



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tāl. 27885518

novada.dome@ropazi.lv

Ulbrokā

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2024.gada

Nr.____

*Apstiprināti ar
Ropažu novada pašvaldības domes
___ sēdes lēmumu Nr.
(prot. Nr.)*

Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai

*Izdoti saskaņā ar likuma
“Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”
27.² panta otrās daļas 5. punktu un piekto daļu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Noteikumos lietotie termini:

- 1.1. **Pašvaldības līdzfinansējums** – Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) finansējums, ko piešķir pašvaldības dome (turpmāk – dome) teritorijas labiekārtošanas darbu veikšanai;
- 1.2. **Pašfinansējums** – finansiālo līdzekļu apjoms, ko nodrošina pretendents sava pieteiktā projekta īstenošanai;
- 1.3. **Daudzdzīvokļu dzīvojamā māja** – dzīvojamā māja, kurā saskaņā ar būves kadastrālās uzmērīšanas lietu ir trīs vai vairāk dzīvokļi;
- 1.4. **Piesaistītais zemesgabals** - daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopīpašumā vai nomā esošs publiski pieejams zemesgabals, uz kura uzcelta daudzdzīvokļu māja, tās uzturēšanai, apsaimniekošanai un funkcionēšanai nepieciešamie infrastruktūras, labiekārtojuma un komunikāciju elementi un uz kura, saskaņā ar nomas līguma noteikumiem nomniekam ir tiesības veikt būvniecību;
- 1.5. **Pagalms** – ārtelpa māju apbūvē, kuru ierobežo, vai kuram piekļaujas brīvi stāvošas vai savienotas mājas un kas paredzēta šo māju iedzīvotāju rekreācijas un saimniecisko vajadzību nodrošināšanai;
- 1.6. **Pretendents** - dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotais pārstāvis;
- 1.7. **Pilnvarotais pārstāvis** – fiziska vai juridiska persona, kuru dzīvokļu īpašnieki normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir pilnvarājuši pārstāvēt viņu intereses pilnvarojumā norādītajos jautājumos;

- 1.8. **Pretendentu apvienība** – vairāki pretendenti, kas iesniedz vienu kopēju projekta pieteikumu par vairākām daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām ar kopēju pagalmu.
2. Noteikumi nosaka kārtību, kādā pašvaldība piešķir līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai, līdzfinansējuma apmēru un piešķiršanas nosacījumus.
3. Noteikumu mērķis ir veicināt pašvaldības administratīvās teritorijas sakārtošanu un uzlabot iedzīvotāju dzīves kvalitāti, sakārtot pievedceļus un transporta kustību pagalmos, uzlabot apstādījumu kvalitāti, bērnu un jauniešu brīvā laika pavadīšanas iespējas un nodrošināt vides pieejamību.
4. Projekta pieteikumu līdzfinansējuma saņemšanai vienām un tām pašām realizētajām darbībām (aktivitātēm) var iesniegt ne biežāk kā reizi 10 (desmit) gados.

II. Atbalstāmās darbības, attiecināmās izmaksas un līdzfinansējuma apmērs

5. Pašvaldība līdzfinansējumu piešķir šādām darbībām:
 - 5.1. pievedceļu un pagalmu ceļu izbūvei;
 - 5.2. pagalmu apgaismojuma izbūvei un ierīkošanai;
 - 5.3. bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukuma ierīkošanai vai atjaunošanai;
 - 5.4. publiskās atpūtas infrastruktūras ierīkošanai;
 - 5.5. atkritumu konteineru laukumu, veļas žāvēšanas nojumes un citu saimniecības objektu izveidošanai un labiekārtošanai;
 - 5.6. gājēju ceļu un ietvju izbūvei, nodrošinot vides pieejamības prasības;
 - 5.7. apstādījumu zonu atjaunošanai pagalmos;
 - 5.8. lietus ūdeņu savākšanas sistēmas atjaunošanai vai izbūvei piesaistītajā zemesgabalā;
 - 5.9. divu transportlīdzekļu autostāvvietu ierīkošanai, kuru izvide paredzēta transportlīdzekļa novietošanai cilvēkiem ar invaliditāti un operatīvam vai specializēto apkopes dienestu autotransportam, pie dzīvojamās mājas;
 - 5.10. transportlīdzekļu autostāvvietu ierīkošanai.
6. Pašvaldība līdzfinansējumu nepiešķir:
 - 6.1. Pretendenta pieteikuma un projekta dokumentācijas sagatavošanai līdzfinansējuma saņemšanai;
 - 6.2. par aktivitātēm, kas nav minētas šo noteikumu 5. punktā;
 - 6.3. būvdarbiem, kas veikti pirms šo noteikumu 52. punktā minētā līguma noslēgšanas.
7. Pašvaldības līdzfinansējums teritorijas labiekārtošanai tiek piešķirts atbilstoši gadskārtējā pašvaldības budžetā šim mērķim paredzēto līdzekļu apmēram.
8. Projekta īstenošanu uzsāk pēc tam, kad ir noslēgts līgums ar pašvaldību, kas minēts šajos noteikumos.
9. Gadījumā, ja zemesgabals, uz kura atrodas daudzdzīvokļu dzīvojamā māja, robežojas ar blakus esošu zemesgabalu, uz kura atrodas cita daudzdzīvokļu dzīvojamā māja un šie zemesgabali veido kopēju pagalmu, vai to pašreizējā izmantošana citādi ir savstarpēji saistīta, Pretendentiem ir iespēja vienoties par kopēju pieteikumu.
10. Uz pašvaldības līdzfinansējumu nevar pretendēt, ja:
 - 10.1. projekta pieteikuma iesniegšanas dienā dzīvokļu nekustamā īpašuma nodokļa parāds (pamatparāds un nokavējuma nauda) par attiecīgajā dzīvojamajā mājā esošajām telpu grupām, dzīvojamai mājai piesaistītajām palīgēkām un dzīvojamai mājai piesaistīto zemes gabalu pārsniedz 15 % no kopējās nekustamā īpašuma nodokļa summas par šajā punktā minētajiem nekustamajiem īpašumiem iepriekšējos divos taksācijas gados;
 - 10.2. Pretendents ar tiesas lēmumu atzīta par maksātnespējīgu, tās saimnieciskā darbība ir izbeigta vai saskaņā ar komercreģistrā pieejamo informāciju, tā atrodas likvidācijas procesā;

- 10.3. Pretendents pieteikumā pašvaldībai ir sniegusi nepatiesu informāciju vai maldinājusi saistībā ar plānoto pasākumu īstenošanu;
- 10.4. dzīvojamā māja ekspluatācijā nodota mazāk kā pirms 10 gadiem.

