



STOPIŅU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu novads, LV 2130

Tālr. 67910518

novada.dome@stopini.lv

Ulbrokā

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

(Ulbrokā, Stopiņu novadā)

2019.gada 27.novembrī

Nr. 25/19

Apstiprināti
ar Stopiņu novada domes 27.11.2019.
sēdes lēmumu (protokols Nr.65., p.3.2.1.)

Precizēti
ar Stopiņu novada domes 04.03.2020.
sēdes lēmumu (protokols Nr.72., p.3.1.1.)

“Stopiņu novada pašvaldības materiālais atbalsts iedzīvotājiem”

*Izdoti saskaņā ar
likuma “Par pašvaldībām” 43. panta trešo daļu,
Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumu Nr.354
“Audžuģimenes noteikumi” 78.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka pašvaldības materiālā atbalsta veidus, apmērus, piešķiršanas un to izmaksāšanas kārtību personām (ģimenēm), kuras ir tiesīgas saņemt pašvaldības materiālo atbalstu, kā arī lēmumu pārsūdzēšanas kārtību.

2. Noteikumu mērķis ir noteikt Stopiņu novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldības) materiālā atbalsta iedzīvotājiem piešķiršanas nosacījumus, neizvērtējot materiālo stāvokli.

3. Tiesības saņemt šajos noteikumos paredzēto pašvaldības materiālo atbalstu personām, kuras savu dzīves vietu ir deklarējušas pašvaldības administratīvajā teritorijā.

4. Jautājumus par pašvaldības palīdzības piešķiršanu izskata Stopiņu novada Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests), pamatojoties uz personas iesniegumu un iesniegtajiem dokumentiem, ja šajos noteikumos nav noteikts citādi.

5. Gadījumos, kad pašvaldības palīdzība tiek sniegta noteiktām sociālajām grupām pēc saraksta, Sociālais dienests iesniedz priekšlikumus izskatīšanai Veselības aizsardzības, sociālo lietu un dzīvokļa komitejā, lēmumu par pašvaldības materiālo atbalstu un apmēru pieņem Stopiņu novada dome.

6. Piešķirtais pašvaldības materiālais atbalsts personai jāizņem gada laikā no pašvaldības palīdzības piešķiršanas brīža.

II. Pašvaldības palīdzības veidi

7. Pašvaldības materiālais atbalsts bērna dzimšanas gadījumā 285.00 *euro*, ja viena no vecākiem dzīvesvieta ir deklarēta Stopiņu novadā ne mazāk kā vienu gadu pirms bērna dzimšanas un bērna pirmreizējā dzīvesvieta ir deklarēta Stopiņu novadā, vai ja viens no vecākiem pēdējā gada laikā ir iegādājies nekustamo īpašumu Stopiņu novadā, kurš ir ģimenes vienīgais īpašums un viena no vecākiem dzīvesvieta ir deklarēta šajā īpašumā ne mazāk kā vienu kalendāro mēnesi pirms bērna dzimšanas un bērna pirmreizējā dzīvesvieta ir deklarēta Stopiņu novadā.

7.1. pašvaldības materiālo atbalstu var pieprasīt ne vēlāk kā 3 mēnešu laikā pēc bērna piedzimšanas. Ja Sociālajam dienestam nav iespējams informāciju pārbaudīt pašvaldības un valsts datu reģistros, materiālā atbalsta pieprasītājam ir jāuzrāda bērna dzimšanas apliecības oriģināls un bērna vecāka personas apliecinošs dokuments;

7.2. Pašvaldības materiālo atbalstu izmaksā 10 dienu laikā, bezskaidras naudas norēķina veidā uz iesniegumā norādīto kredītiestādes norēķina kontu vecākam, kurš deklarēts novada teritorijā.

7.3. Sociālā dienesta darbiniekiem pirms pabalsta piešķiršanas ir tiesības apsekot ģimeni dzīvesvietā. Ja apsekošanā tiek konstatēts, ka bērnam netiek nodrošināta pietiekama aprūpe, tad Sociālajam dienestam ir tiesības pabalsta izmaksu sadalīt trīs daļās, pirmajā izmaksas reizē izmaksājamās pabalsta daļas apmērs nedrīkst būt mazāks par 40% no kopējās pabalsta summas.

