



## **ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tālr. 27885518

[novada.dome@ropazi.lv](mailto:novada.dome@ropazi.lv)

Ulbrokā

### **SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

2024.gada \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

Apstiprināti ar  
Ropažu novada pašvaldības domes  
sēdes lēmumu (prot. Nr.)

#### **Par interešu izglītības un neformālās izglītības programmu īstenošanas kārtību**

*Izdoti saskaņā ar  
Pašvaldību likuma 44.panta otro daļu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) īsteno pašvaldības kompetenci – izsniegt licences vai atļaujas juridiskām un fiziskām personām (turpmāk – licences pieprasītājs, izņemot valsts un pašvaldības akreditētas izglītības iestādes), interešu izglītības un neformālās izglītības programmu (turpmāk – izglītības programma) īstenošanai.
2. Noteikumi nosaka iesniegto izglītības programmu dokumentu izvērtēšanas kārtību, lēmuma par licences izsniegšanas, izsniegšanas atteikuma vai anulēšanu pieņemšanas kārtību.
3. Noteikumos noteikto interešu izglītības programmu licencēšanu un atļauju izsniegšanu neformālās izglītības programmu īstenošanai nodrošina pašvaldības domes izveidota Interešu izglītības un neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija (turpmāk – Komisija).

#### **II. Licences un atļaujas pieprasījuma iesniegšanas kārtība**

4. Lai saņemtu licenci interešu izglītības programmu īstenošanai, licences pieprasītājs pašvaldībā iesniedz:
  - 4.1. pieteikumu:
    - 4.1.1. saskaņā ar noteikumu 1. pielikumu, ja licences pieprasītājs ir juridiska persona;

- 4.1.2. saskaņā ar noteikumu 2. pielikumu, ja licences pieprasītājs ir fiziska persona (licences pieprasītājam ir jābūt reģistrētam Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāju reģistrā).
  - 4.2. licencējamo izglītības programmu (3.pielikumā paraugs);
  - 4.3. izglītības programmas īstenošanai iesaistīto personu:
    - 4.3.1. izglītību un/vai kvalifikāciju apliecinošo dokumentu kopijas;
    - 4.3.2. pirmās palīdzības apliecības dokumenta kopija;
    - 4.3.3. bērnu tiesību aizsardzības kursu apguves dokumenta kopija;
    - 4.3.4. pedagogu privātprakses sertifikāta kopija (fiziskām personām);
  - 4.4. dokumenta, kas apliecina nodrošinājumu ar vietu (būve, telpa, zemesgabals u.c.) licencējamās izglītības programmas īstenošanai, oriģinālu vai apliecinātu kopiju (izņemot gadījumus, kad izglītības programmu īsteno izglītības iestādes telpās vai citās pašvaldībai piederošās telpās);
  - 4.5. Veselības inspekcijas atzinuma (veidlapa 208/u) kopiju un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta atzinuma kopija par vietas un telpu atbilstību noteiktām sanitārajām prasībām licencējamajam darbības veidam, izņemot gadījumus, kad izglītības programmu īsteno izglītības iestādes telpās vai citās pašvaldībai piederošās telpās, kuras ir piemērotas iesniegtās programmas realizēšanai (iesniedz iestādes vadītāja apliecinājumu par telpu piemērotību);
  - 4.6. izziņu no Soda reģistra saskaņā ar Bērnu tiesības aizsardzības likuma 72. panta piektajā daļā noteikto, personām, kuras īsteno interešu izglītības programmas bērniem un jauniešiem, izņemot pašvaldības dibināto izglītības iestāžu pedagoģiskos darbiniekus.
5. Lai saņemtu atļauju neformālās izglītības programmu īstenošanai, licences pieprasītājs pašvaldībā iesniedz dokumentus atbilstoši Ministru kabineta 2023.gada 13.jūlija noteikumiem Nr. 395 “Kārtība, kādā tiek izsniegtas atļaujas neformālās izglītības programmas īstenošanai”.
  6. Pirms jautājuma izskatīšanas Komisijā (par licences vai atļaujas izsniegšanu), pieprasītājs samaksā pašvaldības nodevu par licences vai atļaujas izsniegšanu. Maksa par licences vai atļaujas izsniegšanu jāieskaita Pašvaldības norādītajā norēķinu kontā šādā apmērā:
    - 6.1. par licences izsniegšanu – 30.00 eur;
    - 6.2. par atļaujas izsniegšanu – 30.00 eur.
  7. Lai saņemtu licenci vai atļauju, licences vai atļaujas pieprasītājs 4.punktā vai 5.punktā noteiktos dokumentus iesniedz pašvaldībā klātienē vai, izmantojot oficiālo elektronisko adresi, vai elektroniskā veidā ar drošu elektronisko parakstu sūtot uz e-pasta adresi novada.dome@ropazi.lv, vai nosūta pa pastu.

