



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

ROPAŽU PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „ANNELE”

Reģ. Nr. 4301901871

Centra iela 4, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads, LV- 2135

Tālr. 67918446

pii.annele@edu.ropazi.lv

Ropažos

Ropažu novada pašvaldības Ropažu pirmsskolas izglītības iestādes „Annele” pašnovērtējuma ziņojums par 2024./2025.m.g.

Iestādes vadītājs: Anda Kalniņa

SASKAŅOTS

Ropažu novada pašvaldības
Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras
un sporta departamenta direktore Sanita Tīberga

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025.māc.g. (31.05.2025.)	Programmas absolventu skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		190	191	43
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611		18	20	8

1.2.Īstenotās interešu izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Joma (Kultūrizglītība, Sporta izglītība, Tehniskā jaunrade, Vides izglītība, Cita)	Programmas nosaukums	Vecumposms	Izglītojamo skaits	Īstenotājs	Finansējums (maksas, daļēji maksas, bezmaksas)
Kultūrizglītība	Ritmika un deja	4-7	133	Iestāde	bezmaksas
Tehniskā jaunrade	Robotika pirmsskolā	6-7	38	Iestāde	bezmaksas
Vides izglītība	Vides izglītības pulciņš	6-7	10	Iestāde	bezmaksas
Kultūrizglītība	Dilli dalli dziedam	4-7	53	Ārpakalpojums	maksas
Valoda	Angļu valoda	4-7	48	Ārpakalpojums	maksas

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

1.3. Atbalsta personāla nodrošinājums

Informācija	Amats un likme	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi)
Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	Speciālais pedagogs- 2,6 Logopēds- 2,3 Psihologs- 0,2	

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – Radīt bērniem draudzīgu, mērķtiecīgi veidotu, attīstošu, iekļaujošu un atbalstošu vidi, kurā profesionāla komanda, efektīvi sadarbojoties, palīdz attīstīt bērna vēlmi izzināt sevi un apkārtējo pasauli, individuālās spējas un prasmes, mērķtiecīgi nodrošinot bērnam iespēju sagatavoties pamatzglītības apguvei.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Atbildīga rīcība. Cienpilna attieksme. Daudzpusīga sadarbība.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņa, sadarbība, atbildība, daba
- 2.4. 2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte nr.1. Izglītības iestāde ikvienam bērnam- iekļaujoša un personalizēta izglītība

Sasniedzamais rezultāts	Uzdevumi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Sniegts atbalsts izglītojamajiem mācību procesa nodrošināšanai, stiprinot valsts valodas nozīmi.	Tiek veikta diagnostika, izmantojot metodisko apvienību izstrādātos kritērijus valodas mācību jomā. (Izglītojamajiem 2.un 3. izglītības posmā).	Sasniegts
	Sastādīti individuālie izglītības plāni un nodrošināts regulārs atbalsts valodas mācību jomas SR apgūvē izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.	Sasniegts
	Tematiski literārās nodarbības Ropažu bibliotēkā katru mēnesi.	Sasniegts
	Izglītojošas vecāku sapulces par bērna valodas attīstību agrīnajā vecumā.	Sasniegts

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

	Mērķtiecīgi organizēti daudzveidīgi uzdevumi, lai pārliecinātos par bērnu prasmēm mēneša SR apguvē un to pielietošanu nestandarta situācijās.	Sasniegts
	Katru dienu mācību procesā ietvertas valodu mācību jomas aktivitātes un uzdevumi.	Daļēji sasniegts. Jāprecizē nodarbību struktūra un plānoto aktivitāšu regularitāte.
Sniegts atbalsts izglītojamajiem vides nodrošināšanai, stiprinot valsts valodas nozīmi.	Papildināt PII"Annele" bērnu bibliotēkas grāmatu un spēļu klāstu ar jaunām vismaz 10 grāmatam.	Sasniegts
	Izveidot pedagogiem valodu mācību jomas mācību līdzekļu bibliotēku, papildināt materiālu klāstu digitālajā bibliotēkā.	Sasniegts
Nodrošināta pozitīva un emocionāli droša mācību vide	Veikts "Bērnu labsajūtas mērījumu" 3-5 gadus veciem izglītojamajiem. (1-2 reizes mācību gada laikā).	Sasniegts
	Veikts "Eclips" mērījumu 1,5-3 gadus veciem izglītojamajiem vienu reizi mācību gada laikā.	Sasniegts
	Uzsākt vai turpināt ATB komandas, grupu skolotāju un ģimenes sadarbību bērna uzvedības korekcijas plāna īstenošanā.	Daļēji sasniegts. Nepieciešama lielāka pedagogu un ģimeņu iesaiste
	Īstenotas Stop 4-7 nodarbības izglītojamajiem ar uzvedības grūtībām	Sasniegts
	Visās vecuma grupās vecāku informēšanai un datu par bērna uzvedību analizēšanai tiek izmantots "Uzvedības žurnāls" E-klases sistēmā.	Daļēji sasniegts Nepieciešama regularitāte žurnāla izmantošanā

