

Saistošo noteikumu Nr.25 paskaidrojuma raksts

„Par topogrāfiskās informācijas aktualizāciju un vienotā digitālā topogrāfiskā plāna, tai skaitā izpildshēmu un aizsargjoslu uzturēšanas un aprites kārtību Ropažu novadā”

Saistošie noteikumi Nr.25 „Par topogrāfiskās informācijas aktualizāciju un vienotā digitālā topogrāfiskā plāna, tai skaitā izpildshēmu un aizsargjoslu uzturēšanas un aprites kārtību Ropažu novadā” (turpmāk – noteikumi) ir izstrādāti saskaņā ar *Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta (6).daļu* likuma “Par pašvaldībām” 43.panta (1). daļas 1. un 13.punktu MK. 02.05.2000. noteikumu Nr.168 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-99Inženierizpētes noteikumi būvniecībā” 27.punktu. MK 12.12. 2006. noteikumu Nr.1002 „Aizsargjoslu datu bāzes izveides, uzturēšanas un informācijas aprites kārtība” 6. un 8. punktu

Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt kārtību, kārtību kādā novada administratīvajā teritorijā notiek topogrāfiskās informācijas, izpildshēmu, detālpļanojumu, robežplānu un zemes ierīcības projektu grafisko daļu un informācijas par aizsargjoslām un sarkanajām līnijām, izsniegšana, pieņemšana, pārbaude un uzkrāšana, kā arī aizsargjoslu un sarkano līniju projektēšana

Pašlaik nepastāv tiesiskais regulējums, kas noteiktu kārtību kādā jāveic augstāk minētās darbības un paredzētu atbildību par noteikumu neievērošanu.

Papildus finanšu līdzekļus no pašvaldības budžeta šo noteikumu izpildei nav nepieciešami.

Noteikumi ir saistoši visām juridiskajām un fiziskajām personām, kas novada administratīvajā teritorijā veic inženierkomunikāciju, būvju un ceļu inženierbūvju celtniecību vai ekspluatāciju, vai kuru bilancē ir noteikumos uzskaitītā būves, vai kuras veic ģeodēziskos un kadastrālās uzmērīšanas darbus, kā arī tām, kuras veic detālpļanojumu un zemes ierīcības projektēšanu.

Noteikumi paredz administratīvo atbildību par to neievērošanu. Kontroli par šo noteikumu ievērošanu veic Ropažu novada būvvaldes speciālisti.

Pārkāpumu gadījumā tiek sastādīts protokols saskaņā ar Administratīvo pārkāpumu kodeksu, kurā tiek fiksēta pārkāpuma būtība, vieta un laiks. Protokols jānosūta pašvaldības Administratīvai komisijai 3 dienu laikā, no sastādīšanas dienas

Administratīvo pārkāpumu lietas, pamatojoties uz administratīvo pārkāpumu protokoliem, izskata Ropažu novada pašvaldības Administratīvā komisija.

Konsultēšanās ar sabiedrību nav notikusi un sabiedrības viedoklis nav būtisks šo saistošo noteikumu izstrādei un izpildei.



LATVIJAS REPUBLIKA
ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr. 90000029039
Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu novads LV 2135
Tālr.67918666, fakss 67918666, e-pasts ropazi@ropazi.lv

Ropažu novadā

2010.gada 27.oktobrī

APSTIPRINĀTI
Ar Ropažu novada domes
2010.gada 27.oktobra lēmumu
N.12, prot. Nr.4

Ropažu novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr.25

„Par topogrāfiskās informācijas aktualizāciju un vienotā digitālā topogrāfiskā plāna, tai skaitā izpildshēmu un aizsargjoslu uzturēšanas kārtību Ropažu novadā”

*Izdoti saskaņā ar:
Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta (6).daļu
likuma “Par pašvaldībām” 43.panta (1). daļas 1. un 13.punktu
MK. 02.05.2000. noteikumu Nr.168 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-99
Inženierizpētes noteikumi būvniecībā” 27.punktu.
MK 12.12. 2006. noteikumu Nr.1002 „Aizsargjoslu datu bāzes izveides, uzturēšanas un
informācijas aprītes kārtība” 6. un 8. punktu*

