



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Garkalnes pirmsskolas izglītības iestāde “Skudriņas”

Reģ.Nr.4301903257

Saules iela 34, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, LV-2137

Tālrunis: 20235410

e-pasts: pii.skudrinas@edu.ropazi.lv

www.ropazi.lv

Garkalnē

Ropažu novada pašvaldības Garkalnes pirmsskolas izglītības iestādes “Skudriņas” pašnovērtējuma ziņojums par 2024./2025/m.g.

Iestādes vadītājs: Pēteris Salenieks

SASKAŅOTS

Ropažu novada pašvaldības

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras
un sporta departamenta direktore Sanita Tīberga

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm
/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/*

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025.mā c.g. (31.05.2025.)	Programmas absolventu skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		138	142	35
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511		9	12	8
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611		3	5	1

1.2. Īstenotās interešu izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

Joma (Kultūrizglītība, Sporta izglītība, Tehniskā jaunrade, Vides izglītība, Cita)	Programmas nosaukums	Vecumposm s	Izglītojamo skaits	Īstenotājs	Finansējums (maksas, daļēji maksas, bezmaksas)
Kultūrizglītība	Ritmika	No 1,5 g.v. līdz 7 g.v.	138/142	PII "Skudriņas" interesešu izglītības skolotājs	bezmaksas
Kultūrizglītība	Mūzika	No 1,5 g.v. līdz 7 g.v.	138/142	PII "Skudriņas" mūzikas skolotājs	bezmaksas
Sporta izglītība	Sports	No 1,5 g.v. līdz 7 g.v.	138/142	PII "Skudriņas" sporta skolotājs	bezmaksas

1.3. Atbalsta personāla nodrošinājums

Informācija	Amats un likme	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi)
Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. m.g. (līdz 31.05.2025.)	Izglītības psihologs (1 likme); speciālas izglītības pedagogs (1 likme), 2 logopēdi (1,5 likme)	Viens no logopēdiem līdz 2025.gada martam atradās dekrēta atvaļinājumā, viņa pienākumus pildīja speciālais pedagogs un logopēds

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija – *Nodrošināt bērniem drošu, radošu un attīstošu vidi, kurā katrs bērns pilnvērtīgi attīstās, mācās ar prieku, apgūst dzīvei nepieciešamās prasmes, sadarbojāmies ar ģimeni un apkārtni sabiedrību*

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – *Bērns pirmsskolā ir radošs, zinātkārs, drošs un patstāvīgs, kurš ar prieku apgūst zināšanas, prot sadarboties, cienīt sevi un apkārtējos. Ir ieguvis pamatus, lai veiksmīgi uzsāktu skolas gaitas, saglabājot mācīšanās prieku*
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – *Uzticamas, atvērtas, cieņpilnas attiecības starp bērniem, pedagogiem un vecākiem; Cieņa un mīlestība pret savu valsti, tās vērtībām un kultūru; Emocionāli un fiziski veselīga un droša vide; Atbildība un rūpes par sevi, citiem un apkārtējo vidi, apzinoties savas rīcības sekas; Prieks un interese par mācīšanos, izmantojot rotaļas, radošas aktivitātes un atklājumus*
- 2.4. 2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/dalēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Turpināt veidot attīstošo grupu un interešu izglītības realizēšanas īstenošanas vietas labiekārtošanu un pilnveidošanu atbilstoši katram bērna vecuma posmam	a) Kvalitatīvi -Nodrošināti nepieciešamie materiāli un mācību līdzekļi pilnvērtīgai un kvalitatīvai pedagoģiskā procesa realizēšanai; -Bērniem pieejams plašs attīstošu materiālu, spēļu, rotaļlietu, sporta inventāra un mūzikas instrumentu klāsts	Sasniegts. -Grupu telpas un interešu izglītības realizēšanas īstenošanas vietas aprīkotas digitāliem un interaktīviem ekrāniem; -Grupas ir nodrošinātas ar digitāliem un drukātiem materiāliem un mācību līdzekļiem
	b) Kvantitatīvi Visas grupas un interešu izglītības realizēšanas vietas ir nodrošinātas ar attīstošiem materiāliem, inventāru un instrumentiem	Sasniegts Visas grupas aprīkotas ar datoriem, printeriem un citu nepieciešamo tehniku
Nr.2 Turpināt veidot attīstošu un mērķtiecīgu āra nodarbību vidi, rotaļlaukumu labiekārtošanu un pilnveidošanu; iekārtot amfiteātri kā vietu āra nodarbībām, svētkiem un pasākumiem	a) kvalitatīvi Daudzveidīgie rotaļu rīki un atribūti āra laukumos nodrošina bērnu kustību, veiklību un citu prasmju apguvi. Katrai grupai iekārtota nojume, sensorās attīstības iespējas un aktivitātes bērni realizē "Sajūtu takā"	Dalēji sasniegts. Āra nodarbību laikā aktīvi tiek izmantota "Sajūtu taka", speciālas rotaļlaukuma konstrukcijas un sporta inventārs un aprīkojums. Amfiteātrim sagatavota konusveida nojume. Nojumei ir pasūtītas sānu malas
	b) kvantitatīvi	

