

2.

**Par iekšējā normatīvā akta "Zaķumuižas pamatskolas nolikums"
apstiprināšanu**

[1] Izskatīšanai iesniegts Ropažu novada pašvaldības iekšējais normatīvais akts "Zaķumuižas pamatskolas nolikums".

Ropažu novada pašvaldības dome 2024.gada 13.novembrī pieņēma lēmumu Nr.3645 (prot. Nr.109/2024, 2.§) "Par vispārējās izglītības iestādes "Ropažu vidusskola" reorganizāciju un jaunas izglītības iestādes "Zaķumuižas pamatskola" dibināšanu" un nolēma: "Reorganizēt Ropažu novada pašvaldības dibinātu vispārējās izglītības iestādi "Ropažu vidusskola", reģ.nr. 4313903319, juridiskā adrese Rīgas iela 5, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads, LV-2135, un dibināt Ropažu novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādi "Zaķumuižas pamatskola", juridiskā adrese: Skolas iela 3, Zaķumuiža, Ropažu pagasts, Ropažu novads, LV- 2133, ar 2025. gada 1.septembri". Vienlaicīgi tika uzdots sagatavot un iesniegt domei izskatīšanai jaunās iestādes "Zaķumuižas pamatskolas" nolikuma projektu.

[2] Saskaņā ar Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz šo likumu, citiem likumiem un normatīvajiem aktiem, kā arī attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu dome var izdot iekšējos normatīvos aktus par iestādes, iestādes izveidotās koleģiālās institūcijas vai struktūrvienības uzbūvi un darba organizāciju (nolikums, reglaments).

Saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 8.pantu, vispārējās izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir šis likums, Izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī tās nolikums, un 9.panta otro daļu, vispārējās izglītības iestādes nolikumu apstiprina tās dibinātājs.

[3] Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu, Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu un Vispārējās izglītības likuma 8.pantu un 9.panta otro daļu, Ropažu novada dome

NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības iekšējo normatīvo aktu "Zaķumuižas pamatskolas nolikums" (pielikumā).
2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Tiesiskās uzraudzības nodaļai, ņemot vērā 1.punktā nolemto, noformēt iekšējo normatīvo aktu un nodot Sabiedrisko attiecību nodaļai publicēšanai.
3. Sabiedrisko attiecību nodaļai publicēt nolikumu ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc lēmuma un nolikuma saņemšanas.
4. Kancelejai vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt lēmumu:
 - 4.1. Izpilddirektora vietniekam;
 - 4.2. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam;
 - 4.3. Ropažu vidusskolai;

- 4.4. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;
- 4.5. Sabiedrisko attiecību nodaļai;
- 4.6. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

Pielikums

Zaķumuižas pamatskolas nolikums

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
22. panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ropažu novada pašvaldības Zaķumuižas pamatskola (turpmāk – Iestāde) ir Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Dibinātājs) dibināta vispārējās izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī Iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, tai ir savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: Skolas iela 3, Zaķumuiža, Ropažu pagasts, Ropažu novads, LV-2133.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās, izglītojamo audzināšanas vadlīnijās un valsts pamatizglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.
9. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša, attīstoša un audzinoša darbība.
10. Iestādes uzdevumi ir šādi:
 - 10.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
 - 10.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
 - 10.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu

- interesu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
- 10.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
- 10.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
- 10.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
- 10.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
- 10.8. realizējot Iestādei noteiktos mērķus un uzdevumus, racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
- 10.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;
- 10.10. realizējot Iestādei noteiktos mērķus un uzdevumus, sadarboties ar Dibinātāju, dibinātāja institūcijām, citām iestādēm un nevalstiskām organizācijām;
- 10.11. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.
11. Iestāde nodrošina izglītojamo profilaktiskos veselības aprūpi un pirmās palīdzības pieejamību Iestādē.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

12. Iestāde īsteno pirmsskolas izglītības programmas un vispārējās pamatzglītības programmas.
13. Iestāde var patstāvīgi īstenot interešu izglītības, tālākizglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

14. Izglītības procesa organizāciju Iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, Iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi Iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi Iestādes vadītāja (turpmāk – Iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.
15. Pirmsskolas izglītības programmās izglītojamo uzņemšanas kārtību Iestādē nosaka Dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no pusotra gada līdz septiņu gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības pirmsskolas izglītības programmas apguvi atbilstoši Vispārējās izglītības likumā noteiktajam var pagarināt par vienu gadu saskaņā ar ģimenes ārsta atzinumu.
16. Izglītojamo uzņemšana, pārceļšana nākamajā klasē un atskaitīšana no Iestādes vispārējās pamatzglītības programmas notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

17. Mācību ilgumu, īstenojot vispārējās pamatizglītības programmas, nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību stundu slodzi nedēļā un mācību stundu skaitu dienā. Mācību stundu slodzes sadalījumu atspoguļo Iestādes direktora apstiprināts mācību priekšmetu vai kursu un stundu plāns ar kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā vai kursā un mācību stundu saraksts.
18. Mācību darba organizācijas pamatforma pirmsskolas izglītības programmas izglītojamajiem ir rotaļnodarbība. Mācību slodzes sadalījumu pa nedēļas dienām atspoguļo rotaļnodarbību saraksts, kuru apstiprina Iestādes direktors.
19. Izmaiņas nodarbību un mācību stundu sarakstā var veikt tikai direktora vietnieks izglītības jomā, saskaņojot ar Iestādes direktoru.
20. Izglītojamo skaitu grupā un klasē, izglītojamo maksimālo mācību stundu slodzi, mācību stundu un nodarbību ilgumu nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
21. Iestāde var piedāvāt izglītojamajiem mācību nodarbības ārpus obligātā mācību laika, kā arī iespējas brīvā laika pavadīšanai. Iestādē var tikt organizētas pagarinātās dienas grupas, lai izglītojamajiem sniegtu pedagoģisku palīdzību ārpus obligātajām mācību stundām.
22. Izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo mācību un citu līdzekļu komplektēšanai, uzskaitēi, apstrādei, sistematizēšanai un uzglabāšanai, kā arī pedagogu un izglītojamo informatīvam un bibliotēkām atbalstam Iestādē darbojas bibliotēka.
23. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar Iestādē izstrādāto izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus.
24. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību Iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

25. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos. Izglītojamo pienākums ir iepazīties ar Iestādes iekšējās kārtības noteikumiem un ievērot tos.
26. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību Iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

27. Iestādi vada iestādes direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts. Iestādes

direktora prombūtnes laikā viņa pienākumus veic direktora vietnieks izglītības jomā vai pašvaldības izpilddirektora norīkots pienākumu izpildītājs ar atbilstošu pedagoģisko izglītību.

28. Pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo Iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.
29. Iestādes pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī darba līgumā, amata aprakstā, darba kārtības noteikumos un koplīgumā.
30. Iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums, amata apraksts, darba kārtības noteikumi.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

31. Iestādes direktors sadarbībā ar Dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes izveidošanu un darbību.
32. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums. Tās izveidošanas kārtība un kompetence noteikta Iestādes padomes reglamentā. Iestādes padomes reglamentu izdod Iestādes padome.
33. Izglītojamo pašpārvalde ir koleģiāla izglītojamo institūcija. To veido izglītojamie pēc savas iniciatīvas ar pedagogu un Iestādes direktora atbalstu. Izglītojamo pašpārvalde darbojas saskaņā ar tās reglamentu un demokrātijas principiem.
34. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti metodiskās jomu sadarbības grupās. Metodisko jomu sadarbības grupas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un Iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē Iestādes direktors un iestādes direktora vietnieki vai izglītības metodiķi.

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

35. Iestādes pedagoģiskās padomes (turpmāk – pedagoģiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
36. Pedagoģisko padomi vada Iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un administratīvo aktu vai faktiskās rīcības apstrīdēšanas kārtība

37. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod Iestādes iekšējos normatīvos aktus.
38. Iestādes iekšējais normatīvais akts ir saistošs Iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem, attiecībā uz kuriem tas ir izdots.
39. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Ropažu novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā (Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130).

X. Iestādes saimnieciskā darbība

40. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Iestādes nolikumā noteikto.
41. Iestādes direktors ir pilnvarots:
 - 40.1. izdot iekšējos normatīvos aktus, rīkojumus, pilnvaras, parakstīt pavadvēstules, kā arī citu ar iestādes darbības nodrošināšanu saistīto dokumentāciju;
 - 40.2. parakstīt ar iestādes darbiniekiem darba līgumus un citu ar darba tiesiskajām attiecībām saistīto dokumentāciju;
 - 40.3. atbilstoši normatīvajiem aktiem, saskaņojot ar Dibinātāju sava budžeta ietvaros, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamu preču iegādi, pakalpojumu saņemšanu un remonta darbiem, kuru līgumcena precēm, pakalpojumiem nepārsniedz EUR 9000,00 bez PVN un remonta darbiem nepārsniedz EUR 15 000,00 bez PVN;
 - 40.4. parakstīt iestādes telpu nomas/lietošanas līgumus un autoratlīdzības līgumus.
41. Iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta iestādes telpu un teritorijas apsaimniekošana.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

42. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
43. Iestāde var saņemt papildu finanšu līdzekļus no juridiskām un fiziskām personām ziedojumu vai dāvinājumu veidā.
44. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka Iestādes direktors, saskaņojot ar Dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

45. Iestādi reorganizē vai likvidē Dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru.
46. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

47. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā Iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina Dibinātājs.
48. Grozījumus Iestādes nolikumā var izdarīt pēc Iestādes Dibinātāja iniciatīvas, Iestādes direktora, Iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina Iestādes dibinātājs.
49. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā Iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Noslēguma jautājums

42. Nolikums stājas spēkā 2025.gada 1.septembrī.

3.

Par iekšējā normatīvā akta "Ropažu vidusskolas nolikums" apstiprināšanu

[1] Izskatīšanai iesniegts Ropažu novada pašvaldības iekšējais normatīvais akts (turpmāk - nolikums) "Ropažu vidusskolas nolikums".

Ropažu novada pašvaldības dome 2024.gada 13.novembrī pieņēma lēmumu Nr.3645 (prot. Nr.109/2024, 2.§) "Par vispārējās izglītības iestādes "Ropažu vidusskola" reorganizāciju un jaunas izglītības iestādes "Zaķumuižas pamatskola" dibināšanu" un nolēma: "Reorganizēt Ropažu novada pašvaldības dibinātu vispārējās izglītības iestādi "Ropažu vidusskola", reģ.nr. 4313903319, juridiskā adrese Rīgas iela 5, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads, LV-2135, un dibināt Ropažu novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādi "Zaķumuižas pamatskola", juridiskā adrese: Skolas iela 3, Zaķumuiža, Ropažu pagasts, Ropažu novads, LV- 2133, ar 2025. gada 1.septembri". Vienlaicīgi tika uzdots sagatavot un iesniegt domei izskatīšanai iestādes "Ropažu vidusskola" nolikuma grozījumu projektu. Ņemot vērā grozījumu apjomu un būtību, ir ierosināts izdot jaunu Ropažu vidusskolas nolikumu.

[2] Saskaņā ar Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz šo likumu, citiem likumiem un normatīvajiem aktiem, kā arī attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu dome var izdot iekšējos normatīvos aktus par iestādes, iestādes izveidotās koleģiālās institūcijas vai struktūrvienības uzbūvi un darba organizāciju (nolikums, reglaments).

Saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 8.pantu, vispārējās izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir šis likums, Izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī tās nolikums, un 9.panta otro daļu, vispārējās izglītības iestādes nolikumu apstiprina tās dibinātājs.

[3] Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu, Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu un Vispārējās izglītības likuma 8.pantu un 9.panta otro daļu, Ropažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības iekšējo normatīvo aktu "Ropažu vidusskolas nolikums" (pielikumā).
2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Tiesiskās uzraudzības nodaļai, ņemot vērā 1.punktā nolemtu, noformēt iekšējo normatīvo aktu un nodot Sabiedrisko attiecību nodaļai publicēšanai.
3. Sabiedrisko attiecību nodaļai publicēt nolikumu ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc lēmuma un nolikuma saņemšanas.
4. Kancelejai vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt lēmumu:
 - 4.1. Izpilddirektora vietniekam;
 - 4.2. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam;
 - 4.3. Ropažu vidusskolai;
 - 4.4. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;
 - 4.5. Sabiedrisko attiecību nodaļai;
 - 4.6. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

Pielikums

Ropažu vidusskolas nolikums

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
22. panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ropažu novada pašvaldības Ropažu vidusskola (turpmāk – Iestāde) ir Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Dibinātājs) dibināta vispārējās izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī Iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, tai ir savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: Rīgas iela 5, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads, LV-2135.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu izglītojamo audzināšanas vadlīnijās, valsts pamatzglītības standartā un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.
9. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša, attīstoša un audzinoša darbība.
10. Iestādes uzdevumi ir šādi:
 - 10.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
 - 10.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
 - 10.3. izkopt izglītojamā prasmī patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
 - 10.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
 - 10.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos

- ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
- 10.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
 - 10.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
 - 10.8. realizējot Iestādei noteiktos mērķus un uzdevumus, racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
 - 10.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;
 - 10.10. realizējot Iestādei noteiktos mērķus un uzdevumus, sadarboties ar Dibinātāju, dibinātāja institūcijām, citām iestādēm un nevalstiskām organizācijām;
 - 10.11. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.
 11. Iestāde nodrošina izglītojamo profilaktiskos veselības aprūpi un pirmās palīdzības pieejamību Iestādē.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

12. Iestāde īsteno vispārējās pamatizglītības programmas un vispārējās vidējās izglītības programmas.
13. Iestāde var patstāvīgi īstenot interešu izglītības, tālākizglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

14. Izglītības procesa organizāciju Iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, Iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi Iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi Iestādes vadītāja (turpmāk – Iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.
15. Izglītojamo uzņemšana, pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no Iestādes vispārējās pamatizglītības programmas notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
16. Izglītojamo uzņemšana un atskaitīšana vispārējās vidējās izglītības programmā notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā un atbilstoši Dibinātāja vai Iestādes apstiprinātajai kārtībai.
17. Izglītojamo pārcelšana nākamajā klasē vispārējās vidējās izglītības programmā notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
18. Mācību ilgumu, īstenojot vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas, nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību stundu slodzi nedēļā un mācību stundu skaitu dienā. Mācību stundu slodzes sadalījumu atspoguļo Iestādes direktora apstiprināts mācību priekšmetu vai kursu un stundu plāns ar kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā vai kursā un mācību stundu saraksts.

19. Izmaiņas nodarbību un mācību stundu sarakstā var veikt tikai direktora vietnieks izglītības jomā, saskaņojot ar Iestādes direktoru.
20. Izglītojamo skaitu klasē, izglītojamo maksimālo mācību stundu slodzi, mācību stundu un nodarbību ilgumu nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
21. Iestāde var piedāvāt izglītojamajiem mācību nodarbības ārpus obligātā mācību laika, kā arī iespējas brīvā laika pavadīšanai. Iestādē var tikt organizētas pagarinātās dienas grupas, lai izglītojamajiem sniegtu pedagoģisku palīdzību ārpus obligātajām mācību stundām.
22. Izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo mācību un citu līdzekļu komplektēšanai, uzskaitei, apstrādei, sistematizēšanai un uzglabāšanai, kā arī pedagogu un izglītojamo informatīvam un bibliotēkām atbalstam Iestādē darbojas bibliotēka.
23. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar Iestādē izstrādāto izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus.
24. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību Iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

25. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos. Izglītojamo pienākums ir iepazīties ar Iestādes iekšējās kārtības noteikumiem un ievērot tos.
26. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību Iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

27. Iestādi vada iestādes direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts. Iestādes direktora prombūtnes laikā viņa pienākumus veic direktora vietnieks izglītības jomā vai pašvaldības izpilddirektora norīkots pienākumu izpildītājs ar atbilstošu pedagoģisko izglītību.
28. Pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo Iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.
29. Iestādes pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī darba līgumā, amata aprakstā, darba kārtības noteikumos un koplīgumā.
30. Iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums, amata apraksts, darba kārtības noteikumi.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

31. Iestādes direktors sadarbībā ar Dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.
32. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums. Tās izveidošanas kārtība un kompetence noteikta Iestādes padomes reglamentā. Iestādes padomes reglamentu izdod Iestādes padome.
33. Izglītojamo pašpārvalde ir koleģiāla izglītojamo institūcija. To veido izglītojamie pēc savas iniciatīvas ar pedagogu un Iestādes direktora atbalstu. Izglītojamo pašpārvalde darbojas saskaņā ar tās reglamentu un demokrātijas principiem.
34. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti metodiskās jomu sadarbības grupās. Metodisko jomu sadarbības grupas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un Iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē Iestādes direktors un iestādes direktora vietnieki vai izglītības metodiķi.

VIII. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

35. Iestādes pedagogiskās padomes (turpmāk – pedagogiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
36. Pedagoģisko padomi vada Iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un administratīvo aktu vai faktiskās rīcības apstrīdēšanas kārtība

37. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod Iestādes iekšējos normatīvos aktus.
38. Iestādes iekšējais normatīvais akts ir saistošs Iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem, attiecībā uz kuriem tas ir izdots.
39. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Ropažu novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā (Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130).

X. Iestādes saimnieciskā darbība

40. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Iestādes nolikumā noteikto.
41. Iestādes direktors ir pilnvarots:
 - 40.1. izdot iekšējos normatīvos aktus, rīkojumus, pilnvaras, parakstīt pavadvēstules, kā arī citu ar iestādes darbības nodrošināšanu saistīto dokumentāciju;
 - 40.2. parakstīt ar iestādes darbiniekiem darba līgumus un citu ar darba tiesiskajām attiecībām saistīto dokumentāciju;
 - 40.3. atbilstoši normatīvajiem aktiem, saskaņojot ar Dibinātāju sava budžeta ietvaros, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamu preču iegādi, pakalpojumu saņemšanu un remonta darbiem, kuru līgumcena precēm, pakalpojumiem nepārsniedz EUR 9000,00 bez PVN un remonta darbiem nepārsniedz EUR 15 000,00 bez PVN;

40.4. parakstīt iestādes telpu nomas/lietošanas līgumus un autoratlīdzības līgumus.

41. Iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta iestādes telpu un teritorijas apsaimniekošana.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

43. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
44. Iestāde var saņemt papildu finanšu līdzekļus no juridiskām un fiziskām personām ziedojumu vai dāvinājumu veidā.
45. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka Iestādes direktors, saskaņojot ar Dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

46. Iestādi reorganizē vai likvidē Dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru.
47. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

48. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā Iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina Dibinātājs.
49. Grozījumus Iestādes nolikumā var izdarīt pēc Iestādes Dibinātāja iniciatīvas, Iestādes direktora, Iestādes padomes vai pedagogiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina Iestādes dibinātājs.
50. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā Iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Noslēguma jautājumi

51. Atzīt par spēku zaudējušu 2021.gada 18.augusta Ropažu vidusskolas nolikumu (apstiprināts ar Ropažu novada pašvaldības domes 18.08.2021. sēdes lēmumu, protokolu Nr. 8/21 p.13).
52. Nolikums stājas spēkā 2025.gada 1.septembrī.

4.

Par iekšējā normatīvā akta “Upesleju pamatskolas nolikums” apstiprināšanu

[1] Izskatīšanai iesniegts Ropažu novada pašvaldības iekšējais normatīvais akts (turpmāk - nolikums) “Upesleju pamatskolas nolikums”.

