — tāda fiskālā politika, kas darbojas pretēji ekonomikas cikla tendencēm, proti, ekonomikas cikla augšupejas fāzē tiek realizēta ierobežojoša, bet lejupslīdes fāzē — stimulējoša fiskālā politika;
 - 2.5.4. stabilitātes princips — finanšu politika ir paredzama un pēctecīga, un tādējādi tā veicina ekonomikas attīstību un finanšu stabilitāti;
 - 2.5.5. ilgtspējīgas fiskālās politikas princips — fiskālās politikas mērķis ir nodrošināt, lai vispārējās valdības parāda (Līguma par Eiropas Savienības

darbību [12. protokola 2. panta](#) izpratnē) apjoms neuzliek nesamērīgu slogu ekonomikai, bet veicina tās attīstību ilgtermiņā;

2.5.6. paaudžu savstarpējās atbildības princips — fiskālajā politikā tiek ņemta vērā tās finansiālā ietekme uz sabiedrību gan šobrīd, gan nākamajās paaudzēs;

2.5.7. atklātuma princips — tiek nodrošināta publiski pieejama informācija par fiskālās politikas mērķiem, to sasniegšanas metodēm un rezultātiem;

2.5.8. solidaritātes princips — vispārējās valdības sektorā iekļautās institūcijas solidāri ievēro šajā likumā noteiktos un uz vispārējās valdības sektoru attiecināmos fiskālos nosacījumus.

2.6. Risku analīze un vadība tiek īstenota, lai savlaicīgi identificētu un novērstu potenciālos draudus, kas var ietekmēt pašvaldības finansiālo stāvokli un budžeta izpildi. Riski tiek iedalīti sekojoši:

2.6.1. stratēģiskie riski – notikuma vai apstākļu iestāšanās iespējamība, kas palielinās vai apdraudēs iestādes labklājību un pastāvēšanu ilgtermiņā: nepamatota iestādes stratēģija, stratēģiskie mērķi ir nesasniedzami vai neatbilstoši iestādes darbības funkcijām, neatbilstoša personālvadības, komunikācijas vai tehnoloģiju stratēģija, neatbilstoši izvēlēti sadarbības partneri;

2.6.2. finanšu riski – notikuma vai apstākļu iestāšanās iespējamība, kas ietekmē pašvaldības budžetu, naudas plūsmu un finanšu darījumus: neatbilstoša finansējuma plānošana, nodokļu izmaiņas, normatīvo aktu izmaiņas, inflācijas risks, likviditātes risks, nelietderīgi izšķērdēti līdzekļi;

2.6.3. atbildības riski - notikuma vai apstākļu iestāšanās iespējamība, kas ietekmē iestādes spēju sasniegt mērķus nodrošinot atbilstību vērtību pievienojošiem iekšējiem normatīvajiem aktiem, vadlīnijām, līgumiem, lēmumiem vai ārējo uzraugošo iestāžu prasībām;

2.6.4. darbības riski – notikuma vai apstākļu iestāšanās iespējamība, kas saistīta ar nepilnvērtīgu vai iekšējos un ārējos normatīvajos aktos neatbilstošu funkciju, tām pakārtoto procesu norisi, nekorektām personāla darbībām vai ārējiem notikumiem, faktori, kas vienlaikus ietekmē iestādes spēju sasniegt mērķus, pārvēršot ieguldītos resursus sagaidāmajos rezultātos; personāla un tā kompetences un atbildības trūkums konkrētā jomā, cilvēciskā faktora kļūdas, nemotivēts darbinieks, personāla “izdegšana”:

2.6.4.1. personāla riski - normatīvo aktu neievērošana, tiesību normu interpretēšana neatbilstoši labākajai tiesību praksei, neētiska rīcība, personas datu aizsardzības pārkāpumi;

2.6.4.2. procesu riski- neatbilstoši, nepilnīgi, neefektīvi iekšējie procesi; nekoordinētas darbības procesu ietvaros, uzskaites kļūdas, kļūdas procesu izpildē, iekārtu, sistēmu bojājumi;

- 2.6.4.3. projektu riski- finansējuma nepietiekamība vai pārtēriņš, piegāžu, pakalpojumu izpildes kavēšanās, projekta plānošanas kļūdas un citi riski;
- 2.6.4.4. informācijas un komunikācijas tehnoloģiju riski - IS darbības traucējumi, datu kvalitātes nepietiekamība, informācijas drošības apdraudējumi, nepietiekams informācijas sistēmu atbalsts un citi riski;
- 2.6.4.5. juridiskie riski - līgumsaistību neizpilde, kļūdas un trūkumi iekšējo normatīvo aktu un citu dokumentu sagatavošanas juridiskajā tehnikā, nepietiekama juridiskā analīze un atbalsts, izstrādājot un ieviešot jaunus, un pilnveidojot esošos dokumentus un citi riski;
- 2.6.4.6. korupcijas un krāpšanas riski - interešu konflikts, tīša finanšu informācijas un pārskatu sagrozīšana, materiālo un nemateriālo aktīvu nelikumīga piesavināšanās, kukuļošana un negodprātīga rīcība, tostarp, izmantojot dienesta stāvokli un citi riski;
- 2.6.4.7. darba vides drošības riski - darba vides drošības pārkāpumi, neatbilstoša darba vide, tostarp temperatūra un citi riski;
- 2.6.5. ārējās vides riski - ekonomiskās krīzes, epidēmijas, pandēmijas riski, izmaiņas normatīvajos aktos, kas apgrūtina iestādes mērķu īstenošanu, politiskā ietekme, kas negatīvi ietekmē iestādes darbību, darbinieku morāli, sabiedrības attieksmi u.tml., jaunas tehnoloģijas, kuru ieviešanai iestāde nav gatava, ārējie noziegumi, kas var radīt iestādei zaudējumus; Piegādātāju/ ārpakalpojumu sniedzēju negodprātīga rīcība u.c.;
- 2.6.6. reputācijas riski - notikuma vai apstākļu iestāšanās iespējamība, kas ietekmē iestādes reputāciju un labo tēlu, tādējādi apgrūtinot iespējas sasniegt mērķus - iestāžu darbības neatbilstība saistošajiem normatīvajiem aktiem un standartiem, neētiska vai nelegāla iestādes vadības un darbinieku rīcība, savlaicīga nodokļu nemaksāšana, nav sasniegti paredzētie politikas un darbības rezultāti un rezultatīvie rādītāji, vāja korporatīvā pārvaldība, zema sniegto pakalpojumu kvalitāte klientiem.
- 2.7. Par risku vadību iestādēs atbild iestāžu vadītāji. Iestāžu vadītājiem viena mēneša laikā pēc budžeta apstiprināšanas jāveic risku novērtēšana un jāizstrādā pret riska iestāšanās veicamie pasākumi saskaņā ar Finanšu ministrijas izstrādāto risku vadības ieviešanas rokasgrāmatu;
- 2.8. Finanšu vadības, analīzes un ekonomikas nodaļa, vērtējot budžeta izpildes faktisko situāciju, ne retāk kā reizi ceturksnī veic iespējamo risku identificēšanu un riska iestāšanās novērtēšanu. Konstatējot novirzes no budžeta plāna, Finanšu vadības, analīzes un ekonomikas nodaļa informē iestāžu/struktūrvienību vadītājus nepieciešamo lēmumu pieņemšanai un nepieciešamības gadījumā organizē darbu pie budžeta grozījumu izstrādes. Būtisku noviržu gadījumā vai pieļautas kļūdas gadījumā, budžeta grozījumus veic nekavējot.

