

2.

Par sadarbību mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanā ar Ādažu un Saulkrastu novadu pašvaldībām

Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) izskatot Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta (turpmāk – Departaments) rosinājumu turpināt sadarbību ar Ādažu un Saulkrastu novadu pašvaldībām, lai nodrošinātu mācību priekšmetu olimpiāžu norišu nepārtrauktību, **konstatē:**

Saskaņā ar Pašvaldības domes 2025. gada 8. oktobra lēmumu Nr. 155 (prot. Nr. 11/2025, 3.§) “Par sadarbību mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanā ar Ādažu un Saulkrastu novadu pašvaldībām” Pašvaldība lēmusi turpināt sadarboties ar Ādažu un Saulkrastu novadu pašvaldībām mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanā līdz 2026. gada 31. maijam un apstiprinājusi noteikumus “Kārtība, kādā tiek organizētas 2. posma mācību priekšmetu olimpiādes Ādažu, Ropažu un Saulkrastu novada pašvaldībās”.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2012. gada 5. jūnija noteikumu Nr. 384 “Mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanas noteikumi” (turpmāk – Noteikumi) 5.4. punktu, Valsts izglītības satura centrs (turpmāk – centrs) nosaka cita starpā arī minimālo novada olimpiādes dalībnieku skaitu, no kura izvirza dalībniekus valsts olimpiādei. (*Saskaņā ar 2024. gada 30. jūlija MK rīkojumu Nr. 635 „Par Valsts izglītības attīstības aģentūras pārveidošanu un Valsts izglītības satura centra un Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras likvidāciju”, ar 2025. gada 1. janvāri likvidēta Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošā valsts pārvaldes iestāde Valsts izglītības satura centrs un nodotas centra funkcijas un uzdevumi Valsts izglītības attīstības aģentūrai (turpmāk – VIAA)*). Attiecīgi VIAA tīmekļvietnē katru gadu līdz 20. augustam tiek publicētas noteiktās olimpiādes programmas.

Saskaņā ar Noteikumu 7. punktā noteikto, novada olimpiādes organizēšanā pašvaldības var apvienoties, lai izpildītu šo noteikumu 5.4. apakšpunktā minētās prasības. Ropažu novada pašvaldība, Ādažu novada pašvaldība un Saulkrastu novada pašvaldība, lai izpildītu šo Noteikumu 5.4. apakšpunktā minētās prasības, sadarbojas jau no 2022. gada. Par sadarbības veikšanu Pašvaldības dome lēmusi katru gadu atsevišķi.

Lai nodrošinātu olimpiāžu norišu nepārtrauktību, Ādažu, Ropažu un Saulkrastu novadu pašvaldības vienojas par sadarbību mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanā, apvienojoties (turpmāk - Pierīgas novadu apvienība), un izveidojot olimpiādes rīcības komisiju, kuras sastāvā iekļauj pa vienam pārstāvim no katra novada, kas pilda Noteikumos un “Kārtība, kādā tiek organizētas 2. posma mācību priekšmetu olimpiādes Ādažu, Ropažu un Saulkrastu novada pašvaldībās” (turpmāk – Kārtība) noteiktos pienākumus.

Olimpiāžu dalībnieku apbalvošanu novadi finansē atsevišķi. Izglītojamo un pedagogu nokļūšanu olimpiādes norises vietās nodrošina izglītības iestādes.

Ņemot vērā ilggadēju un veiksmīgu novadu sadarbību, un lietderības apsvērumus, Departamenta ieskatā lēmumu iespējams pieņemt ilgtermiņa sadarbībai. Līdz ar to Departaments lūdz Pašvaldības domei pieņemt lēmumu par sadarbības turpināšanu mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanā, nenosakot konkrētu sadarbības termiņu tikai uz vienu mācību gadu.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 78. panta pirmo daļu, Pašvaldības darbojas, ievērojot Valsts pārvaldes iekārtas likumā noteikto, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 54. panta pirmo daļu, iestādes darbojas, lai veiktu savas funkcijas un uzdevumus, trešo daļu, iestāžu sadarbība notiek bez maksas, ja ārējā normatīvajā aktā nav

noteikts citādi, Ministru kabineta 2012. gada 5. jūnija noteikumiem Nr. 384 “Mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanas noteikumi” 7. punktu, **Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Turpināt sadarbību ar Ādažu novada pašvaldību un Saulkrastu novadu pašvaldību mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanā.

2. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības noteikumus “Kārtība, kādā tiek organizētas 2. posma mācību priekšmetu olimpiādes Ādažu, Ropažu un Saulkrastu novada pašvaldībās” (*Pielikums Nr. 1*).

3. Departamenta Izglītības un metodiskā atbalsta nodaļa atbild par mācību priekšmetu olimpiāžu norisi un nosaka pašvaldības atbildīgo personu darbībai apvienības olimpiāžu rīcības komisijā.

4. Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam kontrolēt šī lēmuma izpildi.

5. Par lēmumu informēt:

5.1. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentu;

5.2. Ādažu novada pašvaldību;

5.3. Saulkrastu novada pašvaldību.

Pielikums Nr. 1

Kārtība, kādā tiek organizētas 2. posma mācību priekšmetu olimpiādes Ādažu, Ropažu un Saulkrastu novadu pašvaldībās

*Izdota saskaņā ar
Pašvaldību likuma 78. panta pirmo daļu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73. panta pirmās daļas 4. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā Ādažu, Ropažu un Saulkrastu novadu pašvaldības (turpmāk - Pierīgas novadu apvienība) organizē mācību priekšmetu 2. posma (novadu) olimpiādes.
2. Olimpiāžu mērķis ir:
 - 2.1. attīstīt izglītojamo radošās spējas, aktivizēt zināšanu un prasmju apguvi mācību priekšmetos, stundās un ārpusstundu darbā;
 - 2.2. sniegt iespēju izglītojamiem parādīt savas zināšanas, prasmes, iemaņas mācību priekšmetā vai jomā;
 - 2.3. rosināt izglītojamos aktīvai izzīņas darbībai, mērķtiecīgai profesijas izvēlei.
3. Valsts izglītības attīstības aģentūras (turpmāk – VIAA) olimpiādes tiek organizētas saskaņā ar Ministru kabineta 2012. gada 5. jūnija noteikumiem Nr. 384 „Mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanas noteikumi”. Pierīgas novadu apvienības alternatīvās olimpiādes (novadu mācību jomu pedagogu iniciētas) organizē Pierīgas novadu apvienība sadarbībā ar attiecīgā mācību priekšmeta jomas pedagogu.

4. Olimpiādēs brīvprātīgi piedalās izglītojamie, kuri iegūst pamatzglītību, vispārējo vidējo izglītību vai profesionālo vidējo izglītību.
5. Izglītojamo un pedagogu nokļūšanu olimpiādes norises vietās nodrošina izglītības iestāde.
6. Atbildīgās institūcijas par šo noteikumu ievērošanu ir:
 - 6.1. Ādažu novada pašvaldībā – Centrālās pārvaldes Izglītības un jaunatnes nodaļa;
 - 6.2. Ropažu novada pašvaldībā – Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departaments;
 - 6.3. Saulkrastu novada pašvaldībā – Saulkrastu novada pašvaldības Izglītības nodaļa.

II. Olimpiāžu organizatoriskā struktūra

7. Pierīgas novadu apvienība ne vēlāk kā 14 dienas pirms pirmās novadu olimpiādes norises datuma attiecīgajā mācību gadā apstiprina olimpiāžu norises grafiku (laiks, vieta un adresāts - klases) un nosūta šo informāciju izglītības iestādēm.
8. Pašvaldības atbildīgā institūcija ar rīkojumu nosaka novada atbildīgo speciālistu, novada mācību priekšmetu mācību jomu koordinatorus, mācību priekšmetu skolotājus un informācijas tehnoloģiju skolotāju mācību priekšmetu olimpiāžu Rīcības komisijas sastāvam.
9. Izglītības iestādes vadītājs ar rīkojumu nosaka izglītības iestādes atbildīgo personu par mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanu izglītības iestādē un ar rīkojumu iepazīstina 6. punktā novadam piekritīgo institūciju.
10. Rīcības komisija:
 - 10.1. organizē pieteikšanās un reģistrēšanās procesu;
 - 10.2. nosaka olimpiādes vadītāja un novērotāja pienākumus;
 - 10.3. nosaka olimpiādes iekšējās kārtības noteikumus;
 - 10.4. iepazīstina izglītības iestādes ar olimpiādes norisi, darba vadītāju un novērotāju pienākumiem;
 - 10.5. nosaka Žūrijas komisijas sastāvu (ar žūrijas priekšsēdētāju un ne mazāk kā 3 komisijas locekļiem), kā arī vietu un laiku darbu izvērtēšanai klātienē olimpiādēm un ja tiešsaistes olimpiādi nav iespējams veikt pie datora un ir nepieciešama darbu labošana;
 - 10.6. apkopo rezultātus protokolā un nosaka olimpiādes uzvarētāju saskaņā ar Žūrijas komisijas protokolu;
 - 10.7. paziņo rezultātus izglītības iestādēm ne vēlāk kā 5 darbdienu pēc olimpiādes rezultātu saņemšanas no VIAA vai Žūrijas komisijas priekšsēdētāja;
 - 10.8. izskata izglītojamo iesniegtos apstrīdēšanas iesniegumus un sniedz atbildi.

11. Uzdevumus VIAA olimpiādēm nodrošina Valsts olimpiāžu rīcības komisija. Par alternatīvo olimpiāžu uzdevumu izveidi atbild attiecīgās mācību jomas pedagogi.
12. Pierīgas novadu apvienības klātienēs un tiešsaistes (ja tehnisku problēmu gadījumā darbs tiek pildīts rakstveidā) olimpiāžu norisi vada un darbus vērtē olimpiādes Žūrijas komisija.
13. Nepieciešamības gadījumā klātienēs olimpiādēs katras pašvaldības atbildīgie speciālisti nodrošina e-materiālu atvasinājumu veidošanu papīra formātā un pirms olimpiādes nosaka darbu piegādes kārtību uz un no olimpiādes norises vietām.
14. Pierīgas novadu apvienības olimpiādes uzvarētāji piedalās valsts olimpiādē pēc VIAA uzaicinājuma saņemšanas.
15. Rīcības komisija ne vēlāk kā 14 dienas pirms olimpiādes norises paziņo izglītības iestādēm par katru olimpiādi:
 - 15.1. olimpiādes Rīcības komisijas sastāvu;
 - 15.2. maksimālo dalībnieku skaitu no izglītības iestādes;
 - 15.3. olimpiādes norises vietu un laiku;
 - 15.4. dalībnieku pieteikšanās kārtību;
 - 15.5. kārtību, kādā izglītojamajiem paziņo olimpiādes rezultātus.
16. Olimpiādēm katras pašvaldības atbildīgā institūcija izdod rīkojumu, nosakot:
 - 16.1. olimpiādes iekšējās kārtības noteikumus;
 - 16.2. iestādes atbildīgas personas pienākumus;
 - 16.3. rezultātu paziņošanas kārtību.
17. Olimpiādes norises vadītāju, novērotāju un darbu vērtēšanas gadījumā Žūrijas komisijas locekli ar rīkojumu nosaka izglītības iestādes vadītājs.
18. Žūrijas komisijas priekšsēdētājs:
 - 18.1. savstarpēji vienojoties ar izglītības iestāžu vadītājiem, nosaka olimpiādes norises vadītājus un novērotājus katrai telpai, kurā notiek olimpiāde, un izskaidro viņu pienākumus;
 - 18.2. iepazīstina dalībniekus, olimpiādes norises vadītājus un novērotājus ar olimpiādes norisi un viņu pienākumiem;
 - 18.3. uzreiz pēc darbu izdalīšanas un šifrēto dalībnieku kodu ierakstīšanas uzdevumu lapās ieraksta dalībniekiem piešķirtos kodus olimpiādes protokolā, vienlaikus veicot datu atbilstības pārbaudi;
 - 18.4. pārskata Žūrijas komisijas izvērtētos darbus nepieciešamības gadījumā un atsevišķā protokolā atspoguļo pamatojumu, ko pievieno kopējam olimpiādes rezultātu protokolam. Protokolu paraksta Rīcības komisijas daļa, kuras sastāvā ir tikai katras pašvaldības atbildīgais speciālists.

19. Žūrijas komisija:

19.1. veic olimpiāžu darbu labošanu;

19.2. nevērtē izglītojamo aizpildīto olimpiādes darbu vai atsevišķus uzdevumus, ja:

19.2.1. olimpiādes darbā lasāmi cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi;

19.2.2. darbs ir aizpildīts ar zīmuli (izņemot zīmējumus);

19.2.3. darbs nav veikts patstāvīgi;

19.3. aizpilda olimpiādes rezultātu protokolu un to iesniedz Rīcības komisijai ne vēlāk kā 4 darbdienu laikā pēc olimpiādes norises.

20. Olimpiādes norises vadītājs:

20.1. iepazīstina dalībniekus ar olimpiādes norises kārtību;

20.2. reģistrē dalībniekus un pārbauda personu apliecinošus dokumentus;

20.3. nodrošina darba kārtību telpā, pārkāpumu gadījumā sastāda protokolu.

III. Dalībnieku pieteikšana olimpiādēm

21. Saskaņā ar VIAA olimpiādes rīkojumā vai alternatīvās olimpiādes gadījumā nolikumā noteikto informāciju par olimpiādes organizēšanu un norisi, izglītības iestādes atbildīgā persona piesaka dalībniekus elektroniski līdz norādītajam datumam un pilnībā uzņemas atbildību par datu pareizību.

22. Tiešsaistes olimpiādēm noteiktajā laikā nepieteiktie izglītojamie netiek iekļauti olimpiāžu dalībnieku sarakstā.

23. Olimpiāžu dalībnieku maiņa klātienēs olimpiādēs iespējama ne vēlāk kā 3 darba dienas pirms olimpiādes norises. Tiešsaistes olimpiādēs dalībnieku maiņa nav iespējama.

24. Uz valsts 3.posma olimpiādēm dalībniekus pavada un par viņu drošību atbild ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu noteikts atbildīgais pedagogs.

IV. Olimpiādes norise

25. Katrs olimpiādes dalībnieks pirms olimpiādes uzrāda olimpiādes norises vadītājam vai novērotājam personu apliecinošu dokumentu. Visos olimpiādes posmos dalībniekus pirms olimpiādes iepazīstina ar tās norisi.

26. Olimpiādes norises telpā drīkst atrasties tikai olimpiādes vadītāji, novērotāji, rīcības komisijas pārstāvji un olimpiādes dalībnieki. Ja dalībnieks nokavē olimpiādes sākumu, viņam ir tiesības iesaistīties tās norisē un pildīt uzdevumus, taču darba izpildes laiks viņam netiek pagarināts.

27. Olimpiādes laikā dalībnieks drīkst lietot tikai tos palīg līdzekļus, kas norādīti konkrētajā olimpiādes kārtībā. Pie olimpiādes dalībniekiem norises laikā nedrīkst atrasties mobilie saziņas līdzekļi. Šī noteikuma neievērošana var būt iemesls dalībnieka diskvalifikācijai

par ko tiek aizpildītas atbilstošas veidlapas saskaņā ar pielikumiem (protokola veidlapas 1. pielikumu aizpilda novērotājs vai vadītājs, un 2. pielikumu aizpilda olimpiādes dalībnieks).

28. Olimpiādes darba materiālus dalībnieks aizpilda ar pildspalvu. Zīmuli drīkst lietot tikai zīmējumos. Tiešsaistes olimpiādēs darbu veic pie datora, izņemot, ja tiek traucēta uzdevumu pieejamība. Šādā gadījumā norise notiek tāpat kā klātienē olimpiādē.
29. Pēc olimpiādes rezultātu paziņošanas, dalībniekam viena mēneša laikā ir tiesības iesniegt Rīcības komisijai apstrīdēšanas iesniegumu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, ar lūgumu pārskatīt vērtējumu. Rīcības komisija (alternatīvajās olimpiādēs - organizatori) izskata iesniegumu un paziņo dalībniekam par pieņemto lēmumu 7 darbadienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas.

V. Olimpiāžu uzvarētāju noteikšana un apbalvošana

30. Olimpiādes uzvarētājus nosaka Rīcības komisija daļa, kuras sastāvā ir tikai katras pašvaldības atbildīgais speciālists:
 - 30.1. piešķirto vietu un atzinību skaits kopā nedrīkst pārsniegt vienu trešdaļu no kopējā dalībnieku skaita. Ja dalībnieki ieguvuši Rīcības komisijas skatījumā augstu punktu skaitu, tad iespējams arī lielāks apbalvoto skaits;
 - 30.2. ja olimpiādes dalībnieku skaits konkrētā klašu grupā ir mazāks par 10, vai izglītības iestāžu skaits, kas piedalās olimpiādē ir mazāks par trim, piešķirot vietas tiešsaistes olimpiādēm Žūrijas komisija var ņemt vērā arī konkrētās mācību priekšmetu olimpiādes vidējo rādītāju valstī, bet klātienē olimpiādēm vietas var tikt piešķirtas, ja rezultāti ir 45 % un augstāk.
31. Noslēdzoties olimpiādēm, katras pašvaldības atbildīgā institūcija izdod rīkojumu katrai izglītības iestādei par dalībnieku iegūtajām 1., 2. un 3. vietām vai atzinībām.
32. Olimpiādes uzvarētāju apbalvošanu organizē katra pašvaldība. Uzvarētājus apbalvo ar novada diplomu un atzinības rakstu (nav novada oficiālais apbalvojums). Pedagogam var izteikt pateicību par izglītojamo sagatavošanu olimpiādēm (par dalībnieku iegūto 1., 2., 3. vietu un atzinību) un dalību žūrijas komisijas darbā.

Pierīgas novadu apvienības organizēto olimpiāžu protokols

Sastādīts _____,
(izglītības iestādes nosaukums)

_____ olimpiādes norises laikā.
(olimpiādes nosaukums)

Protokols sastādīts,
piedaloties Pierīgas novadu apvienības _____ mācību olimpiādes
(olimpiādes nosaukums)

vadītājam/novērotājam _____
(vārds, uzvārds)

par to, ka olimpiādes darba izpildes laikā olimpiādes dalībnieks
pārkāpis olimpiādes kārtības noteikumus:

Skolēns _____
(olimpiādes dalībnieka kods, vārds, uzvārds)

tiek diskvalificēts un skolēna olimpiādes darbs netiks vērtēts.

(datums)

Olimpiādes vadītājs/novērotājs: _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)

Pierīgas novadu apvienības olimpiādes dalībnieka paskaidrojums

Es, _____,
(vārds, uzvārds, dalībnieka kods)

_____ izglītojamais
(izglītības iestādes nosaukums)

_____ olimpiādes norises laikā
(olimpiādes nosaukums)

veicu šādas neatļautas darbības (saskaņā Ministru Kabineta 2012. gada 5.jūnija noteikumu Nr. 384 “Mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanas noteikumi” 27. punktu):

Ar Ministru Kabineta 2012. gada 5. jūnija noteikumiem Nr. 384 “Mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanas noteikumi” 19. punktu par norises kārtību un 21. punktu par atļautajiem palīg līdzekļiem konkrētajā olimpiādē biju iepazīstināts un apzinots, ka šajā mācību gadā no šīs olimpiādes tieku diskvalificēts un olimpiādes darbs netiks vērtēts.

(datums)

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

3.

Par Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora atbrīvošanu no amata

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026. gada 16. martā saņemts Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktores Ilzes Briņķes iesniegums par darba tiesisko attiecību izbeigšanu (reģ.nr. 2.5.4-15/2026/725) 2026. gada 31. jūlijā (pēdējā darba diena) saskaņā ar Darba likuma 114. pantu (pušu vienošanās).

Izskatot lēmuma projektu, Pašvaldības dome konstatē:

- 1) Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktores Ilzes Briņķes darba tiesisko attiecību pamats ir 2013. gada 30. jūlijā noslēgtais darba līgums Nr. 97;
- 2) Darba likuma 114. pants noteic, ka darbinieks un darba devējs var izbeigt darba tiesiskās attiecības, savstarpēji vienojoties un šāds līgums slēdzams rakstveidā;
- 3) Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 2. punkts noteic, ka pašvaldības pieņem darbā un atbrīvo no darba tās padotībā esošo vispārējās izglītības iestāžu [...] vadītājus;
- 4) Pašvaldību likums noteic:
 - a) tikai domes kompetencē ir iecelt amatā un atbrīvot no tā pašvaldības iestāžu vadītājus, kā arī citas amatpersonas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos (10. panta pirmās daļas 10. punkts);
 - b) domes priekšsēdētājs, ja nepieciešams, ieceļ no pašvaldības administrācijas darbinieku vidus iestādes vadītāja pienākumu izpildītāju [...] viņa prombūtnes laikā vai līdz brīdim, kad dome lēmusi par jauna iestādes vadītāja vai izpilddirektora iecelšanu amatā; (17. panta trešās daļas 7. punkts);

Pamatojoties uz Darba likuma 114. pantu, Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 2. punktu, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Atbrīvot Ilzi Briņķi (personas kods ...) no Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktores amata ar 2026. gada 31. jūliju (pēdējā darba diena).
2. Domes priekšsēdētājam Aivaram Draudiņam ar rīkojumu iecelt iestādes vadītāja pienākuma izpildītāju laika periodam no 2026. gada 1. augusta līdz 2026. gada 9. augustam.
3. Pašvaldības izpilddirektoram Jānim Belkovskim noslēgt vienošanos ar I. Briņķi par darba tiesisko attiecību izbeigšanu atbilstoši lēmuma 1. punktā noteiktajam.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētājam Aivaram Draudiņam.
5. Lēmumu pēc parakstīšanas nosūtīt:
 - 5.1. Pašvaldības izpilddirektoram;
 - 5.2. Izglītības, jaunatnes, kultūras un sporta departamentam;
 - 5.3. Personāla vadības nodaļai;
 - 5.4. Finanšu un grāmatvedības pārvaldei;
 - 5.5. Ilzei Briņķei.

4.

Par Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora iecelšanu amatā

Izskatot iesniegto lēmuma projektu, Ropažu novada pašvaldības dome (turpmāk – Dome) konstatē:

- 1) 2026.gada 22. aprīļa sēdē Dome pieņēma lēmumu Nr. 565 “Par Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora amata pretendentu atlases un izvērtēšanas konkursa nolikuma un konkursa komisijas izveidošanu” (prot. Nr. 26/2026, 3.§) ar kuru apstiprināts pretendentu atlases nolikums un uzdots pašvaldības izpilddirektoram izveidot pretendentu atlases komisiju.

Konkursa komisija izveidota ar pašvaldības izpilddirektora 2026.gada 19. maija rīkojumu Nr. 2.6-2/26/78 “Par Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora amata pretendentu atlases konkursa komisijas izveidošanu” un 2026.gada 22. maija rīkojumu Nr. 2.6-2/26/80 “Par grozījumu Ropažu novada pašvaldības 2026.gada 19. maija rīkojumā Nr. 2.6-2/26/78 “Par Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora amata pretendentu atlases konkursa komisijas izveidošanu””.

- 2) Pieteikšanās vakantajam Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora amatam izsludināta līdz 2026.gada 3. jūnijam. Noteiktajā termiņā saņemti 23 pretendentu pieteikumi, kas izvērtēti atbilstoši konkursa nolikuma 3.3. apakšpunktā noteiktajam. Saskaņā ar konkursa nolikuma 3.6. apakšpunktu, dalībai konkursa otrajā kārtā (intervija) izvirzīti seši pretendenti. Pēc konkursa otrās kārtas pretendentu atlases komisija pieņēma lēmumu kā piemērotāko pretendenti vakantajam Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora amatam izvirzīt Almu Brinkmani.

- 1) Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punkts noteic, ka *dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu, t.sk. tikai domes kompetencē ir, iecelt amatā un atbrīvot no tā pašvaldības iestāžu vadītājus, kā arī citas amatpersonas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.*

- 2) Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 2. punkts noteic, ka *pašvaldība pieņem darbā un atbrīvo no darba tās padotībā esošo vispārējās izglītības iestāžu, tai skaitā speciālās izglītības iestāžu, profesionālās izglītības iestāžu, interešu izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu, vadītājus.*

- 3) Nolikuma “Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora amata pretendentu atlases konkursa nolikums” 2.9. apakšpunkts noteic, ka *lēmumu par pretendenta iecelšanu Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora amatā pieņem Ropažu novada pašvaldības dome.*

Pamatojoties uz augstāk minēto, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punktu, Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 2. punktu, Ropažu novada pašvaldības domes 2026.gada 22. aprīļa nolikuma “Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora amata pretendentu atlases konkursa nolikums” 2.9. apakšpunktu un Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktora amata pretendentu atlases un izvērtēšanas konkursa komisijas lēmumu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Iecelt ... Berģu Mūzikas un mākslas pamatskolas direktores amatā ar 2026.gada 10. augustu.
2. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram noslēgt darba līgumu ar
3. Personāla vadības nodaļai ne vēlāk kā 15 dienu laikā iesniegt Valsts ieņēmumu dienestā grozījumus valsts amatpersonu sarakstā.

4. Lēmumu izsniegt:
 - 4.1. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram;
 - 4.2. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora vietniekam;
 - 4.3. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam;
 - 4.4. Personāla vadības nodaļai;
 - 4.5. Finanšu un grāmatvedības pārvaldei.

5.

Par nekustamā īpašuma Purva iela, Suži, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8060 0010 513 daļas nomu

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība), saņemti ... (turpmāk – Iesniedzēja), iesniegumi ar lūgumu izskatīt iespēju iznomāt Pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma daļu Purva ielā, Sužos, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8060 0010 513 daļu 334 m² platībā.

Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, konstatēts:

1. Saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem nekustamā īpašuma Purva ielā, Sužos, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra numurs 8060 0010 513, sastāvā reģistrēta viena zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8060 0010 513 2880 m² platībā. Zemesgabals nav reģistrēts Valsts vienotajā datorizētajā zemesgrāmatā.

2. Atbilstoši 24.04.2013. Ropažu novada domes lēmumam (Ropažu novada domes sēdes protokols Nr.5,49.§ “Par zemesgabalu piekritību”) attiecīgā zemes vienība ir piekritīga Pašvaldībai.

3. Pašvaldībai piekrītošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80960010513 daļa 334 m² platībā pieguļ Iesniedzējas īpašumā esošajam nekustamajam īpašumam Purva ielā 1, Sužos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (zemes vienības kadastra apzīmējums 80600010492).

4. Ministru kabineta 19.06.2018. noteikumu Nr.350 „Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.350) 28.punkts paredz, ka lēmumu par neapbūvēta zemesgabala iznomāšanu pieņem iznomātājs. Savukārt MK noteikumu Nr.350 29.1.apakšpunkts noteic, ka šo noteikumu 32., 40., 41., 42., 42.1, 42.2, 42.3, 43., 44., 45. un 46.punktu var nepiemērot, ja tiek iznomāts neapbūvēts zemesgabals, kas ir starpgabals, vai neapbūvēts zemesgabals (tostarp zemesgabals ielu sarkanajās līnijās), kas nav iznomājams patstāvīgai izmantošanai, un tiek iznomāts tikai piegulošā nekustamā īpašuma īpašniekam vai lietotājam.

5. Saskaņā ar Pašvaldības domes 06.07.2022. saistošo noteikumu Nr.29/22 “Par neapbūvētu, Pašvaldībai piederošu un piekrītošu zemesgabalu nomas maksu” 2.punktu neapbūvēta zemesgabala, kas ir starpgabals, vai neapbūvēts zemesgabals (tostarp zemesgabals ielu sarkanajās līnijās), kas nav izmantojams patstāvīgai izmantošanai un tiek iznomāts tikai piegulošā nekustamā īpašuma īpašniekam vai lietotājam, nomas maksa gadā ir 2 (divu) procentu apmērā no zemes kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28 *euro*.

6. Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

7. Pašvaldību likuma 73.panta ceturtā daļa paredz, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

8. Saskaņā ar ierakstiem Rīgas rajona tiesas Garkalnes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.2347 īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu Purva iela 1, Suži, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, ir nostiprinātas Ņemot vērā, ka starp pusēm iepriekš nebija noslēgts zemes nomas līgums, zemes nomas līgums ar Iesniedzēju slēdzams uz 5 (pieciem) gadiem, nosakot līguma termiņu no Ropažu novada domes lēmuma pieņemšanas dienas līdz 2031.gada 31.jūlijam.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, 73.panta ceturto daļu, Ministru kabineta 19.06.2018. noteikumu Nr.350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" 29.1. apakšpunktu, Ropažu novada pašvaldības domes 06.07. saistošo noteikumu Nr.29/22 "Par neapbūvētu, Ropažu novada pašvaldībai piederošu un piekrītošu zemesgabalu nomas maksu" 2.punktu, kā arī ņemot vērā ... 05.06.2026., 08.06.2026. un 11.06.2026. (reģistrēti Pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr.RN/2026/2.2-11/257, Nr.2.1-3/26/309/S-DK un Nr.RN/2026/2.2-11/282), **Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:**

1. Noslēgt zemes nomas līgumu ar ..., par Pašvaldībai piekritīgās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8060 0100 513 daļas 334 m² platībā nomu uz 5 (pieci) gadiem, ar nomas termiņu no Ropažu novada domes lēmuma pieņemšanas brīža līdz 31.07.2031., nosakot nomas maksu 2% apmērā no zemes kadastrālās vērtības gadā, bet ne mazāk kā 28 *euro*.

2. Uzdot Attīstības un būvniecības departamenta Infrastruktūras pārvaldības un būvniecības nodaļai 1 (viens) mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas nodrošināt zemes nomas līguma noslēgšanu;

3. Kontroli par lēmuma izpildi uzturēt Pašvaldības izpilddirektoram;

4. Lēmumu nosūtīt:

4.1. ...;

4.2. Pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Infrastruktūras pārvaldības un būvniecības nodaļai;

4.3. Pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības pārvaldei;

4.4. Pašvaldības izpilddirektoram.

6.

Par Ropažu novada pašvaldības domes 22.04.2026. lēmuma Nr. 567 atcelšanu un zemes nomas līguma noslēgšanu par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8084 008 0485 daļas nomu "Straumēni 4", Zaķumuiža, Ropažu pagasts, Ropažu novads

Izvērtējot Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika **konstatēts:**

1. Pašvaldībā saņemts un reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-6/3832 Alda Roguļa (turpmāk - Iesniedzējs) 26.11.2025. iesniegums par zemes nomas līguma pagarināšanu par zemes gabalu "Straumēni 4", Zaķumuiža, Ropažu novads, kadastra Nr.8084 008 0485.
2. 22.04.2026. Pašvaldības dome pieņēma lēmumu Nr.567 (prot.Nr.26/2026,5.§) "Par lauku apvidus zemes nomas līguma pārjaunošanu zemes vienības daļai nekustamā īpašumā Straumēni 4", Zaķumuiža, Ropažu pagasts, Ropažu novads ar kadastra apzīmējumu 8084 008 0485" (turpmāk – Lēmums Nr. 567), ar kuru nolēma pārslēgt (pārjaunot) 11.12.2015. noslēgto lauku apvidus zemes nomas līgumu ar ..., par nekustamā īpašuma "Straumēni 4", Zaķumuiža, Ropažu pag., Ropažu novads ar kadastra apzīmējumu 8084 008 0485 zemes vienības daļas 0,00070 ha platībā nomu, ar termiņu līdz 30.11.2030., nosakot nomas maksu 28,00 EUR (divdesmit astoņi eiro un 00 centi) gadā, atbilstoši Ministru kabineta 19.06.2018. noteikumu Nr. 350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" (turpmāk – MK noteikumi Nr. 350) 5.punktam. Lēmums tika pieņemts pamatojoties MK noteikumi

Nr. 350 2. nodaļā “Apbūvētā zemesgabala iznomāšana un likumiskā lietošana” noteikto regulējumu, kaut gan uz zemes gabala “Straumēni 4”, Zaķumuiža, Ropažu novads, kadastra Nr. 8084 008 0485, atrodas pārvietojamās metāla garāžas, par kuru novietojanas tiesiskumu Pašvaldības rīcībā nav informācijas, un tādēļ zemes gabalu nav pamata uzskatīt par apbūvētu MK noteikumu Nr. 350 un likuma “Par atjaunotā Latvijas Republikas 1937.gada Civillikuma ievada, mantojuma tiesību un lietu tiesību daļas spēkā stāšanās laiku un piemērošanas kārtību” 14.panta izpratnē.

3. Lēmums Nr.567 pieņemts par 11.12.2015. noslēgtā Lauku apvidus zemes nomas līguma pārjaunošanu ar termiņu no 01.12.2025. līdz 30.11.2030. MK noteikumu Nr.350 52¹.1.punkts nosaka, ka pārjaunojuma gadījumā līguma termiņu skaita no sākotnēja līguma noslēgšanas dienas. Tādējādi, atbilstoši Lēmumam Nr. 567, kopējais 11.12.2015. noslēgtā Lauku apvidus zemes nomas līguma termiņš pārsniedz sešus gadus. Saskaņā ar MK noteikumu Nr.350 28.¹ punktu, lēmumā par neapbūvēta zemesgabala iznomāšanu, ja neapbūvēta zemesgabala nomas līgumu plānots slēgt uz laiku, kas ilgāks par sešiem gadiem, un līguma kopējais termiņš nepārsniedz 30 gadus, neapbūvēta zemesgabala nomas līguma termiņu un tā pamatojumu nosaka, izvērtējot vismaz vienu no šādiem kritērijiem: 1) zemes lietošanas mērķis un nomas līgumā plānotais neapbūvēta zemesgabala izmantošanas veids; 2) nepieciešamie vai nomas līguma ietvaros plānotie finanšu līdzekļu ieguldījumi nekustamā īpašuma ilgtspējīgas attīstības nodrošināšanai; 3) citi lietderības apsvērumi vai sabiedrības intereses; 4) nepieciešamo vai plānoto finanšu līdzekļu ieguldījumu pašvaldības neapbūvētajā zemesgabalā saistība ar pašvaldības attīstības mērķu sasniegšanu vai nacionālās vai reģionālās attīstības plānošanas dokumentos noteiktajām prioritātēm. Lēmumā Nr.567 nav izvērtēts neviens no iepriekš minētajiem kritērijiem.
4. Pēc Lēmuma Nr. 567 pieņemšanas tika konstatēts, ka Lēmuma Nr.567 1.punktā ir kļūdaini norādīta iznomājamās zemes vienības daļas platība 0,00070 ha. Iesniedzējam lietošanā esošās pārvietojamās metāla garāžas apbūves platība ir 0,007 ha. Līdz ar to nepieciešams precizēt Lēmumā Nr. 567 norādītās iznomājamās zemes vienības daļas platību no 0,00070 ha uz 0,007 ha.
5. Zemes nomas līgums atbilstoši Pašvaldības lēmumam Nr.567 (prot.Nr. 26/2026,5.§) “Par lauku apvidus zemes nomas līguma pārjaunošanu zemes vienības daļai nekustamā īpašumā Straumēni 4”, Zaķumuiža, Ropažu pagasts, Ropažu novads ar kadastra apzīmējumu 8084 008 0485” nav noslēgts, līdz ar to nav radušās civiltiesiskas attiecības un Pašvaldībai ir tiesības pārskatīt savu gribas izteikumu līdz līguma noslēgšanai, atceļot iepriekš pieņemto lēmumu.
6. Saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem nekustamais īpašums “Straumēni 4”, Zaķumuiža, Ropažu pag., Ropažu novads, kadastra numurs apzīmējumu 8084 008 0485, sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8084 008 0485, 0,3129 ha platībā (turpmāk – Zemes vienība).
7. Saskaņā ar 24.04.2013. Pašvaldības lēmumu (Ropažu novada domes sēdes protokols Nr.5,49.§ “Par zemesgabalu piekritību”) attiecīgā zemes vienība ir piekritīga pašvaldībai. Zemes vienība nav reģistrēta Valsts vienotajā datorizētajā zemesgrāmatā.
8. Uz zemes vienības daļas atrodas Iesniedzējam lietošanā esošā pārvietojamā metāla garāža.
9. Atbilstoši Valsts zemes dienesta nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem Zemes vienības nekustamā īpašuma lietošanas mērķis ir *Neapgūta individuālo dzīvojamo māju apbūves zeme* (kods – 0600).
10. MK noteikumu Nr.350 28.punkts paredz, ka lēmumu par neapbūvēta zemesgabala iznomāšanu pieņem iznomātājs.