### **III. Komisija un tās kompetence**

8. Komisija darbojas saskaņā ar pašvaldības domē apstiprinātu Komisijas nolikumu.
9. Komisija:
  - 9.1. izskata iesniegtos pieprasījumus un tiem pievienotos dokumentus;
  - 9.2. pārbauda iesniegto dokumentu atbilstību normatīvajiem aktiem;
  - 9.3. pieņem lēmumu par:
    - 9.3.1. licences vai atļaujas izsniegšanu;
    - 9.3.2. atteikumu izsniegt licenci vai atļauju;

9.3.3. izsniegtās licences vai atļaujas anulēšanu.

10. Komisijai ir tiesības pieprasīt papildus informāciju un dokumentus, kas nepieciešami licences vai atļaujas piešķiršanai.

#### **IV. Licences vai atļaujas pieprasījuma izvērtēšanas un licences vai atļaujas izsniegšanas kārtība**

11. Atļauju izsniegšanu vai atteikumu izsniegt neformālās izglītības programmas īstenošanai izskata, pamatojoties uz Ministru kabineta 2023.gada 13.jūlija noteikumiem Nr. 395 "Kārtība, kādā tiek izsniegtas atļaujas neformālās izglītības programmas īstenošanai".
12. Komisija izglītības programmas licencēšanu vai atļaujas izsniegšanu veic ne vēlāk kā viena kalendārā mēneša laikā pēc pieteikuma un visu nepieciešamo un pieprasīto dokumentu saņemšanas.
13. Ja iesniegtajos dokumentos nav pietiekamu ziņu jautājuma objektīvai izlemšanai, Komisija atliek jautājuma izskatīšanu un informē par to licences pieprasītāju 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Komisijas sēdes, kurā pieņemts lēmums par jautājuma izskatīšanu, licences vai atļaujas pieprasītājam nosūta rakstveida vēstuli, kurā norādīti iesniedzamie dokumenti. Pieprasītie dokumenti jāiesniedz 7 (septiņu) darba dienu laikā. Ja noteiktajā termiņā pieprasītie dokumenti netiek iesniegti, licences iesniegšana tiek atteikta.
14. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:
  - 14.1. iesniegtie dokumenti neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti;
  - 14.2. iesniegtajos dokumentos ir sniegta nepatiesa informācija;
  - 14.3. licencējamās izglītības programmas saturs neatbilst izglītības programmas nosaukumam un mērķim vai spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem;
  - 14.4. personāla kvalifikācija neatbilst licencējamās izglītības programmas īstenošanas prasībām.
15. Ja Komisija lēmumā norādījusi trūkumus, kuru dēļ ir atteikts izsniegt licenci, tad, pēc to novēršanas, licences pieprasītājs var atkārtoti iesniegt izglītības programmu licencēšanai.
16. Licenci izsniedz uz laiku līdz 3 (trīs) gadiem.
17. Licences derīguma termiņu skaita no dienas, kad Komisija pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu.
18. Lēmumu par licences izsniegšanu izsniedz elektroniski piecu darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas un pēc maksājuma saņemšanas, nosūtot uz oficiālo elektronisko adresi vai pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi.
19. Par izglītības programmas īstenošanas kvalitāti, tai skaitā par izglītības programmas īstenošanas materiāli tehnisko nodrošinājumu, atbild licences pieprasītājs.

#### **V. Licences anulēšanas kārtība**

20. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par izsniegtās licences anulēšanu, ja:
  - 20.1. licences pieprasītājs 2 (divu) gadu laikā pēc tās saņemšanas nav uzsācis īstenot licencēto izglītības programmu;

- 20.2. licences pieprasītājs sniedzis nepatiesu informāciju licences saņemšanai;
  - 20.3. licences pieprasītāja darbība vai licencētās izglītības programmas īstenošana neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
  - 20.4. tiek īstenota cita, licencē neminēta programma;
  - 20.5. licencētās izglītības programmas īstenošanā konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi;
  - 20.6. juridiska persona tiek likvidēta.
- 21. Par licences anulēšanu programmas īstenoātājs tiek informēts rakstveidā ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc attiecīgā Komisijas lēmuma pieņemšanas.
  - 22. Licences anulēšanas gadījumā izglītības programmas īstenošanu nekavējoties jāpārtrauc normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
  - 23. Ar lēmumu par licences anulēšanu pieņemšanas brīdi, izsniegtā licence zaudē spēku.