1. Noteikumos lietotie termini.

- Koordinātu sistēma- ģeodēziskajiem uzdevumiem piemērota ģeometriskā sistēma, lai raksturotu punktu koordinēto stāvokli (praktiskajiem pielietojumiem punktu stāvokli nosaka ar plaknes koordinātām x un y, bet augstumu ar H).
- *Ģeodēziskie punkti*- mērīšanas vajadzībām dabā nostiprināti punkti, kuriem noteiktas koordinātas piemērotā koordinātu sistēmā.
- *Objekta punkti*- mērīšanai apzīmēti un neapzīmēti raksturīgi objekta punkti: topogrāfiskie punkti, ēkas konstrukciju punkti, būvasu un sarkano līniju nostiprinājuma punkti, robežpunkti un pārējie objekta punkti.
- *Inženierkomunikācija*- ierīce, aprīkojums vai ierīču un aprīkojumu kopums, kas paredzēts būves apgādei ar izejvielām, sakariem, energoresursiem un citiem resursiem.
- *Ceļu inženierbūves*- ielas, tilti, satiksmes pārvadi, estakādes, tuneļi, caurtekas, nostiprinātas krastmalas, ūdens novadišanas ietaises, atbalsta sienas un citas būves.
- *Digitālā karte*- pagasta/novada administratīvās teritorijas inženiertopogrāfiskā digitālā karte (mērogā 1:500), tai skaitā ielu un ceļu sarkanās līnijas, kas izstrādātas digitālā formā (*dgn, *dwg vai *dxf formātā).
- *Aizsargjoslas*- noteiktas platības, kuru uzdevums ir aizsargāt dažāda veida (gan dabiskus, gan mākslīgus) objektus no nevēlamas ārējās iedarbības, nodrošināt to ekspluatāciju un drošību vai pasargāt vidi un cilvēku no kāda objekta kaitīgās ietekmes.