Ropažu novada pašvaldības dome 2025.gada 26.februārī pieņēma lēmumu Nr.3893 (prot. Nr.117/2025, 50.§) “Par vispārējās izglītības iestādes “Upesleju sākumskola” reorganizāciju, mainot īstenoto izglītības pakāpi un nosaukuma maiņu” un nolēma: “Ar 2025. gada 1.septembri reorganizēt Ropažu novada pašvaldības dibinātu vispārējās

izglītības iestādi “Upesleju sākumskola”, reģ.nr. 4311903380, juridiskā adrese - Skolas iela 12, Upeslejas, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV- 2118, par pamatskolu, mainot skolas īstenoto izglītības pakāpi no sākumskolas uz pamatskolu, un mainīt iestādes nosaukumu uz “Upesleju pamatskola””. Vienlaicīgi tika uzdots Upesleju sākumskolas direktoram ne vēlāk, kā līdz 2025.gada 31.maijam, sagatavot un iesniegt domei izskatīšanai iestādes “Upesleju pamatskola” nolikuma projektu.

[2] Saskaņā ar Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz šo likumu, citiem likumiem un normatīvajiem aktiem, kā arī attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu dome var izdot iekšējos normatīvos aktus par iestādes, iestādes izveidotās koleģiālās institūcijas vai struktūrvienības uzbūvi un darba organizāciju (nolikums, reglaments).

Saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 8.pantu, vispārējās izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir šis likums, Izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī tās nolikums, un 9.panta otro daļu, vispārējās izglītības iestādes nolikumu apstiprina tās dibinātājs.

[3] Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu, Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu un Vispārējās izglītības likuma 8.pantu un 9.panta otro daļu, Ropažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības iekšējo normatīvo aktu “Upesleju pamatskolas nolikums” (pielikumā).
2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Tiesiskās uzraudzības nodaļai, ņemot vērā 1.punktā nolemtu, noformēt iekšējo normatīvo aktu un nodot Sabiedrisko attiecību nodaļai publicēšanai.
3. Sabiedrisko attiecību nodaļai publicēt nolikumu ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc lēmuma un nolikuma saņemšanas.
4. Kancelejai vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt lēmumu:
 - 4.7. Izpilddirektora vietniekam;
 - 4.8. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam;
 - 4.9. Upesleju sākumskolai;
 - 4.10. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;
 - 4.11. Sabiedrisko attiecību nodaļai;
 - 4.12. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

Pielikums

Upesleju pamatskolas nolikums

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
22. panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Ropažu novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāde Upesleju pamatskola (turpmāk – iestāde) ir Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta vispārējās izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.

3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde. Iestādei var būt savs zīmogs, kā arī noteikta parauga veidlapa.
4. Iestādes juridiskā adrese: Skolas iela 12, Upeslejas, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2118.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

2. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās, izglītojamo audzināšanas vadlīnijās, valsts pamatzglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir šādi:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
 - 9.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
 - 9.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
 - 9.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
 - 9.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
 - 9.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai un izglītības ieguvei;
 - 9.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
 - 9.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
 - 9.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu,

uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;

- 9.10. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

3. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno pirmsskolas izglītības programmas, vispārējās pamatizglītības programmas.
11. Iestāde var īstenot interešu izglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

4. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja (turpmāk – iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.
13. Pirmsskolas izglītības programmās izglītojamo uzņemšanas kārtību iestādē nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no pusotra gada vecuma līdz septiņu gadu vecumam. Speciālās pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no 3 gadu vecuma. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības pirmsskolas izglītības programmas apguvi, atbilstoši Vispārējās izglītības likumā noteiktajam, var pagarināt par vienu gadu saskaņā ar ģimenes ārsta atzinumu.
14. Izglītojamo uzņemšana, pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no iestādes vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmās notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
15. Mācību ilgumu, īstenojot vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas, nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību stundu slodzi nedēļā un mācību stundu skaitu dienā. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu vai kursu un stundu plāns ar kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā.
16. Pirmsskolas izglītības programmā noteikto izglītības saturu izglītojamais apgūst patstāvīgā darbībā un rotaļnodarbībās ar integrētu mācību saturu, visas dienas garumā nodrošinot vienmērīgu slodzi.
17. Pirmsskolas izglītības satura apguve izglītojamajam nodrošina:
- 17.1. daudzpusīgas izglītojamā attīstības sekmēšanu un individualitātes veidošanos;
- 17.2. garīgo, fizisko un sociālo attīstību;
- 17.3. iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošās darbības attīstību, tai skaitā izglītojamā prasmes patstāvīgi mācīties un pilnveidoties veidošanos un attīstību;
- 17.4. izglītojamā saskarsmes un sadarbības prasmju sekmēšanu;

- 17.5. veselības nostiprināšanu;
- 17.6. psiholoģisko sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai;
- 17.7. valsts valodas lietošanas pamatiemaņu apguvi;
- 17.8. izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;
- 17.9. pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtni un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;
- 17.10. izpratnes par cilvēktiesību pamatprincipiem veidošanos, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.
18. Pirmsskolas izglītības satura apguves plānotos rezultātus nosaka valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Izglītības programmas apguves laikā izglītojamo zināšanu, prasmju, attieksmju un snieguma vērtējumu izsaka mutvārdos un aprakstoši, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos.
19. Iestāde patstāvīgi izstrādā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus.
20. Iestādē ir pagarinātās dienas grupas, kuras darbojas saskaņā ar iestādes izstrādātajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem. Mācību procesa nodrošināšanai pirmsskolā, iestādē, var tikt atvērtas pilotgrupas.
21. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

5. Izglītojamo tiesības un pienākumi

22. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.
23. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

6. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

24. Iestādi vada iestādes direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts. Iestādes vadītāja prombūtnes laikā viņa pienākumus veic vadītāja vietnieks izglītības jomā vai pašvaldības izpilddirektora norīkots pienākumu izpildītājs ar atbilstošu pedagoģisko izglītību.
25. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.

26. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
27. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

7. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

28. Iestādes direktors sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.
29. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.
30. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot iestādes izglītojamus un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.
31. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti metodiskajās komisijās. Metodiskās komisijas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē iestādes direktors, iestādes direktora vietnieki, izglītības metodiķi vai metodisko komisiju vadītāji.

8. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

32. Iestādes pedagoģiskās padomes (turpmāk – pedagoģiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
32. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

9. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un administratīvo aktu vai faktiskās rīcības apstrīdēšanas kārtība

34. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.
35. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Ropažu novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā (Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130).

10. Iestādes saimnieciskā darbība

36. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.
37. Iestādes direktors ir pilnvarots:
 - 37.1. izdot iekšējos normatīvos aktus, rīkojumus, pilnvaras, parakstīt pavadvēstules, kā arī citu ar iestādes darbības nodrošināšanu saistīto dokumentāciju;
 - 37.2. parakstīt ar iestādes darbiniekiem darba līgumus un citu ar darba tiesiskajām attiecībām saistīto dokumentāciju;

37.3. atbilstoši normatīvajiem aktiem, saskaņojot ar dibinātāju sava budžeta ietvaros, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamu preču iegādi, pakalpojumu saņemšanu un remonta darbiem, kuru līgumcena precēm, pakalpojumiem nepārsniedz EUR 9000,00 bez PVN un remonta darbiem nepārsniedz EUR 15 000,00 bez PVN;

37.4. parakstīt iestādes telpu nomas/lietošanas līgumus un autoratlīdzības līgumus.

38. Iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta iestādes telpu un teritorijas apsaimniekošana.

11. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

39. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

40. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

12. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

41. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru.

42. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

13. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

43. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.

44. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes direktora, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.

45. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

14. Noslēguma jautājumi

46. Atzīt par spēku zaudējušu 2021.gada 18.augusta Upesleju sākumskolas nolikumu (apstiprināts ar Ropažu novada pašvaldības domes 2021. gada 18. augusta sēdes lēmumu, protokols Nr.8/21).

47. Nolikums stājas spēkā 2025.gada 1.septembrī.

5.

Par sadarbības līguma slēgšanu ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par Eiropas Sociālā fonda Plus projekta Nr. 4.2.3.1/1/24/1/001 “Integrēta “skola-kopiena” sadarbības programma atstumtības riska mazināšanai izglītības iestādēs” īstenošanu

izglītības (tai skaitā interešu izglītības) sistēmas esošo piedāvājumu izglītības iestādē, veicinot pilsonisko līdzdalību, nodrošinot darbu ar reemigrantiem, imigrantiem un mazākumtautībām, iesaistot vecākus, ģimenes, citus sabiedrības locekļus, mazinot sociālās atstumtības un priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku; - izglītības iestāžu partnerības projektu īstenošana, lai sniegtu atbalstu izglītojamiem, vecākiem (personām, kas realizē aizgādību), pedagogiem un izglītības iestāžu vadītājiem pārejā uz mācībām latviešu valodā.

[3.] Projektā ir attiecināmas šādas izmaksu pozīcijas:

[3.1] tiešās attiecināmās izmaksas, kas ir tieši saistītas ar projekta darbību īstenošanu un nepieciešamas projekta rezultātu sasniegšanai, un šī saistība ir skaidri saprotama un pierādāma, piemēram, rekomendāciju izstrādes izmaksas, konsultantu un ekspertu konsultāciju izmaksas, informatīvo, izglītojošo, metodisko un citu materiālu izstrādes izmaksas, mācību pasākumu organizēšanas izmaksas, pieredzes apmaiņas darbnīcu organizēšanas izmaksas, grupu supervīziju īstenošanas izmaksas saskaņā ar atbildīgās iestādes izstrādātu un ar vadošo iestādi saskaņotu vienkāršoto izmaksu metodiku, individualizētā atbalsta izmaksas, tostarp individuāla plāna izstrādes un īstenošanas izmaksas, speciālistu atbalsta un konsultāciju izmaksas atbilstoši atbildīgās iestādes izstrādātai un ar vadošo iestādi saskaņotai vienkāršoto izmaksu metodikai, izņemot surdotulka un ergoterapeita atbalsta un konsultāciju izmaksas, kas ir attiecināmas kā faktiskās izmaksas, izglītojamo mentoru individuālā atbalsta izmaksas atbilstoši atbildīgās iestādes izstrādātai un ar vadošo iestādi saskaņotai vienkāršoto izmaksu metodikai, izglītojamo mentora mācību programmas izstrādes un īstenošanas izmaksas, iniciatīvu projektu un partnerības projektu īstenošanas izmaksas, mērķsadarbības un izglītojošu pasākumu īstenošanas izmaksas u.c..

[4.] Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punktu, viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību [...], un 10.panta pirmās daļas 19.punktu, Dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par kārtību, kādā izpildāmas pašvaldības autonomās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi, un 21.punktu, pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, kā arī atbilstoši Ropažu novada pašvaldības domes 2023.gada 26.jūlija saistošo noteikumu Nr. 22/23 "Ropažu novada pašvaldības nolikums" 56.un 57. punkta nosacījumiem,

Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Slēgt sadarbības līgumu ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par Eiropas Sociālā fonda Plus projekta Nr. 4.2.3.1/1/24/I/001 "Integrēta "skola-kopiena" sadarbības programma atstumtības riska mazināšanai izglītības iestādēs" īstenošanu (*pielikumā*).
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam sadarbībā ar Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentu, organizēt sadarbības līguma noslēgšanu ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par Eiropas Sociālā fonda Plus projekta Nr. 4.2.3.1/1/24/I/001

“Integrēta “skola-kopiena” sadarbības programma atstumtības riska mazināšanai izglītības iestādēs” īstenošanu.

3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam nodrošināt šī lēmuma izpildi.
4. Par pieņemto lēmumu informēt:
 - 4.1. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentu.
 - 4.2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentu.
 - 4.3. Pašvaldības izpilddirektora vietnieci.
 - 4.4. Pašvaldības dibinātās vispārējās izglītības iestādes un Gaismas pamatskolu.

6.

Par sadarbību Latvijas Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna otrās komponentes “Digitālā transformācija” 2.3. reformu un investīciju virziena “Digitālās prasmes” 2.3.2. reformas “Digitālās prasmes sabiedrības un pārvaldes digitālajai transformācijai” 2.3.2.3.i. investīcijas “Digitālās plaiss mazināšana sociāli neaizsargātajām grupām un izglītības iestādēs” projektu iesniegumu atlases pirmās kārtas investīcijas projekta īstenošanā

Izglītības un zinātnes ministrija (turpmāk – IZM), kā par Latvijas Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna otrās komponentes “Digitālā transformācija” 2.3. reformu un investīciju virziena “Digitālās prasmes” 2.3.2. reformas “Digitālās prasmes sabiedrības un pārvaldes digitālajai transformācijai” 2.3.2.3.i. investīcijas “Digitālās plaiss mazināšana sociāli neaizsargātajām grupām un izglītības iestādēs” (turpmāk – investīcija) projektu iesniegumu atlases pirmās kārtas investīcijas projekta Nr. 2.3.2.3.i.0/1/23/I/CFLA/001 (turpmāk – projekts) īstenošanu atbildīgā nozares ministrija un investīcijas finansējuma saņēmējs, pamatojoties uz:

- Eiropas Savienības struktūrfondu 2021.–2027. gada plānošanas periodam un Atveseļošanas un noturības mehānisma plānam saistošajiem Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;

- Ministru kabineta 2023. gada 4. aprīļa noteikumiem Nr. 168 “Latvijas Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna otrās komponentes “Digitālā transformācija” 2.3. reformu un investīciju virziena “Digitālās prasmes” 2.3.2. reformas “Digitālās prasmes sabiedrības un pārvaldes digitālajai transformācijai” 2.3.2.3.i. investīcijas “Digitālās plaiss mazināšana sociāli neaizsargātajām grupām un izglītības iestādēs” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 168) 8.2. apakšpunktu;

- Sadarbības memorandu “Dators ikvienam bērnam”, kas parakstīts starp Valsts prezidentu, IZM, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministru, Finanšu ministru, Saeimas izglītības, Kultūras un zinātnes komisijas vadītāju un Latvijas Pašvaldību savienības priekšsēdi Rīgā, 2021. gada 14. maijā (reģistrēts IZM ar Nr. 2-2/21/304), paredzot viedierīču pieejamību digitalizētam mācību procesam izglītības iestādēs, kā arī nepieciešamās infrastruktūras (piemēram, interneta) nodrošināšanu, aicina Ropažu novada pašvaldību turpināt sadarbību, noslēdzot sadarbības līgumu ar IZM par minētā projekta turpināšanu interneta datu pārraides tīklu jaudas uzlabojumu darbu veikšanai vismaz vienā sadarbības

partnera dibinātā izglītības iestādē. Veicamie darbi balstāmi uz Priekšizpētes par interneta datu pārraides jaudas problēmām un vajadzībām izglītības iestādēs, tai skaitā izglītības iestāžu iekštīkla funkcionēšanas uzlabojumiem rezultātiem.

Priekšizpēte veikta balstoties uz 2024.gada 6.jūnijā Ropažu novada pašvaldības un IZM savstarpēji noslēgto sadarbības līgumu 23-27.7e/24/44 "Priekšizpēte par interneta datu pārraides jaudas problēmām un vajadzībām izglītības iestādēs, tai skaitā izglītības iestāžu iekštīkla funkcionēšanas uzlabojumiem" (Ropažu novada pašvaldības līguma reģistrācijas Nr. 8.6/24/47).

IZM 14.04.2025. nosūtījusi Ropažu novada pašvaldībai vēstuli Nr.23-27.2e/25/497, kuras pielikumā pievienoti dokumenti:

- ziņojums par interneta datu pārraides jaudas problēmām un vajadzībām izglītības iestādēs, tai skaitā izglītības iestāžu iekštīkla funkcionēšanas uzlabojumiem, tai skaitā izstrādātas rekomendācijas definējot minimālās un maksimālās prasības, kurām būtu jāatbilst izglītības iestāžu interneta datu pārraides jaudai un iekštīklu tehniskajiem parametriem, lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību procesu (Priekšizpētes anketēšanas rezultāti);

- kopējas rekomendācijas centralizētai vai daļēji centralizētai interneta un iekštīklu risinājumu pārvaldībai izglītības iestādēs (Priekšizpētes anketēšanas rezultāti);

- rekomendācijas interneta datu pārraides jaudas uzlabošanai un iekštīklu infrastruktūras uzlabojumu plāns (Priekšizpētes padziļinātās izpētes rezultāti).

Ziņojums par interneta datu pārraides jaudas problēmām un vajadzībām balstīts uz priekšizpēti Gaismas pamatskolā, jo Gaismas pamatskolā ir vissliktākā interneta datu pārraides jauda. Tādēļ turpmākā projekta gaita Ropažu novada pašvaldībā realizējama Gaismas pamatskolā.

Lai turpinātu projekta gaitu un ieviestu datu tīkla pārraides uzlabojumus izglītības iestādēs, nepieciešama tālāka sadarbība, tai skaitā sadarbības līgums.

Nemot vērā augstāk norādīto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punktu, viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību [...], un 10.panta pirmās daļas 19.punktu, Dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par kārtību, kādā izpildāmas pašvaldības autonomās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi, un 21.punktu, pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, kā arī atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 4. aprīļa noteikumiem Nr. 168. 8.2.punkta nosacījumiem, **Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Slēgt sadarbības līgumu ar Izglītības un zinātnes ministriju par sadarbību Latvijas Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna otrās komponentes "Digitālā transformācija" 2.3. reformu un investīciju virziena "Digitālās prasmes" 2.3.2. reformas "Digitālās prasmes sabiedrības un pārvaldes digitālajai transformācijai" 2.3.2.3.i. investīcijas "Digitālās plaissas mazināšana sociāli neaizsargātajām grupām un izglītības iestādēs" projektu iesniegumu atlases pirmās kārtas investīcijas projekta īstenošanā.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam sadarbībā ar Juridiskā, publisko iepirkumu un

personālvadības departamentu, organizēt sadarbības līguma noslēgšanu ar Izglītības un zinātnes ministriju par 1.punktā minētā projekta īstenošanu.

3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju departamentam un Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam īstenot Projekta darbības un nodrošināt to vispārējo vadību atbilstoši Līguma noteikumiem.
4. Par pieņemto lēmumu informēt:
 - 4.1. Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju departamentu.
 - 4.2. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentu.
 - 4.3. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentu.
 - 4.4. Pašvaldības izpilddirektora vietnieci.

7.

Par lokālplānojuma, teritorijas plānojuma grozījumu veikšanai, zemes vienībām Latgales iela 487, Latgales iela 489, Pulpēnu iela 1, “Tīrumi” un “Glītes”, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā 2. redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai

Ropažu novada pašvaldības dome konstatē:

Ropažu novada pašvaldībā 22.05.2025. reģistrēts SIA “Metrum” 12.11.2024. iesniegums Nr. 49/a/90-2025 (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-7/2609) ar lūgumu pieņemt lēmumu par lokālplānojuma zemes vienībām Latgales iela 487, Latgales iela 489, Pulpēnu iela 1, “Tīrumi” un “Glītes”, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā pilnveidotās redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Pašvaldības dome 27.11.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3682 “Par lokālplānojuma, teritorijas plānojuma grozījumu veikšanai, zemes vienībām Latgales iela 487, Latgales iela 489, Pulpēnu iela 1, “Tīrumi” un “Glītes”, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai” (prot. Nr.110/2024, 6.§). Lokālplānojuma 1. redakcijas publiskā apspriešana notika no 16.12.2024. līdz 12.01.2025. Lokālplānojuma publiskās apspriešanas gaitā saņemts viens kolektīvs iesniegums no tuvumā esošās Šķeltu ielas iedzīvotājiem.