- 2.9. Budžeta sagatavošanai dati par iedzīvotāju skaitu tiek iegūti no Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes, savukārt, nodokļu ieņēmumu aprēķinu veikšanā tiek izmantoti dati no Finanšu ministrijas prognozēm.

3. Budžeta iedalījums

- 3.1. Budžeta mērķis ir noteikt un pamatot, kāds līdzekļu apjoms ir nepieciešams Pašvaldībai noteikto funkciju, uzdevumu un brīvprātīgo iniciatīvu izpildei periodā, kuram šie līdzekļi ir paredzēti un tā, lai izdevumus segtu attiecīgā gada paredzētie ieņēmumi, finansēšana, tajā skaitā, aizņēmumi, kopā ar iepriekšējā gada līdzekļu atlikumu. Budžetu izstrādājot, jāņem vērā nepieciešamība nodrošināt vispārējo ekonomisko līdzsvaru.
- 3.2. Budžets cieši saistīts ar Pašvaldības attīstības programmu, investīciju plānu, rīcības plānu un vidēja termiņa stratēģiskajām prioritātēm.
- 3.3. Budžets sastāv no pamatbudžeta, ziedojumu un dāvinājumu budžeta, kas veidots likuma "Par budžetu un finanšu vadību" noteiktajā kārtībā.
- 3.4. Budžets tiek sastādīts saimnieciskajam gadam, kas sākas katra kalendārā gada 1.janvārī un beidzas 31.decembrī.
- 3.5. Budžetā ir ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas daļa, ko izstrādā atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai budžeta ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas klasifikācijai:
- 3.5.1. budžeta ieņēmumu klasifikācija kodificē ieņēmumu veidus, lai nodrošinātu informācijas sistematizēšanu, apkopošanu un analīzi;
 - 3.5.2. budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši funkcionālajām kategorijām lieto pašvaldību budžeta uzskaitē un pārskatu gatavošanai;
 - 3.5.3. budžeta izdevumu klasifikācija atbilstoši ekonomiskajām kategorijām kodificē izdevumu veidus atbilstoši ekonomiskajām kategorijām, lai nodrošinātu budžeta izpildes analīzi, statistiskās informācijas sistematizēšanu, apkopošanu un analīzi;
 - 3.5.4. finansēšanas klasifikācija nosaka darījumu neto vērtību dalījumā pa finanšu instrumentu veidiem, kas neietver finanšu instrumenta valūtas kursa svārstības, cenu izmaiņas un pārvērtēšanu.
- 3.6. Budžetā var paredzēt līdzekļus neparedzētiem gadījumiem, kuru apjoms nedrīkst pārsniegt 2% (divus procentus) no saimnieciskajā gadā plānotajiem budžeta izdevumiem.
- 3.7. Pašvaldības budžets ir jāizstrādā un jāiesniedz apstiprināšanai Ropažu novada pašvaldības domei (turpmāk – Dome) ne vēlāk kā divu mēnešu laikā pēc gadskārtējā valsts budžeta likuma izsludināšanas.
- 3.8. Budžeta apstiprināšanas process ir atklāts. Budžeta izpilde un saimnieciskā gada pārskats ir publiski pieejami Valsts kases mājas lapā www.kase.gov.lv sadaļā – pašvaldību pārskati.
- 3.9. Gadskārtējo budžetu un tā grozījumus Dome apstiprina kā saistošos noteikumus. Šie noteikumi ietver:

- 3.9.1. skaitlisku informāciju par ieņēmumiem atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai ieņēmumu klasifikācijai, kodificētu vienā zīmē;
 - 3.9.2. informāciju par izdevumiem atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai ekonomiskajai izdevumu klasifikācijai, kodificētu vienā zīmē;
 - 3.9.3. informāciju par izdevumiem atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai funkcionālajai izdevumu klasifikācijai, kodificētu pirmajā zīmē;
 - 3.9.4. informāciju par iepriekšējā saimnieciskā gada budžeta līdzekļu atlikumu, kā arī datus par budžeta deficītu finansēšanu, saņemtajiem aizņēmumiem, aizņēmumu atmaksu, atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai finansēšanas klasifikācijai, kodētu vienā zīmē;
 - 3.9.5. informāciju par neatmaksātajiem aizņēmumiem tekošajam gadam un trīs turpmākajiem gadiem, galvojumiem tekošajam gadam un trīs turpmākajiem gadiem;
 - 3.9.6. Pašvaldības budžetam ir jāatspoguļo pašvaldības administratīvā struktūra, kurā tiek plānoti izdevumi;
 - 3.9.7. citu informāciju, kuru Dome atzīst par nepieciešamu.
- 3.10. Budžeta paskaidrojuma raksts ietver:
- 3.10.1. Domes priekšsēdētāja ziņojumu par pašvaldības ekonomisko un sociālo situāciju, Pašvaldības kārtējā saimnieciskā gada uzdevumiem un budžeta sastādīšanas principiem;
 - 3.10.2. informāciju par saimnieciskā gada ieņēmumu un izdevumu kopapjomiem ar galvenajiem ieņēmumu avotiem un izdevumu kategorijām; to sadalījumu un mērķi, salīdzinājumu ar iepriekšējo gadu;
 - 3.10.3. informāciju par kārtējā saimnieciskā gadā plānoto Pašvaldības saistību un sniegto galvojumu apjomu;
 - 3.10.4. citu būtisku informāciju.
- 3.11. Budžeta procesā iesaistītās Pašvaldības institūcijas un amatpersonas:
- 3.11.1. Domes priekšsēdētājs – atbild par budžeta apstiprināšanu Domē;
 - 3.11.2. Pašvaldības izpilddirektors - atbild par budžeta projekta izstrādāšanas un izpildes procesa organizāciju;
 - 3.11.3. Ropažu novada pašvaldības Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļa:
 - 3.11.3.1. pieaicinot budžeta izpildītājus, analizē un izvērtē kvalitatīvi un precīzi pamatotos pieprasītos līdzekļus pa konkrētām budžeta sadaļām, ņemot vērā ekonomisko pamatojumu, novēršot iespēju piešķirt līdzekļus nelietderīgai izmantošanai;
 - 3.11.3.2. prasībām neatbilstošus finanšu pieprasījumus/budžeta tāmju projektus ir tiesīga nesaskaņot un atgriezt tos budžeta izpildītājam korekciju veikšanai;
 - 3.11.3.3. pārbauda un apkopo visus budžeta pieprasījumus

- Pašvaldības budžeta sagatavošanai;
- 3.11.3.4. nodrošina sabalansētu Pašvaldības budžeta projekta izstrādi nākamajam saimnieciskajam gadam, tai skaitā iesniegšanu, izskatīšanu Finanšu un administrācijas lietu komitejā un citās komitejās, kā arī apstiprināšanu Domē;
 - 3.11.3.5. atbilstoši Finanšu un grāmatvedības departamenta nolikumam, Pašvaldības izpilddirektora rīkojumiem, savai kompetencei organizē un atbild par Budžeta izpildi tai skaitā:
 - 3.11.3.5.1. nodaļas vadītājs informē Pašvaldības izpilddirektoru par finanšu disciplīnas un Budžeta izpildes organizācijas un vadības pārkāpumiem. Pašvaldības izpilddirektors pieņem lēmumu par pārkāpuma ietekmi uz budžeta izpildi un nosaka tālāko rīcību, t.sk. vadības informēšanu;
 - 3.11.3.5.2. analizē Pašvaldības budžeta ieņēmumu un izdevumu izpildes gaitu un gatavo priekšlikumus budžeta ieņēmumu daļas neizpildes gadījumā;
 - 3.11.3.5.3. budžeta līdzekļu izlietojumu kontrolē, nodrošinot izdevumus pamatojošo dokumentu pārbaudi, vīzēšanu atbilstoši katram dokumentu veidam noteiktajai kārtībai.
 - 3.11.3.6. pēc Domes vadības pieprasījuma sagatavo informāciju Domes deputātiem par budžeta izpildi;
 - 3.11.3.7. sagatavo budžeta grozījumus un iesniedz Finanšu un administrācijas lietu komitejā izskatīšanai un virza apstiprināšanai Domē.