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

	Katrai bērnu grupai ir izveidotanojume ar atbilstošo iekārtojumu (mēbeles, smilšu kaste, rotaļlietas)	
Nr.3 Iekļaujošās izglītības realizēšana izglītības iestādē	a) kvalitatīvi Katrā grupā tiek apzināti audzēkņi ar problēmām, viena no tām ir latviešu valodas apguvi mazākumtautības bērniem. Tiek meklēti risinājumi un organizēts atbalsts no pedagogu un atbalsta komandas puses. Bērni ar valodas un citu veidu traucējumiem tiek pētīti, nepieciešamības gadījumā nosūtīti uz PMK, lai varētu sniegt maksimālu atbalstu traucējumu novēršanā	Daļēji sasniegts. Visās iestādes grupās bērniem pēc nepieciešamības tiek sniegts kompleksa atbalsts, piesaistot atbalsta komandu. Grupu skolotāji, atbalsta komanda un administrācija aicina uz sadarbību bērnu vecākus, kopdarbs ir veiksmīgs un sekmīgs. Ir gadījumi, ka vecākiem ir aizspriedumi par viņa bērna sūtīšanu uz PMK, viņi atsakās to darīt
	b) Kvantitatīvi Ikviens iestādes audzēknis tiek vērots no pedagoga un atbalsta komandas puses, pirmsskolas sagatavošanas grupu bērni tiek pētīti vismaz 2X mācību gada laikā	Daļēji sasniegts. Lai palīdzētu audzēkņiem ar uzvedības problēmām parasti ir nepieciešama viņu vecāku iesaiste. Sadarbība ar šiem vecākiem reizēm ir pilnveidojama. Ne visi vecāki iesaistās saziņā ar E-klasi, kas ir iestādes oficiālais informācijas līdzeklis
Nr.4 Veicināt bērnu pozitīvu uzvedību, savstarpējo attiecību veidošanu un konfliktu risināšanu	a) kvalitatīvi Ar darbībām un aktivitātēm, vēršot uz pozitīvas uzvedības un savstarpējo attiecību veidošanu, ir uzlabojušās bērnu savstarpējās attiecības, empātija un spēja risināt konfliktsituācijas	Daļēji sasniegts. Turpināt kopā ar bērniem pārrunāt un izstrādāt drošas un pozitīvas uzvedības noteikumus, veidot vizuālus materiālus par šo tematu un izvietot tās grupās un iestādē
	b) Kvantitatīvi Iepriekšējā periodā 1 iestādes bērns ar ģimeni piedalījās programmā "Stop 4-7", grupās ir izveidoti materiāli, noteikumi un	Sasniegts. Bērna, kurš apmeklējis "Stop 4-7", uzvedība ir uzlabojusies, viņš arvien labāk iekļaujas grupā un veido pozitīvas attiecības

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

	atgādnēs pozitīvas uzvedības veicināšanai.	ar citiem bērniem un pedagogiem
Nr.5 Skolotāju profesionālās kompetences un sadarbības spēju pilnveide	a) Kvalitatīvi Skolotāji sadarbojas grupu un visas iestādes ietvaros, organizējot dažādus pasākumus, svētkus. Skolotāji dalās pieredzē un zināšanas pēc apmācībām. Visi skolotāji cenšas pilnveidot zināšanas, saistītās ar pedagogiju un psiholoģiju	Daļēji sasniegts. Skolotāji turpina pilnveidot profesionālās zināšanas, digitālās prasmes (grupas nodrošinātās ar datortehniku un digitāliem ekrāniem). Iestāde piedalās pieredzes apmaiņas pasākumos novada ietvaros, sadarbojas ar citām izglītības iestādēm
	b) Kvantitatīvi Skolotāji, atbalsta personāls un iestādes vadība profesionāli pilnveidojas dažādos novada un mācību centru organizētajosursos, semināros, mācībās	Daļēji sasniegts. Skolotājiem jāturpina pilnveidot zināšanas profesionālās kompetences kursos nepieciešamā apjomā. Jāorganizē kursi iestādē, lai tajos varētu piedalīties ne tikai skolotāji un atbalsta komanda, bet arī skolotāju palīgi