Nemot vērā kaimiņu nekustamo īpašnieku priekšlikumus un iebildumus, Pašvaldības dome 21.05.2025. pieņēma lēmumu Nr. 4056 “Par lokālplānojuma, teritorijas plānojuma grozījumu veikšanai, zemes vienībām Latgales iela 487, Latgales iela 489, Pulpēnu iela 1, “Tīrumi” un “Glītes”, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā nodošanu pilnveidošanai” (prot. Nr.123/2025, 11.§).

Lokālplānojuma izstrādes vadītāja Ropažu novada pašvaldības telpiskās attīstības plānotāja Andra Valaine 23.05.2025. ir sagatavojusi ziņojumu par Lokālplānojuma 2. redakciju (Pielikumā), kurā sniegts priekšlikums nodot Lokālplānojuma 2. redakciju publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, nosakot publiskās apspriešanas termiņu 15 darba dienas.

Saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 82. punktu nepieciešams pieņemt Pašvaldības domes lēmumu par Lokālplānojuma 2. redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 82. punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Nodot publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai lokālpārplānojuma, teritorijas pārplānojuma grozījumu veikšanai, zemes vienībām Latgales iela 487, Latgales iela 489, Pulpēnu iela 1, "Tīrumi" un "Glītes", Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā 2. redakciju, nosakot publiskās apspriešanas termiņu 15 darba dienas.
2. Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam:
 - 2.1. piecu darba dienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas publicēt to Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā;
 - 2.2. divu nedēļu laikā pēc lēmuma parakstīšanas publicēt paziņojumu Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē un nodot paziņojumu publicēšanai pašvaldības vietējā laikrakstā "Tēvzemīte".
3. Kancelejai vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt lēmumu SIA "Metrum" un Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam.

Pielikums

*Lokālpārplānojuma izstrādes vadītājas
Ropažu novada pašvaldības telpiskās attīstības plānotājas
Andras Valaines*

Ziņojums par lokālpārplānojuma, teritorijas pārplānojuma grozījumu veikšanai, zemes vienībām Latgales iela 487, Latgales iela 489, Pulpēnu iela 1, "Tīrumi" un "Glītes", Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā 2. redakciju

Lokālpārplānojuma izstrādes mērķis šobrīd ir grozīt Stopiņu novada teritorijas pārplānojumā noteikto funkcionālo zonējumu no Publiskās apbūves teritorijas (P) uz Jauktas centra apbūves teritoriju. Grozīt plānotās ielas teritorijas lokālpārplānojuma austrumu malā noteikto funkcionālo zonu Transporta infrastruktūras teritorijas (TR) un likvidēt plānotās ielas sarkanās līnijas teritorijas austrumu malā.

Lokālpārplānojuma 1. redakcijas publiskās apspriešanas gaitā (no 16.12.2024. līdz 12.01.2025) un pēcāk pēc publiskās apspriešanas biedrības "Šķelti" un kaimiņu nekustamo īpašumu īpašnieki Šķeltu ielas apkārtnē joprojām nepiekrīt Lokālpārplānojuma 1. redakcijā piedāvātajiem risinājumiem, par iespējamās ēkas augstumu, iespējamo logu atrašanos uz kaimiņu nekustamo īpašumu ēku logu pusi, piedāvātajam plānoto ēku attālumam no kaimiņu zemes vienību robežām. Aicina izvērtēt plānotā apgaismojuma izvietojuma nosacījumus un plānotās ēkas izvietojumu vismaz 20 m attālumā no kaimiņu zemes vienību robežām.

Lokālpārplānojuma 1. redakcijā teritorijas lielākajā daļā tika saglabāta funkcionālā zona Publiskās apbūves teritorija, bet tika konkretizēti atļautās izmantošanas veidi un mainīti apbūves tehniskie parametri. Publiskās apbūves teritorijā (P2) bija tās galvenie izmantošanas veidi, t.i., biroju ēku apbūve, tirdzniecības vai pakalpojumu objektu apbūve un labiekārtota ārtelpa. Maksimālais apbūves blīvums tika paredzēts 55 % (spēkā esošajā teritorijas pārplānojumā ir 40 %), atļautais apbūves augstums - 16 m (spēkā esošajā teritorijas pārplānojumā ir 15 m), minimālā brīvā zaļā teritorija - 15 % (spēkā esošajā teritorijas pārplānojumā ir 30%), apbūves intensitāte un stāvu skaits netiek noteikts. Tika likvidētas sarkanās līnijas, to vietā tika paredzēta Publiskās apbūves teritorija (P2), ielu sarkano līniju teritorijās tika paredzēta Transporta infrastruktūras teritorija (TR) un nelielā teritorijas austrumu daļā, kur atrodas regulēta ūdensnoteka, tika paredzēta Ūdeņu teritorija (Ū).

Pilnveidotajā lokālpārplānojuma 2. redakcijā ir mainīti šādi risinājumi.

- 1) 1. redakcijā plānotā funkcionālā zona Publiskās apbūves teritorija (P2) vietā lokālplānojuma 2. redakcijā noteikta funkcionālā zona – Jauktas centra apbūves teritorija (JC).
- 2) Jauktas centra apbūves teritorijā (JC) paredzēti divi jauni papildizmantošanas veidi: noliktavu apbūve (14004) un vieglās rūpniecības uzņēmumu apbūve (13001).
- 3) Jauktas centra apbūves teritorijā (JC) bez izmaiņām saglabāti apbūves parametri, kas bija noteikti 1. redakcijā Publiskās apbūves teritorijā (P2).
- 4) Attiecībā uz citām funkcionālajām zonām lokālplānojuma teritorijā (Transporta infrastruktūras teritorija (TR11) un Ūdeņu teritorija (Ū2)) nekādas izmaiņas nav veiktas.

Ņemot vērā kaimiņu priekšlikumus, kas tika saņemti 1. redakcijas publiskās apspriešanas laikā un pēcāk ir veikti šādi papildinājumi:

- 1) Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi (turpmāk - TIAN) papildināti ar prasībām buferzonas izveidei (stādījumu josla un skata barjera):
 28. punkts. Gar robežu ar funkcionālo zonu "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS) ierīko ne mazāk kā 10 m platu buferzonu, kuras mērķis ir nodrošināt vizuālu, funkcionālu un ekoloģisku atdalījumu starp dzīvojamo apbūvi un komercdarbības objektu teritoriju.
 29. punkts. Buferzonā veido daudzpakāpju koku un krūmu stādījumus. Konkrētu risinājumu nosaka būvprojektā, izvērtējot stādījumu kombinācijas iespējas ar žogu, prettrokšņu sienu (skaņas barjeru), grunts valni un citiem risinājumiem, lai efektīvi, ekoloģiski un estētiski pamatoti visās sezonās nodrošinātu buferzonas kā norobežojošas joslas starp dzīvojamo apbūvi un komercdarbības objektu zonas funkcionēšanu.
 30. punkts. Buferzonā atļauta šāda izmantošana, kas netraucē tās pamatfunkcijai:
 - pastiprināta zāliena seguma ierīkošana ugunsdzēsības un glābšanas dienesta transporta piekļuvei;
 - piekļūšanas nodrošināšana savrupmājām blakus teritorijā;
 - inženierbūvju izbūve.
 - 2) TIAN papildināti ar noteikumiem ēku logu izvietojumam un orientācijai funkcionālās zonas "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS) tuvumā:
 32. punkts. Ja ēka atrodas 10 m attālumā no "Jauktas centra apbūves teritorijas" (JC) robežas ar funkcionālo zonu "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS), tad nodrošina, ka no ēkas logiem lokālplānojuma teritorijā nepastāv skata iespējas uz apbūvi funkcionālajā zonā "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS).
 33. punkts. Ja ēka atrodas 10 līdz 12 m attālumā no "Jauktas centra apbūves teritorijas" (JC) robežas ar funkcionālo zonu "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS), tad atļauti logi ēkas pirmajā stāvā ar skata iespēju uz apbūvi funkcionālajā zonā "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS). Sākot no otrā stāva un uz augšu nodrošina, ka no ēkas logiem nepastāv skata iespējas uz apbūvi funkcionālajā zonā "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS).
 34. punkts. Ja ēka atrodas vairāk nekā 12 m attālumā no "Jauktas centra apbūves teritorijas" (JC) robežas ar funkcionālo zonu "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS), tad jebkurā no ēkas stāviem atļauti logi ar skata iespēju uz apbūvi funkcionālajā zonā "Savrupmāju apbūves teritorija".
 35. punkts. Saskaņā ar normatīvo aktu prasībām atļauti tehniskie logi un logi dienas gaismai jumta līmenī bez skata iespējas jebkurā ēkas attālumā no funkcionālās zonas "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS).
 - 3) TIAN papildināti ar noteikumiem intensīva apgaismojuma samazināšanai funkcionālās zonas "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS) tuvumā

36. punkts. Neparedz intensīvu apgaismojumu uz buferzonu un zemes vienībām funkcionālajā zonā "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS).

37. punkts. Ja ēka atrodas 10 līdz 12 m attālumā no "Jauktas centra apbūves teritorijas" (JC) robežas ar funkcionālo zonu "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS) neparedz intensīvi izgaismotu teritoriju arī 10 līdz 12 m platā zonā no "Jauktas centra apbūves teritorijas" (JC) robežas ar funkcionālo zonu "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS).

38. punkts. Ja ēka atrodas vairāk nekā 12 m attālumā no "Jauktas centra apbūves teritorijas" (JC) robežas ar funkcionālo zonu "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS), atļauta lokālpārveidojuma teritorijas, kas atrodas tālāk nekā 12 m no "Jauktas centra apbūves teritorijas" (JC) robežas ar funkcionālo zonu "Savrupmāju apbūves teritorija" (DzS), intensīva izgaismošana.

4) Paskaidrojuma raksts papildināts ar 23. un 24. attēliem, kuros sniegti orientējoši apbūves izvietojuma varianti, kuru mērķis ir ilustratīvi atainot iespējamo apbūves izvietojumu teritorijā, sniedzot priekšstatu par telpiskās plānošanas iespējām attiecīgajā funkcionālajā zonā. Minētajiem attēliem ir informatīvs raksturs, un tajos attēlotie apbūves risinājumi nav saistoši būvprojekta izstrādei.

5) Papildināti apakšnodaļu apraksti Paskaidrojuma raksta 4.5. nodaļā "Iespējamā ietekme uz blakus teritorijām".

Pieklūšanas risinājumi lokālpārveidojuma 2. redakcijā netiek mainīti un pieklūšana lokālpārveidojuma teritorijai tiek plānota no Latgales ielas, izveidojot jaunu nobrauktuvi.

Priekšlikums Lokālpārveidojuma turpmākai virzībai:

nodot Lokālpārveidojuma 2. redakciju publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, nosakot publiskās apspriešanas termiņu 15 darba dienas.

Andra Valaine

23.05.2025.

8.

Par lokālpārveidojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, un saistošo noteikumu apstiprināšanu

Ropažu novada pašvaldības dome konstatē:

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldībā) 06.05.2025. tika reģistrēts SIA "Reģionālie projekti" iesniegums Nr.25-47-e (reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2025/2.2-7/2295) ar lūgumu apstiprināt lokālpārveidojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (turpmāk – Lokālpārveidojums).

Pašvaldības dome 25.05.2022. pieņēma lēmumu Nr.1067 "Par lokālpārveidojuma izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem zemes vienībām Divupes ielā 28, Divupes ielā 30 un atļautā izmantojuma detalizācijai "Detālpārveidojuma nekustamajiem īpašumiem "Zvejnieki", "Brekši", Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā" (prot. Nr.38/2022,26.§) un 01.11.2023. pieņēma lēmumu Nr.1067 "Par lokālpārveidojuma teritorijas plānojuma grozījumiem zemes vienībām Divupes ielā 28, Divupes ielā 30 un atļautā izmantojuma detalizācijai "Detālpārveidojuma nekustamajiem īpašumiem "Zvejnieki",

“Brekši””, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā nosaukuma precizēšanu” (prot. Nr.79/2023,7.§).

Lokālplānojuma mērķis ir pamatot Garkalnes novada teritorijas plānojumā 2013.-2024.gadam ar 2015.gada grozījumiem noteiktā funkcionālā zonējuma Ūdeņu teritorija (Ū), Dabas un apstādījumu teritorija (DA) un Transporta infrastruktūras teritorija (TR) maiņu uz Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS), zemes vienībām Divupes ielā 28, ar kadastra apzīmējumu 80600110504 un Divupes ielā 30, ar kadastra apzīmējumu 80600110006 un precizēt izmantošanas un apbūves nosacījumus “Detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem “Zvejnieki”, “Brekši”, teritorijā Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā.

Vides pārraudzības valsts birojs 10.10.2022. pieņēma lēmumu Nr. 4-02/61/2022 “Par stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras nepiemērošanu”.

Ropažu novada dome 15.11.2023. pieņēma lēmumu Nr.2840 “Par lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Bergu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai” (prot. Nr.80/2023,2.§).

Lokālplānojuma 1.0 redakcijas publiskā apspriešana notika no 04.12.2023. līdz 02.01.2024. Publiskās apspriešanas sanāksme notika 18.12.2023. attālināti MS Teams platformā. Sanāksmē piedalījās Ropažu novada pašvaldības, Lokālplānojuma izstrādātāja un septiņi sabiedrības pārstāvji. Iedzīvotāju priekšlikumi vai iebildumi Lokālplānojuma 1.0 redakcijas publiskās apspriešanas gaitā netika saņemti. Lokālplānojuma 2.0 redakcijas publiskās apspriešanas laikā tika saņemti 11 pozitīvi institūciju atzinumi un viens negatīvs atzinums no Valsts vides dienesta. Valsts vides dienesta atzinums tika noraidīts, un atbilstoši atsevišķu institūciju atzinumiem, Lokālplānojumā tika veikti redakcionāli labojumi.

Pašvaldības dome 20.03.2024. pieņēma lēmumu Nr.3116 “Par lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Bergu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā apstiprināšanu un saistošo noteikumu “Lokālplānojums teritorijas plānojuma grozījumiem Bergu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā” izdošanu” (prot. Nr.91/2024, 13.§), apstiprinot saistošos noteikumus Nr. 14/24 “Lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Bergu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”.

Atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 26. panta pirmajā daļā noteiktajam, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas ministre Inga Bērziņa 25.06.2024. izdeva rīkojumu Nr. 1-2/4088 “Par Ropažu novada pašvaldības domes 2024. gada 20. marta saistošo noteikumu Nr. 14/24 “Lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Bergu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” darbības apturēšanu”. Minētajā rīkojumā tika norādīts uz vairākiem apstākļiem, kas liecina, ka Lokālplānojuma teritorijā ir veiktas darbības, ko aizliedz Aizsargjoslu likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts, proti, applūstošas teritorijas uzbēršana, un attiecīgi tiek plānota apbūve applūstošā teritorijā.

Saskaņā ar šī likuma panta otro daļu Pašvaldības dome 10.07.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3357 “Par saistošo noteikumu “Par Ropažu novada pašvaldības domes 20.03.2024. saistošo noteikumu Nr.14/24 “Lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Bergu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” atcelšanu” izdošanu” (prot. Nr.98/2024, 2.§), apstiprinot saistošos noteikumus Nr. 33/24 “Par Ropažu novada pašvaldības domes 20.03.2024. saistošo noteikumu Nr.14/24 “Lokālplānojuma

teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” atcelšanu”.

Pašvaldības dome 07.08.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3407 “Par lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, pilnveidošanu” (prot. Nr.101/2024, 5.§), lemjot par Lokālplānojuma pilnveidošanu atbilstoši jauniegūtajai informācijai un dokumentiem par Lokālplānojuma teritoriju.

Pašvaldībā 06.08.2024. tika saņemts SIA “Reģionālie projekti” iesniegums Nr.24-71-e (pašvaldībā lietvedības sistēmā reģistrēts ar Nr. RN/2024/4.1-2/3488) ar lūgumu izskatīt sagatavoto Lokālplānojuma 2.0 redakcijas projektu un pieņemt lēmumu par tās nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai. 02.09.2024. vēstulē (pašvaldības lietvedības sistēmā reģistrēts ar Nr. RN/2024/4.1-2/3953), pēc redakcijas izskatīšanas, Pašvaldība Lokālplānojuma izstrādātāju informēja par nepieciešamajiem redakcijas papildinājumiem, kā arī, ka Lokālplānojuma 2.0 redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai vērtēs pēc visas Pašvaldības pieprasītās papildus informācijas saņemšanas.

Pēdējā pieprasītā papildus informācija Pašvaldībā tika saņemta 29.08.2024., un papildinātā Lokālplānojuma 2.0 redakcija 09.09.2024., atbilstoši Pašvaldība 02.10.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3534 “Par lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, 2.0 redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai” (prot. Nr.106/2024, 2.§).

Lokālplānojuma 2.0 redakcijas publiskā apspriešana notika no 22.10.2024. līdz 11.11.2024. Publiskās apspriešanas sanāksme notika attālināti 04.11.2024. plkst. 17.30 MS Teams platformā. Sanāksmē piedalījās Ropažu novada pašvaldības un Lokālplānojuma izstrādātāja pārstāvji, tomēr neviena cita ieinteresētā persona tai nepievienojās. Iedzīvotāju priekšlikumi vai iebildumi Lokālplānojuma 2.0 redakcijas publiskās apspriešanas gaitā netika saņemti. Lokālplānojuma 2.0 redakcijas publiskās apspriešanas laikā tika saņemti 11 pozitīvi institūciju atzinumi un viens negatīvs atzinums. Negatīvu atzinumu sniedza Valsts vides dienesta Atļauju pārvalde.

Ropažu novada pašvaldības telpiskās attīstības plānotāja Anna Alvīne Vītola, Lokālplānojuma izstrādes vadītāja, 22.05.2025. ir sagatavojusi ziņojumu par Lokālplānojuma 2.0 redakciju (1.pielikums), kurā sniegts priekšlikums Lokālplānojumu virzīt domes lēmuma par Lokālplānojuma apstiprināšanu pieņemšanai.

Pamatojoties uz “Teritorijas attīstības plānošanas likuma” 12. panta pirmo daļu, 25. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 682 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 88.1. apakšpunktu un 91. punktu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

4. Apstiprināt lokālplānojumu teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (turpmāk – Lokālplānojums). Lokālplānojuma publicēts Valsts vietotajā ģeotelpiskās informācijas portālā https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_31998.
5. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. __/25 “Lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”(turpmāk – Saistošie noteikumi).
6. Noteikt, ka Saistošo noteikumu īstenošana uzsākama atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 27. pantā noteiktajam.
7. Attīstības, īpašumu un investīciju departaments ir atbildīgs par lēmuma izpildi.

1.pielikums

Ropažu novada pašvaldības
domes 04.06.2025. lēmumam Nr. ____
(prot. Nr. __/2025, __.§)

*Ropažu novada pašvaldības telpiskās attīstības plānotājas
Anna Alvīne Vītolas*

Ziņojums par lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, 2.0 redakciju

Lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (turpmāk – Lokālplānojums), mērķis ir pamatot Garkalnes novada teritorijas plānojumā 2013.-2024.gadam ar 2015.gada grozījumiem noteiktā funkcionālā zonējuma Ūdeņu teritorija (Ū), Dabas un apstādījumu teritorija (DA) un Transporta infrastruktūras teritorija (TR) maiņu uz Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS), zemes vienībām Divupes ielā 28, ar kadastra apzīmējumu 80600110504, un Divupes ielā 30, ar kadastra apzīmējumu 80600110006, un precizēt izmantošanas un apbūves nosacījumus “Detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem “Zvejnieki”, “Brekši”, teritorijā Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā.

Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldības) dome 20.03.2024. pieņēma lēmumu Nr.3116 “Par lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā apstiprināšanu un saistošo noteikumu “Lokālplānojums teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā” izdošanu” (prot. Nr.91/2024, 13.§), apstiprinot saistošos noteikumus Nr. 14/24 “Lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”.

Atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 26. panta pirmajā daļā noteiktajam, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas ministre Inga Bērziņa 25.06.2024. izdeva rīkojumu Nr. 1-2/4088 “Par Ropažu novada pašvaldības domes 2024. gada 20. marta saistošo noteikumu Nr. 14/24 “Lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” darbības apturēšanu”. Minētajā rīkojumā tika norādīts uz vairākiem apstākļiem, kas liecina, ka Lokālplānojuma teritorijā ir veiktas darbības, ko aizliedz Aizsargjoslu likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts, proti, applūstošas teritorijas uzbēršana, un attiecīgi tiek plānota apbūve applūstošā teritorijā.

Saskaņā ar šī likuma panta otro daļu Pašvaldības dome 10.07.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3357 “Par saistošo noteikumu “Par Ropažu novada pašvaldības domes 20.03.2024. saistošo noteikumu Nr.14/24 “Lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” atcelšanu” izdošanu” (prot. Nr.98/2024, 2.§), apstiprinot saistošos noteikumus Nr. 33/24 “Par Ropažu novada pašvaldības domes 20.03.2024. saistošo noteikumu Nr.14/24 “Lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” atcelšanu”.

Ar 24.07.2024. iesniegumu "Par lokālpārvaldības teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā" (reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2024/4.1-2/3322) saistītajam 18.07.2024. iesniegumam "Par detālpārvaldības nekustamajiem īpašumiem "Zvejnieki", kadastra Nr.8060-011-0006, "Brekši", kadastra Nr.8060-011-0180, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, atcelšanu" (reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2024/4.1-2/3237) tika pievienota Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas aģentūras 02.07.2007. izziņa Nr.4-6/940, kurā tiek sniegta informācija par maksimālo ūdens līmeni ar 1% plūdu varbūtību nekustamajos īpašumos "Zvejnieki" un "Brekši", 17.03.2009. Lauku atbalsta dienesta akceptētā meliorācijas sistēmas vienkāršota rekonstrukcijas iecere nekustamajā īpašumā "Brekši", VSIA "Meliorprojekts" 29.04.2009. izziņa Nr. 04/1-0.3/76, kurā sniegta informācija par 10 % applūsuma līniju nekustamajos īpašumos "Zvejnieki" un "Brekši", kā arī papildus skaidrojumi no VSIA "Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs" un 16.07.2024. izziņa Nr. 4-6/985 par 10 % applūšanas varbūtību nekustamajos īpašumos "Zvejnieki" un "Brekši". Sakarā ar šiem minētajiem Lokālpārvaldības izstrādātāja rīcībā nonākušiem dokumentiem, kas pirmsšķietami apliecina Lokālpārvaldības teritorijas neapplūstamību, Pašvaldības dome 07.08.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3407 "Par lokālpārvaldības teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, pilnveidošanu" (prot. Nr.101/2024, 5.§).

Papildus Pašvaldība 14.08.2024. (pašvaldības lietvedības sistēmā reģistrēts ar Nr. RN/2024/4.2-2/1442) informēja Lokālpārvaldības izstrādātāju, ka tā pirms tālāka lēmuma pieņemšanas par saistošo noteikumu par Garkalnes novada domes 28.06.2006. saistošo noteikumu Nr. 22 "Par nekustamā īpašuma "ZVEJNIEKI", kadastra Nr.8060-011-0006, "BREKŠI", kadastra Nr.8060-011-0180, apbūvi" (turpmāk – Detālpārvaldījums) atcelšanu 23.07.2024. ir lūgusi Lauku atbalsta dienestam izsniegt SIA "HIDRO – LAVERI" sagatavotā vienkāršotā rekonstrukcijas projekta elektroniski apliecinātu kopiju un sniegt informāciju, vai iestāde ir sniegusi atzinumu par ierosināto darbu izpildi atbilstoši ieceres tehniskajai dokumentācijai. Tāpat Pašvaldība 12.08.2024. VSIA "Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs" lūgusi atsūtīt topogrāfiskos materiālus, kas minēti 02.07.2007. izziņā Nr.4-6/940. Tā kā Detālpārvaldības teritorija ietilpst Lokālpārvaldības teritorijā, pieprasītā papildus informācija ir būtiska arī skatot Lokālpārvaldības 2.0 redakciju.

Atbilstoši Pašvaldība 13.08.2024. saņēma atbildi no VSIA "Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs", ka topogrāfiskā pamatne nav saglabāta viņu arhīvā. Lauku atbalsta dienests 23.08.2024. Pašvaldību informēja, ka visu tehnisko dokumentāciju saistībā ar meliorācijas sistēmu būvniecību ir nodevis VSIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" rīcībā. VSIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" 29.08.2024. apliecināja Pašvaldībā iesniegtā vienkāršotā rekonstrukcijas projekta kopijas atbilstību Meliorācijas departamenta Zemgales reģiona meliorācijas nodaļas dokumentu glabātuvē esošajai dokumentācijai, tomēr informēja, ka tās rīcībā nav dokumentu par objekta nodošanu ekspluatācijā.

Izskatot publiskajai apspriešanai iesniegto Lokālpārvaldības 2.0 redakciju tika konstatēts, ka ir pilnveidots Paskaidrojuma raksts, kā arī tam ir pievienoti jauni pielikumi. Lokālpārvaldības Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un Grafiskā daļa nav grozītas.

Paskaidrojuma raksts tika papildināts ar informāciju par aktīvajām būvniecības lietām Lokālpārvaldības teritorijā un to statusu:

- 22.02.2022. izdota būvatļauja Nr.BIS-BV-4.5-2022-62 (būvniecības lieta BIS-BL-390626-4868) ceļa būvniecībai, saskaņā ar būvprojektu ceļš ir paredzēts arī uzbūvētā dīķa teritorijā;
- 05.06.2023. akceptēts būvprojekts vidējā spiediena ($P < 0,4$ MPa) sadales gāzesvadu jaunbūve pa Divupes ielu un atzaru jaunbūve zemes īpašumos “Divupes ielā”, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (kadastra Nr. 8060 011 1350 un 8060 011 0180) (būvniecības lieta BIS-BL-682116-7983);
- 18.07.2023. akceptēts būvprojekts ārējā elektroapgādei Divupes iela 1-41, Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (TN 123900223);
- 03.06.2024. akceptēts būvprojekts ielu apgaismojumam Divupes iela 1-41, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (būvniecības lieta BIS-BL-721580-8867).

Kā arī Paskaidrojuma raksta “1.3.3. LOKĀLPLĀNOJUMA TERITORIJAS APPLŪSTAMĪBA” sadaļa (materiāli arī pievienoti Lokālplānojuma 2.0 redakcijas Paskaidrojuma raksta pielikumos), tika papildināta ar informāciju par:

- Latvijas vides, ģeoloģijas un metereoloģijas aģentūras 02.07.2007. izziņu Nr.4-6/940, kurā tiek sniegta informācija, ka nekustamie īpašumi “Zvejnieki” un “Brekši”, kuri šobrīd pilnībā iekļaujas Lokālplānojuma teritorijā, pie maksimālā ūdens līmeņa ar 1% varbūtību netiks appludināti;
Izstrādes vadītājas (I.V.) piezīme: Uz izziņas izsniegšanas brīdi Aizsargjoslu likuma 37.panta pirmās daļas 4.punktā bija ietverts aizliegums apbūvēt teritorijas ar applūdinājuma varbūtību vismaz reizi simt gados jeb 1% applūstamību.
- 17.03.2009. Lauku atbalsta dienestā akceptētu meliorācijas sistēmas vienkāršotās rekonstrukcijas ieceri nekustamajā īpašumā “Brekši”;
I.V. piezīme: 06.03.2008. tika pieņemts likums “Grozījumi Aizsargjoslu likumā”, kas stājās spēkā 01.04.2008, tajā papildinot 37. panta 4. punktu, citustarp nosakot, ka applūstošajās teritorijās aizliegts veikt teritorijas uzbēršanu, būvēt ēkas un būves, arī aizsargdambjus, izņemot esošo būvju renovāciju. Uz brīdi, kad Lokālplānojuma 2.0 redakcija tika nodota publiskajai apspriešanai, teritorijā esošo vēsturisko zivju dīķu aizsargdambju sākotnējā būvniecības dokumentācija nebija pieejama. 2006. gadā Detālplānojuma izstrādē izmantotajā topogrāfiskajā pamatnē ir redzams, ka vēsturiskajā aizsargdambī ir pārrāvumi, pa kuriem teritorijā, iespējams, nonāca palu ūdeņi. Minētā būvniecības iecere ir izstrādāta uz tās pašas topogrāfiskās pamatnes, uz kuras tika izstrādāts Detālplānojums, tomēr minēto pārrāvumu posmos ir attēloti aizsargdambji. Nav pieejamu dokumentu par ieceres īstenošanu un nodošanu ekspluatācijā.
- VSIA “Meliorprojekts” 29.04.2009. izziņu Nr. 04/1-0.3/76, kurā tiek sniegta informācija, ka nekustamo īpašumu “Zvejnieki” un “Brekši” teritorijā 70-tajos gados izbūvēts un 2009. gadā renovēts aizsargdambis, un pamatojoties uz aizsargdambja augstumu un tehnisko stāvokli, teritorija atrodas ārpus 10% nodrošinājuma applūduma līnijas;
I.V. piezīme: Ar 03.06.2008. Ministru kabineta noteikumiem Nr.108 “Virszemes ūdensobjektu aizsargjoslu noteikšanas metodika” tika noteikts, ka, ja applūstošo teritoriju nosaka, izmantojot

inženiertehniskos aprēķinus, pieņem, ka applūduma atkārtotāšanās biežums ir vismaz reize desmit gados jeb 10% applūstamība.

- Papildus skaidrojumu no VSIA "Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs" par ūdens līmeņa augstumu noteikšanas metodoloģiju un norādi, ka nav pamata apšaubīt 02.07.2007. izziņas Nr.4-6/940 ūdens līmeņa augstuma atzīmju korektumu;
- VSIA "Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs" 6.07.2024. izziņa Nr. 4-6/985, kurā tiek sniegta informācija, ka nekustamie īpašumi "Zvejnieki" un "Brekši" pie 10 % applūšanas varbūtības, pavasara palos tiks daļēji appludināti (nelielā upes piekrastes daļā, kas ir ņemts vērā Lokālpilnvarojuma risinājumos).

Nemot vērā Lokālpilnvarojuma 2.0 redakcijas Paskaidrojuma rakstā veiktos pilnveidojumus un papildus sniegto informāciju, tika konstatēts, ka tas satur informāciju par Lokālpilnvarojuma teritorijā izbūvēto aizsargdambi, kurš pasargā teritoriju no applūšanas. Aizsargdambja esamību un likumīgi uzsāktu rekonstrukciju, kā arī neapplūstošās teritorijas statusu apliecina kompetento institūcijas izziņas un būvniecības ieceres dokumentācija, kuru tiesiskumu nav pamata apšaubīt. Attiecīgi Pašvaldībai nav pamata uzskatīt, ka Lokālpilnvarojumā paredzētie risinājumi ir pretrunā ar Aizsargjoslu likuma 37. panta pirmās daļas 4. punktu, proti, tiktu plānota apbūve applūstošā teritorijā. Atbilstoši Pašvaldība 02.10.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3534 "Par lokālpilnvarojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, 2.0 redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai" (prot. Nr.106/2024, 2.§).

Citustarp pašvaldība 02.10.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3543 "Par saistošo noteikumu "Par Garkalnes novada pašvaldības domes 28.06.2006. saistošo noteikumu Nr. 22 "Par nekustamā īpašuma "Zvejnieki", kadastra Nr. 8060-011-0006, "Brekši", kadastra Nr. 8060-011-0180, apbūvi" atcelšanu" un Ropažu novada domes 20.03.2024. saistošo noteikumu Nr. 13/24 "Par Garkalnes novada domes 2006. gada 28. jūnija saistošo noteikumu Nr. 22 "Par nekustamā īpašuma "Zvejnieki", kadastra Nr. 8060-011-0006, "Brekši", kadastra Nr. 8060-011-0180, apbūvi" atcelšanu daļā" atcelšanu izdošanu un 06.03.2024. lēmuma Nr. 3103 atcelšanu" (prot. Nr.106/2024, 11.§), līdz ar to atceļot Detālpilnvarojumu.

Lokālpilnvarojuma 2.0 redakcijas publiskā apspriešana notika no 22.10.2024. līdz 11.11.2024. Publiskās apspriešanas sanāksme notika attālināti 04.11.2024. plkst. 17.30 MS Teams platformā. Sanāksmē piedalījās Ropažu novada pašvaldības un Lokālpilnvarojuma izstrādātāja pārstāvji, tomēr neviena cita ieinteresētā persona tai nepievienojās. Iedzīvotāju priekšlikumi vai iebildumi Lokālpilnvarojuma 2.0 redakcijas publiskās apspriešanas gaitā netika saņemti. Lokālpilnvarojuma 2.0 redakcijas publiskās apspriešanas laikā tika saņemti 11 pozitīvi institūciju atzinumi un viens negatīvs atzinums. Negatīvu atzinumu sniedza Valsts vides dienesta Atļauju pārvalde (turpmāk – Dienests). Dienests 11.11.2024. atzinumā Nr.11.2/AP/11529/2024 norādīja, ka iepazīstoties ar Lokālpilnvarojuma 2.0 redakciju "nav gūti pierādījumi par lokālpilnvarojuma teritorijas neapplūšanu pirms aizsargdambja pārbūves, par aizsargdambja pārbūves likumību 2009. gadā, kā arī par lokālpilnvarojuma teritorijas uzbēršanas likumību 2021. gadā". Dienests atzinumā min, ka "rodas šaubas par Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas aģentūras 2007. gada 2. jūlija izziņā Nr. 4-6/940 secināto, ka teritorija pie maksimālā plūdu līmeņa ar 1% varbūtību netiks appludināta", kā arī uzsvēra, ka "2009. gadā ticis izstrādāts pastāvošā aizsargdambja pārbūves projekts (tas ietvēra susinātājgrāvja – pioniergrāvja izbūvi 322 m garumā, esošā 1,5 m augstā dambja paaugstināšanu un trūkstošo dambja posmu izbūvi 2 vietās, kur tas līdz tam nepastāvēja), kas Lielrīgas reģionālajā lauksaimniecības pārvaldē 2009. gada 17.

martā saskaņots, kā apliecinājuma karte vienkāršotai rekonstrukcijai. Dienests šādu būvniecības ieceri traktē, kā dambja pārbūvi, jo tā izmainītu (varētu novērst) vairāku hektāru plašas teritorijas applūšanu Lielās Juglas palienē, kam tādējādi būtu bijis jāpieprasa Dienesta tehniskie noteikumi, kā to paredzēja Ministru kabineta 2004. gada 17. februāra noteikumu Nr. 91 “Kārtība, kādā reģionālā vides pārvalde izdod tehniskos noteikumus paredzētajai darbībai, kurai nav nepieciešams ietekmes uz vidi novērtējums” 8.3. apakšpunkts. Vienlaikus Dienests norāda, ka augstākminētie būvniecības darbi aizsargdambja pārveidē bija pretrunā tā laika (un arī šodienas) regulējumam Aizsargjoslu likumā”.

Pēc publiskās apspriešanas noslēgšanas Lokālpārvaldes ierosinātais uzsāka pārrunas kā ar Dienestu, tā arī citām ieinteresētajām institūcijām.

Lai Pārvalde varētu pilnvērtīgi izvērtēt tālāko rīcību lietderību sakarā ar Lokālpārvaldes izstrādi, tā 27.01.2025. vērsās pie VSIA “Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs” ar lūgumu sniegt informāciju, vai un kā mainītos applūstošo teritoriju robeža gadījumā, ja Lokālpārvaldes teritorijas augstuma atzīmes aiz vēsturiskā dambja, kuram savulaik tika akceptēta meliorācijas sistēmas vienkāršotās rekonstrukcijas iecere, tiktu veikta vēsturiskā stāvokļa atjaunošana, kāda tā bija pirms Lokālpārvaldes teritorijas uzbēršanas. VSIA “Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs” 04.02.2025 un 27.03.2025 atbildēs informēja, ka minētajā gadījumā “10% plūdu riska teritorija paliktu tāda pati, kāda tā ir šobrīd saskaņā ar 2019. gada datiem”.

Pēc veiktām pārrunām Lokālpārvaldes ierosinātais atkārtoti vērsās Dienestā ar lūgumu sniegt atkārtotu atzinumu par papildināto Lokālpārvaldes 2.0 redakciju. Dienests 25.04.2025. atzinumā Nr.2.4/CS/652/2025 uzsvēra, ka “nav guvis kādu izskaidrojumu vai atspēkojošu informāciju iepriekš konstatētajam faktam, ka būtiska daļa lokālpārvaldes teritorijas bija applūstoša līdz dambja pārbūvei 2009. gadā.”

Nepanākot vienošanos ar Dienestu, 06.05.2025. SIA “Reģionālie projekti” vērsās Pārvaldē ar iesniegumu Nr.25-47-e (reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2025/2.2-7/2295) ar lūgumu apstiprināt Lokālpārvaldes, iesniegumam pievienojot tā papildināto 2.0 redakciju.

Izskatot iesniegto papildināto Lokālpārvaldes 2.0 redakciju tika konstatēts, ka ir saturiski papildināts Paskaidrojuma raksts un atbilstoši pievienoti 4 jauni pielikumi (10.-13. pielikums). Paskaidrojuma raksts tika papildināts ar informāciju par:

- 1986. gadā izstrādātais būvniecības projekts Rīgas rajona valsts zivsaimniecības “Upesciems” dīķu rekonstrukcijai, tādējādi apliecinot, ka teritorijā jau vēsturiski ir atradušies zivju dīķu aizsargdambji;
- VSIA “Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs” 25.11.2024. izziņa Nr. 4-6/1747, kurā norāda, ka institūcija nesniedz statistiski aprēķinātos datus par maksimālajiem ūdens līmeņiem, kādi tie būtu 2009. gadā, ņemot vērā citādu datu rindas garumu, iespējamās reljefa izmaiņas, klimata pārmaiņu ietekmi, kā arī pašu metodikas pielietojumu. Kā arī institūcija atkārtoti uzsvēra, ka nav pamata apšaubīt, ka 2007. gadā izdotajā izziņā 4-6/940 norādītās ūdenslīmeņa augstuma atzīmes ir korektas, jo aprēķini veikti, ievērojot tolaik spēkā esošās metodikas un vadlīnijas;
- Pārskatā par Garkalnes novada teritorijas plānojuma izstrādi (2009. – 2021. gadam) iekļautā VSIA “Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs” 16.09.2008. izziņas Nr.4-6/1592 pielikums “Garkalnes novada applūšanas riska teritorijas karte” mērogā 1:10000, kurā ir norādīta applūšanas riska teritorija pie ūdens līmeņa ar 10% varbūtību;
- Vēsturiskā Garkalnes novada teritorijas plānojuma 2009. – 2021. gadam (spēku zaudējis) grafiskās daļas karte “Upesciema plānotā izmantošana”

mērogā 1:5000, kurā Lokālpilānojuma teritorijas iekšiene nav attēlota kā aplūstoša.

