

ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tālr. 27885518

novada.dome@ropazi.lv

Ulbrokā

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2026.gada _____

Nr. ____

*Apstiprināti ar
Ropažu novada pašvaldības domes
_____ sēdes lēmumu Nr.____
(prot. Nr.)*

Par Ropažu novada pašvaldības atbalstu biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
44. panta otro daļu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) līdzfinansē biedrības, nodibinājumus, reliģiskās organizācijas un to struktūrvienības (turpmāk – Organizācijas), kas ir reģistrētas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un darbojas Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.
2. Šie noteikumi izveidoti ar mērķi noteikt vienotu kārtību Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanai Organizāciju darbības nodrošināšanai un sabiedriski nozīmīgu aktivitāšu īstenošanai.

II. Līdzfinansējuma piešķiršanas nosacījumi

3. Pašvaldības līdzfinansējums – ir katrā konkrētā budžeta gadā piešķirtie Pašvaldības finanšu līdzekļi Organizāciju darbības uzturēšanai. Līdzekļu apjomu Organizāciju līdzfinansējumiem katram budžeta gadam apstiprina Pašvaldības dome (turpmāk – Dome).
4. Šie noteikumi neattiecas uz:

- 4.1. Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu gadījumos, kas noteikti citos pašvaldības izdotajos normatīvajos aktos, kas paredz finansējuma piešķiršanu konkrētam mērķim (piemēram, atbalsts Ropažu novada pašvaldības kultūras centru amatiermākslas kolektīviem);
- 4.2. Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu gadījumos, kad Organizācijai nepieciešams līdzfinansējums kāda cita projekta ietvaros.
5. Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir ar Organizāciju darbības nodrošināšanu saistītiem izdevumiem (turpmāk – Līdzfinansētā darbība), ja Organizācija (jāizpildās vismaz vienam kritērijam):
- 5.1. piedalās Pašvaldības kompetencē esošo autonomo funkciju īstenošanā;
 - 5.2. piesaista vietējos resursus un brīvprātīgo darbu sabiedriski nozīmīgos projektos;
 - 5.3. organizē juridisku, sociālu un cita veida palīdzību politiski represētajiem;
 - 5.4. organizē juridisku, sociālu un cita veida palīdzību bērniem – bāreņiem, vientuļajām grūtniecēm un vientuļajiem vecākiem;
 - 5.5. veicina vietējo uzņēmējdarbību un Pašvaldības ekonomisko attīstību, atbalstot jaunu komersantu dibināšanu, esošo komersantu attīstību un darba vietu radīšanu Pašvaldībā, tādējādi veicinot investīciju piesaisti (t.sk. veicina komersantu atpazīstamību);
 - 5.6. īsteno veselības veicināšanas aktivitātes (bērniem, jauniešiem, senioriem/pensionāriem);
 - 5.7. īsteno ģimenes atbalsta programmas;
 - 5.8. īsteno senioru/pensionāru brīvā laika pavadīšanas dažādošanu un dzīves kvalitātes uzlabošanu;
 - 5.9. iesaista cilvēkus ar invaliditāti un rada viņiem pieejamu informatīvo un fizisko vidi;
 - 5.10. īsteno cilvēku ar retām slimībām dzīves kvalitātes uzlabošanu un tīklošanos;
 - 5.11. uztur, atjauno, saglabā Ropažu novadā esošus kultūras un vēstures pieminekļus, sakrālās būves vai
 - 5.12. veic citas darbības, kas sekmē Pašvaldības autonomo funkciju īstenošanu un atbilst Pašvaldības attīstības plānošanas dokumentos noteiktajiem mērķiem un prioritātēm.
6. Pašvaldības līdzfinansējuma maksimālā summa, ko var piešķirt vienas Organizācijas darbības un projektu līdzfinansēšanai budžeta gadā ir līdz 3000 *euro*.
7. Pašvaldības dome, ar atsevišķu Domes lēmumu var lemt par lielāka finansējuma piešķiršanu, ja ir saņemts pamatots iesniegums un līdzfinansējumu lūdz, kāda valstiski nozīmīga, plašai sabiedrībai un Pašvaldības iedzīvotājiem svarīga projekta vai Organizācijas funkcijas realizācijai.
8. Daudzbērnu ģimeņu, Goda ģimeņu, senioru/pensionāru un politiski represēto Organizācijām pieļaujams piešķirt finansējumu ne vairāk kā 20 000 *euro* kalendārā gada laikā, ja Organizācija (papildus šo noteikumu 5. un 10.punktā noteiktajam) aktīvi piedalās Pašvaldības veidotajos pasākumos vai rīko izglītojošos pasākumus.
9. Brīvprātīgo ugunsdzēsēju Organizācijām pieļaujams piešķirt finansējumu ne vairāk kā 50 000 *euro* gada laikā, ja Organizācija (papildus šo noteikumu 5. punktā noteiktajam) piedalās civilās drošības uzturēšanā, aktīvi iesaistoties ugunsdzēsības darbos.

