



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tālr. 67910518

novada.dome@ropazi.lv

Ulbrokā

2021.gada 27.oktobrī

Nr.8

*Apstiprināti ar
Ropažu novada domes
2021.gada 27.oktobra
sēdes lēmumu
(protokols Nr.14/2021,49.p.)*

Amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtība Ropažu novada pašvaldībā

*Izdota saskaņā ar likuma "Par
pašvaldībām"
41.panta pirmās daļas 2.punktu;
Likuma „Par interešu konflikta novēršanu
amatpersonu darbībā” 6.pantu;
Ministru Kabineta
2017.gada 17.oktobra noteikumu
Nr.630 "Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas
pamatprasībām korupcijas un interešu
konflikta riska novēršanai publiskas
personas institūcijā” 8.3.3.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtība Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk - Noteikumi) nosaka :

1.1. kārtību, kādā amatpersonas paziņo par valsts amatpersonas amata savienošānu ar amatu pie cita darba devēja, biedrībā vai kur citur, neatkarīgi vai ir noteikta atlīdzība, nodrošinot interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā;

1.2. kārtību, kādā darbinieki paziņo par amatu pie cita darba devēja, biedrībā vai kur citur, neatkarīgi vai ir noteikta atlīdzība, nodrošinot interešu konflikta novēršanu;

1.3. amatu savienošanas atļauju saņemšanas kārtību.

2. Noteikumi attiecas uz visām Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) amatpersonām un darbiniekiem.

3. Atbilstoši likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” (turpmāk - Likums) 4.pantā noteiktajam, Noteikumi ir attiecināmi uz šādām valsts amatpersonām Pašvaldībā:

3.1. Pašvaldības domes (turpmāk – Dome) priekšsēdētāju, domes priekšsēdētāja vietniekiem;

3.2. Domes deputātiem;

3.3. Pašvaldības izpilddirektoru;

3.4. Pašvaldības izpilddirektora vietniekiem;

3.5. publiskas personas kapitālsabiedrības valdes locekļiem;

3.6. padotībā esošo iestāžu vadītājiem un vadītāju vietniekiem;

3.7. publiskā iepirkuma komisijas locekļiem;

3.8. citiem Pašvaldības padotībā esošo iestāžu, struktūrvienību darbiniekiem, komisiju locekļiem, kuru amatiem, izvērtējot amata pienākumus, ir noteikts valsts amatpersonas statuss;

3.9. par valsts amatpersonu uzskatāma arī persona, kura uz laiku pilda citas valsts amatpersonas amata pienākumus.

4. Valsts amatpersonu sarakstus un to grozījumus Valsts ieņēmumu dienestam elektroniskā veidā, izmantojot Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmu, nosūta Centrālās administrācijas Juridiskā, publisko iepirkumu un personāla vadības departamenta Personāla vadības nodaļa.

5. Amatpersonai atvaļinājuma vai jebkuras citas prombūtnes laikā, kad amatpersona nepilda amata pienākumus, valsts amatpersonas statuss tiek saglabāts un uz to attiecināmi Likumā noteiktie ierobežojumi un aizliegumi.

6. Darbinieki, kuri pilda valsts amatpersonas pienākumus, ir pilnībā paši atbildīgi par Likumā noteikto prasību izpildi un ierobežojumu ievērošanu.

II. Amatu savienošanas iesnieguma iesniegšana

7. Personai, kura, stājoties valsts amatpersonas amatā, vienlaikus ieņem citu amatu un šāda amatu savienošana ir pieļaujama, ir pienākums pirms iecelšanas, ievēlēšanas vai apstiprināšanas amatā rakstveidā iesniegt lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu.

8. Ja persona, kurai valsts amatpersonas statuss tiek noteikts pēc tam, kad pieņemts lēmums par tās iecelšanu, ievēlēšanu vai apstiprināšanu amatā, vienlaikus ieņem citu amatu un šāda amatu savienošana ir pieļaujama, ir pienākums piecu darba dienu laikā no valsts amatpersonas statusa noteikšanas dienas rakstveidā iesniegt lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu.

9. Persona, kura ir valsts amatpersonas statusā un kura vēlas savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, un šāda amatu savienošana ir pieļaujama, savlaicīgi saņemot Pašvaldības rakstveida atļauju, pirms amatu savienošanas (uzņēmuma līguma noslēgšanas vai pilnvarojuma uzņemšanās, vai saimnieciskās darbības veikšanas)

uzsākšanas rakstveidā iesniedz lūgumu atļaut savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu.