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Plānotais rezultāts un komentāri
Nr.1 Izglītības iestādes vides (arī āra vides) pilnveidošana un mērķtiecīga izmantošana kompetencēs balstītā mācību satura īstenošanai un iekļaujošas izglītības realizēšanai	a) kvalitatīvi Nodrošināti nepieciešamie materiāli un līdzekļi pilnvērtīga un kvalitatīva pedagoģiskā procesa realizēšanai grupās un interešu izglītības aktivitāšu vietās, pirmsskolas āra teritorijā (grupu nojumēs un amfiteātrī)	Aprīkot visas pirmsskolas grupu telpas, sporta, mūzikas un interešu izglītības nodarbību vietas, grupu nojumēs un pirmsskolu teritoriju ar visu nepieciešamo kvalitatīva mācību procesa organizēšanai, pabeigt amfiteātra nojumēs montāžu
	b) kvantitatīvi Pievērst uzmanību pirmsskolas teritorijas	Sakārtot grupu nojumēs un aprīkot tās ar nepieciešamiem līdzekļiem

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

	drošībai un pieejamībai dažāda veida aktivitātēm, padarīt grupu nojumes un amfiteātri par vietu attīstošām un aktīvām nodarbībām, interešu izglītības un kultūras pasākumiem audzēkņiem un viņu ģimenēm	interesantām āra nodarbībām; nomainīt pirmsskolas žogu un vārtus, veikt remontu amfiteātrī un nomarkēt teritorijā drošās evakuācijas ceļus
Nr.2 Iekļaujošās izglītības realizēšana izglītības iestādē, individuālu vajadzību nodrošināšana un atbalsts bērniem ar mācīšanas grūtībām un uzvedības problēmām	a) kvalitatīvi Tiek veikta bērni pedagoģiskā novērošana, notiek sadarbība ar vecākiem un pašvaldības atbalsta institūcijām, lai atbalstītu un palīdzētu ikvienam bērnam, ja tiek pamanītas kādas problēmas uzvedībā vai mācīšanās procesā. Bērni ar valodas un citu veidu traucējumiem tiek pētīti, norīkoti uz PMK, ja ir tāda nepieciešamība, lai varētu sniegt maksimālo atbalstu traucējumu novēršanai	Visiem iestādes bērniem, pēc nepieciešamības, tiek sniegts kompleksa atbalsts, piesaistot atbalsta komandu. Grupu skolotāji, atbalsta komanda un administrācija aicina uz sadarbību bērnu vecākus kopā ar bērniem pārrunāt un izstrādāt drošās un pozitīvās uzvedības noteikumus, veidot vizuālus materiālus par šo tematu un izvietot tās grupās un iestādē
	b) kvantitatīvi Bērnu skaits, kuriem sniedz atbalstu mācību procesā	
Nr.3 Skolotāju, atbalsta komandas un vadības digitālo un profesionālo prasmju pilnveidošana, sadarbība un atbalsts	a) kvalitatīvi Grupu skolotāji sadarbojas savā starpā, ar atbalsta komandu un iestādes metodiķi, organizējot dažādus pasākumus, svētkus. Skolotāji dalās pieredzē un jauniegūtajās zināšanās pēc apmācībām. Pedagogi pastāvīgi pilnveido zināšanas, saistītas ar izglītības un digitālo, IT jomu	Skolotāji turpina pilnveidot profesionālas zināšanas, digitālās prasmes. Iestādes pedagogi un atbalsta komanda piedalās pieredzes apmaiņas pasākumos novada ietvaros, sadarbojas ar citām izglītības iestādēm
	b) kvantitatīvi Visiem iestādes darbiniekiem tiek sniegts nepieciešamais metodiskais atbalsts, tiek nodrošināta iespēja pilnveidoties visās, ar	Visi darbinieki tiek nodrošināti ar nepieciešamo digitālo aprīkojumu, biroja tehniku, ka arī tiek apmācīti to pareizi izmantot. Regulāri

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

	pedagoģisko darbu, saistītajās jomās	tiek nodrošināta palīdzība un apmācība visās ar darbu saistītajās jomās
--	---	---

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm
/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/*

3. Kritēriju izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā/s kvalitātes vērtēšanas metode/es : novērošana, izvērtēšana (kvalitatīvi un kvantitatīvi), analīze