## **VI. Noslēguma jautājumi**

- 24. Komisijas pieņemto lēmumu var apstrīdēt pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā.
- 25. Atzīt par spēku zaudējušiem Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 9. februāra saistošos noteikumus Nr. 5/22 “Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtību”.

Ropažu novada pašvaldības  
domes priekšsēdētāja

V.Paulāne

1. pielikums  
Ropažu novada pašvaldības domes  
saistošajiem noteikumiem Nr.

---

Ropažu novada pašvaldības  
Interesu izglītības un neformālās izglītības programmu licencēšanas komisijai

---

Juridiskās personas nosaukums

---

/ ieņemamais amats, vārds, uzvārds, /

## PIETEIKUMS

Lūdzu izsniegt licenci interešu izglītības programmai

---

/nosaukums, stundu skaits/

---

Juridiskās personas  
nosaukums

Reģistrācijas  
numurs

Organizācijas juridiskā  
adrese

Programmas  
realizēšanas vieta  
(iestāde, adrese)

Kontaktpersona (pilnvarotā  
persona) \_\_\_\_\_

Tālruna Nr. \_\_\_\_\_

e-pasta  
adrese \_\_\_\_\_

Pielikumā:

- 1) Kontaktpersonas pilnvarojuma pamatojuma dokuments;
- 2)
- 3)

Sniegto ziņu patiesumu apliecinu ar parakstu.

Esmu informēts par Ropažu novada pašvaldības veikto personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) nosacījumiem. Ar Ropažu novada pašvaldības datu privātuma politiku var iepazīties pašvaldības tīmekļvietnē <https://www.ropazi.lv/>.

\_\_\_\_\_  
*Paraksts:* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Datums*

---

2. pielikums  
Ropažu novada pašvaldības domes  
saistošajiem noteikumiem Nr.

---

Ropažu novada pašvaldības  
Interesu izglītības un neformālās izglītības programmu licencēšanas komisijai

---

/ Vārds, uzvārds, /

## **PIETEIKUMS**

Lūdzu izsniegt licenci interešu izglītības programmai

---

/nosaukums, stundu skaits/

---

Fiziskās personas vārds,  
uzvārds

---

Personas  
kods

---

Deklarētā dzīves vietas  
adrese

---

Programmas  
realizēšanas vieta  
(iestāde, adrese)

---

Tālruņa Nr. \_\_\_\_\_

e-pasta  
adrese \_\_\_\_\_

Pielikumā:

1)

2)

3)

Sniegto ziņu patiesumu apliecinu ar parakstu.

Esmu informēts par Ropažu novada pašvaldības veikto personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) nosacījumiem. Ar Ropažu novada pašvaldības datu privātuma politiku var iepazīties pašvaldības tīmekļvietnē <https://www.ropazi.lv/>.

\_\_\_\_\_ *Paraksts:* \_\_\_\_\_

*Datums*

## Ieteikumi interešu izglītības programmas izstrādei un prasības programmas noformēšanai

### I. Programmas struktūra:

#### 1. Ievads un programmas aktualitāte

*Programmas aktualitāte, nepieciešamības pamatojums (jaunas, inovatīvas mācību pieejas, darba formas, ieguvums ieviešot un/ vai īstenojot programmu).*

#### 2. Programmas mērķis

*Konkrēti skaidri noformulēti mērķi, kuri jāsasniedz attiecīgās programmas darbības laikā – sasniegzamais rezultāts.*

*Izvirzāms viens vai vairāki mērķi, mērķa/-u formulējumā ietverot mācību, audzināšanas, kā arī personības attīstības aspektus.*

#### 3. Programmas uzdevumi

*Uzdevumi norāda, kā sasniegt mērķi/-us; katra mērķa sasniegšanai izvirza vismaz divus uzdevumus.*

#### 4. Programmas īstenošanas plāns:

##### 4.1. Mērķauditorijas raksturojums

*Īss mērķa grupas raksturojums, piemēram, izglītojamo vecuma posms, priekšzināšanas, iemaņas, prasmes, programmā iesaistīti (vai programma paredzēta) bērni/-em un jaunieši/-em ar speciālām vajadzībām, sociālā riska grupas bērni/-em un jaunieši/-em utt.*

##### 4.2. Programmas īstenošanas laiks:

*Programmas ilgums - viens vai vairāki mācību gadi, stundu skaits nedēļā vienai grupai, vienas nodarbības ilgums (pirmsskolas vecuma bērniem var būt - 30 min., pārējiem – 40min).*