4. Finanšu vadība

- 4.1. Finanšu vadību Noteikumu izpratnē nodrošina Pašvaldība, tiesību aktos noteiktajā kārtībā izveidojot atbildīgu administrāciju, nosakot tās organizācijas struktūru un kompetenci.
- 4.2. Finanšu vadības mērķis Pašvaldībā ir efektīvas sistēmas radīšana, kas nodrošina lietderīgu un racionālu Pašvaldībai pieejamo līdzekļu izmantošanu atbilstoši pieņemtajiem Domes lēmumiem, kā arī ilgtspējas un fiskālo risku novērtēšanu un pārvaldīšanu.
- 4.3. Finanšu vadību veido organizēšana, budžeta plānošana, koordinēšana, komunikācija un budžeta izpildes kontrole.
- 4.4. Finanšu vadībā tiek ievēroti skaidri, uzticami un paredzami ierobežojumi attiecībā uz fiskālo politiku.
- 4.5. Finanšu vadība sevī ietver finanšu resursu nodrošināšanu, budžeta projekta sastādīšanu, Pašvaldības budžeta apstiprināšanu un grozījumu veikšanu, kārtējā gada budžeta izpildi, brīvo apgrozāmo līdzekļu pārvaldīšanu un budžeta līdzekļu izlietojuma kontroles nodrošināšanu.
- 4.6. Pašvaldības institūciju vadītāji, izpilddirektors, ievērojot atbildīgo personu noteiktos mērķus, nodrošina Domes pieņemto lēmumu un saistošo

noteikumu izpildi apstiprinātā finansējuma ietvaros un ir atbildīgi par budžeta līdzekļu likumīgu, lietderīgu un ekonomiski pamatotu izlietošanu atbilstoši iestāžu nolikumā noteiktajām funkcijām un uzdevumiem.

5. Budžeta projekta sagatavošana

- 5.1. Budžeta projekta izstrādāšanu organizē Pašvaldības izpilddirektors sadarbībā ar Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļu.
- 5.2. Budžeta sagatavošanas procesā tiek iesaistītas Pašvaldības iestādes, struktūrvienības aģentūra, kapitālsabiedrības, konsultatīvās padomes, sabiedriskās organizācijas.
- 5.3. Pašvaldības izpilddirektors ar rīkojumu nosaka nākošā gada budžeta projekta izstrādes termiņus, pamatprincipus, nosacījumus, izmaiņu iekļaušanu saistībā ar valsts budžeta izmaiņām un atbildīgās personas.
- 5.4. Budžeta sagatavošanas process notiek divos virzienos:
 - 5.4.1. budžeta izpildītāji (nepieciešamības gadījumā sadarbojoties ar grāmatvežiem un ekonomistiem) saskaņā ar Domes pieņemtajiem lēmumiem un saistošajiem noteikumiem un Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu sagatavo sākotnējo budžeta projektu;
 - 5.4.2. Noteikumos noteiktajā kārtībā Domes priekšsēdētājs, Pašvaldības izpilddirektors, sadarbībā ar Finanšu un grāmatvedības departamenta vadītāju, Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļu, pieaicinot budžeta izpildītājus, analīzē, izvērtē un nepieciešamības gadījumā lūdz pārskatīt budžeta projektu. Budžeta projekti tiek nodoti izskatīšanai Domes komitejās un apstiprināšanai Domes sēdē.
- 5.5. Budžeta projekta sastādīšanas gaita:
 - 5.5.1. Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļa:
 - 5.5.1.1. izvērtē notikušās un paredzamās izmaiņas normatīvajos aktos, kas ietekmēs nākamā gada budžeta ieņēmumus vai izdevumus; izvērtē pieejamo informāciju par valsts ekonomiskās situācijas ietekmi uz preču un pakalpojumu cenu izmaiņām; izvērtē pieņemto Domes lēmumu ietekmi uz nākamā gada budžeta izdevumiem;
 - 5.5.1.2. apkopo informāciju par nākamā gada prognozētajiem ienākumiem no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts dotācijām/mērķdotācijām, pamatojoties uz Finanšu ministrijas prognozēm, ieņēmumu prognozēm no nekustamā īpašuma nodokļa (tajā skaitā parādu atgūšanas prognozes), pārējiem nodokļiem un nodevām, Pašvaldības iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem, kā arī aprēķina kopējo ieņēmumu prognozi. Ieņēmumu daļas prognoze budžeta projekta veidošanas gaitā var tikt precizēta;
 - 5.5.1.3. sadarbībā ar Juridisko, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļu, pamatojoties uz iestāžu iesniegtajiem amatu sarakstiem un tarifkācijām, aprēķina nākamā gada darba samaksas fondu, ievērojot Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteiktās prasības, Pašvaldības amatpersonu (darbinieku) atlīdzības nolikumu un citus atlīdzību regulējošos normatīvos dokumentus;

- 5.5.1.4. budžeta projektā iekļauj informāciju no Pašvaldības izpilddirektora un Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta sagatavotajiem priekšlikumiem par investīciju projektu iekļaušanu, tajā skaitā, Pašvaldības prioritārajiem projektiem, pamatojoties uz Pašvaldības plānošanas dokumentiem;
- 5.5.1.5. budžeta projektā iekļauj informāciju no Pašvaldības departamentu sagatavotajiem priekšlikumiem par plānotajiem pasākumiem.
- 5.5.2. Budžeta izpildītāji:
 - 5.5.2.1. apzina savas iespējas un nepieciešamos finanšu resursus, ievērojot noteikto bāzes līmeni un norādījumus par Pašvaldības budžeta projekta ieņēmumu un izdevumu tāmju izstrādāšanu;
 - 5.5.2.2. sadarbībā ar Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļu, sagatavo un ievada detalizētus tāmju projektus modulī “Budžets”, saskaņā ar *ZZ dats* izveidoto rokasgrāmatu un Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļas norādījumiem, pievienojot izvērstus paskaidrojumus, pamatotus aprēķinus un citu informāciju;
 - 5.5.2.3. sadarbībā ar Personāla vadības nodaļu, iesniedz Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļai aktualizētos amatu sarakstus, kuri būs spēkā nākamā kalendārā gada laikā, sākot no 1.janvāra;
 - 5.5.2.4. iesniedz priekšlikumus par savas iestādes vienreizējiem pasākumiem un iegādēm, kas ir ārpus bāzes izdevumi.
- 5.6. Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļa, pieaicinot budžeta (tāmes) izpildītājus, analizē un izvērtē pieprasītos līdzekļus pa konkrētām budžeta sadaļām, ņemot vērā ekonomisko pamatojumu un iepriekšējo gadu budžeta izpildi.
- 5.7. Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļa nodrošina ietverošas, līdzdalību veicinošas un finansiāli iespējamās debates ar budžeta izpildītājiem par budžeta iespējām.
- 5.8. Gadījumos, kad finanšu pieprasījums neatbilst iepriekš minētajām prasībām, Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļai ir tiesības nesaskaņot iesniegto budžeta projektu un atgriezt tāmju projektus koriģēšanai.
- 5.9. Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļa virza izskatīšanai Domes saistošos noteikumus par Pašvaldības budžetu projektu (ar pielikumiem) uz attiecīgajām komitejām un Finanšu un administrācijas lietu komiteju.
- 5.10. Saimnieciskā gada beigās neizlietotie budžeta institūciju līdzekļi (izņemot Valsts budžeta finansējumu noteiktiem mērķiem) netiek iekļauti šo iestāžu nākamā gada budžetā.
- 5.11. Ieņēmumus no nekustamā īpašuma nodokļiem, iedzīvotāju ienākuma nodokļa, plānoto iepriekšējā gada līdzekļu atlikumu, kas nav paredzēti konkrētiem mērķiem, sadala šādā prioritārā secībā:
 - 5.11.1. Pašvaldības aizņēmumu pamatsummu un procentu apmaksai;
 - 5.11.2. Pašvaldības funkciju veikšanai (bāzes izdevumi);
 - 5.11.3. pasākumu organizēšanai;