3.1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Vēroto nodarbību skaits: 14

Nodarbību vērošanas mērķis: *Iepazīties ar katra skolotāja prasmēm un spējām plānot, sadarboties, organizēt, ieinteresēt, būt kompetentam, būt aktīvām, ar individuālo pieeju, ar izpratni par bērna vecumposma īpatnībām*

Nr.p.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas, mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi (pielikumā jāpievieno mācību stundu/nodarbību vērošanā izmantotā anketa)	Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un uzlabošanai. Iestādē 2X mācību gadā tiek novērotas un izvērtētas katra skolotāja nodarbības pēc vairākiem kritērijiem. Lai izvērtētu skolotāju sadarbības un plānošanas prasmes, tiek vērotas arī kopīgi vadītas nodarbības. Skolotāji tiek iesaistīti arī citu izglītības iestāžu kopīgajos pasākumos. Katra grupa, gada laikā, organizē pasākumu kādā no gadskārtējiem svētkiem,	Turpināt savstarpējās pieredzes un zināšanas apmaiņu starp skolotājiem un atbalsta personālu, lai sekmētu katra bērna attīstību, pārliecību par savām spējām un prasmēm, spēju sasniegt pozitīvo rezultātu

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

		piesaistot citas skolotājas un skolotāju palīgus	
3.1.2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Sadarbībā ar iestādes metodiķi, vietnieku izglītības jomā un ņemot vērā aktualitātes sabiedrībā un valstī tiek plānoti mērķi, uzdevumi, mēneša un nedēļas temati. Sagatavošanas grupu mācību plāni tiek korelēti ar prasībām skolai nepieciešamām prasmēm. Grupu skolotāji kopīgi plāno savas grupas nodarbības, pielāgojot sasniedzamos rezultātus atbilstoši bērnu vecumposmam un individuālai attīstībai	Nepieciešama pedagogu prasmju, zināšanu un pieredzes pilnveidošana, sadarbības prasmju nostiprināšanā darbā ar bērniem un viņu vecākiem, īpaši ja bērniem ir novērotas mācību, socializācijas, valodas vai cita veida grūtības, Sadarbība un komunikācija ar iestādes atbalsta personālu un metodiķiem
3.1.3	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra audzēkņa izaugsmi. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Skolotāji izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to	Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība tiek pilnveidota un tiek vērtēta saskaņā ar katra bērna individuālajām spējām, prasmēm un īpatnībām
3.1.4	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Dienas rītā un rotaļnodarbību laikā vienmēr tiek veikta audzināšanas un mācību procesa diferenciacija un individualizācija, pielāgojot to katra bērna vajadzībām un interesēm	Turpināt skolotāju un atbalsta personāla sadarbību, daloties ar pieredzi un zināšanām; turpināt iepazīties ar citu pirmsskolu pieredzi mācību procesa organizēšanā un

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

			īstenošanā, lai pilnveidotu atbalstu audzēkņiem
3.1.5	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā	Izglītības iestāde, īstenojot pirmsskolas izglītības un speciālās izglītības programmas, ņem vērā katra audzēkņa individuālos dotumus, pieredzi visās personības jomās (fiziskajā, sociālajā, emocionālajā, tikumiskajā un intelektuālajā), mācīšanās stilu un tempu, aktuālās vajadzības, intereses, jaunākās izglītības tendences	Iedrošināt un motivēt skolotājas un atbalsta komandu sadarboties, dalīties pieredzē un zināšanās, piedalīties atklātās nodarbības un dažādās kopīgās mācību aktivitātēs. Veidot domnīcas iestādes ietvaros, sadarboties ar citām pirmsskolām, iesaistīties un piedalīties projektos
3.1.6	<i>Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē¹</i>		

Pielikums Nr.3. "Pirmsskolas rotaļnodarbību vērošanas un novērtēšanas lapa" (pašnovērtējuma beigās)

3.2.Kritērija "Vienlīdzība un iekļaušana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1.	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Izglītības iestādes darbībā tiek ievēroti vienlīdzības un iekļaušanas principi, nodrošinot katram bērnam iespēju pilnvērtīgi piedalīties mācību un audzināšanas procesā, neatkarīgi no viņa individuālajām spējām,	Turpināt nodrošināt individuālu pieeju, vienlīdzības un iekļaušanas principus katram iestādes bērnam. Veicināt sadarbību ar bērnu ģimenēm un ģimeņu atbalstošajām novada institūcijām un organizācijām

¹ Tikai tajās izglītības iestādēs, kurās ir izglītojamie, kuriem tiek nodrošināta izglītības ieguve ģimenē