11. Atbilstoši MK noteikumu Nr.350 29.1.apakšpunktam nomas tiesību izsoli neorganizē, ja tiek iznomāts neapbūvēts zemesgabals, kas ir starpgabals, vai neapbūvēts zemesgabals (tostarp zemesgabals ielu sarkanajās līnijās), kas nav iznomājams patstāvīgai izmantošanai un tiek iznomāts tikai piegulošā nekustamā īpašuma īpašniekam vai lietotājam. Zemes gabals atbilstoši Publiskās personas mantas atsavināšanas likuma 1.panta 11.punktam ir zemes starpgabals.
12. Saskaņā ar Pašvaldības domes 06.07.2022. saistošo noteikumu Nr.29/22 “Par neapbūvētu, Ropažu novada pašvaldībai piederošu un piekrītošu zemesgabalu nomas maksu” 2.punktu neapbūvēta zemesgabala, kas ir starpgabals, vai neapbūvēts zemesgabals (tostarp zemesgabals ielu sarkanajās līnijās), kas nav izmantojams patstāvīgai izmantošanai un tiek iznomāts tikai piegulošā nekustamā īpašuma īpašniekam vai lietotājam, nomas maksa gadā ir 2 (divu) procentu apmērā no zemes kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28 *euro*.
13. Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.
14. Pašvaldību likuma 73.panta ceturtā daļa paredz, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

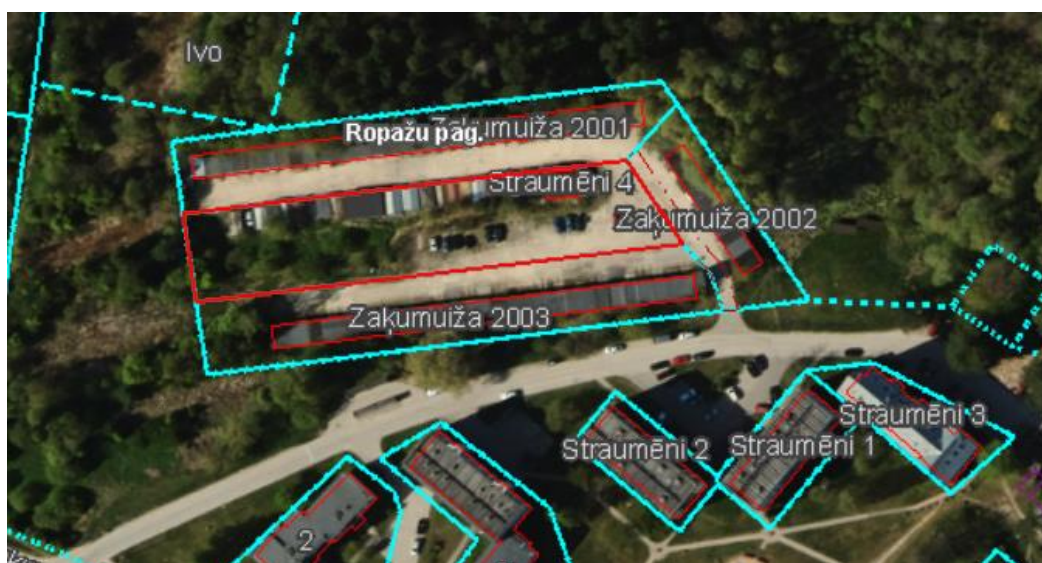
Starp pusēm pastāvējušas zemes nomas attiecības no 11.12.2015. līdz 30.11.2025. Iesniedzējs turpināja lietot zemes vienības daļu arī pēc 30.11.2025. Līdz ar to ar Iesniedzēju slēdzams zemes nomas līgums, nosakot, ka nomas maksa maksājama par visu faktisko zemes vienības daļas lietošanas periodu, tas ir, no 01.12.2025.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16.punktu, 73. panta ceturto daļu, Ministru kabineta 19.06.2018. noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 29.1.apakšpunktu, Ropažu novada pašvaldības domes 06.07.2022. saistošo noteikumu Nr.29/22 “Par neapbūvētu, Ropažu novada pašvaldībai piederošu un piekrītošu zemesgabalu nomas maksu” 2.punktu un Iesniedzēja iesniegumu, **Pašvaldības dome NOLEMJ:**

1. Atcelt Pašvaldības domes lēmumu Nr.567 (prot. Nr.26/2026, 5.§) “Par lauku apvidus zemes nomas līguma pārjaunošanu zemes vienības daļai nekustamā īpašumā “Straumēni 4”, Zaķumuiža, Ropažu pagasts, Ropažu novads ar kadastra apzīmējumu 8084 008 0485”.
2. Noslēgt zemes nomas līgumu ar ..., par Pašvaldībai piekritīgās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8084 008 0485 daļas 0,007 ha platībā nomu, ar nomas termiņu līdz 31.12.2027., bet nomas maksu nosakot 2 (divu) procentu apmērā no zemes kadastrālās vērtības gadā, bet ne mazāk kā 28 *euro*.
3. Uzdot Pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Infrastruktūras pārvaldības un būvniecības nodaļai 1 (viena) mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas nodrošināt zemes nomas līguma noslēgšanu, līgumā paredzot, ka nomas maksa un saistīti maksājumi maksājami no 01.12.2025.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Pašvaldības izpilddirektoram.
5. Lēmumu nosūtīt:
 - 5.1. ..., izsniegt klātienē;
 - 5.2. Pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentam;
 - 5.3. Pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības pārvaldei;
 - 5.4. Pašvaldības izpilddirektoram.

Nekustamā īpašuma atrašanās vietas shēma

Nekustamā īpašuma adrese:	“Straumēni 4” , Zaķumuiža, Ropažu pagasts, Ropažu novads
Kadastra numurs:	8084 008 0485
Zemes vienības kadastra apzīmējums:	8084 008 0485
Zemes vienības platība:	0.3129 ha



7.

Par detālplānojuma projekta apstiprināšanu zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) ir saņemts SIA “Plānošanas eksperti”, reģ.Nr. 40002142175, iesniegums (Pašvaldībā reģistrēts ar Nr. DK-2.2-1/26/28/S-DK) ar lūgumu pieņemt lēmumu par detālplānojuma projekta apstiprināšanu un vispārīgā administratīvā akta izdošanu zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā.

Izskatot iesniegumā minēto, tika konstatēts:

- 1) Pašvaldības dome 2023. gada 12. jūlijā pieņēma lēmumu Nr. 2498 (prot. Nr.70/2023, 2.§) “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā” un apstiprināja darba uzdevumu.
- 2) Pašvaldības dome 2025. gada 29. decembrī pieņēma lēmumu Nr. 394 prot. Nr.17/2025, 20.§) “Par detālplānojuma nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā”.

Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmā un trešā daļa paredz, ka vietējā pašvaldība izstrādā un apstiprina vietējās pašvaldības attīstības stratēģiju, attīstības programmu, teritorijas plānojumu, lokālplānojumus, detālplānojumus un tematiskos plānojumus, kā arī koordinē un uzrauga vietējās pašvaldības attīstības stratēģijas, attīstības programmas, teritorijas plānojuma, lokālplānojumu, detālplānojumu un tematisko plānojumu īstenošanu.

Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pants paredz, ka pašvaldība detālplānojumu apstiprina ar vispārīgo administratīvo aktu, attiecinot to uz zemes vienību, un tas stājas spēkā pēc paziņošanas. Detālplānojums ir spēkā, līdz to atceļ vai atzīst par spēku zaudējušu. Vispārīgo administratīvo aktu, ar kuru apstiprināts detālplānojums, vietējā pašvaldība nosūta publicēšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", izmantojot teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu un ietverot šajā administratīvajā aktā hipersaiti ar unikālo identifikatoru uz valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā pieejamo apstiprināto detālplānojumu.

Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31.panta otrā un trešā daļa paredz, ka līgumā, ievērojot Administratīvā procesa likuma noteikumus, iekļauj dažādus nosacījumus, termiņus un atcelšanas atrunas, kā arī prasības attiecībā uz objektu būvdarbu uzsākšanas termiņu, detālplānojuma teritorijas un publiskās infrastruktūras apsaimniekošanu, izbūves kārtām un to secību, kā arī vietējā pašvaldība var noteikt termiņu, kurā uzsākama detālplānojuma īstenošana — detālplānojuma teritorijas izbūve (izmantošana) atbilstoši detālplānojuma risinājumam un noteiktajām prasībām. Zemes vienību sadalīšana vai apvienošana saskaņā ar detālplānojumu nav uzskatāma par detālplānojuma īstenošanu.

Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.682 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 119.2.punkts paredz, ka pašvaldība 20 darbdienų laikā no dienas, kad izstrādes vadītājs ir nodrošinājis pieejamību šo noteikumu 118. punktā minētajiem dokumentiem, pieņem lēmumu par detālplānojuma projekta pilnveidošanu vai jaunas redakcijas izstrādi, norādot lēmuma pamatojumu. Savukārt 124.punkts paredz, ka pašvaldības tīmekļa vietnē nodrošina saiti uz attiecīgo plānošanas dokumentu Ģeoportālā un saiti uz oficiālo publikāciju oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", kā arī izziņo citos sabiedrībai pieejamos veidos.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punkts paredz, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir apstiprināt pašvaldības attīstības plānošanas dokumentus, tostarp attīstības programmu un ilgtspējīgas attīstības stratēģiju.

Izskatot detālplānojuma izstrādes vadītāja ziņojumu (Pielikums Nr.1), detālplānojuma projektu (Pielikums Nr.2), administratīvā līguma projektu (Pielikums Nr.3), pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12. panta pirmo un trešo daļu, 29. pantu, 31. panta otro un trešo daļu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr.682 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 119.1., 124. punktu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt detālplānojuma projektu zemes vienībai "Lielatvari", Upesciemā, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā.
2. Noteikt, ka detālplānojuma projekts tiek publicēts ģeoportālā: https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_27917#nozoom.
3. Apstiprināt Detālplānojuma īstenošanas nosacījumus (Pielikums Nr.2).
4. Ar detālplānojuma īstenošanai noslēgt Administratīvo līgumu par detālplānojuma īstenošanu (Pielikums Nr.3).
5. Noteikt, ka Attīstības un būvniecības departaments ir atbildīgs par lēmuma izpildi.
6. Uzdot Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei lēmumu nosūtīt Iesniedzējam, Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājam un detālplānojuma izstrādes vadītājam.

Detālplānojuma zemes vienībai “Lielatvari”, Upesciemā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā īstenošanas nosacījumi

Detālplānojuma īstenošanas nosacījumi:

1. Pirmajā kārtā tiek veiktas šādas darbības sekojošā secībā:
 - 1.1 zemes vienībās Nr.25, 26 izbūvē ūdensvadu, kanalizācijas tīklus, un elektrības pievadus līdz apbūvei paredzētajām zemes vienībām Nr.1-15;
 - 1.2 zemes vienībās Nr.25, 26 izbūvē divvirziena brauktuvi un apgriešanās laukumus ar šķembru segumu, lietus ūdens novadīšanai un sniega uzglabāšanai izbūvē ievalci;
 - 1.3 ielas būvprojektā gar ielas brauktuvi var paredzēt autostāvvietas, kuru skaits nav lielāks par mājsaimniecības skaitu, kas robežojas ar ielu;
 - 1.4 atbilstoši grafiskās daļas 2.kartei “Inženiertīkli” pārbūvē esošo grāvi;
 - 1.5 likvidē krustojuma ar Elenburgas ielu;
 - 1.6 uzsāk ēku būvniecību;
 - 1.7 Ielu cietā seguma izbūve (asfalts, asfaltbetons vai bruģis), kas izbūvējams pēc 90% dzīvojamo ēku būvniecības, kas robežojas ar minētajām ielām, pabeigšanas.
2. Otrajā kārtā tiek veiktas šādas darbības sekojošā secībā:
 - 2.1. zemes vienībās Nr.27 izbūvē ūdensvadu, kanalizācijas tīklus, un elektrības pievadus;
 - 2.2. zemes vienībās Nr.27 izbūvē ūdensvadu, kanalizācijas tīklus, un elektrības pievadus;
 - 2.3. zemes vienībā Nr.27 izbūvē divvirziena un vienvirziena brauktuvi un apgriešanās laukumus ar šķembru segumu, lietus ūdens novadīšanai un sniega uzglabāšanai izbūvē ievalci;
 - 2.4. ielas būvprojektā gar ielas brauktuvi var paredzēt autostāvvietas, kuru skaits nav lielāks par mājsaimniecības skaitu, kas robežojas ar ielu;
 - 2.5. pēc 1. un 2. punktos norādītā izpildes atļauts ar zemes ierīcības projektu sadalīt zemes vienību Nr.24;
 - 2.6. uzsāk ēku būvniecību;
 - 2.7. uzsāk zemes vienības Nr.23 labiekārtošanu (autostāvvietas, apstādījumi, rotaļu laukums, pastaigu takas, atpūtas vietas u.c.).
 - 2.8. ielu cietā seguma izbūve (asfalts, asfaltbetons vai bruģis), kas izbūvējams pēc 90% dzīvojamo ēku būvniecības, kas robežojas ar minētajām ielām, pabeigšanas.

8.

Par detālplānojuma nodošanu pilnveidošanai zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 80600040154 (Austrumu iela 31) un 80600040165 (Austrumu iela 24), Garkalnē, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā

Ropažu novada pašvaldībā ir saņemts SIA “Arhitektūra un Vide”, reģ.Nr. 43603016278, iesniegums (reģ. Nr. DK-2.2-1/26/176/S-DK) ar lūgumu pieņemt lēmumu par detālplānojuma

projekta nodošanu pilnveidošanai zemes vienībās ar kadastra apzīmējumiem 80600040154 (Austrumu iela 31) un 80600040165 (Austrumu iela 24) Garkalnē, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā.

Izskatot iesniegumu un detālplānojuma izstrādes lietā esošos dokumentus, konstatēts:

- 1) Ropažu novada pašvaldības dome 2023. gada 31. maijā pieņēma lēmumu Nr. 2372 (prot. Nr.67/2023,14.§) “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemes vienībās ar kadastra apzīmējumiem 80600040154 (Austrumu iela 31) un 80600040165 (Austrumu iela 24), Garkalnē, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā un par Ropažu novada pašvaldības domes 13.10.2021. pieņemtā lēmuma Nr.244 “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemes vienībās ar kadastra apzīmējumu 80600040154 un 80600040165, Garkalnē, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā” (prot.Nr.13/2021, 31. §) atcelšanu” (prot. Nr.67/2023,14.§).
- 2) Ropažu novada pašvaldības dome 2025. gada 29. decembrī pieņēma lēmumu Nr. 392 (prot. Nr.17/2025, 18.§) “Par detālplānojuma nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 80600040154 (Austrumu iela 31) un 80600040165 (Austrumu iela 24), Garkalnē, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā” (prot. Nr.17/2025, 18.§).

Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Attīstības plānošanas nodaļas teritorijas plānotājs Raitis Ķīgelis 2026. gada 26. jūnijā ir sagatavojis ziņojumu par detālplānojuma projektu (pielikums), kurā sniegts priekšlikums nodot detālplānojumu pilnveidošanai.

Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmā un trešā daļa paredz, ka vietējā pašvaldība izstrādā un apstiprina vietējās pašvaldības attīstības stratēģiju, attīstības programmu, teritorijas plānojumu, lokālplānojumus, detālplānojumus un tematiskos plānojumus, kā arī koordinē un uzrauga vietējās pašvaldības attīstības stratēģijas, attīstības programmas, teritorijas plānojuma, lokālplānojumu, detālplānojumu un tematisko plānojumu īstenošanu.

Teritorijas attīstības plānošanas likuma 29.pants paredz, ka pašvaldība detālplānojumu apstiprina ar vispārīgo administratīvo aktu, attiecinot to uz zemes vienību, un tas stājas spēkā pēc paziņošanas. Detālplānojums ir spēkā, līdz to atceļ vai atzīst par spēku zaudējušu. Vispārīgo administratīvo aktu, ar kuru apstiprināts detālplānojums, vietējā pašvaldība nosūta publicēšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", izmantojot teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu un ietverot šajā administratīvajā aktā hipersaiti ar unikālo identifikatoru uz valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā pieejamo apstiprināto detālplānojumu.

Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31.panta otrā un trešā daļa paredz, ka līgumā, ievērojot Administratīvā procesa likuma noteikumus, iekļauj dažādus nosacījumus, termiņus un atcelšanas atrunas, kā arī prasības attiecībā uz objektu būvdarbu uzsākšanas termiņu, detālplānojuma teritorijas un publiskās infrastruktūras apsaimniekošanu, izbūves kārtām un to secību, kā arī vietējā pašvaldība var noteikt termiņu, kurā uzsākama detālplānojuma īstenošana — detālplānojuma teritorijas izbūve (izmantošana) atbilstoši detālplānojuma risinājumam un noteiktajām prasībām. Zemes vienību sadalīšana vai apvienošana saskaņā ar detālplānojumu nav uzskatāma par detālplānojuma īstenošanu.

Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.682 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 119.2.punkts paredz, ka pašvaldība 20 darbdienų laikā no dienas, kad izstrādes vadītājs ir nodrošinājis pieejamību šo noteikumu 118.

punktā minētajiem dokumentiem, pieņem lēmumu par detālplānojuma projekta pilnveidošanu vai jaunas redakcijas izstrādi, norādot lēmuma pamatojumu.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punkts paredz, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir apstiprināt pašvaldības attīstības plānošanas dokumentus, tostarp attīstības programmu un ilgtspējīgas attīstības stratēģiju.

Izskatot detālplānojuma izstrādes vadītāja ziņojumu (Pielikums), detālplānojuma projektu, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12. panta pirmo un trešo daļu, 29. pantu, 31. panta otro un trešo daļu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr.682 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 119.2. punktu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Nodot pilnveidošanai detālplānojuma projektu zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 80600040154 (Austrumu iela 31) un 80600040165 (Austrumu iela 24), Garkalnē, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentam piecu darba dienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas publicēt to Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā, publicēt paziņojumu Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē.
3. Lēmumu nosūtīt Iesniedzējam un Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Attīstības plānošanas nodaļas vadītājam un detālplānojuma izstrādes vadītājam.
4. Noteikt, ka Attīstības un būvniecības departaments ir atbildīgs par lēmuma izpildi.

9.

Par grozījumu Ropažu novada pašvaldības domes 2026. gada 20. maija lēmumā Nr.628 (prot. Nr.30/2026, 14.§) "Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 006 0005, "Brieži", Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā"

Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12. panta pirmā daļa noteic, ka detālplānojumus izstrādā un apstiprina vietējā pašvaldība.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" (turpmāk – MK noteikumi Nr. 628) 2. punktu pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentu izstrādi organizē un vada ar pašvaldības lēmumu apstiprināts izstrādes vadītājs – pašvaldības amatpersona vai darbinieks. Atbilstoši MK noteikumu Nr. 628 98. punktam pašvaldība pieņem lēmumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu, apstiprina darba uzdevumu un izstrādes vadītāju.

Atbilstoši Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) domes 2026. gada 20. maija lēmuma Nr.628 (prot. Nr.30/2026, 14.§) "Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 006 0005, "Brieži", Bergos, Garkalnes pagastā,

Ropažu novadā”¹ (turpmāk – Lēmums) 1. punktam uzsākta detālplānojuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 006 0005, “Brieži”, Bergos, Garkalnes pag., Ropažu nov., (turpmāk – Detālplānojums) izstrāde. Lēmuma 3. punkts noteic, ka par Detālplānojuma izstrādes vadītāju tiek apstiprināts Pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Attīstības plānošanas nodaļas (turpmāk – Attīstības plānošanas nodaļa) teritorijas plānotājs Raitis Ķīgelis.

Attīstības plānošanas nodaļas vadītājs Uldis Freimantāls, izvērtējot teritorijas plānotāja Raita Ķīgeļa faktisko noslodzi, secinājis, ka būtu lietderīgāk par Detālplānojuma izstrādes vadītāju noteikt Attīstības plānošanas nodaļas telpiskās attīstības plānotāju Jevgēniju Duboku. Līdz ar to ir nepieciešams grozīt Lēmuma 3. punktu.

Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 2.punkts noteic, ka plānošanas dokumentu izstrādi organizē un vada ar pašvaldības lēmumu apstiprināts izstrādes vadītājs – pašvaldības amatpersona vai darbinieks. Savukārt 98.punkts paredz, ka pašvaldība pieņem lēmumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu, apstiprina darba uzdevumu un izstrādes vadītāju vai noraida iesniegumu, sniedzot atbilstošu pamatojumu.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punkts un 21.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir apstiprināt pašvaldības attīstības plānošanas dokumentus, tostarp attīstības programmu un ilgtspējīgas attīstības stratēģiju, kā arī pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 2. un 98. punktu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3. un 21.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Grozīt Ropažu novada pašvaldības domes 2026. gada 20. maija lēmuma Nr.628 (prot. Nr.30/2026, 14.§) “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 006 0005, “Brieži”, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā” 3. punktu un izteikt to zemāk norādītajā redakcijā:

“3. Par detālplānojuma izstrādes vadītāju apstiprināt Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Attīstības plānošanas nodaļas telpiskās attīstības plānotāju Jevgēniju Duboku.”

2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Attīstības plānošanas nodaļai piecu darbdienu laikā pēc šī lēmuma stāšanās spēkā publicēt to Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).

3. Noteikt par atbildīgo lēmuma izpildē Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Attīstības plānošanas nodaļas vadītāju.

4. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei lēmumu izsniegt:

4.1. Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentam;

4.2. SIA “Brieži 17”, reģ.Nr. 40203198569.

¹ <https://tapis.gov.lv/tapis/lv/downloads/253620>
<https://tapis.gov.lv/tapis/lv/downloads/253622>

10.

Par lokālpārvaldības, ar kuru groza teritorijas plānojumu, zemes vienībai “Andrēni”, Bērgi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, un saistošo noteikumu apstiprināšanu

Ropažu novada pašvaldības dome konstatē:

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemts SIA “Grupa93” iesniegums, kas pašvaldības lietvedības sistēmā reģistrēts 01.06.2026. ar Nr. RN/2026/2.2-7/5341, ar lūgumu apstiprināt lokālpārvaldības, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai “Andrēni”, Bērgos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (turpmāk – Lokālpārvaldība).

Lokālpārvaldības izstrāde nekustamā īpašuma “Andrēni” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600060291 tika uzsākta 2017. gadā, kad Garkalnes novada pašvaldības dome 31.10.2017. pieņēma lēmumu Nr. 177 “Par lokālpārvaldības zemes vienībai “Andrēni” izstrādes uzsākšanu” (prot. Nr. 7, 2. §).

Garkalnes novada pašvaldības dome 30.04.2019. pieņēma lēmumu Nr. 719 “Par lokālpārvaldības teritorijas plānojuma grozījumiem zemes vienībai “Andrēni” apstiprināšanu un saistošo noteikumu “Lokālpārvaldība zemes vienībai “Andrēni”” izdošanu” (prot. Nr. 34, 2. §) un izdeva Garkalnes novada pašvaldības domes 30.04.2019. saistošos noteikumus Nr. 38 “Lokālpārvaldība zemes vienībai “Andrēni””.

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija (turpmāk – VARAM) 19.08.2019. nosūtīja pašvaldībai vēstuli Nr. 15-2/7876 par lokālpārvaldības “Andrēni”, kurā norādīja uz nepieciešamību lokālpārvaldības papildināt un pilnveidot, ņemot vērā gan lokālpārvaldības apstrīdēšanas laikā saņemtajā iedzīvotāju iesniegumā norādītos argumentus, gan VARAM savas kompetences ietvaros izdarītos secinājumus. Būtiskākie iebildumi attiecās uz centralizētās notekūdeņu savākšanas un ūdensapgādes sistēmas izveidi un risinājumu saskaņošanu ar SIA “Rīgas ūdens”, procedūras nepilnībām, nepietiekami detalizētām atbildēm uz iedzīvotāju iesniegtajiem iebildumiem, lokālpārvaldības izstrādātāja pieredzi, kā arī lokālpārvaldības nepietiekamu detalizācijas pakāpi.

Lai turpinātu nekustamā īpašuma attīstību un pilnveidotu lokālpārvaldības risinājumus, Lokālpārvaldības izstrādei tika piesaistīts cits izstrādātājs. Attiecīgi Ropažu novada pašvaldības dome 12.02.2025. pieņēma lēmumu Nr. 3831 “Par Garkalnes novada pašvaldības domes 30.04.2019. saistošo noteikumu Nr. 38 “Lokālpārvaldība zemes vienībai “Andrēni”” atcelšanu” (prot. Nr. 116/2025, 5. §) un izdeva saistošos noteikumus Nr. 7/25 “Par Garkalnes novada pašvaldības domes 30.04.2019. saistošo noteikumu Nr. 38 “Lokālpārvaldība zemes vienībai “Andrēni”” atcelšanu”. Savukārt 26.02.2025. Ropažu novada pašvaldības dome pieņēma lēmumu Nr. 3849 “Par Garkalnes novada pašvaldības domes 31.10.2017. lēmuma Nr. 177 “Par lokālpārvaldības zemes vienībai “Andrēni” izstrādes uzsākšanu” (prot. Nr. 7, 2. §) grozījumiem un lokālpārvaldības, ar kuru groza teritorijas plānojumu, nodošanu pilnveidošanai” (prot. Nr. 117/2025, 4. §).

Lokālpārvaldības 3.1 redakcijas mērķis ir precizēt iepriekš apstiprinātajā Lokālpārvaldības redakcijā noteikto funkcionālo zonējumu, apbūves rādītājus, zemes vienību sadalījumu un piekļuves risinājumus Lokālpārvaldības teritorijai. Lokālpārvaldības galvenos risinājumus attiecībā uz plānoto teritorijas izmantošanu nav paredzēts mainīt, saglabājot funkcionālās zonas – Jauktas centra apbūves teritoriju (JC), Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritoriju (DzM) un Dabas un apstādījumu teritoriju (DA) ar atbilstošām apakšzonām.

Lokālpārvaldībā Jauktas centra apbūves teritorijā (JC) paredzēta iespēja izbūvēt tirdzniecības platības, lai nodrošinātu mazumtirdzniecības pārtikas veikala izvietojumu. Tādējādi Bērgu ciemā un tam piegulošajā Bērgu apkaimē Rīgas valstspilsētā tiktu uzlabota pakalpojumu pieejamība, ņemot vērā, ka šobrīd šajā teritorijā pakalpojumu pieejamība ir ierobežota, savukārt iedzīvotāju skaits turpina pieaugt. Tāpat Lokālpārvaldībā paredzēts risināt galveno piekļuvi teritorijai no Bērgu ielas puses, kā arī piekļuvi atsevišķām plānotajām zemes vienībām no Vējdzirnavu ielas puses.

Lokālpārvaldības teritorija atrodas Bergu ciemā, kas atbilstoši Ropažu novada ilgtermiņa attīstības stratēģijai 2022.–2038. gadam (turpmāk – Stratēģija) ietilpst tuvās Pierīgas urbanizētajā telpā (vēsturiskajā), un Bergu Stratēģijā noteikti kā vietējās nozīmes attīstības un pakalpojumu centrs. Šādā attīstības un pakalpojumu centrā, ņemot vērā pakalpojumu lokālo raksturu, attīstāmi vispārējās izglītības, veselības aprūpes, sporta, kultūras un sociālie pakalpojumi, kā arī centralizēti komunālie pakalpojumi.

Ropažu novada ilgtermiņa attīstības redzējums (vīzija) paredz, ka Ropažu novads ir vieta Pierīgā dzīvošanai, darbam un veselīgai atpūtai, kā arī spēcīga un saliedēta novada iedzīvotāju kopiena, kura lepojas ar savu novadu, kurā mijiedarbojas un savstarpēji savienojas lielpilsētas ātrums un lauku miers.

Stratēģijas 76. punktā noteikts, ka jauna mājokļa piedāvājuma veidošanā Ropažu novadā jāveicina jaunu daudzstāvu (3–5 stāvu) apbūves teritoriju attīstība un jāveido jauktas izmantošanas centri, kuros dzīvojamā apbūve attīstās kopā ar maziem veikaliem un lokāliem pakalpojumu objektiem, tos izvietojot ēku pirmajos stāvos vai blīvāku apbūves teritoriju centros. Līdz ar to Lokālpārvaldības izstrādes mērķis un tajā paredzētie risinājumi atbilst Stratēģijā noteiktajiem ilgtermiņa teritorijas attīstības virzieniem.

Enerģētikas un vides aģentūra 25.09.2025. pieņēma lēmumu Nr. 10.2/44/2025 “Par stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras nepiemērošanu”.

Ropažu novada pašvaldības dome 28.01.2026. pieņēma lēmumu Nr. 431 “Par lokālpārvaldības, ar kuru groza teritorijas plānojumu, zemes vienībai “Andrēni”, Bergu, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, 3.0 redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai” (prot. Nr. 20/2026, 8. §), ar kuru Lokālpārvaldības 3.0 redakciju nodeva publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Lokālpārvaldības 3.0 redakcijas publiskā apspriešana notika no 10.02.2026. līdz 10.03.2026. Publiskās apspriešanas sanāksme notika attālināti 23.02.2026. plkst. 17.30 MS Teams platformā. Sanāksmē piedalījās Pašvaldības pārstāve, Lokālpārvaldības teritorijas īpašnieka un Lokālpārvaldības izstrādātāja pārstāvji, kā arī sabiedrības pārstāvji; sanāksmes laikā dalībnieku skaits mainījās, vidēji piedaloties 10 sabiedrības pārstāvjiem.

Publiskās apspriešanas sanāksmē galvenie iedzīvotāju iebildumi un bažas bija saistītas ar attīstītāja ieceres pamatotību veidot jaunu veikalu Lokālpārvaldības teritorijā, iespējami nepietiekami izvērtētiem satiksmes intensitātes pieauguma riskiem, kā arī gājēju infrastruktūras pietiekamību un atbilstību plānotajai Lokālpārvaldības teritorijas attīstībai. Tāpat sanāksmē tika paustas bažas par iespējamiem drošības riskiem saistībā ar Lokālpārvaldības teritorijas īpašnieka, attīstītāja vai tā patieso labuma guvēju iespējamu saistību ar Krievijas Federāciju.

Lokālpārvaldības 3.0 redakcijas publiskās apspriešanas laikā tika saņemti 9 institūciju atzinumi bez iebildumiem un bez norādēm par nepieciešamību precizēt Lokālpārvaldības redakciju. Publiskās apspriešanas laikā valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā geolatlvi.lv tika saņemti 30 iedzīvotāju priekšlikumi, savukārt Pašvaldībā elektroniski tika iesniegti 7 iesniegumi, tostarp fizisko personu individuālie un kolektīvie iesniegumi. Kopumā publiskās apspriešanas laikā viedokli pauda 46 sabiedrības pārstāvji un viena apkaimes iedzīvotāju biedrība.

Ņemot vērā publiskajā telpā, tostarp plašsaziņas līdzekļos un LTV Ziņu dienesta veidotajā analītiski pētnieciskajā raidījumā “De Facto”, izskanējušo informāciju par iespējamiem reputācijas un nacionālās drošības riskiem saistībā ar Lokālpārvaldības teritorijas attīstību, Pašvaldība publiskās apspriešanas laikā vērsās pie Saeimas Nacionālās drošības komisijas, Valsts drošības dienesta, Satversmes aizsardzības biroja, Militārās izlūkošanas un drošības dienesta, Finanšu izlūkošanas dienesta, Latvijas Republikas Ģenerālprokuratūras un Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas ar lūgumu sniegt Pašvaldības kompetences ietvaros izvērtējamu informāciju, lai turpmākā rīcība attiecīgajā administratīvajā procesā būtu balstīta objektīvā informācijā un atbilstu normatīvo aktu prasībām.

Pašvaldība, ievērojot pienākumu nodrošināt starptautisko un nacionālo sankciju ievērošanu, veica Pašvaldības rīcībā identificējamo ar Lokālpārvaldības izstrādi un īstenošanu saistīto personu pārbaudi sankciju sarakstos. Veiktās pārbaudes rezultātā Pašvaldības rīcībā nav konstatēta informācija, ka Lokālpārvaldības teritorijas īpašnieks, Lokālpārvaldības izstrādes ierosinātais vai Pašvaldības rīcībā esošajā informācijā identificētās ar Lokālpārvaldības īstenošanu saistītās personas būtu iekļautas starptautisko vai nacionālo sankciju sarakstos vai ka attiecībā uz tām būtu piemērojami tādi sankciju ierobežojumi, kas Pašvaldības kompetences ietvaros radītu tiesisku šķērsli Lokālpārvaldības apstiprināšanai.

Līdz šā lēmuma pieņemšanai Pašvaldībā nav saņemta kompetento institūciju informācija, norādījumi vai rekomendācijas, kas norādītu uz Lokālpārvaldības izstrādes vai apstiprināšanas nepieļaujamību, nepieciešamību apturēt tā turpmāku virzību vai citu tiesisku šķērsli Lokālpārvaldības apstiprināšanai Pašvaldības kompetences ietvaros.

Ropažu novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļas telpiskās attīstības plānotāja, Lokālpārvaldības izstrādes vadītāja Anna Alvīne Vītola 01.06.2026. sagatavojusi ziņojumu par Lokālpārvaldības 3.0 redakcijas publiskās apspriešanas gaitu un Lokālpārvaldības 3.1 redakciju (1. pielikums). Ziņojumā sniegts priekšlikums virzīt Lokālpārvaldības apstiprināšanai Ropažu novada pašvaldības domē.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 15. punktu, 10. panta pirmās daļas 1. punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12. panta pirmo daļu un 25. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 88.1. apakšpunktu un 91. punktu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt lokālpārvaldības, ar kuru groza teritorijas plānojumu, zemes vienībai "Andrēni", Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, 3.1 redakciju (turpmāk – Lokālpārvaldības). Lokālpārvaldības pieejams valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā geolattvija.lv ar unikālo identifikatoru document_34008.
2. Izdot saistošos noteikumus Nr. __/26 "Lokālpārvaldības, ar kuru groza teritorijas plānojumu, zemes vienībai "Andrēni", Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa" (turpmāk – Saistošie noteikumi).
3. Noteikt, ka Saistošie noteikumi pēc to spēkā stāšanās nav īstenojami, kamēr nav pabeigtas Teritorijas attīstības plānošanas likuma 27. panta trešajā daļā noteiktās darbības.
4. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam nodrošināt šā lēmuma izpildi.
5. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam pēc šā lēmuma spēkā stāšanās nosūtīt lēmuma informācijai institūcijām, kurām Pašvaldība iepriekš lūdza sniegt informāciju par iespējamiem reputācijas, nacionālās drošības, finanšu drošības vai citu būtisku valsts interešu aizsardzības riskiem saistībā ar Lokālpārvaldības teritorijas attīstību.

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2026. gada 17. jūnijā

Nr. __/26

Lokālpārvaldības, ar kuru groza teritorijas plānojumu, zemes vienībai "Andrēni", Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa

Izdoti saskaņā ar

1. Ar šiem saistošajiem noteikumiem tiek apstiprināti lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu, zemes vienībai “Andrēni”, Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa:
 - 1.1. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi (Pielikums);
 - 1.2. Grafiskā daļa – funkcionālais zonējums un aizsargjoslas, kas noteiktas pašvaldības kompetencē esošajām apgrūtinātajām teritorijām un objektiem. Grafiskā daļa pieejama Valsts vietotajā ģeotelpiskās informācijas portālā https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_34008.
2. Valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā www.geolatvija.lv pieejamā lokālplānojuma interaktīvā grafiskā daļa ir šo saistošo noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

A. Draudiņš/

11.

Par naudas balvas piešķiršanu par sasniegumiem sportā

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026.gada 25.jūnijā saņemts un reģistrēts ar nr. IJKSD/2026/1-2/405, ... iesniegums, kurā lūdz Pašvaldību piešķirt naudas balvu par sasniegumiem sportā.

Ropažu novada pašvaldības dome izskatot iesniegumu **konstatē**:

Iesniedzējs, sportists – ..., deklarētā dzīvesvieta: ..., Ropažu novads no 26.04.2007.

Iesniegumā norādīti sportista sasniegumi 2026.gadā:

Kamaniņu sporta Pasaules Junioru čempionātā izcīnīja 3.vietu, komandu stafetes disciplīnā, Latvijas komandai Gruzdulis/Sirsniņa/Markitāns,Lazdāns sacensībās, kuras norisinājās 2026.gada 1.februārim, Vācijā.

Sacensības ir iekļautas Starptautiskajā kamaniņu sporta federācijas (FIL) sacensību kalendārā un sacensību protokols pieejams: <https://www.fil-luge.org/cdn/uploads/result-jwm-team-260201-232504.pdf>

Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punkts paredz, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai.

Saskaņā ar Ropažu novada pašvaldības domes 2023.gada 20.septembra saistošo noteikumu nr. 26/23 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Ropažu novadā” (*Stājas spēkā: 01.01.2024.*) (turpmāk – Saistošie noteikumi) 55.punktu, Iesniegumu un tam pievienotos dokumentus izskata un atbilstību noteikumiem izvērtē Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments). Lēmumu par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu piešķirt finansējumu pieņem Departaments, izņemot noteikumu 23. punktā, 46.4. apakšpunktā un 3. pielikuma 1. punkta noteiktajos gadījumos.

Saistošo noteikumu 46.4. apakšpunkts nosaka, Pasaules kausa kopvērtējumā, Pasaules Jaunatnes olimpiādē; Pasaules veterānu sporta spēlēs; **Pasaules čempionātā**; Olimpiskajās spēlēs par naudas balvu piešķiršanu lemj Dome atsevišķi.

Saskaņā ar Saistošo noteikumu 39. punktu, Pašvaldība var piešķirt finansējumu sportistu, sporta komandu sportistu un treneru finansiālai apbalvošanai, izvērtējot pašvaldības budžeta iespējas kārtējā gadā, 40.punktu, dokumentus naudas balvas piešķiršanai par sasniegumu kalendārajā gadā iesniedz ne vēlāk kā līdz nākamā kalendārā gada 1. martam (ieskaitot), un saskaņā ar 41.punktu, uz naudas balvu par augstiem sasniegumiem sportā var pretendēt sportists, sporta komanda un treneris individuālajos un komandu sporta veidos (turpmāk – Pretendents).

Saistošo noteikumu 42.1 apakšpunkts nosaka, ka naudas balvu var saņemt, ja pilngadīga sportista (no 18 gadu vecuma) dzīvesvieta vismaz vienu gadu pirms iesnieguma iesniegšanas ir deklarēta Ropažu novada administratīvajā teritorijā.

Saistošo noteikumu 43.punkts nosaka, Sporta sacensībām ir jābūt iekļautām attiecīgā sporta veida federācijas sacensību kalendārā, un attiecīgajai sporta veida federācijai ir jābūt reģistrētai Latvijas Sporta federācijas padomes – Latvijā Atzīto sporta federāciju reģistrā.

Saistošo noteikumu 45.3. apakšpunkts nosaka, ka naudas balvu par sasniegumiem sportā var saņemt ja sportists vai sporta komanda ieguvusi 1.–3.vietu Pasaules čempionātā, Pasaules kausa kopvērtējumā, Pasaules Jaunatnes olimpiādē vai Pasaules veterānu sporta spēlēs.

Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments) saskaņā ar Saistošo noteikumu 56.punktu, kas paredz, ka noteikumu 23. punktā, 46.4. apakšpunktā un 3. pielikuma 1. punkta noteiktajā gadījumā Departaments izvērtē iesniegtos pieteikumus un to atbilstību noteikumiem un sagatavo atzinumu un lēmuma projektu, un iesniedz tos izskatīšanai Domē. Lēmumu pieņem Dome, ir sagatavojis 2026.gada 27.jūnijā Atzinumu par iesnieguma atbilstību Noteikumiem un iekļāvis Departamenta priekšlikums naudas balvu piešķirt 400 EUR apmērā. Departaments atbilstoši noteikumiem sagatavojis lēmuma projektu, un iesniedz to izskatīšanai Domē.

Pamatojoties uz visu minēto, saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, Saistošo noteikumu nr. 26/23 “Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Ropažu novadā” 39., 40., 41., 42.1., 43., 45.3., 46.4., 55. un 56.punktu, **Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:**

1. Piešķirt naudas balvu **EUR 400,00 (četri simti euro, 00 centi)** apmērā, pēc nodokļu nomaksas, par iegūto 3. vietu, kamaniņu sporta Pasaules Junioru čempionātā, komandu stafetes disciplīnā, kas norisinājās 2026.gada 1.februārī, Vācijā.
2. Izmaksāt naudas balvu
3. Ropažu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības pārvaldei finansējumu Lēmuma 1.punktā noteiktā apmērā pārskaitīt saņēmējiem 10 (desmit) darbdienu laikā uz norādīto kredītiestādes kontu no Izglītības, jaunatnes, kultūras un sporta departamenta Kultūras un sporta nodaļas budžeta EKK koda 6422.
4. Par pieņemto lēmumu informēt:
 - 4.1. Ropažu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības pārvaldi.
 - 4.2. Personāla vadības nodaļu.
 - 4.3. Iesniedzēju

12.