- 5.11.4. projektiem, par kuru īstenošanu noslēgti līgumi;
 - 5.11.5. līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem;
 - 5.11.6. ārpus bāzes izdevumiem;
 - 5.11.7. prioritārajiem/ investīciju pasākumiem.
- 5.12. Budžeta ieņēmumus par sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citus pašu ieņēmumus attiecina uz tām iestādēm, kas tos iegūst.
- 5.13. Pēc budžeta apstiprināšanas Domes sēdē, budžeta tāmes tiek apstiprinātas elektroniski modulī “Budžets”, kas ir pieejama visiem budžeta izpildītājiem.

6. Budžeta grozījumu sagatavošana un apstiprināšana

- 6.1. Budžeta izpildes gaitā Pašvaldības izpilddirektors, institūciju un struktūrvienību vadītāji, Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļa un citi budžeta izpildītāji var ierosināt budžeta grozījumus.
- 6.2. Budžeta tāmes iekšējos grozījumus var ierosināt budžeta izpildītāji un Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļa.
- 6.3. Grozījumi budžetā tiek ierosināti, ja:
- 6.3.1. ikgadējā valsts budžetā vai normatīvajos aktos veikto izmaiņu rezultātā palielinās vai samazinās pašvaldības budžeta apjoms;
 - 6.3.2. notikusi pašvaldības budžeta ieņēmumu daļas pārpilde vai neizpilde un ir nepieciešams pārskatīt iepriekš pieņemtos lēmumus vai mainīt realizējamo pasākumu prioritātes, palielinot vai samazinot tam paredzēto finansējuma apjomu;
 - 6.3.3. paredzētas novirzes no pašvaldības institūciju tāmēm, ieņēmumu un izdevumu prognozēm;
 - 6.3.4. pieņemti Domes lēmumi, kuru rezultātā paredzētas novirzes no pašvaldības institūciju tāmēm.
- 6.4. Budžeta grozījumi tiek veikti, pamatojoties uz pašvaldību institūciju sagatavotajiem rakstveida pieprasījumiem, pamatojot finanšu līdzekļu nepieciešamību un sniedzot detalizētus aprēķinus un atšifrējumus, izmaiņu gadījumā norādot arī līdzekļu ekonomijas vai samazinājuma iemeslus.
- 6.5. Budžeta un tāmju grozījumi nedrīkst būt par iemeslu pašvaldībai noteikto funkciju izpildes pārtraukšanai saskaņā ar budžetā paredzēto asignējumu. Par grozījumu atbilstību minētajiem nosacījumiem atbild budžeta izpildītājs – pašvaldības institūcijas vadītājs.
- 6.6. Budžeta un tāmju grozījumus, kas maina apstiprinātā budžeta vai tāmes kopsummu, kā arī pieprasījumus par papildus finansējumu pašvaldības institūcijas vadītājs, pievienojot tam paskaidrojošos dokumentus ar grozījumu iemeslu skaidrojumu (apstākļu izmaiņas, kļūdas sākotnējā plānošanā, papildus projektu ieviešana), iesniedz un ievada modulī “Budžets”, konsultējoties ar atbildīgo ekonomistu.
- 6.6.1. Paskaidrojuma raksts sevī ietver:
 - 6.6.1.1. informāciju par ieņēmumu izmaiņām un analīzi par tiem ieņēmumu veidiem, kuriem plānotas izmaiņas;
 - 6.6.1.2. informāciju par izdevumu izmaiņām;

- 6.6.1.3. ar jauniem pasākumiem saistīto izdevumu pamatojumu;
 - 6.6.1.4. informāciju par izmaiņām aizņēmumos un aizņēmumu atmaksās;
 - 6.6.1.5. informāciju par izmaiņām ārvalstu finanšu palīdzības apjomos.
- 6.7. Modulī “Budžets” iesniegtos grozījumu pieprasījumus un aprēķinus pārbauda atbildīgais ekonomists un, ja aprēķini veikti pamatoti, paskaidrojumi ir pamatoti uz iepriekš pieņemtajiem Domes lēmumiem, rīkojumiem, ekonomists pārmaina tāmes statusu uz “Apstiprināšanā pie ekonomista”.
- 6.8. Budžeta izpildītāji drīkst izdarīt grozījumus tāmēs konkrētās iestādes apstiprināto budžeta līdzekļu ietvaros, precizējot budžeta līdzekļu izlietojumu ekonomiskās klasifikācijas kodus, nepārsniedzot apstiprināto izdevumu apjomu attiecīgajā izdevumu veidā (izdevumu ekonomiskās klasifikācijas kodā ar detalizāciju līdz vienai zīmei), nemainot apstiprinātos mērķus. Šādus grozījumus apstiprina Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļas vadītājs.
- 6.9. Budžeta izpildītāji var lūgt veikt budžeta grozījumus gadījumos, ja konkrētās institūcijas apstiprināto budžeta līdzekļu ietvaros finansējums nav pietiekams konkrētu pasākumu/uzdevumu veikšanai.