##### 4.3. Darba metodes un formas

*Metodiskie paņēmieni, darba formas un inovatīvie risinājumi, kas attīsta, pilnveido un nostiprina programmas mācību satura apguvi: teorētiskās, praktiskās nodarbības (veidi), metodoloģija.*

*Darba formu apraksts: frontālais, grupu, individuālais darbs, patstāvīgais/projekta darbs, eksperimenti, laboratorijas darbi, prezentācijas, radošās darbnīcas, domnīcas, pārgājieni, mācību ekskursijas, koncertu/izstāžu organizēšana, vai koncertu/izstāžu apmeklējums, dalība konkursos, sacensībās, skatēs, nometnes u.c.*

#### 4.4. Tematiskais plāns 1 grupai un izglītības satura apraksts

| Nr.<br>p.k. | Tēmas nosaukums | Tēmas<br>apguvei<br>paredzētais<br>stundu<br>skaits<br>mācību<br>gadā | Apakštēmas izklāsts/<br>saturs | Apakštēmas<br>apguvei<br>paredzētais<br>stundu skaits<br>mācību gadā* |
|-------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.          |                 |                                                                       |                                |                                                                       |
|             |                 |                                                                       |                                |                                                                       |
| 2.          |                 |                                                                       |                                |                                                                       |
|             |                 |                                                                       |                                |                                                                       |
| Utt.        |                 |                                                                       |                                |                                                                       |
|             |                 |                                                                       |                                |                                                                       |
|             | Kopā            |                                                                       |                                |                                                                       |

*\*tajā skaitā 4.3. apakšpunktā noteiktajām darba formām*

#### 5. Plānoto rezultātu apraksts

*Skaidrs, izmērāms, konkrēts un sasniedzams rezultāts atbilstoši programmā izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem (zināšanas, izpratne par programmas jomu, lietpratība, iegūtas pamatprasmes, caurviju prasmes, attieksmes un vērtībās).*

#### 6. Programmas materiālais un finansiālais nodrošinājums

*Telpu, materiālu, materiāli tehniskās bāzes (izņemot pedagogu atalgojumu) nepieciešamības pamatojums, instrumenti, tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, uzskates materiāli u.c.*

#### 7. Programmas īstenošanai nepieciešamā personāla saraksts

*Personāla apraksts, pamatojums (interesu izglītības skolotājs, treneris, koncertmeistars, horeogrāfs u.c.)*

#### 8. Programmas veidošanai izmantotās literatūras saraksts

*Izmantotās literatūras saraksts, atsauces (pilns nosaukums, e-vietnes pilna adrese).*

### **II. Prasības programmas noformējumam:**

1. Programmu raksta valsts valodā uz A4 formāta lapām;
2. Programmu veido datorsalikumā ar burtu lielumu 12-13. Ieteicamais titullapas burtu lielumu 16-18;
3. Programmas lapas tiek numurētas, izņemot titullapu;
4. Programmas pēdējā lapā autora paraksts, paraksta atšifrējums.

### **III. Titullapas paraugs:**

Apstiprinu  
juridiskās personas vai iestādes nosaukums;  
amatpersonas pilns amata nosaukums;  
amatpersonas personiskais paraksts un tā atšifrējums;  
apstiprinājuma uzraksta parakstīšanas datums

Iestādes, kas plāno īstenot programmu, nosaukums

Interēšu izglītības programmas joma un apakšprogrammas nosaukums  
*(saskaņā ar Valsts izglītības informācijas sistēmas klasifikatoru: 2019. gada 10.  
decembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 599 "Noteikumi par oficiālās statistikas  
veidlapu paraugiem izglītības jomā")*

Programmas nosaukums

Programmas autors  
(pedagoga vārds, uzvārds)

Programmas izstrādes gads  
Programmas aktualizēšanas gads

**Paskaidrojuma raksts**  
**Ropažu novada pašvaldības domes 2024.gada \_\_\_\_\_ saistošajiem**  
**noteikumiem Nr. \_\_\_\_\_ “Par interešu izglītības un neformālās izglītības programmu**  
**īstenošanas kārtību”**