7.4. Materiālo atbalstu nepiešķir, gadījumos, ja jaundzimušais ir ievietots valsts, pašvaldības vai nevalstisko organizāciju bērnu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas

institūcijā un ir pilnā tās apgādībā vai ja vecākiem ir atņemtas vai ierobežotas aprūpes tiesības, pamatojoties uz Sociālā dienesta vai Bāriņtiesas rakstiska iesnieguma pamata.

8. Pašvaldības materiālais atbalsts apbedīšanai noteiktos gadījumos ir šāds:

8.1. 160.00 *euro* apmērā,

8.2. apbedīšanas materiālo atbalstu piešķir mirušās personas, kuras pēdējā deklarētā pamata dzīvesvieta bija Stopiņu novada administratīvajā teritorijā, tuviniekam, kurš uzņēmis apbedīšanu, 10 dienu laikā, bezskaidras naudas norēķina veidā uz iesniegumā norādīto kredītiestādes norēķina kontu.

8.3. gadījumā, ja mirusi persona, kurai nav apgādnieku vai personas, kas uzņemtos apbedīšanu, pakalpojuma organizēšanu var veikt juridiska persona;

8.4. pašvaldības materiālo atbalstu apbedīšanai var pieprasīt 3 mēnešu laikā no miršanas apliecības izsniegšanas brīža;

8.5. pašvaldības materiālā atbalsta saņemšanai jāuzrāda:

8.5.1. miršanas apliecības oriģināls;

8.5.2. pašvaldības materiālā atbalsta saņēmēja personas apliecinošs dokuments;

8.6. pašvaldības materiālo atbalstu izmaksā nekavējoties.

9. Pašvaldības materiālais atbalsts dokumentu atjaunošanai:

9.1. personām, kuras atbrīvotas no ieslodzījuma vietas 30.00 *euro*:

9.1.1. pašvaldības materiālā atbalsta saņemšanai jāiesniedz izziņa no ieslodzījuma vietas;

9.1.2. pašvaldības materiālo atbalstu izmaksā nekavējoties skaidrā naudā vai bezskaidras naudas norēķina veidā uz iesniegumā norādīto kredītiestādes norēķina kontu.

9.2. personām, kurām noteikts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss 43.00 *euro*:

9.2.1. materiālo atbalstu piešķir personai, izvērtējot sociālo situāciju, atbilstoši nepieciešamajai izdevumu summai, kāda ir nepieciešama dokumentu atjaunošanai. Materiālo atbalstu piešķir šādu dokumentu atjaunošanai – personu apliecinošo dokumentu, arhīva izziņu saņemšanai un tml. dokumentu, kuri personai nepieciešami saistībā ar sociālo pakalpojumu saņemšanu.

9.2.2. pašvaldības materiālo atbalstu izmaksā skaidrā naudā vai bezskaidras naudas norēķina veidā uz iesniegumā norādīto kredītiestādes norēķina kontu.

10. Pašvaldības materiālais atbalsts audžuģimenēm:

10.1. ikmēneša pašvaldības materiālais atbalsts par katru audžuģimenē ievietoto bērnu 285.00 *euro* apmērā bērna uztura izdevumiem;

10.2. vienreizēja pašvaldības materiālais atbalsts 214.00 *euro* apmērā apģērba un mīkstā inventārā iegādei, ievietojot bērnu audžuģimenē. Par naudas līdzekļu izlietojumu Sociālais dienests sastāda aktu un iesniedz Stopiņu novada Finanšu vadības analīzes un grāmatvedības nodaļā.

10.3. ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi, atlīdzības apmēru nosaka proporcionāli dienu skaitam atbilstoši normatīvajiem tiesību aktiem.

10.4. pašvaldības materiālo atbalstu pārskaita audžuģimenes norādītajā kontā, pamatojoties uz Bāriņtiesas lēmumu un pašvaldības un audžuģimenes savstarpēji noslēgto līgumu;

10.4.1. ikmēneša pašvaldības materiālo atbalstu pārskaita līdz mēneša 10. datumam, par iepriekšējo mēnesi.