Prioritāte nr. 2. Pedagogu profesionālā kompetenču pilnveide

Stiprināta izglītības iestādes vadības komanda	Nodrošināt vadības komandas profesionālās pilnveides iespējas dibinātāja izvirzītajās prioritārajās jomās.	Sasniegts
--	--	-----------

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

Pilnveidota mācību procesa efektivitāte	Skaidri definēti kvalitatīva mācību procesa kritēriji.	Sasniegts
	Vismaz reizi mēnesī tiek organizētas pedagogu metodiskā atbalsta sanāksmes par plānošanu, vērtēšanu un mācību procesa organizēšanu.	Sasniegts
	Pilnveidot mācību procesu, balstoties uz Mācību konsultantu-ekspertu, novada pirmsskolu pedagogu sniegto AS, pēc mācību procesa vērošanas PII"Annele".	Sasniegts
	Pilnveidot pedagogu prasmes un zināšanas par paņēmieniem SR sasniegšanai valodu mācību jomā. (1.,2.,3.posms.)	Daļēji sasniegts. Metodiski jāstiprina 2. posma pedagogi
	Stiprināt pedagogu izpratni un lietpratību par bērna uzvedības robežu noteikšanu un pozitīvu disciplinēšanu.	Daļēji sasniegts Jāturpina iesāktais darbs
Sniegts atbalsts jauniešiem pedagogiem	Studējošo un jauno pedagogu profesionālās kapacitātes celšana, iesaistot mācību procesa vērošanā, analizēšanā.	Sasniegts
	Pēc vajadzības tiek sniegts metodiskais atbalsts mācību procesa plānošanā, organizēšanā, vadīšanā un SR vērtēšanā.	Daļēji sasniegts. Nepieciešams turpināt sniegt metodisko atbalstu jauniešiem pedagogiem
Profesionālā pilnveide	Katrs pedagogs vismaz reizi gadā pilnveido savas zināšanas iestādes prioritārajās jomās, apmeklējot kursus, seminārus, pieredzes apmaiņas pasākumus.	Sasniegts

Prioritāte nr.3. Izglītojamo personīgo kompetenču izaugsme

Pilnveidota tekstpratība pirmsskolā	Sagatavošanas grupu bērniem nodrošinātas lasītprasmes veicināšanas nodarbības.	Sasniegts
	DIBELS Next agrīnās lasītprasmes diagnostika sagatavošanas grupas bērniem.	Sasniegts
	Apmeklēts daudzveidīgs literāro nodarbību klāsts sadarbībā ar Ropažu bibliotēku (1.,2.,3. izglītības posms.)	Sasniegts
Aktualizēts darbs ar talantīgajiem bērniem	Piedāvātas daudzveidīgas interešu izglītības nodarbības. (2.,3. izglītības posms).	Sasniegts
	Radīta iespēja aktīvi piedalīties tematisko pasākumu satura īstenošanā. (Skatuves runas, dziedāšana, dejošana).	Sasniegts

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

1. Lasītprasmes un rakstītprasmes tehnikas apguves pilnveidošana, valodas kā saziņas līdzekļa lietojuma kvalitātes uzlabošana