Par finansējuma piešķiršanu sacensību rīkošanai

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026.gada 17.jūnijā saņemts un reģistrēts ar nr. IJKSD/2026/1-3/293 nodibinājuma “R.R.fonds”, reģ. nr. 40008298313, iesniegums, kurā lūdz Pašvaldību piešķirt finansējumu sporta sacensību organizēšanai, jauniešu regbija sacensībām “Mapri Buve International Youth Rugby Cup”.

Saskaņā ar Ropažu novada pašvaldības domes 2023.gada 20.septembra saistošo noteikumu nr. 26/23 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Ropažu novadā" (*Stājas spēkā: 01.01.2024.*) (turpmāk – Saistošie noteikumi) 55.punktu, Iesniegumu un tam pievienotos dokumentus izskata un atbilstību noteikumiem izvērtē Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments). Lēmumu par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu piešķirt finansējumu pieņem Departaments, izņemot noteikumu 23. punktā, 46.4. apakšpunktā un 3. pielikuma 1. punkta noteiktajos gadījumos.

Saistošo noteikumu 23.punkts nosaka, ja objektīvu apstākļu dēļ pretendents nebija iespējams iesniegt sacensību pieteikumu līdz noteikumu 22. punktā noteiktajam termiņam (kārtējā gada 30. oktobrim), Departaments izvērtē saņemtos dokumentus un sagatavo atzinumu, lēmumu par finansējuma piešķiršanu pieņem Dome. Par objektīviem apstākļiem ir uzskatāmi apstākļi, kuri radušies neatkarīgi no pretendenta citu ārējo apstākļu ietekmē.

Saskaņā ar Saistošo noteikumu 15. punktu, finansējumu sporta sacensību organizēšanai Ropažu novadā var piešķirt sporta sacensību organizēšanas izdevumu apmaksai, nepārsniedzot noteikumu 3. pielikumā noteikto apmēru un izvērtējot pašvaldības budžeta iespējas kārtējā gadā. Saskaņā ar Saistošo noteikumu 16.punktu, pretendēt uz finansējumu saņemšanu sporta sacensību organizēšanai var Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrētas juridiskas personas, individuāli komersanti vai fiziskas personas, kuras reģistrējušās kā saimnieciskās darbības veicēji (turpmāk – pretendents), izņemot pašvaldības iestādes un to darbiniekus.

Departaments izskatot iesniegumu konstatējis sekojošo:

Nodibinājums "R.R.fonds" reģ.nr.40008298313, juridiskā adrese: "Rudzu Šukas", Peltes, Siguldas novads, LV-2150. Biedrība reģistrēta biedrību un nodibinājumu reģistrā 19.06.2020. Darbības mērķi norādīti – Labdarība. Organizācijai ir piešķirts sabiedriskā labuma organizācijas statuss.

Iesniegumā norādīta informācija par pasākumu: "Mapri Buve International Youth Rugby Cup", (Mapri Būve starptautiskais jauniešu regbija kauss), kas norisināsies no 2026.gada 8.-9. augustam, Upesciema stadionā, sporta veidā – regbija. Plānotais dalībnieku skaits – 300, pasākums tiks rīkots 1.reizi.

Starptautisks bērnu regbija turnīrs U10 un U12 vecuma grupās. Latvijas komandām nodrošināta bezmaksas dalība. Pirmajā dienā priekšsacīkstes, otrajā – spēles par vietām.

Sacensību nolikums pieejams iesnieguma pielikumā.

Pieprasītais pašvaldības finansējums – 3700 EUR, sacensību kopējās izmaksas - 6750 EUR. Pašvaldības finansējumam pieprasītais atbalsts - uzvarētāju apbalvošanai, poligrāfiskajiem materiāliem, medicīniskā dienesta; VUGD, policijas pakalpojumiem.

Garkalnes sporta centra vadītāja p.i. Evija Kralliša saskaņojusi pasākuma norisi Upesciema stadionā š.g. 8.-9.augustā.

Saistošo noteikumu 17.punkts nosaka, ka finansiālo atbalstu sporta sacensību organizēšanai var piešķirt, ja konstatēta atbilstība visiem minētajiem kritērijiem:

17.1. minimālais sporta sacensību dalībnieku skaits – ne mazāk kā 8 (astoņi) sportisti individuālajos sporta veidos vai ne mazāk kā 4 (četras) komandas sporta komandu veidos;

17.2. organizators paredz dalības maksas atlaides Ropažu novada administratīvajā teritorijā deklarētajiem sportistiem – ne mazāk kā 50 % apmērā no dalības maksas (sportistam uzrādot fiziski vai digitāli Ropažu novada iedzīvotāju karti);

17.3. organizators paredz, ka sacensību norises laikā būs izvietota informācija par pašvaldības atbalstu (reklāma, informatīvi materiāli u.tml.), kura pirms izvietojšanas tiks saskaņota ar pašvaldības Sabiedrisko attiecību nodaļu.

Saskaņā ar Saistošo noteikumu 20.punktu, Pašvaldības piešķirto finansējumu drīkst izlietot:

20.1. sporta bāzu īrei;

20.2. tiesnešu atalgojumam;

- 20.3. uzvarētāju apbalvošanai;
- 20.4. poligrāfiskiem materiāliem (reklāmas plakāti, baneri, diplomu, utt.);
- 20.5. medicīniskā dienesta, VUGD, apsardzes pakalpojumiem;
- 20.6. sporta rezultātu mērierīču nomai.

Atbilstoši Saistošo noteikumu 3.pielikuma "Ropažu novada pašvaldības finansējuma apmērs sacensību organizēšanai" 1. punktā noteiktajam, ja sacensību mērogs atbilst - Pasaules, Eiropas čempionāti, Pasaules un Eiropas kausa izcīņas sacensības, citas nozīmīgas **starptautiskas sacensības**, Dome atsevišķi izskata un nosaka atbalsta apmēru un līdzdalības formu katrā konkrētā gadījumā.

Departaments saskaņā ar Saistošo noteikumu 56.punktu ir izvērtējis iesniegto pieteikumu un tā atbilstību Saistošajiem noteikumiem, kā arī izvērtējis pieprasītā finansējuma piešķiršanas lietderīgumu un sagatavojis 2026.gada 27.jūnijā atzinumu un lēmuma projektu, un iesniedz tos izskatīšanai Domē. 2026.gada 27.jūnijā atzinumā Departaments konstatējis, ka iesniegums atbilst Noteikumiem. Departaments izvērtējis, ka iesniedzējam bijuši objektīvi pamatoti apstākļi, kas liedza iesniegt pieteikumu Saistošo noteikumu noteiktā termiņā. Par objektīviem apstākļiem uzskatāmi apstākļi, kuri radušies neatkarīgi no pretendenta citu ārējo apstākļu ietekmē un, ka sacensības ir atbalstāmas, ņemot vērā, ka tās pirmoreiz notiek Upesciemā un tiek rīkots starptautiskā mērogā.

Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punkts paredz, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai.

Ņemot vērā minēto, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, Saistošo noteikumu Nr. 26/23 "Par pašvaldības atbalstu sporta veicināšanai Ropažu novadā" 15., 17., 19., 20., 23., 55. un 56. punktu, 3.pielikuma 1.punktu, **Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:**

1. Piešķirt **3700 EUR** (trīs tūkstoši septiņi simti euro un 00 centi) pašvaldības finansējumu nodibinājumam "R.R.fonds", reģ.nr. 40008298313, par sporta sacensību organizēšanu "Mapri Buve International Youth Rugby Cup", (Mapri Būve starptautiskais jauniešu regbija kauss), kas norisināsies no 2026.gada 8.-9. augustam, Upesciema stadionā.
2. Noteikt, ka nodibinājumam "R.R.fonds", reģ.nr. 40008298313 ir pienākums finansējuma saņemšanai iesniegt Ropažu novada pašvaldībā e-rēķinu par lēmuma lemjošās daļas 1.punktā norādīto summu, nosūtot to uz e-adresi **_DEFAULT@90000067986** (e-rēķinam vienlaikus jāpievieno pats rēķins citā lasāmā formātā).
3. Noteikt, ka nodibinājumam "R.R.fonds", reģ.nr. 40008298313 ir pienākums iesniegt Ropažu novada pašvaldībā lēmuma lemjošās daļas 1.punktā norādītā finansējuma izlietojuma atskaiti, (*atbilstoši Saistošo noteikumu 10.pielikumam*) ne vēlāk kā līdz 2026.gada 9.septembrim, papildus iesniedzot informāciju par sporta rezultātiem, sacensību rezultātu protokolu, sacensību nolikumu, īsu aprakstu un fotogrāfijas par sacensību norisi un informāciju, kā ir bijusi nodrošināta pašvaldības publicitāte.
4. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības pārvaldei nodrošināt šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā paredzētā finansējuma pārskaitīšanu 10 (desmit) darbdienu laikā pēc e-rēķina saņemšanas uz rēķinā norādīto kontu, no Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta budžeta uzskaites dimensijas 05010308, EKK 3263.
5. Departamentam veikt kontroli par piešķirtā finansējuma izlietojumu atbilstoši Saistošo noteikumu regulējumam.

6. Par pieņemto Lēmumu informēt:

6.1. Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības pārvaldei;

6.2. Iesniedzēju.

13.

Par sadarbības līguma slēgšanu ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par Eiropas Sociālā fonda Plus projekta Nr. 4.2.4.2/1/24/I/001 “Atbalsts pieaugušo individuālajās vajadzībās balstītai pieaugušo izglītībai” īstenošanu

Izskatot jautājumu par sadarbības līguma slēgšanu ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par Eiropas Sociālā fonda Plus projekta Nr. 4.2.4.2/1/24/I/001 “Atbalsts pieaugušo individuālajās vajadzībās balstītai pieaugušo izglītībai” (turpmāk – Projekts) īstenošanu, konstatēts:

[1] 2024. gada 10. maijā stājās spēkā 2024. gada 7. maija Ministru kabineta noteikumi Nr. 283 “Eiropas Savienības Kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.2.4. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt mūžizglītību, jo īpaši paredzot elastīgas kvalifikācijas paaugstināšanas un pārkvalificēšanās iespējas visiem, ņemot vērā digitālās prasmes, labāk paredzot pārmaiņas un jaunas prasības pēc prasmēm, kas balstītas uz darba tirgus vajadzībām, atvieglojot karjeras maiņu un sekmējot profesionālo mobilitāti” 4.2.4.2. pasākuma “Atbalsts pieaugušo individuālajās vajadzībās balstītai pieaugušo izglītībai” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 283).

[1.1] MK noteikumi Nr. 283 2. punkts nosaka, ka pasākuma mērķis ir nodarbināto prasmju paaugstināšana un profesionālās kvalifikācijas ieguve vai pārkvalifikācija, lai uzlabotu darba spēka kvalitāti un kapacitāti, pilnveidotu nodarbināto personu profesionālo kompetenci atbilstoši darba tirgus vajadzībām, veicinātu nodarbināto spēju efektīvāk pielāgoties mainīgajiem darba apstākļiem, tādējādi nodrošinot nodarbināto noturību darba tirgū, kā arī līdzdalības palielināšana pieaugušo izglītībā un pieaugušo izglītības kvalitātes uzraudzības sistēmas izveide, un 3. punkts nosaka, ka pasākuma mērķa grupa ir nodarbinātās personas, kuras sasniegušas vismaz 18 gadu vecumu, prioritāri atbalstu sniedzot nodarbinātajiem ar zemu izglītības līmeni (pabeigta vai nepabeigta pamatzglītība vai vispārējā vidējā izglītība), nodarbinātajiem vecumā no 50 gadiem, kā arī bēgļiem un personām ar alternatīvo statusu. Noteikumu 13. punktā noteikts, ka projekta iesniedzējs pasākuma ietvaros ir Valsts izglītības attīstības aģentūra, kas pēc tam, kad ir apstiprināts projekta iesniegums un noslēgta vienošanās par projekta īstenošanu, ir finansējuma saņēmējs un 14.2. apakšpunktā noteikts, ka finansējuma saņēmējs projekta īstenošanā piesaista pašvaldības – šo noteikumu 21.2. (*mērķa grupas informēšana un piesaiste dalībai projektā, tostarp pasākumi pieaugušajiem, lai veicinātu viņu motivāciju un izpratni par mācīšanos*) un 21.4. (*atbalsts karjeras konsultāciju pakalpojumiem*) apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanā.

[2] Sadarbības līguma īstenošanas principi paredz Projekta ietvaros īstenot šādas darbības:

[2.1] Sniegt Partnerim informatīvo, konsultatīvo un metodisko atbalstu Projekta atbalstāmo darbību īstenošanā un rezultātu sasniegšanā, tajā skaitā organizēt informatīvus, mērķkomunikācijas un kapacitātes stiprināšanas pasākumus, tostarp pašvaldību Pieaugušo izglītības koordinatoru un pieaugušo izglītības speciālistu prasmju stiprināšanai;

[2.2] Nodrošināt Partneri ar informāciju par atbalsta iespējām Projekta mērķa grupai - nodarbinātās personas, kuras sasniegušas vismaz 18 gadu vecumu, prioritāri atbalstu sniedzot nodarbinātajiem ar zemu izglītības līmeni (pabeigta vai nepabeigta pamatzglītība vai

vispārējā vidējā izglītība), nodarbinātajiem vecumā no 50 gadiem, kā arī bēgļiem un personām ar alternatīvo statusu (turpmāk – mērķa grupas personas vai mērķa grupa);

[2.3] Nodrošināt Partnerim nepieciešamo finansējumu atbilstoši MK noteikumu Nr. 283 23.9. apakšpunktam mērķa grupas informēšanai un piesaistei Projektā un karjeras konsultāciju sniegšanai saskaņā ar Izglītības un zinātnes ministrijas 2025. gada 3. februārī apstiprinātās metodikas “Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika mērķa grupas personu iesaistei un karjeras konsultāciju īstenošanai Eiropas Savienības Kohēzijas politikas programmas 2021. – 2027. gadam 4.2.4. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt mūžizglītību, jo īpaši paredzot elastīgas kvalifikācijas paaugstināšanas un pārkvalificēšanās iespējas visiem, ņemot vērā digitālās prasmes, labāk paredzot pārmaiņas un jaunas prasības pēc prasmēm, kas balstītas uz darba tirgus vajadzībām, atvieglojot karjeras maiņu un sekmējot profesionālo mobilitāti” 4.2.4.2. pasākuma “Atbalsts pieaugušo individuālajās vajadzībās balstītai pieaugušo izglītībai” ietvaros” (turpmāk – Metodika) noteikto;

[2.4] Nodrošināt Līguma 3.2. un 3.3. apakšpunktā noteiktām personām to funkciju veikšanai nepieciešamajā apjomā piekļuvi Aģentūras uzturētajā Prasmju pārvaldības platformā.

[3] Projekta īstenošanas laiks: līdz 2029. gada 30. novembrim

[4] Projekta īstenošanas finansējums (pa gadiem)

2026. gads 7000 EUR

2027. gads 22 000 EUR

2028. gads 22 000 EUR

2029. gads 24 000 EUR

[5] Nepieciešams veikt izmaiņas 2026. gada Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta budžetā.

[6] Nepieciešams paredzēt priekšfinansējumu projekta aktivitāšu izmaksu segšanai 100 % apmērā.

[7] Projektā ir attiecināmas šādas izmaksu pozīcijas:

[7.1] Ar mērķa grupas informēšanu un piesaisti Projektā saistītās Koordinators atlīdzības izmaksas un ar individuālu karjeras konsultāciju sniegšanu saistītās Karjeras konsultanta atlīdzības izmaksas, kas tiek noteiktas saskaņā ar Metodiku.

[8] Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 5.punktu, viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp, sniegt organizatorisku un finansiālu palīdzību interešu un **pieaugušo izglītībai**, kā arī pedagoģiskā procesa kvalitātes nodrošināšanai [...], un 10.panta pirmās daļas 19.punktu, dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par kārtību, kādā izpildāmas pašvaldības autonomās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi, un 21.punktu, pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 61.panta pirmo daļu, kas paredz, ka publiskas personas sadarbības līgumu slēdz, lai panāktu vismaz vienas līdzējas — publiskas personas kompetencē ietilpstoša pārvaldes uzdevuma efektīvāku veikšanu, kā arī atbilstoši Ropažu novada pašvaldības domes 2023.gada 26.jūlija saistošo noteikumu Nr. 22/23 “Ropažu novada pašvaldības nolikums” 57. punkta nosacījumiem, 2024.gada 7.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr.283 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.2.4. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt mūžizglītību, jo īpaši paredzot elastīgas kvalifikācijas paaugstināšanas un pārkvalificēšanās iespējas visiem, ņemot vērā digitālās prasmes, labāk paredzot pārmaiņas un jaunas prasības pēc prasmēm, kas balstītas uz darba tirgus vajadzībām, atvieglojot karjeras maiņu un sekmējot profesionālo mobilitāti” 4.2.4.2. pasākuma “Atbalsts pieaugušo individuālajās vajadzībās balstītai pieaugušo izglītībai” īstenošanas noteikumi”;

Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Slēgt sadarbības līgumu ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par Eiropas Sociālā fonda Plus projekta Nr. 4.2.4.2/1/24/I/001 “Atbalsts pieaugušo individuālajās vajadzībās balstītai pieaugušo izglītībai” īstenošanu. (*pielikumā*).
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam sadarbībā ar Juridisko pārvaldi organizēt sadarbības līguma noslēgšanu ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par Eiropas Sociālā fonda Plus projekta Nr. 4.2.4.2/1/24/I/001 “Atbalsts pieaugušo individuālajās vajadzībās balstītai pieaugušo izglītībai” īstenošanu.
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam sadarbībā ar Finanšu un grāmatvedības pārvaldi veikt grozījumus 2026.gada budžetā saskaņā ar Ropažu novada pašvaldības 2025.gada 10.septembra iekšējiem noteikumiem Nr.1.1-3/25/53 “Ropažu novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtība”, iekļaujot 2026.gada budžetā 7000 EUR, 2027.gada budžetā 22 000 EUR, 2028.gada budžetā 22 000 EUR, 2029.gada budžetā 24 000 EUR, nodrošinot projekta īstenošanai nepieciešamo priekšfinansējumu 100 % apmērā no projekta attiecināmajām izmaksām.
4. Uzdot Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam sadarbībā ar Kopienų centru nodrošināt telpu piekļuvi karjeras konsultantam, individuālo konsultāciju sniegšanai, katrā pagasta un pilsētas Kopienų centrā.
5. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam nodrošināt šī lēmuma izpildi.
6. Par pieņemto lēmumu informēt:
 - 6.1. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentu.
 - 6.2. Juridisko pārvaldi.
 - 6.3. Izpilddirektora vietnieci.
 - 6.4. Kopienų centru vadītāju.

**Par telpu nekustamajā īpašumā kadastra numurs 80840090346, Rīgas iela 4A, Ropaži,
Ropažu pagasts, Ropažu novads, nomas līguma noslēgšanu**

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026.gada 12.jūnijā saņemts sertificētas fizioterapeites Demijas Vucānes, personas kods ... (turpmāk – Iesniedzējs), iesniegums, kas reģistrēts ar Nr.2.2-3/26/382/S-DK, ar lūgumu izīrēt telpu fizioterapijas pakalpojumu sniegšanai Pašvaldībai piederošajā īpašumā Rīgas ielā 4A, Ropažos, Ropažu pagastā, Ropažu novadā, ēkā ar kadastra apzīmējumu Nr.80840090346001. 2026.gada 14.jūlijā saņemts Iesniedzēja iesniegums, kas reģistrēts ar Nr. 2.1-3/26/580/-DK, par izmaiņām 2026.gada 12.jūnija iesniegumā.

Izvērtējot Iesniegumus, Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, Pašvaldības dome konstatēja:

- 1) Nekustamais īpašums Rīgas iela 4A, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads, kadastra numurs 80840090346, kura sastāvā reģistrēta ēka ar kadastra apzīmējumu 80840090346001 (turpmāk- Ēka), reģistrēts Rīgas rajona tiesas Ropažu pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000585369 uz Ropažu novada pašvaldības vārda.
- 2) Ēkas lietošanas veids ir ārstniecības vai veselības aprūpes iestāde (kods 1264), Ēkas kopējā platība ir 374.00 m².
- 3) Iesniedzējs lūdz noslēgt nomas līgumu par telpu Nr.17, 27.70 m² platībā, iesniegumā norādot konkrētus privātprakses darbības laikus: otrdienās un trešdienās no plkst. 17.30 līdz plkst.20.30 un sestdienās: no plkst. 9.00 līdz plkst.14.00.

- 4) Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.¹ panta pirmo daļu, ja likumā vai Ministru kabineta noteikumos nav paredzēts citādi, kustamās mantas nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par pieciem gadiem, nekustamā īpašuma nomas līgumu — *uz laiku, kas nav ilgāks par 70 gadiem*.
- 5) Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” (turpmāk - MK Noteikumi Nr.97) 12. punkts noteic, *ka lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs*, savukārt minēto noteikumu 4.1.punkts nosaka, ka šo noteikumu 2., 3. un 4.nodaļas normas var nepiemērot, izņemot šo noteikumu 12., 14., 15., 18., 19., 20., 21., 30. un 31.punktu, ja nomas objektu iznomā sociālās aizsardzības, kultūras, izglītības, zinātnes, sporta, vides un dzīvnieku aizsardzības vai *veselības aprūpes funkciju nodrošināšanai*.
- 6) Saskaņā ar sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja SIA “Vindeks” 2026.gada 21.janvāra novērtējumu nomas maksa par telpām Pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Rīgas ielā 4A, Ropažos, Ropažu pagastā, Ropažu novadā, ēkā ar kadastra apzīmējumu Nr.80840090346001, noteikta 6,35 EUR (seši eiro un 35 eiro centi) mēnesī par 1 m² (neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, turpmāk- PVN), tai skaitā maksa par koplietošanas telpām tiek aprēķināta proporcionāli nomnieka nomātajai platībai.
- 7) Ņemot vērā to, ka Iesniedzējs paredz telpu Nr.17 izmantot tikai trīs reizes nedēļā, nomas maksu ir pamatoti noteikt, ņemot vērā paredzēto telpu faktiskās lietošanas laiku.
- 8) Saskaņā ar MK Noteikumi Nr.97 87.5.apakšpunktu, iznomātājam un nomniekam savstarpēji vienojoties, uz noteiktu laikposmu nomas maksu var samazināt līdz 50 procentiem no noteiktā nomas maksas apmēra. Šajā punktā minēto atbalstu sniedz, pusēm savstarpēji vienojoties par atbalsta sniegšanas sākuma datumu, ja nomnieks apņemas ievērot vismaz vienu no šādiem nosacījumiem, proti, nomas objektu izmantot sociālās aizsardzības, kultūras, izglītības, zinātnes, sporta, vides un dzīvnieku aizsardzības vai veselības aprūpes funkciju nodrošināšanai. MK noteikumu Nr.97 89.punkts nosaka, ka šo noteikumu 87. un 88.punktā noteikto nomas maksas samazinājumu piešķir atbilstoši iznomātāja izstrādātajiem kritērijiem nomas maksas samazinājuma gradācijai un piemērošanai.
- 9) Iesniedzēja ir reģistrēta Veselības inspekcijas uzturētajā ārstniecības personu reģistrā (ārstniecības personas identifikators 77380075330) un saskaņā ar Iesniedzēja iesniegumu telpas ir paredzēts izmantot, lai sniegtu iedzīvotājiem fizioterapijas pakalpojumus.
- 10) Ņemot vērā minēto, ir pamats piemērot MK noteikumu Nr.97 89.punktu un samazināt nomas maksas apmēru līdz 50 procentiem.
- 11) Atbilstoši Pašvaldību likuma 10.panta pirmajai daļai dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu, savukārt saskaņā ar minētā likuma 73.panta pirmo daļu *Pašvaldības manta izmatojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs* atbilstoši pašvaldības kompetencei nododot publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās. Likuma 73.panta ceturtdā daļa paredz, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmo daļu, 73.panta pirmo un ceturto daļu, MK Noteikumi Nr.97 4.1.punktu, 12.punktu, kā arī ņemot vērā Iesniedzējas iesniegumu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Noslēgt ar Demiju Vucāni, personas kods ..., nomas līgumu par telpu Nr. 17 (27,70 m² platībā) un koplietošanas telpām proporcionāli iznomātajai platībai, ēkā ar kadastra apzīmējumu 80840090346001, kas atrodas Rīgas iela 4A, Ropaži, Ropažu pag., Ropažu nov., nekustamā īpašuma kadastra numurs 80840090346, fizioterapijas pakalpojumu nodrošināšanai. Privātprakses darba laiks otrdienās, trešdienās no plkst. 17.30 līdz plkst.20.30, un sestdienās: no plkst. 9.00 līdz plkst.14.00.
2. Noteikt nomas maksu par lēmuma 1.punktā minētajām telpām 131,32 EUR (viens simts trīsdesmit viens eiro 32 centi) mēnesī, neieskaitot PVN. Papildus nomas maksai nomnieks maksā PVN atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, komunālos un ar ēkas un tai piegulošās teritorijas apsaimniekošanu saistītos maksājumus atbilstoši izrakstītajiem rēķiniem.
3. Atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 87.5.apakšpunktam, piemērot nomas maksas samazinājumu par 50 (piecdesmit) procentiem.
4. Nomas termiņu noteikt uz pieciem gadiem, sākot ar lēmuma spēkā stāšanās dienu.
5. Uzdot Attīstības un būvniecības departamenta Infrastruktūras pārvaldības un būvniecības nodaļai sagatavot telpu nomas līgumu. Līgumu par telpu nomu ar Ropažu novada pašvaldību noslēgt 1 (viena) mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās.
6. Iesniedzējam noslēgt pakalpojuma līgumu ar SIA "Vilkme".
7. Noteikt par atbildīgo lēmuma izpildē Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentu.
8. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
9. Izsniegt lēmumu:
 - 9.1. Iesniedzējam Demijai Vucānei elektroniski: e-adresē
 - 9.2. Pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Infrastruktūras pārvaldības un būvniecības nodaļai;
 - 9.3. SIA "Vilkme";
 - 9.4. Finanšu un grāmatvedības pārvaldes Grāmatvedības nodaļai;
 - 9.5. Izpilddirektoram.

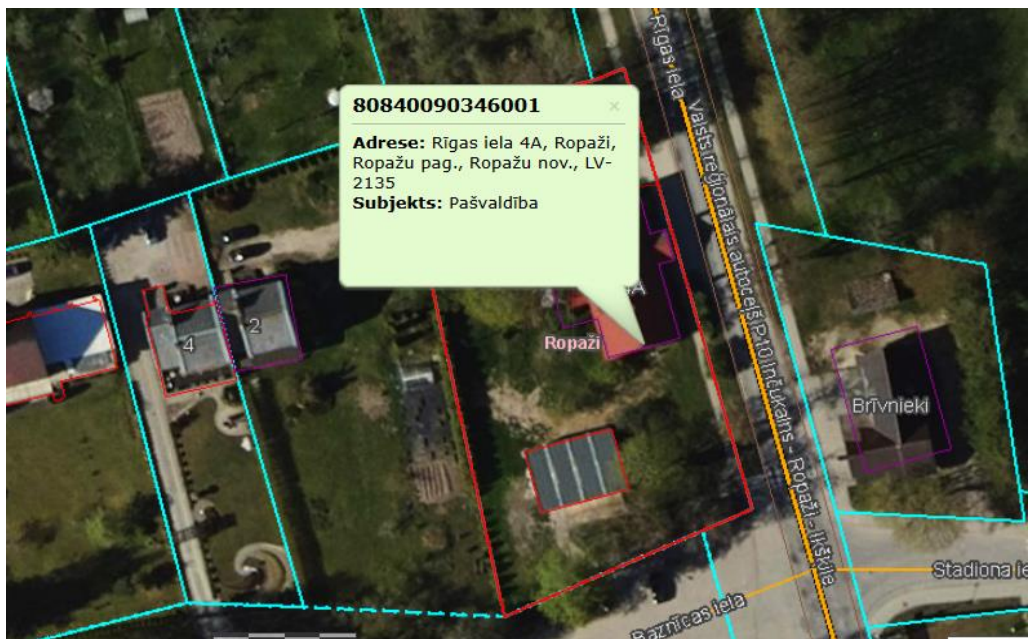
PIELIKUMS

Ropažu novada pašvaldības domes

____.____.2026. lēmumam Nr.____

Nekustamā īpašuma atrašanās vietas shēma

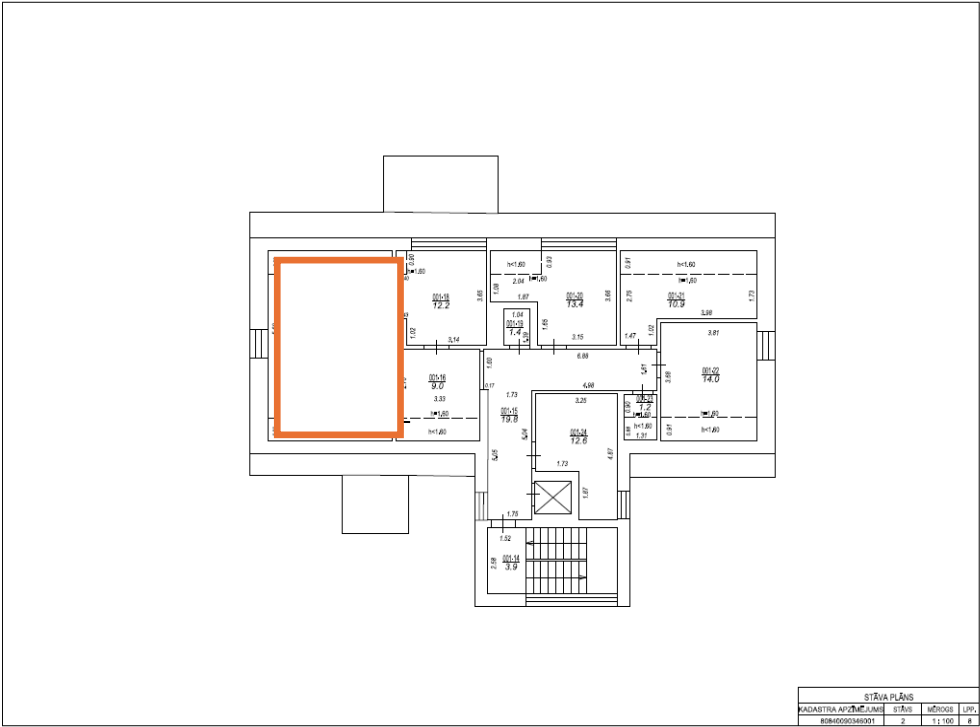
Nekustamā īpašuma adrese:	Rīgas iela 4A, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads
Zemes vienības kadastra apzīmējums:	80840090346
Zemes vienības platība:	0.2414 ha



1. PIELIKUMS
 Ropažu novada pašvaldības domes
 ____ . ____ . 2026. lēmumam Nr. ____

Nedzīvojamās telpas Rīgas iela 4A, Ropaži, Ropažu pag., Ropažu nov. būves ar kadastra apzīmējumu 80840090346001) izvietojuma shēma

Nekustamā īpašuma adrese:	Rīgas iela 4A, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads
Ēkas kadastra apzīmējums:	80840090346001
Nomas platība:	27.7 kvm



**Par telpu nekustamajā īpašumā kadastra numurs 80840090346, Rīgas iela 4A, Ropaži,
Ropažu pagasts, Ropažu novads, nomas līguma noslēgšanu**

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026.gada 25.martā saņemts sertificēta podologa Initas Ānes, personas kods ... (turpmāk – Iesniedzējs), iesniegums, kas reģistrēts ar Nr. RN/2026/2.2-6/938, ar lūgumu izskatīt iespēju izīrēt telpas podologa pakalpojumu nodrošināšanai, kādā no esošajām Ropažu novada, ārstniecības iestādēm. 2026.gada 13.aprīlī Pašvaldība sniedza atbildi Iesniedzējai, ka Pašvaldībai ir iespējas piedāvāt ārstniecības iestādes prasībām atbilstošu telpu 12,2 m² platībā, 2. stāvā, Ropažu ambulances ēkā, Ropažu pagastā.

Izvērtējot Iesniegumu, Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, Pašvaldības dome konstatēja:

- 1) Nekustamais īpašums Rīgas iela 4A, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads, kadastra numurs 80840090346, kura sastāvā reģistrēta ēka ar kadastra apzīmējumu 80840090346001 (turpmāk- Ēka), reģistrēts Rīgas rajona tiesas Ropažu pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000585369 uz Ropažu novada pašvaldības vārda.
- 2) Ēkas lietošanas veids ir ārstniecības vai veselības aprūpes iestāde (kods 1264), Ēkas kopējā platība ir 374.00 m².
- 3) Iesniedzējam tiek piedāvāts nodot nomā telpu Nr.18, 12.20 m² platībā, Ēkas otrajā stāvā.
- 4) Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.¹ panta pirmo daļu, ja likumā vai Ministru kabineta noteikumos nav paredzēts citādi, kustamās mantas nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par pieciem gadiem, nekustamā īpašuma nomas līgumu — *uz laiku, kas nav ilgāks par 70 gadiem*.
- 5) Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” (turpmāk- MK Noteikumi Nr.97) 12. punkts noteic, *ka lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs*, savukārt minēto noteikumu 4.1.punkts nosaka, ka šo noteikumu 2., 3. un 4.nodaļas normas var nepiemērot, izņemot šo noteikumu 12., 14., 15., 18., 19., 20., 21., 30. un 31.punktu, ja nomas objektu iznomā sociālās aizsardzības, kultūras, izglītības, zinātnes, sporta, vides un dzīvnieku aizsardzības vai *veselības aprūpes funkciju nodrošināšanai*.
- 6) Saskaņā ar sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja SIA “Vindeks” 2026.gada 21.janvāra novērtējumu nomas maksa par telpām Pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Rīgas ielā 4A, Ropažos, Ropažu pagastā, Ropažu novadā, ēkā ar kadastra apzīmējumu Nr.80840090346001, noteikta 6,35 EUR (seši eiro un 35 eiro centi) mēnesī par 1 m² (neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, turpmāk – PVN), tai skaitā maksa par koplietošanas telpām tiek aprēķināta proporcionāli nomnieka nomātajai platībai.
- 7) Saskaņā ar MK Noteikumi Nr.97 87.5.apakšpunktu, iznomātājam un nomniekam savstarpēji vienojoties, uz noteiktu laikposmu nomas maksu var samazināt līdz 50 procentiem no noteiktā nomas maksas apmēra. Šajā punktā minēto atbalstu sniedz, pusēm savstarpēji vienojoties par atbalsta sniegšanas sākuma datumu, ja nomnieks apņemas ievērot vismaz vienu no šādiem nosacījumiem, proti, nomas objektu izmantot sociālās aizsardzības, kultūras, izglītības, zinātnes, sporta, vides un dzīvnieku aizsardzības vai veselības aprūpes funkciju nodrošināšanai. MK noteikumu Nr.97 89.punkts nosaka, ka šo noteikumu 87. un 88.punktā noteikto nomas maksas samazinājumu piešķir atbilstoši iznomātāja izstrādātajiem kritērijiem nomas maksas samazinājuma gradācijai un piemērošanai.
- 8) Iesniedzēja ir reģistrēta Veselības inspekcijas uzturētajā ārstniecības personu reģistrā (ārstniecības personas identifikators 22300068215) un saskaņā ar Iesniedzēja

iesniegumu telpas ir paredzēts izmantot, lai sniegtu iedzīvotājiem podologa pakalpojumus.

- 9) Ņemot vērā minēto, ir pamats piemērot MK noteikumu Nr.97 89.punktu un samazināt nomas maksas apmēru līdz 50 procentiem.
- 10) Atbilstoši Pašvaldību likuma 10.panta pirmajai daļai dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu, savukārt saskaņā ar minētā likuma 73.panta pirmo daļu *pašvaldības manta izmatojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs* atbilstoši pašvaldības kompetencei nododot publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās. Likuma 73.panta ceturtais daļa paredz, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmo daļu, 73.panta pirmo un ceturto daļu, Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 4.1.punktu, 12.punktu, kā arī ņemot vērā Iesniedzējas iesniegumu,

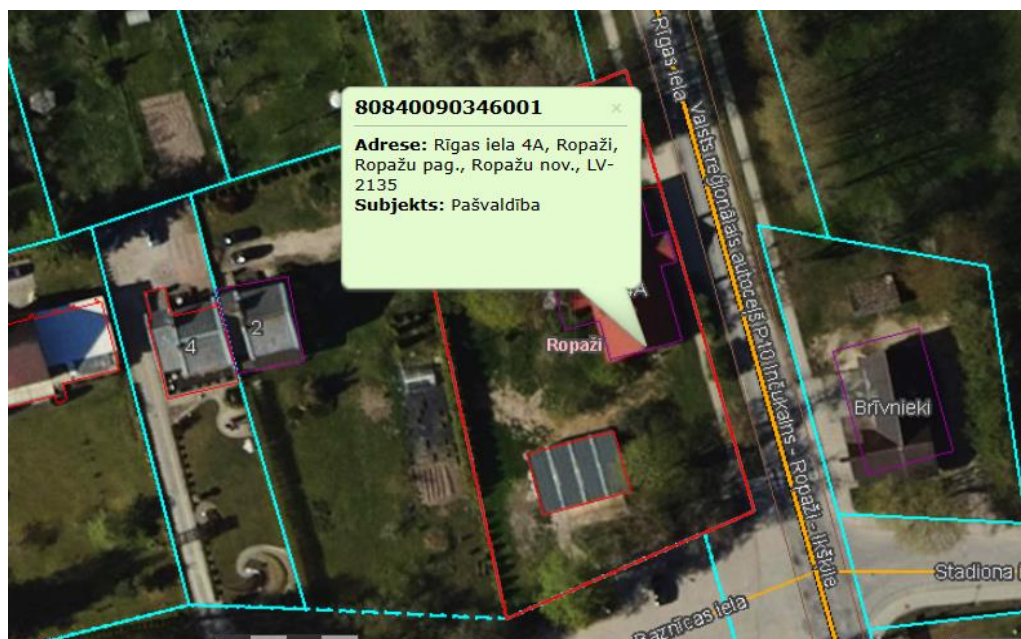
Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Noslēgt ar Initu Āni, personas kods ..., nomas līgumu par telpu Nr. 18 (12.20 m² platībā) un koplietošanas telpām proporcionāli iznomātajai platībai, ēkā ar kadastra apzīmējumu 80840090346001, kas atrodas Rīgas iela 4A, Ropaži, Ropažu pag., Ropažu nov., nekustamā īpašuma kadastra numurs 80840090346, podologa pakalpojumu nodrošināšanai.
2. Noteikt nomas maksu par lēmuma 1.punktā minētajām telpām 147.32 EUR (viens simts četrdesmit septiņi euro 32 centi) mēnesī, neieskaitot PVN. Papildus nomas maksai nomnieks maksā PVN atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, komunālos un ar ēkas un tai pieguļošās teritorijas apsaimniekošanu saistītos maksājumus atbilstoši izrakstītajiem rēķiniem.
3. Atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 87.5.apakšpunktam, piemērot nomas maksas samazinājumu par 50 (piecdesmit) procentiem.
4. Nomas termiņu noteikt uz pieciem gadiem, sākot ar lēmuma spēkā stāšanās dienu.
5. Uzdot Attīstības un būvniecības departamenta Infrastruktūras pārvaldības un būvniecības nodaļai sagatavot telpu nomas līgumu. Līgumu par telpu nomu ar Pašvaldību noslēgt 1 (viena) mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās.
6. Iesniedzējam noslēgt pakalpojuma līgumu ar SIA "Vilkme".
7. Noteikt par atbildīgo lēmuma izpildē Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentu.
8. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
9. Izsniegt lēmumu:
 - 9.1. Iesniedzējam Initai Ānei elektroniski: ...
 - 9.2. Attīstības un būvniecības departamenta Infrastruktūras pārvaldības un būvniecības nodaļai;
 - 9.3. SIA "Vilkme";
 - 9.4. Finanšu un grāmatvedības pārvaldes Grāmatvedības nodaļai;
 - 9.5. Izpilddirektoram.

