



GARKALNES NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja kods 90000024313, Brīvības gatve 455, Rīga, LV-1024
Tālrunis: 67800918, fakss: 67994414, e-pasts: dome@garkalne.lv

APSTIPRINĀTS
ar Garkalnes novada Domes
26.01.2021. lēmumu
(protokols Nr.68,9.§)

GARKALNES NOVADA PAŠVALDĪBAS POLICIJAS NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
73. panta pirmās daļas 1.punktu,
likuma "Par pašvaldībām" 41.panta pirmās daļas 2.punktu un
likuma „Par policiju” 19.pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Garkalnes novada Pašvaldības policijas (turpmāk – policija) nolikums nosaka Pašvaldības policijas funkcijas un uzdevumus, Pašvaldības policijas darbinieku tiesības un atbildību, darba organizāciju, personālsastāvu, amatpersonu kompetenci, rīcību ar mantu un finanšu līdzekļiem, kontroli un uzraudzību.
2. Policija ir Garkalnes novada Domes (turpmāk – dome) administrācijas struktūrvienība.
3. Policija ir sabiedriskās kārtības uzturēšanas institūcija, kas savas kompetences ietvaros darbojas Garkalnes novada administratīvajā teritorijā, balstoties uz likumību, humānismu, cilvēktiesībām, sociālo taisnīgumu, atklātumu un ir pakļauta domei, finansēta no tās līdzekļiem un darba organizācijas jautājumos sadarbojas ar Valsts policijas iestādēm un citām valsts un pašvaldības institūcijām.
4. Policija atbilstoši savai kompetencei veic likumpārkāpumu preventīvos pasākumus, kas saistīti ar sabiedriskās kārtības uzturēšanu, dabas un tās bagātības aizsargāšanu, Garkalnes novada iedzīvotāju, pašvaldības, uzņēmumu un organizāciju interešu aizstāvēšanu.
5. Policijas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Satversme, likums „Par policiju”, citi Latvijas Republikas normatīvie akti, pašvaldības saistošie noteikumi un lēmumi, domes priekšsēdētāja, tā vietnieka un izpilddirektora rīkojumi, kā arī šis nolikums.
6. Policijai ir savs zīmogs ar pilnu iestādes nosaukumu, kā arī noteikta parauga veidlapa.