10. Pašvaldības atbalstu Organizācijai piešķir, ja:
 - 10.1. Biedrībā darbojas vismaz 10 (desmit) biedri, kuri ir deklarēti vai reģistrēti Ropažu novadā (izņemot brīvprātīgo ugunsdzēsēju biedrības);
 - 10.2. nodibinājumam vai reliģiskajai organizācijai, ja tās līdzfinansētās darbības tiešie ieguvēji galvenokārt ir Ropažu novada iedzīvotāji;
 - 10.3. ir ievērojusi iepriekšējā budžeta gadā Pašvaldības piešķirtā atbalsta saņemšanas un izmantošanas nosacījumus, ja tādi tika piešķirti;
 - 10.4. tai ir labvēlīga ietekme uz Ropažu novadu.
11. Līdzfinansētās darbības aktivitātēm jānotiek Ropažu novada administratīvajā teritorijā un/vai ieguvējiem no līdzfinansētās darbības rezultātiem jābūt Ropažu novada iedzīvotājiem.
12. Līdzfinansējumu nepiešķir:
 - 12.1. nekustamā īpašuma iegādei vai būvniecībai, kas nav saistīti ar fondu finansētiem projektiem, un ar īpašumtiesību kārtošanu saistītiem izdevumiem;
 - 12.2. pabalstiem un citiem līdzīgiem maksājumiem privātpersonām;
 - 12.3. Organizāciju darbinieku atalgojumam, izņemot Daudzbērnu ģimeņu, Goda ģimeņu, senioru/pensionāru un politiski represēto Organizācijām;
 - 12.4. ēdināšanas izdevumiem, izņemot ēdināšanas izdevumiem tajos pasākumos, ko veic Organizācija Pašvaldības vārdā tās deleģētu pasākumu organizēšanai, un ja pasākuma organizēšanas izdevumu tāme ir saskaņota;
 - 12.5. aktivitātēm, kuru mērķis ir gūt peļņu;
 - 12.6. politiskiem vai militāriem pasākumiem;
 - 12.7. pasākumiem, kurus finansiāli atbalsta Pašvaldības citas programmas;
 - 12.8. īstenotiem projektiem, aktivitātēm;
 - 12.9. Organizācijai, kurai pieteikuma izvērtēšanas dienā ir konstatēti nodokļu parādi vai nav iesniegts gada pārskats;
 - 12.10. Organizācijai, kura nav savlaicīgi iesniegusi atskaiti par kādu Pašvaldības iepriekšējā budžeta gadā piešķirtā finansējuma izlietojumu;
 - 12.11. Organizācijai, kura Pašvaldībai sniegusi nepatiesas ziņas finansējuma piesaistei;
 - 12.12. Organizācijai, kura ar savu rīcību pēdējo piecu kalendāro gadu laikā ir veicinājusi sabiedrības neuzticēšanos Pašvaldībai vai valstij

III. Pieteikumu par finanšu pieprasījumu sagatavošanas un iesniegšanas kārtība

13. Organizācijas pieteikums par finanšu pieprasījumu sastāv no:
 - 13.1. iesnieguma līdzfinansējuma pieprasījumam (1.pielikums).
 - 13.2. pielikumiem – informācijas, ko iesniedzējs uzskata par būtisku pievienot saistībā ar pieteikumu.
14. Pieteikumu finansējuma piešķiršanai iesniedz Pašvaldībā, iesniedzot Pašvaldības Klientu apkalpošanas centros vai, izmantojot oficiālo elektronisko adresi, vai elektroniskā veidā ar drošu elektronisko parakstu sūtot uz elektroniskā pasta adresi novada.dome@ropazi.lv, vai nosūta pa pastu.
15. Organizācijas pieteikumus par finanšu pieprasījumu nākamā budžeta gada ietvaros iesniedz Pašvaldībā no kārtējā gada 1.oktobra līdz 1.novembrim.

16. Pēc pieteikumu izskatīšanas Pašvaldība iekļauj Pašvaldības nākamā gada budžeta projektā šim mērķim finansējumu (pilnā vai daļējā apmērā, bet ievērojot vienlīdzības principu).

IV. Līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība un kontrole

17. Organizāciju iesniegtos pieteikumus, divu mēnešu laikā pēc budžeta apstiprināšanas izvērtē Pašvaldības nevalstisko organizāciju finansējuma vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kura lemj par visa vai daļēja pieprasītā finansējuma piešķiršanu vai atteikumu piešķirt finansējumu katrai konkrētai Organizācijai.
18. Komisija sastāv no 5 komisijas locekļiem, tai skaitā komisijas priekšsēdētājs un sekretārs. Komisijas sastāvu apstiprina Pašvaldības izpilddirektors pēc visu pieteikumu saņemšanas.
19. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
20. Organizācijai finansējums tiek piešķirts, ja par to nobalsojuši vairāk kā puse no klātesošajiem Komisijas locekļiem. Lēmums tiek sagatavots rakstveidā un nosūtīts Organizācijai. Komisijas lēmumu Organizācija viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
21. Organizācijai, lai saņemtu finansējumu ir jānoslēdz līgums ar Pašvaldību. Līgumu paraksta Pašvaldības izpilddirektors viena mēneša laikā no Komisijas lēmuma pieņemšanas dienas (2.pielikums). Līgumā nosaka finansējuma saņemšanas un izlietošanas kārtību.
22. Komisija, izvērtējot finanšu pieprasījumus, priekšroku dod Organizācijām, kurām noteikts sabiedriskā labuma organizācijas statuss, kuru darbība saistīta ar sabiedrisko labumu, labdarību, brīvprātīgo darbu, kuras negūst ienākumus no saimnieciskās darbības, kuru līdzfinansējamā darbība pieejama plašākam personu lokam.
23. Komisija ir tiesīga noraidīt finanšu pieprasījumu, informējot par to Organizāciju, kā arī norādot finanšu pieprasījuma noraidīšanas iemeslu.
24. Pēc pieteikuma izskatīšanas Komisija izvērtē un nosaka piešķirtā finansējuma apmēru, ņemot vērā budžeta iespējas. Ja Organizāciju pieteikumos pieprasītā finansējuma kopējais apmērs pārsniedz attiecīgajam budžeta gadam Pašvaldības budžetā paredzētos finanšu līdzekļus, Komisija prasībām atbilstošos pieteikumus izskata to saņemšanas secībā. Pieteikumu, kuram attiecīgajā budžeta gadā nepietika Pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu, Organizācija nākamajā gadā iesniedz no jauna.
25. Komisija ir tiesīga no Organizācijas pieprasīt papildu informāciju par finanšu pieprasījumu.
26. Organizācijām, kurām piešķirts finansējums, līdz budžeta gada 1.oktobrim jāiesniedz Pašvaldībā finanšu atskaite par visa līdzfinansējuma summas izlietojumu (3.pielikums). Ja līdzfinansējuma summu plānots izlietot arī pēc 1.oktobra, tad Organizācija papildus precizēto atskaiti iesniedz līdz nākamā gada 15.janvārim, par ko Organizācija informē Pašvaldību.
27. Par finansējuma izlietojumu Organizācija iesniedz attaisnojuma dokumentu oriģinālus vai kopijas (maksājuma uzdevumus, konta izdrukas, rēķinus, pavadzīmes, EK čekus u.c.), kas sagatavoti atbilstoši normatīvajiem aktiem.

28. Pašvaldībai ir tiesības pārbaudīt piešķirto līdzekļu izlietošanu jebkurā līdzfinansētās darbības realizācijas posmā, kā arī prasīt atlīdzināt visus zaudējumus, kuri Pašvaldībai radušies Organizācijas darbības vai bezdarbības dēļ.
29. Ja Organizācija piešķirtos finanšu līdzekļus pilnībā vai daļēji neizlieto vai atbilstoši šo noteikumu prasībām nevar atskaitīties par finanšu līdzekļu izlietojumu, neizlietotā līdzekļu daļa vai līdzekļu daļa, par kuru nav iesniegtas atskaites, 15 darba dienu laikā jāatmaksā Pašvaldības norēķinu kontā, Organizācijai izrakstot kredītrēķinu.
30. Finansējuma izlietošanas kontroli veic ar izpilddirektora rīkojumu noteikts Pašvaldības darbinieks.

V. Noslēguma jautājums

31. Organizācijas pieteikumus finansējuma saņemšanai 2027.gadā iesniedz Pašvaldībā līdz 2026.gada 16.decembrim.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A. Draudiņš

1.pielikums
Ropažu novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem
Par Ropažu novada pašvaldības atbalstu biedrībām,
nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām

IESNIEGUMS FINANSĒJUMA PIEPRASĪJUMAM

Organizācijas nosaukums: _____

Organizācijas reģistrācijas numurs: _____

Organizācijas paraksttiesīgās personas/u vārds/i, uzvārds/i _____

Organizācijas juridiskā adrese: _____

Organizācijas faktiskā adrese: _____

Organizācijas norēķinu konts: _____

Organizācijas kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālrunis: _____ E-
pasts: _____

Organizācijas darbības veids, mērķauditorija: _____

Organizācijas biedru skaits (ja attiecināms) _____, tajā skaitā no Ropažu
novada _____

Organizācijas veiktās aktivitātes par pagājušo un pašreizējo gadu: _____

Darbība (atzīmēt atbilstošo), ko veic Organizācija : _____

- ☐ piedalās pašvaldības kompetencē esošo autonomo funkciju īstenošanā;
- ☐ piedalās drošības uzturēšanā, aktīvi iesaistoties ugunsdzēsšanas darbos (attiecībā uz ugunsdzēsēju biedrību).
- ☐ piesaista vietējos resursus un brīvprātīgo darbu sabiedriski nozīmīgos projektos;
- ☐ organizē juridisku, sociālu un cita veida palīdzību politiski represētajiem
- ☐ organizē juridisku, sociālu un cita veida palīdzību bērniem – bāreņiem, vientuļajām grūtniecēm un vientuļajiem vecākiem
- ☐ veicina vietējo uzņēmējdarbību un Pašvaldības ekonomisko attīstību, atbalstot jaunu komersantu dibināšanu, esošo komersantu attīstību un darba vietu radīšanu Pašvaldībā, tādējādi veicinot investīciju piesaisti (t.sk. veicina komersantu atpazīstamību);
- ☐ īsteno veselības veicināšanas aktivitātes (bērniem, jauniešiem, senioriem/pensionāriem);
- ☐ īsteno ģimenes atbalsta programmas;
- ☐ īsteno senioru/pensionāru brīvā laika pavadīšanas dažādošanu un dzīves kvalitātes uzlabošanu;
- ☐ iesaista cilvēkus ar invaliditāti un rada viņiem pieejamu informatīvo un fizisko vidi;
- ☐ īsteno cilvēku ar retām slimībām dzīves kvalitātes uzlabošanu un tīklošanos;
- ☐ uztur, atjauno, saglabā Ropažu novadā esošus kultūras un vēstures pieminekļus, sakrālās būves;

Atbalsta darbības norises vieta: _____

Atbalstāmās darbības apraksts (mērķis; darbība; rezultāti, nepieciešamība, nozīmīgums, ieguvums, mērķa grupa u.c.): _____

Plānotais atbalstāmās darbības finansējuma sadalījums:

Pašu ieguldījums (avots, veids) (EUR)	Cits piesaistītais līdzfinansējums (EUR)	Ropažu novada pašvaldības finansējums (EUR)	Kopējās izmaksas (EUR)

Parakstot šo iesniegumu apliecinu, ka esmu iepazinies/usies ar noteikumiem par Ropažu novada pašvaldības atbalstu biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām, apņemos tos ievērot un apliecinu ka visa sniegtā informācija ir patiesa.

_____ (Paraksttiesīgās personas ieņemamais amats)

_____ (Paraksts)

_____ (Paraksta atšifrējums)

_____ (Datums)

2. pielikums
Ropažu novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem
Par Ropažu novada pašvaldības atbalstu biedrībām,
nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām

LĪGUMA PROJEKTS PAR LĪDZFINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANU

Ropažu novadā,

20 __. gada __.

Ropažu novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, tās _____ personā, kurš darbojas uz Ropažu novada pašvaldības nolikuma pamata (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses, un

_____ (Organizācija), reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, tās valdes loceklis _____ personā, kurš

darbojas uz _____ nolikuma pamata (turpmāk – Finansējuma saņēmējs),
no otras puses,

abi kopā turpmāk tekstā saukti – Līdzēji, katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz Pašvaldības noteikumiem “Par Ropažu novada pašvaldības atbalstu biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām” un Pašvaldības nevalstisko organizāciju finansējuma vērtēšanas komisijas 202_.gada __._____ lēmumu Nr.____ noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pašvaldība piešķir Finansējuma saņēmējam līdzfinansējumu _____ EUR
(_____eiro)
apmērā _____

(līdzfinansējamā _____ darbība)
_____ nodrošināšanai 20___.gadā.

2. LĪGUMA TERMIŅŠ

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
2.2. Līgums ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
2.3. Līdzfinansējuma darbības termiņš _____

3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Pašvaldība finansējumu pārskaita uz Finansējuma saņēmēja norādīto norēķinu kontu 10 (desmit) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas brīža un e-rēķina (strukturēts XML rēķins), kurš iesniegts Pašvaldības e-adresē, izrakstīšanas.
3.2. Līguma 1.1.punktā noteikto samaksu Pašvaldība veic no Ropažu novada pašvaldības budžetā biedrību, nodibinājumu un reliģisko organizāciju atbalstam paredzētā finansējuma.

4. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 4.1. Pašvaldības pienākumi un tiesības:
4.1.1. Pašvaldība veic pārskaitījumu Finansējuma saņēmējam Līguma 1.1. un 3.1.punktā noteiktajā apmērā un kārtībā;
4.1.2. Pašvaldībai ir tiesības pārbaudīt piešķirto līdzekļu izlietošanu jebkurā Līdzfinansētās darbības realizācijas posmā;
4.2. Finansējuma saņēmēja tiesības un pienākumi:
4.2.1. Finansējuma saņēmējs no Pašvaldības saņemtos līdzekļus izlieto vienīgi Līguma 1.1.punktā norādītajam mērķim;
4.2.2. Finansējuma saņēmējs ir atbildīgs par visiem ar saņemto Finansējumu saistītiem nodokļu maksājumiem;
4.2.3. Pašvaldības piešķirtais Finansējums nedrīkst kļūt par Finansējuma saņēmēja peļņas avotu;
4.2.4. Finansējuma saņēmējs piešķirto Finansējumu nedrīkst ziedot vai dāvināt;
4.2.5. saskaņot ar Pašvaldību jebkuras izmaiņas Līdzfinansētās darbības izpildes gaitā;

- 4.2.6. Finansējuma saņēmējs iesniedz finanšu atskaiti saskaņā ar Pašvaldības noteikumos “Par Ropažu novada pašvaldības atbalstu biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām” noteikto veidlapu (3.pielikums) par Līguma 1.1.punktā minēto finanšu līdzekļu izlietojumu līdz budžeta gada 1.oktobrim. Ja līdzfinansējuma summu plānots izlietot arī pēc 1.oktobra, tad Finansējuma saņēmējs papildus precizēto atskaiti iesniedz līdz nākamā gada 15.janvārim par ko tiek informēta Pašvaldība;
- 4.2.7. Finansējuma saņēmējs ir atbildīgs par Līguma 1.1.punktā noteikto finanšu līdzekļu racionālu izmantošanu.

5. SANKCIJAS, GROZĪJUMI LĪGUMĀ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA PIRMS TERMIŅA

- 5.1. Līdzēji ir pilnā apmērā atbildīgas par savu līgumsaistību izpildi vai to neizpildi. Katrs no Līdzējiem ir materiāli atbildīgs otram Līdzējam vai trešajām personām par nodarītajiem zaudējumiem tās vai pilnvaroto personu darbības vai bezdarbības dēļ.
- 5.2. Ja Finansējuma saņēmējs neveic līgumā pielīgtais saistības, tai skaitā laikus neiesniedz finanšu atskaiti, tad Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt līgumsodu 0,1% apmērā no pārskaitītā līdzfinansējuma apjoma par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk par 10 % no kopējā līdzfinansējuma.
- 5.3. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, tikai Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Šāda vienošanās noformējama rakstveidā un no parakstīšanas brīža kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.4. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas aizkavē Līgumā noteiktās līdzfinansētās darbības izpildi, Finansējuma saņēmējam ir nekavējoties rakstiski jāpaziņo Pašvaldībai par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Finansējuma saņēmēja paziņojuma saņemšanas Pašvaldībai ir jānovērtē situācija un, ja nepieciešams, jāpagarina Finansējuma saņēmēja saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abiem Līdzējiem ar Līguma izmaiņām.
- 5.5. Pašvaldībai ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski brīdinot par to Finansējuma saņēmēju, ja Finansējuma saņēmējs neievēro Līguma noteikumus.
- 5.6. Finansējuma saņēmējam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski brīdinot par to Pašvaldību, līguma izbeigšanas gadījumā Finansējuma saņēmējs atmaksā Pašvaldībai no tās saņemto finansējumu brīdinājumā norādītajā termiņā.
- 5.7. Finansējuma saņēmējam, izrakstot kredītrēķinu, ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai no tās saņemto finansējumu, kas netiek izlietots Līguma 1.1.punktā norādītajam mērķim, vai par kuru līdz kārtējā gada 1.oktobrim nav iespējams iesniegt 4.2.6.punktā norādīto atskaiti.

6. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 6.1. Līdzēji nav atbildīgi par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildi, ko izraisa nepārvaramas varas apstākļi, kuri nevarēja tikt paredzēti un ir iestājušies no Līdzējiem neatkarīgu apstākļu dēļ. Par nepārvaramas varas apstākļiem Līdzēji uzskata: dabas stihijas, pandēmijas, cilvēku izraisītas katastrofas, masu nekārtības un karu.
- 6.2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem kā saistību izpildes apgrūtinājumu vai neiespējamības apstākli, par to nekavējoties rakstveidā ir jāziņo otram Līdzējam, norādot nepārvaramas varas apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos. Šādā gadījumā Līdzēji lemj par Līguma tālāku izpildi.

7. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 7.1. Līdzēji strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, risina sarunu ceļā. Ja Līdzēji nevar vienoties, tad strīds izskatāms tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Līdzēji nav tiesīgi izpaust citām personām otra Līdzēja konfidenciāla rakstura informāciju, kas nonākusi to rīcībā saistībā ar Līguma izpildi. Šis noteikums neattiecas uz vispārpieejamas informācijas izpaušanu un gadījumiem, kad Līdzējam normatīvajos aktos noteiktā kārtībā uzlikts pienākums sniegt pieprasīto informāciju.
- 7.3. Līdzēji ir iepazinušies ar Līgumu, piekrīt tā noteikumiem un apstiprina to ar saviem parakstiem.
- 7.4. Nosacījumi, kas nav atrunāti Līgumā, izskatāmi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.5. Līgums ir saistošs Līdzējiem, to pilnvarotajām personām, kā arī tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 7.6. Finansējuma saņēmēja kontaktpersona: vārds, uzvārds _____, tālruna numurs _____, e-pasts: _____.
- 7.7. Līgumam ir divi pielikumi, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa:
7.7.1. Iesniegums finansējuma pieprasījumam kopija;
7.7.2. finanšu atskaite.
- 7.8. Līgums sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros, katrs uz __ (__) lapām, neieskaitot tā pielikumus, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Pašvaldības un otrs – pie Finansējuma saņēmēja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

8. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pašvaldība:

Ropažu novada pašvaldība

Nodokļu maksātāja reģ.Nr.

Juridiskā adrese:

Kredītiestādes rekvizīti:

Konta Nr.

Kods

Finansējuma saņēmējs:

Reģistrācijas Nr. _____

Juridiskā adrese: _____

Kredītiestādes rekvizīti: _____

Konts Nr. _____

Kods _____

3. pielikums

Ropažu novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem
Par Ropažu novada pašvaldības atbalstu biedrībām,
nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām

FINANŠU ATSKAITE

Organizācija: _____

Līdzfinansētās darbības nosaukums: _____

No Ropažu novada pašvaldības saņemtā atbalsta kopsumma: _____

	Pašu ieguldījums (avots, veids) (EUR)	Cits piesaistītais līdzfinansējums (EUR)	Ropažu novada pašvaldības finansējums (EUR)	Kopējās izmaksas (EUR)
Plānotais				
Faktiskais*				

Nr.	<i>Izdevumu mērķis</i>	Izdevumu apstiprinošs dokuments (nosaukums, datums, nr.)	Summa (EUR)
Kopā:			

Atskaite par atbalstāmo darbību aprakstā sasniedzamajiem rezultātiem un mērķu izpildi:

Pielikumā: maksājumu apliecinājošu dokumentu (rēķins, maksājuma uzdevums un tml.) kopija
(nepieciešamības gadījumā uzrādot oriģinālu) uz ____ lapām (vai failiem).

(Paraksttiesīgās personas ieņemamais amats)

(Paraksts)
(Paraksta atšifrējums)

(Datums)

Paskaidrojuma raksts

Ropažu novada pašvaldības domes _____ saistošajiem noteikumiem Nr. _____

“Par Ropažu novada pašvaldības atbalstu biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām”

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
<p>1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums</p>	<p>1.1. saistošo noteikumu “Par Ropažu novada pašvaldības atbalstu biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām” (turpmāk – Noteikumi) mērķis ir veicināt sadarbību starp Ropažu novada pašvaldību (turpmāk – Pašvaldība) un nevalstiskām organizācijām, sniegt pozitīvu ieguldījumu Pašvaldības administratīvajā teritorijā, kā arī sekmēt kultūras un integrācijas pasākumu daudzveidību un pieejamību Pašvaldības administratīvajā teritorijā. Ar saistošajiem noteikumiem noteikta Pašvaldības finansējuma piešķiršanas kārtību.</p> <p>1.3. Ņemot vērā, ka atbilstoši Ministru kabineta 2009. gada 25. augusta noteikumu Nr. 970 "Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā" 3. punktam sabiedrības līdzdalību īsteno formālās (piemēram, biedrības, nodibinājumi, arodbiedrības, darba devēju organizācijas, reliģiskās organizācijas) un neformālās (neregistrētas iniciatīvu grupas, interešu apvienības) sabiedrības grupas, kā arī atsevišķas fiziskas personas, saistošie noteikumi paredz kārtību, kādā Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) līdzfinansē biedrības, nodibinājumus, reliģiskās organizācijas un to struktūrvienības, kas ir reģistrētas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un darbojas Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.</p> <p>1.4. Pašvaldību likuma 51. panta ceturrtā daļa nosaka, ka Pašvaldība tās darbībā atbalsta pilsoniskās sabiedrības organizācijas (biedrības un nodibinājumus), kas darbojas šīs Pašvaldības administratīvajā teritorijā.</p> <p>1.5. Saistošie noteikumi izstrādāti, lai radītu pašvaldībai iespēju realizēt brīvprātīgo iniciatīvu – sekmēt iedzīvotāju pilsonisko aktivitāti un sabiedriskā labuma darbību Pašvaldības attīstības un iedzīvotāju labklājības veicināšanai. Šo iniciatīvu Pašvaldība plāno un paredz tai finansējumu ikgadējā Pašvaldības budžetā.</p>
<p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>2.1. Ropažu novada pašvaldības 2026. gada budžetā biedrību, nodibinājumu un reliģisko organizāciju atbalstam ir apstiprināts finansējums 141 210 <i>euro</i> apmērā. Finansiālu atbalstu 2026. gadā saņem astoņas organizācijas: divas brīvprātīgo ugunsdzēsēju organizācijas, divas uzņēmēju biedrības, viena pensionāru biedrība, viena politiski represēto personu biedrība, viena daudz bērnu ģimeņu atbalsta biedrība un viena reliģiskā organizācija. Faktiskā budžeta izpilde uz 2026. gada 13. oktobri ir 86739 <i>euro</i>.</p> <p>2.2. Saistošie noteikumi paredz, ka vienai organizācijai vispārējā kārtībā var piešķirt līdzfinansējumu līdz 3 000 <i>euro</i> budžeta gadā. Daudz bērnu ģimeņu, Goda ģimeņu,</p>

	<p>senjoru/pensionāru un politiski represēto personu organizācijām pieļaujams piešķirt finansējumu līdz 20 000 <i>euro</i> budžeta gadā, savukārt brīvprātīgo ugunsdzēsēju organizācijām līdz 50 000 <i>euro</i> budžeta gadā.</p> <p>2.3. Ja finansējumu saņemtu pašlaik atbalstītās astoņas organizācijas un katrai organizācijai tas tiktu piešķirts saistošajos noteikumos noteiktajā maksimālajā apmērā, teorētiski nepieciešamais finansējums būtu līdz 204 000 <i>euro</i> gadā, tai skaitā, divām brīvprātīgo ugunsdzēsēju organizācijām līdz 100 000 <i>euro</i>, senjoru/pensionāru, politiski represēto personu un daudz bērnu ģimeņu un Goda ģimeņu organizācijām kopā līdz 80 000 <i>euro</i>, divām uzņēmēju biedrībām un vienai reliģiskajai organizācijai – kopā līdz 9 000 <i>euro</i>. Papildus jaunu biedrību atbalstam iekļauts finansējums 3000 <i>euro</i> *4=12000 EUR.</p> <p>2.4. Salīdzinājumā ar 2026. gada budžetā apstiprināto finansējumu maksimālais teorētiskais izdevumu pieaugums par pašlaik atbalstītajām organizācijām varētu būt līdz 62 790 <i>euro</i> gadā. Ja finansējumam pieteiksies papildu organizācijas, iespējamā fiskālā ietekme būs lielāka.</p> <p>2.5. Saistošajos noteikumos norādītie finansējuma apmēri ir maksimāli pieļaujamie apmēri, nevis garantēts finansējums. Konkrēto finansējuma kopapjomu katram budžeta gadam nosaka pašvaldības dome, apstiprinot pašvaldības budžetu, bet individuāli piešķiramā finansējuma apmērs tiek noteikts, izvērtējot organizāciju iesniegtos pieteikumus, to atbilstību saistošo noteikumu prasībām un attiecīgajā budžeta gadā šim mērķim pieejamos līdzekļus.</p> <p>2.6. Precīza saistošo noteikumu fiskālā ietekme uz 2027. gada un turpmāko gadu pašvaldības budžetu būs atkarīga no iesniegto un atbalstīto pieteikumu skaita, pieprasītā finansējuma apmēra un pašvaldības budžeta iespējām. Finansējums saistošo noteikumu īstenošanai katru gadu tiks paredzēts pašvaldības budžetā.</p>
<p>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci</p>	<p>3.1. Sociālā ietekme – Saistošajiem noteikumiem paredzama pozitīva sociālā ietekme, jo tie veicinās pilsoniskās sabiedrības organizāciju darbību, sabiedrības līdzdalību un brīvprātīgo darbu, kā arī sekmēs dažādu sabiedrības grupu, tostarp ģimeņu, senioru/pensionāru, politiski represēto personu un personu ar invaliditāti, iesaisti sabiedriskajās aktivitātēs un atbalsta pasākumos.</p> <p>3.2. Ietekme uz vidi – nav sagaidāma tieša ietekme uz vidi.</p> <p>3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību – Paredzama iespējama pozitīva ietekme uz iedzīvotāju veselību, jo līdzfinansējumu var piešķirt veselīga dzīvesveida un veselības veicināšanas aktivitātēm bērniem, jauniešiem un senioriem/pensionāriem.</p> <p>3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi Pašvaldības teritorijā – noteikumi nodrošina iespēju saņemt finansiālu atbalstu</p>

	<p>biedrībām, nodibinājumiem, kā arī reliģiskām organizācijām, uzņēmumi nav noteikumu mērķa grupa.</p> <p>3.5. Ietekme uz konkurenci – Noteikumi neierobežo brīvu un godīgu konkurenci.</p>
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	<p>4.1. Saistošie noteikumi nosaka organizācijām vienotu pieteikuma iesniegšanas, izvērtēšanas, līguma noslēgšanas, finansējuma saņemšanas un atskaišu iesniegšanas kārtību. Pieteikumus izvērtēs pašvaldības nevalstisko organizāciju finansējuma vērtēšanas komisija. Finansējuma piešķiršanas un izlietojuma uzraudzībā atbilstoši kompetencei tiks iesaistīta pašvaldības Centrālā administrācija, Finanšu un grāmatvedības pārvalde, pašvaldības izpilddirektors un ar izpilddirektora rīkojumu noteikts darbinieks.</p> <p>4.2. Organizācijām administratīvās izmaksas var rasties saistībā ar pieteikuma, izdevumu tāmes, atskaišu un izdevumus apliecinājošu dokumentu sagatavošanu. Pašvaldībā noteikumu piemērošana tiks nodrošināta esošo budžeta līdzekļu un cilvēkresursu ietvaros, tādēļ papildu administratīvo procedūru izmaksas nav paredzamas.</p>
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	<p>5.1. Saistošo noteikumu īstenošana sekmēs vairāku pašvaldības autonomo funkciju izpildi, tostarp kultūras piedāvājuma un kultūras mantojuma saglabāšanas, iedzīvotāju veselības veicināšanas, sociālo problēmu risināšanas, saimnieciskās darbības sekmēšanas, sabiedriskās drošības, civilās aizsardzības, ugunsdrošības un ugunsdzēsības jomā.</p> <p>5.2. Noteikumu īstenošanai nav paredzēts izveidot jaunas pašvaldības institūcijas vai amata vietas. Pieteikumu izvērtēšana, līgumu administrēšana un finansējuma izlietojuma kontrole tiks nodrošināta esošo pašvaldības cilvēkresursu ietvaros.</p>
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	<p>6.1. Pieteikumus finansējuma saņemšanai izvērtēs pašvaldības nevalstisko organizāciju finansējuma vērtēšanas komisija. Līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanu pašvaldības vārdā parakstīs pašvaldības izpilddirektors. Finansējuma izmaksu un grāmatvedības uzskaiti nodrošinās Finanšu un grāmatvedības pārvalde, savukārt finansējuma izlietojuma kontroli veiks ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumu noteikts pašvaldības darbinieks. Noteikumu izpilde tiks nodrošināta pašvaldības esošās institucionālās struktūras ietvaros.</p>
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	<p>7.1. Saistošajos noteikumos paredzētās prasības un to piemērošanas izmaksas ir samērīgas ar sabiedrības ieguvumiem. Organizācijām noteiktais pienākums iesniegt pieteikumu, pamatot finansējuma nepieciešamību un atskaitīties par piešķirtā finansējuma izlietojumu ir nepieciešams, lai nodrošinātu pašvaldības budžeta līdzekļu tiesisku, mērķtiecīgu, izsekojamu un lietderīgu izmantošanu.</p>

	<p>7.2. Noteikumu īstenošana veicinās pilsoniskās sabiedrības aktivitāti, sabiedrības līdzdalību, brīvprātīgo darbu un pašvaldības iedzīvotājiem nozīmīgu aktivitāšu īstenošanu. Finansējuma maksimālie apmēri ir diferencēti, ņemot vērā atbalstāmo organizāciju darbības raksturu, sabiedrisko nozīmīgumu un potenciālās darbības izmaksas.</p>
<p>8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām</p>	<p>8.1. Sabiedrības līdzdalības veids - priekšlikumu un iebildumu izvērtēšana un iekļaušana pēc projekta publicēšanas pašvaldības tīmekļa vietnē internetā www.ropazi.lv.</p> <p>8.2. Saistošo noteikumu projekts sabiedrības viedokļa noskaidrošanai tika publicēts pašvaldības tīmekļa vietnē internetā www.ropazi.lv no ____</p>

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A. Draudiņš