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

		veselības stāvokļa, kultūras, valodas vai sociālā fona	
3.2.2.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Izglītības iestāde īsteno drošu un atbalstošu vidi visiem bērniem, viņu ģimenēm un darbiniekiem. Pirmsskola nodrošina vienlīdzīgu attieksmi, savstarpēja cieņa un sadarbība ir kā pamatvērtības iestādes darbībā	Turpināt veidot drošu, atbalstošu vidi iestādes audzēkņiem, viņu vecākiem un visiem darbiniekiem. Veicināt kolektīvā cieņpilnas, draudzīgas, koleģiālas, uz kopējo mērķi orientētas attiecības ar izpratni par iestādes darba prioritātēm

3.3.Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1.	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visiem iestādes pirmsskolas izglītības, sporta un mūzikas izglītības skolotājiem un atbalsta personālam, ka arī metodiķim un vadītājam izglītības jomā ir nepieciešamas kvalifikācijas, atbilstoša pedagoģiskā un speciālā izglītība, pieredze un spējas sadarboties un dalīties savās zināšanās ar kolēģiem	Iestādes pedagogi ir ar dažādu darbu stāžu, 2 skolotājas studē pirmsskolas pedagoģiju LU, logopēds turpina studijas RTU. Skolotājām ir vairāku gadu stāžs pedagoģijā, ir pieredze. Pedagogi turpina papildināt zināšanās par aktualitātēm un jaunumiem pedagoģiskajā jomā
3.3.2.	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visi iestādes skolotāji, atbalsta personāls, metodiķe un vietnieks izglītības jomā regulāri piedalās pašvaldības, valsts, citu izglītības iestāžu un	Visi iestādes pedagogi turpinās pilnveidot savas prasmes un zināšanas, piedaloties dažādās profesionālajās kompetences

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

		mācību centru organizētajosursos, apmācībās, semināros un lekcijās	pilnveides apmācībās. Pedagogi veic pieredzes apmaiņu ar citiem pedagogiem gan savā, gan citās mācību iestādēs pieredzes apmaiņas pasākumu ietvaros
3.3.3.	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Visiem iestādes skolotājiem, atbalsta personālam, metodiķei un vietniekam izglītības jomā ir atbilstošas slodzes, saprotami darba pienākumi, izpratne par izglītības procesa plānošanu un vadīšanu, par to, ka viņu darbs tiek izvērtēts. Skolotāji informēti, kādā veidā notiek nodarbību vērošana un vērtēšana	Iestādes vadībai jānodrošina ne tikai skolotāju nodarbību vērošanu un darba izvērtēšanu, bet jādod iespēja pašiem pedagogiem piedalīties sava darba izvērtēšanā – pašvērtēšanā. Pedagogi jāiedrošina aktīvāk iesaistīties iestādes aktivitāšu plānošanā un to organizēšanā
3.3.4.	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Iestādes pedagogiem tiek piedāvāta iespēja pilnveidot savas zināšanas un prasmes, apmeklējot dažādas profesionālās kompetences pilnveides apmācības. Pedagogiem, kuri šobrīd studē, tiek piedāvāta palīdzība un atbalsts gan no metodiķa, gan no pieredzējuša kolēģa-mentora puses. Iestādes pedagogu sapulces tiek aktualizēti jautājumi un izaicinājumi, kuri risināšanai tiek meklēti vislabākie veidi	Iedrošināt iestādes pedagogus iesaistīties domnīcās par dažādām aktuālām jomā, īpašu uzsvāru liekot uz valodas jomu, lai palīdzētu iestādes audzēkņiem un viņu ģimenēm stiprināt zināšanas valsts valodā. Piedāvāt pedagogiem profesionālās kompetences pilnveides apmācībās un iespējas piedalīties pieredzes apmaiņas pasākumos kopā ar