II. Pašvaldības policijas funkcijas un galvenie uzdevumi

7. Policijas funkcijas ir:
 - 7.1. garantēt personu un sabiedrības drošību;

- 7.2. novērst administratīvos pārkāpumus un citus likumpārkāpumus;
 - 7.3. izmeklēt un atklāt administratīvos pārkāpumus, meklēt personas, kas izdarījušas administratīvos pārkāpumus vai noziedzīgus nodarījumus;
 - 7.4. sniegt palīdzību iestādēm, privātpersonām un personu apvienībām to tiesību aizsardzībā un ar likumu noteikto pienākumu realizācijā normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā;
 - 7.5. savas kompetences ietvaros piemērot administratīvos sodus un organizēt to izpildi.
8. Policijas uzdevumi:
- 8.1. kontrolēt pašvaldības saistošo noteikumu ievērošanu, par kuru pārkāpšanu paredzēta administratīvā atbildība,
 - 8.2. savas kompetences ietvaros novērst un pārtraukt sabiedriskas kārtības pārkāpumus; ja ar saviem spēkiem pārkāpumus novērst vai pārtraukt nav iespējams, sadarbībā ar Valsts policiju piedalīties pārkāpumu novēršanā vai pārtraukšanā;
 - 8.3. veikt preventīvos pasākumus likumpārkāpumu novēršanā; ja ar saviem spēkiem nav iespējams novērst likumpārkāpumu veicinošos apstākļus, informēt par tiem Valsts policiju un domi vai tās uzdevumā attiecīgas kompetentas institūcijas un sadarboties ar tām šo apstākļu novēršanā;
 - 8.4. ja ir saņemtas ziņas par to, ka tiek gatavots vai ir izdarīts likumpārkāpums, kura izskatīšana ir Valsts policijas kompetencē, policija veic nepieciešamos pasākumus tā novēršanai, pārkāpēja aizturēšanai, notikuma vietas apsargāšanai un nekavējoties par to paziņo attiecīgajai Valsts policijas iestādei (darbiniekam), kā arī nodod tai likumpārkāpēju un attiecīgos dokumentus par viņu. Šajos jautājumos Valsts policijas darbinieku norādījumi ir saistoši policijas darbiniekiem;
 - 8.5. sniegt neatliekamo palīdzību, tai skaitā neatliekamo medicīnisko palīdzību, personām, kuras cietušas likumpārkāpuma rezultātā, nelaiemes gadījumā vai atrodas bezpalīdzības stāvoklī, kā arī sniegt neatliekamo palīdzību, tai skaitā neatliekamo medicīnisko palīdzību nepilngadīgām personām, kuras palikušas bez vecāku vai aizbildņu uzraudzības līdz viņu nodošanai attiecīgajām institūcijām.
 - 8.6. apsargāt un konvojēt personas, kuras aizturētas par administratīvajiem pārkāpumiem;
 - 8.7. savas kompetences ietvaros sniegt palīdzību personām, kuras vēršas pēc palīdzības policijā;
 - 8.8. reģistrēt informāciju par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas, kā arī pasākumus, ko saskaņā ar šo informāciju veikusi policija. Pēc Valsts policijas vai citu kompetentu institūciju rakstiska pieprasījuma sniegt policijas rīcībā esošo informāciju, materiālus par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas;
 - 8.9. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ar portatīvām ekspresdiagnostikas mērierīcēm pārbaudīt alkohola, narkotisko, psihotropo un toksisko vielu klātbūtni personu organismā, vai nogādāt personas pārbaudes veikšanai ārstniecības iestādē, ja atzinums nepieciešams likumpārkāpuma fakta apstiprināšanai vai atspēkošanai vai arī likumpārkāpuma izdarīšanas lietu objektīvai izskatīšanai;

- 8.10. vizuāli un ar tehniskiem līdzekļiem novērot publiskas vietas un tajās esošas personas, lai savlaicīgi atklātu un novērstu iespējamus sabiedriskās kārtības apdraudējumus, noziedzīgus nodarījumus, kā arī atrastu meklēšanā izsludinātas personas vai transportlīdzekļus;
- 8.11. veikt citus pašvaldības un pašvaldības amatpersonu uzdotos uzdevumus, ja tas nav pretrunā ar likumu „Par policiju” un citiem normatīvajiem aktiem.
9. Policija atbalsta Valsts policiju un Valsts drošības dienestu sabiedrības drošības nodrošināšanā un noziedzības apkarošanā.
10. Sadarbojoties ar Valsts policiju, policijas darbiniekiem ir saistoši Valsts policijas darbinieku norādījumi.