III. Pieteikumu iesniegšana pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai

11. Pieteikumu iesniegšanu pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai pašvaldība izsludina atbilstoši pašvaldības budžetā šim mērķim plānotajam finansējumam un atbilstoši budžeta iespējām. Ja projektu pieteikumu atlases laikā netiek noslēgti līgumi par visu gadam pieejamo pašvaldības līdzfinansējumu, pašvaldība izsludina nākamās pieteikumu atlases kārtas.
12. Paziņojumu par pieteikumu iesniegšanu, iesniegšanas pārtraukšanu vai izbeigšanu pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai pašvaldība izsludina pašvaldības tīmekļa vietnē (www.ropazi.lv).

IV. Reģistrācijas kārtība pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai

13. Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai Pretendents paziņojuma norādītajā termiņā iesniedz aizpildītu projekta pieteikuma veidlapu (1. pielikums), izmantojot oficiālo elektronisko adresi, iesūtot e-pastā novada.dome@ropazi.lv elektroniski parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, vai ar pasta sūtījumu, adresējot to pašvaldībai, Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130.
14. Pretendents pieteikumam pievieno:
- 14.1. kopīpašuma pārvaldīšanas līguma vai dokumenta, kas to aizstāj, kopiju;
- 14.2. īpašnieku kopsapulces protokola kopiju vai aptaujas procedūras lēmuma kopiju, kurā:
- 14.2.1. Pilnvarotajam pārstāvim uzdots organizēt piesaistītā zemesgabala labiekārtošanu, ar to saistīto izdevumu apmaksu, kā arī norādīts finanšu līdzekļu ieguves veids;
- 14.2.2. Pilnvarotajam pārstāvim uzdots iesniegt pieteikumu pašvaldībai par līdzfinansējuma piešķiršanu, kā arī veikt citas ar līdzfinansējuma saņemšanu saistītās darbības;
- 14.2.3. norādīti projekta darbi un to izmaksas;
- 14.2.4. apliecināta apņemšanās par projekta ietvaros radīto materiālo vērtību saglabāšanu vismaz 5 (piecus) gadus;
- 14.3. sertificēta būvspeciālista izstrādātu teritorijas labiekārtošanas projekta ieceres grafisko dokumentāciju, kas saskaņota ar pašvaldības būvvaldi (ja saskaņā ar normatīviem aktiem ir nepieciešama būvniecības ieceres dokumentu izstrāde un saskaņošana būvvaldē);
- 14.4. sagatavotu plānoto izmaksu aprēķinu (tāmi), ko sastādījis izvēlēts darbu veicējs (2. pielikums);
- 14.5. sertificēta būvspeciālista izstrādātā teritorijas labiekārtošanas projekta ieceres grafiskās dokumentācijas izmaksu apliecināšu dokumentu;
- 14.6. teritorijas apsekošanas aktu.
15. Pretendents, kas iesniedz projekta pieteikumu tikai aktivitātes “Bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukuma izbūve vai atjaunošana” vai “Publiskās atpūtas infrastruktūras” realizācijai, pieteikumam pievieno tikai šo noteikumu attiecīgajās nodaļās noteiktos dokumentus.
16. Lai sagatavotu projekta pieteikumu, Pretendents pirms dokumentu iesniegšanas var konsultēties pie šādiem pašvaldības speciālistiem: Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta vadītāja un Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļas vadītāja.

V. Pieteikumu novērtēšanas un lēmumu pieņemšanas kārtība

17. Saņemtos projekta pieteikumus četru nedēļu laikā no to iesniegšanas izvērtē ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumu izveidota komisija 6 (sešu) locekļu sastāvā no pašvaldības Centrālās administrācijas speciālistiem.
18. Komisija izvērtēšanu veic atbilstoši šo noteikumu noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem un sagatavoto atzinumu par līdzfinansējuma piešķiršanu, tā apmēriem un mērķiem teritorijas labiekārtošanā un iesniedz izpilddirektoram saskaņošanai. Komisija pēc izpilddirektora saskaņojuma par atzinumu informē Pilnvaroto pārstāvi.
19. Ja Komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst šo noteikumu nosacījumiem, tā var pieņemt lēmumu par pieteikuma noraidīšanu un neturpināt vērtēšanu vai pieprasīt precizēt dokumentus. Lēmumu paraksta izpilddirektors.
20. Vērtēšanas kritēriji un attiecīgi iegūstamo punktu skaits:
 - 20.1. kritērijs: deklarēto iedzīvotāju skaits dzīvojamajā mājā, kurus skar projekta realizācija. Par katru vienu deklarēto iedzīvotāju Pretendents iegūst 0,03 punktus, bet maksimālais iegūstamo punktu skaits ir 10;
 - 20.2. kritērijs: projekta lietderība:

Nr. p.k.	Kritērija apraksts	Iegūtais punktu skaits
1.	- Kompleksi risināta labiekārtojuma pārbūve visā zemes gabalā, kas ir projektu iesniedzēju īpašumā vai nomā; - projektā paredzētas vairākas aktivitātes. (neviens no aktivitātēm nevar būt mazāka par 3 % no projekta kopējām izmaksām, un katras aktivitātes īstenošanas izmaksas sastāda ne mazāk kā 3 % no projekta kopējām izmaksām); - projektā aptverti vairāku māju piesaistāmie zemes gabali ar kopīgu pagalmu, ja projektu iesniedz vairāku māju īpašnieki; - uzlabots funkcionālais plānojums un pagalma izmantošanas lietderība.	10
2.	- Kompleksi risināta labiekārtojuma pārbūve daļā no zemes gabala, kas ir projektu iesniedzēju īpašumā vai nomā; - projektā paredzētas vairākas aktivitātes un katras aktivitātes īstenošanas izmaksas sastāda ne mazāk kā 3 % no projekta kopējām izmaksām; - atrisinātas galvenās labiekārtojuma problēmas, pamatojot ar teritorijas pirmsprojekta apsekošanas aktu.	5

3.	Projektā paredzēts atrisināt vienu – aktuālāko labiekārtošanas problēmu, veicot vienu aktivitāti (piemēram, uzlabot pagalma ceļu segumu kvalitāti, izbūvēt teritorijas apgaismojumu, veikt transportlīdzekļu stāvlaukuma vai trotuāra izbūvi, apstādījumu sakārtošanu, sporta zonas izveidi, u.c.).	1

27.3. kritērijs: pašfinansējums (Pretendenta līdzdalības apjoms):