7. Budžeta izpilde, kontrole un atbildība

- 7.1. Budžeta izpildītāji ir atbildīgi par Noteikumos noteiktās kārtības un prasību ievērošanu, izpildi un kontroli, kā arī par budžeta līdzekļu efektīvu un ekonomisku izlietošanu atbilstoši paredzētajiem mērķiem un apstiprinātajām tāmēm.
- 7.2. Budžeta izpildītāji, organizējot budžeta uzdevumu izpildi, ir atbildīgi par iepirkumu procedūru ievērošanu atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kā arī ir atbildīgi par Pašvaldības vadības rīkojumu un Finanšu nodaļas doto norādījumu ievērošanu.
- 7.3. Kopējie Pašvaldības budžeta finansēto institūciju izdevumi un aizņēmumu atmaksa saimnieciskajā gadā nedrīkst pārsniegt līdzekļu daudzumu, kuru veido attiecīgā saimnieciskā gada budžetā plānotie ieņēmumi, iepriekšējā saimnieciskā gada budžeta līdzekļu atlikums un saņemtie aizņēmumi no Valsts kases.
- 7.4. Lēmumus par līdzekļu izlietošanu neparedzētiem izdevumiem pieņem Dome. Visi līdzekļu izlietojumi neparedzētiem izdevumiem, tiek iekļauti kārtējos attiecīgā gada budžeta grozījumos.
- 7.5. Lai sekmētu budžeta līdzekļu racionālu izlietošanu, budžeta izpildes procesā tiek nodrošināti iekšējās kontroles sistēmas trīs posmi: priekškontrolle, kārtējā kontrole un pēckontrolle.
- 7.6. Priekškontroli veic budžeta sastādīšanas procesā, lai jau sākotnēji netiktu radīta iespēja gan piešķirt, gan nelietderīgi izlietot finanšu līdzekļus. Šajā procesā tiek iesaistītas visas Pašvaldības institūcijas.
- 7.7. Kārtējo kontroli veic Pašvaldības izpilddirektors, institūciju vadītāji, ekonomisti un citas atbildīgās personas. Kārtējā kontrole tiek veikta pēc faktiskajiem finanšu pārskatiem budžeta ekonomiskās klasifikācijas kodu vienā zīmē atbilstošajās tāmēs. Atbildība par budžeta faktisko izpildi

atbilstoši pārskata gada budžeta plānam ir budžeta izpildītāja - Pašvaldības institūcijas vadītāja kompetence.

7.8. Kārtējā kontrole notiek:

7.8.1. pirms tiek veikta materiālo vērtību iegāde, kontroles pienākumu uzņemoties tiešajam tāmes izpildītājam, institūcijas vai struktūrvienības vadītājam;

7.8.2. pirms tiek veikta samaksa par materiālo vērtību iegādi, kontroles pienākumu uzņemoties atbildīgajam institūcijas vadītājam;

7.8.3. par izpildītiem darbiem vai saņemtiem pakalpojumiem, pārbaudot dokumentu saturu un vai konkrētai izdevumu pozīcijai budžetā ir paredzēts finansējums un tas ir pietiekams, lai veiktu iesniegto dokumentu apmaksu, kontroles pienākumu uzņemoties iestādes, nodaļas, pārvaldes, aģentūras vadītājam vai izpilddirektoram un atbildīgajam ekonomistam un grāmatvedim.

7.9. Pēckontrole ir zvērinātā revidenta vai auditorfirmas atzinums par Pašvaldības finansiāli saimniecisko darbību, kā arī sagatavotais Pašvaldības gada pārskats, kas tiek apstiprināts Domes sēdē. To sniedz ne retāk kā vienu reizi gadā.

7.10. Budžeta izpildītāji – Pašvaldību iestāžu vadītāji, atbild par:

7.10.1. Noteikumos noteiktās kārtības un prasību ievērošanu, izpildi un kontroli, kā arī par budžeta līdzekļu efektīvu un ekonomisku izlietošanu atbilstoši paredzētajiem mērķiem un apstiprinātajām tāmēm;

7.10.2. Noteikumos noteikto normu ievērošanu Pašvaldības budžeta projekta sagatavošanas gaitā, atbilstoši savai kompetencei, nodrošina budžeta izpildi un kontroli, kā arī Pašvaldības budžeta līdzekļu efektīvu un ekonomisku izlietošanu atbilstoši paredzētajiem mērķiem, nepārsniedzot budžetā apstiprināto apropriāciju.

7.11. Finanšu un grāmatvedības departamentam gadījumos, kad saņemts papildus finansējums noteiktiem mērķiem (mērķdotācijas, valsts iestāžu transferti, projektu finanšu līdzekļi, ziedojumi un citi konkrētiem mērķiem paredzēti līdzekļi), atļauts līdz budžeta grozījumu apstiprināšanai veikt nepieciešamos maksājumus.

7.12. Pašvaldības budžeta ieņēmumu daļas neizpildes gadījumā Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļa informē Pašvaldības izpilddirektoru, kurš izdod rīkojumu institūcijām piešķirtā finansējuma samazināšanai. Priekšlikumus par institūcijām piešķirtā finansējuma samazināšanu pēc Finanšu un administrācijas lietu komitejas atzinuma saņemšanas apstiprina Domes sēdē.

7.13. Budžeta izpildītāji veic Pašvaldības pasūtītāja funkcijas sava budžeta un investīciju projektu ietvaros, piesaistot Iepirkumu nodaļu, kas atbild par Pašvaldības iepirkumu procesu.

7.14. Finanšu līdzekļu izlietojuma atbilstību paredzētajiem mērķiem, finanšu vadības principiem un normatīvajiem aktiem, atbilstoši savai kompetencei, kontrolē Finanšu, analīzes un ekonomikas nodaļa un Pašvaldības izpilddirektors.

7.15. Budžeta izpilde tiek atspoguļota pārskatos atbilstoši Ministru kabineta noteikumos noteiktajam par obligāti iesniedzamajiem pašvaldību pārskatiem.

8. Noslēguma jautājums

- 8.1. Atzīt par spēku zaudējušu Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gadā apstiprinātos iekšējos noteikumus Nr. 1422 "Ropažu novada pašvaldības budžeta plānošanas, izstrādes, apstiprināšanas un izpildes kārtība".

Domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 151

(prot. Nr.10/2025, 57.§)

Par atlaides piemērošanu Kultūras centra "Ulbrokas Pērle" telpu izmantošanai biedrības "Latvijas ūdensapgādes un kanalizācijas uzņēmumu asociācija" biedru sanāksmes rīkošanai

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025.gada 18.augustā saņemts un reģistrēts ar nr. RN/2025/2.2-5/4015 Pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli", reģ.Nr. 40103280684, iesniegums "Par atlaides piešķiršanu telpu nomai kultūras centrā "Ulbrokas Pērle"".

[1] Pārstāvēt Ropažu novada ūdenssaimniecību, informējam, ka 2024. gada 29. augustā Pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli" kļuva par Latvijas ūdensapgādes un kanalizācijas uzņēmumu asociācijas (LŪKA) biedru. LŪKA biedru sanāksmes regulāri norisinās Rīgas un Pierīgas biedru pieejamajās telpās. Šoreiz LŪKA ir vērsusies pie "Garkalnes inženiertīkliem" ar lūgumu nodrošināt piemērotas telpas aptuveni 60 dalībniekiem no visas Latvijas, jo asociācijā apvienojušās lielākās Latvijas ūdenssaimniecības.

Vienlaikus Pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli" lūdz piešķirt atlaidi telpu nomai kultūras centrā "Ulbrokas Pērle" iepriekš norādītajam LŪKA organizētajam pasākumam 2025.gada 18.septembrī no plkst.10.00 līdz plkst.17.00. Pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli" norāda, ka Kultūras Centra "Ulbrokas Pērle" mazā zāle, sazinoties ar vadītāju, ir pasākumam rezervēta.

[2] LŪKA, reģ.Nr. 40008071092, ir biedrība, kas vairāk nekā 30 gadus ar kopīgām interesēm un mērķiem apvieno 53 Latvijas teritorijā darbojošos ūdenssaimniecības nozares uzņēmumus, no kuriem 39 biedri ir ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniedzēji un 14 asociētie biedri ir uzņēmumi, kas nodrošina ar ūdenssaimniecības nozari saistītus pakalpojumus un preces.