III. Pašvaldības policijas darbinieku tiesības un atbildība

11. Policijas darbiniekam, pildot pienākumus atbilstoši savai dienesta kompetencei, ir tiesības:
 - 11.1. prasīt, lai persona pārtrauc likumpārkāpumu vai citu rīcību, kas traucē policijas darbinieka pilnvaru izpildi, kā arī pielietot pret likumpārkāpēju piespiedu līdzekļus;
 - 11.2. pārbaudīt personām, kuras tiek turētas aizdomās par likumpārkāpumu izdarīšanu, personu apliecinošus dokumentus, kā arī citus dokumentus, kas nepieciešami to tiesību normu ievērošanas pārbaudei, kuru izpildes kontrole un uzraudzība uzdota policijai;
 - 11.3. pieņemt lēmumus administratīvā procesa ietvaros savas amata kompetences jomās;
 - 11.4. uzaicina uz policiju jebkuru personu sakarā ar lietām un materiāliem, kuru izskatīšana ir policijas kompetencē, bet, ja šīs personas bez attaisnojoša iemesla neierodas pēc izsaukuma, likumā noteiktajā kārtībā veic viņu piespiedu atvešanu;
 - 11.5. savas kompetences ietvaros veikt administratīvā pārkāpuma procesu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai; likumā paredzētajos gadījumos un kārtībā nogādāt policijas iecirknī vai Valsts policijas iestādē likumpārkāpējus, veikt viņu personas apskati, mantu un dokumentu izņemšanu un apskati, administratīvi aizturēt likumpārkāpējus un veikt citas likumā noteiktos pasākumus administratīvā procesa nodrošināšanai, kā arī pieņemt lēmumus administratīvajā procesā atbilstoši Administratīvās atbildības likumam;
 - 11.6. aizturēt personas, kuras izvairās no kriminālsoda izciešanas vai apcietinājuma un nogādāt minētās personas Valsts policijas iestādē;
 - 11.7. aizturēt personas vecumā līdz 16 gadiem, kuras patvaļīgi pametušas dzīvesvietu vai bērnu aprūpes un audzināšanas iestādi, un nogādāt tās Valsts policijas iestādē līdz nodošanai vecākiem, aizbildņiem vai bērnu aprūpes un audzināšanas iestādei;
 - 11.8. nogādāt ārstniecības iestādē vai dzīvesvietā personas, kuras alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu lietošanas rezultātā zaudējušas spēju pārvietoties vai orientēties vai var nodarīt kaitējumu apkārtējiem vai pašas sev, bet, ja tas nav iespējams, nogādāt tās Valsts policijas iestādē;

- 11.9. uz rakstiska pieteikuma pamata aizturēt personas, kuras atrodas dzīvesvietā alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu iespaidā un var nodarīt kaitējumu sev vai apkārtējiem cilvēkiem, kā arī gadījumā, ja apkārtējie cilvēki baidās palikt vienatnē ar šo personu, un nav cita pamata tās aizturēšanai, to nogādāt Valsts policijas iestādē līdz būs zudis apdraudējuma pamats;
- 11.10. nogādāt Valsts policijas iestādē, ārstniecības iestādē vai dzīvesvietā personas, kurām ir nepārprotami psihiski traucējumi, un kuras ar savām darbībām rada acīm redzamas briesmas sev vai apkārtējiem cilvēkiem;
- 11.11. pēc saskaņošanas ar Garkalnes novada administratīvajā teritorijā esošās Valsts policijas teritoriālās iestādes priekšnieku, uz laiku ierobežot vai pārtraukt transportlīdzekļu vai gājēju kustību ielās un uz ceļiem, kā arī personu iekļūšanu atsevišķās vietās vai objektos un izkļūšanu no tiem, ja tas saistīts ar sabiedrības drošību, personu dzīvību, veselību, mantas vai īpašuma aizsardzību, kā arī izmeklēšanu;
- 11.12. likumā noteiktajos gadījumos un kārtībā apsekot personas, lai konstatētu, vai tās ir lietojušas alkoholu, narkotiskās, psihotropās vai toksiskās vielas, vai nosūtīt tas apsekošanai vai ekspertīzes izdarīšanai uz ārstniecības iestādēm gadījumos, ja nepieciešams atzinums, lai apstiprinātu vai atspēkotu likumpārkāpuma faktu vai objektīvi izskatītu lietu par likumpārkāpuma izdarīšanu;
- 11.13. apturēt transportlīdzekli un izdarīt tā apskati, ja ir pamats domāt, ka transportlīdzekļa vadītājs pārkāpis ceļu satiksmi reglamentējošu normatīvo aktu vai transportlīdzeklis tiek izmantots likumpārkāpuma izdarīšanā; aizliegt lietot transportlīdzekļus, kuru tehniskais stāvoklis apdraud transporta kustības drošību; atstādināt no transportlīdzekļu vadīšanas personas, kuras ir alkohola reibumā, narkotisko vai citu apreibinošu vielu iespaidā, kā arī personas, kurām nav dokumentu par konkrētā transportlīdzekļa lietošanas vai attiecīgās kategorijas transportlīdzekļa vadīšanas tiesībām; nogādāt transportlīdzekli policijas iestādē vai izsaukt Valsts policiju nepieciešamās pārbaudes veikšanai, ja ir izsludināta tā meklēšana vai ir pamats domāt, ka ir nelikumīgi nomainīti vai viltoti transportlīdzekļa reģistrācijas dokumenti, valsts reģistrācijas numura zīme vai transportlīdzekļa agregātu numuri, vai nav transportlīdzekļa reģistrācijas vai īpašuma tiesības apliecināša dokumenta un citādi nav iespējams konstatēt transportlīdzekļa lietošanas likumību;
- 11.14. ierobežot vai aizliegt remonta un celtniecības, kā arī citu darbu veikšanu ielām un ceļiem, ja netiek ievērotas prasības par sabiedrības drošības un transporta drošības garantēšanu;
- 11.15. steidzamības gadījumos ar transportlīdzekļa vadītāja piekrišanu izmantot fiziskām vai juridiskām personām piederošos transportlīdzekļus (izņemot ārvalstu diplomātisko, konsulāro un citu pārstāvniecību un starptautisko organizāciju transportlīdzekļus, kā arī speciālos transportlīdzekļus) braukšanai uz notikuma vietu vai personu nogādāšanai ārstniecības iestādēs, ja tām steidzami nepieciešama medicīniskā palīdzība, kā arī tādu personu vajāšanai, kuras izdarījušas noziegumus, aizturēto neatliekamai nogādāšanai Valsts policijas iestādē;