- *Sarkanā līnija*- pašvaldības apstiprinātajā teritorijas plānojumā noteiktā līnija, kas norobežo ceļa, ielas vai piebrauktuves (arī inženierkomunikāciju koridoru) izbūvei nepieciešamo teritoriju, kurā nekustamā īpašuma lietošanas tiesības aprobežotas saskaņā ar likumiem, no apbūvējamās vai citādā veidā izmantojamās teritorijas.
 - *Avārija*- iepriekš neplānoti inženierkomunikāciju bojājumi, kas var izsaukt cilvēku nelaiemes gadījumus vai materiālus zaudējumus.
 - *Avārijas darbi*- darbi, kas tiek veikti, lai novērstu avārijas.
 - *Ģeodēziskais atbalsta tīkls* – tādu punktu apkopojums, kuriem ir plaknes un/vai augstuma koordinātas kādā no noteiktām koordinātu sistēmām ar precizitāti, kas atbilst normatīvo aktu prasībām, un kuri nostiprināti apvidū ar noteikta veida centriem;
 - *Topogrāfiskais plāns* – samazināts apvidus attēlojums (mērogs 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500, 1:250) uz papīra vai elektroniskiem informācijas nesējiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - *Topogrāfiskās informācijas pārbaude* – topogrāfiskās informācijas atbilstības normatīvo aktu prasībām pārbaude, neatbilstību konstatēšana pārbaudāmajā topogrāfiskajā informācijā, kā arī topogrāfiskā plāna elementu pareizības un pilnīguma pārbaude salīdzinājumā ar dabā esošo stāvokli;
 - *Topogrāfiskās informācijas datu bāze* – strukturēts pārbaudītas topogrāfiskās informācijas apkopojums, kas nodrošina iespēju izmantot informāciju ar programmatūras palīdzību. Datu bāzes pamats ir digitāli topogrāfiskie plāni (mērogs 1:500) ar esošām inženierkomunikācijām;
 - *Datu bāzes uzturēšana* – sistemātiska datu reģistrēšana, datu bāzes datorizēta uzglabāšana, regulāra kopiju veidošana un uzglabāšana uz cita digitālās informācijas nesēja, informācijas aktualizēšana un pakalpojumu sniegšana datu bāzes lietotājiem.
2. Šie noteikumi nosaka kārtību kādā novada administratīvajā teritorijā notiek topogrāfiskās informācijas, izpildshēmu, detālplānojumu, robežplānu un zemes ierīcības projektu grafisko daļu un informācijas par aizsargjoslām un sarkanajām līnijām, izsniegšana, pieņemšana, pārbaude un uzkrāšana, kā arī aizsargjoslu un sarkano līniju projektēšana.
 3. Noteikumi ir obligāti visām juridiskajām un fiziskajām personām, kas novada administratīvajā teritorijā veic inženierkomunikāciju, būvju un ceļu inženierbūvju celtniecību vai ekspluatāciju, vai kuru bilancē ir augstākminētās būves, vai kuras veic ģeodēziskos un kadastrālās uzmērīšanas darbus, kā arī tām, kuras veic detālplānojumu un zemes ierīcības projektēšanu.
 4. Inženierkomunikāciju (izņemot inženiertīklu pievadu), būvju un ceļu inženierbūvju celtniecība (rekonstrukcija, restaurācija vai renovācija) jāveic pēc būvatļaujas saņemšanas saskaņā ar Pašvaldības Būvvaldes akceptēto būvprojektu, kuram par pamatu ņemta mērniecībā sertificēta mērnieka vai licencētas organizācijas izstrādāts topogrāfiskais plāns, kas saskaņots ar inženierkomunikāciju turētāju organizācijām, pašvaldības digitālās kartes uzturētāju (ievadīts vienotajā novada digitālajā kartē) un ja Būvvalde papildus noteikusi - ar Valsts Zemes Dienestu (kadastra informācija).
 5. Topogrāfiskajā plānā jāattēlo dabā esošie Valsts ģeodēziskā tīkla, Ropažu novada poligonometrijas tīkla un izveidotā uzmērīšanas tīkla punkti.
 6. Novada administratīvajā teritorijā topogrāfiskās informācijas pieņemšanu, pārbaudi un uzkrāšanu mērogā 1:500, kā arī mērniecībai nepieciešamo datu izsniegšanu, sarkano līniju projektēšanu, koordinēšanu un izsniegšanu realizē un koordinē pašvaldības izvēlēta juridiska persona, kurai ir tiesības par pakalpojumiem saņemt samaksu, kas ir saskaņota ar pašvaldību.