Atbilstoši minētajiem dokumentiem, saturiski tika labota un/vai papildināta Paskaidrojuma raksta sadaļa "1.2.1. DETĀLPILĀNOJUMS NEKUSTAMAJIEM ĪPAŠUMIEM "ZVEJNIEKI" UN "BREKŠI" (2006. G.)", "1.3.1. VĒSTURISKĀ TERITORIJAS IZMANTOŠANA", "1.3.3. LOKĀLPILĀNOJUMA TERITORIJAS APPLŪSTAMĪBA", "3.1.2. LOKĀLPILĀNOJUMĀ NOTEIKTĀ FUNKCIONĀLĀ ZONĒJUMA ATBILSTĪBA ILGTERMIŅA ATTĪSTĪBAS STRATĒGIJAI", kā arī izdalīta jauna sadaļa "1.3.2. IZSTRĀDĀTIE BŪVPROJEKTI UN VEIKTIE BŪVDARBI LOKĀLPILĀNOJUMA TERITORIJĀ". Lokālpilānojuma Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un Grafiskā daļa netika grozītas.

Ņemot vērā Lokālpilānojuma 2.0 redakcijas publiskās apspriešanas laikā sniegtos Dienesta iebildumus, kā arī papildinātajai Lokālpilānojuma 2.0 redakcijai pievienoto informāciju, Pašvaldība atkārtoti norāda, ka tai nav tiesiska pamata citādāk traktēt vai apšaubīt Lokālpilānojuma teritorijā esošā aizsargdambja esamību, būvniecības ieceres dokumentācijas likumību, kā arī kompetento institūcijas izziņas. Attiecīgi Pašvaldībai joprojām nav pamata uzskatīt, ka Lokālpilānojumā paredzētie risinājumi ir pretrunā ar Aizsargjoslu likuma 37. panta pirmās daļas 4. punktu, proti, tiktu plānota apbūve aplūstošā teritorijā.

Tā kā minētie papildinājumi nemaina publiskajai apspriešanai nodotās Lokālpilānojuma 2.0 redakcijas risinājumus, kā arī šīs izmaiņas neskar citu personu tiesiskās intereses, atkārtota pilnveidošana un publiskā apspriešana nav nepieciešams.

Priekšlikums lokālpilānojuma turpmākai virzībai:

Lokālpilānojuma 2.1 redakcija virzāma domes lēmuma par Lokālpilānojuma apstiprināšanu pieņemšanai.

22.11.2024.

Anna Alvīne Vītola

Pielikums

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2025. gada 4.jūnijā

Nr. __/25

Lokālpilānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa

Izdoti saskaņā ar
Teritorijas attīstības plānošanas likuma
25. panta pirmo daļu

1. Ar šiem saistošajiem noteikumiem tiek apstiprināti lokālpilānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem Berģu ciema teritorijai Divupes ielas apkaimē, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (turpmāk – Lokālpilānojums), teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa:

- 1.1. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi (Pielikums);
- 1.2. Grafiskā daļa – funkcionālais zonējums un aizsargjoslas, kas noteiktas pašvaldības kompetencē esošajām apgrūtinātajām teritorijām un objektiem. Grafiskā daļa pieejama Valsts vietotajā ģeotelpiskās informācijas portālā https://geolativija.lv/geo/tapis#document_31998.
2. Valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā www.geolativija.lv pieejamā lokālplānojuma interaktīvā grafiskā daļa ir šo saistošo noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

V.Paulāne/

9.

Par lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, 1.0 redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai

Ropažu novada pašvaldības dome konstatē:

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldībā) 06.05.2025. tika reģistrēts SIA “I.PROJEKTS” iesniegums Nr. 30-04-2025 (reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2025/2.2-7/2299) ar lūgumu pieņemt lēmumu par lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads (turpmāk – Lokālplānojums), 1.0 redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Pašvaldības dome 12.06.2024. pieņēma lēmumu Nr.3304 “Par lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, izstrādes uzsākšanu” (prot. Nr.96/2024, 5.§), apstiprinot darba uzdevumu un uzsākot lokālplānojuma izstrādi teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 80960031624 sastāvā esošajai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80960031603, adrese: Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads.

Lokālplānojuma izstrādes mērķis ir mainīt teritorijas atļauto (plānoto) izmantošanu no Savrupmāju apbūves teritorijas funkcionālās apakšzonas (DzS1) uz Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS) ar nolūku izveidot vairāk jaunu zemes vienību savrupmāju apbūvei.

Lokālplānojuma teritorija atrodas Ulbrokā, kas atbilstoši Ropažu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijai 2022.-2038. gadam (turpmāk – Stratēģija), ir novada administratīvais centrs, novada nozīmes attīstības un pakalpojumu centrs, kā arī ir definēta kā klasiski/tradicionāli apdzīvota vieta. Stratēģijas vadlīnijās dzīvojamās apbūves attīstībai ir noteikts, ka mājokļu attīstība Ropažu novadā ir vērsta uz jaunu mājokļu piedāvāšanu un iedzīvotāju skaita palielināšanu. Atbilstoši Lokālplānojuma izstrādes mērķis atbilst Stratēģijai.

Vides pārraudzības valsts birojs 09.10.2024. ir pieņēmis lēmumu Nr. 4-02/69/2024 “Par stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras nepiemērošanu”.

Ropažu novada pašvaldības telpiskās attīstības plānotāja Anna Alvīne Vītola, Lokālplānojuma izstrādes vadītāja, 22.05.2025. ir sagatavojusi ziņojumu par Lokālplānojuma 1.0 redakciju (1. pielikums), kurā sniegts priekšlikums nodot

Lokālpārplānojuma 1.0 redakciju publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, nosakot publiskās apspriešanas termiņu četras nedēļas.

Lokālpārplānojums ir izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" un izsniegto darba uzdevumu.

Saskaņā ar Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 82. punktu, nepieciešams pieņemt Ropažu novada domes lēmumu par Lokālpārplānojuma 1.0 redakcijas nodošanu publiskai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 82. punktu, Ropažu novada pašvaldības dome

NOLEMJ:

1. Nodot publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai lokālpārplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, 1.0 redakciju, nosakot publiskās apspriešanas termiņu četras nedēļas.
2. Attīstības, īpašumu un investīciju departaments ir atbildīgs par lēmuma izpildi.

1.pielikums

Ropažu novada pašvaldības
domes 04.06.2025. lēmumam Nr. ____
(prot. Nr. __/2025, __.§)

*Ropažu novada pašvaldības telpiskās attīstības plānotājas
Anna Alvīne Vītolas*

Ziņojums par lokālpārplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, 1.0 redakciju

Ar Pašvaldības domes 12.06.2024. pieņēma lēmumu Nr.3304 "Par lokālpārplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, izstrādes uzsākšanu" (prot. Nr.96/2024, 5.§), tika apstiprināts darba uzdevums un uzsākta lokālpārplānojuma izstrāde teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 80960031624 sastāvā esošajai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80960031603, adrese: Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads.

Atbilstoši Ropažu novada Stopiņu pagasta teritorijas plānojuma grozījumiem zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 80960031603 atrodas Savrupmāju apbūves teritorijas funkcionālā apakšzonā (DzS1) un teritorijā ar īpašiem noteikumiem, nosakot to kā teritoriju, kurā ierīkojamas centralizētas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas (TIN15). Lokālpārplānojuma teritorija rietumos un austrumos robežojas ar Savrupmāju apbūves teritorijas funkcionālo apakšzonu (DzS1), ziemeļos ar Radiostacijas ielu, bet dienvidos zemes vienībai pieguļ Ulbrokas robeža, kā arī mežu teritorijas masīvs, kas ietilpst mežu vides un dabas resursu aizsardzības aizsargjoslas ap pilsētu teritorijā. Piekļūšana Lokālpārplānojuma teritorijai ir nodrošināta no pašvaldības ielas, Radiostacijas ielas.

Lokālpārvaldības izstrādes mērķis ir mainīt teritorijas atļauto (plānoto) izmantošanu no Savrupmāju apbūves teritorijas funkcionālās apakšzonas (DzS1) uz Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS) ar nolūku izveidot vairāk jaunu zemes vienību savrupmāju apbūvei.

Zemes vienība atrodas Ulbrokā, kas atbilstoši Ropažu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijai 2022.-2038. gadam, kas apstiprināta ar Ropažu novada pašvaldības domes 21.12.2022. lēmumu Nr. 1877 (turpmāk – Stratēģija), ir novada administratīvais centrs, novada nozīmes attīstības un pakalpojumu centrs, kā arī ir definēta kā klasiski/tradicionali apdzīvota vieta. Stratēģijas vadlīnijās dzīvojamās apbūves attīstībai ir noteikts, ka mājokļu attīstība Ropažu novadā ir vērsta uz jaunu mājokļu piedāvāšanu un iedzīvotāju skaita palielināšanu.

Lokālpārvaldības teritorija atrodas Ulbrokā, kas atbilstoši Ropažu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijai 2022.-2038. gadam (turpmāk – Stratēģija), ir novada administratīvais centrs, novada nozīmes attīstības un pakalpojumu centrs, kā arī ir definēta kā klasiski/tradicionali apdzīvota vieta. Stratēģijas vadlīnijās dzīvojamās apbūves attīstībai ir noteikts, ka mājokļu attīstība Ropažu novadā ir vērsta uz jaunu mājokļu piedāvāšanu un iedzīvotāju skaita palielināšanu. Atbilstoši Lokālpārvaldības izstrādes mērķis atbilst Stratēģijai.

Uzsākot Lokālpārvaldības izstrādi, tika saņemti institūciju nosacījumi no astoņām darba uzdevumā norādītajām institūcijām, kurus Lokālpārvaldības izstrādātājs ir ņēmis vērā Lokālpārvaldības 1.0 redakcijas sagatavošanas gaitā. SIA “Tet” nesniedza nosacījumus normatīvos aktos noteiktajā termiņā.

Vides pārraudzības valsts birojs 09.10.2024. ir pieņēmis lēmumu Nr. 4-02/69/2024 “Par stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras nepiemērošanu”.

Kopš Lokālpārvaldības izstrādes uzsākšanas nav saņemts neviens kaimiņu vai citu sabiedrības pārstāvju priekšlikums vai iebildums.

Lokālpārvaldības izstrādāts atbilstoši ar Pašvaldības domes 12.06.2024. lēmumu Nr.3304 “Par lokālpārvaldības, ar kuru groza teritorijas plānojuma zemes vienībai Radiostacijas iela 4, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, izstrādes uzsākšanu” (prot. Nr.96/2024, 5.§), apstiprinātajam darba uzdevumam.

Priekšlikums lokālpārvaldības turpmākai virzībai:

Nodot Lokālpārvaldības 1.0 redakciju publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, nosakot publiskās apspriešanas termiņu četras nedēļas.

22.05.2025.

Anna Alvīne Vītola/

10.

Par grozījumiem darba uzdevumā detālpārvaldības izstrādei zemes vienībām Gunāra iela 2A un Gunāra iela 4 un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600111429, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk - Pašvaldība) 2025. gada 15. maijā saņemts iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-7/2474) ar lūgumu grozīt detālpārvaldības zemes vienībām Gunāra iela 2A, Gunāra iela 4 un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600111429, Berģos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (turpmāk - Detālpārvaldības) teritoriju. Iesniegumā lūgts no Detālpārvaldības teritorijas izslēgt zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 80600111171, 80600111129, 80600111128, vienlaikus papildinot Detālpārvaldības teritoriju ar zemes vienībām ar kadastra apz. 80600111426 un 80600111427.

Izskatot iesniegumā minēto, tika konstatēts:

Ropažu novada pašvaldības dome 2024. gada 06. martā pieņēma lēmumu Nr. 3079 "Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemes vienībām Gunāra iela 2A un Gunāra iela 4 un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600111429, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā" (prot. Nr.90/2024, 1.§) un apstiprināja darba uzdevumu.

Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 80600111426 jau atrodas Detālplānojuma teritorijā.

Detālplānojuma izstrādes mērķis ir detalizēt zemes vienības plānoto (atļauto) izmantošanu, pamatojot apbūvi, zemes vienības sadali, paredzot nepieciešamo transporta infrastruktūru un inženiertehniskās apgādes tīklus.

Atbilstoši 2014.gada 14.oktobra Ministru kabineta noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2.punktam, detālplānojumu izstrādā, ja plānota jaunu zemes vienību izveide un piekļuves nodrošināšanai jaunizveidotajām zemes vienībām nepieciešams izveidot jaunas ielas vai pašvaldību ceļus.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28. panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2.apakšpunktu, 96., 98., 102., 103., 132.punktu,

Ropažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Veikt darba uzdevumā detālplānojuma izstrādei zemes vienībām Gunāra iela 2A un Gunāra iela 4 un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600111429, Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (turpmāk – Darba uzdevums) šādus grozījumus:
 - 1.1. grozīt Darba uzdevumā 3. punktā noteikto detālplānojuma teritoriju, dzēšot zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 80600111171, 80600111129, 80600111128, vienlaikus papildinot Detālplānojuma teritoriju ar zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 80600111427, un izteikt Darba uzdevuma 3. punktu šādā redakcijā:

“Detālplānojuma teritorija sastāv no zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 80600111425, 80600110899, 80600111429, 80600111426, 80600111427, 80600110671, 80600110670, 80600110669, 80600111233, 80600111234, 80600111235, 80600111236, 80600111230, 80600111231, 80600111232, Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā”.
 - 1.2. papildināt Darba uzdevumā 1. punktā pirmo rindkopu šādā redakcijā:

“Zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem 80600111425, 80600110899, 80600111429, 80600111426, 80600111427, 80600110671, 80600110670, 80600110669, 80600111233, 80600111234, 80600111235, 80600111236, 80600111230, 80600111231, 80600111232, Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads īpašnieka 2023. gada 3. jūlija iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2023/4.1-2/2010) un 2024. gada 06. septembra iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2024/4.1-2/3942) ar lūgumu atļaut uzsākt detālplānojuma izstrādi.”.
2. Apstiprināt darba uzdevumu detālplānojuma izstrādei jaunā redakcijā (Pielikums Nr.1).
3. Attīstības, īpašumu un investīciju departaments ir atbildīgs par lēmuma izpildi.

Pielikums Nr.1

xx.xx..2025. lēmumam Nr.xxx (protokols Nr.xx/2025)

DARBA UZDEVUMS

**Detālplānojuma izstrādei zemes vienībām Gunāra iela 2A un Gunāra iela 4,
Bergos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā**

1. Detālplānojuma izstrādes pamatojums.

Zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem 80600111425, 80600110899, 80600111429, 80600111426, 80600111427, 80600110671, 80600110670, 80600110669, 80600111233, 80600111234, 80600111235, 80600111236, 80600111230, 80600111231, 80600111232, Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novads īpašnieka 2023. gada 3. jūlija iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2023/4.1-2/2010) un 2024. gada 06. septembra iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2024/4.1-2/3942) ar lūgumu atļaut uzsākt detālplānojuma izstrādi.

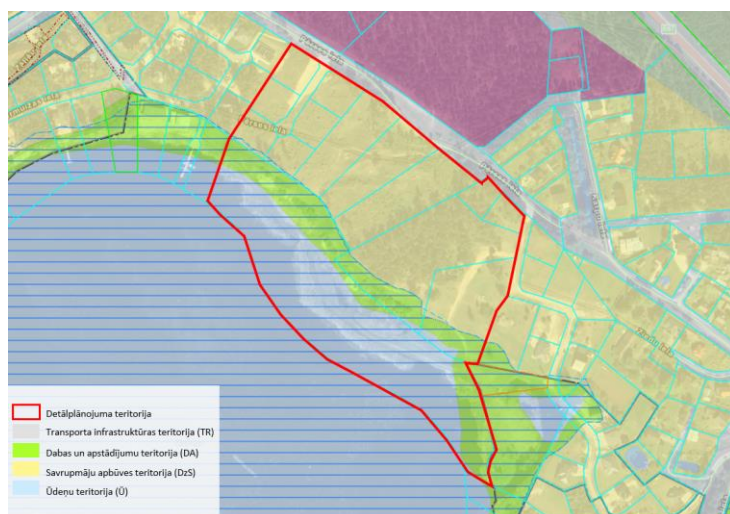
Detālplānojuma izstrādes nepieciešamību pamato 2014.gada 14.oktobra Ministru kabineta noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2.punkts, kurš nosaka, ka detālplānojumu izstrādā, ja plānota jaunu zemes vienību izveide un piekļuves nodrošināšanai jaunizveidotajām zemes vienībām nepieciešams izveidot jaunas ielas vai pašvaldību ceļus.

2. Detālplānojuma izstrādes mērķis.

Detalizēt zemes vienības plānoto (atļauto) izmantošanu, pamatojot apbūvi, zemes vienības sadali, paredzot nepieciešamo transporta infrastruktūru un inženiertehniskās apgādes tīklus.

3. Detālplānojuma teritorija.

Detālplānojuma teritorija sastāv no zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 80600111425, 80600110899, 80600111429, 80600111426, 80600111427, 80600110671, 80600110670, 80600110669, 80600111233, 80600111234, 80600111235, 80600111236, 80600111230, 80600111231, 80600111232, Bergi, Garkalnes pagasts, Ropažu novadā



Teritorijas atļautā izmantošana (Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēma)



Esošās dabas vērtības (Ozols.lv)

4. Detālplānojuma izstrādes uzdevumi.

- 4.1. Detālplānojuma teritorijā noteikt jaunveidojamo zemes vienību robežas un apbūves parametrus, paredzot piekļūšanas iespējas katrai zemes vienībai.
- 4.2. Attēlot aizsargjoslas un apgrūtinājumus atbilstoši Aizsargjoslu likumam.
- 4.3. Inženierkomunikāciju galvenos objektus plānot sarkano līniju teritorijā (paredzētajā ceļu infrastruktūras zemes vienībā). Paredzēt un izbūvēt centralizētos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus. Norādīt plānotās pieslēguma vietas pie esošajiem inženiertīkliem.

- 4.4. Plānojot saimniecisko darbību t.sk. apbūvi bioloģiski, ekoloģiski un ainaviski jutīgās teritorijās, detālplānojumā izstrādājams ainavu plāns, kurā jādefinē pasākumi aizsargājamo biotopu, mikroliegumu, aizsargājamo sugu un ainavas struktūrelementu (meža masīva, koku, kāpu, lauču, smiltāju) aizsardzībai un saglabāšanai. Plānotās saimnieciskās darbības rezultātā maksimāli saglabājami aizsargājami biotopi, īpaši aizsargājamās sugas un reljefs.
- 4.5. Plānojot ielu tīklu jāievēro princips, ka ielas veidojamas tā, lai būtu savienojamas vienotā ielu tīklā, izvairoties no strupceļu veidošanas, nodrošināt pagaidu/īslaicīgas auto novietošanas iespējas (viesiem un operatīvajam transportam) uz 5 gruntsgabaliem vismaz 1 vieta. Atbilstoši 30.04.2022 MK Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 84.punktam, plānotajām ielām blīvas apbūves teritorijās maksimāli pieļaujamais strupceļa garums ir 150 m. Ielu sarkanās līnijas detālplānojuma teritorijā izdalīt atsevišķā zemes vienībā.
- 4.6. Sagatavot kopsavilkumu par detālplānojuma izstrādes procesu, veikt sabiedrības līdzdalības nodrošināšanas pasākumus, tai skaitā sniegt viedokli par saņemtajiem iesniegumiem, prezentēt izstrādāto detālplānojuma projektu un protokolēt sabiedriskās apspriedes un citas darba gaitā nepieciešamās sanāksmes, apkopot to rezultātus un precizēt detālplānojumu.
- 4.7. Sagatavot detālplānojuma izstrādes laikā saņemto iesniegumu pārskatu, iekļaujot informāciju par to ņemšanu vērā vai noraidīšanu, apkopo institūciju nosacījumus, atzinumus, iekļaujot informāciju par to ņemšanu vērā vai noraidīšanu.
- 4.8. Ja detālplānojuma risinājumi tieši saistīti ar nekustamajiem īpašumiem, kuri nav ietverti detālplānojuma teritorijā, pirms detālplānojuma apstiprināšanas jāsaņem šo nekustamo īpašumu īpašnieku vai tiesisko valdītāju rakstiska piekrišana.
- 4.9. Saņemt sugu un biotopu aizsardzības jomas eksperta atzinumu un autoceļu, ielu projektēšanu regulējošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā reģistrētas juridiskas personas vai sertificētas privātpersonas atzinumu par sagatavoto detālplānojuma redakciju.