- 11.16. izņemt priekšmetus, izstrādājumus un vielas, kuru izgatavošana, iegādāšanās, glabāšana vai realizēšana ir aizliegta ar likumu vai kuras tiek glabātas bez atļaujas, ja saskaņā ar likumu ir tāda nepieciešamība, kā arī izņemt dokumentus ar viltojuma pazīmēm un nodod attiecīgajām institūcijām;
- 11.17. nepieciešamības gadījumā dienesta vajadzībām, bez atlīdzības izmantot fiziskām un juridiskām personām piederošos vietējo sakaru līdzekļus;
- 11.18. bez atlīdzības izmantot Garkalnes pašvaldības masu informācijas līdzekļus, lai noskaidrotu noziedzīga nodarījuma izdarīšanas apstākļus un personas, kas to izdarījušas, meklētu noziedzniekus un bez vēsts pazudušos, kā arī, lai veiktu likumpārkāpumu profilaksi;
- 11.19. kontrolēt transporta līdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu ievērošanu, izskatīt un pieņemt lēmumus Ceļu satiksmes likumā noteikto pašvaldības policijas pilnvaru ietvaros;
12. Policijas darbiniekam, pildot amata pienākumus saskaņā ar likumā „Par policiju” noteikto, ir tiesības lietot fizisku spēku, speciālos cīņas paņēmienus, speciālos līdzekļus un transportlīdzekļus. Ja fiziska spēka vai speciālo līdzekļu lietošanas dēļ ir cietušie, policijas darbinieka pienākums ir nekavējoties sniegt medicīnisko palīdzību cietušajiem un ziņot par notikušo policijas priekšniekam, kurš par to paziņo prokuroram. Par visiem speciālo līdzekļu lietošanas gadījumiem policijas darbiniekam rakstveidā jāziņo policijas priekšniekam, kurš informē domes priekšsēdētāju.
13. Policijas darbiniekiem ir tiesības iekšlietu ministra noteiktajā kārtībā saņemt, glabāt un nēsāt šaujamočus un likuma „Par policiju” 14.panta noteiktajā kārtībā un paredzētajās situācijās pielietot tos.
14. Par likumu neievērošanu, varas vai dienesta stāvokļa ļaunprātīgu izmantošanu, dienesta pilnvaru pārsniegšanu, uzlikto pienākumu nepildīšanu vai par šo pienākumu pienācīgu nepildīšanu policijas darbinieks tiek saukts pie disciplinārās, administratīvās, materiālās vai kriminālās atbildības. Policijas darbinieka saukšana pie disciplinārās atbildības neatbrīvo viņu no iespējamās administratīvās, materiālās un kriminālās atbildības. Policijas darbiniekam piemēro šādus disciplinārsodus:
 - 14.1. piezīmi;
 - 14.2. rājienu.
15. Policijas darbinieks par prettiesisku rīcību ir atbildīgs likumos un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
16. Policijas darbinieks nedrīkst veikt vai atbalstīt nekādu darbību, kas saistīta ar spīdzināšanu vai citādu cietsirdīgu, necilvēcisku, cieņu pazemojošu apiešanos un sodīšanu. Neviena policijas darbinieks nedrīkst atsaukties uz augstākas personas rīkojumu vai tādiem izņēmuma apstākļiem kā karastāvoklis vai kara draudi, draudi nacionālajai drošībai, valsts iekšējā politiskā nestabilitāte vai uz ārkārtējiem apstākļiem, lai attaisnotu spīdzināšanu vai citādu cietsirdīgu, necilvēcīgu vai cieņu pazemojošu apiešanos.
17. Ja policijas darbinieks saņēmis sava vai augstāka priekšnieka rīkojumu, norādījumu vai pavēli, kas ir pretrunā ar likumu, viņš ievēro likuma prasības. Apzināta nelikumīgās pavēles vai rīkojuma izpildīšana neatbrīvo policijas darbinieku no atbildības.
18. Kriminālsodu policijas darbinieks izcieš saskaņā ar vispārējiem noteikumiem.