Sasniedzamais rezultāts	Uzdevumi	Atbildīgais	Termiņš
Sniegts atbalsts izglītojamajiem Valodas mācību jomas SR apguvē visos vecumposmos.	Tiek veikta diagnostika, izmantojot metodisko apvienību izstrādātos kritērijus valodas mācību jomā. (Izglītojamajiem 2. un 3. izglītības posmā).	Grupu skolotājas	Septembris
	Lasītprasmes nodarbības sagatavošanas grupas bērniem trīs reizes nedēļā.	Logopēde, speciālais pedagogs, grupu skolotājas	Visu mācību gadu.
	Regulāra, metodiski daudzveidīga valodas prasmju apguves datu ievākšana, analizēšana un izmantošana mācību procesa plānošanai, nodrošināšanai (vismaz 1x mēnesī visas grupās)	Grupu skolotājas, ATB komanda, metodiķe, vadītājas vietniece izglītības jomā	Visu mācību gadu.
	Sastādīti individuālie izglītības plāni un nodrošināts regulārs atbalsts valodas mācību jomas SR apguvē izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.	ATB komanda, vadītājas vietniece izglītības jomā	Visu mācību gadu.
	Apmeklēt visas organizētās tematiski literārās nodarbības Ropažu bibliotēkā visām vecuma grupām.	Grupu skolotājas	Septembris - maijs
	Logoritmikas nodarbības 2. posma izglītojamajiem 3x nedēļā	Logopēde	Visu mācību gadu.
	1x mēnesī „Gudrās pūces skola” sagatavošanas grupas izglītojamajiem, lai iegūtu datus par bērnu prasmēm mēneša SR apguvē un to pielietošanu nestandarta situācijās.	Metodiķe	Oktobris - maijs
	Katru dienu mācību procesā ietvertas valodu mācību jomas aktivitātes un uzdevumi, vadoties pēc izstrādāta plāna visas grupās.	Grupu skolotājas	Visu mācību gadu
Sniegts metodiskais atbalsts	1x mēnesī grupu sskolotājām praktiski darbojoties, aktualizēt regulāru metodisko materiālu izmantošanu ikdienas darbā.	Metodiķe	Visu mācību gadu

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

pedagogiem Valodu mācību jomas SR kvalitatīvai īstenošanai mācību procesā.	Valodas mācību jomas nodarbību vērošana, AS sniegšana (1x katrā grupā)	Metodiķe, grupu skolotājas	Janvāris - februāris
	Dalība pedagogu profesionālās pilnveides kursos vai semināros par Valodu mācību jomas mācību procesa organizēšanu (25 pedagogi vismaz 1x)	Vadītājas vietniece izglītības jomā	Visu mācību gadu.

2. Uzlabot emocionāli un fiziski drošu vidi pirmsskolas izglītības iestādē

Sasniedzamais rezultāts	Uzdevumi	Atbildīgais	Termiņš
Pedagogi izmanto un ievieš bērna pozitīvas uzvedības veicinošus un nevēlamas uzvedības koriģējošus rīkus.	Veikt “Bērnu labsajūtas mērījumu” visiem 3-6 gadus veciem izglītojamajiem. (1-2 reizes mācību gada laikā).	Grupu skolotājas.	Oktobris, marts
	Veikt “Eclips” mērījumu 1,5-2visiem gadus veciem izglītojamajiem vienu reizi mācību gada laikā.	Grupu skolotājas	Janvāris
	Atbilstoši Rīcības shēmai veikt bērnu nevēlamas uzvedības vērošanu, analizēšanu, korekcijas plānošanu.	Psihologs, vadītājas vietniece izglītības jomā, grupu skolotājas.	Visu mācību gadu
	Nepieciešamības gadījumā uzsākt vai turpināt ATB komandas, grupu skolotāju un ģimenes sadarbību bērna uzvedības korekcijas plāna vai stratēģiju īstenošanā.	Psihologs, vadītājas vietniece izglītības jomā, grupu skolotājas.	Visu mācību gadu
	Nepieciešamības gadījumā īstenot Stop 4-7 nodarbības izglītojamajiem ar uzvedības grūtībām	Psihologs, vadītājas vietniece izglītības jomā, grupu skolotājas.	Visu mācību gadu
	Īstenot Džimbas 11 soļu drošības programmas nodarbības 3.posma izglītojamajiem.	Džimbas aģents.	Visu mācību gadu
	Visās vecuma grupās vecāku informēšanai un datu par bērna uzvedību analizēšanai izmanto “Uzvedības žurnālu” E-klases sistēmā.	Grupu skolotājas	Visu mācību gadu
	Ieviest un regulāri izmantot visas vecuma grupās uzvedību koriģējošus rīkus (uzvedības luksofors, uzlīmju kalendāri, grupu noteikumi u.c.)	Grupu skolotājas	Visu mācību gadu