PIELIKUMS
Ropažu novada pašvaldības domes
____.____.2026. lēmumam Nr. ____

Nekustamā īpašuma atrašanās vietas shēma

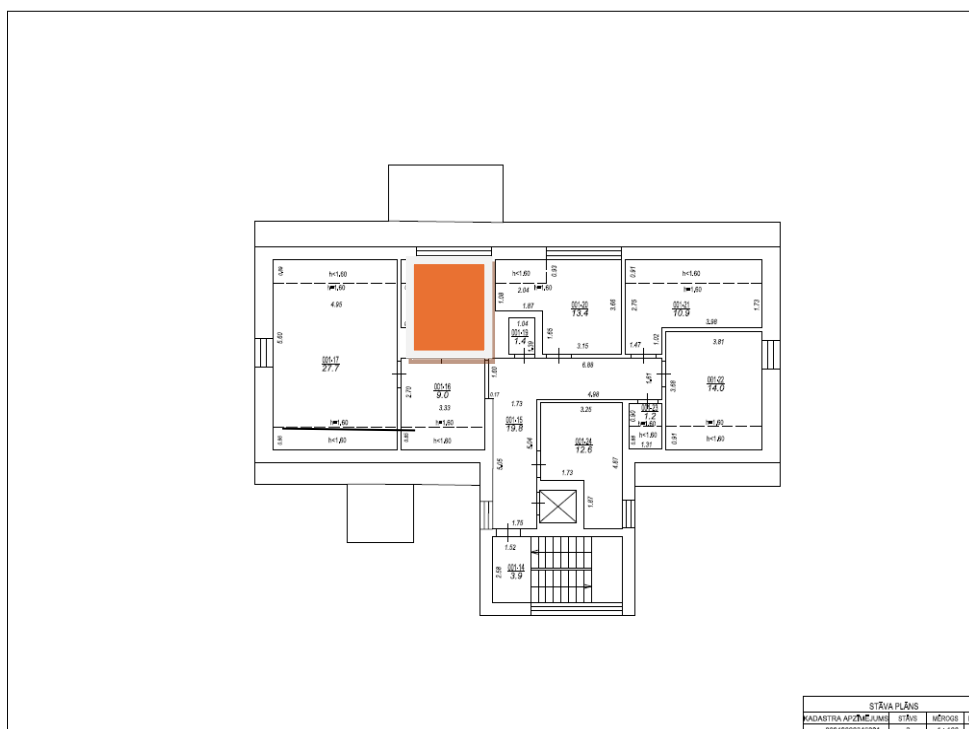
Nekustamā īpašuma adrese:	Rīgas iela 4A, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads
Zemes vienības kadastra apzīmējums:	80840090346
Zemes vienības platība:	0.2414 ha



1. PIELIKUMS
Ropažu novada pašvaldības domes
____.____.2026. lēmumam Nr. ____

Nedzīvojamās telpas Rīgas iela 4A, Ropaži, Ropažu pag., Ropažu nov. būves ar kadastra
apzīmējumu 80840090346001) izvietojuma shēma

Nekustamā īpašuma adrese:	Rīgas iela 4A, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads
Ēkas kadastra apzīmējums:	80840090346001
Nomas platība:	12.2 kvm



16.

Par nekustamā īpašuma “Veiduļi”, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0222, pirmās elektroniskās izsoles rezultātu apstiprināšanu un pirkuma līguma slēgšanu

Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome ar 2026. gada 28. janvāra lēmumu Nr. 456 (prot. Nr. 20/2026, 34.§) “Par nekustamā īpašuma “Veiduļi”, Garkalnes pag., Ropažu nov., atsavināšanu” nolēma nodot atsavināšanai Pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Veiduļi”, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0222, pārdodot to izsolē, kā arī uzdeva Pašvaldības Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai veikt visas nepieciešamās darbības minētā nekustamā īpašuma izsoles organizēšanai.

Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika konstatēts:

- 1) Nekustamais īpašums “Veiduļi”, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0222 (turpmāk – Nekustamais īpašums), sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8060 004 0223, ar kopējo platību 7,6198 ha.
- 2) Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu nostiprinātas Rīgas rajona tiesas Garkalnes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000611908 uz bijušās Garkalnes novada domes vārda, kuras tiesību un saistību pārņēmēja atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 6. punktam ir Pašvaldība.
- 3) Nekustamā īpašuma lietošanas mērķis ir dabas pamatnes, parki, zaļās zonas un citas rekreācijas nozīmes objektu teritorijas, ja tajās atļautā saimnieciskā darbība nav pieskaitāma pie kāda cita klasifikācijā norādīta lietošanas mērķa, kods 0501. Saskaņā ar spēkā esošo Garkalnes novada teritorijas plānojumu zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8060 004 0223 funkcionālais zonējums ir dabas un apstādījumu teritorija (DA).
- 4) Nekustamais īpašums nav iznomāts.

- 5) Saskaņā ar sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja SIA "Vindeks" 2026. gada 20. marta novērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 32 400,00 EUR (trīsdesmit divi tūkstoši četri simti euro un 00 centi).
- 6) Pašvaldības Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisija ar 2026. gada 17. aprīļa lēmumu apstiprināja Nekustamā īpašuma pirmās elektroniskās izsoles noteikumus, nosakot izsoles sākumcenu 32 400,00 EUR (trīsdesmit divi tūkstoši četri simti euro un 00 centi), izsoles soli 500,00 EUR (pieci simti euro un 00 centi) un nodrošinājuma naudu 3 240,00 EUR (trīs tūkstoši divi simti četrdesmit euro un 00 centi).
- 7) Nekustamā īpašuma pirmā elektroniskā izsole norisinājās elektronisko izsoļu vietnē no 2026. gada 19. maija plkst. 13.00 līdz 2026. gada 18. jūnija plkst. 13.00.
- 8) Saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē 2026. gada 19. jūnijā sagatavoto aktu Nr. 4579988/0/2026-AKT par nekustamā īpašuma pārdošanu izsolē dalībai izsolē tika autorizēta viena persona – SIA "MilTech", reģistrācijas Nr. 40203644503, juridiskā adrese: Balasta dambis 60A, Rīga, LV-1048.
- 9) Saskaņā ar aktu Nr. 4579988/0/2026-AKT izsoles sākumcena bija 32 400,00 EUR, izsoles solis – 500,00 EUR, un augstāko cenu 32 900,00 EUR (trīsdesmit divi tūkstoši deviņi simti euro un 00 centi) nosolīja SIA "MilTech", reģistrācijas Nr. 40203644503, juridiskā adrese: Balasta dambis 60A, Rīga, LV-1048. Izsoles cena nav pieliekama ar pievienotās vērtības nodokli.
- 10) Izsoles aktā norādīts, ka nosolītajai personai piedāvātā summa, atskaitot iepriekš iemaksāto nodrošinājuma summu, jāsamaksā līdz 2026. gada 2. jūlijam.
- 11) Saskaņā ar Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības pārvaldes datiem SIA "MilTech", reģ.nr. 40203644503, 2026. gada 29. jūnijā ir veikusi atlikušās pirkuma maksas samaksu 29 660,00 EUR (divdesmit deviņi tūkstoši seši simti sešdesmit euro un 00 centi) apmērā. Ņemot vērā iepriekš iemaksāto izsoles nodrošinājumu 3 240,00 EUR (trīs tūkstoši divi simti četrdesmit euro un 00 centi) apmērā, kas ieskaitāms pirkuma maksā, par Nekustamo īpašumu ir samaksāta visa nosolītā pirkuma maksa 32 900,00 EUR (trīsdesmit divi tūkstoši deviņi simti euro un 00 centi) apmērā.
- 12) Pašvaldības Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisija ar 2026.gada 8.jūlija lēmumu Nr. ĪNIK/11/2026, apstiprināja Nekustamā īpašuma pirmās elektroniskās izsoles aktu Nr. 4579988/0/2026-AKT un uzdeva sagatavot Pašvaldības domes lēmumprojektu par Nekustamā īpašuma pirmās elektroniskās izsoles rezultātu apstiprināšanu un pirkuma līguma slēgšanu ar SIA "MilTech", reģistrācijas Nr. 40203644503.
- 13) Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34. panta otrā daļa noteic, ka institūcija, kas organizē mantas atsavināšanu, izsoles rezultātus apstiprina ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc šā likuma 30. pantā paredzēto maksājumu nokārtošanas. Minētā likuma 35. panta pirmā daļa paredz, ka, ja izsolē sasniegta pieņemama cena, apstiprinājumu var liegt tikai tad, ja, rīkojot izsoli, pieļauta atkāpe no šajā likumā vai izsoles noteikumos paredzētās izsoles kārtības vai atklājas, ka nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36. panta pirmā daļa noteic, ka publiskas personas mantas nosolītājs trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas paraksta pirkuma līgumu.
- 14) Nekustamā īpašuma pirmās elektroniskās izsoles noteikumu 1.10. punkts paredz, ka izsoles rezultātus apstiprina Ropažu novada pašvaldības dome, savukārt noteikumu 6.5. punkts paredz, ka pircējs pirkuma līgumu paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Ropažu novada pašvaldības domē.

- 15) Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.
- 16) Pašvaldību likuma 73.panta pirmā, trešā un ceturrtā daļa paredz: pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībā; mantas daļu, kas nav nepieciešama šā panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var izmantot, lai saimnieciskā kārtā gūtu ienākumus vai lai likumā noteiktajā kārtībā šo daļu atsavinātu, vai lai sniegtu atbalstu valsts institūcijai tās funkciju izpildes nodrošināšanai attiecīgā administratīvajā teritorijā; pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 30. panta pirmo daļu, 34. panta otro daļu, 35. panta pirmo daļu un 36. panta pirmo daļu, **Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:**

1. **Apstiprināt** Ropažu novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Veiduļi”, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0222, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8060 004 0223, platība 7,6198 ha, pirmās elektroniskās izsoles rezultātus.
2. **Slēgt pirkuma līgumu** ar SIA “MilTech”, reģistrācijas Nr. 40203644503, juridiskā adrese: Balasta dambis 60A, Rīga, LV-1048, par nekustamā īpašuma “Veiduļi”, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0222, pirkumu par nosolīto cenu 32 900,00 EUR (trīsdesmit divi tūkstoši deviņi simti euro un 00 centi).
3. **Uzdot** Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentam sagatavot un nodrošināt nekustamā īpašuma pirkuma līguma un nostiprinājuma līguma parakstīšanu ar SIA “MilTech”, reģistrācijas Nr. 40203644503, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no šā lēmuma pieņemšanas dienas, atbilstoši Ropažu novada pašvaldības iekšējā kārtībā noteiktajam paraksta tiesību pilnvarojumam.
4. Noteikt, ka visus izdevumus, kas saistīti ar nekustamā īpašuma pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz pircēja vārda, sedz SIA “MilTech”, reģistrācijas Nr. 40203644503.
5. **Kontroli** par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Par pieņemto lēmumu informēt:
 - 6.1. Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisiju.
 - 6.2. Attīstības un būvniecības departamentu.
 - 6.3. Finanšu un grāmatvedības pārvaldi.
 - 6.4. Juridisko pārvaldi.
 - 6.5. Izpilddirektoru.
 - 6.6. SIA “MilTech”.

17.

Par dzīvokļa īpašuma Vidus iela 2A- 1, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, nodošanu atsavināšanai

2026.gada 27.jūnijā ... iesniedza Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) iesniegumu, kas Dokumentu vadības sistēmā “Lietvaris” reģistrēts ar Nr. 2.1-3/26/473/S-DK, ar lūgumu rast iespēju izpirkt dzīvokli (adrese: Vidus iela 2A- 1, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, turpmāk – Dzīvoklis), kuru viņa irē.

Izskatot ... 2026.gada 27.jūnija iesniegumu par Dzīvokļa izpirkšanu Pašvaldības dome konstatēja:

[1] ...*ierobežotas pieejamības informācija*.

Dzīvoklis nav nepieciešams Pašvaldību likuma 4.panta pirmajā daļā noteikto pašvaldības autonomo funkciju izpildei.

[6] Ņemot vērā to, ka Dzīvokļa īrniece ... ir iesniegusi ierosinājumu izpirkt Dzīvokli, viņai nav parāda par Dzīvoklī saņemtajiem pakalpojumiem, viņa un viņas ģimene atbilst nosacījumiem, lai varētu izpirkt Dzīvokli, Dzīvoklis nododams atsavināšanai. Dzīvoklis ir ierakstīts Rīgas rajona tiesas Garkalnes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.2224 1, kadastra numurs: 8060 900 0661.

[7] Pašvaldību likuma:

- 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka “*dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu*”;
- 73.panta pirmā daļa nosaka “*pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās*”;
- 73.panta trešā daļa nosaka “*mantas daļu, kas nav nepieciešama Pašvaldību likuma 73.panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var likumā noteiktajā kārtībā atsavināt*”;
- 73.panta ceturrtā daļa nosaka, ka “*pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu*”.

[8] Publiskas personas mantas atsavināšana likuma:

- 4.panta otrā daļa nosaka “*publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta*”;
- 4. panta ceturrtās daļas 5.punkts nosaka “*atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt šādas personas: īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā*”;
- 5.panta pirmā daļa nosaka “*atļauju atsavināt publisku personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atsavinātās publiskās personas lēmēj institūcija*”;
- 9.panta otrā daļa nosaka “*institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija*”;
- 45.panta trešā daļā nosaka “*atsavinot valsts vai pašvaldības īpašumā esošu viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu, par kuru lietošanu likumā "Par dzīvojamo telpu īri" noteiktajā kārtībā ir noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums, to vispirms rakstveidā piedāvā pirkt īrniekam un viņa ģimenes locekļiem.*”

Ņemot vērā iepriekš norādīto, ... 2026.gada 27.jūnija iesniegumu un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmo daļu, 10.panta 16.punktu un 73.panta pirmo un ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otro daļu, ceturrtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu un 45.panta trešo daļu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Nodot atsavināšanai Ropažu novada pašvaldības nekustamo īpašumu - dzīvokli Vidus ielā 2A- 1, Garkalnē, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā.

2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Īpašumu novērtēšanas un izsoles komisijai veikt Ropažu novada pašvaldības dzīvokļa Vidus ielā 2A- 1, Garkalnē, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, novērtēšanu un uzsākt atsavināšanas procesu.

3. Noteikt par atbildīgo lēmuma izpildē Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentu.

4. Kontroli par lēmuma izpildi uztot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

5. Lēmumu nosūtīt:

5.1. Ropažu novada pašvaldības Īpašumu novērtēšanas un izsoles komisijai;

5.2. Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Infrastruktūras pārvaldības un būvniecības nodaļai;

5.3. ...;

5.4. Izpilddirektoram.

18.

Par dzīvokļa “Mucenieki 1–7”, Suniši, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, nodošanu atsavināšana

2026.gada 25.jūnijā ... iesniedza Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) iesniegumu, kas Dokumentu vadības sistēmā “Lietvaris” reģistrēts ar Nr.2.1-3/26/443/S-DK, ar lūgumu atļaut izpirkt dzīvokli adresē “Mucenieki 1–7”, Suniši, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (turpmāk – Dzīvoklis), kuru viņš ir.

Izskatot ... 2026.gada 25.jūnija iesniegumu par Dzīvokļa izpirkšanu, Pašvaldības dome konstatēja:

[1] ...ierobežotas pieejamības informācija.

[5] Ar Pašvaldības domes 2026.gada 25.februāra lēmumu Nr.482 (prot. Nr.21/2026, 11.§) “Par Ropažu novada pašvaldības piederošajām izīrētajām dzīvojamām telpām” tika apstiprinātas dzīvojamās mājas, kurās izīrētie dzīvokļi nav nododami atsavināšanai. Tāpat minētajā lēmumā tika noteikts, ka *Īrniekam, kurš vēlētos iegādāties savā valdījumā konkrēto īrētu telpu, jāatbilst nosacījumiem:*

1.dzīvojamās telpas īrniekam, atbilstoši dzīvojamās telpas īres līguma nosacījumiem, nav kavēti ar dzīvojamo telpu lietošanu saistītie komunālie maksājumi un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumi;

2. personai dzīvojamās telpas īres līguma lietošanas tiesību termiņš un deklarēta dzīvesvieta īrētajā dzīvoklī ir bez pārtraukuma ne mazāk kā 6 (seši) gadi no atsavināšanas ierosinājuma saņemšanas dienas.”

[6] Dzīvoklis nav nepieciešams Pašvaldību likuma 4.panta pirmajā daļā noteikto Pašvaldības autonomo funkciju izpildei.

[7] ...ierobežotas pieejamības informācija.

[10] Likuma “Par palīdzības dzīvokļa jautājuma risināšanā” 29.panta pirmā daļa nosaka, ka pašvaldība dome ir tiesīga lemt par tai piederošas izīrētas dzīvojamās telpas nodošanu atsavināšanai, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanas prasības un pašvaldības noteiktos tai piederošas dzīvojamās telpas atsavināšanas nosacījumus. Savukārt minētā likuma 30.panta pirmā daļa nosaka, ja pašvaldības dome pieņem lēmumu par izīrētas dzīvojamās telpas nodošanu atsavināšanai, tā par šo lēmumu informē dzīvojamās telpas īrnieku un izsaka viņam piedāvājumu šo dzīvojamo telpu pirkt. Atsavinot īrniekam viņa īrēto dzīvojamo telpu, piemērojama Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteiktā pašvaldības īpašumā esošas viendzīvokļa mājas vai dzīvokļa īpašuma atsavināšanas kārtība.

[11] Pašvaldību likuma:

- 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka “*dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu*”;
- 73.panta pirmā daļa nosaka “*pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās*”;
- 73.panta trešā daļa nosaka “*mantas daļu, kas nav nepieciešama Pašvaldību likuma 73.panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var likumā noteiktajā kārtībā atsavināt*”;
- 73.panta ceturrtā daļa nosaka, ka “*pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu*”.

[12] Publiskas personas mantas atsavināšana likuma:

- 4.panta otrā daļa nosaka “*publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta*”;
- 4. panta ceturrtās daļas 5.punkts nosaka “*atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt šādas personas: īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā*”;
- 5.panta pirmā daļa nosaka, ka “*atļauju atsavināt publisku personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atsavinātās publiskās personas lēmēj institūcija*”;
- 9.panta otrā daļa nosaka “*institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija*”;
- 45.panta trešā daļā nosaka “*atsavinot valsts vai pašvaldības īpašumā esošu viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu, par kuru lietošanu likumā "Par dzīvojamo telpu īri" noteiktajā kārtībā ir noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums, to vispirms rakstveidā piedāvā pirkt īrniekam un viņa ģimenes locekļiem.*”

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz ... 2026.gada 25.jūnija iesniegumu, Ropažu novada pašvaldības domes 2026.gada 25.februāra lēmumu Nr.482 (prot. Nr.21/2026, 11. §) “Par Ropažu novada pašvaldības piederošajām izīrētajām dzīvojamām telpām”, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 29.panta pirmo un otro daļu, 30.panta pirmo un otro daļu, Pašvaldību likuma 4.panta pirmo daļu, 10.panta pirmās daļas 16.punktu, 73.panta pirmo daļu, 73.panta trešo daļu, 73.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otro daļu, 4.panta ceturrtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu, 45.panta trešo daļu, ceturrtās daļas 1. un 2.punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 9.panta pirmās daļas 2.punktu, 13.¹ panta otro daļu, Pārejas noteikumu 13.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Nodot atsavināšanai Ropažu novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu - dzīvokli “Mucenieki 1–7”, Sunišos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Īpašumu novērtēšanas un izsoles komisijai veikt Ropažu novada pašvaldības dzīvokļa “Mucenieki 1–7”, Sunīši, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, novērtēšanu un uzsākt atsavināšanas procesu pēc tā ierakstīšanas zemesgrāmatā.
3. Noteikt par atbildīgo lēmuma izpildē Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentu.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Lēmumu nosūtīt:

- 5.1. Ropažu novada pašvaldības Īpašumu novērtēšanas un izsoles komisijai;
- 5.2. Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamenta Infrastruktūras pārvaldības un būvniecības nodaļai;
- 5.3. ...;
- 5.4. Izpilddirektoram.

19.

Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1650 daļas maiņu pret zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1498 daļu

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemts ... (turpmāk – Iesniedzējs) iesniegums, kurā Iesniedzējs lūdz izskatīt iespēju veikt viņam piederošā nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 8096 003 1623, kas atrodas Institūta iela 27, Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā, LV – 2130, zemes vienības daļas aptuveni 3 216,29 m² platībā maiņu pret Pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1650, kas atrodas Pārupes ielā 10, Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā, LV – 2130, daļu aptuveni 3 210,66 m² platībā.

Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika konstatēts:

- 1) Nekustamais īpašums Institūta iela 27, Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā, LV – 2130, kadastra Nr. 8096 003 1623, ierakstīts Stopiņu pagasta zemesgrāmatas nodaļumā Nr. 100000757756 un sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1498, platība 1,0421 ha, īpašuma tiesības uz kuru nostiprinātas Iesniedzējam. Saskaņā ar Pašvaldības domes 2022. gada 21. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 62/22 “Par Ropažu novada Stopiņu pagasta teritorijas plānojuma grozījumu grafiskās daļas un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu” (precizējumi veikti saskaņā ar Pašvaldības domes 2023. gada 5. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 10/23) zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1498 atrodas Publiskās apbūves teritorijā un Paaugstinātās trokšņu līmeņa teritorijā (TIN16).
- 2) Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1650, platība 3,7229 ha, ietilpst nekustamā īpašuma Laucinieki, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8096 003 0296, sastāvā. Atbilstoši ierakstiem Stopiņu pagasta zemesgrāmatas nodaļumā Nr. 100000117349 īpašuma tiesības uz minēto nekustamo īpašumu nostiprinātas Stopiņu pagasta pašvaldībai. Saskaņā ar Pašvaldības domes 2022. gada 21. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 62/22 “Par Ropažu novada Stopiņu pagasta teritorijas plānojuma grozījumu grafiskās daļas un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu” (precizējumi veikti saskaņā ar Pašvaldības domes 2023. gada 5. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 10/23) zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1650 atrodas Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorijā un Publiskās apbūves teritorijā.
- 3) Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 38. panta pirmā un trešā daļa nosaka, ka publiskas personas nekustamo īpašumu var mainīt pret līdzvērtīgu nekustamo īpašumu, kas nepieciešams publiskas personas funkciju izpildes nodrošināšanai. Maināmo nekustamo īpašumu nosacīto cenu starpība nedrīkst pārsniegt 20 procentus, un šo starpību sedz naudā.
- 4) Pašvaldības autonomās funkcijas noteiktas Pašvaldību likuma 4. panta pirmajā daļā. Saskaņā ar minētā panta pirmās daļas 2. punktu pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru

un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana).

- 5) Apmaiņai piedāvātā zemes vienības daļa atrodas Ulbrokā, Institūta ielas un Cepļa ielas krustojumā. Saskaņā ar noslēgto līgumu gar Cepļa ielu tiek veikti gājēju celiņa būvdarbi, savukārt gar Institūta ielu apvienotais gājēju celiņš un veloceļš jau ir izbūvēts. Uz apmaiņai piedāvās zemes vienības daļas var ierīkot nelielu, labiekārtotu un apzaļumotu atpūtas laukumu, nodrošinot vietu iedzīvotāju īslaicīgai atpūtai, pastaigām un sporta aktivitātēm. Līdz ar to apmaiņai piedāvātā zemes vienības daļa ir nepieciešama Pašvaldības likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktā noteikto pašvaldības autonomo funkciju izpildes nodrošināšanai.
- 6) Maiņas darījuma nodrošināšanai nepieciešams veikt Iesniedzējam piederošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80960031498 un Pašvaldībai piederošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1650 sadalīšanu, Zemes ierīcības likumā noteiktā kārtībā izstrādājot zemes ierīcības projektus, kā arī noteikt maināmo nekustamo īpašumu objektu nosacītās cenas.
- 7) Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu, tikai lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu. Savukārt minētā likuma 73. panta ceturta daļa paredz, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktu, 10. panta pirmās daļas 16.punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 38. pantu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

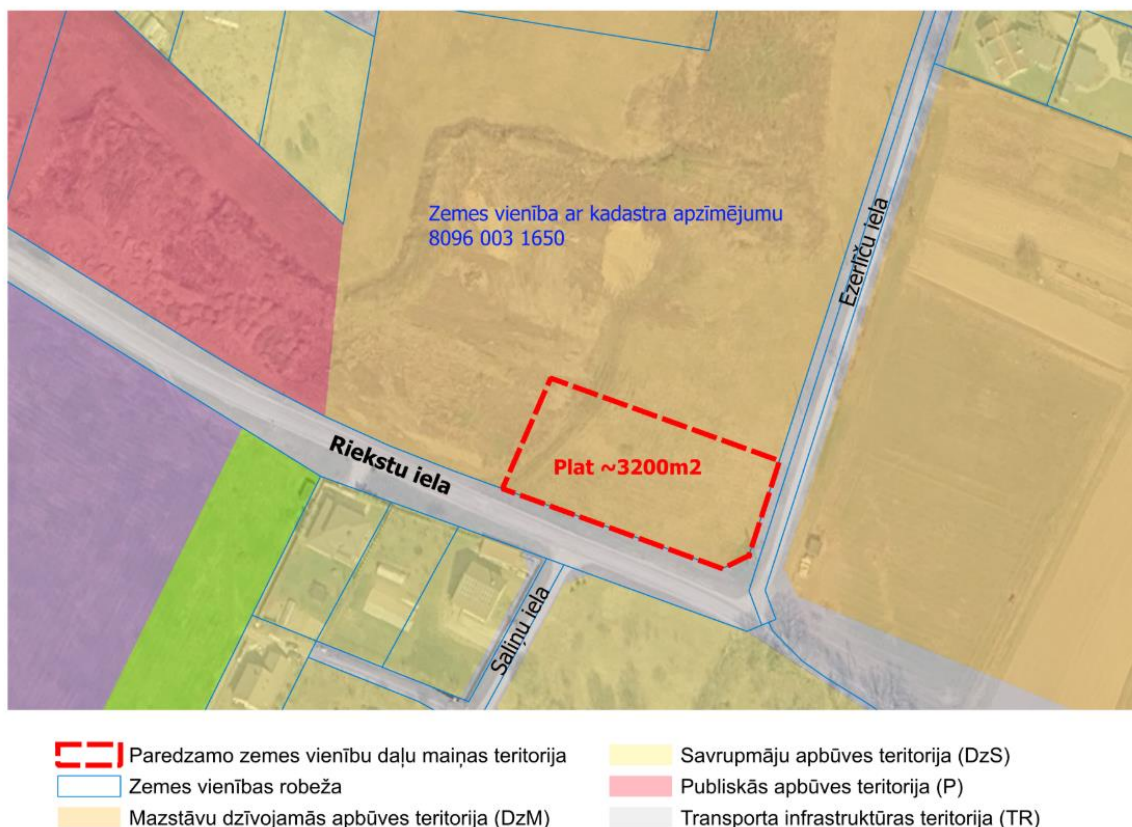
1. Konceptuāli atbalstīt Ropažu novada pašvaldībai piederošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1650, daļas, aptuveni 3210,66 m² platībā (platība nosakāma, ņemot vērā abu zemes vienību 1 m² tirgus cenas, nodrošinot zemes vienību līdzvērtību) maiņu pret zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1498, daļu, aptuveni 3210,66 m² platībā (vairāk vai mazāk cik izrādīsies pēc uzmērīšanas dabā).
2. Noteikt, ka lēmuma 1. punktā minētais maiņas darījums ir īstenojams pēc zemes ierīcības projektu izstrādes un realizācijas pabeigšanas, pie noteikuma, ka nekustamo īpašumu nosacītās cenas ir līdzvērtīgas vai to starpība nepārsniedz 20 procentus.
3. Uzdot Pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentam:
 - 3.1. organizēt zemes vienību 1 m² tirgus cenu noskaidrošanu un Ropažu novada pašvaldībai piederošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1650, apmaināmās platības noteikšanu;
 - 3.2. veikt nepieciešamās darbības zemes ierīcības projekta izstrādei Ropažu novada pašvaldībai piederošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1650, sadalīšanai;
 - 3.3. pēc abu zemes vienību zemes ierīcības projektu realizācijas pabeigšanas organizēt nosacīto cenu noteikšanu.
4. Noteikt par atbildīgo lēmuma izpildē Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentu.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei lēmumu nosūtīt:
 - 6.1. Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentam;
 - 6.2. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram;
 - 6.3.

Pielikums Nr.1
Ropažu novada pašvaldības domes
____.____.2026. lēmumam Nr. _____



- | | |
|--|--|
|  Paredzamo zemes vienību daļu maiņas teritorija |  Mežu teritorija (M) |
|  Zemes vienības robeža |  Publiskās apbūves teritorija (P) |
|  Dabas un apstādījumu teritorija (DA) |  Transporta infrastruktūras teritorija (TR) |
|  Savrupmāju apbūves teritorija (DzS1) | |

Pielikums Nr.2
Ropažu novada pašvaldības domes
____.____.2026. lēmumam Nr. _____



20.

Par pašvaldībai piederošo zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem 8096 003 1683 un 8096 003 1686 nodošanu bez atlīdzības valsts īpašumā Satiksmes ministrijas personā

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemts valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Latvijas Valsts ceļi”, reģ.Nr. 40003344207, (turpmāk – VSIA “Latvijas Valsts ceļi”) 2026.gada 26.maija iesniegums (reģistrācijas Nr. 2.2-3/26/163/S-DK) par Pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu nodošanu bez atlīdzības valsts īpašumā Satiksmes ministrijas personā būvniecības ieceres “Satiksmes drošības uzlabošanas pasākumi autoceļa P5 Ulbroka–Ogre posmā km 3,080–3,710 (Ulbrokas vidusskola)” īstenošanai.

Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika konstatēts:

1. Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1683 un platību 320 m² (turpmāk – Zemes vienība) ietilpst nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 8096 003 0384, “Ulbrokas vidusskola”, adrese: Institūta iela 83, Ulbroka, Stopiņu pag., Ropažu nov., Ropažu pag., Ropažu nov. (turpmāk – Īpašums) sastāvā. Īpašums reģistrēts Rīgas rajona tiesas zemesgrāmatā Stopiņu pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000489171 uz bijušās Stopiņu pagasta pašvaldības vārda.
2. Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1686 un platību 445 m² (turpmāk – Zemes vienība) ietilpst nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 8096 003 0408, “Krustceles”, Stopiņu pag., Ropažu nov., (turpmāk – Īpašums) sastāvā. Īpašums reģistrēts Rīgas rajona tiesas zemesgrāmatā Stopiņu pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000118169 uz bijušās Stopiņu pagasta pašvaldības vārda.

3. Atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 6.punktam novada pašvaldība ir attiecīgajā novadā iekļauto pašvaldību institūciju, finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja.
4. Starp Satiksmes ministriju un VSIA "Latvijas Valsts ceļi" noslēgts Deleģēšanas līgums, ar kuru Satiksmes ministrija deleģē VSIA "Latvijas Valsts ceļi" slēgt līgumus par valsts autoceļu uzturēšanu, būvniecību un pakalpojumiem, kas tiek finansēti no valsts autoceļu tīkla finansējumam paredzētajiem līdzekļiem, kā arī risināt jautājumus par valsts autoceļu būvniecības projektu īstenošanai nepieciešamo nekustamo īpašumu iegūšanu valsts īpašumā Satiksmes ministrijas personā.
5. Starp Pašvaldību un VSIA "Latvijas Valsts ceļi" 2026. gada 18. februārī noslēgts līgums Nr. 2.1-16/26/4 par sadarbību būvniecības ieceres "Satiksmes drošības uzlabošanas pasākumi autoceļa P5 Ulbroka–Ogre posmā km 3,080–3,710 (Ulbrokas vidusskola)" īstenošanā. Saskaņā ar minētā līguma 5.2. apakšpunktu Pašvaldība apņēmusies pēc zemes kadastrālās uzmērīšanas pabeigšanas pieņemt lēmumu par tai piederošo nekustamo īpašumu "Ulbrokas vidusskola" un "Krustceles" projektā paredzēto zemes vienību nodošanu valstij Satiksmes ministrijas personā.
6. Pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Attīstības plānošanas nodaļa 2025.gada 12.septembrī pieņēma lēmumu Nr. 2.4.1-3/25/216 "Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8096 003 0408, "Krustceles", Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā", ar kuru nolēma apstiprināt zemes ierīcības projektu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8096 003 0408, "Krustceles", Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā".
7. Pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Attīstības plānošanas nodaļa 2025.gada 15.septembrī pieņēma lēmumu Nr. 2.4.1-3/25/217 "Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8096 003 0384, "Ulbrokas vidusskola", Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā", ar kuru nolēma apstiprināt zemes ierīcības projektu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8096 003 0384, "Ulbrokas vidusskola", Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā".
8. Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrētas zemes vienības:
 - a. ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1683, platība 0,032 ha, kas izveidota no nekustamā īpašuma "Ulbrokas vidusskola", kadastra Nr. 8096 00 30384, lietošanas mērķis - *zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (kods: 1101)*. Atbilstoši spēkā esošajam teritorijas plānojumam zemes vienības funkcionālais zonējums noteikts Publiskās apbūves teritorija (P), Paaugstināta trokšņu līmeņa teritorija (TIN16) un Transporta infrastruktūras teritorija (TR).
 - b. ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1686, platība 0,0445 ha, kas izveidota no nekustamā īpašuma "Krustceles", kadastra Nr. 8096 003 0408, lietošanas mērķis - *zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (kods: 1101)*. Atbilstoši spēkā esošajam teritorijas plānojumam zemes vienības funkcionālais zonējums noteikts Publiskās

apbūves teritorija (P), Ūdeņu teritorija (Ū), un Transporta infrastruktūras teritorija (TR) un Paaugstināta trokšņu līmeņa teritorija (TIN16).

9. Zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 8096 003 1683 un 8096 003 1686 uzskaites (bilances) vērtība uz 2026.gada 2.aprīli ir attiecīgi 102.00 EUR un 142.00 EUR.
10. Atbilstoši VSIA “Latvijas Valsts ceļi” iesniegtajai informācijai un būvprojekta “Satiksmes drošības uzlabošanas pasākumi autoceļa P5 Ulbroka–Ogre posmā km 3,080–3,710 (Ulbrokas vidusskola)” risinājumiem, zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 8096 003 1683 un 8096 003 1686 nepieciešamas valsts pārvaldes funkcijas – satiksmes infrastruktūras attīstības un valsts autoceļu pārvaldības – īstenošanai, nodrošinot minētās būvniecības ieceres realizāciju.
11. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16. un 21.punktu tikai Pašvaldības domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu, un pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
12. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmā daļa paredz, ka publiskas personas nekustamo un kustamo mantu var atsavināt nododot bez atlīdzības.
13. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 6.panta otrā daļa paredz, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta instītūcija.
14. Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42. panta otro daļu atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu var nodot bez atlīdzības citas atvasinātas publiskas personas vai valsts īpašumā. Atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija lēmumā par atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma nodošanu bez atlīdzības nosaka, kādas valsts pārvaldes funkcijas, atvasinātas publiskas personas funkcijas vai deleģēta pārvaldes uzdevuma veikšanai nekustamais īpašums tiek nodots. Nostiprinot atvasinātas publiskas personas vai valsts īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu, zemesgrāmatā izdarāma atzīme par atvasinātas publiskas personas lēmumā noteiktajiem tiesību aprobežojumiem. Ja nodotais nekustamais īpašums vairs netiek izmantots atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcijas lēmumā par atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma nodošanu bez atlīdzības norādītās valsts pārvaldes funkcijas, atvasinātas publiskas personas funkcijas vai deleģēta pārvaldes uzdevuma veikšanai, valsts vai atvasināta publiska persona šo īpašumu bez atlīdzības nodod tai atvasinātai publiskai personai, kura šo nekustamo īpašumu nodevusi.
15. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 43.pants paredz, ka likuma 42. un 42.¹ pantā minētajos gadījumos lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu īpašumā bez atlīdzības pieņem šā likuma 5. un 6.pantā minētās instītūcijas (amatpersonas).
16. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 73.panta ceturto daļu pašvaldībai ir tiesības veikt privāttiesiskas darbības ar nekustamo īpašumu, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

17. Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, 21.punktu, 73.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 6. punktu un 42. panta otro daļu, 43.pantu, kā arī ņemot vērā VSIA “Latvijas Valsts ceļi” iesniegumu un 2026. gada 18. februāra sadarbības līgumu Nr. 2.1-16/26/4, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Nodot bez atlīdzības valsts īpašumā Satiksmes ministrijas, reģ.Nr. 90000088687, personā zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 80960031683, platība 0,032 ha.
2. Nodot bez atlīdzības valsts īpašumā Satiksmes ministrijas, reģ.Nr. 90000088687, personā zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8096 003 1686, platība 0,0445 ha.
3. Noteikt, ka šī lēmuma 1. un 2.punktā minētās zemes vienības tiek nodotas valsts pārvaldes funkcijas - satiksmes infrastruktūras attīstība, valsts autoceļu pārvaldība un satiksmes drošības uzlabošana nodrošināšanai un būvniecības ieceres “Satiksmes drošības uzlabošanas pasākumi autoceļa P5 Ulbroka–Ogre posmā km 3,080–3,710 (Ulbrokas vidusskola)” īstenošanai.
4. Noteikt, ja zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 8096 003 1683 un 8096 003 1686 vairs netiek izmantotas šī lēmuma 3.punktā noteiktās valsts pārvaldes funkcijas īstenošanai, tās bez atlīdzības nododamas atpakaļ Ropažu novada pašvaldībai.
5. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības pārvaldes Grāmatvedības nodaļai veikt šī lēmuma 1. un 2. punktā minēto zemes vienību izslēgšanu no Ropažu novada pašvaldības bilances normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pēc īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā uz valsts vārda Satiksmes ministrijas, reģ.Nr. 90000088687, personā.
6. Pilnvarot Satiksmes ministriju, reģ.Nr. 90000088687, parakstīt nostiprinājuma lūgumu par šī lēmuma 1. un 2. punktā minēto zemes vienību ierakstīšanu zemesgrāmatā uz valsts vārda Satiksmes ministrijas personā.
7. Pilnvarot VSIA "Latvijas Valsts ceļi", reģ.Nr. 40003344207, veikt visas nepieciešamās darbības, kas saistītas ar šī lēmuma izpildi un šī lēmuma 1. un 2. punktā minēto zemes vienību īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz valsts vārda Satiksmes ministrijas personā.
8. Lēmumu nosūtīt:
 - 8.1. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram;
 - 8.2. Attīstības un būvniecības departamenta Infrastruktūras pārvaldības un būvniecības nodaļai.
 - 8.3. Finanšu un grāmatvedības pārvaldei;
 - 8.4. VSIA “Latvijas Valsts ceļi”;
 - 8.5. Satiksmes ministrijai.

