

**Ropažu pašvaldības Ulbrokas PII "Pienenīte" pirmsskolas iestādes  
vadītāja vietnieka izglītības jomā pretendentu konkursa  
N O L I K U M S**

**1. Konkursa mērķis**

Konkursa kārtībā izvēlēties piemērotāko Ropažu pašvaldības Ulbrokas PII "Pienenīte" pirmsskolas vadītāja vietnieka izglītības jomā amata pretendentu.

**2. Konkursa organizācija**

- 2.1. Ulbrokas PII "Pienenīte" pirmsskolas vadītāja vietnieka izglītības jomā amata konkursa vērtēšanas komisijas (turpmāk tekstā – Komisija) uzdevums – izvērtēt pretendētus un noteikt atbilstošāko pretendentu Ulbrokas PII "Pienenīte" vadītāja vietnieka izglītības jomā amatam.
- 2.2. Amata pretendenti izraugāmi atklātā konkursā.
- 2.3. Komisijas priekšsēdētājs tiek apstiprināts pirmajā komisijas sēdē. Komisijas priekšsēdētājs sasauc komisijas sēdes, nosakot to norises vietu un laiku, kā arī vada Komisijas sēdes. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnē viņa pienākumus pilda Komisijas loceklis .
- 2.4. Komisija ir tiesīga lemt, ja sēdē piedalās ne mazāk kā 5 (pieci) Komisijas locekļi.
- 2.5. Konkursa laikā Komisija noskaidro katra amata pretendenta atbilstību pamatprasībām. Konkursa pirmajā kārtā pretendentu vērtēšana notiek pēc iesniegtajiem dokumentiem, pārbaudot atbilstību pamatprasībām. Katrs Komisijas loceklis aizpilda un paraksta (pēc sava individuālā vērtējuma) pretendentu vērtēšanas tabulu Komisijas locekļu aizpildītās pretendentu atlases tabulas Komisija apkopo vienā tabulā, pēc kuras tiek nolemts par pretendentu atbilstību un uzaicināšanu 2.kārtai. Komisija izvirza ne mazāk kā divus pretendētus. Vērtēšanas mehānisms otrai kārtai - lai precīzāk izvērtētu katra konkursa amata pretendenta atbilstību, visiem pretendentiem izvirzītajām pamatprasībām ir noteikts atbilstošs maksimālais punktu skaits (pielikumā – iesniegtās dokumentu paketes, pamatprasību un pretendentu vispārējam izvērtējumam piešķirtie maksimālie punkti). Komisijas vērtējums nav publiskojams. Komisijas locekļu aizpildītās pretendentu atlases tabulas Komisija apkopo vienā tabulā, kurā, summējot individuālos vērtējumus, iegūst katra pretendenta novērtējuma kopējo punktu skaitu. Ja vairākiem pretendentiem ir vienāds kopējais punktu skaits, tad pretendents tiek apstiprināts amatā ar balsu vairākumu aizklātā balsošanā. Komisijas locekļu vērtējumi sadalās vienādi, izšķirošais ir Komisijas priekšsēdētāja vērtējums. Komisijas sēdes tiek protokolētas, un Komisijas sēžu protokolus paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi.

**3. Pretendenti**

3.1. Pretendentiem izvirzāmās pamatprasības:

3.1.1. Pamazināšanas pedagoģiskā procesa organizēšanā un vadībā, budžeta un iestādes Attīstības stratēģijas plānošanā, kompetenču pieejas mācību procesa vadīšanas metodikās;

3.1.2. pārzināt Pirmsskolas izglītības programmas mērķus un uzdevumus,

3.1.3. pedagoģiskā darba pieredze pirmsskolas iestādē (ne mazāka par pieciem gadiem);

3.1.4. Izglītības prasības :

3.1.4.1. augstākā izglītība (izņemot pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību) pedagoģijā vai izglītības zinātnēs;

3.1.4.2. augstākā izglītība (izņemot pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību) un pedagoģiskā izglītība vai augstākās izglītības studiju programmas ietvaros apgūta ar pedagoģiju saistīta studiju programmas daļa vismaz divu kredītpunktu jeb vismaz 72 stundu apjomā;

3.1.4.3. augstākā izglītība (izņemot pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību) un persona iegūst pedagoģisko izglītību vai apgūst šo MK not. Nr.569 21.3. apakšpunktā minēto profesionālās kompetences programmu pedagoģijā.