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

	Organizēt PPP kursus, lai stiprinātu pedagogu izpratni un lietpratību par bērna uzvedības robežu noteikšanu un pozitīvu disciplinēšanu (katram 1x)	Psihologs, vadītājas vietniece izglītības jomā, metodiķe	Visu mācību gadu.
--	---	--	-------------------

3. Komunikācijas prasmju uzlabošana rezultātu sasniegšanas un savstarpējās sadarbības nodrošināšanai

Sasniedzamais rezultāts	Atbildīgais	Termiņš
Stiprināt pedagoga, izglītojamā un vecāka savstarpējo komunikāciju (profesionālās pilnveides kursi, atbalsts individuālo sarunu organizēšanā, vecāku mēnesis, iesaiste pasākumos.)	Vadītājas vietniece izglītības jomā, psihologs.	Visa mācību gada laikā.
Izglītēt sabiedrību ar izglītības iestāžu līdzdalību (vecāku sanāksmes, publikācijas facebook lapā, kursu un semināru piedāvājums, individuālās sarunas).	Vadītājas vietniece izglītības jomā, grupu skolotājas.	Visa mācību gada laikā.
Reaģēšanas laika samazināšana problēmjaudājumu/ situāciju risināšanā atbilstoši Rīcības shēmai (pārzināt un pēc nepieciešamības pielietot rīcības shēmu un iekšējo normatīvo dokumentu saturu).	Vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā.	Visa mācību gada laikā.

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

3. Kritēriju izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā/s kvalitātes vērtēšanas metode/es : nodarbību vērošana; dokumentu analīze; fokusgrupu diskusija ar mērķgrupu; situāciju analīze.

3.1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Vēroto nodarbību skaits: 42

Nodarbību vērošanas mērķis: Iegūt objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei (pielikumā jāpievieno mācību stundu/nodarbību vērošanā izmantotā anketa)		
3.1.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte		Mācību stundā/ nodarbībās tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas/nodarbības sasniedzamo rezultātu. Pedagogi sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti, dažkārt izglītojamie sniedz atgriezenisko saiti viens otram. Sniedzot vai saņemot atgriezenisko saiti, pedagogs attīsta izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes.

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

			Izglītojamiem ir izpratne par to, kas raksturo pilnveidojamu, labu un ļoti labu mācīšanos.
3.1.3.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība		Pedagogi izprot formatīvās un summātīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus.
3.1.4.	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts izglītojamiem. Tās nodrošināšanā aktīvi sadarbojas pedagogi, atbalsta personāls un vecāki. Atbalsts atbilstoši viņu spējām un vajadzībām ir pieejams dažādiem izglītojamiem. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu, plānojot un īstenojot ikdienas mācību un audzināšanas procesu, apkopo informāciju par izglītojamiem, sniedz informāciju un ieteikumus par to, kā iespējams sasniegt labus rezultātus, viens otram, dažkārt arī vecākiem, pēc nepieciešamības pielāgo mācības konkrētiem izglītojamiem.	
3.1.5.	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā		

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

3.1.6.	<i>Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē¹</i>		
--------	---	--	--

3.2.Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1.	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā		
3.2.2.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai		Pedagogi un vecāki pārzina izstrādāto kārtību/rīcības plānu, pamana apcelšanas un aizskaršanas gadījumus un tos nekavējoties risina vai arī vēršas pie atbildīgajiem, lai informētu par notikušo

3.3.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1.	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām		
3.3.2.	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām		
3.3.3.	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē		

¹ Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās ir izglītojamie, kuriem tiek nodrošināta izglītības ieguve ģimenē