21.

Par iekšējā normatīvā akta “Grozījumi Ropažu novada pašvaldības domes 2024. gada 18. septembra iekšējā normatīvajā aktā “Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā”” apstiprināšanu

[1] Ropažu novada pašvaldības dome 2024. gada 18. septembrī apstiprināja iekšējo normatīvo aktu “Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta

riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā” (Ropažu novada pašvaldības domes sēdes lēmums Nr. 3528, prot. Nr.105/2024, 18.09.2024.) (turpmāk – noteikumi).

Izskatīšanai ir iesniegti noteikumu grozījumi. Grozījumu mērķis ir optimizēt pašvaldības administrācijas darbu, nodrošinot efektīvu, ātru un labas pārvaldības principiem atbilstošu lēmumu pieņemšanas procesu attiecībā uz amatu savienošanas atļauju izsniegšanu pašvaldības iestāžu vadītājiem.

Līdz šim spēkā esošā kārtība noteica, ka lēmumu par amatu savienošanas atļauju vai atteikumu pašvaldības iestāžu vadītājiem pieņem Ropažu novada pašvaldības dome.

[2] Saskaņā ar likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 8.¹ pantu, lemlēmšana par amatu savienošanas atļaujas izsniegšanu ir tās institūcijas vai amatpersonas kompetencē, kura attiecīgo personu iecel, ievēlē vai apstiprina amatā. Savukārt likuma 7. panta (4¹) daļa nosaka, ka publiskas personas iestādes vadītājs un viņa vietnieks, pagasta vai pilsētas pārvaldes vadītājs novada pašvaldībā var savienot valsts amatpersonas amatu likumā noteiktajos gadījumos, ja tas nerada interešu konfliktu, nekaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai un ir saņemta tās valsts amatpersonas vai koleģiālās institūcijas, kura attiecīgo personu iecēlusi, ievēlējusi vai apstiprinājusi amatā, vai tās pilnvarotas personas rakstveida atļauja. Tādējādi, konstatējams, ka rakstveida atļauju var izsniegt arī pilnvarota persona.

Valsts pārvaldes iekārtas likuma 10. pants nostiprina labas pārvaldības un efektivitātes principu – valsts pārvaldi organizē pēc iespējas efektīvi, vienkāršojot procedūras un nodrošinot racionālu resursu izmantošanu. Savukārt Pašvaldību likuma 22. panta pirmās daļas 15. punkts nosaka, ka pašvaldības izpilddirektors veic citus pienākumus, kas paredzēti ārējos normatīvajos aktos un domes lēmumos.

Tā kā amatu savienošanas izvērtēšana ir izteikti administratīvs, tiesību normu piemērošanas process (nevis politisku lēmumu pieņemšana), šīs funkcijas deleģēšana izpilddirektoram ir pilnībā tiesiski pamatota un atbilst spēkā esošajam regulējumam.

Pašvaldību likuma 50. panta pirmā daļa nosaka, ka dome un pašvaldības administrācija iekšējos normatīvos aktus izdod likumā noteiktajā kārtībā.

Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 1. punkts nosaka, ka atvasinātas publiskas personas izdod iekšējos normatīvos aktus uz normatīvā akta pamata.

Savukārt Ministru kabineta 2017. gada 17. oktobra noteikumu Nr. 630 “Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā” 8.3.3. apakšpunkts nosaka, ka iekšējos normatīvajos aktos nosaka amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību.

[3] Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 50. panta pirmo daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu, Ministru kabineta 2017.gada 17.oktobra noteikumu Nr.630 “Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā” 8.3.3.apakšpunktu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības iekšējo normatīvo aktu “Grozījumi Ropažu novada pašvaldības domes 2024. gada 18. septembra iekšējā normatīvajā aktā “Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā”” (pielikumā).
2. Uzdot Juridiskās pārvaldes Tiesiskās uzraudzības nodaļai, ņemot vērā 1.punktā nolemtu, noformēt nolikuma konsolidēto redakciju, ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc lēmuma saņemšanas, un nodot Komunikācijas un mārketinga nodaļai publicēšanai.
3. Uzdot Komunikācijas un mārketinga nodaļai publicēt noteikumu grozījumus un konsolidēto redakciju ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc lēmuma un noteikumu konsolidētās redakcijas saņemšanas.

4. Uzdot Centrālās administrācijas Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt lēmumu:
- 4.1. Izpilddirektoram;
 - 4.2. Izpilddirektora vietniekam;
 - 4.3. Pašvaldības iestādēm;
 - 4.4. Juridiskajai pārvaldei;
 - 4.5. Komunikācijas un mārketinga nodaļai;
 - 4.6. Personāla vadības nodaļai.

Pielikums

Grozījumi Ropažu novada pašvaldības domes 2024. gada 18. septembra iekšējā normatīvajā aktā “Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā”

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 50. panta pirmo daļu; likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 6.pantu; Ministru kabineta 2017.gada 17.oktobra noteikumu Nr.630 “Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā” 8.3.3.punktu

Izdarīt Ropažu novada pašvaldības domes 2024. gada 18. septembra (Ropažu novada pašvaldības domes sēdes lēmums Nr. 3528, prot. Nr.105/2024, 18.09.2024.) iekšējā normatīvajā aktā “Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā” (turpmāk – noteikumi) grozījumus:

1. Aizstāt noteikumu 2. punktā vārdu ”aģentūru” ar vārdu “aģentūras”.
2. Svītrot noteikumu tekstā vārdus “Juridiskais, publisko iepirkumu un personālvadības departaments” (attiecīgā locījumā).
3. Aizstāt noteikumu tekstā vārdus “aģentūru vadītāji” (attiecīgā locījumā) ar vārdiem “aģentūras vadītājs” (attiecīgā locījumā).
4. Svītrot 21.1.apakšpunktā vārdus “pašvaldības iestāžu un”.
5. Papildināt 21.2.apakšpunktu aiz vārdiem “kapitālsabiedrību valdes locekļi” ar vārdiem “pašvaldības iestāžu vadītāji”.

Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

A. Draudiņš/

22.

Par Ropažu novada pašvaldības domes iekšējā normatīvā akta “Grozījums Ropažu novada pašvaldības domes 2026. gada 28. janvāra iekšējā normatīvajā aktā “Attīstības un būvniecības departamenta nolikums”” izdošanu

[1] Lai pilnveidotu Ropažu novada pašvaldības administrācijas darba organizāciju, nodrošinātu efektīvāku lēmumu pieņemšanas procesu un precizētu Attīstības un būvniecības departamenta kompetenci, nepieciešams papildināt Ropažu novada pašvaldības domes 2026. gada 28. janvāra iekšējo normatīvo aktu “Attīstības un būvniecības departamenta nolikums” ar jaunām departamenta uzdevumiem. Grozījumi paredz departamentam deleģēt jautājumus, kas pēc būtības ir saistīti ar teritorijas attīstības plānošanu, pašvaldības infrastruktūras pārvaldību, satiksmes organizācijas koordinēšanu un nekustamā īpašuma pārvaldīšanu.

Līdz ar to ir nepieciešams veikt grozījumu Ropažu novada pašvaldības domes 2026. gada 28. janvāra iekšējā normatīvajā aktā “Attīstības un būvniecības departamenta nolikums”.

[2] Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73. panta pirmās daļas 1. punktu publiskas personas orgāns un amatpersona savas kompetences ietvaros var izdot iekšējos normatīvos aktus par iestādes, iestādes izveidotās koleģiālās institūcijas vai struktūrvienības uzbūvi un darba organizāciju (nolikums, reglaments). Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73. panta pirmās daļas 1. punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Izdot iekšējo normatīvo aktu “Grozījums Ropažu novada pašvaldības domes 2026. gada 28. janvāra iekšējā normatīvajā aktā “Attīstības un būvniecības departamenta nolikums”” (pielikumā).
2. Uzdot Juridiskās pārvaldes Tiesiskās uzraudzības nodaļai pēc normatīvā akta apstiprināšanas noformēt noteikumus publicēšanai pašvaldības mājaslapā.
3. Uzdot Komunikācijas un mārketinga nodaļai nodrošināt iekšējā normatīvā akta publicēšanu pašvaldības mājaslapā internetā.
4. Uzdot šo lēmumu Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei vienas darba dienas laikā pēc tā parakstīšanas izsniegt:
 - 4.1. Izpilddirektoram;
 - 4.2. Juridiskai pārvaldei;
 - 4.3. Komunikācijas un mārketinga nodaļai;
 - 4.4. Attīstības un būvniecības departamentam.

Pielikums

Grozījums Ropažu novada pašvaldības domes 2026. gada 28. janvāra iekšējā normatīvajā aktā “Attīstības un būvniecības departamenta nolikums”

*Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
73. panta pirmās daļas 1. punktu*

Izdarīt Ropažu novada pašvaldības domes 2026. gada 28. janvāra iekšējā normatīvajā aktā “Attīstības un būvniecības departamenta nolikums” šādu grozījumu:

1. Papildināt ar 15.13., 15.14., 15.15. un 15.16. apakšpunktu šādā redakcijā:

“15.13. saskaņot satiksmes organizācijas shēmas darbu veikšanas laikā, atļaujas satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu uzstādīšanai un noņemšanai, komersantu ceļu un māju ceļu lietošanas aizliegumus, ierobežojumus vai to atcelšanu, noteikt koplietošanas transportlīdzekļu izmantošanas noteikumus, ātruma ierobežojuma zonas, novietošanas aizlieguma zonas, izvērtējot to sabiedrisko nepieciešamību un atbilstību drošības kritērijiem;

15.14. slēgt līgumus par ieguldījumu veikšanu pašvaldībai piederošā publiskajā infrastruktūrā vai pašvaldībai piederošā ceļa uzturēšanā;

15.15. organizēt un nodrošināt pašvaldībai piederošo vai piekrītošo nekustamo īpašumu iznomāšanu;

15.16. pieņemt lēmumus par detālplānojuma uzsākšanu, izstrādi un apstiprināšanu, ziņojot par detālplānojumiem Attīstības un satiksmes komitejā ne retāk kā reizi trijos mēnešos”.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A. Draudiņš/

23.

Par Ropažu novada pašvaldības domes iekšējā normatīvā akta “Finanšu līdzekļu un mantas dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanas un izlietošanas noteikumi Ropažu novada pašvaldībā” apstiprināšanu

Izskatīšanai iesniegts iekšējais normatīvais akts “Finanšu līdzekļu un mantas dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanas un izlietošanas noteikumi Ropažu novada pašvaldībā”. Noteikumi nosaka brīvprātīgo finanšu līdzekļu, mantas (kustamas, nekustamas) dāvinājumu, ziedojumu, saņemšanas, uzskaites un izlietošanas kārtību Ropažu novada pašvaldībā un tās iestādēs, kā arī Ropažu novada pašvaldības un tās iestādes, kā dāvinājuma, ziedojuma saņēmējas saistības pret dāvinātājiem, ziedotājiem.

Noteikumu izdošanas mērķis ir noteikt ārējo normatīvo aktu regulējuma vienādu piemērošanas kārtību pašvaldībā un tās iestādēs dāvinājumu (ceļa pieņemšanai bez atlīdzības), ziedojumu pieņemšanai un pārzināšanai, kas veicinātu atbalsta saņemšanu pašvaldības administratīvo resursu, materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanai un/vai uzlabošanai, infrastruktūras sakārtošanai, kultūras, izglītības, drošības, sporta, vides aizsardzības, veselības aizsardzības, sociālās palīdzības, sociālo pakalpojumu u.c. pakalpojumu un/vai pasākumu nodrošināšanai.

Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu Ministru kabinets, Ministru kabineta loceklis, atvasinātas publiskas personas orgāns vai iestādes vadītājs izdod iekšējos normatīvos aktus pats pēc savas iniciatīvas savas kompetences jautājumos.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts paredz, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt iekšējo normatīvo aktu “Finanšu līdzekļu un mantas dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanas un izlietošanas noteikumi Ropažu novada pašvaldībā” (pielikumā).
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Komunikācijas un mārketinga nodaļai pēc noteikumu spēkā stāšanās nodrošināt iekšējā normatīvā akta publicēšanu pašvaldības mājaslapā internetā.

3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei šo lēmumu izsniegt:
 - 3.1. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram;
 - 3.2. Attīstības un būvniecības departamentam;
 - 3.3. Centrālās administrācijas Juridiskai pārvaldei;
 - 3.4. Centrālās administrācijas Komunikācijas un mārketinga nodaļai;
 - 3.5. Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības pārvaldei.

Pielikums

Finanšu līdzekļu un mantas dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanas un izlietošanas noteikumi Ropažu novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Finanšu līdzekļu un mantas dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanas un izlietošanas noteikumi (turpmāk – noteikumi) Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība), noteic brīvprātīgo finanšu līdzekļu, mantas (kustamas, nekustamas) dāvinājumu, ziedojumu, saņemšanas, uzskaites un izlietošanas kārtību pašvaldībā un tās iestādēs, kā arī pašvaldības un tās iestādes, kā dāvinājuma, ziedojuma saņēmējas saistības pret dāvinātājiem, ziedotājiem.
2. Noteikumus piemēro darījumos, kuros bez atlīdzības pašvaldības vai tās iestāžu īpašumā tiek nodoti finanšu līdzekļi un/vai manta.
3. Par dāvinājumu, ziedojumu pašvaldība, tās iestāde slēdz dāvinājuma, ziedojuma līgumu, izņemot šajos noteikumos noteiktos gadījumus.
4. Noteikumi neregulē:
 - 4.1. Kārtību, kad ir piemērojams likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 13.–14. panta regulējums dāvanas saņemšanai, ziedojuma prasīšanai vai pieņemšanai gadījumos, kad tiešs vai netiešs labuma guvējs ir pašvaldības valsts amatpersona;
 - 4.2. bibliotēku un muzeja krājumu papildināšanu;
 - 4.3. mantas, tiesību un/vai pakalpojumu bezatlīdzības nodošanu pašvaldības īpašumā no valsts vai citas publiskas personas;
 - 4.4. dāvinājuma, atlīdzības normatīvo aktu izpratnē, pieņemšanu.
5. Noteikumos lietotie termini:
 - 5.1. **dāvinātāji, ziedotāji** - fiziskas vai juridiskas personas, kuras nodod bez atlīdzības pašvaldības vai tās iestāžu īpašumā finanšu līdzekļus un/vai mantu vai pakalpojumu;
 - 5.2. **dāvinājums, ziedojums** - finanšu līdzekļi un/vai manta vai pakalpojums, kas tiek nodots bez atlīdzības pašvaldības vai tās iestāžu īpašumā. Dāvinājums, ziedojums var būt: mērķa, kas izmantojams tikai konkrētajam mērķim, vai vispārējs, kad dāvinātājs, ziedotājs nenorāda konkrētu mērķi, bet tas ir izmantojams pašvaldības funkciju izpildes veicināšanai (personāla apmācības vai darba organizācijas un tehniskā nodrošinājuma uzlabošanai) vai sabiedriski nozīmīgu brīvprātīgo iniciatīvu nodrošināšanai (publiskām vajadzībām);
 - 5.3. **dāvinājuma, ziedojuma līgums** - divpusējs (vai vairāk pušu) darījums, ar kuru dāvinātājs, ziedotājs no brīvas gribas, bez viltus, maldiem vai spaidiem, apņemas bez

atlīdzības nodot, bet dāvinājuma, ziedojuma saņēmējs apņemas pieņemt dāvinājumu, ziedojumu un izlietot to atbilstoši līgumam;

5.4. **komisija** - ar Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu izveidota komisija konkrētam gadījumam, kuras sastāvā ir ne mazāk kā trīs locekļi, kas:

5.4.1. novērtē un apstiprina dāvinājuma, ziedojuma vērtību, nepieciešamības gadījumā piesaistot pašvaldības vai citus speciālistus;

5.4.2. sniedz pašvaldības domei vai pašvaldības administrācijai atzinumu par dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanas pieļaujamību, lietderību un apstiprina dāvinājuma, ziedojuma izmantošanas mērķi un nepieciešamības gadījumā termiņu;

5.4.3. sniedz pašvaldības domei vai pašvaldības administrācijai atzinumu, ka ir ievēroti likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" minētie priekšnoteikumi, lai dāvinājums, ziedojums varētu tikt pieņemts un nav konstatēti minētajā likumā ietvertie ierobežojumi, t.sk. dāvinājuma, ziedojuma pieņemšanas pieļaujamība;

5.4.4. sniedz pašvaldības domei vai pašvaldības administrācijai atzinumu, vai divus gadus pēc ziedojuma pieņemšanas:

5.4.4.1. pašvaldībai vai pašvaldības iestādei attiecībā uz ziedotāju varētu iestāties pienākums izdot administratīvos aktos (izņemot obligātos administratīvos aktus – ja piemērojamā tiesību norma paredz, ka administratīvais akts jāizdod), veikt uzraudzības vai kontroles funkcijas;

5.4.4.2. ziedojuma pieņemšana varētu radīt interešu konfliktu vai ierobežot pašvaldībai vai pašvaldības iestādei normatīvajos aktos noteikto funkciju vai uzdevuma izpildi;

5.4.5. nepieciešamības gadījumā lemj par citiem ar dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanu saistītajiem jautājumiem;

5.5. **nekustamais īpašums** – zeme, ēkas, dzīvojamās un nedzīvojamās telpas un būves, tajā skaitā inženierbūves, infrastruktūras objekti, labiekārtojuma elementi ar izbūvētiem pamatiem vai pamati.

6. Noteikumu mērķis ir:

6.1. noteikt ārējo normatīvo aktu regulējuma vienādu piemērošanas kārtību pašvaldībā un tās iestādēs dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanai un pārzināšanai, kas veicinātu atbalsta saņemšanu pašvaldības administratīvo resursu, materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanai un/vai uzlabošanai, infrastruktūras sakārtošanai, kultūras, izglītības, drošības, sporta, vides aizsardzības, veselības aizsardzības, sociālās palīdzības, sociālo pakalpojumu u.c. pakalpojumu un/vai pasākumu nodrošināšanai;

6.2. noteikt dāvinājumu, ziedojumu pārvaldīšanas un izlietošanas kārtību;

6.3. nodrošināt likumīgu dāvinājumu, ziedojumu izmantošanu.

7. Pašvaldības iestāde vai pašvaldība ir tiesīga pieņemt dāvinājumu, ziedojumu no Latvijas Republikas un ārvalstu juridiskajām un fiziskajām personām, kas nav pakļauti starptautiskām un nacionālām sankcijām:

7.1. pašvaldības iestāde – tikai ar pašvaldības izpilddirektora atļauju un pamatojoties uz pozitīvu komisijas atzinumu;

7.2. pašvaldība – pamatojoties uz pozitīvu komisijas atzinumu vai pamatojoties uz pašvaldības domes lēmumu šajos noteikumos noteiktajā kārtībā.

8. Pašvaldības domes deputātiem un pašvaldības iestāžu darbiniekam (t.sk. valsts amatpersonām) ir aizliegts prasīt vai pieņemt no fiziskās vai juridiskās personas dāvinājumu, ziedojumu publiskām vajadzībām, ja dāvinājums, ziedojums ietekmē lēmuma pieņemšanu attiecībā uz šo fizisko vai juridisko personu.

9. Pieņemtie dāvinājumi, ziedojumi ir to saņēmēja – pašvaldības vai tās iestādes īpašums.

II. Dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanas un izlietošanas kārtība

10. Aizliegts pieņemt ziedojumus no privātpersonas likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 14. panta ceturtajā daļā noteiktajos gadījumos (kura divu gadu laikā pirms ziedojuma atvērēšanas ar attiecīgo Pašvaldības iestādi/Pašvaldību vai attiecībā uz to noslēgusi tiesiskus darījumus, saņēmusi finanšu līdzekļus vai garantētus kredītus; par kuru attiecīgā Pašvaldības iestāde/Pašvaldība (tās amatpersona) divu gadu laikā pirms ziedojuma atvērēšanas izdevusi administratīvos aktus, izņemot obligātos administratīvos aktus, veikusi uzraudzības vai kontroles funkcijas; starp kuru un attiecīgo Pašvaldības iestādi/Pašvaldību pastāv citas tiesiskas attiecības, kuru dēļ valsts amatpersonai, kas lemj par ziedojuma pieņemšanu, varētu rasties interešu konflikts).
11. Pašvaldības iestāžu vadītāji, pamatojoties uz pašvaldības izpilddirektora atļauju, kas tiek izsniegta pamatojoties uz komisijas atzinumu, ir tiesīgi parakstīt dāvinājuma, ziedojuma līgumu par sniegtā dāvinājuma, ziedojuma pieņemšanu iestādes vajadzībām, piemēram, personāla apmācības vai darba organizācijas un tehniskā nodrošinājuma uzlabošanai, ja ziedojuma (dāvinājuma) summa vai vērtība nepārsniedz 5000,00 *euro*.
12. Pašvaldības izpilddirektors, pamatojoties uz komisijas pozitīvu atzinumu, ir tiesīgs parakstīt dāvinājuma, ziedojuma līgumu pašvaldības vajadzībām, piemēram, personāla apmācības vai darba organizācijas un tehniskā nodrošinājuma uzlabošanai, kā arī sabiedrības interesēs arī citām publiskām vajadzībām, ja ziedojuma (dāvinājuma) summa vai vērtība nepārsniedz 10 000, 00 *euro*.
13. Lēmumu par dāvinājuma, ziedojuma pieņemšanu pašvaldības vajadzībām, piemēram, personāla apmācības vai darba organizācijas un tehniskā nodrošinājuma uzlabošanai, kā arī sabiedrības interesēs arī citām publiskām vajadzībām, ja dāvinājuma, ziedojuma summa vai vērtība pārsniedz 10 000, 00 *euro*, kā arī gadījumā, ja tiek dāvināts, ziedots nekustamais īpašums, pamatojoties uz komisijas pozitīvu atzinumu, pieņem pašvaldības dome.
14. Nekustamā īpašuma dāvināšanas, ziedošanas gadījumā attiecīgajam nekustamajam īpašumam jābūt reģistrētam zemesgrāmatā uz dāvinātāja, ziedotāja vārda, vai kā kadastra objektam reģistrētam valsts kadastrā un tas nedrīkst būt apgrūtināts ar Civillikumā noteiktajām lietu tiesībām, izņemot servitūtiem un Aizsargjoslu likumā noteiktajiem objektiem.
15. Dāvinātājs, ziedotājs, kurš izteicis vēlmi dāvināt, ziedot naudu un/vai mantu (izņemot nekustamo īpašumu) pašvaldībai vai tās iestādei ar noteiktu mērķi, noslēdz dāvinājuma, ziedojuma līgumu attiecīgi ar pašvaldību vai tās iestādi (pielikums).
16. Par dāvinājumiem, ziedojumiem, kas saņemti mantas veidā, sastāda pieņemšanas - nodošanas aktu, kurā tiek norādīts dāvināto, ziedoto mantu daudzums, kvalitātes rādītāji un vērtība naudas izteiksmē.
17. Dāvinājumu, ziedojumu izlietošana notiek saskaņā ar dāvinājuma, ziedojuma līgumu.
18. Dāvinājumu, ziedojumu līgumu var neslēgt, bet ziedojuma faktu pašvaldība, pašvaldības iestāde noformē rakstveidā (pieņemšanas-nodošanas akts vai akts par materiālo vērtību novērtēšanu/un pieņemšanu), norādot ziedošanas mērķi, ja ziedojuma vērtība vai summa nepārsniedz 1000,00 *euro*.
19. Ziedojuma izlietošanas mērķi, ja ziedotājs tos nav norādījis, ierosina pašvaldības iestāde, pašvaldība kā ziedojuma saņēmējs, vienlaikus nosakot, ka ziedojums izlietojams pašvaldības, pašvaldības iestādes funkciju veikšanai.
20. Par dāvinājumu, ziedojumu izlietošanu saskaņā ar dāvinājuma, ziedojuma līgumā noteikto mērķi atbild pašvaldības iestādes vadītājs.
21. Ja pašvaldības dāvinājumu, ziedojumu kontā ir iemaksāts mazāk līdzekļu, nekā ir nepieciešams dāvinājuma, ziedojuma līgumā minētā mērķa sasniegšanai, tad darbus un izdevumus veic atbilstoši faktiski ieskaitītajiem līdzekļiem.

22. Dāvinātājs, ziedotājs pēc dāvinājuma, ziedojuma līguma noslēgšanas, naudas līdzekļus pārskaita no sava kredītiestādes konta un pašvaldības dāvinājuma, ziedojuma līgumā norādīto kontu.
23. Ja dāvinājumi, ziedojumi tiek saņemti ārvalstu valūtā, tie tiek ieskaitīti pašvaldības speciālā budžeta ziedojumu kontā eiro atbilstoši attiecīgās dienas valūtas kursam.

III. Speciālie noteikumi par ielas un ceļa pieņemšanu pašvaldības īpašumā

24. Pašvaldība izskata jautājumu par ielas un ceļa (turpmāk – ceļš) pieņemšanu pašvaldības īpašumā, ja izpildās visi zemāk norādītie priekšnoteikumi:
 - 24.1. ceļš veido vienotu ceļu un ielu tīklu pašvaldībā un nav strupceļš, pievedceļš pie privāta objekta, vai iekšpagalms;
 - 24.2. kopā ar ceļu pašvaldības īpašumā tiek nodota, no pārējā īpašuma nodalīta, Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrētā zemes vienība, uz kuras atrodas ceļš (ja minētā zemes vienība nav valsts vai pašvaldības īpašumā);
 - 24.3. kopā ar ceļu pašvaldības īpašumā tiek nodoti (ja ne neatrodas pašvaldības kapitālsabiedrības īpašumā) zem ceļa esošie pašvaldības autonomo funkciju izpildei nepieciešamie inženiertīkli (ūdensapgādes, kanalizācijas, siltumapgādes un elektrības tīkli) un ārējā apgaismojuma elementi.
25. Komisija, izskatot ierosinājumu nodot pašvaldības īpašumā ceļu, sagatavo atzinumu par ceļa pārņemšanu pašvaldības īpašumā lietderību un pamatotību, izvērtējot:
 - 25.1. vai ceļš veido vienotu ceļu un ielu tīklu pašvaldībā, ir koplietošanas un pašvaldības nozīmes ceļš un ceļa atbilstību pašvaldības autonomo funkciju nodrošināšanai;
 - 25.2. ceļa un tajā esošos inženiertīklu tehnisko stāvokli, pamatojoties uz sertificēta būvspeciālista vai attiecīgās jomas speciālista atzinumu, tai skaitā seguma stāvokli, nestspēju, konstrukciju un to atbilstību saistošo normatīvo aktu prasībām;
 - 25.3. vai ceļš ir izbūvēts atbilstoši teritorijas plānošanas dokumentiem, normatīvo aktu prasībām un nodots ekspluatācijā;
 - 25.4. ceļa faktiskos un juridiskos apgrūtinājumus, tai skaitā servitūtus, trešo personu tiesības un inženierkomunikāciju izvietojumu;
 - 25.5. ceļa uzturēšanas izmaksas, nepieciešamos kapitālieguldījumus un ietekmi uz pašvaldības budžetu vismaz turpmākajiem 5 gadiem.
26. Komisija izskata šādus dokumentus, kuri nepieciešamības gadījumā pieprasāmi no dāvinātāja:
 - 26.1. dokumenti, kuri apliecina dāvinātāja īpašuma tiesības uz ceļu un inženiertīkliem;
 - 26.2. ceļa un inženiertīklu izbūves būvniecības ieceres dokumentācija, būvdarbu izpildes akti;
 - 26.3. akts par ceļa nodošanas ekspluatācijā;
 - 26.4. izpildmērījumu plāni un inženiertīklu izvietošanas shēmas;
 - 26.5. informācija par ceļa un inženiertīklu vērtību.
27. Pēc Komisijas atzinuma sagatavošanas Attīstības un būvniecības departaments sagatavo Pašvaldības domes lēmuma projektu par ceļa, zemes vienības un inženiertīklu (ja attiecināms) pieņemšanu dāvinājumā (bez atlīdzības) vai atteikumu. Pašvaldības domes lēmuma projektam pievieno Komisijas atzinumu.
28. Pēc lēmuma pieņemšanas domes sēdē Attīstības un būvniecības departaments trīs darba dienu laikā sniedz dāvinātājam attiecīgo atbildi.
29. Pamatojoties uz pašvaldības lēmumu par ceļa pārņemšanu pašvaldības īpašumā, starp dāvinātāju un pašvaldību tiek noslēgts dāvinājuma līgums.

IV. Atteikuma pieņemt dāvinājumu, ziedojumu sniegšanas kārtība

30. Ja komisijas atzinums par dāvinājumu, ziedojumu ir nelabvēlīgs, pašvaldības iestādes vadītājs vai pašvaldības administrācijas atbildīgais darbinieks sagatavo un sniedz rakstisku atbildi potenciālajam dāvinātājam, ziedotājam, informējot par atteikumu pieņemt dāvinājumu, ziedojumu, norādot atteikuma iemeslu.
31. Ja dāvinājums, ziedojums ir finanšu līdzekļi, kas, nesagaidot pašvaldības domes lēmumu (ja attiecināms) un dāvinājuma, ziedojuma līguma noslēgšanu ar attiecīgo dāvinātāju, ziedotāju ir ieskaitīti pašvaldības dāvinājumu, ziedojumu kontā, pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības pārvalde atmaksā minētos finanšu līdzekļus uz maksātāja kontu. Ja nav iespējams atmaksāt dāvinātos, ziedotos finanšu līdzekļus, un/vai identificēt dāvinātāju, ziedotāju, minētie finanšu līdzekļi, kā vispārējs dāvinājums, ziedojums tiek novirzīts pašvaldības funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu nodrošināšanai, pēc pašvaldības ieskatiem.

V. Dāvinājumu, ziedojumu uzskaitē un atskaites

32. Pieņemot dāvinājumu, ziedojumu, grāmatvedības uzskaitē tiek nodrošināta atbilstoši pašvaldībā noteiktajai grāmatvedības uzskaites veikšanas kārtībai.
33. Pašvaldība/pašvaldības iestāde piecu darbdienu laikā pēc ziedojuma saņemšanas savā tīmekļvietnē publicē ziedotāja – fiziskās personas vārdu un uzvārdu vai juridiskās personas vai personu apvienības nosaukumu, kā arī ziedojuma priekšmetu, apjomu un atvēlēšanas mērķi.
34. Ja pašvaldības iestādei nav savas tīmekļvietnes, tad iestādes vadītājs piecu darbdienu laikā pēc ziedojuma saņemšanas nodrošina šo noteikumu 33. punktā minētas informācijas publicēšanu pašvaldības tīmekļvietnē.

VI. Noslēguma jautājums

35. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Ropažu novada pašvaldības 2024. gada 2. septembra iekšējais normatīvais akts Nr.1.3/24/39 “Finanšu līdzekļu un mantas dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanas un izlietošanas noteikumi Ropažu novada pašvaldībā”.
36. Pašvaldības iestādes izveido un uztur ziedojumu (dāvinājumu) reģistru.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A.Draudiņš/

Pielikums

Ropažu novada pašvaldības domes iekšējiem noteikumiem
„Finanšu līdzekļu un mantas dāvinājumu, ziedojumu pieņemšanas
un izlietošanas noteikumi Ropažu novada pašvaldībā”

FINANŠU LĪDZEKĻU VAI MANTAS DĀVINĀJUMA (ZIEDOJUMA) LĪGUMS

Ropažu novadā, 20__ .gada " __. " _____

_____, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese:
_____, turpmāk - **Dāvinātājs**, kā vārdā saskaņā ar
_____ rīkojas tā _____, no vienas puses, un

_____, reģ. Nr. _____, juridiskā
adrese: _____, turpmāk - **Apdāvinātais**,

kuras vārdā saskaņā ar Nolikumu rīkojas tā _____
_____, no otras puses, abi kopā saukti arī – Puses,
pamatojoties uz _____
savstarpēji vienojas un noslēdz šādu Dāvinājuma (ziedojuma) līgumu (turpmāk – Līgums) :

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Dāvinātājs dāvina (ziedo) un Apdāvinātais pieņem dāvinājumā _____ (dāvinājuma (ziedojuma) priekšmeta nosaukums) _____ vērtībā, ko Dāvinātājs nodod Apdāvinātajam īpašumā _____ laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
- 1.2. Dāvinājums tiek pasniegts Apdāvinātajam aiz devības, publiskas personas institūcijas funkciju izpildes veicināšanai vai sabiedriski nozīmīgu brīvprātīgo iniciatīvu nodrošināšanai (publiskām vajadzībām).

2. Dāvinājuma (ziedojuma) mērķis

3. Dāvinātāja tiesības un pienākumi

- 3.1. Dāvinātājam ir tiesības prasīt un saņemt no Apdāvinātā informāciju par to, kādam mērķis dāvinājums (ziedojums) ir izlietots, kā arī, ja nepieciešams, pārbaudīt attiecīgās informācijas patiesīgumu.
- 3.2. Dāvinātājam ir tiesības atsaukt dāvinājumu (ziedojumu), ja tas nav izlietots Līgumā norādītajam mērķim vai ir pieļauti citi Līguma noteikumu pārkāpumi, un atprasīt no Apdāvinātā dāvinājuma (ziedojuma) priekšmetu vai, ja tas nav iespējams, pieprasīt atlīdzināt šī Līguma 1.punktā noteikto dāvinājumu (ziedojumu) vērtību.
- 3.3. Dāvinātājs apliecina, ka :
 - 3.3.1. ir dāvinājuma (ziedojuma) pilntiesīgs īpašnieks, dāvinājums ar lietu tiesībām nav apgrūtināts, tas nav nevienam citam atsavināts, strīdu nepastāv un zem aizlieguma nesastāv;
 - 3.3.2. atbildēs par visām savām saistībām, ko varētu būt uzņēmies līdz nodošanas un pieņemšanas akta (turpmāk – Akts) parakstīšanas dienai attiecībā uz dāvinājumu.

4. Apdāvinātā tiesības un pienākumi

- 4.1. Apdāvinātajam ir tiesības prasīt dāvinājuma (ziedojuma) nodošanu, ja Dāvinātājs nenodod dāvinājumu (ziedojumu) Līgumā noteiktajā termiņā.
- 4.2. Apdāvinātā pienākums ir izlietot dāvinājumu (ziedojumu) tikai Līguma 2.punktā norādītajiem mērķiem.
- 4.3. Apdāvinātā pienākums ir, pēc Dāvinātāja lūguma, sniegt visu Dāvinātāju interesējošo informāciju par dāvinājuma (ziedojuma) izmantošanu.

5. Dāvinājuma (ziedojuma) nodošana un pieņemšana

- 5.1. Dāvinājuma nodošana un pieņemšana notiek Pusēm parakstot Akta.
- 5.2. Apdāvinātais iegūst īpašuma tiesības uz dāvinājumu ar Akta parakstīšanas brīdi.

6. Noslēguma jautājumi

- 6.1. Parakstot Līgumu, Puses atsakās no tiesībām turpmāk vienpusēji atcelt Līgumu pārmērīgu zaudējumu dēļ, izņemot gadījumu, ja zaudējuma nodarītāja puse rīkojusies ļaunprātīgi.
- 6.2. Līgums var tikt grozīts un papildināts, par ko Puses noslēdz atsevišķu rakstisku vienošanos un ko apliecina ar pušu rekvizītiem un parakstiem. Visi papildinājumi pie šī Līguma ir neatņemama tā sastāvdaļa.
- 6.3. Jautājumus, kuri nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.4. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi, ir saistošs Pusēm, to tiesību un saistību pārņēmējiem, pilnvarotajām personām un pārstāvjiem, un ir spēkā līdz brīdim, kad Puses pilnīgi izpildījušas savas saistības.
- 6.5. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas ietekmes rezultātā, ko attiecīgā Puse nevarēja ne paredzēt, ne novērst un par kuru rašanos tā nav atbildīga. Tās ir: dabas katastrofas, streiki, jebkura kara un teroristiska darbība, valsts pārvaldes vai pašvaldības akti, kas tiešā veidā ietekmē Līguma izpildi.
- 6.6. Dāvinātājs dod/nedod Apdāvinātajam piekrišanu publiski izpaust dāvinājuma (ziedošanas) līgumā ietverto informāciju, izņemot to, kas uzskatāma par vispārpieejamu informāciju saskaņā ar valsts normatīvajiem aktiem.
- 6.7. Visus strīdus, kas Pusēm varētu rasties saistībā ar šī Līguma izpildi, puses risina pārrunu ceļā, ja puses nevar vienoties, tad strīdus jautājums tiek nodots izskatīšanai tiesā, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.8. Līgums sagatavots 2 (divos) identiskos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Apdāvinātāja un otrs pie Dāvinātāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Dāvinātājs

Apdāvinātais

24.