Kritērija apraksts	Iegūtais punktu skaits
Kompleksi risinātam labiekārtojuma projektam (ne mazāk kā 4 aktivitātes) maksimālais piešķirtā līdzfinansējuma apjoms ir 90 % no attiecināmajām izmaksām. Palielinot Pretendenta pašfinansējuma daļu no 10 līdz 50 %, par katru procentpunktu tiek papildus iegūti 0,5 punkti.	0 - 20
Labiekārtojuma projektam, kurā paredzēts īstenot mazāk nekā 4 aktivitātes, maksimālais piešķirtā līdzfinansējuma apjoms ir 50 % no attiecināmajām izmaksām. Palielinot Pretendenta pašfinansējuma daļu no 50 līdz 70 %, par katru procentpunktu tiek papildus iegūti 0,5 punkti.	0 - 10

27.4. kritērijs: labiekārtojamās teritorijas platība:

Projekta pieteikumā norādītā zemes gabala platība uz vienu deklarēto iedzīvotāju m ²	Iegūtais punktu skaits
Virs 150	10
No 100 līdz 150	7
No 30 līdz 100	5
Līdz 30	3

27.5. kritērijs: kompleksa pieeja dzīvojamai mājai piederošā vai nomā esoša īpašuma sakārtošanā:

Kritērija apraksts	Iegūtais punktu skaits	Piezīmes
Dzīvojamā mājā ir veikti kompleksi energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi (māja ir siltināta)	10	Pieteikumam pievienoti apliecinājoši dokumenti (apliecinājuma karte)
Dzīvojamā mājā veikti daļēji energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi vai teritorijas labiekārtošanas darbi, kas veikti par īpašnieku līdzekļiem iepriekšējos desmit gados	3	Pieteikumam pievienoti apliecinājoši dokumenti – būvatļauja vai rakšanas darbu atļauja, vai apliecinājuma karte

28. Kopējais iegūto punktu skaits saskaņā ar noteikumu 27. punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem veido līdz 60 punktiem.

VI. Atsevišķi noteikumi aktivitātes “Bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukuma izbūve vai atjaunošana” realizācijai

29. Pretendents ir tiesīgs pieteikties aktivitātes “Bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukuma izbūve vai atjaunošana” realizācijai, ja pēdējo 10 (desmit) gadu laikā saskaņā ar attiecīgās dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu nav realizēts dzīvojamās mājas teritorijas labiekārtošanas projekts un saņemts tā realizācijai pašvaldības līdzfinansējums bērnu rotaļu un/vai jauniešu aktīvās atpūtas laukuma izbūvei vai atjaunošanai.
30. Bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukuma izbūve pieļaujama vietās, kur laukuma novietojums neatrodas tiešā atkritumu konteineru tuvumā (attālums nav mazāks par 30 metriem).
31. Pieteikumu var iesniegt Pretendenta vai Pretendentu apvienības Pilnvarotais pārstāvis.
32. Pieteikumam (3. pielikums) pievieno šādus dokumentus:
 - 32.1. dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums, kurš nav vecāks par 24 mēnešiem un kurā ir lemts par to, ka:
 - 32.1.1. dzīvokļu īpašnieki izsaka gribu izbūvēt vai atjaunot viņiem kopīpašumā esošajā zemesgabalā bērnu rotaļu un/vai jauniešu aktīvās atpūtas laukumu;
 - 32.1.2. dzīvokļu īpašnieki apņemas noslēgt līgumu ar pašvaldību par bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukuma uzturēšanu tehniskā kārtībā un kopšanu, kā arī publisku pieejamību, un nodrošināt ar saviem finanšu līdzekļiem tā kvalitatīvu un drošu funkcionēšanu;
 - 32.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas pagalma fotofiksāciju, kurā redzams esošais stāvoklis vietai, kur plānots veikt bērnu rotaļu un/vai jauniešu aktīvās atpūtas laukuma izbūvi vai, kur atrodas esošais bērnu rotaļu un/vai jauniešu aktīvās atpūtas laukums;
 - 32.3. iekārtu rasējumi, kas veikti uz aktualizēta daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pagalma topogrāfijas plāna ar atzīmētu precīzu vietu, kur ir plānots uzstādīt bērnu rotaļu un/vai

- jauniešu aktīvās atpūtas iekārtas (ja plānota papildus iekārtu uzstādīšana vai laukuma izbūve), kas saskaņoti pašvaldības būvvaldē (ja šāda saskaņošana nepieciešama);
- 32.4. bērnu rotaļu un/vai jauniešu aktīvās atpūtas laukumā uzstādāmo vēlamo iekārtu saraksts, kurā norādīts iekārtas nosaukums, aptuvenā tirgus cena un iekārtas vizualizācija (ja plānots laukumu izbūvēt vai atjaunošanas procesā papildus uzstādīt jaunas iekārtas).
33. Pretendents var pretendēt uz pašvaldības līdzfinansējumu līdz 90 % apmērā no bērnu rotaļu laukuma iegādes uz uzstādīšanas izmaksām vai atjaunošanas darbiem, bet ne vairāk kā 20 000 *euro*, ja pieteikumu iesniedz viens Pretendents, vai līdz 30 000 *euro*, ja pieteikumu iesniedz Pretendentu apvienība.
34. Ja pieteikumā norādīto vēlamo iekārtu cena un projekta realizācijas kopējās izmaksas pārsniedz noteikumu šo noteikumu 33. punktā noteiktā finansējuma apjomu, starpību sedz Pretendents vai tiek attiecīgi samazināts vēlamo uzstādāmo iekārtu skaits.
35. Saņemtie pieteikumi tiek izvērtēti un lēmumi par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt tiek pieņemti saskaņā ar šajos noteikumos noteikto kārtību un termiņiem. Lēmumu, pamatojoties uz Komisijas atzinumu, pieņem pašvaldības izpilddirektors 2 (divu) nedēļu laikā no Komisijas atzinuma iesniegšanas dienas.
36. Vērtēšanas kritēriji:

N.p.k.	Kritēriji*	Piešķiramo punktu skaits
1.	Deklarēto iedzīvotāju skaits vidēji uz vienu dzīvokli	• 3,1 un vairāk – 6 punkti; • 2,6 līdz 3,0 – 5 punkti; • 2,1 līdz 2,5 – 4 punkti; • 1,6 līdz 2 – 3 punkti; • 1,1 līdz 1,5 – 2 punkti; • 0,51 līdz 1,0 – 1 punkts; • 0 līdz 0,5 – 0 punkti.
2.	Pretendentu apvienība	• Paredzēta sadarbība ar 3 un vairāk mājām – 8 punkti; • ar 2 mājām – 4 punkti; • ar 1 māju – 2 punkti; • nav paredzēta sadarbība – 0 punkti;

3.	Attālums līdz tuvākajam bērnu rotaļu un/ vai jauniešu aktīvās atpūtas laukumam, kurš ir publiski pieejams.	- vairāk par 500m – 5 punkti; 401 līdz 500 m – 4 punkti; 301 līdz 400 m – 3 punkti; 201 līdz 300 m – 2 punkti; 101 līdz 200 m – 1 punkts; - līdz 100 m – 0 punkti.
4.	Pretendenta pašfinansējuma apmērs:	0-10 % – 0 punkti; 11-14 % – 1 punkts; 15-20 % – 2 punkti; 21-25 % – 3 punkti; 26-30 % – 4 punkti; 31-34 % – 5 punkti; 35-40 % – 6 punkti; 41-45 % – 7 punkti; 46-50 % – 8 punkti; 50 % un vairāk – 9 punkti.