10. Amatu savienošanas iesniegumu valsts amatpersonas iesniedz:

10.1. Pašvaldības amatpersonas, kuras ieceļ, ievēl vai apstiprina amatā Dome – Domei;

10.2. Pašvaldības iestāžu un struktūrvienību vadītāji un darbinieki – Domes izpilddirektoram.

11. Valsts amatpersona amatu savienošanas iesniegumā norāda:

11.1. amatu;

11.2. vietu, kur tiks ieņemts amats, norādot rekvizītus;

11.3. amata pienākumus, kurus tā pildīs citā amatā;

11.4. amata pienākumu izpildei atvēlamais laiks (darba laika grafiks);

11.5. apliecinājumu, ka amata pienākumu savienošana nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

12. Pirms amatu savienošanas iesnieguma iesniegšanas darbinieks saņem sava tiešā priekšnieka (vadītāja) viedokli amatu savienošanai, kas tiek noformēts ar saskaņojuma uzrakstu uz iesnieguma vai atzīmi ar iebildumiem valsts amatpersonas amatu savienošanai.

13. Ja valsts amatpersona ieņem vairākus valsts amatpersonas amatus, rakstveida atļauja saņemama katram amatam, kura savienošanai ar citu amatu saskaņā ar Likumu ir nepieciešama atļauja, izņemot likumā noteiktajos gadījumos, kad nav nepieciešamas citas atļaujas attiecīgo amatu savstarpējai savienošanai.

III. Amatu savienošanas iesnieguma izvērtēšana un atļaujas izsniegšana

14. Ar Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieka, izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka vai Centrālās administrācijas vadītāja rezolūcijā noteiktais Juridiskā, publisko iepirkumu un personāla vadības departamenta Personāla vadības nodaļas nodarbinātais pēc valsts amatpersonas amatu savienošanas iesnieguma saņemšanas pārbauda vai iesniegums satur Noteikumu 10., 11. un 12.punktā norādīto informāciju un ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz iesniegumu ar nepieciešamo informāciju Domes priekšsēdētājam, priekšsēdētāja vietniekam, izpilddirektoram, izpilddirektora vietniekam vai Centrālās administrācijas vadītājam (attiecīgās rezolūcijas autoram) izvērtēšanai. Ja amatu savienošanas iesniegums ir nepilnīgs un to nepieciešams precizēt, par to nekavējoties paziņo attiecīgajai valsts amatpersonai, norādot trūkumus un termiņu trūkumu novēršanai.

15. Domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks, Centrālās administrācijas vadītājs ne vēlāk kā 2 (divu) nedēļu laikā no amatu savienošanas iesnieguma saņemšanas izvērtē iesniegto informāciju, tās atbilstību normatīvo aktu prasībām un uzdod Juridiskā, publisko iepirkumu un personāla vadības departamenta Personāla vadības nodaļai sagatavot Domes lēmumprojektu par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai vai atteikumu savienot amatus par valsts amatpersonām, kuras ieceļ, ievēl vai apstiprina amatā Dome. Par pašvaldības iestāžu un struktūrvienību vadītājiem un darbiniekiem lēmumu par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai vai atteikumu savienot amatus pieņem izpilddirektors, tādā gadījumā Juridiskā, publisko iepirkumu un personāla vadības departamenta Personāla vadības nodaļa sagatavo izpilddirektora lēmumprojektu.

16. Izskatot lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu, tiek izvērtēts, vai amatu savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

17. Juridiskā, publisko iepirkumu un personāla vadības departamenta Personāla vadības nodaļa pēc Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieka, izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka, Centrālās administrācijas vadītāja pieprasījuma sagatavo atzinumu par to vai attiecīgā Pašvaldības darbinieka konkrētā amatu savienošana rada interešu konfliktu vai interešu konflikta risku.

18. Lēmumu par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai vai atteikumu atļaut amatu savienošanu ar Domes lēmumu ieceltajām, ievēlējām vai apstiprinātajām valsts amatpersonām Dome pieņem 1 (viena) mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas. Lēmums noformējams Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Izpilddirektora lēmums par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai attiecībā uz Pašvaldības iestāžu un struktūrvienību vadītājiem un darbiniekiem jāpieņem 1 (viena) mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas, noformējot rīkojuma veidā. Izpilddirektora lēmums par atteikumu savienot amatus jāpieņem 1 (viena) mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas, noformējot Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

19. Atļauja amatu savienošanai tiek sniegta uz visu amatu savienošanas termiņu, izņemot gadījumus, kad valsts amatpersona amatu savienošanas iesniegumā ir norādījusi konkrētu, īsāku amatu savienošanas atļaujas termiņu, vai uz laiku līdz ir mainījušies tiesiskie vai faktiskie apstākļi, kas bija par pamatu valsts amatpersonai amatu savienošanas atļaujas saņemšanai.