5. Prasības detālplānojuma izstrādei.

5.1. Paskaidrojuma raksts:

- 5.1.1. detālplānojuma izstrādes pamatojums, mērķis un uzdevumi;
- 5.1.2. teritorijas pašreizējais raksturojums, vide, satiksmes un inženiertehniskais nodrošinājums, apgrūtinājumi, pašreizējā izmantošana, grunts, ģeoloģiskie un hidroģeoloģiskie apstākļi, riski un cita informācija;
- 5.1.3. detālplānojuma risinājuma apraksts un risinājumu izvērtējums saistībā ar piegulošajām teritorijām, ņemot vērā transporta organizācijas, tehniskās infrastruktūras, ainaviskos un vides aspektus;
- 5.1.4. saglabājamo biotopu un aizsargājamo sugu atradņu aizsardzības pasākumu apraksts;
- 5.1.5. plānotās apbūves apraksts;
- 5.1.6. inženiertehnisko, apstādījumu veidošanas un transporta infrastruktūras risinājumu apraksts.
- 5.1.7. Izvērtēt uzsāktās būvniecības ieceres un to atbilstību plānotajiem detālplānojuma risinājumiem;

5.2. Grafiskā daļa:

- 5.2.1. grafisko daļu izstrādāt uz aktuālas Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādāta un aktualizēta augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatnes ar mēroga

- noteiktību 1:500, ar iekļautiem Īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem;
- 5.2.2. grafiskajā daļā attēlot:
- 5.2.2.1. zemes vienības un zemes vienības daļu robežas un to kadastra apzīmējumus;
 - 5.2.2.2. katras zemes vienības funkcionālo zonu vai apakšzonu;
 - 5.2.2.3. esošās un plānotās aizsargjoslas;
 - 5.2.2.4. aizsargājamo augu atradnes, saglabājamos vērtīgos kokus un koku grupas un to aizsardzības zonas.
 - 5.2.2.5. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot rādītājus un aizņemtās teritorijas katrai zemes vienībai (servitūti, būvlaides u.tml.);
 - 5.2.2.6. shematisku ielu un ceļu profilu, sarkanās līnijas;
 - 5.2.2.7. satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju izvietojumu shēmu;
 - 5.2.2.8. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
 - 5.2.2.10. adresācijas un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus.
- 5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi: detalizēti teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi un apbūves parametri t.sk. nosacījumi dabas un ainavas vērtību saglabāšanai, apstādījumu ierīkošanai un aizsargājamo augu saglabāšanai, atbilstoši Garkalnes novada teritorijas plānojumam 2013.-2024.gadam ar 2015.gada grozījumiem.
- 5.4. Kopsavilkums par detālplānojuma izstrādi:
- 5.4.1. Ropažu novada domes lēmumi detālplānojuma izstrādei;
 - 5.4.2. zemes robežu plāni un Zemesgrāmatu apliecības kopijas;
 - 5.4.3. paziņojumi un publikācijas presē;
 - 5.4.4. pasta apliecinājums par paziņojumu nosūtīšanu;
 - 5.4.5. publiskās apspriešanas pasākumu saraksts un sabiedriskās apspriedes protokoli, kas noformēti atbilstoši normatīvajiem aktiem par dokumentu izstrādāšanu un noformēšanu;
 - 5.4.6. fizisko un juridisko personu iesniegumi ar priekšlikumiem un iebildumiem;
 - 5.4.7. apkopojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem fizisko un juridisko personu iesniegumiem un sniegtajām atbildēm;
 - 5.4.8. institūciju izsniegtā informācija, nosacījumi detālplānojuma izstrādei un atzinumi par to ievērošanu;
 - 5.4.9. ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu un saņemtajiem atziniem;
 - 5.4.10. cita informācija, kas izmantota detālplānojuma izstrādei.
- 5.5. Administratīvā līguma projekts par detālplānojuma īstenošanas kārtību.

Detālplānojuma redakcija iesniedzama elektroniski. Detālplānojuma paskaidrojuma raksts, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi, kopsavilkums par detālplānojuma izstrādi, pielikumi - portatīvā dokumenta formātā (*.pdf) formātā, katru no detālplānojuma daļām noformējot atsevišķā datnē; grafiskā daļa – portatīvā dokumenta formātā (*.pdf) formātā un *.dwg, *.shp formātā, katru no detālplānojuma daļām noformējot atsevišķā datnē. Priekš ievietošanas informatīvajā sistēmā TAPIS detālplānojuma materiāliem aizsedz datus, ko aizsargā Fizisko personu datu apstrādes likums.

6. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi, atzinumi vai saskaņojumi.

- 6.1. Valsts vides dienests Atļauju pārvalde;
- 6.2. VSIA "Latvijas valsts ceļi";
- 6.3. Veselības inspekcija;
- 6.4. AS "Sadales tīkls";
- 6.5. AS "Gaso";
- 6.6. SIA "Tet";
- 6.7. PSIA "Garkalnes inženiertīkli";
- 6.8. Dabas aizsardzības pārvalde.

7. Plānotie publiskās apspriešanas pasākumi.

7.1. Pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu:

7.1.1. detālplānojuma izstrādes vadītājs ievieto lēmumu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS);

7.1.2. detālplānojuma izstrādes vadītājs ievieto paziņojumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un priekšlikumu iesniegšanu Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.ropazi.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tēvzemīte";

7.1.3. detālplānojuma izstrādes vadītājs nosūta paziņojumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un priekšlikumu iesniegšanu, tiem detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, un to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju;

7.2. Pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma publisko apspriešanu:

7.2.1. ievieto paziņojumu par detālplānojuma publisko apspriešanu informatīvajā sistēmā TAPIS, Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.ropazi.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tēvzemīte";

7.2.2. nosūta paziņojumu par detālplānojuma publisko apspriešanu tiem detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, un to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju.

7.2.3. detālplānojuma izstrādātājs sagatavo un iesniedz, ne vēlāk kā 3 dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas, detālplānojuma izstrādes vadītājam publiskās apspriešanas materiālus (1 planšeti), kurās ietverta informācija par galvenajiem detālplānojuma risinājumiem (iekļaujot vismaz vienu, sabiedrībai labi uztveramu grafisko ilustrāciju par detālplānojuma risinājumu), publiskās apspriešanas termiņu, sabiedrības līdzdalības pasākumu norises vietu un laiku, norādot vietu, kur noteiktā laikā var iepazīties ar detālplānojuma projektu un apmeklētāju pieņemšanas un rakstisko priekšlikumu iesniegšanas vietu. Vēl vienu publiskās apspriešanas materiālu (planšeti), detālplānojuma izstrādātājs redzamā vietā novieto detālplānojuma teritorijā (dabā), kā informatīvo stendu.

8. Darba uzdevuma derīguma termiņš ir 2 (divi) gadi.

11.

Par detālplānojuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600111071, Upesciemā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā darba uzdevuma derīguma termiņa pagarināšanu

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025. gada 28. aprīlī saņemts Detālplānojuma izstrādātāja iesniegums (reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2025/2.2-7/2220) (turpmāk – Iesniegums) ar lūgumu pagarināt derīguma termiņu detālplānojuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600111071, Upesciemā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (*turpmāk* -Detālplānojums) darba uzdevumam.

Izvērtējot pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika konstatēts

Detālplānojuma izstrāde uzsākta pamatojoties uz 2021. gada 30. marta Garkalnes novada domes pieņemto lēmumu Nr.1371 “Par detālplānojuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060-001-1071 izstrādes uzsākšanu” (sēdes protokols Nr.73,13) (*turpmāk* – Lēmums). Lēmuma pielikumā apstiprināts darba uzdevums.

Ropažu novada pašvaldības dome 2023. gada 26. aprīlī pieņēma lēmumu Nr. 2271 “Par detālplānojuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8060 011 1071, Upesciemā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā darba uzdevuma grozījumiem un derīguma termiņa pagarinājumu” (prot. Nr.65/2023, 35.§) (*turpmāk* – Lēmums 2). Lēmumā 2 nolemts pagarināt darba uzdevuma izstrādes termiņu un pievienot detālplānojuma teritorijai zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 80600110597.

Detālplānojuma projekts ir iesniegts izvērtēšanai un izskatīšanai. PSIA “Garkalnes inženiertīkli” 2021. gada 22. jūlijā izsniedza nosacījumu Nr.22-07/21. Nosacījumos noteikts obligāti pieslēgties centralizētajam ūdensvadam un kanalizācijai. Detālplānojuma risinājumi arī paredz izbūvēt centralizētos kanalizācijas un ūdensapgādes tīklus. Izvērtēšanas laikā konstatēts, ka Upesciemā centralizēto kanalizācijas tīklu jaudas, iespējams, ir nepietiekamas. Attiecīgi pastāv situācija, ka Detālplānojuma risinājumi neatbilst faktiskajai situācijai. Detālplānojuma izstrādātājs ir vērsies ar iesniegumu pie SIA “Garkalnes inženiertīkliem” ar lūgumu izdot jaunus nosacījumus detālplānojuma izstrādei. Pēc jaunu nosacījumu saņemšanas Detālplānojuma risinājumi tiks koriģēti atbilstoši jaunajiem nosacījumiem.

Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 103.punkts nosaka, ka detālplānojuma darba uzdevuma derīguma termiņš ir divi gadi. Ja nav mainījušies faktiskie un tiesiskie apstākļi, uz kuru pamata ir izdots darba uzdevums, pašvaldība var pieņemt lēmumu par darba uzdevuma derīguma termiņa pagarināšanu.

Pamatojoties uz “Pašvaldību likuma” 4.panta 1.daļas 15.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.3., 96., 98., 99., 102., 103., 116.punktu,

Ropažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Pagarināt Darba uzdevuma detālplānojuma izstrādei zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600111071, Upesciemā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, kas apstiprināts ar Ropažu novada domes 2023. gada 26. aprīļa sēdes lēmumu Nr. 2271, protokols Nr. 65/2023, 35.§, derīguma termiņu uz diviem gadiem (līdz 2027. gada 04. jūnijam).

2. Apstiprināt par detālplānojuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80600111071, Upesciemā, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā, izstrādes vadītāju Ropažu novada pašvaldības teritorijas plānotāju Raiti Ķīģeli.
3. Attīstības, īpašumu un investīciju departaments ir atbildīgs par lēmuma izpildi.
4. Ropažu novada pašvaldības Kancelejai vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt to Iesniedzējam un izsniegt Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājam un teritorijas plānotājam.

12.

Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 80960070353 sastāvā esošai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80960070347, Kaudzīšu ielā 18, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 18.02.2025. saņemts nekustamā īpašuma Kaudzīšu iela 18, Rumbula, Stopiņu pagasts, Ropažu novads (kadastra Nr. 80960070353) īpašnieka iesniegums (reģistrēts Pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2025/2.2-6/1170) (turpmāk – Iesniegums) ar lūgumu pieņemt lēmumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un darba uzdevuma izdošanu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80960070347, Kaudzīšu ielā 18, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā. Iesniegumā detālplānojuma projekta mērķis norādīts: detalizēt zemes vienības plānoto (atļauto) izmantošanu, pamatot zemes vienības sadali, paredzot nepieciešamo transporta infrastruktūru un inženiertehniskās apgādes tīklus. Iesniegumam pievienots grafiskais pielikums.

Īpašums ierakstīts Rīgas rajona tiesas Stopiņu pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.10000549419. Nekustamā īpašuma sastāvā atrodas zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 80960070347, Kaudzīšu ielā 18, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā (turpmāk – Zemes vienība), ar platību – 1.8987 ha.

Ropažu novada Stopiņu pagasta teritorijas plānojuma grozījumos (Ropažu novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr. 62/22 “Par Ropažu novada Stopiņu pagasta teritorijas plānojuma grozījumu grafiskās daļas un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu”, īstenošana uzsākta no 13.04.2023.) (turpmāk – Teritorijas plānojums) Zemes vienībai noteikts funkcionālais zonējums Rūpnieciskās apbūves teritorija (R), kur minimālā platība jaunizveidomajai zemes vienībai ir 1200m², un Dabas un apstādījumu teritorijas (DA), kur minimālā platība jaunizveidomajai zemes vienībai ir 1200m². Daļa no zemes vienības atrodas ekspluatācijas aizsargjoslas teritorijā gar dzelzceļu pilsētās un ciemos. Saskaņā ar dabas datu pārvaldības sistēmas “Ozols” datiem, Zemes vienībā nav konstatēti īpaši aizsargājamie biotopi.

Pieklūšana esošajai Zemes vienībai nodrošināta no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80960070207, kas, atbilstoši Teritorijas plānojumam, ir Transporta infrastruktūras teritorija ar noteiktām sarkanajām līnijām un ir Pašvaldības iela (Kaudzīšu iela).

Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2.punktā noteikts, ka detālplānojumu izstrādā, ja plānota jaunu zemes vienību izveide un piekļuves nodrošināšanai jaunizveidotajām zemes vienībām nepieciešams izveidot jaunas ielas vai pašvaldību ceļus.

Pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2., 39.3., 96., 98., 99., 102., 103.punktu,

Ropažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Uzsākt detālplānojuma izstrādi nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 80960070353 sastāvā esošai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80960070347, Kaudzišu ielā 18, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā.
2. Apstiprināt darba uzdevumu detālplānojuma izstrādei (1. pielikums).
3. Apstiprināt par detālplānojuma izstrādes vadītāju Ropažu novada pašvaldības teritorijas plānotāju Leldi Vītoli.
4. Noslēgt ar Kaudzišu ielas 18, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā, īpašnieku - detālplānojuma ierosinātāju, līgumu par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu saskaņā ar pievienoto līguma projektu (2.pielikums) ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā no dienas, kad lēmums kļuvis neapstrīdams.
5. Lēmums zaudē spēku, ja:
 - 5.1. detālplānojuma ierosinātais nenoslēdz līgumu par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu lēmuma 4.punktā noteiktajā termiņā;
 - 5.2. līdz darba uzdevuma derīguma termiņa beigām detālplānojums nav izstrādāts vai nav pieņemts lēmums par darba uzdevuma derīguma termiņa pagarināšanu.
 - 5.3. Attīstības, īpašumu un investīciju departaments ir atbildīgs par lēmuma izpildi.

Lēmums stājas spēkā ar tā paziņošanas brīdi. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā, Rīgā, Baldones ielā 1A.

1. pielikums

/pie 26.06.2024. protokola Nr. ... /

Apstiprināts ar Ropažu novada domes 26.06.2024. sēdes lēmumu Nr. ..., protokols Nr.

...

DARBA UZDEVUMS

**Detālplānojuma izstrādei nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 8084 018 0914,
Ropažu novadā**

1. Detālplānojuma izstrādes pamatojums.

Nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 80960070353 sastāvā esošai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 80960070347, Kaudzišu ielā 18, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā īpašnieka 18.02.2025. iesniegums (reģistrēts Pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2025/2.2-6/1170) par detālplānojuma izstrādi.

Detālplānojuma izstrādes nepieciešamību pamato Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2., 39.3. 96., 98., 99., 102., 103.punktiem.

2. Detālplānojuma izstrādes mērķis.

Detalizēt zemes vienības plānoto (atļauto) izmantošanu, pamatot zemes vienības sadali, paredzot nepieciešamo transporta infrastruktūru un inženiertehniskās apgādes tīklus.

3. Detālplānojuma izstrādes uzdevumi:

- 3.1. Paredzēt zemes vienības sadalīšanu.
- 3.2. Ielu sarkanās līnijas detālplānojuma teritorijā izdalīt atsevišķā zemes vienībā.
- 3.3. Izstrādāt transporta infrastruktūras risinājumus, noteikt sarkanās līnijas, lai nodrošinātu piekļuvi jaunveidojamām zemes vienībām no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80960070207, saskaņojot detālplānojuma projektu ar tās īpašnieku. Nodrošināt iekšējā ielu ceļa tīkla savienojumu ar blakus esošajām apbūvei paredzētām teritorijām. Paredzēt mikromobilitātes infrastruktūras risinājumus, kas nodrošinās savienojumu starp Kaudzīšu ielu un dzelzceļa staciju "Gaisma".
- 3.4. Izstrādāt inženiertehniskās apgādes nodrošinājuma shēmu, inženierapgādes tīklus plānojot ielu sarkanajās līnijās.
- 3.5. Noteikt apgrūtinājumus detālplānojuma teritorijai.
- 3.6. Noteikt nepieciešamos pasākumus teritorijas inženiertehniskajai sagatavošanai pirms apbūves veikšanas.
- 3.7. Līdz maģistrālo tīklu izbūvei zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80960070207 kā pagaidu risinājumu paredzēt lokālos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus. Ūdensapgādes un kanalizācijas risinājumus plāno, izvērtējot vides riskus un tehniski ekonomisko pamatojumu.
- 3.8. Paredzēt risinājumu ugunsdzēsības ūdensapgādes nodrošināšanai.
- 3.9. Izstrādāt detālplānojumu, sagatavot kopsavilkumu par detālplānojuma izstrādes procesu, veikt sabiedrības līdzdalības nodrošināšanas pasākumus, tai skaitā sniegt viedokli par saņemtajiem iesniegumiem, piedalīties un protokolēt sabiedriskās apspriedes un citas darba gaitā nepieciešamās sanāksmes, apkopot to rezultātus un precizēt detālplānojumu. Sagatavot administratīvā līguma par detālplānojuma īstenošanu projektu.
- 3.10. Norādīt veicamos teritorijas sagatavošanas inženiertehniskos pasākumus pirms būvniecības uzsākšanas.
- 3.11. Detālplānojuma izstrādātājam pieprasīt no institūcijām nosacījumus un atzinumus, un atbilstoši precizēt detālplānojumu.

4. Detālplānojuma teritorija.

Nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 80960070353 sastāvā esoša zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 80960070347, Kaudzīšu ielā 18, Rumbulā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā, platība ir 1.8987 ha.



Atbilstoši Teritorijas plānojumam Zemes vienībai noteikts funkcionālais zonējums Rūpnieciskās apbūves teritorija (R) un dabas un apstādījumu teritorijas (DA).

5. Prasības detālplānojuma izstrādei.

5.1. Paskaidrojuma raksts:

- 5.1.1. detālplānojuma izstrādes pamatojums, mērķis un uzdevumi;
- 5.1.2. teritorijas pašreizējais raksturojums, vide, satiksmes un inženiertehniskais nodrošinājums, apgrūtinājumi, pašreizējā izmantošana, grunts, ģeoloģiskie un hidroģeoloģiskie apstākļi, riski un cita informācija;
- 5.1.3. detālplānojuma risinājuma apraksts un risinājumu izvērtējums saistībā ar piegulošajām teritorijām, ņemot vērā transporta organizācijas, tehniskās infrastruktūras, ainaviskos un vides aspektus;
- 5.1.4. plānotās apbūves apraksts;
- 5.1.5. inženiertehnisko, apstādījumu veidošanas un transporta infrastruktūras risinājumu apraksts.