Par sūdzības izskatīšanu un Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora 2026. gada 2.februāra rīkojuma Nr. RN/2026/2.1-1/22 “Par sociālajām garantijām 2026. gadā” tiesiskumu

Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) 2026. gada 10. jūnijā ir saņēmusi fiziskas personas – Pašvaldības darbinieces (turpmāk – Iesniedzēja) iesniegumu “Sūdzība par Ropažu novada pašvaldības 03.06.2026. atbildē Nr. RN/2026/2.2-6/1109 sniegto nepilnīgo un kļūdaino izvērtējumu, kā arī par Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora iespējamu prettiesisku rīcību” (turpmāk – Iesniegums), kurā ietverta sūdzība par Pašvaldības 2026. gada 3. jūnija vēstulē Nr. RN/2026/2.2-6/1109 “Par iesnieguma izskatīšanu” sniegto izvērtējumu un Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora iespējamu prettiesisku rīcību. Iesniegumā, cita starpā, norādīts:

1. atzīt, ka 2026. gada 3. jūnija atbildē Nr. RN/2026/2.2-6/1109 sūdzība nav izskatīta pilnīgi un pēc būtības tajā daļā, kurā tika apstrīdēts Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora 2026. gada 2. februāra rīkojuma Nr. RN/2026/2.1-1/22 “Par sociālajām garantijām 2026. gadā” tiesiskums un izpilddirektora rīcība;
2. atzīt, ka sūdzība šajā daļā nav tikai darba tiesisko attiecību jautājums, bet ir sūdzība par Pašvaldības amatpersonas iespējamu prettiesisku publiski tiesisku rīcību, kas izskatāma Administratīvā procesa likuma kārtībā vai atbilstoši Administratīvā procesa likuma principiem;
3. uzdot veikt neatkarīgu izvērtējumu par to, vai izpilddirektors bija tiesīgs (domes pilnvarojums) ar Rīkojumu faktiski izslēgt darba jubileju naudas balvu piemērošanu 2026. gadā;
4. izvērtēt, vai izpilddirektora rīkojums nepārsniedz izpilddirektora kompetenci un faktiski nesašaurina ar Pašvaldības domes 2026. gada 28. janvāra iekšējiem noteikumiem Nr. 1.1-3/26/6 apstiprināto “Ropažu novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības un sociālo garantiju nolikumu”;
5. pieprasīt un sniegt konkrētus budžeta datus, kas pamatotu apgalvojumu, ka 2026. gada budžetā nav līdzekļu darba jubileju naudas balvām, tai skaitā norādot budžeta pozīcijas un aprēķinus;
7. izvērtēt, kāpēc 2026. gadā tiek saglabātas naudas balvas par bērna piedzimšanu un par nozīmīgu ieguldījumu Pašvaldības darbā, bet darba jubileju naudas balvas tiek pilnībā izslēgtas no izvērtēšanas;
9. izvērtēt izpilddirektora rīcību arī likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” mērķa, valsts amatpersonas objektivitātes, atklātuma, atbildības un sabiedrības uzticēšanās principu kontekstā;
10. atkārtoti izskatīt iesniegumu par naudas balvas piešķiršanu sakarā ar 40 gadu nepārtrauktu darba stāžu Pašvaldībā, veicot individuālu, pārbaudāmu un rakstveidā pamatotu izvērtējumu.

Pašvaldība Iesniedzējai 2026. gada 27. jūnijā ir nosūtījusi starpatbildi par sūdzības izskatīšanu, kurā norādīts, ka Pašvaldība informē, ka Iesniegumā norādītais jautājums tiek izvērtēts un atbildes sagatavošanai nepieciešams papildu laiks informācijas apstrādei.

Pašvaldības dome, izvērtējot Iesniegumā ietvertos argumentus un prasījumus, sniedz vērtējumu par tiem jautājumiem, kuru izskatīšana ietilpst Pašvaldības domes kompetencē:

[1] Par tiesisko regulējumu un izpilddirektora kompetenci

Pašvaldības dome 2026. gada 28. janvārī apstiprināja iekšējos noteikumus Nr. 1.1-3/26/6 “Ropažu novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības un sociālo garantiju nolikums” (turpmāk – Atlīdzības nolikums).

Izpilddirektors 2026. gada 2. februārī izdeva rīkojumu Nr. RN/2026/2.1-1/22 “Par sociālajām garantijām 2026. gadā” (turpmāk – Rīkojums). Rīkojums tika izdots, ievērojot likuma “Par valsts budžetu 2026. gadam un budžeta ietvaru 2026., 2027. un 2028. gadam” (turpmāk – Budžeta likums) normas, kuras 2026. gadā kā speciālais tiesiskais regulējums noteic atsevišķus atlīdzības un sociālo garantiju ierobežojumus valsts un pašvaldību institūcijās.

Budžeta likuma 79. panta pirmās daļas 2. punkts nosaka, ka amatpersonām (darbiniekiem) kalendāra gada ietvaros var izmaksāt naudas balvu līdz 50 procentiem no mēnešalgas, savukārt 79. panta trešā daļa paredz īpašu regulējumu atlīdzības elementu piemērošanai 2026. gadā.

Izvērtējot Rīkojuma saturu, secināms, ka tā mērķis nebija grozīt, ierobežot vai aizstāt Pašvaldības domes apstiprināto Atlīdzības nolikumu. Rīkojums tika izdots, lai nodrošinātu Budžeta likumā noteikto speciālo, uz konkrētu budžeta gadu attiecināmo prasību vienveidīgu piemērošanu pašvaldības institūcijās. Tādējādi Rīkojums pēc būtības ir skaidrojošs un organizatorisks iekšējās pārvaldes akts, kas konkretizē 2026. gadā piemērojamās ierobežojumus un nosacījumus, nevis rada jaunu tiesisko regulējumu.

Jāņem vērā, ka Budžeta likuma normas ir speciālās tiesību normas, kuras attiecīgajā budžeta gadā piemērojamas prioritāri attiecībā pret vispārējo atlīdzības regulējumu. Līdzīga pieeja likumdevēja praksē tiek izmantota regulāri, proti, netiek grozīts pats Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums (turpmāk – Atlīdzības likums), bet konkrētajam budžeta gadam Budžeta likumā tiek paredzēti īpaši nosacījumi, ierobežojumi vai izņēmumi atlīdzības jomā. Attiecīgi arī šajā gadījumā nebija nepieciešams grozīt Atlīdzības nolikumu katru reizi, kad Budžeta likumā uz konkrētu gadu tika noteikti īpaši atlīdzības izmaksas nosacījumi. Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 15. panta sesto daļu, ja konstatē pretrunu starp dažāda juridiskā spēka tiesību normām, piemēro to tiesību normu, kurai ir augstāks juridiskais spēks. Administratīvā procesa likuma 15. panta septītā daļa noteic: ja konstatē pretrunu starp vienāda juridiskā spēka vispārējo un speciālo tiesību normu, vispārējo tiesību normu piemēro tiktāl, ciktāl to neierobežo speciālā tiesību norma. Ievērojot iepriekš minēto, piemērojamas Budžeta likuma prasības, ja konstatējama pretruna ar Atlīdzības nolikumu vai ar Atlīdzības likumu.

Rīkojuma 7. punktā noteiktais par naudas balvas izmaksāšanu par bērna piedzimšanu līdz 50 procentiem no mēnešalgas, nepārsniedzot 780 euro pirms normatīvajos aktos noteikto nodokļu nomaksas, ir vērtējams kā Budžeta likuma ierobežojumu un Pašvaldībā piemērojamās kārtības konkretizācija, nevis Atlīdzības nolikuma grozījums. Tādējādi nav pamata secināt, ka ar Rīkojumu būtu pārkāpts vai prettiesiski mainīts Atlīdzības nolikums.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 22. panta pirmās daļas 2. punktu izpilddirektors vada centrālo administrāciju un koordinē tās darbu. Savukārt Atlīdzības nolikuma 9. punkts paredz, ka rīkojumus par nolikumā noteikto piemaksu, prēmiju, naudas balvu, sociālo garantiju un citu ar atlīdzību saistītu pasākumu piešķiršanu izdod attiecīgās iestādes vadītājs. Līdz ar to izpilddirektoram bija tiesisks pamats izdot Rīkojumu par Atlīdzības nolikuma piemērošanu un sociālo garantiju īstenošanu 2026. gadā, un viņš rīkojās savas kompetences ietvaros.

Nav pamata piekrist arī apgalvojumam, ka izpilddirektora darbībā būtu saskatāms interešu konflikts. Likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” mērķis ir novērst valsts amatpersonu personisku vai mantisku ieinteresētību lēmumu pieņemšanā. Izpilddirektors, izdodot Rīkojumu un sniedzot skaidrojumus par tā piemērošanu, neveica individuālu lēmuma pieņemšanu par konkrētas personas tiesībām saņemt vai nesaņemt naudas balvu, bet īstenoja Pašvaldības administratīvo vadību un nodrošināja normatīvo aktu prasību ievērošanu. Rīkojums attiecas uz visām Pašvaldības institūcijām un darbiniekiem vienlīdzīgi, un tā izdošana bija vērsta uz Pašvaldības finanšu līdzekļu tiesisku un vienotu pārvaldību.

Tādējādi nav konstatējams, ka izpilddirektors būtu pārsniedzis savu kompetenci, pārkāpis Atlīdzības nolikumu vai rīkojies personisku interešu vadīts. Gluži pretēji – Rīkojuma izdošanas mērķis bija nodrošināt Budžeta likuma kā speciālās un konkrētajam budžeta gadam piemērojamās tiesību normas korektu un vienveidīgu piemērošanu Pašvaldībā, negrozot un neaizstājot Pašvaldības domes apstiprināto Atlīdzības nolikumu.

[2] Par naudas balvas tiesisko raksturu

Atlīdzības nolikuma 82. punkts paredz, ka sakarā ar darbiniekam vai Pašvaldībai svarīgu notikumu darbiniekam **var piešķirt** naudas balvu. Šāds formulējums nepiešķir

darbiniekam subjektīvas tiesības uz naudas balvas saņemšanu, bet paredz darba devēja rīcības brīvību lemt par tās piešķiršanu, ievērojot normatīvo aktu prasības un pieejamo finansējumu.

Savukārt Atlīdzības nolikuma 84. un 85. punkts konkretizē gadījumus, kas uzskatāmi par Pašvaldībai vai darbiniekam svarīgiem notikumiem, tostarp darba jubileju, nostrādājot nepārtrauktās darba attiecībās ar Pašvaldību 15, 20, 25 un vairāk gadus, kā arī citus nolikumā minētos notikumus. Taču šo notikumu uzskaitījums pats par sevi nerada automātisku pienākumu izmaksāt naudas balvu katrā no minētajiem gadījumiem. Atlīdzības nolikums tikai nosaka notikumu loku, kuros darba devējs ir tiesīgs izvērtēt naudas balvas piešķiršanu.

Minētais secinājums izriet arī no Atlīdzības likuma 3. panta ceturtās daļas 5. punkta, kas paredz iespēju izmaksāt naudas balvu sakarā ar amatpersonai (darbiniekam) vai institūcijai svarīgu sasniegumu vai notikumu, **ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā**. Tas nozīmē, ka naudas balvas piešķiršanai likumdevējs nav paredzējis automātisku raksturu. Piemēram, arī darba jubilejas gadījumā vien fakts, ka darbinieks sasniedzis 15, 20 vai 25 gadu darba stāžu Pašvaldībā, pats par sevi vēl nerada pienākumu izmaksāt naudas balvu. Darba devējam ir tiesības un pienākums izvērtēt arī darbinieka ieguldījumu Pašvaldības mērķu sasniegšanā, darba rezultātus, kā arī pieejamos finanšu līdzekļus.

Šāda izvērtējuma veikšana ir darba devēja kompetencē, jo tieši darba devējs var objektīvi novērtēt darbinieka ieguldījumu institūcijas darbā un mērķu sasniegšanā. Tādējādi gan Atlīdzības likums, gan Atlīdzības nolikums paredz darba devējam diskrecionāras tiesības lemt par naudas balvas piešķiršanu konkrētā situācijā, nevis nosaka pienākumu to izmaksāt ikvienā Atlīdzības nolikumā minētajā gadījumā. Attiecīgi naudas balvas nepiešķiršana pati par sevi nevar tikt uzskatīta par darbinieka tiesību aizskārumu vai Atlīdzības nolikuma pārkāpumu.

[3] Par izpilddirektora Rīkojuma atbilstību Atlīdzības nolikumam

Iesniedzēja būtībā norāda, ka darba jubilejas gadījums ir izslēgts no Atlīdzības nolikuma piemērošanas. Šādam secinājumam nav pamata. Atlīdzības nolikums joprojām paredz darba jubileju kā vienu no gadījumiem, par kuru var tikt piešķirta naudas balva. Rīkojumā nav grozīts Atlīdzības nolikums, nav atcelts kāds no tajā paredzētajiem naudas balvas piešķiršanas pamatiem un nav izdarīti grozījumi domes apstiprinātajā regulējumā.

Rīkojumā ir noteikta iespējamā sociālo garantiju piemērošana konkrētajā budžeta gadā, ievērojot pieejamo finansējumu un Atlīdzības likuma prasību rīkoties piešķirto finanšu līdzekļu ietvaros.

Līdz ar to secināms, ka Rīkojums nav grozījis vai sašaurinājis Atlīdzības nolikuma saturu, bet ir īstenojis tā piemērošanu konkrētajos finanšu apstākļos.

[4] Par naudas balvu piešķiršanas rīcības brīvību un Administratīvā procesa likuma piemērojamību

Papildu labumu piešķiršana ir darba devēja izvēle, kas turklāt ir atkarīga no pieejamā budžeta, uz ko norāda Atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 5.punkts. Tas, ka naudas balva ir papildu atlīdzība un institūcijai ir rīcības brīvība šādas papildu atlīdzības noteikšanā, kā arī apstāklis, ka institūcijai ir jārīkojas piešķirto finanšu līdzekļu ietvaros, norāda uz šī atlīdzības veida nenoteiktību un nepastāvību, kas tādējādi neļauj rēķināties ar šādiem ienākumiem. Lēmumam par naudas balvas nepiešķiršanu nepiemīt administratīvā akta daba (Senāta Administratīvo lietu departamenta 2018.gada 25.maija lēmums lietā Nr. 670004118, SKA-1177/2018). Tādējādi secināms, ka Rīkojums par naudas balvu piešķiršanu iestādē nav administratīvs akts.

Strīdi par pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzību, tostarp par prēmijām, naudas balvām un sociālajām garantijām, izriet no darba tiesiskajām attiecībām un pēc savas

būtības ir privāttiesiski strīdi. Tātad, Pašvaldības iekšējie rīkojumi, kas paredz naudas balvu piešķiršanu vai gluži pretēji – to nepiešķiršanu nav publiski tiesiski akti (administratīvie akti) Administratīvā procesa likuma (turpmāk – APL) izpratnē, jo tie nerada tiesiskas sekas trešajām personām uz āru. Līdz ar to APL kārtība un tā specifiskie institūti (piemēram, administratīvā akta apstrīdēšana augstākā iestādē) uz šo darba strīdu nav attiecināmi.

Izpilddirektora Rīkojums ir iestādes iekšējs lēmums APL 1. panta trešās daļas 2. punkta izpratnē, kas skar tikai pašu iestādi, Pašvaldības organizatorisko darbību un tai īpaši pakļautās personas.

Tikai gadījumā, ja pieņemtais lēmums rada būtiskas sekas, proti, ir par amatpersonas vai iestādei īpaši pakļautas personas tiesiskā statusa nodibināšanu, maiņu, izbeigšanu un šīs personas disciplināro sodīšanu, kā arī tāds, kas būtiski ierobežo amatpersonas vai iestādei īpaši pakļautas personas cilvēktiesības, tas saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 1.panta trešo daļu ir uzskatāms par administratīvo aktu (Senāta Administratīvo lietu departamenta 2006.gada 21.decembra lēmums lietā Nr.SKA-657). Iesniegumā nav norādīti tādi apstākļi, kas būtiski ierobežo Iesniedzējas cilvēktiesības:

- 1) Iesniedzējai nav objektīva pamata paļauties uz naudas balvām kā atalgojuma neatņemamu sastāvdaļu, jo naudas balvas Pašvaldība kā darba devējs var piešķirt un var nepiešķirt, tāpēc šādas atalgojuma sastāvdaļas nepiešķiršana neierobežo cilvēktiesības;
- 2) Pret Iesniedzēju nav vērsta atšķirīga attieksme, jo nav strīda, ka naudas balvas 2026. gadā saskaņā ar Izpilddirektora rīkojumu un Atlīdzības nolikuma 85.2. apakšpunktu netiek maksātas nevienam Pašvaldības darbiniekam vai amatpersonai. Pretēji Iesniegumā minētajam salīdzinošos apstākļos ir visi darbinieki un amatpersonas, kam ir darba jubilejas (15, 20, 25 utt. gadus), nevis personas ar tieši 40 gadu darba stāžu.

Iekšējais rīkojums nav arī pārsūdzams tiesā, jo juridiskajā literatūrā ir atzīts, ka *“Tiesas kontrolei iestādes iekšējie akti nav pakļauti tālab, ka neskar personas subjektīvās tiesības. Tas nav pretrunā arī Satversmes 92.pantam, kas nosaka, ka ikviens var aizstāvēt savas tiesības un likumīgās intereses taisnīgā tiesā. Vārdkopa „savas tiesības” norāda uz subjektīvo tiesību aizskārumu.”* (J.Briede „Administratīvais akts” // Latvijas Vēstnesis izdevniecība, Rīga, 2003, 140. lpp.).

Ņemot vērā minēto, secināms, ka Izpilddirektora Rīkojums ir tiesisks, jo atbilst Pašvaldības iekšējiem noteikumiem un ārējiem normatīvajiem aktiem, tostarp Atlīdzības likuma 3. panta ceturtās daļas noteikumiem: *“Valsts vai pašvaldības institūcija tai piešķirto finanšu līdzekļu ietvaros iekšējos normatīvajos aktos, pašvaldības saistošajos noteikumos, darba koplīgumos vai darba līgumos amatpersonām (darbiniekiem) **var paredzēt tikai šādus ar papildu atlīdzību saistītus pasākumus:** [...] 5) naudas balvu, kas kalendāra gada ietvaros nepārsniedz amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas apmēru, sakarā ar amatpersonai (darbiniekam) vai valsts vai pašvaldības institūcijai svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā.”*

[5] Par Atlīdzības nolikumā paredzēto naudas balvu piešķiršanu un budžeta līdzekļu plānošanu

Atlīdzības nolikuma 81. punkts paredz, ka darbiniekam **var piešķirt** naudas balvu sakarā ar darbiniekam vai Pašvaldībai svarīgu sasniegumu (notikumu), primāri ņemot vērā darbinieka ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā un tikai tad, ja šādam mērķim ir paredzēti līdzekļi Pašvaldības budžetā.

Savukārt Atlīdzības nolikuma 84. un 85. punkts konkretizē gadījumus, kas uzskatāmi par Pašvaldībai vai darbiniekam svarīgiem notikumiem, proti:

1. Pašvaldības svētki vai Pašvaldības organizēti novada mēroga pasākumi;
2. valsts svētki;

3. Pašvaldības sasniegumi valsts vai starptautiska mēroga pasākumos;
4. Pašvaldībai vai Pašvaldības institūcijai nozīmīga gadadiena;
5. valsts institūcijas vai Pašvaldības apbalvojuma (atzinības) saņemšana;
6. darba jubileja, nostrādājot nepārtrauktās darba attiecībās ar Pašvaldību 15, 20, 25 un vairāk gadus;
7. bērna piedzimšana.

No minētā regulējuma izriet, ka Atlīdzības nolikums nosaka vairākus savstarpēji līdzvērtīgus tiesiskos pamatus naudas balvas piešķiršanai. Vienlaikus Atlīdzības nolikums neparedz šo gadījumu hierarhiju, secību vai automātisku pienākumu finansēt katru no tiem. Lēmums par naudas balvas piešķiršanu ir saistīts gan ar darbinieka ieguldījuma izvērtējumu, gan ar Pašvaldības budžetā pieejamajiem finanšu līdzekļiem.

Īpaši būtiski ņemt vērā, ka ne visus Atlīdzības nolikumā paredzētos notikumus ir iespējams iepriekš precīzi prognozēt un ieplānot budžeta sagatavošanas stadijā. Piemēram, darba jubileju gadījumā Pašvaldībai ir iespējams konstatēt potenciālo personu loku, uz kurām attiecīgajā gadā var attiekties Atlīdzības nolikuma normas. Vienlaikus arī šādā situācijā darba devējam jāievēro vienlīdzīgas attieksmes princips. Tas nozīmē, ka gadījumā, ja tiek pieņemts lēmums par naudas balvas piešķiršanu saistībā ar konkrētu darba jubilejas veidu, līdzvērtīgos apstākļos esošie darbinieki ir vērtējami pēc vienādiem kritērijiem.

Attiecīgi, ja 2026. gadā Atlīdzības nolikuma 85. punktā minētais darba jubilejas nosacījums iestājas 56 darbiniekiem, darba devējam, ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu, ir jāvērtē nevis viena konkrēta darbinieka situācija atrauti no pārējiem, bet gan kopējās finansiālās sekas attiecībā uz visām personām, kuras atrodas salīdzināmos apstākļos. Pretējs risinājums radītu risku nepamatotai atšķirīgai attieksmei pret vienā tiesiskajā situācijā esošiem darbiniekiem.

Tieši šī iemesla dēļ budžeta plānošanā nav pietiekami vērtēt viena konkrēta gadījuma izmaksas izolēti. Ja tiek pieņemts lēmums finansēt kādu no Atlīdzības nolikumā paredzētajiem notikumiem, ir jāvērtē arī tas, vai Pašvaldības budžets ļauj nodrošināt vienlīdzīgu pieeju visām personām, uz kurām attiecas attiecīgais naudas balvas piešķiršanas pamats. Pretējā gadījumā var rasties situācija, kurā finansējums pietiek tikai daļai darbinieku, savukārt pārējām personām identiskos apstākļos naudas balva netiek piešķirta, kas var radīt tiesiskus strīdus par vienlīdzīgas attieksmes principa ievērošanu.

Tādēļ ierobežotu finanšu resursu apstākļos Pašvaldībai ir ne tikai tiesības, bet arī pienākums izvērtēt savu budžeta kapacitāti un noteikt prioritātes, kas nodrošina publisko finanšu līdzekļu lietderīgu izmantošanu un vienlaikus nepieļauj nepamatotu atšķirīgu attieksmi pret darbiniekiem. Apstāklis, ka konkrētā budžeta gadā finansējums tiek paredzēts tikai atsevišķiem Atlīdzības nolikumā minētajiem notikumiem, pats par sevi nenozīmē, ka pārējie naudas balvu piešķiršanas pamati ir zaudējuši spēku vai kļuvuši mazāk nozīmīgi. Tas vienīgi atspoguļo konkrētā budžeta gada finanšu iespējas un nepieciešamību sabalansēt visu Pašvaldības funkciju izpildei pieejamos resursus.

Atlīdzības nolikums vienlaikus skaidri nosaka būtisku priekšnoteikumu naudas balvas piešķiršanai – konkrētajā kalendārajā gadā šim mērķim ir jābūt paredzētiem līdzekļiem Pašvaldības budžetā. Līdz ar to naudas balvas faktiskā izmaksa ir tieši saistīta ar budžeta plānošanas procesā paredzēto finansējumu un Pašvaldības finansiālajām iespējām.

Pašvaldības budžets tiek apstiprināts ar Pašvaldības domes saistošajiem noteikumiem un ir publiski pieejams ikvienam Pašvaldības iedzīvotājam un darbiniekam. Vienlaikus Pašvaldības budžeta plānošanas struktūra un ekonomiskās klasifikācijas kodi neparedz atsevišķu, individualizētu vai garantētu budžeta pozīciju tieši naudas balvu izmaksai par darba jubilejām. Ja konkrētajā budžeta gadā attiecīgam mērķim līdzekļi nav paredzēti, iestādei nav pienākuma veidot papildu aprēķinus vai speciālas finanšu uzskaites pozīcijas, lai atsevišķi pamatotu Atlīdzības nolikumā noteikto budžeta līdzekļu neesamību. Saistībā ar Iesniegumu ir analizēti un apkopoti dati par darbiniekiem, kuriem 2026. gadā ir darba jubilejas 15, 20, 25 utt. gadi:

1. 2026. gadā diviem darbiniekiem iestājas 40 gadu nodarbinātības periods Pašvaldībā;
2. kopā ir 56 darbinieki uz kuriem 2026. gadā attiecas Atlīdzības nolikuma 85.2. apakšpunktā noteiktais (darba jubileja, sākot no 15 gadiem).

Vienlaikus jāņem vērā, ka Pašvaldībai kā darba devējam, īstenojot normatīvajos aktos piešķirto rīcības brīvību ierobežotu finanšu resursu apstākļos, ir tiesības un pienākums noteikt atlīdzības un sociālā atbalsta prioritātes. Šādu prioritāšu noteikšana ir nesaraujami saistīta ar budžeta plānošanu un pieejamo finanšu līdzekļu apmēru.

Izvērtējot konkrētā gadījuma faktiskos apstākļus, konstatējams, ka iepriekšējos gados Pašvaldības dome ir pieņēmusi atsevišķus lēmumus par naudas balvu izmaksu tikai vienā no Atlīdzības nolikumā paredzētajiem gadījumiem. Proti, Pašvaldības dome 2025. gada 29. decembrī pieņēma lēmumu Nr. 416 (prot. Nr. 17/2025, 42. §) „Par naudas balvu piešķiršanu”, ar kuru tika nolemts piešķirt naudas balvas par darbiniekam svarīgu notikumu – bērna piedzimšanu. Tādējādi Pašvaldības dome no kopumā septiņiem Atlīdzības nolikumā paredzētajiem gadījumiem konkrētajā budžeta periodā finansiāli atbalstīja tikai vienu – bērna piedzimšanu.

Pamatojoties uz minēto domes lēmumu un tā radīto finansēšanas praksi, tika plānots arī nākamā budžeta gada finansējums. 2026.gadā Pašvaldībā naudas balvu izmaksa netiek plānota kā atsevišķs, garantēts budžeta izdevumu pozīcija katram Atlīdzības nolikumā paredzētajam notikumam. Finansējuma pieejamība tiek vērtēta budžeta izpildes procesā, ņemot vērā kopējo atlīdzības fondu, faktiskos izdevumus darba samaksai, gada laikā veidojušos budžeta ekonomiju un citas Pašvaldības finanšu prioritātes. Attiecīgi lēmumi par naudas balvu piešķiršanu tiek pieņemti, izvērtējot konkrētajā brīdī pieejamos finanšu resursus un Pašvaldības budžeta iespējas, nodrošinot vienlīdzīgu pieeju visām iestādēm. Attiecīgi arī 2026. gada budžeta plānošanas procesā līdzekļi tika paredzēti, ņemot vērā iepriekšējā gada domes lēmumus un faktiski īstenoto finansēšanas modeli, proti, naudas balvas piešķiršanu tikai bērna piedzimšanas gadījumā, ja finansējuma pieejamība to spēj nodrošināt.

No minētā izriet, ka finansējuma paredzēšana bērna piedzimšanas gadījumam nav skaidrojama ar Atlīdzības nolikumā noteiktu prioritāti vai tiesisku priekšrocību šim notikumam. Atlīdzības nolikumā šāda prioritāte nav paredzēta. Tas ir skaidrojams ar budžeta plānošanas lēmumiem, Pašvaldības finanšu iespējām un iepriekš pieņemto domes lēmumu pēctecību.

Līdz ar to no fakta, ka konkrētajā kalendārajā gadā budžetā līdzekļi tika paredzēti tikai bērna piedzimšanas gadījumam, nav secināms, ka pārējie Atlīdzības nolikumā noteiktie naudas balvu piešķiršanas pamati būtu zaudējuši spēku, būtu zemākas prioritātes vai nebūtu piemērojami. Šis apstāklis raksturo vienīgi konkrētā budžeta gada finanšu plānošanas izvēli, kas veikta ierobežotu budžeta resursu apstākļos, un negroza Atlīdzības nolikumā noteikto tiesisko regulējumu.

Vienlaikus jānorāda, ka bērna piedzimšanas gadījuma finansēšana ir objektīvi saistīta ar sociālā atbalsta sniegšanu darbiniekam laikā, kad ģimenē rodas jaunas finansiālās saistības un nepieciešams papildu atbalsts. Turpretī darba jubileja pēc savas būtības ir profesionālās darbības novērtējuma notikums, kas pats par sevi nerada darbinieka sociālās aizsardzības vajadzības. Līdz ar to gadījumā, kad pieejamais finansējums neļauj vienlaikus nodrošināt visu Atlīdzības nolikumā paredzēto gadījumu finansēšanu, Pašvaldībai ir tiesības budžeta ietvaros noteikt prioritātes, kas atbilst labas pārvaldības, lietderīgas finanšu līdzekļu izmantošanas un sociālās atbildības principiem.

Vienlaikus konstatējams, ka Atlīdzības nolikums nosaka naudas balvu piešķiršanas gadījumus, taču nepietiekami detalizēti reglamentē to piešķiršanas principus ierobežota finansējuma apstākļos. Lai veicinātu tiesisko skaidrību un vienotu izpratni, būtu lietderīgi izvērtēt Atlīdzības nolikuma pilnveidošanu, skaidrāk nosakot, ka naudas balvu piešķiršana ir darba devēja izvērtējumā balstīts papildu atlīdzības pasākums, kas tiek īstenots pieejamā finansējuma ietvaros, kā arī paredzot principus prioritāšu noteikšanai un vienlīdzīgas

attieksmes nodrošināšanai gadījumos, kad budžeta līdzekļi nav pietiekami visu nolikumā paredzēto gadījumu finansēšanai. Tas mazinātu atšķirīgas interpretācijas iespējas un veicinātu vienveidīgu regulējuma piemērošanu.

[6] Pašvaldības domes secinājumi par Izpilddirektora rīkojuma tiesiskumu un Iesniegumā norādīto apstākļu izvērtējumu

Izvērtējot Iesniedzējas iesniegumā norādītos argumentus, Pašvaldības rīcībā esošos dokumentus, lietas faktiskos apstākļus un piemērojamo tiesisko regulējumu, Pašvaldības dome secina, ka nav konstatējami tiesiski vai faktiski apstākļi, kas dotu pamatu atzīt Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora rīcību par prettiesisku.

Pašvaldības dome nekonstatē pamatu secināt, ka izpilddirektors, izdodot 2026. gada 2. februāra rīkojumu Nr. RN/2026/2.1-1/22 “Par sociālajām garantijām 2026. gadā”, būtu rīkojies ārpus normatīvajos aktos vai Pašvaldības iekšējos normatīvajos aktos noteiktās kompetences. Izpilddirektoram Atlīdzības nolikumā ir deleģētas tiesības organizēt nolikumā paredzēto atlīdzības un sociālo garantiju piemērošanu, un Rīkojums ir izdots šī pilnvarojuma ietvaros.

Tāpat nav konstatējams pamats atzīt, ka Rīkojums būtu grozījis, atcēlis vai sašaurinājis Pašvaldības domes apstiprināto Atlīdzības nolikumu. Atlīdzības nolikumā paredzētie naudas balvas piešķiršanas gadījumi ir saglabājuši savu spēku, savukārt naudas balvu izmaksas iespējamība ir saistīta ar konkrētajā budžeta gadā pieejamo finansējumu un darba devēja rīcības brīvību.

Atlīdzības nolikums un Atlīdzības likums neparedz darbiniekam subjektīvas tiesības prasīt naudas balvas piešķiršanu kā garantētu atlīdzības sastāvdaļu. Naudas balva ir papildu atlīdzības pasākums, kura piešķiršana ir atkarīga no darba devēja izvērtējuma un piešķirto finanšu līdzekļu pieejamības.

Pašvaldības dome konstatē, ka konkrētajā budžeta gadā īstenotā finansēšanas pieeja ir balstīta uz Pašvaldības finanšu iespējām, budžeta plānošanas principiem un iepriekš pieņemtajiem Pašvaldības domes lēmumiem. Līdz ar to apstāklis, ka finansējums tika paredzēts tikai atsevišķiem Atlīdzības nolikumā paredzētajiem gadījumiem, pats par sevi neliecina par tiesību normu pārkāpumu vai nepamatotu atšķirīgu attieksmi.

Izvērtējot vienlīdzības principa ievērošanu, netiek konstatēta atšķirīga attieksme pret Iesniedzēju. Naudas balvas par darba jubilejām 2026. gadā netiek piešķirtas nevienam Pašvaldības darbiniekam vai amatpersonai, uz kuru attiecas Atlīdzības nolikuma 85.2. apakšpunkts, līdz ar to Iesniedzēja nav nostādīta atšķirīgā situācijā salīdzinājumā ar citām salīdzināmās grupas personām.

Pašvaldības dome secina arī, ka Izpilddirektora Rīkojums ir iestādes iekšējs tiesību akts, kas regulē Pašvaldības iekšējo darbību un nerada tiesiskas sekas ārpus iestādes. Tādēļ tas nav administratīvais akts Administratīvā procesa likuma izpratnē un nav pamata to vērtēt administratīvā akta tiesiskuma kontroles kārtībā.

Vienlaikus, izvērtējot iesniegumā norādītos apsvērumus par iespējamu interešu konfliktu, nav konstatējamās pazīmes, kas liecinātu par izpilddirektora personisku, mantisku vai citādu privātu ieinteresētību attiecīgā lēmuma pieņemšanā. Izpilddirektors ir rīkojies savas institucionālās kompetences ietvaros un Pašvaldības finanšu interešu nodrošināšanai.

Ņemot vērā minēto, Pašvaldības dome secina, ka:

1. izpilddirektors Rīkojumu ir izdevis savas kompetences ietvaros;
2. Rīkojums negroza, neatceļ un nesašaurina Atlīdzības nolikumu;
3. naudas balvas piešķiršana nav darbinieka garantētas tiesības, bet no finansējuma pieejamības atkarīgs papildu atlīdzības pasākums;
4. konkrētajā gadā īstenotā finansēšanas pieeja ir balstīta uz Pašvaldības budžeta iespējām un iepriekš pieņemtajiem Pašvaldības domes lēmumiem;

5. nav konstatējama atšķirīga attieksme pret Iesniedzēju vai personas pamattiesību aizskārums;
6. Rīkojums nav administratīvais akts Administratīvā procesa likuma izpratnē;
7. nav konstatējamu interešu konflikta pazīmes izpilddirektora rīcībā;
8. nav tiesiska pamata atzīt Izpilddirektora rīcību vai Rīkojumu par prettiesisku;
9. ir lietderīgi izvērtēt nepieciešamību pilnveidot Atlīdzības nolikuma regulējumu, lai precizētu naudas balvu piešķiršanas principus un nodrošinātu tiesisko skaidrību gadījumos, kad finanšu līdzekļi nav pietiekami visu nolikumā paredzēto gadījumu finansēšanai.

Pamatojoties uz iepriekš minēto, Pašvaldību likumu, Atlīdzības likuma 3. panta ceturto daļu, Pašvaldības domes 2026. gada 28. janvārī iekšējo noteikumu Nr. 1.1-3/26/6 "Ropažu novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības un sociālo garantiju nolikums" 9., 81., 82., 84. un 85. punktu, kā arī izvērtējot lietas faktiskos un tiesiskos apstākļus, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Atzīt par tiesisku Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora 2026. gada 2. februāra rīcību, izdodot rīkojumu Nr. RN/2026/2.1-1/22 "Par sociālajām garantijām 2026. gadā".
2. Atzīt, ka Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora 2026. gada 2. februāra rīkojums Nr. RN/2026/2.1-1/22 "Par sociālajām garantijām 2026. gadā" ir izdots izpilddirektora kompetences ietvaros un neatceļ, negroza vai nesašaurina Pašvaldības domes 2026. gada 28. janvārī apstiprinātā iekšējo noteikumu Nr. 1.1-3/26/6 "Ropažu novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības un sociālo garantiju nolikums" normas.
3. Uzdot Personāla vadības nodaļai sadarbībā ar Juridisko pārvaldi un Finanšu un grāmatvedības pārvaldi līdz 2026. gada 5. oktobrim izvērtēt un sagatavot priekšlikumus grozījumiem Pašvaldības domes 2026. gada 28. janvāra iekšējos noteikumos Nr. 1.1-3/26/6 "Ropažu novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības un sociālo garantiju nolikums", precizējot naudas balvu piešķiršanas principus, piemērošanas kārtību konkrētā budžeta gada ietvaros, budžeta plānošanas nosacījumus un prioritāšu noteikšanas kārtību gadījumos, kad pieejamie finanšu līdzekļi nav pietiekami visu nolikumā paredzēto gadījumu finansēšanai, tādējādi nodrošinot tiesisko skaidrību un novēršot atšķirīgas normu interpretācijas iespējas.
4. Uzdot šo lēmumu Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei vienas darba dienas laikā pēc tā parakstīšanas izsniegt:
 - 4.1. Izpilddirektoram;
 - 4.2. Juridiskajai pārvaldei;
 - 4.3. Finanšu un grāmatvedības pārvaldei;
 - 4.4. Personāla vadības nodaļai;
 - 4.5. Iesniedzējai.

25.

**Par Ropažu novada pašvaldības domes 2026.gada 25.marta saistošo noteikumu Nr.10/26
"Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novadā" precizēšanu**

[1] Saistošo noteikumu projekts "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novadā" izstrādāts, lai precizētu kārtību sadzīves atkritumu apsaimniekošanai.

Ar noteikumiem tiek precizēta atkritumu apsaimniekošanas kārtība visā Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, lai samazinātu apglabājamo atkritumu daudzumu, tostarp sasniegtu Atkritumu apsaimniekošanas valsts plānā 2021.-2028.gadam noteiktos atkritumu apsaimniekošanas mērķus, samazinātu un novērstu vides piesārņojumu, uzturētu higiēnisku un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi.