19. Par administratīvo pārkāpumu policijas darbinieks tiek saukts pie administratīvās atbildības likuma noteiktajā kārtībā.
20. Sūdzības par policijas darbinieka rīcību izskata un izlemj policijas priekšnieks vai vecākais inspektors pamatojoties uz policijas priekšnieka rīkojumu. Ja sūdzības iesniedzējs nav apmierināts ar pieņemto lēmumu, viņš mēneša laikā to var pārsūdzēt Garkalnes novada domē, un likumā paredzētajā kārtībā – prokuratūrā vai tiesā.
21. Sūdzības par policijas priekšnieka rīcību izskata un izlemj Garkalnes novada domes priekšsēdētājs. Ja sūdzības iesniedzējs nav apmierināts ar pieņemto lēmumu, viņš mēneša laikā var to pārsūdzēt prokuratūrā vai tiesā.
22. Policijas darbinieku likumīgās prasības ir obligātas un saistošas jebkurai personai, kamēr amatpersona, kas pilnvarota kontrolēt vai uzraudzīt policijas darbību, nebūs tās apturējusi vai atcēlusi.
23. Policijas darbinieks neatbild par mantisko un fizisko kaitējumu, kas dienesta pilnvaru ietvaros nodarīts likumpārkāpējiem, kuri aizturēšanas brīdī izrādīja nepakļaušanos vai pretestību.
24. Policijas darbinieku veselībai nodarītus kaitējumus izpildot dienesta pienākumus atlīdzina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
25. Policijas darbiniekus apdrošina pret nelaimes gadījumiem.

