



## **ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tālr. 67910518

[novada.dome@ropazi.lv](mailto:novada.dome@ropazi.lv)

Ulbrokā

**Iekšējais normatīvais akts konsolidētajā redakcijā uz 12.10.2022.**

2022.gada 26.janvārī

**Nr.2**

*Apstiprināti ar  
Ropažu novada pašvaldības domes  
26.01.2022. sēdes lēmumu  
(prot. Nr. 25/2022, 43.§)*

*Grozīts ar  
Ropažu novada pašvaldības domes  
12.10.2022. sēdes lēmumu Nr.1633  
(protokols Nr.50/2022)*

### **Sabiedrības līdzdalības budžeta īstenošanas noteikumi**

*Izdoti saskaņā ar  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
73.panta pirmās daļas 4.punktu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Sabiedrības līdzdalības budžets ir daļa no Ropažu novada pašvaldības pamatbudžeta, kurš tiek apstiprināts līdz ar Ropažu novada pašvaldības domes lēmumu par nākamā gada budžetu.
2. Sabiedrības līdzdalības budžets ir EUR 100000.00 (simts tūkstoši *euro* un 00 centi). Ropažu novada pašvaldības dome ar lēmumu var lemt par izmaiņām budžeta apmērā.
3. Sabiedrības līdzdalības budžetam atvēlētais finansējums tiek sadalīts vienādi starp visiem Ropažu novadu veidojošajiem pagastiem un Vangažu pilsētai - ceturtā daļa katrai novadu veidojošajai teritoriālajai vienībai.

#### **II. Ideju iesniegšana Sabiedrības līdzdalības budžeta finansējumam un to kritēriji**

4. Idejas un iniciatīvas, kas var pretendēt uz Sabiedrības līdzdalības budžeta finansējumu 2022. gadam var iesniegt no 2022.gada 1.marta līdz 2022. gada 1.maijam. Turpmākajos gados pieteikumus Sabiedrības līdzdalības budžeta finansējumam var iesniegt no 1.septembra līdz 1.decembrim (iesniegums pielikumā).
5. Idejas un iniciatīvas var iesniegt ikviens Ropažu novada iedzīvotājs, iedzīvotāju apvienības un novadā darbojošās nevalstiskās organizācijas. Iniciatīvas izstrādes laikā Ropažu novada pašvaldība nodrošina iespēju konsultēties ar pašvaldības pārstāvjiem, piemēram, palīdzot ar dažādiem aprēķiniem vai informācijas sniegšanu.
6. Idejas un iniciatīvas ar parakstītu iesniegumu var iesniegt elektroniskajā pastā [līdzdalība@ropazi.lv](mailto:līdzdalība@ropazi.lv) vai Ropažu novada pašvaldībā pagastu un pilsētas pārvaldēs, un tajos jānorāda šāda informācija:
  - 6.1. iesniedzēja vārds, uzvārds un kontaktinformācija;
  - 6.2. idejas, iniciatīvas vai īstenojamā projekta apraksts un potenciālie ieguvumi vietējai sabiedrībai;
  - 6.3. ieceres skices, grafiskie un topogrāfiskie materiāli, lai novērtētu iniciatīvas novietojumu, telpisko apjomu un iekļaušanos vidē;
  - 6.4. nepieciešamais aptuvenais finansējums, kas pamatots ar aprēķiniem vai izmaksu tāmi;
  - 6.5. norādīti iespējamie darbu veicēji vai preču un pakalpojumu piegādātāji;
  - 6.6. norādīta informācija par aptuveno projekta īstenošanas laiku vai darba grafiku, kā arī iespējamajām uzturēšanas izmaksām pēc iniciatīvas īstenošanas.
7. Sabiedrības līdzdalības budžetam iesniegtās idejas, iniciatīvas vai projekta pieteikumam, ir jāatbilst šādiem kritērijiem:
  - 7.1. tā realizēšanas vietai ir jābūt sabiedrībai pieejamai, publiskā lietošanā esošai, pašvaldībai piederošai vai piekritošai publiskajai ārtelpai;
  - 7.2. projektam jābūt saistītam ar apkaimes infrastruktūras uzlabošanu, kam konstatējama paliekoša un sabiedriski nozīmīga vērtība;
  - 7.3. projekta rezultātam jābūt neierobežoti pieejamam visai sabiedrībai, arī tajos gadījumos, ja tiek radīts intelektuālais īpašums un projekta pieteicējs apliecina, ka pēc projekta pabeigšanas to neaprobežos autortiesības vai blakustiesības;
  - 7.4. projektam jābūt īstenojamam 24 mēnešu laikā;
  - 7.5. izmaksu tāme nav lielāka par 1/10 daļu no Sabiedrības līdzdalības budžetam piešķirtā finansējuma.
8. Katra iniciatīva, idejas vai projekta apraksts, skices, grafiskie materiāli un nepieciešamais finansējuma apjoms ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc saņemšanas tiek publicēts Ropažu novada pašvaldības mājaslapā sadaļā "Sabiedrības līdzdalība", kā arī oficiālajos pašvaldības sociālo tīklu kontos. Pieteikumi, kuri neatbilst šo noteikumu 6. un 7.punktam, netiek publicēti un iesniedzēji saņem atbildes vēstuli, ar norādēm par trūkumiem.