3.1.5.

3.1.6. spēja pieņemt lēmumus kritiskās situācijās;

3.1.7. spēja patstāvīgi un radoši organizēt savu darbu un sastrādāties komandā;

3.1.8. iniciatīva, atdeve un atbildības sajūta;

3.1.9. labas komunikācijas spējas;

3.1.10. valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī;

3.1.11. prasme strādāt ar internetu, skolvadības sistēmu E-klasi, datorprogrammām Ms Word, Excel, Power Point, VIIS, Lietvaris, un citām programmām.

3.2. Pretendentiem, kuri vēlas piedalīties konkursā, klātienē vai elektroniski, pieteikuma dokumentus jānosūta uz e-pastu: uz e-pastu: [vaditaja@ulbroka-pienenite.lv](mailto:vaditaja@ulbroka-pienenite.lv), vai iesniedz Ulbrokas PII "Pienenīte" vadītājam Leldei Sturmei, Institūta ielā 34a, Ulbrokā, Ropažu novadā, šādi dokumenti:

3.2.1. pieteikums;

3.2.2. dzīves apraksts (CV);

3.2.3. vadītāja vietnieka izglītības jomā darba koncepcija (vīzija).

#### **4. Konkursa termiņi**

4.1. Konkursa izsludināšanas termiņš – 10 darba dienas no sludinājuma publicēšanas dienas;

4.2. Pretendentu pieteikšanās un nepieciešamo dokumentu iesniegšanas termiņš – līdz **19.02.2024.** (dokumentus iesniedz klātienē vai elektroniski)

4.3. Komisija līdz 18.02.2024. izskata iesniegtos dokumentus – I kārtā un **22.02.2024. plkst.:14:00 -II kārtā.**

4.4. Konkursa rezultāti tiek apstiprināti komisijas sēdē, ne vēlāk kā 1 dienu pēc konkursa II kārtas.

## **5. Konkursa veids un sludinājums**

Atklāts konkurss, ne vēlāk kā nedēļu (10 darba dienas) pēc sludinājuma ievietošanas: Ropažu pašvaldības mājas lapā un NVA mājas lapā, Ropažu pašvaldības Facebook kontā un Ulbrokas PII „Pienenīte” mājas lapā publicējams šāds paziņojums:

Pielikumā: Ulbrokas PII ‘Pienenīte’ izsludina atklātu konkursu uz pirmsskolas iestādes vadītāja vietnieka izglītības jomā amata vakanci (1 slodze). Pretendentu pieteikšanās kārtība un konkursa norises kārtība ir noteikta konkursa nolikumā.

## **6. Konkursa uzvarētāju noteikšana**

- 6.1. Pretendentu pieteikumus komisija izvērtē divās kārtās.
- 6.2. Konkursa pirmajā kārtā: Komisija pretendentu pieteikumus izvērtē slēgtā sēdē un nosaka piemērotākos kandidātus.
- 6.3. Konkursa otrajā kārtā: komisija elektroniski uzaicina piemērotākos kandidātus uz pārrunām un nosaka vispiemērotāko kandidātu amatam.
- 6.4. Gadījumā, ja nevar vienoties, komisija sasauca jaunu sēdi, kurā balsojot lemj par atbilstošāko kandidātu Ulbrokas PII ‘Pienenīte’ vadītāja vietnieka izglītības jomā amatam.