7. Informāciju, kas nepieciešama mērniecības darbu veikšanai, tai skaitā ielu un ceļu sarkanās līnijas izsniedz pašvaldības izvēlēta juridiskā persona divu darba dienu laikā pēc rakstiska (elektroniska) pieprasījuma saņemšanas.
8. Uzmērītā topogrāfiskā informācija, izpildshēmas, detālplānojumi, zemes ierīcības projekti, robežplāni, inženierbūvju, žogu, pamatu, asu, u.c., nospraušanas akti iesniedzami pašvaldības izvēlētajai juridiskai personai, kas to saskaņo divu darba dienu laikā.
9. Ropažu novada dome lēmumu par zemes ierīcības projekta vai detālplānojuma redakcijas saskaņošanu pieņem tikai pēc saskaņojuma saņemšanas no Ropažu novada pašvaldības izvēlētās juridiskajās personas.
10. Noraidot saskaņojumu, personai rakstiski tiek paskaidrots nesaskaņošanas iemesls trīs darba dienu laikā. Topogrāfija, izpildshēma, detālplānojums, vai zemes ierīcības projekts tiek skatīts atkārtoti pēc piezīmju novēršanas.
11. Ja starp topogrāfisko datu bāzi uzturošo, novada pašvaldības izvēlēto juridisko personu un mērniecības darbus veikušo sertificēto personu vai licencēto personu rodas strīds, tad veikto darbu pārbaudei un strīda atrisināšanai tiek pieaicināta cita, mērniecībā sertificēta vai licencēta persona. Kļūdas gadījumā darbus apmaksā vainīgā puse.
12. Topogrāfiskā materiāla aktualizācija celtniecības vajadzībām nav nepieciešama sekojošos gadījumos:
 - 12.1. Avārijas darbu gadījumā*;
 - 12.2. Uztādot pagaidu būves vai reklāmas stabus (līdz 0,3m dziļumam)*;
 - 12.3. Veicot lokālus darbus laukumā, kura platība nepārsniedz 4m² vai tīklu garums nav lielāks par 4m*;
 - 12.4. Darbu veikšanai, kuriem nav vajadzīgs būvprojekts*;
 - 12.5. Ja esošā topogrāfiskā materiāla aktualizācijas termiņš nav beidzies*.* Šajos gadījumos var izmantot esošo topogrāfisko materiālu.
13. Ja veicot būvdarbus vai rakšanas darbus tiek atrastas topogrāfiskajā plānā neuzrādītas vai vietai neatbilstošas komunikācijas, tad jāfiksē to novietojums dabā, attiecīgi jāuzmēra un jāparāda izpildshēmā.
14. Ģeodēziskie mērījumi objekta punktu noteikšanai un būvdarbu kvalitātes kontrolei aptver būves un atsevišķo detaļu faktisko izmēru atbilstību akceptētajam būvprojektam un būvnormatīvos noteiktajiem kvalitātes kritērijiem. Būvdarbu kvalitātes kontroles sistēmu izstrādā katrs uzņēmums (objektu īpašnieki, ekspluatējošās organizācijas, būvdarbu veicēji u.c.) atbilstoši veicamo darbu specifikai (profilam) un apjomam.
15. Inženierkomunikāciju, būvju un transporta būvju ekspluatējošās organizācijas (kā arī būvdarbu veicēji) novada teritorijā uzbūvēto, rekonstruēto, restaurēto vai renovēto objektu pieņemšanu (nodošanu) ekspluatācijā veic saskaņā ar MK 13.04.2004. noteikumu Nr. 299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā” prasībām pēc objektu (ieskaitot tos, kuriem nav vajadzīga būvatļauja) apsekošanas un pārbaudes to atbilstībai akceptētam būvobjektam, kā arī ģeodēzisko darbu rezultātā iegūtās informācijas savietošanas ar novada vienoto digitālo karti:
16. Objektu ģeodēzisko uzmērīšanu organizē un nodrošina persona, kas saņēmusi rakšanas atļauju (būvatļauju), pirms vaļējās tranšejas (būvbedres) aizbēršanas un piesaisti izpildshēmai organizē un nodrošina persona, kas saņēmusi rakšanas atļauju (būvatļauju).
17. No jauna izbūvēto vai konstatēto objektu ģeodēzisko uzmērīšanu veic mērniecībā licencēta vai sertificēta persona.
18. Būvvalde pieņem tikai mērniecībā licencētu vai sertificētu personu topogrāfiskos, ģeodēziskos, zemes ierīcības un kadastrālās uzmērīšanas darbus (tai skaitā izpildmērījumus, izpildshēmas un būvasu nospraušanas aktus), kas sagatavoti digitālā formā (*dgn, *dwg, *dxf formātā) LKS-92 koordinātu sistēmā un Baltijas augstumu sistēmā, ar mēroga 1:500 noteiktību, kas ir saskaņoti ar pašvaldības

nozīmētu juridisku personu, ir ievadīti novada digitālajā kartē un kuriem ir apstiprināta sarkano līniju atbilstība novada digitālajai sarkano līniju kartei.

Visos projektos, kuri tiek saskaņoti būvvaldē, jābūt topogrāfiskā plāna oriģinālam vai tā apstiprinātai kopijai.

19. No jauna uzbūvēto, rekonstruēto vai renovēto būvju izpildshēmās jāuzrāda visi objekta galvenie elementi un raksturīgie punkti. Objekta punktiem jābūt piesaistītiem pie vismaz 3 viennozīmīgi identificējamiem koordinētiem situācijas punktiem, kas uzrādīti digitālajā topogrāfijā vai kadastra kartē.
20. Pirms tranšejas (būvbedres) aizbēršanas jāpieaicina Būvvaldes pārstāvis būvdarbu pieņemšanai sekojošu objektu izbūves gadījumos:
 - 20.1. maģistrālo, kā arī ielu inženierkomunikāciju izbūve,
 - 20.2. apakšzemes būves (pārsūkņēšanas staciju, attīrīšanas iekārtu u.c.), kuras atrodas vai tiks nodotas ekspluatācijā pašvaldības vai tai pakļauto organizāciju bilancē,
 - 20.3. ceļu inženierbūves,
 - 20.4. rakšanas darbu atļaujā noteiktajos gadījumos.
21. Pēc objektu uzmērīšanas personai, kas saņēmusi rakšanas atļauju (būvatļauju) 1 nedēļas laikā izpildshēmas 2 eksemplāri jāiesniedz Būvvaldē un jāsaņem akcepts par būvdarbu veikšanu atbilstoši projektam (vai saskaņotām izmaiņām). Pēc akceptēšanas izpildshēmas viens eksemplārs paliek Būvvaldē un otrs tiek atdots iesniedzējam.
22. Objektu pieņemšana ekspluatācijā nenotiek, ja uz tiem nav pašvaldības izvēlētas juridiskas personas apliecinājuma par objekta ievadīšanu novada digitālajā kartē.
23. Inženierkomunikāciju, būvju un ceļu inženierbūvju objektu pieņemšana ekspluatācijā, to īpašniekiem jānoformē ar aktu, kuram jāpievieno šajos noteikumos noteiktā kārtībā apstiprinātas izpildshēmas.
24. Detālpārplānojuma vai zemes ierīcības projekta grafiskā daļa ir nododama pārbaudei pašvaldības izvēlētajai juridiskai personai, lai noteiktu esošo un projektēto aizsargjoslu atbilstību reālajai situācijai un pašvaldības plānotajām aizsargjoslu novietnēm. Pašvaldība lēmumu par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu vai saistošo noteikumu izdošanu par detālpārplānojuma apstiprināšanu pieņem, ja kartogrāfiskais materiāls ir saskaņots ar pašvaldības izvēlēto juridisko personu.
25. Atbildība par šo noteikumu pārkāpšanu.
 - 25.1. Šo noteikumu izpildes kontroli un vainīgo sodīšanu veic Būvvaldes speciālisti atbilstoši Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksam.
 - 25.2. Pārkāpumu gadījumā tiek sastādīts protokols saskaņā ar Administratīvo pārkāpumu kodeksu, kurā tiek fiksēta pārkāpuma būtība, vieta un laiks. Protokols jānosūta pašvaldības Administratīvai komisijai 3 dienu laikā, no sastādīšanas dienas.
 - 25.3. Par šo noteikumu pārkāpšanu vainīgajam var uzlikt naudas sodu atbilstoši Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 152. pantam un pašvaldības Administratīvās komisijas Nolikumam.
 - 25.4. Ja Būvvalde konstatē uzbūvēto, rekonstruēto, restaurēto vai renovēto objektu neatbilstību projekta piesaistēm, izpildītājam jānodrošina atkāpju saskaņošana vai jāveic darbi, lai novērstu šo pārkāpumu, neatkarīgi no uzliktā administratīvā soda.
26. Šie saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc publicēšanas Ropažu novada pašvaldības informatīvajā biļetenā „Ropažu vēstis”.