Ar noteikumiem tiek precizēts atkritumu radītāja un valdītāja pienākums noslēgt līgumu par sadzīves atkritumu savākšanu un pārvadāšanu ar atkritumu apsaimniekotāju, izņemot gadījumu, ja dzīvokļa īpašuma īpašnieks noslēdzis līgumu ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieku par daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldīšanu, kas iekļauj arī sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, pirms apliecinājuma par jaunbūves gatavību ekspluatācijai iesniegšanas būvvaldē.

Tiek atdalīti atkritumu apsaimniekotāja pienākumi dalīti vāktā, izlietotā iepakojuma savākšanā un izvešanā no informācijas atkritumu valdītājam/radītājam, par to, ko var atsevišķi likt dalīto atkritumu konteinerā.

Vienlaikus ar noteikumiem tiek precizēta atkritumu apsaimniekošanas kārtība atbilstoši faktiskajai situācijai.

[2] Ropažu novada pašvaldības dome 2026. gada 25. martā pieņēma lēmumu Nr.528 "Par Ropažu novada pašvaldības domes saistošo noteikumu "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novadā" izdošanu", ar kuru izdeva saistošos noteikumus Nr.10/26 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novadā" (turpmāk – Noteikumi) un 2026.gada 2.aprīlī nosūtīja saskaņošanai ministrijai.

Ropažu novada pašvaldība 2026.gada 22.aprīlī saņēma Klimata un enerģētikas ministrijas 2026.gada 21.aprīļa vēstuli Nr. 1-18/1038 "*Par saistošo noteikumu nosūtīšanu atzinuma sniegšanai*", kurā izteikti iebildumi par Noteikumiem.

Ropažu novada pašvaldības dome precizēja Noteikumus un 2026.gada 27. jūnijā atkārtoti nosūtīja saskaņošanai Klimata un enerģētikas ministrijai.

Ropažu novada pašvaldība 2026.gada 8. jūlijā saņēma Klimata un enerģētikas ministrijas 2026.gada 7. jūlija vēstuli Nr. 1-18/1767 "*Par saistošo noteikumu nosūtīšanu atzinuma sniegšanai*", kurā norādīts, ka iepriekš izteiktie ministrijas iebildumi pēc būtības ir ņemti vērā, bet vienlaikus ministrija lūdz precizēt Noteikumus 17.1. apakšpunktu un 36.punktu.

Ar ministrijas vēstuli tiek lūgts precizēt saistošo noteikumu 17.1 apakšpunkta pēdējo teikumu vai skaidrot paskaidrojuma rakstā, uz kādiem būvniecības gadījumiem šis regulējums ir attiecināms, jo tā piemērošanas tvērums nav skaidrs un 36. punktā nodalīt, ko var atsevišķi likt dalīto atkritumu konteinerā, kā arī atsevišķi noteikt, ko atkritumu apsaimniekotājs nodrošina atkritumu valdītājam/radītājam attiecībā uz dalīti vāktā izlietotā iepakojuma savākšanu.

Ņemot vērā minēto, ir papildus jāveic precizējumi Noteikumos atbilstoši Klimata un enerģētikas ministrijas 2026.gada 7. jūlija vēstulei.

Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 3.punkts paredz, ka pašvaldība izdod saistošos noteikumus par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā, nosakot šīs teritorijas daļījumu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonās, prasības atkritumu savākšanai, arī minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai un uzglabāšanai, prasības liela izmēra atkritumu, sadzīvē radušos bīstamo atkritumu un majsaimniecībās radīto būvniecības atkritumu apsaimniekošanai, prasības atkritumu dalītās savākšanas organizēšanai, arī šo atkritumu savākšanas biežumam, un kārtību, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu. Savukārt šī paša likuma 15.panta trešā daļa paredz, ka pašvaldība saistošajos noteikumos var noteikt citus atkritumu savākšanas paņēmienus, ja zemes

īpašnieks, kura īpašumā tiek radīti sadzīves atkritumi, objektīvu iemeslu dēļ nevar ievērot šā panta otrās daļas noteikumus.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 1.punkts un 21.punkts paredz, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir izdot saistošos noteikumus, tostarp pašvaldības nolikumu, kā arī saistošos noteikumus par pašvaldības budžetu un teritorijas plānojumu un pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmās daļas 3. punktu un 15. panta trešo daļu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 1.punktu un 21.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Precizēt Ropažu novada pašvaldības domes 2026.gada 25.marta saistošos noteikumus Nr.10/26 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novadā” atbilstoši Klimata un enerģētikas ministrijas atzinumam un izteikt tos precizētā redakcijā saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei saistošos noteikumus triju darbdienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt Klimata un enerģētikas ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Juridiskai pārvaldei noformēt saistošos noteikumus un nodot Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei nosūtīšanai Klimata un enerģētikas ministrijai.
4. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu, ja Klimata un enerģētikas ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu vai Ropažu novada pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts, publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
5. Uzdot Komunikācijas un mārketinga nodaļai pēc labvēlīga ministrijas atzinuma saņemšanas (vai lemjošās daļas 4.punkta gadījumā) un šo saistošo noteikumu publicēšanas Latvijas Vēstnesī, ievietot Ropažu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.ropazi.lv apstiprinātos saistošos noteikumus.
6. Kontrolē par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
7. Šo lēmumu izsniegt:
 - 7.1. Juridiskai pārvaldei;
 - 7.2. Komunikācijas un mārketinga nodaļai;
 - 7.3. Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei;
 - 7.4. Attīstības un būvniecības departamentam;
 - 7.5. Izpilddirektoram.

Pielikums

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2026.gada 25.martā

Nr.10/26

*Apstiprināti ar
Ropažu novada pašvaldības domes
25.03.2026. sēdes lēmumu Nr.528
(prot. Nr.23/2026)*

Precizēti ar

*Ropažu novada pašvaldības domes
17.06.2026.sēdes lēmumu Nr.724
(prot. Nr.31/2026)*

*Precizēti ar
Ropažu novada pašvaldības domes
_____sēdes lēmumu Nr.____
(prot. Nr.)*

Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novadā

*Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma
8. panta pirmās daļas 3. punktu un 15. panta trešo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. sadzīves atkritumu, tajā skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, dalīti savākto, sadzīvē radušos liela izmēra atkritumu un bioloģisko atkritumu apsaimniekošanas kārtību Ropažu novada administratīvajā teritorijā;
 - 1.2. prasības atkritumu savākšanai, tajā skaitā minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai un uzglabāšanai;
 - 1.3. atkritumu apsaimniekošanas maksas veikšanas kārtību;
 - 1.4. atbildību par šo saistošo noteikumu neievērošanu.
2. Noteikumu mērķis ir:
 - 2.1. nodrošināt Ropažu novada pašvaldības autonomo funkciju, kas saistītas ar atkritumu apsaimniekošanu, izpildi;
 - 2.2. samazināt atkritumu rašanos to izcelsmes vietā;
 - 2.3. noteikt atkritumu apsaimniekošanas kārtību, lai aizsargātu vidi, cilvēku dzīvību un veselību, kā arī trešo personu mantu;
 - 2.4. veicināt sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, tajā skaitā novērst atkritumu rašanās cēloņus, samazināt radīto atkritumu daudzumu (apjomu) un bīstamību, sekmēt atkritumu sagatavošanu atkārtotai izmantošanai, pienācīgi sagatavotu atkritumu atkārtotu izmantošanu, atkritumu pārstrādi, atkritumu reģenerāciju citos veidos, piemēram, iegūstot enerģiju, kā arī atkritumu apglabāšanu tādā veidā, lai netiktu apdraudēta vide, cilvēku dzīvība un veselība;
 - 2.5. veicināt bioloģisko atkritumu dalītu vākšanu un kompostēšanu;
 - 2.6. samazināt apglabājamo sadzīves atkritumu apjomu.
3. Papildus normatīvajos aktos noteiktajiem terminiem šajos noteikumos lietotie termini:
 - 3.1. atkritumu apsaimniekotājs – atkritumu apsaimniekotājs, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu atbilstoši Atkritumu apsaimniekošanas likuma 18. panta pirmajai daļai;
 - 3.2. klients – atkritumu radītājs vai valdītājs, kurš ir noslēdzis līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;

- 3.3. liela izmēra atkritumi – tādi sadzīvē radušies atkritumi, kurus to izmēra dēļ nav iespējams ievietot klienta lietošanā nodotajā atkritumu konteinerā, piemēram, matračī un mēbeles.
4. Ropažu novada pašvaldība organizē, uzrauga un nodrošina sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tās administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas un administratīvās atbildības jomā un politikas plānošanas dokumentiem atkritumu apsaimniekošanas jomā.
5. Ropažu novada pašvaldībai papildus normatīvajos aktos atkritumu apsaimniekošanas un administratīvās atbildības jomā noteiktajiem pienākumiem ir šādi pienākumi:
- 5.1. informēt sadzīves atkritumu radītājus un valdītājus, publicēt informāciju par sadzīves atkritumu apsaimniekotāju(-iem), tajā skaitā atkritumu apsaimniekotāja nosaukumu, kontaktinformāciju, līguma darbības termiņu, galvenajiem pakalpojumu nosacījumiem un maksām, viena mēneša laikā pēc līguma noslēgšanas dienas;
- 5.2. veicināt sadarbību starp sadzīves atkritumu apsaimniekošanā iesaistītajām personām – atkritumu apsaimniekotāju un atkritumu radītājiem, valdītājiem, arī personu grupām un to pārstāvjiem, nekustamo īpašumu īpašniekiem un nekustamo īpašumu apsaimniekotājiem. Sadarbojoties ar atkritumu apsaimniekotāju, informēt sadzīves atkritumu radītājus un valdītājus par izmaiņām un aktualitātēm sadzīves atkritumu apsaimniekošanas jomā. Ne retāk kā divas reizes kalendārā gadā organizēt publisku sanākumi vai darba grupu ar atkritumu apsaimniekotāju, iedzīvotāju pārstāvjiem, namu apsaimniekotājiem un citiem ieinteresētajiem, lai apspriestu pakalpojumu kvalitāti, maksas ietekmi, infrastruktūras jautājumus un priekšlikumus;
- 5.3. plānot, organizēt un kontrolēt sadzīves atkritumu apsaimniekošanas darbības, pieprasot atkritumu apsaimniekotājam ikgadēju atskaiti par savākto atkritumu apjomu, šķirošanas rādītājiem un incidentiem;
- 5.4. nodrošināt, ka atkritumu radītāji un valdītāji tiek informēti par tās administratīvajā teritorijā esošajiem atkritumu dalītās savākšanas punktiem vai laukumiem un citām atkritumu savākšanas vietām, ja tādas ir izveidotas saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā;
- 5.5. nodrošināt atkritumu konteineru un urnu uzstādīšanu publiskās vietās;
- 5.6. izskatīt un iespēju robežās savas kompetences ietvaros risināt sūdzības, iesniegumus un priekšlikumus par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novada administratīvajā teritorijā, kā arī par atkritumu apsaimniekotāja sniegto pakalpojumu kvalitāti;
- 5.7. tīmekļa vietnē vai klātienē Ropažu novada pašvaldības organizētajos pasākumos noskaidrot atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto interešu grupu (iedzīvotāju, namu apsaimniekotāju, nevalstisko organizāciju u.c.) viedokļus par aktuāliem ar atkritumu apsaimniekošanu saistītiem jautājumiem un nepieciešamības gadījumā uzaicināt šo grupu pārstāvjus, kā arī nozares lietpratējus uz komiteju un domes sēdēm.
6. Kontrolēt šo noteikumu izpildi un uzsākt administratīvo pārkāpumu procesu un veikt normatīvajos aktos par administratīvo atbildību noteiktās procesuālās darbības par atkritumu apsaimniekošanas noteikumu pārkāpšanu atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgas normatīvajos aktos par administratīvo atbildību norādītās personas.
7. Par atkritumu apsaimniekošanas jomu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem personas ir saucamas pie atbildības normatīvajos aktos par atkritumu apsaimniekošanu un administratīvo atbildību noteiktajā kārtībā.
8. Administratīvais sods šo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

9. Ropažu novada administratīvā teritorija ir viena sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zona.

II. Prasības atkritumu savākšanai Ropažu novada administratīvajā teritorijā

10. Atkritumu savākšana Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā tiek veikta, izmantojot šādu atkritumu savākšanas infrastruktūru:
- 10.1. šķirotu atkritumu savākšanas laukumus;
 - 10.2. sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktus (privātos, tai skaitā kopīpašnieku apsaimniekotos un Ropažu novada pašvaldības publiskos);
 - 10.3. nešķirotu sadzīves atkritumu konteineru novietnes vai pazemes (iebūvējamo) konteineru novietnes;
 - 10.4. teritorijās, kuras tiek izmantotas sezonāli un (vai) kurās nav iespējama atkritumu konteineru uzstādīšana – priekšapmaksas atkritumu maisus;
 - 10.5. bioloģiski noārdāmo dārzu un parku atkritumu savākšanas vietas un kompostēšanas vietas un laukumus;
 - 10.6. citus ar pašvaldību saskaņotos un atkritumu apsaimniekotāja nodrošinātos paņēmienus dalīti savāktu atkritumu uzkrāšanai.
11. Atkritumu savākšanas veidu un izmantoto infrastruktūru nosaka līgumā starp atkritumu apsaimniekotāju un klientu. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina atkritumu radītājiem piekļuvi dalītās vākšanas sistēmai un citiem pakalpojumiem, kas ir saskaņoti ar pašvaldību.
12. Liela izmēra atkritumi, būvniecības, mājāsaimniecībā radītie būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi savācam atsevišķi no citiem sadzīves atkritumiem, izmantojot:
- 12.1. īpaši šim nolūkam paredzētus atkritumu konteinerus;
 - 12.2. citus atkritumu savākšanas veidus;
 - 12.3. ar Ropažu novada pašvaldību saskaņotu vietu, kas nodrošina to apsaimniekošanu videi drošā un normatīvajiem aktiem atbilstošā veidā;
 - 12.4. atkritumu apsaimniekotāja organizēto liela izmēra atkritumu, videi kaitīgo preču atkritumu, sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, mājāsaimniecību elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumu savākšanu un izvešanu no fizisko personu īpašumiem un pašvaldības iestādēm (t.i. katra pakalpojuma saņēmēja adresē, kas norādīta līgumā un neparedzot klienta klātbūtni), saskaņā ar akcijas grafiku 2 reizes gadā (pavasārī un rudenī). Atkritumu apsaimniekotājs par akcijām iepriekš paziņo iedzīvotājiem. Pakalpojumu apmaksā Ropažu novada pašvaldība. Pēc Pašvaldības ierosinājuma, akciju skaits var tikt palielināts līdz 3 akcijas reizēm gadā. Šajā kārtībā netiek savākti būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi.
13. Ropažu novada pašvaldības teritorijā savāktie nešķirotie sadzīves atkritumi tiek nogādāti apstrādei komersantam, kuram normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir tiesības veikt nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādi. Pēc atkritumu sagatavošanas apglabāšanai atkritumi, kuri nav derīgi atkārtotai izmantošanai, pārstrādei vai reģenerācijai ar enerģijas atguvi, tiek nodoti apglabāšanai atkritumu poligonā "Getliņi". Apglabāšanai tiek nodoti arī tādi atkritumi, kas nav piemēroti sagatavošanai apglabāšanai, vai to veikt nav iespējams tehnisku iemeslu dēļ.
14. Bioloģiskos atkritumus fiziskām personām atļauts kompostēt savas mājāsaimniecības teritorijā (ārpus dzīvošanai paredzētajām telpām) gadījumā, ja tas neapdraud cilvēku dzīvību, veselību, vidi, trešo personu mantu un ja tas tiek veikts videi drošā un normatīvajiem aktiem atbilstošā veidā, kā arī personām ir pienākums reģistrēt

- mājkompostēšanas faktu, norādīt komposta kastes vai tvertnes tilpumu atkritumu apsaimniekotāja kompostēšanas reģistrā.
15. Publiskajās vietās radušos un savāktos bioloģiski noārdāmos dārzu un parku atkritumus ir atļauts kompostēt tikai ar Ropažu novada pašvaldību saskaņotās vietās.
 16. Ropažu novada pašvaldība un atkritumu apsaimniekotājs neatbild par atkritumos pazudušajiem priekšmetiem, kā arī neatbild par to personu veselību, kuras nodarbojas ar šo priekšmetu meklēšanu.

III. Atkritumu radītāju un valdītāju pienākumi

17. Ikvienu atkritumu radītāju un valdītāju pienākums ir:
 - 17.1. piedalīties Ropažu novada pašvaldības organizētajā sadzīves atkritumu apsaimniekošanā, noslēdzot līgumu par sadzīves atkritumu savākšanu un pārvadāšanu ar atkritumu apsaimniekotāju, izņemot gadījumu, ja dzīvokļa īpašuma īpašnieks noslēdzis līgumu ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieku par daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldīšanu, kas iekļauj arī sadzīves atkritumu apsaimniekošanu. Šajā apakšpunktā minēto līgumu noslēdz pirms apliecinājuma par jaunbūves gatavību ekspluatācijai iesniegšanas būvvaldē;
 - 17.2. savākt un sašķirot savus radītos sadzīves atkritumus un nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka, tiesiskā valdītāja vai tā apsaimniekotāja norādītājā vietā un ievietot tos atkritumu konteinerā;
 - 17.3. nešķirotos sadzīves atkritumus ievietot tikai tiem paredzētajā atkritumu konteinerā, kas saskaņā ar noslēgto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju ir paredzēta konkrētā nekustamā īpašuma apkalpošanai;
 - 17.4. iesaistīties dalītas sadzīves atkritumu savākšanas pasākumos un veikt atkritumu šķirošanu vietās, kur ir izvietoti konteineri dalīti savāktiem atkritumiem – atkritumu dalītās savākšanas punktos un/vai nogādāt atkritumus uz šķiroto atkritumu savākšanas laukumu, kā arī nodrošināt īpašumā dalīti vāktu atkritumu konteineru izvietošanu.
18. Atkritumu radītājs, kas ir saimnieciskās darbības veicējs, vienojas ar nekustamā īpašuma, kurā tas veic saimniecisko darbību, īpašnieku, valdītāju, apsaimniekotāju vai pilnvaroto personu par kārtību, kādā tiks veikta sadzīves atkritumu savākšana un maksājumu veikšana par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, vai saimnieciskās darbības veicējs patstāvīgi slēdz līgumu par tā darbības rezultātā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ar atkritumu apsaimniekotāju. Gadījumā, ja saimnieciskā darbība tiek veikta dzīvokļa īpašumā, šī punkta noteikumi piemērojami tiktāl, ciktāl līguma, kas noslēgts starp dzīvokļa īpašuma īpašnieku un daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotāju, noteikumi neparedz citādi.
19. Atkritumu radītājs nodrošina, ka nešķirotie sadzīves atkritumi pirms ievietošanas atkritumu konteineros ir iesaiņoti atkritumu maisos un atkritumu maisi ir aizsieti. Asie priekšmeti atkritumu konteineros ir jāievieto tā, lai pēc iespējas samazinātu ietekmi uz iedzīvotāju veselību, kā arī atkritumu savākšanas, pārvadāšanas un šķirošanas iekārtu bojājumiem. Atkritumi konteineros jāievieto tā, lai būtu iespējams aizvērt atkritumu konteineru vāku.
20. Sadzīvē radušos bīstamo atkritumu radītājam vai valdītājam ir pienākums ievērot prasības sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošanai, kas noteiktas Atkritumu apsaimniekošanas likuma 17.pantā, citos normatīvajos aktos atkritumu apsaimniekošanas jomā un noteikumu 12.4.apakšpunktā.
21. Atkritumu radītājiem un valdītājiem Ropažu novada administratīvajā teritorijā ir aizliegts:

- 21.1. izvietot (izvest) sadzīves atkritumus tam neparedzētās un nepiemērotās vietās;
- 21.2. ierīkot patvaļīgas sadzīves atkritumu izgāztuves, aprakt atkritumus, piegružot vai aizbērt grāvjus un ūdenstilpnes. Aizliegts izvest no nekustamā īpašuma pagalma un novietot ceļa braucamās daļas malā visa veida sadzīves atkritumus (piemēram, lapas, zarus), izņemot, ja tiek rīkotas ar Ropažu novada pašvaldību saskaņotas talkas;
- 21.3. jebkādā veidā dedzināt sadzīves atkritumus;
- 21.4. jebkādā veidā dedzināt bioloģiskos atkritumus. Fiziskām personām uz savā īpašumā vai lietošanā esošas zemes ir pieļaujama mājsaimniecības ietvaros radušos lūzušo zaru, koku, krūmu un dzīvžogu kopšanas rezultātā nozāģēto zaru dedzināšana visa gada laikā, ja tiek ievēroti šādi nosacījumi:
 - 21.4.1. tiek nodrošināta dārzu un parku atkritumu dedzināšana to rašanās vietās un gadījumos, kad tas nepieciešams atbilstoši normatīvajiem aktiem par augu aizsardzību;
 - 21.4.2. dedzināšana netiek veikta stipra vēja apstākļos (virs 10 m/s);
 - 21.4.3. dedzināšana notiek vismaz 20 metru attālumā no ēkām, meža un kaimiņu īpašuma robežas, ja vien nav saņemta rakstveida kaimiņa piekrišana;
 - 21.4.4. tiek nodrošināta nepārtraukta uguns uzraudzība un pieejami ugunsdzēsšanas līdzekļi;
 - 21.4.5. netiek dedzināti būvniecības atkritumi;
 - 21.4.6. netiek radītas traucējošas smakas vai dūmu koncentrācija, kas būtiski ietekmē apkārtējos iedzīvotājus;
 - 21.4.7. vienlaicīgi dedzināmo materiālu apjoms nepārsniedz 1 m³;
 - 21.4.8. dedzināšana netiek veikta svētdienās un valsts svētku dienās;
 - 21.4.9. dedzināšana notiek laika periodā no plkst. 10:00 līdz 19:00.
- 21.5. novietot (pastāvīgi) atkritumu konteinerus uz ielām (izņemot vietās, kur tas ir vienīgais iespējamais risinājums, netraucē gājēju plūsmu, satiksmi un nebojā kopējo ainavu);
- 21.6. ievietot atkritumu konteineros kvēlojošus, degošus (priekšmeti, kas atrodas degšanas procesā, piemēram, degošs sērķociņš, svece vai degošas ogles), viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, liela izmēra atkritumus, būvniecības, mājsaimniecībā radītos būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus, ražošanas atkritumus, ielu smiltis, parku un dārzu atkritumus, atkritumus, kuri saskaņā ar normatīvajiem aktiem klasificējami kā bīstamie atkritumi, kā arī citus bīstamos atkritumus vai videi kaitīgās preces;
- 21.7. ievietot atkritumus konteineros, kas ir nodoti lietošanā citiem atkritumu radītājiem, vai kas ir citu personu īpašumā;
- 21.8. cieši sablīvēt, iesaldēt vai sadedzināt atkritumus atkritumu konteineros;
- 21.9. jebkādā veidā bojāt atkritumu konteinerus, tajā skaitā noņemt vai bojāt uz konteineriem atkritumu apsaimniekotāja uzlīmes ar informāciju vai piktogrammām;
- 21.10. ievietot nešķīrotus sadzīves atkritumus dalīti savākto atkritumu konteineros;
- 21.11. veikt darbības ar atkritumiem, kas jau ir ievietoti atkritumu konteineros;
- 21.12. veikt darbības, kas ir pretrunā ar šajos noteikumos un citos normatīvajos aktos ietvertu regulējumu attiecībā uz atkritumu apsaimniekošanu un vides piesārņojumu.

IV. Nekustamā īpašuma īpašnieka un nekustamā īpašuma apsaimniekotāja pienākumi

22. Nekustamā īpašuma īpašniekam, lietotājam, valdītājam, apsaimniekotājam vai pilnvarotai personai papildus šajos noteikumos norādītajiem vispārīgajiem atkritumu radītāju un valdītāju pienākumiem ir noteikti šādi pienākumi:
- 22.1. slēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par katrā nekustamajā īpašumā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu un dalīti vāktu atkritumu apsaimniekošanu, nodrošinot regulāru nešķiroto un dalīti savāktu sadzīves atkritumu izvešanu, ņemot vērā īpašumā faktiski radīto sadzīves atkritumu daudzumu (apjomu), bet ne retāk kā:
- 22.1.1. privātmājas, dvīņu un rindu mājas katra sekcija – 1 (vienu) reizi četrās nedēļās;
- 22.1.2. privātmājas, dvīņu un rindu mājas katra sekcija – 6 (sešas) reizes gadā, ja nekustamā īpašuma īpašnieks, lietotājs, valdītājs, apsaimniekotājs vai pilnvarotā persona noslēdz līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par iesaistīšanos atkritumu dalītā savākšanas sistēmā, nodrošinot, ka īpašumā radītie atkritumi (plastmasa, papīra, metāla, stikla iepakojums) tiek savākti dalīti, bet bioloģiskie atkritumi tiek kompostēti savas mājāsaimniecības teritorijā (ārpus dzīvošanai paredzētām telpām) vai šķiroti un savākti dalīti;
- 22.1.3. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas – 1 (vienu) reizi divās nedēļās;
- 22.1.4. juridiskas personas – 1 (vienu) reizi četrās nedēļās.
- 22.2. ja nekustamā īpašuma lietošana ir ar pārtraukumiem (nekustamā īpašuma lietošanai ir sezonāls raksturs), informēt par to atkritumu apsaimniekotāju un vienoties par šo noteikumu 22.1. apakšpunktā minētā līguma noteikumu izmaiņām, paredzēt atkritumu radītajam sadzīves atkritumu daudzumam atbilstošu atkritumu izvešanas grafiku, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi gadā;
- 22.3. ja tiek noslēgts līgums par iesaistīšanos atkritumu dalītā savākšanas sistēmā, nodrošinot, ka īpašumā radītie atkritumi (bioloģiskie atkritumi, plastmasa, papīra, metāla, stikla iepakojums) saskaņā ar šo noteikumu prasībām tiek savākti dalīti, atkritumu apsaimniekotājs var samazināt šo noteikumu 22.1.1., 22.1.3. un 22.1.4. apakšpunktos noteikto nešķiroto sadzīves atkritumu izvešanas biežumu, nosakot divas reizes mazāku atkritumu izvešanas biežumu attiecībā pret minētajos apakšpunktos norādīto;
- 22.4. privātmājas, dvīņu un rindu mājas katras sekcijas klients var izvēlēties, informējot par to atkritumu apsaimniekotāju, ka tas nodrošinās plastmasas, papīra, metāla, stikla iepakojuma atkritumu šķirošanu un nogādāšanu uz atkritumu savākšanas laukumiem (netiek izvietots kontainers plastmasas, papīra un metāla iepakojuma savākšanai un kontainers stikla iepakojuma savākšanai) un bioloģiskos atkritumus kompostēs savas mājāsaimniecības teritorijā vai tie tiks šķiroti un savākti dalīti tādā gadījumā atkritumu apsaimniekotājs var samazināt šo noteikumu 22.1.1.apakšpunktā noteikto nešķiroto sadzīves atkritumu izvešanas biežumu, bet ne retāk, kā reizi divos mēnešos;
- 22.5. ja klients konstatē, ka nav nepieciešama atkritumu savākšana atsevišķos gadījumos (piemēram, kontainers nav piepildīts, nav iespējama konteineru izstumšana noteiktajā laikā), tas var atteikties savākšanu, informējot par to atkritumu apsaimniekotāju līgumā noteiktā kārtībā, vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju par nākošo atkritumu savākšanas reizi;
- 22.6. nepieciešamības gadījumā vienoties ar atkritumu apsaimniekotāju par biežāku atkritumu izvešanu kā tas noteikts šo noteikumu 22.1. apakšpunktā minētajā līgumā vai izvēloties lielāka tilpuma konteineru, kā arī izmantojot priekšapmaksas maisus, nodrošinot regulāru sadzīves atkritumu izvešanu, novēršot piegružojumu, kas rodas konteineru pārpildīšanas dēļ, un vides piesārņojumu konteineru novietošanas vietās;

- 22.7. segt izmaksas, kas saistītas ar sev piederošajā, lietojumā, valdījumā vai apsaimniekošanā esošajā nekustamajā īpašumā radīto sadzīves atkritumu, tai skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, apsaimniekošanu, ietverot dalīti savākto sadzīves atkritumu apsaimniekošanas izmaksas;
- 22.8. vienoties ar nekustamajā īpašumā esošajiem atkritumu radītājiem par kārtību, kādā veicami norēķini par atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumiem;
- 22.9. saskaņojot ar atkritumu apsaimniekotāju, norādīt piemērotu vietu atkritumu konteineru izvietošanai, kā arī nodrošināt atkritumu apsaimniekotāja transporta netraucētu piekļuvi tai un uzturēt kārtību un tīrību šajā vietā. Atkritumu konteineru izvietojumam un novietnes laukumiem ir jāatbilst normatīvajos aktos par teritorijas apbūvi ietvertajām prasībām. Ja pie vairākām daudzdzīvokļu dzīvojamajām mājām ir speciāli ierīkots (betonēts, asfaltēts vai tml.) laukums atkritumu konteineru novietošanai, tad atkritumu konteineri novietojami šajā laukumā. Daudzdzīvokļu namu apsaimniekotājiem nodrošināt šķirošanas konteineru izvietošanu daudzdzīvokļu namu pagalmos;
- 22.10. nodrošināt atkritumu apsaimniekotāja specializētā transportlīdzekļa piekļuvi atkritumu konteineru novietnes laukumiem vai vietām, novietojot atkritumu konteinerus piebraucamā ceļa vai ielas malā. Ja objektīvu iemeslu dēļ tas nav iespējams, atkritumu konteineru iztukšošanas dienās atkritumu konteinerus no īpašumu pagalmiem jāpārvieto specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tie netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību, kā arī jānodrošina, lai pēc atkritumu izvešanas atkritumu konteineri tiktu novietoti atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā, vai jāvienojas ar atkritumu apsaimniekotāju par citu kārtību, lai nodrošinātu specializētā transportlīdzekļa piekļūšanu atkritumu konteineriem;
- 22.11. sadzīves atkritumu uzkrāšanai pie nekustamā īpašuma izmantot tikai noteiktajam atkritumu veidam paredzētos atkritumu konteinerus;
- 22.12. nodrošināt no atkritumu apsaimniekotāja saņemto un lietošanā nodoto sadzīves atkritumu uzkrāšanai izmantoto atkritumu konteineru saglabāšanu, kā arī uzturēt tos tīrus un lietošanas kārtībā. Ja atkritumu radītāja vai valdītāja īpašumā jau ir iegādāts atkritumu kontainers, tad, vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju, atkritumu radītājs vai valdītājs turpina lietot savu konteineru un atkritumu apsaimniekotājs nodrošina atkritumu savākšanu no šī konteineru un konteineru marķēšanu atbilstoši Ministru kabineta 2016. gada 13. decembra noteikumu Nr. 788 "Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām" prasībām. Konteineriem jābūt atbilstošiem atkritumu izvešanas transportlīdzekļa tukšošanas iespējām. Ja atkritumu radītāja vai valdītāja konteineru nav iespējams tukšot ar atkritumu izvešanas transportlīdzekli, tad atkritumu apsaimniekotājs ir tiesīgs atteikties apkalpot atkritumu radītāja vai valdītāja konteineru, piedāvājot bez papildu maksas uzstādīt atkritumu apsaimniekotāja īpašumā esošu konteineru;
- 22.13. ja nekustamā īpašuma teritorijā atkritumu konteineru novietošana nav iespējama, par atkritumu konteineru novietošanu jāvienojas ar blakus esošā nekustamā īpašuma īpašnieku, valdītāju, apsaimniekotāju vai pilnvaroto personu, informējot par to atkritumu apsaimniekotāju un Ropažu novada pašvaldību. Šādos gadījumos abu nekustamo īpašumu īpašniekiem, valdītājiem, lietotājiem, apsaimniekotājiem vai pilnvarotām personām jānoslēdz savstarpēja vienošanās par to, kā tiks veikta katrā nekustamajā īpašumā radīto sadzīves atkritumu savākšana un apsaimniekošana (atkritumu konteineru lietošana, norēķini u.c.). Gadījumos, kad vienošanās nav iespējama, nekustamā īpašuma īpašniekam, valdītājam,

- apsaimniekotājam vai pilnvarotajai personai jāvēršas Ropažu novada pašvaldībā ar līgumu rast risinājumu;
- 22.14. nodrošināt konkrētajā nekustamajā īpašumā radīto sadzīves atkritumu savākšanu, dalītu savākšanu un nogādāšanu līdz atkritumu konteineram, par kura iztukšošanu tam ar atkritumu apsaimniekotāju ir noslēgts līgums;
- 22.15. nodrošināt noteiktu sadzīves atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības, mājsaimniecībā radītos būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi, arī koku nobiru, lapu un zāles savākšanu (ja netiek veidots komposts)) nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās – ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus, sedzot attiecīgi radītās izmaksas. Ja noslēgtais līgums ar atkritumu apsaimniekotāju paredz regulāru šāda veida sadzīves atkritumu izvešanu, persona atkritumus novieto to savākšanas vietā, kas ir saskaņota ar atkritumu apsaimniekotāju, plānotās atkritumu izvešanas dienas rītā pirms noteiktā savākšanas laika un tādā veidā, kā to paredz atkritumu apsaimniekotājs. Šī punkta noteikumi piemērojami tiktāl, ciktāl līguma, kas noslēgts starp dzīvokļa īpašuma īpašnieku un daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotāju, noteikumi neparedz citādi;
- 22.16. pie iestāžu, organizāciju, biroju, tirdzniecības vietu u.c., kā arī daudzdzīvokļu dzīvojamo māju ieejām vai to tuvumā, nekustamā īpašuma īpašnieks atbilstoši higiēnas prasībām ierīko mazos atkritumu konteinerus (urnas), un nodrošina to savlaicīgu iztukšošanu.
23. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apsaimniekotāji, garāžu vai dārzkopības kooperatīvās sabiedrības ir atbildīgas par līguma slēgšanu ar atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu savākšanu no to apsaimniekošanā nodotajiem īpašumiem.
24. Dzīvokļa īpašnieki daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās, kurām nav izvēlēts apsaimniekotājs, un dārza māju (vasarnīcu) vai garāžu īpašnieki, kas nav dārzkopības kooperatīvās sabiedrības biedri, savstarpēji vienojas par sadzīves atkritumu savākšanu no to iepriekš norādīto personu īpašumos radītajiem sadzīves atkritumiem ar noteikumu, ka maksājumus atkritumu apsaimniekotājam par sadzīves atkritumu savākšanu no iepriekš norādītajiem īpašumiem veic viena persona, ar kuru atkritumu apsaimniekotājs slēdz līgumu par sadzīves atkritumu izvešanu un pārējie īpašnieki norēķinās ar šo personu.
25. Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļa īpašnieki, noslēdzot ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotāju dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līgumu, var deleģēt savu atbildību par radīto sadzīves atkritumu savākšanu nekustamā īpašuma (tā daļas, dzīvojamās telpas) apsaimniekotājam. Šādos gadījumos par sadzīves atkritumu savākšanas pasākumu īstenošanu ir atbildīgs nekustamā īpašuma apsaimniekotājs.
26. Nekustamā īpašuma īpašnieks, lietotājs, valdītājs saistošajos noteikumos paredzēto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu var neslēgt, ja:
- 26.1. nekustamā īpašuma sastāvā esošās ēkas netiek un nevar tikt apdzīvotas (saskaņā ar Ropažu novada Būvvaldes atzinumu atzītas kā būves, kas degradē vidi);
- 26.2. nekustamā īpašuma sastāvā ir tikai zeme, uz kuras nav ēku, īslaicīgas uzturēšanās būvju vai pārvietojamu konstrukciju, izņemot gadījumu, kad Ropažu novada pašvaldība iznomā zemi sakņu dārzu izveidošanai.

V. Publisko pasākumu organizētāju pienākumi

27. Publisko pasākumu organizētājam pirms pasākuma rīkošanas atļaujas saņemšanas ir pienākums noslēgt līgumu par publiskā pasākuma laikā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu konteineru izvietošanu

pasākuma vietā un pasākuma laikā radīto sadzīves atkritumu (nepieciešamības gadījumā arī dalīti savākto) savākšanu no izvietotajiem atkritumu konteineriem un nodrošināt:

27.1. atkritumu konteineru pasūtīšanu no atkritumu apsaimniekotāja pietiekamā daudzumā, nodrošinot, lai tie tiktu savlaicīgi iztukšoti un nebūtu pārpildīti;

27.2. attiecīgās teritorijas sakopšanu pēc pasākuma noslēguma.

28. Atkritumu konteineru uzstādīšanas un noņemšanas izmaksas sedz pasākuma organizators, vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju.

VI. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi un tiesības

29. Pašvaldība Atkritumu apsaimniekošanas likuma 18.panta kārtībā izvēlas atkritumu apsaimniekotāju.

30. Atkritumu apsaimniekotājs koordinē un savas kompetences ietvaros uzrauga atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas un administratīvās atbildības jomā un politikas plānošanas dokumentiem atkritumu apsaimniekošanas jomā.