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

3.3.4.	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē		Gandrīz viss pedagogiskais personāls (90% un vairāk) spēj argumentēti atbildēt par turpmāk nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi, pašu veicamo savas profesionālās darbības pilnveidei, kā arī spēj sniegt piemērus, kādēļ, kā un ko tieši pēc profesionālās kompetences pilnveides pasākumiem ir ieviesuši savā profesionālajā darbībā.
--------	---	--	---

3.4.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1.	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas kvalitāte un efektivitāte		
3.4.2.	Personāla pārvaldības efektivitāte		
3.4.3.	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem		
3.4.4.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Vadītājam ir plašas zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību, vadītājs vada citu kolēģu izaugsmi šajā jomā	

4. Dati (vecāku, izglītojamo, pedagogu) par labbūtību izglītības iestādē 2024./2025.m.g. Secinājumi.

Vecāku aptauja: piedalījās 108 respondenti. Vispārējā labbūtība 91 %, nav bijusi saskarsme ar vardarbību-83%.

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

Skolotāju aptauja: piedalījās 28 respondenti. Vispārējā labbūtība 71%, Mikroklimate 70 %, nav bijusi saskarsme ar vardarbību- 68%, skolotāju slodze-45 %

Secinājumi: Vispārējā labbūtība iestādē ir labā līmenī. Skolotāju sniegtās atbildes liecina, ka nav bijusi pilnīga izpratne par uzdotajiem jautājumiem. Aptaujas rezultāti norāda, ka respondenti ir apmierināti ar materiālo nodrošinājumu, fizisko vidi un mikroklimate, tomēr nepieciešams skaidrojošais darbs par korektu aptaujas aizpildīšanu.

5. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem 2024./2025. mācību gadā

Projekta nosaukums	Rezultāts
Projekts “Atkritumi kā resursi Latvijā – Reģionālās ilgtspējas un aprites veicināšana, ieviešot atkritumu kā resursu izmantošanas koncepciju” (LIFE Waste To Resources IP, LIFE20 IPE/LV/000014).	Projekta īstenošana ir vērsta uz atkritumu samazināšanu un pārstrādi mācību iestādē, kā arī izpratnes veicināšanu par aprites ekonomiku un atkritumu kā resursu izmantošanas koncepciju. Vides izglītības fonds kopā ar vairāk nekā 20 sadarbības partneriem organizē un sniedz konsultācijas izglītības iestādei par Eiropas Savienības Life programmas projektu.

6. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

7. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiska informācija

7.1.Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Ekoskolu programmas divpadsmitās pēc kārtas Zaļā karoga balvas iegūšana.

7.2.Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

1. Atbalsta sniegšana izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām ir efektīva stratēģija, kas veicina viņu sekmes un ļauj sasniegt mācību mērķus.

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

2. Pēc regulāras un detalizētas izglītojamo diagnostikas veikšanas, iegūtie dati liecina, ka izglītojamo zināšanas un prasmes ikdienas mācībās, galvenokārt, atkarīgas no pedagoga kompetences un jēgpilnu izvirzīto sasniedzamo rezultātu īstenošanas. Grupās, kurās pedagogi ikdienas darbā regulāri pielieto daudzveidīgas mācību metodes un paņēmienus, ievieš skaidras robežas izglītojamajiem, izmanto pozitīvās disciplinēšanas metodes, veido cieņpilnas, uz sadarbību vērstas attiecības ar vecākiem, bērnu mācību sniegums ir augstāks.

8. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (*ja attiecināms*).

Uzdotie uzdevumi tika realizēti iepriekšējā periodā.