### **Ulbrokas**

**PII ‘Pienenīte’ pirmsskolas iestādes vadītāja vietnieka izglītības jomā  
amata pretendentu konkursam  
iesniegtās dokumentu paketes,  
pamatprasību un pretendentu vispārējam  
izvērtējumam piešķirtie maksimālie punkti.**

### **1. KONKURSA PIRMAJĀ KĀRTĀ.**

#### **1. Iesniegtās dokumentu paketes izvērtējums:**

- Pamazināšanas pedagoģiskā procesa organizēšanā un vadībā, budžeta un iestādes Attīstības stratēģijas plānošanā,
- Zināšanas pirmsskolas programmas uzdevumos un saturā, integrēto rotaļnodarbību vadīšanas metodikās.
- Pedagoģiskā darba pieredze pirmsskolas iestādē (ne mazāk kā pieci gadi)
- Augstākā pirmsskolas pedagoģiskā izglītība, kas atbilst 5 izglītības pakāpei( bakalaura)
- vadītāja vietnieka izglītības jomā darba koncepcija( vīzija)

### **2. KONKURSA OTRAJĀ KĀRTĀ.**

#### **1. Iesniegtās dokumentu paketes atkārtots un atbilstības pamatprasībām izvērtējums:**

- 2.1.1 Pamazināšanas iestādes darbības organizēšanā, vadīšanā un plānošanā līdz 5 punktiem.;

- 2.1.2. *pedagoģiskā darba pieredze pirmsskolas iestādē(ne mazāka par pieciem gadiem ) līdz 3 punktiem( 5 gadi-1 punkts,5-10 gadi-2 punkti, 10 gadi un vairāk 3 punkti);*
- 2.1.3. *augstākā pirmsskolas pedagoģiskā izglītība( bakalaurs) un papildizglītība līdz 3 punktiem( pirmssk. pedagoģ. bakalaurs-1 punkts, pirmssk. pedagoģ. bakalaurs un pedagoģ maģistrs -2 punkti, vēl, papildus uzskaitītajām, cita pedagoģiskā izglītība, vadības zinātnēs, vai psiholoģijā-3 punkti);*
- 2.1.4. *zināšanas pirmsskolas programmas uzdevumos un saturā līdz 5 punktiem;*
- 2.1.5. *Zināšanas Pirmsskolas par izglītības iestāžu normatīvo aktu prasībām līdz 5 punktiem;*
- 2.1.6. *izpratne par pārmaiņu procesiem izglītībā un mācīšanās organizācijas principiem līdz 5 punktiem;*
- 2.1.7. *iniciatīva, atdeve un atbildības sajūta līdz 5 punktiem;*
- 2.1.8. *labas komunikācijas prasmes līdz 5 punktiem;*
- 2.1.9. *valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī līdz 3 punktiem ;*
- 2.1.10. *prasmē strādāt ar skolvadības sistēmu E-klasi, datorprogrammām Ms Word, Power Point un citām programmām kā VIIS, Lietvaris līdz 5 punktiem*
- 2.1.11. *Citas papildus prasmes: angļu valodas zināšanas, projektu vadība, speciālajā izglītībā vai psiholoģijā, pedagoģu mentors, u.c. līdz 5 punktiem*

**2.Pretendenta personiskās kompetences :**

- *saskarsmes spējas līdz 5 punktiem*
- *prasmē izteikties līdz 5 punktiem*
- *spējas pārliecināt līdz 5 punktiem*
- *spējas pieņemt lēmumus kritiskās situācijās līdz 5 punktiem*
- *uztveres spējas līdz 5 punktiem*
- *spējas patstāvīgi organizēt savu darbu un sastrādāties komandā līdz 5 punktiem*

***Ulbrokas PII "Pienenīte" pirmsskolas iestādes vadītāja vietnieka izglītības jomā amata pretendentu konkursantu saraksts, lēmums par kandidātu uzaicināšanu 2. kārtā***

<b><i>Nr p.k.</i></b>	<b><i>Pretendenta vārds, uzvārds</i></b>	<b><i>Lēmums par kandidātu uzaicināšanu 2.kārtā</i></b>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