11. Pašvaldības materiālais atbalsts ambulatorās terapijas pasākumiem:

11.1. pašvaldības materiālais atbalsts 3.00 *euro* dienā ambulatorās terapijas pasākumiem tuberkulozes slimniekiem:

11.1.1. Pašvaldības materiālā atbalsta saņemšanai jāiesniedz: ārsta izziņa par pašvaldības materiālā atbalsta nepieciešamību, ambulatorās ārstēšanās laikā;

11.1.2. pašvaldības materiālo atbalstu izmaksā par faktisko ambulatorās ārstēšanās laiku, iesniedzot izziņu par apmeklējumu iepriekšējā mēnesī, skaidrā naudā vai bezskaidras naudas norēķina veidā uz iesniegumā norādīto kredītiestādes norēķina kontu.

11.2. pašvaldības materiālais atbalsts nieru dialīzes slimniekiem:

11.2.1. ikmēneša pašvaldības materiālais atbalsts 72.00 *euro* apmērā pacientiem ar hronisku nieru slimību, kuriem nepieciešama dialīze.

11.2.2. pašvaldības materiālā atbalsta saņemšanai jāiesniedz ārsta izziņa par dialīzes nepieciešamību;

11.2.3. pašvaldības materiālo atbalstu izmaksā par faktisko ambulatorās ārstēšanās laiku, iesniedzot izziņu par apmeklējumu iepriekšējā mēnesī, skaidrā naudā vai

bezskaidras naudas norēķina veidā uz iesniegumā norādīto kredītiestādes norēķina kontu.

12. Pašvaldības materiālais atbalsts personas ar invaliditāti asistentam transporta izdevumiem, izvērtējot sociālo situāciju:

12.1. ikmēneša pašvaldības materiālais atbalsts asistentam transporta izdevumiem 29.00 *euro* mēnesī;

12.2. pašvaldības materiālo atbalstu izmaksā skaidrā naudā vai bezskaidras naudas norēķina veidā uz iesniegumā norādīto kredītiestādes norēķina kontu.

13. Pašvaldības materiālais atbalsts sociālās rehabilitācijas pakalpojumu apmaksai (atkarību ārstēšanai, psihologa pakalpojumiem, dienas aprūpes centra pakalpojumiem personām ar invaliditāti u.c. pasākumiem), pamatojoties uz speciālistu slēdzienu, sociālās rehabilitācijas vai sociālās korekcijas plānu līdz 200.00 *euro* gadā personai:

13.1. pašvaldības materiālo atbalstu pārskaita sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniedzējam pēc rēķina saņemšanas vai, ja persona pati norēķinājusies par pakalpojumu, pēc finanšu dokumentu iesniegšanas, kas pierāda pakalpojuma saņemšanu.

14. Pašvaldības materiālais atbalsts Montessori, Portidžas un citu mācību vai rehabilitācijas pasākumu apmaksai bērniem ar īpašām vajadzībām:

14.1. pašvaldības materiālais atbalsts Montessori, Portidžas un citu mācību vai rehabilitācijas pasākumu apmaksai bērniem ar īpašām vajadzībām līdz 240.00 *euro* gadā;

14.2. pašvaldības materiālā atbalsta saņemšanai jāiesniedz speciālista slēdziens par attiecīgo pasākumu nepieciešamību.

14.3. Pašvaldības materiālo atbalstu pārskaita pakalpojumu sniedzējam pēc rēķina saņemšanas vai, ja persona pati norēķinājusies par pakalpojumu skaidrā naudā vai bezskaidras naudas norēķina veidā, pēc finanšu dokumentu iesniegšanas, kas pierāda pakalpojuma saņemšanu.

15. Pašvaldības palīdzība vasaras nometņu apmaksai bērniem līdz 18 gadu vecumam:

15.1. vasaras nometnes līdz 100.00 *euro* apmērā, vienu reizi gadā, apmaksā daudz bērnu ģimeņu bērniem, personām ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam, aizbildnībā esošiem bērniem, audžuģimenē ievietotajiem bērniem, ar celiakiju slimiem bērniem, bērniem no trūcīgām un maznodrošinātām ģimenēm;

15.2. maksu par dalību nometnēs pārskaita nometnes rīkotājam uz kredītiestādes kontu, pēc rēķina, kas adresēts Stopiņu novada domei, saņemšanas, vai, ja persona pati norēķinājusies par pakalpojumu skaidrā naudā vai bezskaidras naudas norēķina veidā, pēc finanšu dokumentu iesniegšanas, kas pierāda pakalpojuma saņemšanu.