37. Ja vairāki pieteikumi ir ieguvuši vienādu kopējo punktu skaitu, tad priekšroka tiek dota tam Pretendentam, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu 4.kritērijā. Gadījumā, ja vairākiem Pretendentiem 4.kritērijā ir vienāds punktu skaits, tad priekšroka no šiem Pretendentiem tiek dota tam, kurš ir ieguvis lielāko punktu skaitu 3.kritērijā.

38. Pēc 52.punktā minētā līguma noslēgšanas pašvaldība organizē iepirkuma procedūru saskaņā ar normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā.

39. Ja iepirkuma procedūras rezultātā pašvaldības piešķirtais līdzfinansējums projekta realizācijai ir nepietiekams, pašvaldība, atkārtoti izskatot iepirkuma procedūras rezultātus, ir tiesīga palielināt pašvaldības līdzfinansējumu, bet ne vairāk kā par 10 % no sākotnēji piešķirtā. Palielinoties pašvaldības līdzfinansējuma apjomam, atbilstoši projekta pieteikumā apstiprinātai proporcijai pieaug arī Pretendenta pašfinansējuma apjoms.

40. Ja iepirkuma procedūras rezultātā projekta realizācijai nepieciešamais finansējums ir pieaudzis vairāk kā par 10 %, projekta iesniedzējs divu nedēļu laikā no iepirkuma

procedūras noslēguma dienas paziņo pašvaldībai par turpmāko projekta realizāciju izvēloties vienu no šādiem variantiem:

- 40.1. pārskatīt (samazināt) projekta apjomus, saglabājot projekta pieteikumā uzrādīto komplekso pieeju un piekrītot atkārtotas iepirkuma procedūras veikšanai;
- 40.2. akceptēt iepirkuma procedūras rezultātus, palielinot pašfinansējuma apmēru projekta realizācijai nepieciešamā apjomā.

VII. Atsevišķi noteikumi aktivitātes “Publiskās atpūtas infrastruktūra” realizācijai

41. Pretendents vai šādu Pretendentu apvienība ir tiesīga pieteikties aktivitātes “Publiskās atpūtas infrastruktūras” realizācijai, ja publiskās atpūtas infrastruktūras realizācija ir paredzēta vismaz trīs daudzdzīvokļu dzīvojamo māju kopīgā pagalmā.
42. Pieteikumu (3. pielikums) var iesniegt Pretendenta vai Pretendentu apvienības Pilnvarotais pārstāvis. Pieteikumam pievieno dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu, kurš nav vecāks par 24 mēnešiem un kurā ir lemts par to, ka dzīvokļu īpašnieki izsaka gribu izbūvēt viņiem kopīpašumā esošajā zemesgabalā (kopīga pagalma teritorijā) publiskās atpūtas infrastruktūru.
43. Pretendents var pretendēt uz pašvaldības līdzfinansējumu līdz 90 % apmērā no publiskās atpūtas infrastruktūras projektēšanas un izbūves. Pēc publiskās atpūtas infrastruktūras izbūves apsaimniekotājs nodrošina uzstādīto labiekārtojuma elementu tehnisku uzturēšanu (atpūtas soliņi, bērnu rotaļu iekārtas, aktīvās atpūtas iekārtas, apgaismojuma laternas, atkritumu urnas, velosipēdu turētāji u.c.), bet Pretendents nodrošina izbūvētās infrastruktūras teritorijas uzturēšanu, sakopšanu un publisku pieejamību.
44. Saņemto pieteikumu izvērtē un lēmumu par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt pieņem saskaņā ar šajos noteikumos noteikto kārtību un termiņiem. Lēmumu, pamatojoties uz Komisijas atzinumu, pieņem pašvaldības izpilddirektors 2 (divu) nedēļu laikā no Komisijas atzinuma iesniegšanas dienas. Ja pieteikums tiek apstiprināts, tad būvniecības ieceres dokumentu izstrādi (ja tāda nepieciešama) organizē pašvaldība, saskaņojot to ar Pretendentu apvienības pilnvaroto pārstāvi.
45. Vērtēšanas kritēriji:

N.p.k.	Kritērijs*	Piešķiramo punktu skaits
1.	Deklarēto iedzīvotāju skaits visās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās kopā:	• Līdz 100 personām – 1 punkts; • No 101 līdz 200 personām – 2 punkti; • No 201 līdz 300 personām – 3 punkti; • vairāk par 300 personām – 4 punkti.
2.	Vismaz kādai no daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām atbilstoši būvniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem veikti; energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi vai saskaņā ar būvvaldē akceptētu ēkas fasādes	• 1 no 3 mājām – 3 punkti; • 2 no 3 mājām – 5 punkti;

	apliecinājuma karti vai paskaidrojuma rakstu veikti ēkas visas fasādes atjaunošanas darbi vismaz tai ēkas daļai, kas vērsta pret pašvaldības ielu.	• 3 no 3 mājām – 7 punkti; • vairāk par 3 mājām – 9 punkti.
3.	Vismaz kādai no daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistītajā zemesgabālā ir veikti teritorijas labiekārtošanas darbi saskaņā ar šajos noteikumos noteikto kārtību.	• 1 no 3 mājām – 2 punkti; • 2 no 3 mājām – 4 punkti; • 3 no 3 mājām – 6 punkti; • vairāk par 3 mājām – 8 punkti.