| <b>Paskaidrojuma raksta sadaļa</b>                                                                 | <b>Norādāmā informācija</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums</b>                                                     | <p>1.1. Saskaņā ar Izglītības likuma 47. panta trešo daļu juridiskajām un fiziskajām personām, kuras nav reģistrētas Izglītības iestāžu reģistrā, interešu izglītības programmu īstenošanai ir jāsaņem pašvaldībā licence.</p> <p>1.2. Saistošie noteikumi aizstās līdzšinējos Ropažu novada domes 2022. gada 9. februāra saistošos noteikumus Nr. 5/22 “Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtību”, kuros bija noteikta kārtība gan interešu, gan pieaugušo neformālo izglītības programmu īstenošanai. Turpmāk neformālo izglītības programmu licencēšanu pašvaldība īsteno saskaņā ar Ministru kabineta 2023. gada 13. jūlija noteikumiem Nr.395 “Kārtība, kādā tiek izsniegtas atļaujas neformālās izglītības programmas īstenošanai”. Savukārt interešu izglītības programmu licencēšanas kārtību noteiks saistošie noteikumi “Par interešu izglītības programmu licencēšanas kārtību”. Ministru kabineta 2023. gada 13. jūlija noteikumu Nr.395 “Kārtība, kādā tiek izsniegtas atļaujas neformālās izglītības programmas īstenošanai” 14.punkts nosaka, ka pašvaldība parakstītu atļauju izsniedz piecu darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas un maksas (ja tāda noteikta) samaksas. Maksa par atļaujas izsniegšanu noteikta saistošajos noteikumos.</p> <p>1.3. Saistošie noteikumi nosaka, kādi dokumenti ir jāiesniedz juridiskām un fiziskām personām, kuras vēlas īstenot interešu izglītības programmas, prasības, kuras jāievēro, izstrādājot interešu izglītības programmas, Interešu izglītības programmu licencēšanas komisijas tiesības pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, apstākļus, kuriem iestājoties, Interešu izglītības programmu licencēšanas komisijai ir tiesības anulēt izsniegto licenci.</p> |
| <b>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</b>                                                   | <p>2.1. Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz pašvaldības budžetu – plānots noteikt maksu par licences vai atļaujas izsniegšanu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības</b> | <p>3.1. Sociālā ietekme – nav sagaidāma ietekme.</p> <p>3.2. Ietekme uz vidi – šo saistošo noteikumu izpilde neietekmēs vidi.</p> <p>3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību – nav sagaidāma ietekme.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci                   | <p>3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – šo saistošo noteikumu izpilde neietekmē uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.</p> <p>3.5. Ietekme uz konkurenci – šo saistošo noteikumu izpilde neietekmē konkurenci.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām                     | <p>4.1. Juridiskās un fiziskās personas, kuras vēlas saņemt licenci, pieteikumus un tam pievienotos dokumentus Interesu izglītības un izglītības programmu licencēšanas komisijai ir tiesīgas iesniegt vienā no šādiem veidiem – klātienē, nosūtot pa pastu vai elektroniski. Licence tiek sagatavota elektroniski un nosūtīta uz licences pieprasītāja oficiālo elektronisko adresi vai elektroniskā pasta adresi.</p> <p>4.2. Saistošo noteikumu piemērošanā personas var vērsties Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentā.</p> <p>4.3. Ar šiem saistošajiem noteikumiem netiek paredzētas papildus administratīvo procedūru izmaksas.</p> |
| 5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem                        | <p>5.1. Saistošo noteikumu īstenošana neparedz papildus cilvēkresursu iesaisti, saistošo noteikumu īstenošanā tiks iesaistīti darbinieki, kuri līdz jauno saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdim tika iesaistīti šo saistošo noteikumu izpildē.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6. Informācija par izpildes nodrošināšanu                                     | <p>6.1. Saistošo noteikumu izpildi turpinās nodrošināt Ropažu novada pašvaldības domes izveidota Interesu izglītības un izglītības programmu licencēšanas komisija</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana | <p>7.1. Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanai un pašvaldības rīcība ir atbilstoša Pašvaldību likumam un citiem normatīvajiem aktiem.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām    | <p>8.1. Sabiedrības līdzdalības veids - priekšlikumu un iebildumu ievērtēšana un iekļaušana pēc projekta publicēšanas pašvaldības tīmekļa vietnē internetā <a href="http://www.ropazi.lv">www.ropazi.lv</a>.</p> <p>8.2. Saistošo noteikumu projekts sabiedrības viedokļa noskaidrošanai tika publicēts pašvaldības tīmekļa vietnē internetā <a href="http://www.ropazi.lv">www.ropazi.lv</a> no 2024.gada ____ līdz 2024.gada ____.</p>                                                                                                                                                                                                                                                    |

Ropažu novada pašvaldības  
domes priekšsēdētāja

V. Paulāne