### **III. Iesniegto iniciatīvu izskatīšana un vērtēšana**

9. Ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iniciatīvu iesniegšanas termiņa beigām, visas iesniegtās idejas tiek nodotas Ropažu novada Iedzīvotāju konsultatīvajai padomei atbilstoši to teritoriālajai piekritībai, kas izvērtē iesniegtos projektus un ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā sniedz savu atzinumu par to īstenošanas līderību un projektu īstenošanas secību Sabiedrības līdzdalības budžeta iniciatīvu vērtēšanas komisijai.
10. Sabiedrības līdzdalības budžeta iniciatīvu vērtēšanas komisija tiek apstiprināta katram finanšu gadam pieteikto sabiedrības priekšlikumu izskatīšanai un tajā tiek iekļauti 2 (divi) Ropažu novada pašvaldības pārstāvji, 3 (trīs) nevalstisko organizāciju pārstāvji, no katras Ropažu novada konsultatīvās padomes pa 1 (vienam) pārstāvim un 2 (divi) pieaicināti ārējie eksperti ar kompetenci sabiedrības līdzdalības veicināšanā.
11. Sabiedrības līdzdalības budžeta iniciatīvu vērtēšanas komisija darbojas saskaņā ar domes apstiprinātu nolikumu.
12. Sabiedrības līdzdalības budžeta iniciatīvu vērtēšanas komisija atkārtoti pārbauda vai priekšlikumi Sabiedrības līdzdalības budžeta īstenošanai atbilst projektu kritērijiem, un atlasa tikai tos, kuru īstenošana nav paredzēta vai iekļauta citos pašvaldības teritorijas attīstības un plānošanas dokumentos.
13. Visas noraidītās iniciatīvas tiek publicētas Ropažu novada pašvaldības mājaslapā sadaļā “Sabiedrības līdzdalība”, kā arī oficiālajos pašvaldības sociālo tīklu kontos.
14. Iniciatīvas, kuras kvalificējas Sabiedrības līdzdalības budžeta finansējuma piešķiršanai tiek publicētas Ropažu novada pašvaldības mājaslapā sadaļā “Sabiedrības līdzdalība”, kā arī oficiālajos pašvaldības sociālo tīklu kontos un nodotas sabiedrības apspriešanai.
15. Pēc atlasīto potenciāli atbalstāmo iniciatīvu publicēšanas priekšlikumu vērtēšanu īsteno Ropažu novada iedzīvotāji, balsojot gan elektroniski, gan klātienē. Iedzīvotāju balsojumam atvēlētais laiks ir 2 (divas) nedēļas. Novada iedzīvotāji var balstot par vairākām ieteiktajām iniciatīvām, norādot to prioritāro īstenošanas secību.
16. Pēc elektroniskās un klātienē balsošanas termiņa beigām Sabiedrības līdzdalības budžeta iniciatīvu vērtēšanas komisija sagatavo sarakstu par katru no priekšlikumiem nodoto balsu skaitu, kā arī sagrupējot tos pēc piekritības novadu veidojošajām teritorijām. Komisija sarakstu iesniedz to izskatīšanai kārtējā Ropažu novada pašvaldības domes sēdē.
17. Par Sabiedrības līdzdalības budžeta finansējuma piešķiršanu visvairāk balsu saņēmušajiem priekšlikumiem lemj dome. Domes lēmums par Sabiedrības līdzdalības budžeta finansējuma izlietošanu tiek publicēts pašvaldības mājaslapā sadaļā “Sabiedrības līdzdalība”, kā arī oficiālajos pašvaldības sociālo tīklu kontos.

#### **IV. Sabiedrības līdzdalības budžeta izlietojuma uzraudzība un caurskatāmība**

18. Īstenojot ar Ropažu novada pašvaldības domes lēmumu apstiprinātos projektus, kas tiek finansēti no Sabiedrības līdzdalības budžeta, līgumu slēgšana, preču un pakalpojumu piegādātāju izvēle un atlase notiek, ievērojot

tos pašus labas pārvaldības principus un normatīvajos aktos noteikto kārtību, tai skaitā Publisko iepirkumu likumā noteiktās parsības, kurus pašvaldība īsteno attiecībā uz visiem citiem iepirkumiem, līgumu slēgšanas procedūru un pušu saistību uzraudzību.