5.2. Grafiskā daļa:

- 5.2.1. grafisko daļu izstrādāt uz aktuālas Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādāta un aktualizēta augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatnes ar mēroga noteiktību 1:500, ar iekļautiem Īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem;
- 5.2.2. grafiskajā daļā attēlot:

- 5.2.2.1. zemes vienības un zemes vienības daļu robežas un to kadastra apzīmējumus;
 - 5.2.2.2. katras zemes vienības funkcionālo zonu vai apakšzonu;
 - 5.2.2.3. esošās un plānotās aizsargjoslas;
 - 5.2.2.4. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot rādītājus un aizņemtās teritorijas katrai zemes vienībai (servitūti, būvlaides, netransformējama meža zeme u.tml.);
 - 5.2.2.5. shematisku ielu un ceļu profilu, sarkanās līnijas;
 - 5.2.2.6. satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju izvietojumu shēmu;
 - 5.2.2.7. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
 - 5.2.2.8. adresācijas un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus.
- 5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi: detalizēti teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi un apbūves parametri, atbilstoši Garkalnes novada teritorijas plānojumam 2013.-2024.gadam ar 2015.gada grozījumiem. Detālplānojuma īstenošanas nosacījumi un apsaimniekošanas apraksts.
- 5.4. Kopsavilkums par detālplānojuma izstrādi:
- 5.4.1. Ropažu novada domes lēmumi detālplānojuma izstrādei;
 - 5.4.2. zemes robežu plāni un Zemesgrāmatu apliecības kopijas;
 - 5.4.3. paziņojumi un publikācijas presē;
 - 5.4.4. pasta apliecinājums par paziņojumu nosūtīšanu;
 - 5.4.5. publiskās apspriešanas pasākumu saraksts un sabiedriskās apspriedes protokoli, kas noformēti atbilstoši normatīvajiem aktiem par dokumentu izstrādāšanu un noformēšanu;
 - 5.4.6. fizisko un juridisko personu iesniegumi ar priekšlikumiem un iebildumiem;
 - 5.4.7. apkopojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem fizisko un juridisko personu iesniegumiem un sniegtajām atbildēm;
 - 5.4.8. institūciju izsniegtā informācija, nosacījumi detālplānojuma izstrādei un atzinumi par to ievērošanu;
 - 5.4.9. ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu un saņemtajiem atziniem;
 - 5.4.10. cita informācija, kas izmantota detālplānojuma izstrādei.

5.5. Administratīvā līguma projekts par detālplānojuma īstenošanas kārtību.

Detālplānojuma redakcija iesniedzama elektroniski. Detālplānojuma paskaidrojuma raksts, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi, kopsavilkums par detālplānojuma izstrādi, pielikumi - portatīvā dokumenta formātā (*.pdf) formātā, katru no detālplānojuma daļām noformējot atsevišķā datnē; grafiskā daļa – portatīvā dokumenta formātā (*.pdf) formātā un *.dwg, *.shp formātā, katru no detālplānojuma daļām noformējot atsevišķā datnē. Priekš ievietošanas informatīvajā sistēmā TAPIS detālplānojuma materiāliem aizsiedz datus, ko aizsargā Fizisko personu datu apstrādes likums.

6. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi, atzinumi vai saskaņojumi.

- 6.1. Valsts vides dienesta Atļauju pārvalde;
- 6.2. VAS "Latvijas dzelzceļš";
- 6.3. AS „Sadales tīkls”;
- 6.4. SIA "Garkalnes inženiertīkli”.

7. Plānotie publiskās apspriešanas pasākumi.

7.1. Pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu:

- 7.1.1. detālplānojuma izstrādes vadītājs ievieto lēmumu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS);
- 7.1.2. detālplānojuma izstrādes vadītājs ievieto paziņojumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un priekšlikumu iesniegšanu Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.ropazi.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tēvzemīte";
- 7.1.3. detālplānojuma izstrādes vadītājs nosūta paziņojumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un priekšlikumu iesniegšanu, tiem detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, un to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju;

7.2. Pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma publisko apspriešanu:

- 7.2.1. ievieto paziņojumu par detālplānojuma publisko apspriešanu informatīvajā sistēmā TAPIS, Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.ropazi.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tēvzemīte";
- 7.2.2. nosūta paziņojumu par detālplānojuma publisko apspriešanu tiem detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, un to

nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju.

- 7.2.3. detālplānojuma izstrādātājs sagatavo un iesniedz, ne vēlāk kā 3 dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas, detālplānojuma izstrādes vadītājam publiskās apspriešanas materiālus (1 planšeti), kurās ietverta informācija par galvenajiem detālplānojuma risinājumiem (iekļaujot vismaz vienu, sabiedrībai labi uztveramu grafisko ilustrāciju par detālplānojuma risinājumu), publiskās apspriešanas termiņu, sabiedrības līdzdalības pasākumu norises vietu un laiku, norādot vietu, kur noteiktā laikā var iepazīties ar detālplānojuma projektu un apmeklētāju pieņemšanas un rakstisko priekšlikumu iesniegšanas vietu.

8. Darba uzdevuma derīguma termiņš ir 2 (divi) gadi.

13.

Par grozījumiem Stopiņu novada domes 09.01.2008. lēmumā par detālplānojuma galīgās redakcijas apstiprināšanu nekustamajam īpašumam “Lejaslīdaciņas”, kadastra Nr. 80960031124 un administratīvā līgumā par detālplānojuma nekustamam īpašumam “Lejaslīdaciņas” (kadastra Nr. 80960031124) īstenošanu apstiprināšanu

Konstatē:

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 09.10.2024. saņemts LSIA "ESTIBALT" iesniegums (reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2024/4.1-2/4504) (turpmāk – Iesniegums) ar lūgumu noslēgt savstarpēju administratīvo līgumu ar Ropažu novada pašvaldību par detālplānojuma realizācijas kārtību, ar kuru tiktu mainīts Stopiņu novada domes 09.01.2008. lēmums, kurā apstiprināta detālplānojuma projekta galējā redakcija nekustamajam īpašumam “Lejaslīdaciņas”, kadastra Nr. 80960031124, lēmumā paredzot punkta par adresācijas apstiprināšanu pēc inženierkomunikāciju un ielas izbūves maiņu uz punktu, kas ļautu sākotnēji veikt zemes gabalu sadalīšanu ar adresācijas piešķiršanu apbūves gabaliem un pēc tam veikt inženierkomunikāciju un plānojumā iekļautās ielas izbūvi.

Pašvaldība saņemts 27.03.2025. iesniegums (reģistrēts pašvaldības lietvedības sistēmā ar Nr. RN/2025/2.2-6/1705) (turpmāk – Iesniegums Nr.2) ar aktualizēto informāciju saistībā ar nekustamā īpašuma “Lejaslīdaciņas”, kadastra Nr. 80960031124, īpašnieka maiņu.

Stopiņu novada domes 09.01.2008. pieņēma lēmumu par detālplānojuma galīgās redakcijas apstiprināšanu nekustamajam īpašumam “Lejaslīdaciņas”, kadastra Nr. 80960031124 (*turpmāk – Lēmums*), vienlaikus apstiprinot Stopiņu novada domes Saistošos noteikumus Nr. 52 /dp “Detālplānojuma Rīgas rajona Stopiņu novada nekustamajam īpašumam “Lejaslīdaciņas” (kadastra Nr. 80960031124), grafiskā daļa un tā teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”.

Lēmuma lemjošās daļas 3. punkts nosaka, ka detālplānojuma projekta adresācija apstiprināma pēc minētajā detālplānojuma paredzētās inženierkomunikāciju un plānojumā iekļauto ielu (ceļu) izbūves.

Administratīvā līguma detālplānojuma nekustamam īpašumam “Lejaslīdaciņas” (kadastra Nr. 80960031124) īstenošanu Nr. _____ nenosaka konkrētu kārtību attiecībā uz zemes vienību sadali un adresācijas piešķiršanu detālplānojuma teritorijā, taču tā 3.4. punkta apakšpunkti nosaka sekojošo saistībā ar ēku būvniecību, kas cieši korelē ar teritorijas attīstības iespējām pēc zemes vienību sadales:

3.4.1. ēku projektēšana uzsākama, kad ielu būvniecības 1. kārtas projekts saņēmis būvatļaujā atzīmi par būvniecības uzsākšanas nosacījumu izpildi (BUN);

3.4.2. ēku būvniecības uzsākama tikai pēc Inženierkomunikāciju un ielu pirmās kārtas nodošanas ekspluatācijā un atzīmes par būvniecības uzsākšanas nosacījumu izpildi (BUN) saņemšanas, kā arī meliorācijas sistēmas tehniskā projekta izstrādes un realizācijas;

savukārt administratīvā līguma 3.3. punkts paredz, ka inženierkomunikāciju izbūve paredzama vienlaicīgi ar ielu 1.kārtas izbūvi (skat. 1.pielikumu).

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 86.panta pirmo daļu, Administratīvā procesa likuma 63.1pantu, Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 15.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31.pantu, 14.10.2014. Ministru kabineta noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 125. punktu, Ropažu novada pašvaldības dome

Ropažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Atcelt Stopiņu novada domes 09.01.2008. lēmuma par detālplānojuma galīgās redakcijas apstiprināšanu nekustamajam īpašumam “Lejaslīdaciņas”, kadastra Nr. 80960031124 3. punktu.
2. Apstiprināt administratīvo līgumu par detālplānojuma nekustamam īpašumam “Lejaslīdaciņas” (kadastra Nr. 80960031124) īstenošanu Nr. _____

Pielikums Nr. 1 Ropažu novada pašvaldības domes lēmumam Nr. (protokols Nr..§)

Administratīvais līgums par detālplānojuma nekustamam īpašumam “Lejaslīdaciņas” (kadastra Nr. 80960031124) īstenošanu Nr. _____

Ulbrokā

2024.gada

Ropažu novada pašvaldība, tās domes priekšsēdētājas Vitas Paulānes personā, kura rīkojas saskaņā ar Ropažu novada pašvaldības nolikumu, turpmāk saukts – **Pašvaldība**, no vienas puses un

Nekustamā īpašuma a _____ personā, turpmāk saukts – **Detālplānojuma īstenotājs**, no otras puses, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas

likuma 31.panta pirmo, otro un trešo daļu, noslēdz šādu līgumu, turpmāk saukts – **Līgums**:

1. Apzīmējumi:

- 1.1. **“Puses”** – nozīmē **Pašvaldību un Detālplānojuma īstenotāju.**
- 1.2. **“Līgums”** – nozīmē šo Pušu parakstīto Līgumu, ieskaitot visus tā pielikumus, kā arī jebkuru dokumentu, kas papildina vai groza šo Līgumu vai tā pielikumus.
- 1.3. **„Detālplānojums”** – detālplānojuma Rīgas rajona Stopiņu novada nekustamam īpašumam “Lejaslīdaciņas” (kadastra Nr. 80960031124), kas apstiprināts ar Stopiņu novada domes 2008. gada 9. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr.52.
- 1.4. **„Apbūves noteikumi”**– Detālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi
- 1.5. **„Inženierkomunikācijas”** – elektroapgādes sistēma, kanalizācijas sistēma, ūdensapgādes sistēma, gāzes apgādes sistēma.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Puses vienojas par Detālplānojuma īstenošanas kārtību un realizācijas termiņu, Detālplānojuma spēka zaudēšanas gadījumiem, par prasībām attiecībā uz Detālplānojuma teritorijas apbūves secību.
- 2.2. Detālplānojuma īstenotājs apņemas īstenot Detālplānojumu saskaņā Ropažu novada domes __. __. 2024. lēmumā Nr. noteikto kārtību ar šī Līguma noteikumiem.
- 2.3. Detālplānojuma īstenotājs īsteno Detālplānojumu, ievērojot Apbūves noteikumus noteikto un, ievērojot normatīvos aktus, kas regulē būvniecību, vides aizsardzību, zemes ierīcību, kā arī Ropažu novada Ropažu pagasta teritorijas plānojumā noteikto.

3. Detālplānojuma īstenotāja tiesības un pienākumi

- 3.1. Detālplānojuma īstenotājs apņemas:
 - 3.1.1. Īstenot detālplānojumu saskaņā ar Detālplānojuma Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem, Grafisko daļu un Paskaidrojuma rakstu, ievērojot normatīvos aktus, kas regulē būvniecību, vides aizsardzību un zemes ierīcību;
 - 3.1.2. Uzsākot būvdarbus noslēgt līgumu ar attiecīgo apsaimniekotāju par atkritumu izvešanu no objekta būvniecības laikā;
 - 3.1.3. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodot ekspluatācijā Detālplānojuma ietvaros izbūvētos objektus Detālplānojuma īstenošanas kārtībā noteiktajos termiņos.

3.2. Ielas

- 3.2.1. Detālplānojuma īstenotājs apņemas ielu būvniecības 1.kārtā:
 - 3.2.1.1. veikt ielu, kas kalpo piebraukšanai pie plānotām zemes vienībām Detālplānojuma teritorijā un pieslēgumus

pašvaldības ielām, projektēšanu un izbūvi līdz minerālmateriālu segumam atbilstoši Detālplānojuma risinājumiem.

3.2.2. 1.kārtas realizācijas laiks ne vēlāk kā līdz _____.

3.2.3. Detālplānojuma īstenotājs pēc 75% māju izbūves apņemšanas veikt ielu noklāšanu ar cieta segumu (ielu būvniecības 2.kārta) atbilstoši Detālplānojuma risinājumiem.

3.2.4. Detālplānojuma īstenotājs nodrošina Detālplānojuma teritorijā esošo ielu turpmāko apsaimniekošanu (uzturēšanu kārtībā, labošanu, tīrīšanu).

3.3. Inženierkomunikācijas

3.3.1. Detālplānojuma īstenotājs vienlaicīgi ar ielu 1.kārtas izbūvi apņemas veikt:

3.3.1.1. elektroapgādes tīklu izbūvi saskaņā ar izsniegtiem tehniskiem noteikumiem un būvprojektu līdz plānotajām zemes vienībām, kurās ir paredzēta apbūve saskaņā ar Detālplānojuma Apbūves noteikumiem, kā arī ielu apgaismojuma izbūvi saskaņā ar Detālplānojuma risinājumiem;

3.3.1.2. ugunsdzēsības ūdens ņemšanas vieta, saskaņā ar Detālplānojuma risinājumiem – esošais dīķis kā ūdens rezervuārs vai ugunsdzēsības hidrants, jāizbūvē līdz ēku būvniecības uzsākšanai;

3.3.1.3. kā pagaidu risinājumu līdz centralizētu ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūvei var Detālplānojuma teritorijā ierīkot vietējo ūdensapgādi un decentralizētas kanalizācijas sistēmas – hermētiski izolētus krājrezervuārus, paredzot pieslēgšanas iespējas centralizētajiem tīkliem pēc to izbūves. Pēc centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūves, pieslēgums tiem viena gada laikā ir obligāts.

3.3.1.4. Pašvaldība sadarbībā ar Pašvaldības kapitālsabiedrībām nodrošina centralizētu ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūvi no Piķurgas ielas līdz Detālplānojuma teritorijai divu gadu laikā pēc centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu nodošanas ekspluatācijā Detālplānojuma teritorijā.

3.4. Ēku būvniecība

3.4.1. ēku projektēšana uzsākama, kad ielu būvniecības 1. kārtas projekts saņemis būvatļaujā atzīmi par būvniecības uzsākšanas nosacījumu izpildi (BUN).

3.4.2. ēku būvniecības uzsākama tikai pēc Inženierkomunikāciju un ielu pirmās kārtas nodošanas ekspluatācijā un atzīmes par būvniecības uzsākšanas nosacījumu izpildi (BUN) saņemšanas, kā arī meliorācijas sistēmas tehniskā projekta izstrādes un realizācijas.

4. Pašvaldības tiesības un pienākumi

4.1. Pašvaldība apņemas uzraudzīt Detālplānojuma īstenošanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

4.2. Pēc ielu 2.kārtas būvdarbu pabeigšanas un būvobjekta nodošanas ekspluatācijā, ja ielas izbūvētas saskaņā ar Detālplānojuma Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem, Grafisko daļu un Paskaidrojuma rakstu, Pašvaldība var pārņemt ielas savā īpašumā, nodrošinot to turpmāko uzturēšanu kārtībā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, epidēmijas, streiki, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6. Citi noteikumi

- 6.1. Pusēm ir tiesības veikt nepieciešamās pārrunas, kā arī izpildīt citas saskaņotas darbības, saistībā ar Līguma izpildi. Līguma teksts var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm savstarpēji vienojoties un noformējot to rakstiski. Jebkura šāda rakstiska vienošanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.2. Līgums zaudē spēku, ja Detālplānojums tiek atcelts vai atzīts par spēku zaudējušu.
- 6.3. Strīdi, kas rodas *Līguma* neizpildes gadījumā, tiek risināti sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties savstarpējo sarunu ceļā, strīdi risināmi tiesā atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.
- 6.4. Līgums ir sagatavots latviešu valodā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un stājas spēkā pēdējā paraksta un laika zīmoga pievienošanas brīdī.

7. Pušu adreses un rekvizīti

14.

Par grozījumiem administratīvais līgumā Nr. 2.1-10.1 par detālplānojuma īstenošanu zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8096 004 0746 , Dzidriņas, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025. gada 20. maijā ir saņemts fiziskas personas (turpmāk – Iesniedzējs) iesniegums (pašvaldībā reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-6/2108) ar lūgumu veikt grozījumus Administratīvajā līgumā par detālplānojuma projektu zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8096 004 0746, Dzidriņas, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā, īstenošanu (turpmāk – Līgums), jo Iesniedzējam nav izdevies uzsākt detālplānojuma īstenošanu noteiktajā termiņā.

Izvērtējot pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika konstatēts:

Pašvaldības dome 2024. gada 28. decembrī pieņēma lēmumu Nr. 3038 “Par detālplānojuma projektu zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8096 004 0746 , Dzidriņas, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā apstiprināšanu” (prot. Nr.112/2024, 25.§), ar kuru tika apstiprināts administratīvais līguma projekts.

Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31. pants nosaka Pašvaldībai tiesības noteikt termiņu, kurā uzsākama detālplānojuma īstenošana — detālplānojuma teritorijas izbūve (izmantošana) atbilstoši detālplānojuma risinājumam un noteiktajām prasībām.