IV. Pašvaldības policijas darba organizācija

26. Policijas struktūru, darbinieku skaitu, atalgojumu un sociālās garantijas nosaka dome.
27. Policijas darbu vada tās priekšnieks, kurš ir tieši pakļauts pašvaldības izpilddirektoram.
28. Policijas darbiniekus pieņem darbā un atbrīvo no darba pašvaldības izpilddirektors domes noteiktā kārtībā.
29. Policijas priekšnieks ir amatpersona ar augstāko izglītību, ar kuru Garkalnes novada dome nodibina darba tiesiskās attiecības pēc tam, kad saņemts Iekšlietu ministra apstiprinājums par kandidāta atbilstību ieņemamajam amatam. Garkalnes novada pašvaldības izpilddirektors, saskaņojot ar domes priekšsēdētāju, pieņem darbā policijas priekšnieku, policijas darbiniekus, un domes vārdā noslēdz darba līgumu ar policijas priekšnieku un policijas darbiniekiem.
30. Policijas priekšnieku atbrīvo no amata Garkalnes novada dome uz domes sēdes lēmuma pamata (vai saskaņā ar Iekšlietu ministra rīkojumu, kurš domei jāizskata septiņu dienu laikā).
31. Policijas sastāvā ir policijas priekšnieks, vecākie inspektori un inspektori. Amata izpildes laikā inspektori ir tieši pakļauti vecākajiem inspektoriem.
32. Policijas priekšnieks:
 - 32.1. vada, plāno un organizē policijas darbu saskaņā ar šī nolikuma, sava amata apraksta un darba līguma nosacījumiem, kā arī atbild par policijai noteikto uzdevumu izpildi, darbības tiesiskumu, iekšējās kontroles sistēmas izveidošanu un tās darbību;
 - 32.2. sagatavo darbinieku amata aprakstus, nosaka darbiniekiem darba uzdevumus un sadala pienākumus, kā arī kontrolē to izpildi;
 - 32.3. pārvalda policijas finanšu, personāla un citus resursus;
 - 32.4. piedalās domes komisiju, komiteju un domes sēdēs, iesniedz priekšlikumus

- jautājumos, kas ietilpst policijas kompetencē un kuru risināšanai nepieciešams domes lēmums;
- 32.5. informē pašvaldību par likumdošanas būtiskajām izmaiņām attiecībā uz policijas atbildības jomām un to izpildei nepieciešamo tehnisko vai finansiālo nodrošinājumu;
 - 32.6. sniedz priekšlikumus domei par policijai nepieciešamajām amata vietām un atalgojumu;
 - 32.7. organizē policijas darbinieku profesionālo apmācību vai kvalifikācijas paaugstināšanu;
 - 32.8. sniedz norādījumus, paskaidrojumus un konsultācijas jautājumos, kas ietilpst policijas kompetencē, ievērojot likumdošanā noteikto konfidencialitāti atbild uz iedzīvotāju iesniegumiem vai sūdzībām, valsts iestāžu vai pašvaldību iesniegumiem vai pieprasījumiem;
 - 32.9. saskaņā ar pašvaldības pilnvarojumu, ja tāds nepieciešams, pārstāv pašvaldību un policiju valsts, pašvaldību un sabiedriskajās institūcijās, tiesās, kā arī attiecībās ar citām personām un iestādēm, ja normatīvajos aktos nav noteikta cita pārstāvības kārtība;
 - 32.10. izstrādā policijas budžeta tāmes projektu, kā arī racionāli, mērķtiecīgi un precīzi izmantot piešķirtos budžeta līdzekļus;
 - 32.11. vienpersoniski pieņem lēmumus, uzliek administratīvos sodus, kā arī pārskata un atceļ nepamatoti piemērotos administratīvos sodus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un amata pilnvarojuma apjomā;
 - 32.12. izdot iestādes iekšējos normatīvos aktus policijas darba organizācijas jautājumos, kā arī izdod rīkojumus un dod norādījumus policijas darbiniekiem;
 - 32.13. pēc pieprasījuma sniedz atskaites domei, tās priekšsēdētājam un izpilddirektoram par policijas darbu.
33. Policijas iecirknis ir nodrošināts ar telpām, sakaru līdzekļiem, autotransportu un citiem darbam nepieciešamiem speciālajiem līdzekļiem un inventāru.
 34. Policijas iecirkņa telpas aizliegts izmantot personu atskurbināšanai un administratīvi aizturēto personu turēšanai. Uz šīm dienesta telpām nogādātas personas aizliegts atstāt bez policijas darbinieka uzraudzības.
 35. Policijas darbinieks savus dienesta pienākumus pilda Iekšlietu ministra apstiprinātajā vienota parauga formas tērpā, pie kura redzamā vietā ir piestiprināta Garkalnes novada teritorijas atšķirības zīme un nosaukums un amata atšķirības zīme, kā arī uzšuve ar darbinieka uzvārdu vai numuru. Formas tērpu policijas darbiniekam izsniedz bez maksas.
 36. Policistam tiek izsniegta vienota parauga dienesta apliecība.
 37. Policija nodrošina darbinieku dežūras atbilstoši domes priekšsēdētāja vai izpilddirektora izdotajam rīkojumam.