LŪKA darbības mērķi ir:

1. Apvienot ūdenssaimniecības nozarē strādājošas uzņēmēj sabiedrības, institūcijas un speciālistus kopīgiem mērķiem, uzdevumiem un pasākumiem, lai Latvijas sabiedrības interesēs veiktu mērķtiecīgu darbību: centralizētu ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu uzlabošanu.

2. Pārstāvēt un aizstāvēt LŪKA biedru intereses kā vienotu kopumu valsts varas un pārvaldes institūcijās, kā arī nacionālās un starptautiskās organizācijās.

3. Izveidot LŪKA kā ūdenssaimniecības jomā visautoritatīvāko organizāciju, kas apzinātu, apkopotu un izvērtētu viedokļus un priekšlikumus ar ūdenssaimniecību saistītos organizatoriskos, tehniskos un likumdošanas jautājumus, kā arī darbotos problēmu risināšanā, apkopojot un sagatavojot argumentētus priekšlikumus valsts un pašvaldību institūcijām.

4. Pilnveidot biedru zināšanas, lai samazinātu ūdenssaimniecību un sabiedrības radīto ietekmi uz apkārtējo vidi un veicinātu ilgtspējīgu attīstību un vides aizsardzību.

[3] Saskaņā ar 2023.gada 6.septembra Pašvaldības domes lēmuma Nr. 2680 "Par Ropažu novada pašvaldības telpu nomas maksas cenrāža apstiprināšanu" 3.pielikuma 7.punktu Ropažu novada pašvaldības dome ar atsevišķu lēmumu var lemt par citu atlaižu (kas nav minēta šajā pielikumā) piemērošanu.

[4] Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmā daļa noteic, ka publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta piektā daļa noteic, ka lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam pieņem attiecīgi Ministru kabinets vai atvasinātas publiskas personas orgāns. Publiskas personas mantu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam nodod uz laiku, kamēr tiem ir spēkā attiecīgais statuss, bet ne ilgāku par 10 gadiem. Publiskas personas mantu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam var nodot atkārtoti.

[5] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu. Pašvaldību likuma 73.panta ceturtā daļa noteic, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Ropažu novada pašvaldības domes 2023.gada 6.septembra lēmuma Nr.2680 "Par Ropažu novada pašvaldības telpu nomas maksas cenrāža apstiprināšanu" 3.pielikuma 7.apakšpunktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu un 5.panta piekto daļu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu un 73.panta ceturto daļu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt telpu nomas maksas atlaidi 70 % apmērā Kultūras centra "Ulbrokas Pērle" pārvaldībā esošās mazās zāles ar papildu telpām (237,1 m²) (ieskaitot aprīkojumu) biedrībai "Latvijas Ūdensapgādes un kanalizācijas uzņēmumu asociācija", reģ. nr. 40008071092, pasākuma rīkošanai 2025.gada 18.septembrī no plkst. 10.00 līdz plkst.17.00.

2. Uzdot Kultūras centram "Ulbrokas Pērle" sadarbībā ar Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Administrācijas tiesiskā

nodrošinājuma nodaļu noslēgt nedzīvojamo telpu nomas līgumu par šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā norādīto.

3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora p.i. Dinai Vārslavānei.

4. Par pieņemto Lēmumu informēt:

4.1. Kultūras centru "Ulbrokas Pērle",

4.2. Finanšu un grāmatvedības departamentu,

4.3. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta personāla vadības nodaļu,

4.4. Biedrību "Latvijas Ūdensapgādes un kanalizācijas uzņēmumu asociācija",

4.5. Iesniedzēju, pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli" .

Šo lēmumu saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 76.panta otro daļu, 188.panta otro daļu un 189.panta pirmo daļu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 152
(prot. Nr.10/2025, 58.§)

Par Ropažu novada pašvaldības Dzīvojamo māju funkcionāli nepieciešamo zemesgabalu noteikšanas un privatizācijas komisijas sastāva apstiprināšanu

Saskaņā ar Ropažu novada pašvaldības 2023.gada 20.septembra nolikuma Nr.1.3/23/22 "Ropažu novada pašvaldības Dzīvojamo māju funkcionāli nepieciešamo zemesgabalu noteikšanas un privatizācijas komisijas nolikums" 8. punktu, domes lēmumā apstiprina komisijas priekšsēdētāju, komisijas priekšsēdētāja vietnieku un komisijas locekļus, no kuriem viens ir komisijas sekretārs bez balss tiesībām. Komisijas sekretāre Ieva Mamaja apstiprināta amatā ar Ropažu novada pašvaldības domes 2025.gada 9.aprīļa lēmumu Nr. 3994 "Par izmaiņām Ropažu novada pašvaldības Dzīvojamo māju funkcionāli nepieciešamo zemesgabalu noteikšanas un privatizācijas komisijas sastāvā" (prot. Nr.120/2025, 28.§).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, kas noteic, ka tikai dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, Ropažu novada pašvaldības domes 2023. gada 26. jūlija saistošo noteikumu Nr. 22/23 "Ropažu novada pašvaldības nolikums"

11.14 apakšpunktu, Ropažu novada pašvaldības 2023.gada 20.septembra iekšējā normatīvā akta Nr. 1.3/23/22 "Ropažu novada pašvaldības Dzīvojamo māju funkcionāli nepieciešamo zemesgabalu noteikšanas un privatizācijas komisijas nolikums" 8. punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Apstiprināt Dzīvojamo māju funkcionāli nepieciešamo zemesgabalu noteikšanas un privatizācijas komisiju šādā sastāvā:
 - 1.1. Komisijas priekšsēdētāja Inese Leimane;
 - 1.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks Edvīns Repšs;
 - 1.3. Komisijas loceklis Ainārs Linde;
 - 1.4. Komisijas locekle Ieva Baumanne;
 - 1.5. Komisijas locekle Dace Ulinska;
 - 1.6. Komisijas sekretāre Ieva Mamaja.
2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļai ne vēlāk kā 15 dienu laikā iesniegt Valsts ieņēmumu dienestā valsts amatpersonu sarakstu.
3. Sabiedrisko attiecību nodaļai nodrošināt apstiprinātā Dzīvojamo māju funkcionāli nepieciešamo zemesgabalu noteikšanas un privatizācijas komisijas sastāva publicēšanu Ropažu novada pašvaldības mājaslapā internetā.
4. Kontroli pār lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Kancelejai vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt lēmumu izpildei:
 - 5.1. Dzīvojamo māju funkcionāli nepieciešamo zemesgabalu noteikšanas un privatizācijas komisijai;
 - 5.2. Pašvaldības izpilddirektoram;
 - 5.3. Juridiskajam, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;
 - 5.4. Sabiedrisko attiecību nodaļai;
 - 5.5. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

LĒMUMS

10.09.2025.

Nr. 153
(prot. Nr.10/2025, 59.§)

Par grozījumiem Ropažu novada pašvaldības domes 2025.gada 29.janvāra lēmumā Nr.3826 "Par Ropažu novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstu un klasifikācijas apstiprināšanu"

Ropažu novada pašvaldības dome (turpmāk – Dome) 2025.gada 29.janvārī pieņēma lēmumu Nr.3826 “Par Ropažu novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstu un klasifikācijas apstiprināšanu” (turpmāk – Lēmums), ar kuru apstiprināti pašvaldības iestāžu un struktūrvienību amatu saraksti un amatu klasifikācija.