16. Pašvaldības palīdzība svētkos ģimenēm ar bērniem:

16.1. pašvaldības materiālo atbalstu svētkos, (t.sk. uzsākot mācību gadu), piešķir daudz bērnu ģimeņu bērniem, personām ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam, ar celiakiju slimiem bērniem, aizbildnībā esošiem bērniem, audžuģimenē ievietotajiem bērniem, bērniem pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās, kuri sekmīgi apgūst izglītības programmu, bērniem no trūcīgām un maznodrošinātām ģimenēm;

16.2. priekšlikumus par svētku pašvaldības materiālo atbalstu piešķiršanas kārtību un summu Sociālais dienests iesniedz Veselības aizsardzības, sociālo lietu un dzīvokļu komitejā;

16.3. svētku pašvaldības materiālā atbalsta piešķiršanas kārtību un summu nosaka Stopiņu novada dome, ievērojot kārtējā gada budžetu, nepārsniedzot 72.00 *euro* vienam bērnam.

17. Pašvaldības materiālais atbalsts svētkos politiski represētām personām, Černobiļas atomelektrostacijas avārijas seku likvidēšanas dalībniekiem un Černobiļas atomelektrostacijas avārijas rezultātā cietušajām personām:

17.1. vienreizējais pašvaldības materiālais atbalsts līdz 150.00 *euro* apmērā politiski represētām personām, Černobiļas atomelektrostacijas avārijas seku likvidēšanas dalībniekiem un Černobiļas atomelektrostacijas avārijas rezultātā cietušajām personām Latvijas Republikas Proklamēšanas dienā - 18. novembrī;

17.2. priekšlikumus par svētku pašvaldības materiālo atbalstu piešķiršanas kārtību un summu Sociālais dienests iesniedz Veselības aizsardzības, sociālo lietu un dzīvokļu komitejā;

17.3. svētku pašvaldības materiālo atbalstu piešķiršanas kārtību un summu nosaka Stopiņu novada dome.

18. Pašvaldības materiālais atbalsts Ziemassvētku dāvanu iegādei:

18.1. Ziemassvētku dāvanu iegāde pirmsskolas izglītības iestāžu (turpmāk- PII), pašvaldības skolu skolēniem no 1.-12.klasei un Stopiņu novadā deklarētajiem (no 0-6 gadu vecumam) bērniem, kuri neapmeklē PII;

18.2. priekšlikumus par svētku dāvanu iegādes kārtību un summu izskata Finanšu komitejā; svētku dāvanu iegādes piešķiršanas kārtību un summu nosaka Stopiņu novada dome.

19. Pašvaldības materiālais atbalsts transporta izdevumiem vecuma pensionāriem un Černobiļas atomelektrostacijas avāriju seku likvidēšanas dalībniekiem un Černobiļas atomelektrostacijas avārijā cietušām personām, kurām piešķirta invaliditātes 3.grupa, ja personai nav piešķirti vai nepienākas citi pabalsti:

19.1. pašvaldības materiālais atbalsts transporta izdevumiem vecuma pensionāriem 60.00 *euro* kalendārajā gadā, ja personai nav piešķirti vai nepienākas citi pabalsti vai atvieglojumi transporta izdevumiem;

19.2. pašvaldības materiālo atbalstu izmaksā ar nākamo mēnesi pēc pensijas vecuma iestāšanās, vienreizējā maksājumā, pamatojoties uz personas iesniegumu, skaidrā naudā vai bezskaidras naudas norēķina veidā.

20. Svētku pašvaldības materiālais atbalsts ilgdzīvotāju sveikšanai:

20.1. Sociālais dienests materiālo atbalstu piešķir, nepieprasot iesniegumu šādās nozīmīgās dzīves jubilejās:

20.1.1. 80 gadu dzimšanas dienā – materiālo atbalstu 40.00 *euro* apmērā, nogādājot to personas dzīves vietā;

20.1.2. 85 gadu dzimšanas dienā – materiālo atbalstu 45.00 *euro* apmērā, nogādājot to personas dzīves vietā;

20.1.3. 90. gadu dzimšanas dienā – materiālo atbalstu 50.00 *euro* apmērā, nogādājot to personas dzīves vietā;

20.1.4. 95. gadu dzimšanas dienā – materiālo atbalstu 75.00 *euro* apmērā, nogādājot to personas dzīves vietā;

20.1.5. 100. dzimšanas dienā un katrā nākamajā dzimšanas dienā – materiālo atbalstu 285.00 *euro*, nogādājot to personas dzīves vietā.