V. Personālsastāvs

38. Policijas darbinieks ir persona, kura ieņem noteiktu amatu policijā, ievērojot amata aprakstā noteikto, pilda likumā „Par policiju” noteiktos pienākumus un uzdevumus pašvaldības administratīvajā teritorijā.

39. Policijas dienestā pieņem Latvijas pilsoņus no 18 gadu vecuma, kuri pārvalda valsts valodu, kuriem ir vismaz vidējā izglītība, un kuri, ņemot vērā viņu izglītību, profesionālās un personiskās īpašības, fizisko sagatavotību un veselības stāvokli un brīvprātīgi vēlas pildīt pašvaldības policijā veicamos pienākumus.
40. Visi policijas darbinieki vienu reizi gadā, kārtu pārbaudi par vispārējās fiziskās sagatavotības atbilstību atbilstoši normatīvajos aktos izvirzītajām prasībām.
41. Par policijas darbinieku var būt personas, kuras: 1) nav sodītas par tīšu noziedzīgu nodarījumu – neatkarīgi no sodāmības dzēšanas vai noņemšanas; 2) nav notiesāta par tīšu noziedzīgu nodarījumu, atbrīvojot no soda; 3) nav saukts pie kriminālatbildības par tīša noziedzīga nodarījuma izdarīšanu, izņemot gadījumu, kad persona ir saukta pie kriminālatbildības, bet kriminālprocess pret to izbeigts uz rehabilitējoša pamata.
42. Pirms policijas darbinieka iecelšanas amatā, viņa atbilstību darbam pašvaldības policija pārbauda tādā pašā kārtībā kā Valsts policijas darbiniekiem.
43. Policijas priekšnieku viņa prombūtnes laikā aizvieto policijas vecākais inspektors, kurš pilda pienākumus, ko uzdevis policijas priekšnieks, domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieki vai pašvaldības izpilddirektors, kā arī pilda citus pienākumus likumā, šajā nolikumā, Domes lēmumos un citos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā.
44. Policijas darbiniekus pieņem darbā vai izbeidz darba tiesiskās attiecības, pašvaldības izpilddirektors pēc policijas priekšnieka ierosinājuma.
45. Policijas darbiniekiem ir aizliegts organizēt streikus un piedalīties tajos. Pašvaldības policijas darbiniekiem uzņēmējdarbības, ienākumu gūšanas, amatu savienošanas, darbu pildīšanas, kā arī ar tiem saistītos citus ierobežojumus un pienākumus nosaka likums „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”.
46. Policijas darbinieka darba attiecības ar Garkalnes novada domi, kā arī pensiju piešķiršanas kārtību nosaka normatīvie akti, kas regulē darba tiesiskās attiecības un valsts pensiju piešķiršanas kārtību.
47. Policijas darbinieku darba samaksu nosaka Garkalnes novada dome.