Izskatot lēmuma projektu, Dome konstatē:

- 1) ar 2025.gada 29.janvāra Lēmumu, pašvaldības iestādē "Vangažu pilsētas Kultūras nams" izveidotas šādas amata vietas:

Nr. p.k.	Amata nosaukums	Amata vietu skaits
1.	<i>Kultūras nama vadītājs</i>	1
2.	<i>Mākslinieciskais vadītājs</i>	1
3.	<i>Skaņu/ gaismu operators</i>	1
4.	<i>Mākslinieks</i>	1
5.	<i>Klientu apkalpošanas speciālists</i>	1
6.	<i>Dežurants</i>	1
7.	<i>Apkopējs</i>	2
Amatiermākslas kolektīvu vadītāji		
1.	<i>Sieviešu vokālā ansambļa "Kaprīze" vadītājs</i>	0,0875
2.	<i>Sieviešu vokālā ansambļa "Kaprīze" kormeistars</i>	0,15
3.	<i>Vidējās paaudzes deju kolektīva "Augšup" vadītājs</i>	0,31
4.	<i>Vidējās paaudzes deju kolektīva "Augšup" repetitors</i>	0,28
5.	<i>Vidējās paaudzes deju kolektīva "Augšup" koncertmeistars</i>	0,27
6.	<i>Bērnu tautas deju kolektīva "Pīlādzītis" vadītājs</i>	0,175
7.	<i>Bērnu tautas deju kolektīva "Pīlādzītis" koncertmeistars</i>	0,125
8.	<i>Bērnu un jauniešu teātra pulciņa "Pigoriņi" vadītājs</i>	0,2
9.	<i>Bērnu vokālā ansambļa "Pumpuriņi" vadītājs</i>	0,175
10.	<i>Krievu vokālā ansambļa "Kadriļa" vadītājs</i>	0,26
11.	<i>Bērnu vokālā ansambļa "Karuselis" vadītājs</i>	0,175
12.	<i>Baltkrievu vokālā ansambļa "Žuravka" vadītājs</i>	0,075
13.	<i>Līnijdeju grupas "Dream Dance" vadītājs</i>	0,0875

2025.gada 27.augustā Pašvaldībā saņemts Vangažu pilsētas Kultūras nama vadītājas I.Zirnes iesniegums, kurā izteikts priekšlikums izdarīt grozījumus apstiprinātajā Vangažu pilsētas kultūras nama amatu sarakstā:

- a. samazināt amata vietas “Mākslinieks” skaitu no “1” uz “0,3”;
- b. izveidot jaunu amata vietu “Remontstrādnieks” (0,7 amata vietas);

Remontstrādnieka amats nepieciešams, lai nodrošinātu Vangažu pilsētas Kultūras nama darbībai nepieciešamo palīdzību – sīkos remontdarbus, smagumu pārnēsāšanu, mēbeļu remontu, jaunu nepieciešamo dekorāciju izveidi un citus darbus. Papildus finansējums darbinieka atalgojumam 2025.gadā nav nepieciešams.

- 2) Izglītības likuma 17.panta trešā daļa noteic, ka pašvaldības kompetence izglītības jomā ir nodrošināt transportu izglītojamo nokļūšanai izglītības iestādē un atpakaļ dzīvesvietā, ja nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu. Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Transporta nodaļas viena no funkcijām ir koordinēt, nodrošināt un organizēt izglītojamo pārvadājumus (Transporta nodaļas nolikuma 5.1.punkts). No minētās funkcijas izrietošs uzdevums ir organizēt izglītojamo pārvadāšanu uz un no izglītības iestādēm, kā arī organizēt izglītojamo pārvadāšanu uz un no vispārējo un interešu izglītību saistītiem pasākumiem (Transporta nodaļas nolikuma 6.3.punkts).

Lai nodrošinātu drošu skolēnu pārvadājumu veikšanu, ir nepieciešamība nodrošināt skolēnu pavadoni izglītojamo pārvadājuma maršrutā uz un no Gaismas pamatskolas. Ievērojot to, ka šajā maršrutā tiek pārvadāti bērni ar īpašām vajadzībām, ir svarīgi, ka pārvadājuma laikā autobusā atrodas pieaugušais, kurš nodrošina atbalstu bērniem (iekāpšanā autobusā un izkāpšanā no tā, sēdvietu ieņemšanā) un kārtības nodrošināšanā brauciena laikā, tādējādi nodrošinot, ka autobusa vadītājs netraucēti un droši var veikt tiešos pienākumus veikšanā – pārvadāt pasažierus.

2025./2026. mācību gadā ikdienā maršrutā uz un no Gaismas pamatskolas divas reizes dienā tiks pārvadāti apmēram 15 skolēni, maršruta ilgums ceļā apmēram 5 stundas dienā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmo daļu, kas cita starpā nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 7.pantu, Ministru kabineta 23.05.2017. noteikumiem Nr.264 “Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstošiem pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām”, Ministru kabineta 26.04.2022. noteikumiem Nr.262 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība”, ievērojot Ropažu novada pašvaldības domes 2025. gada 29. janvāra saistošos noteikumus Nr. 5/25 “Par Ropažu novada pašvaldības budžetu 2025. gadam”, Finanšu un administrācijas lietu komitejas 2025.gada 4.septembra sēdes lēmumu, **Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:**

1. izdarīt šādus grozījumus Ropažu novada pašvaldības domes 2025.gada 29.janvāra lēmumā Nr.3826 “Par Ropažu novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstu un klasifikācijas apstiprināšanu” (turpmāk – Lēmums):
 - 1.1. grozīt Lēmuma 19.pielikumu “Pašvaldības iestādes "Vangažu pilsētas Kultūras nams" amatu saraksts un amatu klasifikācija”:

1.1.1. ieraksta Nr.4 “Mākslinieks” kolonnā “Amata vietu skaits” skaitli “1” aizstāt ar skaitli “0,3”

1.1.2. papildināt amatu sarakstu ar ierakstu Nr.8 “Remontstrādnieks” šādā redakcijā:

Nr.	Amata nosaukums	Profesijas klasifikatora kods	Amata vietu skaits	Amata saime, apakš-saime	Amata saimes nosaukums	Amata līmenis	Mēneš-algas grupa
8.	Remontstrādnieks	9313 02	0,7	16.	Fiziskais un kvalificētais darbs	III	3

1.1. papildināt Lēmuma 6.pielikumu “Pašvaldības iestādes " Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departaments" amatu saraksts un amatu klasifikācija" amatu saraksts un amatu klasifikācija” ar ierakstu Nr.4 “Skolēnu pavadonis” šādā redakcijā:

Nr.	Amata nosaukums	Profesijas klasifikatora kods	Amata vietu skaits	Amata saime, apakš-saime	Amata saimes nosaukums	Amata līmenis	Mēneš-algas grupa
4.	Skolēnu pavadonis	5311 03	0,75	16.	Fiziskais un kvalificētais darbs	I	1

2. Par pieņemto lēmumu informēt:

- 2.1. Pašvaldības izpilddirektoru;
- 2.2. Pašvaldības izpilddirektora vietnieku;
- 2.3. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta direktoru;
- 2.4. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļas vadītāju;
- 2.5. Finanšu un grāmatvedības departamenta vadītāju;
- 2.6. Vangažu pilsētas Kultūras nama vadītāju.