19. Informācija par uzvarētājiem, noslēgtajiem līgumiem, finansējuma apjomu un pušu saistību izpildi tiek publicēta pašvaldības mājaslapā sadaļā “Sabiedrības līdzdalība”.
20. Iniciatīvas īstenošanas laikā tekstuālā un audiovizuālā informācija par projekta gaitu regulāri tiek publicēta pašvaldības mājaslapā “Sabiedrības līdzdalība” un oficiālajos pašvaldības sociālo tīklu kontos. Par katra projekta attīstības fiksēšanu tekstuālā un audiovizuālā formā un informācijas publicēšanu ir vienādi atbildīga gan Ropažu novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību un komunikācijas nodaļa un pašvaldības speciālisti, gan iniciatīvas īstenootājs.
21. Atbilstoši šiem noteikumiem, visa informācija, kas attiecas uz iespēju pieteikties Sabiedrības līdzdalības budžeta finansējumam, iesniegtajām idejām, to vērtēšanu un atlasī, kā arī finansēto iniciatīvu īstenošanu, tiek publicēta pašvaldības mājaslapā sadaļā “Sabiedrības līdzdalība” un pašvaldības sociālo tīklu kontos.

Ropažu novada pašvaldības  
domes priekšsēdētāja

Vita Paulāne

Pielikums  
Ropažu novada pašvaldības domes  
26.01.2022. iekšējiem noteikumiem Nr.2  
“Sabiedrības līdzdalības budžeta īstenošanas noteikumi”  
(Pielikums izteikts jaunā redakcijā ar Ropažu novada pašvaldības  
domes 12.10.2022. iekšējo normatīvo aktu)

\_\_\_\_\_  
(personas vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(personas kods)

\_\_\_\_\_  
(adrese)

\_\_\_\_\_  
(tālruna numurs, e-pasts)

## **Ropažu novada pašvaldībai**

### **Iesniegums Ropažu novada Pašvaldībai Sabiedrības līdzdalības budžeta finansējumam**

1. Projekta nosaukums.....
2. Iesniedzēja vārds, uzvārds.....
3. Ja iesniedzējs ir nevalstiska organizācija, biedrība u.c., tās pilnvarotais pārstāvis.....
4. Kontaktinformācija (e-pasts, telefons).....
5. Iesniegumam pievienoti šādi obligāti nepieciešamie dokumenti:
  - 5.1. īstenojamā projekta apraksts un potenciālie ieguvumi vietējai sabiedrībai;
  - 5.2. ieceres skices, grafiskie un topogrāfiskie materiāli, kas ataino tā novietojumu, telpisko apjomu un iekļaušanos vidē;
  - 5.3. nepieciešamais finansējums, kas pamatots ar aprēķiniem vai izmaksu tāmi;
  - 5.4. iespējamie darbu veicēji vai preču un pakalpojumu piegādātāji;
  - 5.5. informācija par paredzamo projekta īstenošanas laiku vai darba grafiku, kā arī sagaidāmajām uzturēšanas izmaksām pēc iniciatīvas īstenošanas.

Apliecinu, ka:

- projekta realizēšanas vieta ir sabiedrībai pieejama, publiskā lietošanā esoša, pašvaldībai piederoša vai piekritoša publiskajai ārtelpai;
- projekts ir saistīts ar apkaimes infrastruktūras uzlabošanu, tam būs konstatējama paliekoša un sabiedriski nozīmīga vērtība;
- projekta rezultāts būs neierobežoti pieejams visai sabiedrībai, arī ja tiks radīts intelektuālais īpašums, pēc projekta pabeigšanas to neaprobežos autortiesības vai blakustiesības;
- projektu iespējams īstenot 24 mēnešu laikā;
- projekta izmaksas nepārsniedz 1/10 daļu no tekošā gada Sabiedrības līdzdalības budžetam atvēlētā finansējuma;
- piekirtu projekta daļējai īstenošanai;
- kopējā projekta tāmē ir iekļauti izdevumi 15% apmērā, kas saistīti ar būvprojekta izstādī, būvuzraudzību un autoruzraudzību, kā arī aptuvenus iespējamo izmaksu pieaugums (orientējoši 10%), kas var rasties laikā starp projekta iesniegšanu un tā realizāciju.

Informācija par personas datu apstrādi:

Iesniegumā norādītie personas dati tiks apstrādāti Ropažu novada pašvaldības noteiktā mērķa īstenošanai: pretendēt uz Sabiedrības līdzdalības budžeta finansējumu. Datu apstrādes tiesiskais pamats – Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta pirmās daļas c) apakšpunkts. Personas datu pārzinis ir Ropažu novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000067986 juridiskā adrese: Institūta iela 1a, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130, kontaktinformācija: novada.dome@ropazi.lv, 66954851.

Detalizētāku informāciju par personas datu apstrādi un datu subjekta tiesību realizāciju var iegūt vērsoties pie Ropažu novada pašvaldības datu pārzinā.

Paraksts, datums, vieta.....