46. Ja vairāki pieteikumi ir ieguvuši vienādu kopējo punktu skaitu, tad priekšroka tiek dota tam Pretendentam, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu 2.kritērijā. Gadījumā, ja vairākiem pretendentiem 2.kritērijā ir vienāds punktu skaits, tad priekšroka no šiem Pretendentiem tiek dota tam, kurš ir ieguvis lielāko punktu skaitu 3.kritērijā.
47. Aktivitātes “Publiskās atpūtas infrastruktūra” realizācija neierobežo tiesības turpmāk saņemt pašvaldības līdzfinansējumu teritorijas labiekārtošanas darbu veikšanai attiecīgai dzīvojamai mājai piesaistītajā zemesgabālā, izņemot labiekārtošanas darbiem, kas saistīti ar bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukumu izbūvi (turpmāko desmit gadu laikā).
48. Pēc 52.punktā minētā līguma noslēgšanas pašvaldība organizē iepirkuma procedūru saskaņā ar normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā.
49. Ja iepirkuma procedūras rezultātā pašvaldības piešķirtais līdzfinansējums projekta realizācijai ir nepietiekams, pašvaldība, atkārtoti izskatot iepirkuma procedūras rezultātus, ir tiesīga palielināt pašvaldības līdzfinansējumu, bet ne vairāk kā par 10 % no sākotnēji piešķirtā. Palielinoties pašvaldības līdzfinansējuma apjomam, atbilstoši projekta pieteikumā apstiprinātai proporcijai pieaug arī Pretendenta pašfinansējuma apjoms.
50. Ja iepirkuma procedūras rezultātā projekta realizācijai nepieciešamais finansējums ir pieaudzis vairāk kā par 10 %, projekta iesniedzējs divu nedēļu laikā no iepirkuma procedūras noslēguma dienas paziņo pašvaldībai par turpmāko projekta realizāciju izvēloties vienu no šādiem variantiem:
- 50.1. pārskatīt (samazināt) projekta apjomus, saglabājot projekta pieteikumā uzrādīto komplekso pieeju un piekrītot atkārtotas iepirkuma procedūras veikšanai;
- 50.2. akceptēt iepirkuma procedūras rezultātus, palielinot pašfinansējuma apmēru projekta realizācijai nepieciešamā apjomā.

VIII. Līdzfinansējuma piešķiršanas un projekta realizācijas kārtība

51. Izmaksas ir atbalstāmas, ja tās tieši nepieciešamas projekta īstenošanai un paredzētas Pieteikumā. Atbalstāmās izmaksas ir:
- 51.1. labiekārtošanas projekta ieceres grafiskā dokumentācija;
- 51.2. būvdarbu izmaksas;
- 51.3. labiekārtojuma iegādes, piegādes un uzstādīšanas izmaksas;
- 51.4. nodokļu un nodevu maksājumi, kas tieši saistīti ar projektu, ja Pretendents tos nevar atgūt normatīvajos aktos par nodokļiem un nodevām noteiktajā kārtībā.

52. Pretendenta vai tā pilnvarotās personas pienākums ir viena mēneša laikā no Komisijas atzinuma par līdzfinansējuma piešķiršanu saņemšanas vai izpilddirektora lēmuma saņemšanas dienas, noslēgt ar pašvaldību līgumu par pieteiktā projekta realizēšanu.
53. Līgumā iekļauj vismaz šādus nosacījumus:
- 53.1. līguma priekšmetu un finansējuma apmēru;
 - 53.2. kārtību, kādā tiek piešķirts līdzfinansējums;
 - 53.3. pušu tiesības un pienākumus;
 - 53.4. atbildību un līguma izbeigšanas nosacījumus;
 - 53.5. citus noteikumus, kuros nosaka, ka, ja puses nav spējīgas atrisināt strīdu vai domstarpības par piešķirto finansējumu izlietojumu, tad jebkura puse var vērsties tiesā spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
54. Lai saņemtu pašvaldības līdzfinansējumu par izpildītiem darbiem, Pretendents iesniedz pašvaldībai iesniegumu (4. pielikums) (turpmāk – Iesniegums) (izņemot par šo noteikumu VI. un VII. nodaļā minēto), pievienojot:
- 54.1. pašvaldības būvvaldes apliecinājumu par projekta pieņemšanu ekspluatācijā (ja attiecināms);
 - 54.2. līguma kopiju, uz kura pamata izstrādāta labiekārtošanas projekta ieceres grafiskā dokumentācija;
 - 54.3. līgumu kopijas ar izpildītājiem par darbu veikšanu;
 - 54.4. pielīgto darbu un pakalpojumu pieņemšanas-nodošanas aktu kopijas;
 - 54.5. izpildītāju rēķinu kopijas par darbu un pakalpojumu apmaksu;
 - 54.6. Pilnvarotā pārstāvja maksājumu uzdevumu kopijas izpildīto darbu un pakalpojumu izpildītāju rēķinu apmaksai.
55. Veicot izmaksu aprēķina vai apmaksāto pakalpojumu pamatotības vērtēšanu, Komisija pārbauda:
- 55.1. vai Pretendents ir pieprasījis līdzfinansējumu un apmaksājis pakalpojumus 51. punktā noteiktajām atbalstāmajām izmaksām;
 - 55.2. vai Pretendenta pieprasītais līdzfinansējuma un apmaksāto pakalpojumu apmērs atbilst šajos noteikumos noteiktajam;
 - 55.3. izmaksu aprēķina un apmaksāto pakalpojumu atbilstību vidējām tirgus izmaksām, ko veic pašvaldības attiecīgas jomas speciālists, sniedzot atzinumu komisijai.
56. Ja pieteikumā vai Iesniegumā iekļautā informācija ir nepilnīga, Komisija var pieprasīt Pilnvarotajam pārstāvim sniegt papildu informāciju.
57. Ja Komisijai rodas šaubas par pieteikumā vai Iesniegumā norādīto izmaksu aprēķina un apmaksāto pakalpojumu atsevišķu pozīciju atbilstību vidējām tirgus izmaksām, tā ir tiesīga pieprasīt Pilnvarotajam pārstāvim sniegt paskaidrojumus 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja izmaksu atbilstība netiek pierādīta, Komisija ir tiesīga izslēgt atsevišķas pozīcijas no atbalstāmajām izmaksām līdzfinansējuma aprēķināšanai.
58. Pašvaldības dome pieņem lēmumu viena mēneša laikā no Iesnieguma saņemšanas dienas par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu piešķirt finansējumu. Pašvaldība apmaksā rēķinu 10 (desmit) darba dienu laikā no domes lēmuma pieņemšanas dienas.
59. Komisijas labvēlīgs atzinums par pieteikumu un noslēgtais līgums ir pamats Pretendentam pieprasīt līdzfinansējumu pēc projekta izpildes, ja ir ievēroti visi šajos noteikumos noteiktie nosacījumi līdzfinansējuma saņemšanai.
60. Labiekārtojuma projektam, ar kuru paredzēts īstenot ne mazāk kā 4 aktivitātes maksimālais pašvaldības piešķirtā līdzfinansējuma apjoms ir 90 % no izmaksām, taču, ja ar labiekārtojuma projektu paredzēts īstenot mazāk nekā 4 aktivitātes, maksimālais piešķirtā līdzfinansējuma apjoms ir 50 % no izmaksām. Finansējumu piešķir ne vairāk kā 60 000 *euro*.