Pielikumi: 1.pielikums. Vangažu pilsētas Kultūras nama amatu saraksts ar grozījumiem.
2.pielikums. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta amatu saraksts ar grozījumiem.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

S.Grūbe

1.pielikums

**Vangažu pilsētas Kultūras nama amatu saraksts
ar 10.09.2025. domes sēdes grozījumiem**

Pašvaldības iestādes "Vangažu pilsētas Kultūras nams" amatu saraksts un klasifikācija Spēkā no 2025.gada 10.septembra							
Nr.	Amata nosaukums	Profesijas klasifika-tora kods	Amata vietu skaits	Amata saime, apakš-saime	Amata saimes nosaukums	Amata līmenis	Mēneš-algas grupa

1.	<i>Kultūras nama vadītājs</i>	1431 01	1	1.2.	Administratīvā vadība pašvaldībās	I	12
2.	<i>Mākslinieciskais vadītājs</i>	2654 16	1	40.	Radošie darbi	V	10
3.	<i>Skaņu/ gaismu operators</i>	3521 11	1	40.	Radošie darbi	III	7
4.	<i>Mākslinieks</i>	2651 05	0,3*	40.	Radošie darbi	III	7
5.	<i>Klientu apkalpošanas speciālists</i>	4222 07	1	25.	Klientu apkalpošana	I	4
6.	<i>Dežurants</i>	9629 05	1	4.	Apsardze un uzraudzība	I A	4
7.	<i>Apkopējs</i>	9110 01	2	16.	Fiziskais un kvalificētais darbs	II	2
8.*	Remontstrādnieks	9313 02	0,7	16.	Fiziskais un kvalificētais darbs	III	3
Amatiermākslas kolektīvi							
1.	<i>Sieviešu vokālā ansambļa "Kapriže" vadītājs</i>	2652 18	0,0875	40.	Radošie darbi	IV	8
2.	<i>Sieviešu vokālā ansambļa "Kapriže" kormeistars</i>	2652 21	0,15	40.	Radošie darbi	III	7
3.	<i>Vidējās paaudzes deju kolektīva "Augšup" vadītājs</i>	2653 12	0,31	40.	Radošie darbi	IV	8
4.	<i>Vidējās paaudzes deju kolektīva "Augšup" repetitors</i>	2653 13	0,28	40.	Radošie darbi	III	7
5.	<i>Vidējās paaudzes deju kolektīva "Augšup" koncertmeistars</i>	2652 25	0,27	40.	Radošie darbi	III	7
6.	<i>Bērnu tautas deju kolektīva "Pīlādžītis" vadītājs</i>	2653 12	0,175	40.	Radošie darbi	IV	8
7.	<i>Bērnu tautas deju kolektīva "Pīlādžītis" koncertmeistars</i>	2652 25	0,125	40.	Radošie darbi	III	7
8.	<i>Bērnu un jauniešu teātra pulciņa "Pigoriņi" vadītājs</i>	2654 11	0,2	40.	Radošie darbi	III	7
9.	<i>Bērnu vokālā ansambļa "Pumpuriņi" vadītājs</i>	2652 18	0,175	40.	Radošie darbi	III	7
10.	<i>Krievu vokālā ansambļa "Kadriļa" vadītājs</i>	2652 18	0,26	40.	Radošie darbi	III	7
11.	<i>Bērnu vokālā ansambļa "Karuselis" vadītājs</i>	2652 18	0,175	40.	Radošie darbi	III	7

12.	Baltkrievu vokālā ansambļa "Žuravka" vadītājs	2652 18	0,075	40.	Radošie darbi	III	7
13.	Līnijdeju grupas "Dream Dance" vadītājs	2652 18	0,0875	40.	Radošie darbi	IV	8

*grozīts ar 10.09.2025. domes sēdes lēmumu

2.pielikums

Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta amatu saraksts

ar 10.09.2025. domes sēdes grozījumiem

Pašvaldības iestādes " Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departaments" amatu saraksts un klasifikācija							
Spēkā no 2025.gada 10.septembra							
Nr.	Amata nosaukums	Profesijas klasifikatora kods	Amata vietu skaits	Amata saime, apakšsaime	Amata saimes nosaukums	Amata līmenis	Mēnešalgas grupa
1.	Departamenta direktors	1112 36	1	1.2.	Administratīvā vadība pašvaldībās	I	12
2.	Biroja administrators	3341 01	1	20.3.	Informācijas pārvaldība. Dokumentu pārvaldība	III	8
3.	Svītrots						
4.	Skolēnu pavadonis*	5311 03	0,75	16.	Fiziskais un kvalificētais darbs	I	1
Izglītības un metodiskā atbalsta nodaļa							
1.	Izglītības un metodiskā atbalsta nodaļas vadītājs, departamenta direktora vietnieks	1345 04	1	33.	Pedagoģiskās darbības atbalsts	V	11
2.	Izglītības procesa un kvalitātes monitoringa eksperts	2422 42	1	33.	Pedagoģiskās darbības atbalsts	III	9
3.	Galvenais speciālists mūžizglītības jautājumos	2422 42	1	33.	Pedagoģiskās darbības atbalsts	III	9
4.	Galvenais speciālists interešu izglītības, profesionālās ievirzes jautājumos	2422 42	1	33.	Pedagoģiskās darbības atbalsts	III	9
5.	Galvenais speciālists pirmsskolas izglītības jautājumos	2422 42	1	33.	Pedagoģiskās darbības atbalsts	III	9
6.	Speciālists izglītības administrēšanas jautājumos	2422 42	1	33.	Pedagoģiskās darbības atbalsts	III	9
7.	Bērnu lietu speciālists	2359 10	1	33.	Pedagoģiskās darbības atbalsts	III	9
8.	Mācību jomu izglītības metodikis	2351 01	0,7	neklasificē (pedagoģiskais darbinieks)			

9.	Mācību jomu koordinators	2351 02	1,5	neklasificē (pedagoģiskais darbinieks)			
10.	Interesu izglītības metodiķis	2351 02	1	neklasificē (pedagoģiskais darbinieks)			
11.	Zaķumuižas pamatskolas direktors (no 18.08.2025. līdz 31.08.2025.)	1345 08	1	neklasificē (pedagoģiskais darbinieks)			
12.	Izglītības metodiķis (uz projekta Nr. 4.2.2.3/1/24/I/001 “Pedagogu profesionālā atbalsta sistēmas izveide” laiku no 11.08.2025. līdz 31.08.2029.)	2351 01	2,91	neklasificē (pedagoģiskais darbinieks)			
Kultūras sporta un jaunatnes nodaļa							
1.	Kultūras, sporta un jaunatnes nodaļas vadītājs, departamenta direktora vietnieks	1213 23	1	44.	Sporta organizēšana un profesionālais sports	IV	10
2.	Sporta speciālists	3422 05	1	44.	Sporta organizēšana un profesionālais sports	IV	10
3.	Veselības aprūpes speciālists	2263 07	1	6.5.	Ārstniecība un veselības aprūpe. Veselības veicināšana	I	8
4.	Galvenais jaunatnes lietu speciālists	2422 27	1	33.	Pedagoģiskās darbības atbalsts	III	9
5.	Jaunatnes lietu speciālists	2422 27	2,30	33.	Pedagoģiskās darbības atbalsts	III	9

**grozīts ar 10.09.2025. domes sēdes lēmumu*