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

			citām novada izglītības iestādēm
--	--	--	----------------------------------

3.4.Kritērija "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1.	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanas kvalitāte un efektivitāte	Iestādes vadītājs plāno Iestādes darbību atbilstoši normatīvajiem aktiem un iestādes attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm un sasniedzamajiem rezultātiem. Katra mācību gada beigās, pedagogiskās padomes sēdē tiek izvērtētas iepriekšējā gada prioritātes un, balstoties uz pašvērtēšanā iegūtajiem datiem, tiek izvirzītas nākamā mācību gada prioritātes un tām atbilstoši sasniedzamie rezultāti	Pilnveidot Iestādes darba plānošanu atbilstoši kompetenču pieejai mācību saturā principiem. Turpināt izglītojamo vecāku iesaisti pašvērtēšanas procesā (anketēšana pēc noteikta laika), atgriezeniskās saites veidošana par aptaujas rezultātiem
3.4.2.	Personāla pārvaldības efektivitāte	Izglītības iestādes vadītājs ar savas personības paraugu, iniciatīvu, atbildīgu attieksmi pret darbu, labvēlīgu attieksmi pret darbiniekiem, vecākiem un izglītojamiem, nodrošinot darbam labvēlīgus apstākļus, veicina labvēlīga mikroklimata	Pilnveidot Iestādes vadības sadarbību ar personālu iestādes pašnovērtēšanas jomā. Turpināt attīstīt personāla pašiniciatīvu. Veicināt skolotāju iesaistīšanos projektos un

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

		uzturēšanu, risina problēmsituācijas izmantojot teicamas zināšanas pedagoģijā, psiholoģijā, normatīvo dokumentu pārzināšanā. Veidojot kolektīva personāla komandu, vērīga un profesionāla personāla atlase, kas balstīta uz ilgtermiņa darba attiecībām. Vadītājs izvirzīja vienu no skolotājām novada nominācijai “Gada skolotājs”	radošo darbu materiālu konkursos. Nodrošināt visiem pedagogiem bezmaksas profesionālās pilnveides iespējas
3.4.3.	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Iestāde regulāri sadarbojas ar pedagoģijas augstskolām (LU, RTU), nodrošinot prakses vietas Pirmsskolas un sākumskolas fakultātes pirmsskolas kvalifikācijas studentiem. Vadības komandas darba efektivitātes stiprā puse ir caurviju savstarpējās darbības un veselīgas iekšējās komunikācijas uzturēšana. Veiksmīga sadarbība ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm (nodrošinot bērnu apmeklējumu vasaras mēnešos), Garkalnes skolu un citām iestādēm. Darbu rezultativitātes un efektivitātes	Turpināt sadarbību ar dažādām Latvijas augstskolām, Ropažu novada Izglītības iestādēm, Latvijas pirmsskolas izglītības iestādēm kompetenču pieejas mācību saturā ieviešanas, pieredzes izziņāšanas, izpētes un apmaiņas jomā

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

		nozīmīgs resurss ir regulāra, intensīva Izglītības iestādes vadītāja sadarbība ar Ropažu novada domi. Izglītības iestādē ir izstrādāti tās darbību reglamentējoši dokumenti. Iestādē ir noteikta vadības organizatoriskā struktūrshēma. Iestādei ir laba sadarbība ar Padomi. Iestādē ir lojāls kolektīvs, patriotiski noskaņoti pedagogi, ar kuriem kopā var realizēt radošas idejas	
3.4.4.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Iestādei veiksmīga sadarbība ar Ropažu novada domi, Izglītības departamentu un citām Pārvaldības struktūrvienībām iestādes funkciju realizācijas pārraudzībā un finanšu – budžeta un investīciju plānošanas un izlietojuma organizēšanas jautājumos. Lietderīgi funkcionālu finanšu mērķu un prioritāšu noteikšana pedagoģisko, metodisko, personālvadības, saimniecisko vajadzību risināšanā	Piedalīties konkursos, dažādu projektu īstenošanā, lai piesaistītu Iestādes vajadzībām finansiālos līdzekļus. Pilnveidot materiāltehnisko bāzi atbilstoši pirmsskolas izglītības programmas mērķiem un vajadzībām

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

4. Dati (vecāku, izglītojamo, pedagogu) par labbūtību izglītības iestādē 2024./2025.m.g. Secinājumi.

Mācību gada laikā notika gan vecāku, gan darbinieku EDURIO aptaujas par labbūtību, to rezultāti liecināja, ka iestādes darba vides, kolektīva labbūtības rezultāti ir labi. Vecāki atzinīgi novērtējuši iestādes grupu darbu organizēšanu, iekšējās un ārējas vides iekārtojumu, komunikāciju ar pedagogiem, atbalsta personālu un darbiniekiem, interesantus kultūras un sporta pasākumus.

5. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem 2024./2025. mācību gadā

Projekta nosaukums	Rezultāts
1. Projekts "Mākslu karuselis", kurš tiek realizēts kopš 2019.gada sadarbībā ar Garkalnes mākslu un vispārizglītojošu skolu: 1.1. visi iestādes 5-gadnieki gada laikā iepazinās ar mākslas pamatiem, to vada pasniedzēja no Garkalnes skolas; 1.2. visi iestādes 6-gadnieki gada laikā iepazinās ar mūzikas pamatiem, mūzikas instrumentiem, skaņdarbiem, ko vada skolotāja no Garkalnes skolas.	Iestādes obligātās izglītības vecuma bērniem tiek dota iespēja iepazīties ar tuvākās Mākslu skolas mūzikas un mākslas pamatiem, veidojot darbus un dziedot speciāli organizētos pasākumos. Iestājoties Garkalnes skolas 1.klasē daudzi bērni un viņu ģimenes izvēlas uzsākt mācībās arī Garkalnes skolas Mākslas nodaļā: vizuālajā mākslā un mūzikas vairāku instrumentu programmās.
2. Projekts "Skolas auglis", organizē Latvijas valsts Zemkopības ministrija, Lauku atbalsta dienests, darbojas vairākus gadus.	Visi iestādes bērni 3x nedēļā nodrošināti ar Latvijā izaudzētiem augļiem un dārzeņiem, ka arī Latvijā saražotu pienu.
3. Telts "Zvaigzne" nojumes izgatavošana, kas nostiprināta amfiteātrī.	Piemērotos laika apstākļos audzēkņiem notiek izglītojošas nodarbības,
4. Iestādē tika veikta ventilācijas pārbūve, aprīkots ar papildu ventilatoriem, kā arī veikti ventilācijas sistēmas programmēšanas darbi.	Izlaidumi, gadskārtējo un citu svētki svinēšana, mūzikas un sporta nodarbības Tiek uzlabota un labiekārtota iestādes un teritorijas vide darbiniekiem

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

5. Veikti plaši elektromontāžas, elektroinstalācijas būvdarbi. Apskaņošanas sistēmas vadības uzlabojumi	uzlabotu darba apstākļus un bērniem nodrošinātu drošu, attīstītu un patīkamu vidi
---	---

6. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- Sadarbībā ar SIA Wesmann uzlabota ugunsdrošības joma. Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas pārbūve
- Sadarbība ar HESTIO daudzveidīgu mācību līdzekļu un materiālu iegādei visai iestādei
- Sadarbība ar izdevniecību *Skolas vārds*, iestādes pedagogu vajadzībām ir abonēti e-žurnāli “Pirmsskolā”, “Normatīvo aktu izmaiņas izglītībā”, “Metodiskā materiāla krātuve pirmsskolā”;
- Sadarbība ar apgādu un digitālo materiālu izdevniecību Lielvārds sagatavošanas grupu un to skolotāju mācību materiālu iegādei;
- SIA “ZE birojs”- interešu izglītības programma “Angļu valodas pulciņš pirmsskolas vecuma bērniem” īstenošanai;
- Ilonas Petrovskas interešu izglītības programma “Deju studija Ciprese” īstenošanai;
- SIA “CNC” ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai;
- SIA “Design nest”- interešu izglītības programma dabaszinību un mākslas jomas īstenošanai.

7. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiska informācija

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko):

1. PII “Skudriņas” dejošanas kolektīva “Skudriņas” un ansambļa “Skudriņas” dalība ikgadējā Ropažu novada pašvaldības PII ansambļu un deju kolektīvu sadraudzības koncertā “Lai skan 2025” 24.04.2025. Ulbrokas Pērlē.
2. Grupas “Zvaigznītes” dalība Rīgas ZOO akcijā “Zoozīluks”, balva – Rīgas ZOO apmeklējums ar lielām atlaidēm.
3. Grupas “Bitītes” dalība eTwinning projektā “Tie, kas lido, lien un skrien”, dāvana –tārpiņš SAPS nodarbībām par dabas tematiem.
4. Grupas “Bitītes” dalība projektā “Esi interneta izcilnieks”, balva – tematiskas grāmatiņas.

*Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Kopumā iestādes izglītojamie demonstrē stabilu attīstību visās mācību jomās, redzams mērķtiecīgs progress. Turpmāk plānots stiprināt individuālo pieeju valodas attīstības un pašregulācijas prasmju jomā, kā arī turpināt pedagogu un iestādes sadarbību ar izglītojamo ģimenēm.

8. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (ja attiecināms).

Akreditācija norisinājās no 2022.gada 25.aprīļa līdz 06.martam.