VI. Policijas amatpersonu kompetences administratīvā pārkāpuma procesā

48. Administratīvā pārkāpuma procesu par administratīvajiem pārkāpumiem, kas nozaru likumos un pašvaldības saistošajos noteikumos piekritīgi pašvaldības policijai, ir tiesīgas veikt pašvaldības policijas amatpersonas.
49. Policijas inspektoriem ir tiesības:
 - 49.1. veikt administratīvo procesu administratīvā pārkāpuma lietā pārkāpuma izdarīšanas vietā tūlīt pēc pārkāpuma konstatēšanas;
 - 49.2. pieņemt lēmumus par administratīvā procesa uzsākšanu, procesa turpmāko virzīšanu un personu saukšanu pie administratīvās atbildības vai lietas nosūtīšanu izskatīšanai nozaru likumā noteiktai iestādei;
 - 49.3. pieņemt lēmumus par administratīvā procesa uzsākšanu pēc pārkāpumu konstatēšanas fakta lietās, kur nav iespējams tūlītēji noskaidrot vainīgo personu vai ir neieciešama padziļināta lietas izmeklēšana, veikt pirmatnējās procesuālās darbības un nodot lietu policijas priekšniekam, kurš uzdod vecākajiem inspektoriem veikt lietu turpmāko virzību;
 - 49.4. veikt atsevišķas procesuālās darbības vecāko inspektoru vai policijas

- priekšnieka uzdevumā, veicot atzīmi procesuālos dokumentos.
50. Policijas vecākajiem inspektoriem ir tiesības:
 - 50.1. pēc pārkāpuma konstatēšanas pārkāpuma izdarīšanas vietā nekavējoties veikt administratīvo procesu administratīvā pārkāpuma lietā;
 - 50.2. pieņemt lēmumus par administratīvā procesa uzsākšanu, procesa turpmāko virzīšanu un personas saukšanu pie administratīvās atbildības vai lietas nosūtīšanu izskatīšanai nozaru likumā noteiktai iestādei;
 - 50.3. policijas priekšnieka uzdevumā pārņemt inspektoru vai citu vecāko inspektoru administratīvā pārkāpuma procesus turpmākajai to virzībai;
 - 50.4. veikt atsevišķas procesuālās darbības policijas priekšnieka uzdevumā, veicot attiecīgu ierakstu procesuālajos dokumentos.
 51. Inspektoru uzsāktajos administratīvajos procesos un tajos pieņemtajos lēmumos saņemtās pārsūdzības izskata un lēmumus pieņem policijas priekšnieks vai kāds no viņa norīkotiem vecākajiem inspektoriem, kā augstākā amatpersona.
 52. Vecāko inspektoru uzsāktajos administratīvajos procesos un tajos pieņemtajos lēmumos saņemtās pārsūdzības izskata un lēmumus pieņem policijas priekšnieks.

VII. Pašvaldības policijas finansēšana, materiālā apgāde, kontrole un uzraudzība

53. Policija tiek finansēta no Garkalnes novada pašvaldības budžeta.
54. Policijas materiāltehniko apgādi veic Garkalnes novada pašvaldība par Garkalnes novada pašvaldības līdzekļiem.
55. Policijas priekšniekam ir tiesības atcelt pretlikumīgus policijas darbinieku lēmumus.
56. Policijas priekšnieks pieņem lēmumus par personu apstrīdētu policijas darbinieku faktisko rīcību.
57. Policijas uzraudzību veic domes priekšsēdētājs vai izpilddirektors. Policijas darbību kontrolē dome. Policijas priekšnieks ne retāk kā vienu reizi gadā sniedz pārskatu par policijas darbu domei, bet atskaites par praktisko darbību – domes priekšsēdētājam un izpilddirektoram vienu reizi mēnesī.

VIII. Noslēguma jautājumi

58. Nolikums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
59. Ar nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē Garkalnes novada domes 2011.gada 22.februāra sēdē (protokols Nr.2,51.§) apstiprinātais „Garkalnes novada pašvaldības policijas nolikums”.

Domes priekšsēdētājs

A.Zīriņš