



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tālr. 27885518

novada.dome@ropazi.lv

Ulbrokā

02.07.2026.

Nr. 1.1-3/26/59

Grozījumi Ropažu novada pašvaldības 2022. gada 1.aprīļa iekšējā normatīvajā aktā Nr.5 “Trauksmes cēlēju ziņojumu saņemšanas un izskatīšanas kārtība”

*Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 1.punktu*

Izdarīt Ropažu novada pašvaldības 2022. gada 1.aprīļa iekšējā normatīvajā aktā Nr.5
“Trauksmes cēlēju ziņojumu saņemšanas un izskatīšanas kārtība” šādus grozījumus:

1. Svītrot 1.1., 1.2. un 1.3.apakšpunktu.
2. Svītrot 1.6. un 1.7.apakšpunktu.
3. Papildināt ar 3.¹ punktu šādā redakcijā:

“3.¹ Trauksmes cēlēja ziņojumu iesniedzēji Ropažu novada pašvaldībā var būt Ropažu novada pašvaldības administrācijā un izveidotajās iestādēs, tai skaitā pašvaldības kapitālsabiedrībās un pašvaldības aģentūrā (turpmāk – institūcijas) nodarbinātie, kas izmanto iekšējo ziņošanas sistēmu”.

4. Izteikt 5. un 6. punktu šādā redakcijā:

“5. Ropažu novada pašvaldība ar priekšsēdētāja rīkojumu nosaka atbildīgo personu. Ropažu novada pašvaldība ar priekšsēdētāja rīkojumu nosaka arī kontaktpersonu (par atbildīgo personu un kontaktpersonu var noteikt vienu un to pašu personu) un par to informē trauksmes cēlēju kontaktpunktu (Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroju).

6. Ropažu novada pašvaldība **trīs darba dienu** laikā informē trauksmes celšanas kontaktpunktu (Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroju), ja mainās kontaktpersona vai šīs personas kontaktinformācija”.

5. Noteikumu 10.punktā vārdus “Vides aizsardzības un reģionālās attīstības lietu ministrijai” aizstāt ar vārdiem “Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai”.

6. Izteikt 13., 14. un 15. punktu šādā redakcijā:

“13. Trauksmes cēlējs ziņojumu var iesniegt:

13.1. rakstveidā, izmantojot sagatavotu veidlapu (1.pielikums), ko var lejupielādēt arī Ropažu novada pašvaldības tīmekļvietnē vai brīvā formā, norādot, ka ziņojums ir trauksmes cēlēja ziņojums;

13.2. elektroniski;

13.3. mutvārdos.

14. Rakstveidā sagatavoto trauksmes cēlēja ziņojumu var iesniegt:

14.1. ievietojot to Ropažu novada pašvaldības izvietotajā pastkastē;

14.2. nosūtot uz Ropažu novada pašvaldības speciāli šim nolūkam izveidoto elektroniskā pasta adresi trauksme@ropazi.lv;

14.3. oficiālajā e-adresē (tajā tiek saņemti arī tīmekļvietnē www.trauksmescelejs.lv tiešsaistes formā aizpildītie ziņojumi);

14.4. elektroniski bez droša elektroniskā paraksta valsts pārvaldes pakalpojumu portālā www.latvija.gov.lv ;

14.5. iesniedzot personīgi atbildīgajai personai;

14.6. nosūtot uz Ropažu novada pašvaldības oficiālo elektroniskā pasta adresi, norādot, ka tas ir trauksmes cēlēja ziņojums;

14.7. pa pastu uz Ropažu novada pašvaldības oficiālo adresi (vēlams pirms trauksmes cēlēja ziņojuma uz atsevišķas baltas lapas pievienot tekstu “Trauksmes cēlēja ziņojums” vai ziņojumu ielikt otrā aizlīmētā aploksnē ar iepriekš minēto norādi).

15. Mutisko trauksmes cēlēja ziņojumu var sniegt, sazinoties pa tālruni vai, ja iespējams, izmantojot citus ziņapmaiņas veidus, kā arī tiekoties klātienē saprātīgā termiņā pēc trauksmes cēlēja lūguma”.

7. Izteikt 21.punktu šādā redakcijā:

“21. Ja trauksmes cēlēja ziņojums ir Ropažu novada pašvaldības kompetencē (attiecas uz institūciju darbību), atbildīgā persona pieņem lēmumu par iesnieguma atzīšanu par trauksmes cēlēja ziņojumu un **trīs dienu laikā** no lēmuma pieņemšanas dienas par to informē trauksmes cēlēju”.

Pašvaldības izpilddirektors

Jānis Belkovskis