Pielikums Nr.3 “Pirmsskolas rotaļnodarbību vērošanas un novērtējuma lapa”

Pirmsskolas rotaļnodarbību vērošanas un novērtējuma lapa

1. Vispārīgā informācija

Izglītības iestāde _____

Grupa _____ Izglītojamo skaits grupā _____ nodarbībā _____

Pirmsskolas izglītības pedagogs (vārds, uzvārds) _____

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

Eksperts(-i) (vārds, uzvārds, amats) _____

Grupu nodarbības vērošanas mērķis – mācību procesa kvalitātes izvērtēšana

2. Pedagoģa profesionālās darbības vērtējums

Apgalvojumi	Vērtējums						Fakti, kas par to liecina
	jā	drīzāk jā	daļēji	drīzāk nē	nē	nav novērots	
1. Rotaļnodarbības uzdevumu izvirzīšana un nepieciešamo apstākļu radīšana							
1.1. Nodarbības mērķi un uzdevumi atbilst izglītības programmai							
1.2. Nodarbības uzdevumi ir saistīti ar nedēļas tēmu							
1.3. Rotaļnodarbības saturs un struktūra, izvēlētās metodes un organizācijas formas atbilst tēmai un bērnu vecumam							
1.4. Ir plānoti diferencēti uzdevumi atbilstoši bērnu attīstības līmenim							

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

1.5. Bērniem ir nodrošināti apstākļi darbam un nepieciešamie mācību materiāli							
1.6. Pedagoģs izmanto literāro darbu, pašsacerētu pasaku, aprakstošu mīklu un citus paņēmienus labākai un spilgtākai uzdevuma izpildei							
1.7. Tiek izmantots uzskates, demonstrējamais materiāls, rotaļu elementi							
1.8. Nodarbības mērķis ir sasniegts							
2. Bērnu noskaņošana un ievirzīšana mācību darbā rotaļnodarbībā							
2.1. Bērnu emocionālais noskaņojums, uzmanības noturīgums, motivācija atbilst nodarbības mikroklimatam, mācību uzdevumu īstenošanai							
2.2. Satura apjoms un sarežģītības pakāpe atbilst bērnu vecumposma īpatnībām un attīstības līmenim							

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

2.3. Bērni ir pietiekami noslogoti, ievērojot katra bērna attīstības līmeni							
2.4. Vērojama bērnu sadarbība (3-6 gadus veciem bērniem darbs pāri, grupās)							
2.5. Vērojamas radoša, analītiska, pētnieciska rakstura darbības, izvirzot problēmsituācijas							
2.6. Pedagoģs mudina bērnus plānot savu darbību, strādāt patstāvīgi, izvēlēties darba materiālus							
2.7. Pedagoģs piedāvā bērniem							
daudzveidīgus materiālus, rosina tos izmantot darbojoties							
2.8. Izmantojamie materiāli atrodas bērniem pieejamā vietā							
2.9. Bērniem tiek dota iespēja radoši darboties, veicinot viņu fantāziju, stāstot par paveikto							

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

2.10. Bērni ievēro kopējos darba organizācijas nosacījumus (sakārtota darba vide, radoša (ne)kārtība, brīva gaisotne, pozitīvs mikroklimats, uzvedības kultūra u. c.)							
2.11. Tiek pievērsta uzmanība darba izpildes kvalitātei							
2.12. Bērni patstāvīgi prot novērst sīkas problēmas, aktīvi iesaistās nodarbībā							
2.13. Ir ievērots katrs bērns, izteikta atzinība, uzslavas, pamudinājumi							
2.14. Bērnu darbi tiek izlikti kopīgai aplūkošanai							
3. Pedagoģa un bērnu savstarpējā saskarsme							
3.1. Pedagoģa valoda ir skaidri saprotama, labs paraugs bērniem, jautājumi un skaidrojumi bērniem viegli uztverami							
3.2. Pedagoģs pievērš							

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

uzmanību bērnu valodai							
3.3. Pedagoģa uzvedība liecina par veiksmīga rezultāta gaidām, paužot to valodā, acu skatienā, kustībās, pedagoģs pārredz visus bērnus, ir acu kontakts ar bērniem							
3.4. Bērnā ir iespēja izkustēties, intelektuālais darbs mijas ar kustību aktivitātēm							
3.5. Pedagoģam un bērniem ir pozitīva saskarsme							
3.6. Bērni spēj pozitīvi novērtēt, priecāties par citu bērnu paveikto							
3.7. Bērni iesaistās nodarbības gaitā un rezultātu novērtēšanā, pedagoģs izmanto atgriezenisko saiti							

Ar vērtējumu iepazīnos:

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/

Pedagoga vārds, uzvārds, paraksts _____

Datums _____

Vērtētāja(-u) vārds, uzvārds, paraksts _____

Datums _____

**Veidnis paredzēts pirmsskolas izglītības iestādēm*

/Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu/