



## **ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tālr. 67910518

[novada.dome@ropazi.lv](mailto:novada.dome@ropazi.lv)

Ulbrokā

2022.gada 23.martā

*Apstiprināti ar  
Ropažu novada pašvaldības domes  
23.03.2022. sēdes lēmumu  
(protokols Nr.33/2022,53.§)*

### **Ropažu novada pašvaldības Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisijas nolikums**

*Izdots saskaņā ar  
likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 24.punktu,  
Ropažu novada pašvaldības domes 2021. gada 7. jūlija  
saistošo noteikumu Nr. 1/21 "Ropažu novada pašvaldības nolikums" 6.14.apakšpunktu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Ropažu novada pašvaldības Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija (turpmāk – Komisija) ir ar Ropažu novada pašvaldības domes (turpmāk – Dome) lēmumu izveidota institūcija, kas veic tiesību aktos, Domes lēmumos un šajā nolikumā (turpmāk – Nolikums) paredzētās funkcijas.
2. Komisijas sastāvu izveido, apstiprina, groza, reorganizē vai likvidē Dome. Komisija ir pakļauta Domei.
3. Priekšlikumus par grozījumiem un papildinājumiem Komisijas nolikumā izskata Komisijas sēdē un lēmuma projektu par izdarītajiem grozījumiem vai papildinājumiem iesniedz Domei apstiprināšanai.
4. Komisijas darbību nodrošina no Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) budžeta līdzekļiem.
5. Komisija savā darbībā ievēro Latvijas Republikas normatīvos aktus, Domes saistošos noteikumus "Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtību", Nolikumu, vispārējos tiesību principus, tās galvenā funkcija ir izskatīt un pieņemt lēmumus interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas jomā, pamatojoties uz saņemtajiem dokumentiem.

#### **II. Komisijas struktūra**

6. Komisijas sastāvā ir 4 (četri) Komisijas locekļi un Komisijas sekretārs, kurus ieceļ amatā Dome. Viens no komisijas locekļiem ir arī Komisijas priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes gadījumā komisijas priekšsēdētāja pienākumus pilda no komisijas locekļu vidus iecelts komisijas loceklis.
7. Komisijas locekļu sastāvā ir jābūt vismaz 1 (vienam) juristam un 2 (diviem) izglītības speciālistiem.
8. Komisijas locekļi saņem atlīdzību par darbu komisijā Pašvaldības domes noteiktajā kārtībā. Atlīdzības apmēru nosaka atbilstoši Pašvaldības 2021.gada 29.septembra iekšējam normatīvajam aktam Nr.4 “Ropažu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku Atlīdzības nolikums” 22.6.apakšpunktam.
9. Komisijas locekļi var tikt izslēgti no Komisijas sastāva ar Domes lēmumu uz attiecīgā Komisijas locekļa iesnieguma pamata, kā arī gadījumos, kad Komisijas loceklis nepilda Nolikumā noteikto, Komisijas lēmumus vai Komisijas priekšsēdētāja rīkojumus, kā arī, ja vairāk kā 3 (trīs) reizes pēc kārtas bez attaisnojošiem iemesliem neapmeklē Komisijas sēdes.
10. Komisijas priekšsēdētājs:
  - 10.1. vada Komisijas darbu;
  - 10.2. nosaka Komisijas sēdes darba kārtībā iekļaujamos jautājumus;
  - 10.3. pēc pieprasījuma sniedz Pašvaldībai pārskatu par Komisijas darbu;
  - 10.4. nosaka Komisijas locekļu pienākumus;
  - 10.5. kārtro Komisijas lietvedību;
  - 10.6. kontrolē Komisijas pieņemto lēmumu izpildi;
  - 10.7. koordinē Komisijas sadarbību ar valsts un pašvaldību institūcijām;
  - 10.8. veic citus uzdevumus Komisijas darbības nodrošināšanai.

### **III. Komisijas kompetence**

11. Komisija izskata jautājumus par:
  - 11.1. licences izsniegšanu juridiskām un fiziskām personām (izņemot valsts un pašvaldības izglītības iestādes) interešu izglītības vai pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai;
  - 11.2. izskata iesniegtos pieprasījumus un tiem pievienotos dokumentus;
  - 11.3. pārbauda iesniegto dokumentu atbilstību likumiem un citiem normatīvajiem aktiem;
  - 11.4. pieņem lēmumu par:
    - 11.4.1. licences izsniegšanu;
    - 11.4.2. atteikumu izsniegt licenci;
    - 11.4.3. izsniegtās licences anulēšanu;
    - 11.4.4. licences pārreģistrāciju.
  - 11.5. veic izsniegto licenču reģistrāciju;
  - 11.6. sniedz licences pieprasītājiem konsultatīvos pakalpojumus savas kompetences ietvaros;
  - 11.7. izskata citus komisijas kompetencei atbilstošus jautājumus.

### **IV. Komisijas darba organizācija**

12. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs.
13. Komisijas sēdes sasauc tās priekšsēdētājs, nosakot sēdes laiku, vietu un darba kārtību. Komisijas sēdes var notikt arī attālināti, izmantojot attālinātās darba vides platformas.
14. Uz Komisijas sēdi var tikt uzaicināti iesnieguma iesniedzēji vai citi speciālisti.
15. Komisijas sēžu protokolēšanu nodrošina Komisijas sekretārs, kurš ir bez balsttiesībām un nepilda Komisijas locekļa pienākumus. Komisijas sekretāra attaisnojošas prombūtnes gadījumā,

Komisijas priekšsēdētājs nosaka, kurš Komisijas loceklis noteiktajā sēdē pildīs Komisijas sekretāra pienākumus (saglabājot balsttiesības).

16. Komisijas lēmumi tiek pieņemti sēžu laikā, atklāti balsojot. Lēmums atzīstams par pieņemtu, ja par to balsojuši vismaz 3 (trīs) komisijas locekļi.
17. Komisija pieņem lēmumus ar komisijas locekļu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
18. Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas licenci paraksta Komisijas priekšsēdētājs.
19. Komisijas sēdes protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs un sēdes protokolētājs.
20. Komisijas loceklis nepiedalās lēmuma pieņemšanā, ja lēmums skar šā komisijas locekļa personiskās, viņa ģimenes, pirmās, otrās vai trešās pakāpes radnieku vai to personu, kuru likumiskais pārstāvis viņš ir, intereses. Nepiedalīšanos lēmuma pieņemšanā un balsošanā atzīmē protokolā.

#### **V. Komisijas tiesības**

21. Komisijai ir tiesības:
  - 21.1. pieprasīt papildus informāciju un dokumentus, kas nepieciešami licences piešķiršanai;
  - 21.2. pieprasīt un saņemt no licences īpašnieka, valsts un pašvaldību institūcijām pilnīgu informāciju, kas saistīta ar licencētās programmas īstenošanu;
  - 21.3. pārbaudīt licencētās programmas īstenošanas atbilstību tiesību aktu prasībām.

#### **VI. Noslēguma noteikums**

22. Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas īstenošanas kvalitāti un programmas īstenošanai nepieciešamā personāla atbilstošu izglītību atbild programmas īstenošanas.

Ropažu novada pašvaldības  
domes priekšsēdētāja

V.Paulāne