20.2. Pēc personas pieprasījuma materiālo atbalstu izmaksā skaidrā naudā kasē vai bezskaidras naudas norēķina veidā uz iesniegumā norādīto personas kredītiestādes kontu.

III. Lēmuma pieņemšanas un pārsūdzēšanas kārtība

21. Lēmumu par pašvaldības materiālā atbalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pašvaldības materiālo atbalstu pieņem Sociālais dienests, ja šajos noteikumos nav noteikta citādāka lēmuma pieņemšanas kārtība.

22. Sociālā dienesta lēmumu var apstrīdēt Stopiņu novada domē. Stopiņu novada domes lēmumu persona var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

IV. Noslēguma jautājums

23. Atzīt par spēku zaudējušiem Stopiņu novada domes 2013.gada 27.novembra saistošos noteikumu Nr. 13/13 "Pašvaldības palīdzība Stopiņu novada iedzīvotājiem, neizvērtējot ienākumus".

Stopiņu novada pašvaldības

domes priekšsēdētāja

V.Paulāne

Stopiņu novada domes 2019.gada 27.novembra saistošo noteikumu Nr. 25/19

“Stopiņu novada pašvaldības materiālais atbalsts iedzīvotājiem”

Paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. Ievērojot lietderības apsvērumus un normatīvo tiesību aktu nosacījumus, izdoti jauni saistošie noteikumi, pamatojoties uz šādiem normatīvajiem tiesību aktiem: Likuma “Par pašvaldībām” 43. panta trešo daļu “Dome var pieņemt saistošos noteikumus arī, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi.”</p> <p>1.2. Saistošie noteikumi ir izdoti no jauna, lai nodrošinātu informācijas aktualizēšanu visā sociālo tiesību nozarē, kura ir pašvaldības kompetencē. Saistošie noteikumi ir izstrādāti vienlaicīgi kopā ar citiem Sociālā dienesta kompetencē esošajiem normatīvajiem aktiem. Tādējādi nodrošinot pārskatāmu Stopiņu novada domes Sociālā dienesta normatīvo tiesību aktu piemērošanu.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>2.1. Saistošie noteikumi nosaka pašvaldības materiālā atbalsta veidus, apmērus, piešķiršanas un to izmaksāšanas kārtību personām (ģimenēm), kuras ir tiesīgas saņemt pašvaldības materiālo atbalstu, kā arī lēmumu pārsūdzēšanas kārtību.</p> <p>2.2. Sociālā palīdzība tiek piešķirta kalendārā gada budžeta ietvaros, ja šajos noteikumos nav noteikts citādi.</p> <p>2.3. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Stopiņu novada domes informatīvajā izdevumā „Tēvzemīte”.</p>
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>3.1. Ietekme uz pašvaldības budžetu ir plānota līdzšinējā budžeta apmēra ietvaros. Nav plānotas būtiskas izmaiņas ietekmei uz pašvaldības budžeta izdevumiem. Konkrēta ietekme uz pašvaldības budžetu tiks izvērtēta katru gadu budžeta plānošanas un apstiprināšanas procesā.</p>
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	<p>4.1. Tieša ietekme uz uzņēmējdarbības vidi nav plānota.</p>

5. Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1. Saistošie noteikumi nemainīs esošās administratīvās procedūras. Privātpersonas saistošo noteikumu piemērošanā var vērsties Stopiņu novada domes Sociālajā dienestā.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	<p>6.1. Saistošo noteikumu izstrādes procesā ir notikušas konsultācijas ar amatpersonām un speciālistiem. Pēc saistošo noteikumu projekta un tam pievienotā paskaidrojuma raksta izskatīšanas domes pastāvīgās komitejas sēdē un publicēšanas pašvaldības mājaslapā internetā www.stopini.lv un saņemto sabiedrības pārstāvju izteikto priekšlikumu vai iebildumu apkopošanas, izvērtējot lietderības apsvērumus, tie tiks iekļauti saistošajos noteikumos.</p> <p>6.2. Sabiedrības līdzdalības veids – informācijas publicēšana pašvaldības mājaslapā internetā un iesniegto priekšlikumu izvērtēšana.</p>

Stopiņu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

V.Paulāne