61. Ja iesniegtais projekta pieteikums tiek atbalstīts un saskaņā ar pašvaldības domes lēmumu tam tiek piešķirts pašvaldības līdzfinansējums, pašvaldība finansē arī teritorijas labiekārtošanas projekta ieceres grafiskās dokumentācijas izmaksas līdz 4 000 *euro* ar PVN.

IX. Noslēguma jautājums

62. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 21. decembra saistošie noteikumi Nr. 61/22 “Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību dzīvojamās mājas piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai”.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

V. Paulāne

1. pielikums
Ropažu novada pašvaldības domes
saistošajiem noteikumiem Nr. ____
“Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējumu
daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai”

Projekta pieteikums par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai

1. Projekta nosaukums

2. Projekta iesniedzējs

Nosaukums (juridiskai personai), vai vārds, uzvārds (fiziskai personai)	
Reģistrācijas numurs (juridiskai personai) vai personas kods (fiziskai personai)	
Juridiskā adrese (juridiskai personai), vai deklarētā dzīves vietas	Iela, mājas nr.
	Novads, pilsēta, ciemats

adrese (fiziskai personai)	Pasta indekss	
Pretendenta pilnvarotais pārstāvis:	Tālrunis:	E-pasts:
Atbildīgā persona		
Vārds, uzvārds		
Kontaktpersona*:		
Vārds, uzvārds		

*aizpilda, ja atšķiras no atbildīgās personas

3. Projekta īstenošanas vieta

Adrese un kadastra numurs zemesgabalam (-iem), kur plānoti labiekārtošanas darbi	
Dzīvojamās mājas (-u) ekspluatācijā nodošanas gads	
Dzīvokļu skaits dzīvojamā mājā	

4. Pieteikumam pievienoto dokumentu saraksts

N.p.k.	Dokuments	Atzīme par iesniegtā dokumenta atbilstību noteikumu prasībām
4.1.	kopīpašuma pārvaldīšanas līguma vai dokumenta, kas to aizstāj, kopija, kurā: • Pilnvarotajam pārstāvim uzdots organizēt piesaistītā zemesgabala labiekārtošanu, ar to saistīto izdevumu apmaksu, kā arī norādīts finanšu līdzekļu ieguves veids; • Pilnvarotajam pārstāvim uzdots iesniegt pieteikumu pašvaldībai par līdzfinansējuma piešķiršanu, kā arī veikt citas ar līdzfinansējuma saņemšanu saistītās darbības; • norādīti projekta darbi un to izmaksas; • apliecināta apņemšanās par projekta ietvaros radīto materiālo vērtību saglabāšanu vismaz 5 (piecus) gadus.	

4.2.	īpašnieku kopsapulces protokola kopija vai aptaujas procedūras lēmuma kopija	
4.3.	sertificēta būvspeciālista izstrādāta teritorijas labiekārtošanas projekta ieceres grafiskā dokumentācija	
4.4.	saskaņā ar šo noteikumu 2. pielikumu sagatavotu plānoto izmaksu aprēķinu (tāmi), ko sastādījis izvēlēts darbu veicējs	
4.5.	sertificēta būvspeciālista izstrādāts teritorijas labiekārtošanas projekta ieceres grafiskās dokumentācijas izmaksu apliecināošs dokuments	
4.6.	teritorijas apsekošanas akts	

5. Atbalstāmās aktivitātes, kurām tiek piešķirts pašvaldības līdzfinansējums

N.p.k.	Atbalstāmās aktivitātes	Projektā plānotās aktivitātes (atzīmēt ar X plānoto aktivitāti)
5.1.	pievedceļu un pagalmu (iekškvartālu) ceļu izbūve	
5.2.	pagalmu (iekškvartālu) apgaismojuma izbūvei un ierīkošana	
5.3.	atkritumu konteineru laukumu, veļas žāvēšanas nojumes un citu saimniecības objektu izveidošana un labiekārtošana	
5.4.	gājēju celiņu un ietvju izbūvei, nodrošinot vides pieejamības prasības;	
5.5.	apstādījumu zonu atjaunošanai pagalmos	
5.6.	lietusūdeņu savākšanas sistēmas atjaunošanai vai izbūvei piesaistītajā zemesgabalā	
5.7.	divu transportlīdzekļu autostāvvietu ierīkošana, kuru izveide paredzēta transportlīdzekļa novietošanai	

	cilvēkiem ar invaliditāti un operatīvam vai specializēto apkalpes dienestu autotransportam, pie dzīvojamās mājas	
5.8.	transportlīdzekļu autostāvvietu ierīkošanai	

6. Projekta apjoms

Kopējās projekta izmaksas (*euro*), saskaņā ar projektā paredzēto labiekārtošanas darbu tāmi –

.....

7. Finansējuma sadale

Finansējuma avots	Projekta izmaksas (<i>euro</i>)	Finansējuma īpatsvars (%)
Pašfinansējums (projekta iesniedzējs)		
Līdzfinansējums (pašvaldība)		
KOPĀ		

Atbildīgās personas amats
(juridiskai personai):

Vārds, uzvārds:

* Datums :

dd/mm/gggg

* Paraksts:

* Dokumenta rekvizītus "*Datums*" un "*Paraksts*" neaizpilda, ja projekta pieteikumu iesniedz elektroniska dokumenta formā saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu apriti.

2. pielikums
 Ropažu novada pašvaldības domes
 saistošajiem noteikumiem Nr.____
 “Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējumu
 daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai”

BŪVNICĪBAS KOPTĀME

Pasūtītājs: _____

Būves nosaukums: _____ Objekta nosaukums _____

Objekta adrese: _____ Tāme sastādīta 202___.gada

Objekta nosaukums	Objekta izmaksas, euro
Kopā	
PVN (21%)	
Pavisam kopā	

Lokālā tāme Nr.

					Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
Nr. p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvien.	Daudzums	laika norma (c/h)	darba samaksas likme (€/h)	darba alga	materiāli	mehānismi	kopā	darbietilpība (c/h)	darba alga	materiāli	mehānismi	summa
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		Kopā									0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Materiālu, grunts apmaiņas un būvgružu transporta izdevumi (% no materiālu vērtības)											0,00		0,00

									Tiešās izmaksas kopā	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
KOPĀ:														0,00
Sastādīja: (paraksts, tā atšifrējums, sertifikāta Nr.) _____										Virszdevumi				
										t. sk. darba aizsardzība				
										Peļņa				
										Darba devēja sociālais nodoklis		___ %		
										Pārbaudīja: (paraksts, tā atšifrējums) _____		Pavisam kopā		

**Projekta pieteikums par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanu
daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukuma
ierīkošanai vai atjaunošanai, vai
publiskās atpūtas infrastruktūras ierīkošanai**

1. Projekta nosaukums

2. Projekta iesniedzējs

Nosaukums (juridiskai personai), vai vārds, uzvārds (fiziskai personai)		
Reģistrācijas numurs (juridiskai personai) vai personas kods (fiziskai personai)		
Juridiskā adrese (juridiskai personai), vai deklarētā dzīves vietas adrese (fiziskai personai)	Iela, mājas nr.	
	Novads, pilsēta, ciemats	
	Pasta indekss	
Pretendenta pilnvarotais pārstāvis:	Tālrunis:	E-pasts:
Atbildīgā persona		
Vārds, uzvārds		
Kontaktpersona*:		
Vārds, uzvārds		

*aizpilda, ja atšķiras no atbildīgās personas

3. Projekta īstenošanas vieta

Adrese un kadastra numurs zemesgabalam (-iem), kur plānoti labiekārtošanas darbi	
Dzīvojamās mājas (-u) ekspluatācijā nodošanas gads	
Dzīvokļu skaits dzīvojamā mājā	

4. Pieteikumam pievienoto dokumentu saraksts (atzīmē tos, kurus pievieno)

N.p.k.	Dokuments	Atzīme par iesniegtā dokumenta atbilstību noteikumu prasībām
4.1.	dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums, kurš nav vecāks par 24 mēnešiem un kurā ir lemts par to, ka: • dzīvokļu īpašnieki izsaka gribu izbūvēt vai atjaunot viņiem kopīpašumā esošajā zemesgabalā bērnū rotaļu un/vai jauniešu aktīvās atpūtas laukumu; • dzīvokļu īpašnieki apņemas noslēgt līgumu ar pašvaldību par bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukuma uzturēšanu tehniskā kārtībā un kopšanu, kā arī publisku pieejamību, un nodrošināt ar saviem finanšu līdzekļiem tā kvalitatīvu un drošu funkcionēšanu	
4.2.	daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas pagalma fotofiksāciju, kurā redzams esošais stāvoklis vietai, kur plānots veikt bērnū rotaļu un/vai jauniešu aktīvās atpūtas laukuma izbūvi vai, kur atrodas esošais bērnu rotaļu un/vai jauniešu aktīvās atpūtas laukums	
4.3.	iekārtu rasējumi, kas veikti uz aktualizēta daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pagalma topogrāfijas plāna ar atzīmētu precīzu vietu, kur ir plānots uzstādīt bērnū rotaļu un/vai jauniešu aktīvās atpūtas iekārtas (ja plānota papildus iekārtu uzstādīšana vai laukuma izbūve), kas saskaņoti pašvaldības Būvvaldē (ja šāda saskaņošana nepieciešama)	
4.4.	bērnū rotaļu un/vai jauniešu aktīvās atpūtas laukumā uzstādāmo vēlamo iekārtu saraksts, kurā norādīts iekārtas nosaukums, aptuvenā tirgus cena un iekārtas vizualizācija	

	(ja plānots laukumu izbūvēt vai atjaunošanas procesā papildus uzstādīt jaunas iekārtas)	
4.5.	dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums, kurš nav vecāks par 24 mēnešiem un kurā ir lemts par to, ka dzīvokļu īpašnieki izsaka gribu izbūvēt viņiem kopīpašumā esošajā zemesgabalā (kopīga pagalma teritorijā) publiskās atpūtas infrastruktūru	

5. Atbalstāmās aktivitātes, kurām tiek piešķirts pašvaldības līdzfinansējums

N.p.k.	Atbalstāmās aktivitātes	Projektā plānotās aktivitātes (atzīmēt ar X plānoto aktivitāti)
5.1.	bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukuma ierīkošana vai atjaunošana	
5.2.	publiskās atpūtas infrastruktūras ierīkošana	

6. Projekta apjoms

Kopējās projekta izmaksas (*euro*), saskaņā ar projektā paredzēto labiekārtošanas darbu tām –

7. Finansējuma sadale

Finansējuma avots	Projekta izmaksas (<i>euro</i>)	Finansējuma īpatsvars (%)
Pašfinansējums (projekta iesniedzējs)		
Līdzfinansējums (pašvaldība)		
KOPĀ		

Atbildīgās personas amats
(juridiskai personai):

Vārds, uzvārds:

* Datums :

dd/mm/gggg

* Paraksts:

* Dokumenta rekvizītus "*Datums*" un "*Paraksts*" neaizpilda, ja projekta pieteikumu iesniedz elektroniska dokumenta formā saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu apriti.

4. pielikums
Ropažu novada pašvaldības domes
saistošajiem noteikumiem Nr.____
“Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējumu
daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai”

**Iesniegums
pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai par projekta izpildi**

Iesniegumu iesniedz par daudzdzīvokļu dzīvojamo māju, kas atrodas

(adrese)

IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

pašvaldības būvvaldes apliecinājumu par projekta pieņemšanu ekspluatācijā (ja attiecināms)

līguma kopiju, uz kura pamata izstrādāta labiekārtošanas projekta ieceres grafiskā dokumentācija

līgumu kopijas ar izpildītājiem par darbu veikšanu

pielīgto darbu un pakalpojumu pieņemšanas-nodošanas aktu kopijas

Pilnvarotā pārstāvja maksājumu uzdevumu kopijas izpildīto darbu un pakalpojumu izpildītāju rēķinu apmaksai

izpildītāju rēķinu kopijas par darbu un pakalpojumu apmaksu

INFORMĀCIJA PAR PROJEKTA IESNIEDZĒJA PILNVAROTO PERSONU

Vārds, uzvārds (fiziskai personai) vai nosaukums (juridiskai personai)

PVN maksātājs (norādīt "jā" vai "nē")

Vienotais reģistrācijas numurs
(juridiskai personai)

Juridiskā adrese (juridiskai personai) vai deklarētā dzīves

vieta (<i>fiziskai personai</i>)	
Tālruna numurs un e-pasta adrese	

ZIŅAS PAR PROJEKTU

Pašvaldības lēmums par sākotnējo Projekta pieteikuma atbalstīšanu (datums un numurs)	
--	--