31. Atkritumu apsaimniekotājam ir pienākums:

31.1. saskaņā ar iepriekš saskaņotu sadzīves atkritumu izvešanas grafiku nodrošināt atkritumu (tajā skaitā dalīti savākto sadzīves atkritumu) savākšanu no atkritumu radītājiem un valdītājiem, nodrošināt atkritumu konteineru iztukšošanu un sadzīves atkritumu izvešanu no atkritumu konteineru novietnes punktiem un laukumiem;

31.2. slēgt līgumus ar atkritumu radītājiem vai valdītājiem par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, piemērojot Ropažu novada pašvaldības ar lēmumu apstiprināto maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu un Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas apstiprināto tarifu par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonos;

31.3. slēgt līgumus ar publisko pasākumu organizētājiem par publisko pasākumu laikā radušos sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, ja publiskā pasākuma organizētājam nav parādu pret atkritumu apsaimniekotāju;

31.4. nodrošināt klientu ar to vajadzībām atbilstoša tilpuma un daudzuma marķētiem atkritumu konteineriem gan nešķirotu sadzīves atkritumu, gan dalīti vākto (bioloģisko atkritumu, iepakojuma – papīra un kartona, plastmasas, metāla un stikla) atkritumu savākšanai vai priekšapmaksas atkritumu maisiem nepieciešamā daudzumā, kā arī pēc klienta lūguma ar citiem atkritumu apsaimniekotāja noteiktiem paņēmieniem dalīti savāktu atkritumu uzkrāšanai

31.5. saskaņot atkritumu konteineru novietošanas vietu ar līgumslēdzēju, nekustamā īpašuma valdītāju, nekustamā īpašuma apsaimniekotāju vai pilnvarotu personu, savukārt konteineru novietošanas vietu ar zemes īpašnieku saskaņo nekustamā īpašuma īpašnieks, nekustamā īpašuma valdītājs, nekustamā īpašuma apsaimniekotājs vai pilnvarotā persona;

31.6. bez papildu maksas nodrošināt atkritumu konteineru labošanu un nomaiņu, ja bojājums radies atkritumu apsaimniekotāja vainas dēļ vai ja nav iespējams identificēt atkritumu konteineru bojājuma izdarīšanā vainojamo personu;

31.7. nodrošināt atkritumu konteineru novietošanas vietu sakopšanu pēc atkritumu savākšanas, ja atkritumi ir novietoti tikai atkritumu konteineru novietošanas vietās novietotajos atkritumu konteineros un ja piesārņojums radies atkritumu apsaimniekotāja vainas dēļ;

31.8. vadoties no normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un noslēgtā līguma starp Ropažu novada pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju, nodrošināt dalītu atkritumu

- vākšanu, nodrošinot Atkritumu apsaimniekošanas likumā, un tam pakārtotajos normatīvajos aktos noteikto prasību attiecībā uz dalīto atkritumu vākšanu izpildi;
- 31.9. nogādāt savāktos nešķirotos sadzīves atkritumus atkritumu poligonā saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma 21. panta pirmo daļu;
- 31.10. sniegt Ropažu novada pašvaldībai informāciju, kas nepieciešama tās funkciju izpildei, atbilstoši normatīvo aktu un noslēgtā līguma par atkritumu apsaimniekošanu prasībām;
- 31.11. izskatīt sūdzības, iesniegumus un priekšlikumus par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma kvalitāti;
- 31.12. ziņot attiecīgajām valsts pārvaldes iestādēm par konstatētajiem atkritumu radītāju vai valdītāju pārkāpumiem;
- 31.13. veikt iedzīvotāju informēšanu un apmācību, nodrošinot informatīvos materiālus par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
- 31.14. periodiski informēt Ropažu novada pašvaldību par dalīti savākto sadzīves atkritumu savākšanas sistēmas darbību un attīstību, tajā skaitā dalīti savākto atkritumu konteineru novietošanas vietām un par mājkompostēšanu – klientu skaits, izmantoto komposta kastes vai tvertņu tilpums;
- 31.15. lai sekmētu sadzīves atkritumu dalītās savākšanas sistēmas attīstību, sadarbībā ar Ropažu novada pašvaldību izglītot sadzīves atkritumu radītājus un valdītājus par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, īpaši par sadzīves atkritumu dalītu savākšanu;
- 31.16. piedāvāt atkritumu ārpuskārtas izvešanas pakalpojumu un pēc pieprasījuma par atsevišķu samaksu nodrošināt atsevišķu veidu atkritumu (liela izmēra atkritumi, būvniecības, bioloģiski noārdāmo dārzu un parku atkritumu u.c.) savākšanu.
- 31.17. nodrošina sadzīves atkritumu konteineru mazgāšanas un dezinfekcijas pakalpojumu, tīro konteineru marķējot ar informatīvu uzlīmi. Nodrošina visu mazgāšanas un dezinfekcijas procesā radušos notekūdeņu savākšanu un vietas sakopšanu. Bez atsevišķas maksas nodrošina konteineru mazgāšanas, dezinfekcijas pakalpojumu 1 reizi gadā katram konteineram, izņemot dalīti vāktu bioloģisko atkritumu konteineru mazgāšanas un dezinfekcijas pakalpojumu, kas tiek veikts vismaz 4 (četras) reizes gadā laika periodā no maija līdz oktobrim.
32. Atkritumu apsaimniekotājam ir tiesības atteikties savākt atkritumu konteineru novietošanas vietās esošos sadzīves atkritumus, par to informējot klientu, un normatīvajos aktos par administratīvo atbildību noteiktās personas, kuras ir tiesīgas uzsākt administratīvo pārkāpumu procesu par atkritumu apsaimniekošanas noteikumu pārkāpšanu, ja:
- 32.1. klients nav veicis samaksu par atkritumu apsaimniekotāja iepriekš sniegtajiem atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumiem un par samaksas kavējumu atkritumu radītājs ir brīdināts līgumā noteiktajā kārtībā;
- 32.2. atkritumu apsaimniekotājs konstatē, ka vairāk kā 2 (divas) reizes pēc kārtas sadzīves atkritumi tiek novietoti ārpus atkritumu konteineriem vai pārsniedz atkritumu konteineru tilpumu. Šajā gadījumā atkritumu apsaimniekotājam un klientam jāvienojas par papildmaksas noteikšanu par papildus savācamajiem sadzīves atkritumiem un turpmāk savācamo sadzīves atkritumu apjoma palielināšanu (papildu atkritumu konteineru uzstādīšana vai izmaiņu veikšana atkritumu konteineru iztukšošanas grafikā);
- 32.3. atkritumu konteineros ievietoti konkrētajam atkritumu konteineram neatbilstoši atkritumi. Šajā gadījumā atkritumu apsaimniekotājam un klientam jāvienojas par papildmaksas noteikšanu atkritumu konteineru iztukšošanai, kuras apmēru nosaka atkritumu apsaimniekotājs atkarībā no atkritumu veida;

32.4. nav nodrošināta piekļuve atkritumu konteineriem atbilstoši šajos noteikumos noteiktajām prasībām;

32.5. ceļa seguma stāvokļa vai transporta kustības ierobežojumu dēļ atkritumu apsaimniekotājs nevar piekļūt atkritumu konteineriem. Šādā gadījumā atkritumu konteineri tiek iztukšoti tuvākajā iespējamajā laikā, par to iepriekš vienojoties ar klientu.

VII. Prasības sadzīves atkritumu dalītai vākšanai

33. Atkritumu apsaimniekotājs atbilstoši noslēgtajam līgumam par atkritumu apsaimniekošanu ar Ropažu novada pašvaldību, nodrošina atkritumu radītājiem un valdītājiem iespēju iesaistīties atkritumu dalītās vākšanas sistēmā un izmantot šim nolūkam paredzētos atkritumu dalītās savākšanas punktus, šķiroto atkritumu savākšanas laukumus, citus individuālajām dzīvojamām mājām piemeklētus risinājumus (piemēram, dalīti savāktu atkritumu konteineri, citi atkritumu apsaimniekotāja noteiktie paņēmieni dalīti savāktu atkritumu uzkrāšanai) vai bioloģisko atkritumu savākšanas sistēmu, kuru izveidojis atkritumu apsaimniekotājs, iesaistīties atkritumu apsaimniekotāja rīkotās akcijās vai izmantot citus atkritumu apsaimniekotāja piedāvātos pakalpojumus.

34. Atkritumu apsaimniekotājs izstrādā atkritumu dalītas savākšanas sistēmas noteikumus un nosaka prasības atkritumu dalītai savākšanai, un informē par tiem atkritumu radītājus un valdītājus, ievieojot attiecīgo informāciju savā tīmekļa vietnē.

35. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina regulāru katrā nekustamajā īpašumā radīto dalīti vākto bioloģisko atkritumu izvešanu, bet ne retāk par:

35.1. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas – vienu reizi nedēļā vasaras sezonā (maijs - oktobris) un vienu reizi divās nedēļās pārējā gada laikā, un ne biežāk kā trīs reizes nedēļā;

35.2. privātmājas, dvīņu un rindu mājas katra sekcija – pēc pieprasījuma, bet ne retāk par vienu reizi divās nedēļās vasaras sezonā (maijs - oktobris) un ne retāk par vienu reizi četrās nedēļās pārējā gada laikā, un ne biežāk par trim reizēm nedēļā;

35.3. pašvaldības iestādēm, tai skaitā pirmsskolas izglītības iestādēm un skolām, kā arī citām sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas vietām, jānodrošina dalīti savāktu sabiedriskās ēdināšanas pārtikas atkritumu atsevišķa apsaimniekošana, noslēdzot vai attiecīgi papildinot līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju vai ēdināšanas pakalpojuma sniedzēju. Pārtikas atkritumu izvešanas biežumu nosaka atbilstoši Ministru kabineta 2016. gada 13. decembra noteikumu Nr. 788 “Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām” prasībām;

35.4. juridiskas personas – nekustamie īpašumi (ēkas vai telpu grupas) ar galveno lietošanas veidu komercdarbība – pēc pieprasījuma, bet ne retāk par vienu reizi divās nedēļās.

36. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina atkritumu radītājam vai valdītājam regulāru dalīti vākta izlietotā iepakojuma savākšanu un izvešanu, bet ne retāk kā vienu reizi piecās nedēļās (izņemot stikla iepakojuma), bez maksas un bez konteineru minimālā piepildījuma ierobežojuma. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina dalīti vākta izlietotā iepakojuma savākšanu bez maksas, ja ir savākts lielāks apjoms izlietotā iepakojuma. Stikla iepakojuma savākšanu un izvešanu piedāvā arī pēc pieprasījuma.

37. Vienā atkritumu konteinerā var vienlaikus savākt Ministru kabineta 2021. gada 26. oktobra noteikumu Nr. 712 “Atkritumu dalītas savākšanas, sagatavošanas atkārtotai izmantošanai, pārstrādes un materiālu reģenerācijas noteikumi” 4.punktā noteiktos atkritumu veidus.

38. Atkritumu apsaimniekotājs Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā nodrošina dalīti savākto atkritumu konteineru un atkritumu dalītās savākšanas punktu marķēšanu atbilstoši Ministru kabineta 2016. gada 13. decembra noteikumu Nr. 788 "Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām" prasībām.
39. Atkritumu dalīta savākšana tiek nodrošināta atbilstoši Ministru kabineta 2021. gada 26. oktobra noteikumos Nr. 712 "Atkritumu dalītas savākšanas, sagatavošanas atkārtotai izmantošanai, pārstrādes un materiālu reģenerācijas noteikumi" noteiktajām prasībām attiecībā uz atkritumu dalītu vākšanu.
40. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina tekstila atkritumu dalītu vākšanu. Par konteineru izvietošanu atkritumu apsaimniekotājs vienojas ar pašvaldību, komersantiem un daudzdzīvokļu namu apsaimniekotājiem.
41. Atkritumu apsaimniekotājs, saskaņojot ar Ropažu novada pašvaldību, vienu mēnesi iepriekš, informē atkritumu radītājus un valdītājus par jauna dalīti savācamu atkritumu savākšanas veida ieviešanu un attiecīgo atkritumu konteineru krāsojumu vai apzīmējumu, ievietojot attiecīgo informāciju savā tīmekļa vietnē.
42. Šajā nodaļā noteiktā sadzīves atkritumu dalīta savākšana notiek atbilstoši Ministru kabineta 2021. gada 26. oktobra noteikumu Nr. 712 "Atkritumu dalītas savākšanas, sagatavošanas atkārtotai izmantošanai, pārstrādes un materiālu reģenerācijas noteikumi" un Ministru kabineta 2016. gada 13. decembra noteikumu Nr. 788 "Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām" prasībām.

VIII. Noslēguma jautājumi

43. Līdz šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai noslēgtie līgumi starp atkritumu radītāju un atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu savākšanu un pārvadāšanu ir spēkā tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma regulējumu, ar to saistīto normatīvo aktu regulējumu un šiem saistošajiem noteikumiem. Pretrunu gadījumā pusēm ir pienākums nodrošināt līguma pārslēgšanu jaunā redakcijā ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā no šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienas.
44. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 20.aprīļa saistošie noteikumi Nr. 15/22 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novadā".

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A. Draudiņš/

Paskaidrojuma raksts
Ropažu novada pašvaldības domes 2026.gada 25.marta
saistošajiem noteikumiem Nr. 10/26
"Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novadā"

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības	1.1. Saistošo noteikumu projekts "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Ropažu novadā" (turpmāk – Noteikumi) izstrādāts, lai precizētu kārtību sadzīves atkritumu

pamatojums	apsaimniekošanai. Ņemot vērā, ka sabiedriskās apspriešanas procesā tika saņemti daudz priekšlikumi par sākotnējo saistošo noteikumu projektu, kā rezultātā grozījumi tiek veikti daudzos punktos, ir izstrādāti jauni Noteikumi. 1.2. Ar Noteikumiem tiek precizēta atkritumu apsaimniekošanas kārtība visā Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, lai samazinātu apglabājamo atkritumu daudzumu, samazinātu un novērstu vides piesārņojumu, uzturētu higiēnisku un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi. 1.3. Ar Noteikumiem tiek definēti precīzāki Ropažu novada pašvaldības pienākumi un tiek noteikts, ka divas reizes gadā (pavasārī un rudenī) tiek veidotas liela izmēra atkritumu savākšanas akcijas. Atkritumu apsaimniekotājs par akcijām iepriekš paziņo iedzīvotājiem. Pakalpojumu apmaksā Ropažu novada pašvaldība. 1.4. Ar Noteikumiem tiek noteikts, ka Ropažu novada pašvaldības teritorijā savāktie nešķirotie sadzīves atkritumi tiek nogādāti apstrādei komersantam, kuram normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir tiesības veikt nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādi. Pēc atkritumu sagatavošanas apglabāšanai atkritumi, kuri nav derīgi atkārtotai izmantošanai, pārstrādei vai reģenerācijai ar enerģijas atguvi, tiek nodoti apglabāšanai atkritumu poligonā "Getliņi". Apglabāšanai tiek nodoti arī tādi atkritumi, kas nav piemēroti sagatavošanai apglabāšanai, vai to veikt nav iespējams tehnisku iemeslu dēļ. 1.5. Ar Noteikumiem tiek precizēti nekustamā īpašuma īpašnieka, lietotāja, valdītāja, apsaimniekotāja, pilnvarotās personas un atkritumu apsaimniekotāja pienākumi, kā arī tiek noteiktas prasības nekustamajā īpašumā radīto dalīti vāktu bioloģisko atkritumu izvešanai. 1.6. Noteikumos noteikts, ka ar "degošiem priekšmetiem" saprotami priekšmeti, kas atrodas degšanas procesā, piemēram, degoša cigarete, sērkokciņš, svece vai ogles. 1.7. Vienlaikus ar Noteikumiem tiek precizēta atkritumu apsaimniekošanas kārtība atbilstoši faktiskajai situācijai.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	2.1. Noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz pašvaldības budžetu – saistošo noteikumu īstenošanai netiek prognozēta būtiska finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu, jo saistošie noteikumi precizē sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtību pašvaldības teritorijā. 2.2. Sagaidāma nebūtiska ietekme uz budžetu, jo tiek noteikts, ka divas reizes gadā (pavasārī un rudenī) tiek veidotas liela

	izmēra atkritumu savākšanas akcijas. Pakalpojumu apmaksā Ropažu novada pašvaldība.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	3.1. Sociālā ietekme – nav sociālā ietekme. 3.2. Ietekme uz vidi – ir vērtējama pozitīva ietekme attiecībā uz vidi, jo saistošo noteikumu mērķis ir precizēt sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtību Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, lai aizsargātu vidi, cilvēku dzīvību un veselību, nodrošinātu atkritumu dalītu savākšanu, reģenerāciju un pārstrādi, nešķirotu sadzīves atkritumu savākšanu, kā arī veicinātu dabas resursu efektīvu izmantošanu, atkārtoti lietojamu materiālu atgriešanu aprītē un apglabājamo atkritumu apjomu samazināšanu. 3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību – saistošie noteikumi tieši neietekmēs iedzīvotāju veselību. 3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – saistošie noteikumi neietekmēs uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā. 3.5. Ietekme uz konkurenci – Noteikumi neierobežo konkurenci, jo tajos netiek noteikts konkrēts nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādes pakalpojuma sniedzējs vai apstrādes vieta. Noteikumi paredz, ka Ropažu novada pašvaldības teritorijā savāktie nešķirotie sadzīves atkritumi tiek nogādāti apstrādei komersantam, kuram normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir tiesības veikt nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādi. Savukārt atkritumu apglabāšana tiek nodrošināta atbilstoši Viduslatvijas reģionālā atkritumu apsaimniekošanas plānā 2023.–2028. gadam noteiktajam.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	4.1. Noteikumu piemērošanā personas var vērsties Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departamentā. 4.2. Ar Noteikumiem netiek paredzētas papildus administratīvo procedūru izmaksas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	5.1. Noteikumu īstenošana neietekmēs pašvaldības funkcijas. 5.2. Noteikumu īstenošana neparedz papildus cilvēkresursu iesaisti, saistošo noteikumu īstenošanā tiks iesaistīti darbinieki, kuri līdz šo saistošo noteikumu pieņemšanas brīdim veica darbu.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	6.1. Noteikumu izpildi nodrošinās Ropažu novada pašvaldības Attīstības un būvniecības departaments, līdz ar to nav nepieciešama jaunu institūciju izveide.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret	7.1. Noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir

ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai un tās rīcība ir atbilstoša.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	8.1. Sabiedrības līdzdalības veids - priekšlikumu un iebildumu ievērtēšana un iekļaušana pēc Noteikumu publicēšanas pašvaldības tīmekļa vietnē internetā www.ropazi.lv. 8.2. Sākotnējais saistošo noteikumu projekts sabiedrības viedokļa noskaidrošanai tika publicēts pašvaldības tīmekļa vietnē internetā www.ropazi.lv no 2025.gada 14.novembra līdz 2025.gada 28.novembrim. Šajā laika periodā ir saņemti vairāki sabiedrības viedokļi. 8.3. Tika saņemti divu fizisku personu un piecu juridisku personu (AS "CleanR Grupa", SIA "ĶILUPE", SIA "Eco Baltia vide", biedrības "Latvijas Darba devēju konfederācija" un no biedrības "Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kamera") viedokļi. 8.4. Sabiedriskā viedokļa noskaidrošanas ietvaros tika ņemti vērā vairāki priekšlikumi, tādējādi ir izstrādāti jaunie Noteikumi. Noteikumi ir izstrādāti atbilstoši Atkritumu apsaimniekošanas likumā noteiktajam un citi precizējumi, kas uzliek papildus prasības atkritumu savākšanai un šķirošanai, šobrīd nav nepieciešami. 8.5. Noteikumu projekts, kas izstrādāts pēc sākotnēji saņemtajiem iebildumiem, sabiedrības viedokļa noskaidrošanai tika publicēts atkārtoti pašvaldības tīmekļa vietnē internetā www.ropazi.lv no 2026.gada 10.februāra līdz 2026.gada 24.februārim. Šajā laika periodā ir saņemti trīs sabiedrības viedokļi – divi no fiziskām personām, trešais no AS "CleanR Grupa", ar lūgumu veikt papildus precizējumus. 8.6. Fiziskās personas norāda, ka nepieciešams precizēt Noteikumos noteikto bioloģisko atkritumu izvešanas minimumu, nosacījumus, kas attiecas uz bioloģisko atkritumu dalītu vākšanu un kompostēšanu, un kompostēšanas reģistra pārvaldības un uzraudzības kārtību. 8.7. Fiziskās personas: 8.7.1. norāda, ka Noteikumu 6.punkts ir prettiesisks, jo nozīmē, ka maksāšanas pienākums iestājas pat tad, ja: līgums vispār nav noslēgts; līgums ir beidzies; līgums ir atzīts par spēkā neesošu; starp pusēm pastāv strīds; 8.7.2. lūdz papildināt noteikumus ar 12.4.apakšpunktu šādā redakcijā:

“12.4. atkritumu apsaimniekotāja organizēto liela izmēra atkritumu, videi kaitīgo preču atkritumu, sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, māsaimniecību elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumu savākšanu un izvešanu no fizisko personu īpašumiem un pašvaldības iestādēm (t.i. katra pakalpojuma saņēmēja adresē, kas norādīta līgumā un neparedzot klienta klātbūtni), saskaņā ar akcijas grafiku 2 reizes gadā (pavasārī un rudenī). Atkritumu apsaimniekotājs par akcijām iepriekš paziņo iedzīvotājiem. Pakalpojumu apmaksā Ropažu novada pašvaldība. Pēc Pašvaldības ierosinājuma, akciju skaits var tikt palielināts līdz 3 vai vairāk akcijas reizēm gadā. Šajā kārtībā netiek savākti būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi”;

8.7.3. lūdz papildināt Noteikumu 31.2.punktu šādā redakcijā:

“31.2. saskaņā ar iepriekš saskaņotu sadzīves atkritumu izvešanas grafiku nodrošināt atkritumu (tajā skaitā dalīti savākto sadzīves atkritumu) savākšanu no atkritumu radītājiem un valdītājiem, nodrošināt atkritumu konteineru iztukšošanu un sadzīves atkritumu izvešanu no atkritumu konteineru novietnes punktiem un laukumiem. Ja, izvedot dalīti savākto sadzīves atkritumu konteinerus no daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, Atkritumu apsaimniekotājs novēro, ka konteineri ir pārpildīti vai dalīti vāktie atkritumi novietoti ārpus konteineriem, Atkritumu apsaimniekotājs, saskaņojot to ar mājas apsaimniekotāju, palielina konteineru skaitu vai biežāk veic šo atkritumu izvešanu”;

8.7.4. norāda, ka nepieciešams papildināt Noteikumu 32.5. apakšpunktu, minot visus iespējamus atkritumu konteineru tilpumus, kurus jānodrošina atkritumu apsaimniekotājam;

8.7.5. norāda, ka Noteikumu 35.2. apakšpunkts paredz, ka privātmājām bioloģisko atkritumu izvešana notiek pēc pieprasījuma, bet ne retāk kā vienu reizi divās nedēļās. Tas nozīmē faktisku minimumu – 26 reizes gadā. Vienlaikus nešķīroto sadzīves atkritumu minimums dalītas vākšanas gadījumā ir 6 reizes gadā. Šāda disproporcija nav objektīvi pamatota, ir uzskatāmi nesamērīga un finansiāli nepamatota;

8.7.6. norāda, ka Noteikumi paredz, ka mājkompostēšanas fakts jāreģistrē atkritumu apsaimniekotāja reģistrā, bet pašvaldība tikai saņem informāciju no komersanta. Tas nozīmē, ka komersants administrē mehānismu, kas ietekmē pakalpojuma apjomu un potenciāli arī maksu.

8.8. Pašvaldība ir izvērtējusi saņemtos fizisko personu

	viedokļus un precizējusi 35.2.apakšpunktu, izsakot to šādā redakcijā: “privātmājas, dvīņu un rindu mājas katra sekcija – pēc pieprasījuma, bet ne retāk par vienu reizi divās nedēļās vasaras sezonā (maijs - oktobris) un ne retāk par vienu reizi četrās nedēļās pārējā gada laikā, un ne biežāk par trim reizēm nedēļā”. 8.9. AS “CleanR Grupa” lūdz precizēt Noteikumos punktus saistībā ar šķirošanas konteineru izvietošanu un mazgāšanu, atkritumu konteineru bojāšanu, atkritumu izvešanas biežumu, bioloģisko atkritumu kompostēšanu, pazemes konteineru izvietošanu, papildu atkritumu izvešanas pieteikšanu un tekstila atkritumu dalītu vākšanu. 8.10. Pašvaldība ir izvērtējusi saņemto AS “CleanR” viedokli un ir veikusi attiecīgus precizējumus Noteikumu 22.6.apakšpunktā, 22.9.apakšpunktā, 28.punktā, 31.6.apakšpunktā un svītrojusi 41.punktu. Noteikumi arī papildināti ar 31.17.apakšpunktu un 40. punktu.
--	---

Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

A.Draudiņš/

26.

Par izmaiņām Ropažu novada pašvaldības vēlēšanu komisijas sastāvā un jaunu vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanas termiņa izsludināšanu

Izskatot lēmuma projektu par izmaiņām Ropažu novada pašvaldības vēlēšanu komisijas sastāvā, Ropažu novada pašvaldības dome (turpmāk – Dome) konstatē:

- 1) Dome 2025. gada 8. oktobrī pieņēma lēmumu Nr. 186 “Par Ropažu novada pašvaldības vēlēšanu komisijas izveidošanu un komisijas sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 11/2025, 35.§), ar kuru noteikts, ka Ropažu novada vēlēšanu komisija izveidota 11 locekļu sastāvā un apstiprināta vēlēšanu komisija;
- 2) Ropažu novada pašvaldībā 2026.gada 6. jūlijā saņemts vēlēšanu komisijas locekles Ievas Cibulskas iesniegums par darbības izbeigšanu vēlēšanu komisijā ar 2026.gada 22.jūniju.

Saskaņā ar Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 11. panta pirmajā daļā noteikto, vēlēšanu komisijas loceklis var izbeigt darbību komisijā, iesniedzot par to pieteikumu attiecīgās pašvaldības domei.

Saskaņā ar Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 11. panta ceturto daļu, ja vēlēšanu komisijas loceklis savu darbību komisijā ir izbeidzis, dome pieņem lēmumu par komisijas locekļa kandidāta uzaicināšanu vai jaunu vēlēšanu komisijas kandidātu pieteikšanas termiņa izsludināšanu.

Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likums noteic:

- 1) Vēlēšanu komisijas izveidojamas no Latvijas pilsoņiem, kuri prot latviešu valodu un kuriem ir vismaz vispārējā vidējā izglītība (6. panta pirmā daļa);
- 2) tiesības izvirzīt un pieteikt savus pārstāvjus vēlēšanu komisijā ir reģistrēto politisko partiju vai to apvienību centrālajām pastāvīgi funkcionējošām vadības institūcijām, kā arī katram attiecīgās domes deputātam vai ne mazāk kā 10 balsstiesīgiem Latvijas pilsoņiem (turpmāk — vēlētāju grupa) (7. panta pirmā daļa);
- 3) pieteikumā jānorāda vēlēšanu komisijas locekļa kandidāta vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese, darbavieta un profesija (nodarbošanās), ziņas par piedalīšanos vēlēšanu sagatavošanā un sarīkošanā agrāk. Pieteikumam pievienojams katra kandidāta rakstveida paziņojums, ka viņš piekrīt savas kandidatūras pieteikšanai un savu personas datu apstrādei, kas veicama saskaņā ar šā likuma prasībām (8. panta pirmā daļa);
- 4) ja kandidātu izvirza vēlētāju grupa, pieteikums jāparaksta katram vēlētājam, norādot savu vārdu, uzvārdu, personas kodu un dzīvesvietas adresi (8.panta otrā daļa);
- 5) ja kandidātu izvirza politiskā partija vai politisko partiju apvienība, pieteikumam pievienojams arī izraksts no tās centrālās pastāvīgi funkcionējošās vadības institūcijas lēmuma (8. panta trešā daļa).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. un 21. punktu, Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 11. pantu,

Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Izbeigt Ropažu novada vēlēšanu komisijas locekles Ievas Cibuļskas darbību komisijā ar 2026.gada 22. jūniju.
2. Noteikt vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanas termiņu no 2026.gada 27. jūlija līdz 2026. gada 11. augustam.
3. Apstiprināt vēlēšanu komisijas kandidāta pieteikuma veidlapu (pielikumā).
4. Noteikt, ka vēlēšanu komisijas kandidātu pieteikumus var iesniegt Valsts un pašvaldības vienotajos klientu apkalpošanas centros, valsts pārvaldes pakalpojumu portālā www.latvija.gov.lv, nosūtot uz Ropažu novada pašvaldības oficiālo elektronisko adresi vai ar drošu e-parakstu parakstītu pieteikumu nosūta uz pašvaldības e-pasta adresi novada.dome@ropazi.lv (vēstules tēmas sadaļā norādot nosaukumu „Pieteikums Ropažu novada pašvaldību vēlēšanu komisijai”).
5. Uzdot Centrālās administrācijas Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei izlikt paziņojumu par kandidātu pieteikšanu redzamā vietā pašvaldības administrācijas ēkā Institūta ielā 1A, Ulbrokā; Brīvības gatvē 455, Rīgā; Sporta ielā 1, Ropažos; Meža ielā 1, Vangažos.
6. Uzdot Centrālās administrācijas Komunikācijas un mārketinga nodaļai publicēt pašvaldības tīmekļvietnē paziņojumu par vēlēšanu komisijas locekļu kandidātu pieteikšanas termiņu, pieteikuma veidlapu un pieteikumu iesniegšanas vietām.
7. Lēmuma izpildes kontroli uzdot veikt pašvaldības izpilddirektoram.
8. Uzdot Centrālās administrācijas Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei lēmumu pēc parakstīšanas nosūtīt:
 - 8.1. Ropažu novada vēlēšanu komisijai;
 - 8.2. Pašvaldības izpilddirektoram;

- 8.3. Centrālās administrācijas Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei;
- 8.4. Centrālās administrācijas Komunikācijas un mārketinga nodaļai;
- 8.5. Centrālās administrācijas Personāla vadības nodaļai.
- 8.6. Ievai Cibuļskai.

27.

Par pašvaldībai piederošas kustamās mantas nodošanu bez atlīdzības

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026.gada 4.jūnijā saņemts (reģistrēts Pašvaldības dokumentu vadības sistēmā “Lietvaris” ar Nr. 2.2-5/26/310/SM) Latvijas Republikas Kultūras ministrijas Latvijas Nacionālā rakstniecības un mūzikas muzeja, reģ.nr. 90009175091, iesniegums (turpmāk – Iesniegums).

[1] Iesniegumā norādīts, ka Latvijas Nacionālais rakstniecības un mūzikas muzejs ir ļoti ieinteresēts nacionālas nozīmes krājumā uzņemt Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošā pamatskolā līdz šim izmantoto kabineta flīģeli “Rīga”. Baltijā modernākajā muzeju krātuvē, Pulka ielā 8, Rīgā instrumentam tiktu nodrošināti labākie glabāšanas apstākļi valstī, kā arī profesionāla izpēte. Kā kultūrvēsturiski nozīmīgam mūzikas instrumentam vēlamies tam pievērst uzmanību gan starptautiskā mērogā, iekļaujot to virtuālajā starptautiskajā mūzikas instrumentu kolekcijā MIMO (Music Instrument Museums Online, <https://mimo-international.com/MIMO/>), gan nākotnē eksponējot iecerētajā mūzikas instrumentu pamatekspozīcijā.

Flīģeli “Rīga” ražoja neilgi - tikai četrus gadus. Iespējams, tā ražošanu drīz vien izkonkurēja 1956. gadā radītais flīģelis “Latvija” un kopš 1957. gada būvētais pianīns “Rīga”, kas kļuva par vienu no izplatītākajiem mūzikas instrumentiem valstī.

Nelielais saražoto instrumentu skaits un fakts, ka tas bija pirmais kombinātā ražotais flīģelis, padara kabineta flīģeli “Rīga” par unikālu kultūrvēsturisku vērtību.

[2] Latvijas Nacionālais rakstniecības un mūzikas muzejs ir kultūras ministra pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde. Muzeja misija ir iedvesmot nacionālā rakstniecības un mūzikas mantojuma laikmetīgai izpratnei un veicināt priekšstatu par muzeju kā telpu jaunai pieredzei un nozīmīgām sarunām.

[2] Saskaņā ar Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības datiem flīģeļa “Rīga” (PAMATLĪDZEKĻU UZSKAITES KARTĪTE NR. G1738, INVENTĀRA NR. G1738) atlikusī vērtība kustamai mantai ir 0,00 EUR. Flīģelis “Rīga” atrodas Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošā pamatskolā.

Saskaņā ar Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošās pamatskolas direktora Laimneša Bruģa sniegto informāciju, 1952.gadā ražotais flīģelis “Rīga” nav vairs izmantojams mācību procesā, tas ir nolietojies un tā atjaunošana prasa nesamērīgus finansiālus ieguldījumus. Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošās pamatskola labprāt nodos flīģeli “Rīga” pēc Latvijas Nacionālais rakstniecības un mūzikas muzeja lūguma tā krājuma papildināšanai ar unikālu kultūrvēsturisku vērtību starptautiskā mērogā.

[3] Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 1.pants paredz, ka likuma mērķis ir panākt, lai publiskas personas finanšu līdzekļi un manta tiktu izmantota likumīgi un atbilstoši iedzīvotāju interesēm, novērst to izšķērdēšanu un nelietderīgu izmantošanu, kā arī ierobežot valsts amatpersonu korupciju.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmā daļa paredz, ka publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta pirmā daļa paredz, ka publiskas personas mantu aizliegts nodot privātpersonai vai

kapitālsabiedrībai bezatlīdzības lietošanā. Šī paša panta otrās daļas 6.punktā noteikts, ka panta pirmās daļas noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad citos likumos vai Ministru kabineta noteikumos ir atļauts publiskas personas mantu nodot bezatlīdzības lietošanā.

[4] Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmā daļa paredz, ka publiskas personas nekustamo un kustamo mantu var atsavināt nododot bez atlīdzības.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 6.panta otrā daļa paredz, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta instītūcija.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42.panta trešo daļu publiskas personas kustamo mantu var nodot bez atlīdzības valsts, atvasinātu publisku personu, kā arī citu publisko tiesību subjektu, sabiedriskā labuma organizāciju vai sociālo uzņēmumu īpašumā. Ja publiskas personas kustamo mantu, kas nodota bez atlīdzības, izmanto saimniecisku darbību veikšanai, ievēro komercdarbības atbalsta nosacījumus.

[5] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts paredz, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Pašvaldību likuma 73.panta ceturtā daļa noteic, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

Pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 1.pantu, 2.panta pirmo daļu, 5.panta pirmo daļu un otrās daļas 6.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmo daļu, 6.panta otro daļu un 42.panta trešo daļu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, 73.panta ceturto daļu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Nodot bez atlīdzības Latvijas Republikas Kultūras ministrijas Latvijas Nacionālajam rakstniecības un mūzikas muzejam, reģ.nr. 90009175091, kustamo mantu, flīģeli "Rīga" (PAMATLĪDZEKĻU UZSKAITES KARTĪTE NR. G1738, INVENTĀRA NR. G1738), sastādot par to pieņemšanas- nodošanas aktu.

2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības pārvaldes Grāmatvedības nodaļai veikt šī lēmuma 1. punktā minētās kustamās mantas izslēgšanu no Ropažu novada pašvaldības bilances normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Juridiskās pārvaldes Tiesiskā nodrošinājuma nodaļai organizēt kustamās mantas, flīģeļa "Rīga" (PAMATLĪDZEKĻU UZSKAITES KARTĪTE NR. G1738, INVENTĀRA NR. G1738) pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanu.

4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

5. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Dokumentu pārvaldības un klientu apkalpošanas pārvaldei lēmumu nosūtīt:

- 5.1. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram;
- 5.2. Juridiskās pārvaldes Tiesiskā nodrošinājuma nodaļai;
- 5.3. Finanšu un grāmatvedības pārvaldei;
- 5.4. Garkalnes Mākslu un vispārizglītojošās pamatskolai;
- 5.5. Latvijas Nacionālajam rakstniecības un mūzikas muzejam.

28.

Par pašvaldības konceptuālu finansiālu dalību Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 2.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu ūdenssaimniecību” 2.2.1.1. pasākuma “Notekūdeņu un to dūņu apsaimniekošanas sistēmas attīstība piesārņojuma samazināšanai” trešās projektu iesniegumu atlases kārtas projektiem

29.

Par grozījumiem 2022. gada 3. martā noslēgtajā līgumā Nr. 8.1/2022/159 “Par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu” ar Pašvaldības SIA “Garkalnes inženiertīkli

[1] Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) ar Pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Garkalnes inženiertīkli”, vienotais reģistrācijas Nr. 40103280684 (turpmāk – Sabiedrība), 2022. gada 3. martā noslēdza līgumu Nr. 8.1/2022/159 “Par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu” (turpmāk – Līgums). Līguma termiņš – 2032. gada 28. februāris.

[2] Sabiedrība ir iesniegusi Centrālajai finanšu un līgumu aģentūrai (CFLA) divus projektu iesniegumus Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 2.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu ūdenssaimniecību” 2.2.1.1. pasākuma “Notekūdeņu un to dūņu apsaimniekošanas sistēmas attīstība piesārņojuma samazināšanai” trešajā projektu iesniegumu atlases kārtā. Lai nodrošinātu, ka Līgumā ir ietverti Komisijas lēmumā Nr. 2012/21/ES 5. un 6. pantā noteiktie atlīdzības (kompensācijas) aprēķina, kontroles un pārmērīgas kompensācijas novēršanas nosacījumi, nepieciešams veikt attiecīgus grozījumus Līgumā.

[3] Kopš Līguma noslēgšanas Sabiedrības darbības teritorija ir paplašināta, tādēļ Līguma 5.1.2. un 5.1.3. apakšpunktā ietvertā atsauce uz Garkalnes pagasta ūdenssaimniecības projektiem vairs neatbilst Līguma 1.2. punktā noteiktajai faktiskajai pakalpojumu sniegšanas teritorijai. Vienlaikus Līguma 7.6. un 7.7. apakšpunktā norādītās Pušu kontaktpersonas ir mainījušās. Lai nodrošinātu Līguma atbilstību faktiskajai situācijai, nepieciešams noslēgt grozījumus pie Līguma, kas ietver gan VTNP kompensācijas nosacījumus, gan minētos precizējumus (turpmāk – Vienošanās Nr. 3).

[4] Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds, savukārt šī paša panta trešā daļa nosaka, ka autonomo funkciju izpildi atbilstoši savai kompetencei organizē un par to atbild pašvaldība.

Saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta pirmo daļu vietējā pašvaldība organizē ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu savā administratīvajā teritorijā.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 19. punktu Dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu.

Pamatojoties uz augstāk minēto un Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, 10. panta pirmās daļas 19. punktu, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta pirmo daļu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas līguma grozījumu slēgšanu pie 2022. gada 3. martā noslēgtā līguma Nr. 8.1/2022/159 par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu ar Pašvaldības SIA “Garkalnes inženiertīkli”, reģistrācijas reģ. Nr. 40103280684, pielikumā pievienotajā redakcijā (Vienošanās Nr. 3).
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora palīgam kapitālsabiedrību un aģentūru pārvaldības jautājumos sagatavot un organizēt Lēmuma 1. punktā norādītās vienošanās pie 2022. gada 3. martā noslēgtā līguma Nr. 8.1/2022/159 Par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu noslēgšanu.
3. Pilnvarot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram parakstīt šī lēmuma 1.punktā minēto līguma Nr. 8.1/2022/159 Par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu vienošanos no Ropažu novada pašvaldības puses.
4. Lēmumu izsniegt:
 - 4.1. Izpilddirektoram;
 - 4.2. Izpilddirektora palīgam kapitālsabiedrību un aģentūru pārvaldības jautājumos;
 - 4.3. Pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Garkalnes inženiertīkli”.