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

Pirmsskolas rotaļnodarbību vērošanas un novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde

Grupa _____ Izglītojamo skaits grupā _____ nodarbībā _____

Pirmsskolas izglītības pedagogs (vārds, uzvārds) _____

Eksperts(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Grupu nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoga profesionālās darbības vērtējums

Apgalvojumi	Vērtējums					Fakti, kas par to liecina
	Jā	Drīzāk jā	Daļēji	Drīzāk nē	Nav novērots	
1. Rotaļnodarbības uzdevumu izvirzīšana un nepieciešamo apstākļu radīšana						
1.1. Nodarbības mērķi un uzdevumi atbilst izglītības programmai						
1.2. Nodarbības uzdevumi/SR ir saistīti ar mēneša SR						
1.3. Rotaļnodarbības saturs un struktūra, izvēlētās metodes un organizācijas formas atbilst SR un bērnu vecumam						
1.4. Ir plānoti diferencēti uzdevumi atbilstoši bērnu attīstības līmenim						

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

1.5. Bērniem ir nodrošināti apstākļi darbam un nepieciešamie mācību materiāli (atbilstoša attīstoša vide)						
1.6. Pedagoģs izmanto literāro darbu, pašsacerētu pasaku, aprakstošu mīklu un citus paņēmienus labākai un spilgtākai uzdevuma izpildei						
1.7. Tiek izmantots uzskates, demonstrējama materiāls, rotaļu elementi, IT						
1.8. Nodarbības SR ir sasniegts						
2. Bērnu noskaņošana un ievirzīšana mācību darbā rotaļnodarbībā						
2.1. Bērnu emocionālais noskaņojums, uzmanības noturīgums, motivācija atbilst nodarbības mikroklimatam, mācību uzdevumu īstenošanai						
2.2. Satura apjoms un sarežģītības pakāpe atbilst bērnu vecumposma īpatnībām un attīstības līmenim						
2.3. Bērni ir pietiekami noslogoti, ievērojot katra bērna attīstības līmeni						
2.4. Vērojama bērnu sadarbība (3–6 gadus veciem bērniem darbs pāri, grupās)						
2.5. Vērojamas radoša, analītiska, pētnieciska rakstura darbības, radot(izvirzot) problēmsituācijas, uzdodot problēmjautājumus..						
2.6. Pedagoģs mudina bērnus plānot savu darbību, strādāt patstāvīgi, izvēlēties darba materiālus						
2.7. Bērniem ir iespēja izmantot daudzveidīgus materiālus, pedagoģs rosina tos izmantot darbojoties						
2.8. Izmantojamie materiāli atrodas bērniem pieejamā vietā						
2.9. Bērniem tiek dota iespēja radoši darboties, veicinot viņu fantāziju, stāstot par paveikto						

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

2.10. Bērni ievēro kopējos darba organizācijas nosacījumus (sakārtota darba vide, radoša (ne)kārtība, brīva gaisotne, pozitīvs mikroklimats, uzvedības kultūra u. c.)						
2.11. Skolotājs pievērš uzmanību bērna darba izpildes kvalitātei(izvirzīti kritēriji darba novērtēšanai, AS)						
2.12. Bērni patstāvīgi prot novērst sīkas problēmas, aktīvi iesaistās nodarbībā						
2.13. Ir ievērots katrs bērns, izteikta atzinība, uzslavas, pamudinājumi, notiek mācību procesa verbalizācija						
2.14. Bērnu darbi tiek izlikti kopīgai aplūkošanai						
3. Pedagoģa un bērnu savstarpējā saskarsme						
3.1. Pedagoģa valoda ir skaidri saprotama, labs paraugs bērniem, jautājumi un skaidrojumi bērniem viegli uztverami. Tiek lietoti atvērtie jautājumi.						
3.2. Pedagoģs lieto daudzveidīgu paņēmienus mērķtiecīgai bērnu valodas attīstībai						
3.3. Pedagoģa uzvedība liecina par veiksmīga rezultāta gaidām, paužot to valodā, acu skatienā, kustībās, pedagoģs pārredz visus bērnus, ir acu kontakts ar bērniem						
3.4. Bērnam ir iespēja izkustēties, intelektuālais darbs mijas ar kustību aktivitātēm						
3.5. Pedagoģam un bērniem ir pozitīva saskarsme						
3.6. Bērni spēj pozitīvi novērtēt, priecāties par citu bērnu paveikto						
3.7. Bērni iesaistās nodarbības gaitas un rezultātu novērtēšanā, pedagoģs izmanto atgriezenisko saiti						

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

Vērtētāja(-u) vārds, uzvārds, paraksts

8. Ar vērtējumu iepazīnos:

Pedagoga vārds, uzvārds, paraksts

Datums

Datums

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/