Pilnvarnieka paraksts un datums:

Paskaidrojuma raksts
Ropažu novada pašvaldības domes 2024.gada __ saistošajiem noteikumiem Nr. __/24
“Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām
piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai”

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	1.1. Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 21.decembra saistošie noteikumi Nr. 61/22 “Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību dzīvojamās mājas piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai” nosaka vispārīgo nosacījumu, ka izbūvētajai infrastruktūrai un zemesgabalam ir jābūt publiski pieejamam (neiežogotam), kā arī nosaka, ka pašvaldība visos gadījumos organizē publiskā iepirkuma procedūru. 1.2. Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 21.decembra saistošie noteikumi Nr. 61/22 “Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību dzīvojamās mājas piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai” nosaka, ka līdzfinansējumu var piešķirt arī individuāli dzīvojamai mājai. 1.3. Taču, ņemot vērā, ka atsevišķos gadījumos (piemēram, autostāvvietas izbūvei) šāds publiskās pieejamības nosacījums var radīt grūtības šādas izbūvētās infrastruktūras izmantošanai, ir nepieciešams precizēt šādu nosacījumu, kā arī nepieciešams noteikt, ka līdzfinansējumu piešķir tikai daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām. 1.4. Vienlaikus, Ropažu novada pašvaldība ir secinājusi, ka jāmaina projekta īstenošanas gaita, proti, jāprecizē kārtība, lai pašvaldība visos gadījumos neorganizētu publiskā iepirkuma procedūru, kā arī, lai pretendents varētu pieprasīt līdzfinansējumu pēc projekta izpildes un iesniegt pašvaldībā apmaksāta rēķina kopiju. 1.5. Ņemot vērā, ka šādi grozījumi ir apjomīgi, ir izstrādāti jauni saistošie noteikumi “Par Ropažu novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai” (turpmāk – saistošie noteikumi). 1.6. Šajos saistošajos noteikumos citos noteiktajos gadījumos tiek saglabāts publiskās pieejamības nosacījums un publiskās iepirkumu procedūras organizēšanas pienākums (bērnu rotaļu un jauniešu aktīvās atpūtas laukuma izbūvei vai atjaunošanai). 1.7. Saskaņā ar likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 27.2 panta otrās daļas 5. punktu un piekto daļu pašvaldība var sniegt palīdzību dzīvojamās mājas

	īpašniekam (īpašniekiem) vai dzīvokļu īpašniekiem, piešķirot finansējumu dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai. 1.8. Kārtību, kādā tiek sniegta šā panta otrajā daļā minētā palīdzība, un palīdzības apmēru nosaka pašvaldība savos saistošajos noteikumos. 1.9. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Ropažu novada pašvaldība piešķir līdzfinansējumu daudzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas pasākumu īstenošanai, kā arī līdzfinansējuma apmēru un piešķiršanas nosacījumus. 1.10. Saistošo noteikumu mērķis ir veicināt pašvaldības administratīvās teritorijas sakārtošanu un uzlabot iedzīvotāju dzīves kvalitāti, sakārtot pievedceļus un transporta kustību pagalmos, uzlabot apstādījumu kvalitāti, bērnu un jauniešu brīvā laika pavadīšanas iespējas un nodrošināt vides pieejamību. 1.11. Pieteikumu līdzfinansējuma saņemšanai vienām un tām pašām realizētajām darbībām (aktivitātēm) var iesniegt ne biežāk kā reizi 10 (desmit) gados.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	2.1. Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz pašvaldības budžetu - ņemot vērā, ka pašvaldības līdzfinansējums teritorijas labiekārtošanai tiek piešķirts atbilstoši gadskārtējā pašvaldības budžetā šim mērķim paredzēto līdzekļu apmēram, kā arī, ņemot vērā, ka kopš 2022.gadā pieņemtajiem saistošajiem noteikumiem tiek mainīta kārtība, kādā tiek saņemts līdzfinansējums, jaunu saistošo noteikumu izstrāde neradīs papildus ietekmi budžetu. 2.2. Saistošo noteikumu īstenošanai plānotais finansējums kārtējā gada budžetā tiek paredzēts aptuveni 100 000 euro.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	3.1. Sociālā ietekme – nav sociālā ietekme. 3.2. Ietekme uz vidi – saistošie noteikumi neietekmēs vidi. 3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību – saistošie noteikumi neietekmēs iedzīvotāju veselību. 3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – saistošie noteikumi neietekmēs uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā. 3.5. Ietekme uz konkurenci – saistošie noteikumi neietekmēs konkurenci.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	4.1. Saistošo noteikumu piemērošanā personas var vērsties Ropažu novada pašvaldības Attīstības, Īpašumu un Investīciju departamentā. 4.2. Ar šiem saistošajiem noteikumiem netiek paredzētas papildus administratīvo procedūru izmaksas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	5.1. Saistošo noteikumu īstenošana neietekmēs pašvaldības funkcijas. 5.2. Saistošo noteikumu īstenošana neparedz papildus cilvēkresursu iesaisti, saistošo noteikumu īstenošanā tiks

	iesaistīti darbinieki, kuri līdz šo saistošo noteikumu pieņemšanas brīdī veica darbu.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	6.1. Saistošo noteikumu izpildi turpinās nodrošināt Ropažu novada pašvaldības Attīstības, Īpašumu un investīciju departaments, līdz ar to nav nepieciešama jaunu institūciju izveide.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	7.1. Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanai un pašvaldības rīcība ir atbilstoša Pašvaldību likumam un citiem normatīvajiem aktiem. 7.2. Saskaņā ar likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 27. ² panta otrās daļas 5. punktu un piekto daļu pašvaldība var sniegt palīdzību dzīvojamās mājas īpašniekam (īpašniekiem) vai dzīvokļu īpašniekiem, piešķirot finansējumu dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai. Kārtību, kādā tiek sniegta šā panta otrajā daļā minētā palīdzība, un palīdzības apmēru nosaka pašvaldība savos saistošajos noteikumos.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	8.1. Sabiedrības līdzdalības veids - priekšlikumu un iebildumu ievērtēšana un iekļaušana pēc projekta publicēšanas pašvaldības tīmekļa vietnē internetā www.ropazi.lv . 8.2. Saistošo noteikumu projekts sabiedrības viedokļa noskaidrošanai tika publicēts pašvaldības tīmekļa vietnē internetā www.ropazi.lv no 2024.gada ____ līdz 2024.gada _____. Šajā laika periodā nav saņemts sabiedrības viedoklis.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

V. Paulāne