20. Ja pēc tam, kad stājies spēkā lēmums par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai, ir mainījušies tiesiskie vai faktiskie apstākļi, kas bija par pamatu lēmuma pieņemšanai, Dome vai Pašvaldības izpilddirektors var atcelt lēmumu par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai.

21. Ja ar lēmumu atsaka atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai vai pieņem lēmumu, ar kuru atceļ lēmumu par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai, attiecīgā valsts amatpersona šos lēmumus ir tiesīga apstrīdēt un pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma apstrīdēšana vai pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

22. Ja darbinieku apstiprina par valsts amatpersonu, pamatojoties uz rīkojumu, ar kuru viņš tiek nozīmēts par kādas amatpersonas pienākumu izpildītāju, pirms rīkojuma izdošanas darbinieks noformē rakstveida iesniegumu, norādot, ka piekrīt uz konkrēto laika posmu pildīt amatpersonas pienākumus, vienlaicīgi lūdzot atļauju savienot valsts amatpersonas amatu ar citiem amatiem, ja tādi ir. Šajā gadījumā amatu savienošanas atļauju ietver tajā pašā rīkojuma, ar kuru darbinieks norīkots aizvietot valsts amatpersonu.

23. Domes lēmums vai Pašvaldības izpilddirektora rīkojums par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai tiek reģistrēts saskaņā ar lietu nomenklatūru Domes noteiktajā elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā.

24. Personai, kas pēc stāšanās valsts amatpersonas amatā vienlaikus ieņem amatu, kura savienošana ar valsts amatpersonas amatu ir aizliegta, 7 (septiņu) dienu laikā ir pienākums rakstveidā:

24.1. paziņot Domes priekšsēdētājam vai Pašvaldības izpilddirektoram par to, ka tā ieņem vienu vai vairākus amatus, kuru savienošana ar valsts amatpersonas amatu ir aizliegta;

24.2. iesniegt iestādei, kurā tā ieņem amatu, kura savienošana ar valsts amatpersonas amatu ir aizliegta, iesniegumu, ar lūgumu to atbrīvot no attiecīgā amata.

25. Ja persona, kura pēc stāšanās valsts amatpersonas amatā vienlaikus veic saimniecisko darbību, pilda uzņēmuma līgumu vai pilnvarojumu, kuru savienošana ar valsts amatpersonas amatu ir aizliegta, tā 3 (trīs) mēnešu laikā no amatā stāšanās dienas izbeidz saimniecisko darbību, uzņēmuma līgumu vai uzsaka pilnvarojumu.

26. Ja valsts amatpersonai ir atteikts izsniegt atļauju amatu savienošanai un šī amatpersona jau ieņem savienojamu amatu, kā arī gadījumā, ja atcelts lēmums par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai, valsts amatpersona 1 (viena) mēneša laikā iesniedz lūgumu atbrīvot to no viena vai vairākiem amatiem, lai ievērotu likumā noteiktos amatu savienošanas ierobežojumus.

27. Ja valsts amatpersonai ir atteikts izsniegt atļauju amata savienošanai ar saimnieciskās darbības veikšanu, uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildi un uzņēmuma līgums jau ir stājies spēkā, šī amatpersona ir uzsākusi pilnvarojuma izpildi vai sākusi veikt saimniecisko darbību, kā arī gadījumā, ja atcelts lēmums par atļaujas izsniegšanu, attiecīgā amatpersona, ja tā turpina pildīt valsts amatpersonas amatu, saistībā ar kuru atteikta amatu savienošana, 3 (trīs) mēnešu laikā izbeidz saimniecisko darbību, uzņēmuma līgumu vai uzsaka pilnvarojumu.

IV. Noslēguma jautājumi

28. Ar Noteikumu spēkā stāšanos, spēku zaudē :

28.1. Stopiņu novada domes 2021.gada 24.marta iekšējie noteikumi „Amatu savienošanas atļaujas izsniegšanas kārtība Stopiņu novada pašvaldībā”;

28.2. Garkalnes novada domes 2019.gada 26.novembra iekšējie noteikumi „Amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtība Garkalnes novada pašvaldībā”.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

V.Paulāne