Administratīvajā līguma 3.1.4. punkts noteic *“Uzsākt detālplānojuma paredzētos būvniecības procesus 2025. gada 5. jūnijā un Detālplānojumu īstenot 10 (desmit) gadu laikā, tas ir, līdz 2035. gada 5. jūnijam.”*

Sarunās ar Iesniedzēju tika panākta vienošanās administratīvajā līguma 3.1.2. punktā dzēst uzsākšanas termiņu un izteikt to šādā redakcijā: *“Detālplānojumu īstenot līdz 2035. gada 5. jūnijam.”*

Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 86. panta pirmo daļu, līdzīgi var grozīt administratīvo līgumu, savstarpēji vienojoties.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 86. panta pirmo daļu, Administratīvajā procesa likuma 63.¹ pantu, Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 15., 16. punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31. pantu, Ropažu novada pašvaldības dome

Ropažu novada dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt grozījumus ar Ropažu novada pašvaldības domes 2024. gada 28. decembra lēmumu Nr. 3038 “Par detālplānojuma projektu zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8096 004 0746 , Dzidriņas, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā apstiprināšanu” (prot. Nr.112/2024, 25.§) apstiprinātajā 3. pielikumā “Administratīvais līgums Nr.2.1-10/1 par detālplānojuma projektu zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8096 004 0746 , Dzidriņas, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā” saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Attīstības un plānošanas nodaļai:
 - 2.1. piecu darbadienu laikā pēc šī lēmuma spēkā stāšanās ievietot lēmumu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā.
 - 2.2. divu nedēļu laikā pēc lēmuma parakstīšanas publicēt paziņojumu par lēmumu Ropažu novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.ropazi.lv.
3. Ropažu novada pašvaldības Kancelejai vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt to Iesniedzējam un izsniegt Ropažu novada pašvaldības

Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājam un teritorijas plānotājam.

4. Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam viena mēneša laikā organizēt vienošanās par grozījumiem Administratīvajā līgumā noslēgšanu atbilstoši šī lēmuma pielikumam.

Pielikums

VIENOŠANĀS NR.1

par grozījumiem 2025.gada 13. marta līgumā Nr. 2.1-10/1

Ropažu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000067986, juridiskā adrese: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130, priekšsēdētājas Vitas Paulānes personā, kura rīkojas saskaņā ar 26.07.2023. Ropažu novada pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr. 22/23 Ropažu novada pašvaldības nolikums 19. panta 19.4. punktu, turpmāk – Pašvaldība, un detālplānojuma īstenotājs _____, turpmāk tekstā – Īstenotājs,

Nemot vērā Īstenotāja sniegto informāciju un Pušu starpā noslēgtā 2025.gada 13. marta Līguma Nr. 2.1-10/1 4.6 apakšpunktu, Puses vienojas:

1. Grozīt Līguma 3.1.4. apakšpunktu un izteikt šādā redakcijā: “3.1.4. Detālplānojumu īstenot līdz 2035. gada 5. jūnijam.”.
2. Vienošanās nemaina pārējos Līgumā iekļautos noteikumus.
3. Vienošanās stājas spēkā, kad to ir parakstījušas abas Puses, par spēkā stāšanās dienu uzskatot vēlāko parakstīšanas datumu.
4. Vienošanās ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
5. Vienošanās noformēta un parakstīta elektroniskā dokumenta veidā uz 1 (vienas) lapas.

PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

15.

Par dzīvojamās telpas īres līguma pārjaunošanu

2025.gada 26.maijā V.U. iesniedza Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) iesniegumu (reģ.Nr.RN/2025/2.2-6/2146) ar lūgumu pagarināt Dzīvojamās telpas īres līguma darbības termiņu (adrese: ..., Ropažu novads, turpmāk - Dzīvoklis).

Izskatot jautājumu par sociālā statusa piešķiršanu Dzīvoklim un īres tiesību pagarināšanu, Pašvaldības dome konstatēja:

[1] *ierobežotas pieejamības informācija...*

[5] Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punkts nosaka, ka “pašvaldībai ir šādas autonomās funkcijas: sniegt iedzīvotājiem palīdzību mājokļa jautājumu risināšanā, kā arī veicināt dzīvojamā fonda veidošanu, uzturēšanu un modernizēšanu”. Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts nosaka, ka “dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos”.

[6] Dzīvojamo telpu īres likuma 6.pants nosaka, ka “dzīvojamās telpas vienīgais lietošanas pamats ir rakstveidā noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums”, 9.pants nosaka, ka “dzīvojamās telpas īres līgumus slēdz uz noteiktu laiku”.

[7] Pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 "Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā" 36.1.apakšpunkts nosaka, ka *"pašvaldība izīrē dzīvojamās telpas uz laiku līdz 3 (trīs) gadiem, īres līgumā iekļaujot saistību, kas paredz īrniekam tiesības prasīt līguma termiņa pagarināšanu, ja īrnieks pilda līguma nosacījumus"*.

[8] Ņemot vērā iepriekš norādīto, V.U. 2025.gada 26.maija iesniegumu, saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punktu, 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Dzīvojamo telpu īres likuma 6.pantu, 8.panta piekto daļu un 9.pantu, kā arī Ropažu novada pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 "Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā" 36.1.apakšpunktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Pagarināt Dzīvojamās telpas īres līgumu ar V.U., personas kods ..., par dzīvojamās telpas (adrese: ..., Ropažu novads) izīrēšanu, ar termiņu **2026.gada 3.jūnijam**, līgumā iekļaujot papildus punktu: *"Īrniekam ir tiesības prasīt līguma termiņa pagarināšanu, ja īrnieks pilda līguma nosacījumus"*.
2. Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīcijas departamenta Nekustamo īpašumu nodaļai sagatavot un organizēt jaunu Dzīvojamās telpas īres līgumu ar V.U., personas kods ..., par dzīvojamās telpas (adrese: ..., Ropažu novads) izīrēšanu atbilstoši šī lēmuma 1. punktam.
3. V.U., personas kods ..., 1 (viena) mēneša laikā no šī lēmuma spēkā stāšanās dienas, noslēgt Dzīvojamās telpas īres līgumu ar Ropažu novada pašvaldību (Stopiņu pagasta teritoriālā pārvaldes adrese: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads) par dzīvojamās telpas (adrese: ..., Ropažu novads) īrēšanu.
4. Lēmumu izsniegt personīgi V.U., Ropažu pagasta teritoriālās pārvaldes adrese: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads.
5. Lēmumu nosūtīt:
 - 5.1. Attīstības, īpašumu un investīcijas departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 5.2. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

16.

Par sociālā dzīvokļa īres līguma atjaunošanu

2025.gada 9.maijā V.U. iesniedza Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) iesniegumu (reģ. Nr.RN/2025/2.2-6/2041) ar lūgumu pagarināt Sociālā dzīvokļa īres līguma termiņu.

Izskatot jautājumu par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads, turpmāk – Sociālais dzīvoklis) īres līguma atjaunošanu, Pašvaldības dome konstatēja:

[1] *ierobežotas pieejamības informācija..*

[6] Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punkts nosaka, ka *"Pašvaldībai ir šādas autonomās funkcijas: sniegt iedzīvotājiem palīdzību mājokļa jautājumu risināšanā, kā arī veicināt dzīvojamā fonda veidošanu, uzturēšanu un modernizēšanu"*.

[7] Likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā" 21⁸.panta pirmā daļa nosaka, ka *"sociālo dzīvokli izīrē uz pašvaldības domes vai tās deleģētas institūcijas lēmuma pamata. Sociālo dzīvokli nodod personas lietošanā, noslēdzot sociālā dzīvokļa īres līgumu. Sociālā dzīvokļa īres līgumu noslēdz mēneša laikā pēc tam, kad pieņemts pašvaldības domes vai tās deleģētas institūcijas lēmums par sociālā dzīvokļa izīrēšanu"*, 21⁸.panta otrā daļa nosaka, ka *"sociālā dzīvokļa īres līgumu noslēdz uz laiku, kas nav ilgāks par diviem gadiem. Pašvaldības*

atbildīgā institūcija ik pēc sešiem mēnešiem pārlicinās, vai nav zuduši apstākļi, uz kuru pamata sociālais dzīvoklis izīrēts attiecīgajai personai (ģimenei). Ja pēc līguma termiņa beigām persona (ģimene) nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli, personai (ģimenei) ir tiesības prasīt, lai tiek noslēgts jauns sociālā dzīvokļa īres līgums”.

[8] Pašvaldības domes 23.02.2022. saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 36.2.apakšpunkts nosaka, ka “pašvaldība izīrē sociālās dzīvojamās telpas uz laiku līdz 2 (diviem) gadiem. Ja pēc līguma termiņa beigām persona (ģimene) nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvojamo telpu, personai (ģimenei) ir tiesības prasīt, lai tiek noslēgts jauns sociālā dzīvokļa īres līgums”, 40.punkts nosaka, ka “sociālo dzīvokli vai sociālo dzīvojamo telpu izīrē personai (ģimenei), kura ir atzīta par tiesīgu īrēt sociālo dzīvokli atbilstoši likumam “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”, 41.punkts nosaka, ka “iesniegumu ar lūgumu atjaunot īres līgumu atbilstoši likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 21.⁸ panta otrajai daļai persona iesniedz, ja nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc sociālā dzīvokļa īres līguma termiņa beigām”, 42.1.apakšpunkts nosaka, ka “40.punktā noteiktās personas par pakalpojumiem (sociālās dzīvojamās telpas īre, apsaimniekošana, apkure, kanalizācija, aukstais un karstais ūdens) maksā šādā kārtībā: 40.punktā un 40.1.2.apakšpunktā noteiktās personas maksā 50 % (piecdesmit procentus); pārējos 50 % (piecdesmit procentus), pamatojoties uz dzīvojamās telpas apsaimniekotāja iesniegtajiem maksājuma dokumentiem, maksā no Pašvaldības budžeta”.

Nemot vērā iepriekš norādīto, V.U. 2025.gada 9.maija iesniegumu, saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punktu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 21.⁸.panta pirmo daļu, 21.⁸.panta otro daļu, kā arī Ropažu novada pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 36.2.apakšpunktu, 40.punktu, 41.punktu un 42.1.apakšpunktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Noslēgt jaunu Sociālā dzīvojamās telpas īres līgumu ar V.U., personas kods ..., par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) izīrēšanu uz laiku - līdz **2025.gada 31.oktobrim**.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, ģeogrāfijas un investīcijas departamenta Nekustamo īpašumu nodaļai sagatavot un organizēt jauna Sociālās dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanu ar V.U., personas kods ..., par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) izīrēšanu.
3. V.U., personas kods ..., 1 (viena) mēneša laikā no šī lēmuma spēkā stāšanās dienas, noslēgt Sociālās dzīvojamās telpas īres līgumu ar Ropažu novada pašvaldību (adrese: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130, tālr. 67387221) par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) īrēšanu;
4. Noteikt, ka V.U., personas kods ..., maksā 50% (piecdesmit procentus) par pakalpojumiem (sociālā dzīvojamās telpas īre, apsaimniekošana, apkure, kanalizācija, aukstais un karstais ūdens), pārējos 50% (piecdesmit procentus), pamatojoties uz dzīvojamās telpas apsaimniekotāja sniegtajiem maksājuma dokumentiem, maksā no Pašvaldības budžeta.
5. Lēmumu izsniegt personīgi V.U. Ropažu novada pašvaldības Stopiņu pagasta teritoriālajā pārvaldē.
6. Lēmumu nosūtīt:
 - 6.1. Attīstības, ģeogrāfijas un investīcijas departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai
 - 6.2. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 6.3. Ropažu novada sociālajam dienestam.

17.

Par sociālā dzīvokļa īres līguma atjaunošanu

2025.gada 21.maijā V.U. iesniedza Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) iesniegumu (reģ.Nr.RN/2025/2.2.6/2132) ar lūgumu pagarināt Sociālā dzīvokļa īres līguma termiņu.

Izskatot jautājumu par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads, turpmāk – Sociālais dzīvoklis) īres līguma atjaunošanu, Pašvaldības dome konstatēja:

[1] *ierobežotas pieejamības informācija...*

[5] Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punkts nosaka, ka *“Pašvaldībai ir šādas autonomās funkcijas: sniegt iedzīvotājiem palīdzību mājokļa jautājumu risināšanā, kā arī veicināt dzīvojamā fonda veidošanu, uzturēšanu un modernizēšanu”*. Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts nosaka, ka *“dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos”*.

[6] Likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 21.⁸ panta pirmā daļa nosaka, ka *“sociālo dzīvokli izīrē uz pašvaldības domes vai tās deleģētas institūcijas lēmuma pamata. Sociālo dzīvokli nodod personas lietošanā, noslēdzot sociālā dzīvokļa īres līgumu. Sociālā dzīvokļa īres līgumu noslēdz mēneša laikā pēc tam, kad pieņemts pašvaldības domes vai tās deleģētas institūcijas lēmums par sociālā dzīvokļa izīrēšanu”*, 21.⁸ panta otrā daļa nosaka, ka *“sociālā dzīvokļa īres līgumu noslēdz uz laiku, kas nav ilgāks par diviem gadiem. Pašvaldības atbildīgā institūcija ik pēc sešiem mēnešiem pārlicinās, vai nav zuduši apstākļi, uz kuru pamata sociālais dzīvoklis izīrēts attiecīgajai personai (ģimenei). Ja pēc līguma termiņa beigām persona (ģimene) nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli, personai (ģimenei) ir tiesības prasīt, lai tiek noslēgts jauns sociālā dzīvokļa īres līgums”*.

[7] Pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 36.2.apakšpunkts nosaka, ka *“pašvaldība izīrē sociālās dzīvojamās telpas uz laiku līdz 2 (diviem) gadiem. Ja pēc līguma termiņa beigām persona (ģimene) nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvojamo telpu, personai (ģimenei) ir tiesības prasīt, lai tiek noslēgts jauns sociālā dzīvokļa īres līgums”*, 40.punkts nosaka, ka *“sociālo dzīvokli vai sociālo dzīvojamo telpu izīrē personai (ģimenei), kura ir atzīta par tiesīgu īrēt sociālo dzīvokli atbilstoši likumam “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”, 41.punkts nosaka, ka “iesniegumu ar lūgumu atjaunot īres līgumu atbilstoši likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 21.8 panta otrajai daļai persona iesniedz, ja nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc sociālā dzīvokļa īres līguma termiņa beigām”*, 42.1.apakšpunkts nosaka, ka *“40.punktā noteiktās personas par pakalpojumiem (sociālās dzīvojamās telpas īre, apsaimniekošana, apkure, kanalizācija, aukstais un karstais ūdens) maksā šādā kārtībā: 40.punktā un 40.1.2.apakšpunktā noteiktās personas maksā 50 % (piecdesmit procentus); pārējos 50 % (piecdesmit procentus), pamatojoties uz dzīvojamās telpas apsaimniekotāja iesniegtajiem maksājuma dokumentiem, maksā no Pašvaldības budžeta”*.

Ņemot vērā iepriekš norādīto, V.U. 2025.gada 21.maija iesniegumu, saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punktu, 10.panta pirmās daļas 21.punktu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 21.⁸ panta pirmo daļu, 21.⁸ panta otro daļu, kā arī Ropažu novada pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 36.2.apakšpunktu, 40.punktu, 41.punktu un 42.1.apakšpunktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Noslēgt jaunu Sociālā dzīvojamās telpas īres līgumu ar V.U., personas kods ..., par Sociālā dzīvokļa (adrese: ... Ropažu novads) izīrēšanu uz laiku - līdz **2025.gada 31.jūlijam**. V.U. ģimenes locekļi: ...
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, ģimenes un investīcijas departamenta Nekustamo īpašumu nodaļai sagatavot un organizēt jauna Sociālās dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanu ar V.U., personas kods ..., par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) izīrēšanu.
3. V.U., personas kods ..., 1 (viena) mēneša laikā no šī lēmuma spēkā stāšanās dienas, noslēgt Sociālās dzīvojamās telpas īres līgumu ar Ropažu novada pašvaldību (Stopiņu pagasta teritoriālās pārvaldes adrese: Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, tālr. 26126050) par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) īrēšanu,
4. Noteikt, ka V.U., personas kods ..., maksā 50% (piecdesmit procentus) par pakalpojumiem (sociālā dzīvojamās telpas īre, apsaimniekošana, apkure, kanalizācija, aukstais un karstais ūdens), pārējos 50% (piecdesmit procentus), pamatojoties uz dzīvojamās telpas apsaimniekotāja sniegtajiem maksājuma dokumentiem, maksā no Pašvaldības budžeta.
5. Lēmumu nosūtīt:
 - 5.1. V.U.;
 - 5.2. Attīstības, ģimenes un investīcijas departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 5.3. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 5.4. Ropažu novada sociālajam dienestam.

18.

Par personas izslēgšanu no Ropažu novada pašvaldības 2. palīdzības reģistra, personu reģistra, kurām nepieciešama nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamām telpām

Izskatot jautājumu par V.U. izslēgšanu no Ropažu novada pašvaldības 2.palīdzības reģistra, personu reģistra, kurām nepieciešama nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamām telpām, Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome konstatēja:

[1] *ierobežotas pieejamības informācija...*

[10] Dzīvojamā telpu īres likuma 24.panta 1.punkts nosaka, ka *“Izīrētājs var izbeigt dzīvojamās telpas īres līgumu, ja īrnieks nemaksā īres maksu, lai gan viņam ir nodrošināta iespēja lietot dzīvojamo telpu saskaņā ar dzīvojamās telpas īres līgumu, un kavēto maksājumu apmērs pārsniedz divu mēnešu īres maksu, ja vien dzīvojamās telpas īres līgumā nav noteikts lielāks pieļaujamais kavēto maksājumu apmērs”*.

[11] 2024.gada 4.janvāra Dzīvokļa īres līguma Nr.4-1.2/24/3 4.1.punkta 4.16. apakšpunkts nosaka, ka *“Īrnieks apņemas: savlaicīgi un pilnā apmērā veikt visus minētos maksājumus”*

[12] Pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 26.punkts nosaka, *“ja persona tiek izslēgta no palīdzības reģistra, ne vēlāk kā 2 (divas) nedēļas pirms personas izslēgšanas tai nosūtāms rakstveida paziņojums uz norādīto adresi. Persona tiek izslēgta no palīdzības reģistra noteikumu noteiktajā kārtībā ar lēmuma pieņemšanas dienu. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību”*.

[13] Administratīvā procesa likuma 62.panta pirmā daļa nosaka, ka *“lemjot par tāda administratīvā akta izdošanu, kurš varētu būt nelabvēlīgs adresātam vai trešajai personai, iestāde noskaidro un izvērtē adresāta vai trešās personas viedokli un argumentus šajā lietā”*, 62.panta otrās daļas 3.apakšpunkts nosaka, ka *“personas viedokļa un argumentu noskaidrošana nav nepieciešama, ja no gadījuma būtības izriet, ka personas viedokļa noskaidrošana nav iespējama vai nav adekvāta”*. Ņemot vērā to, ka V.U. viedoklis nemainīs izdodamā administratīvā akta būtību, jo tā izriet no konstatētajiem lietas faktiskajiem apstākļiem un normatīvā akta, personas viedokļa noskaidrošana nav adekvāta.

Nemot vērā iepriekš norādīto un saskaņā ar Dzīvojamo telpu īres likuma 24.panta 1.punktu, 2024.gada 4.janvāra Dzīvokļa īres līguma Nr.4-1.2/24/3 4.1.punkta 4.16. apakšpunktu, Ropažu novada pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 26.punktu un Administratīvā procesa likuma 62.panta pirmo daļu un 62.panta otrās daļas 3.apakšpunktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Izslēgt V.U., personas kods ..., no Ropažu novada pašvaldības 2.palīdzības reģistra, personu reģistra, kurām nepieciešama nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamām telpām.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Kancelejai nosūtīt V.U., personas kods ..., paziņojumu par izslēgšanu no Ropažu novada pašvaldības 2.palīdzības reģistra, personu reģistra, kurām nepieciešama nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamām telpām.
3. V.U., personas kods ... labprātīgi atbrīvot pagaidu Sociālo dzīvokli (adrese: ..., Ropažu novads) un nodot atslēgas Ropažu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma speciālistam. Pagaidu Sociālais dzīvoklis (adrese: ..., Ropažu novads) V.U. jāatbrīvo bez citas dzīvojamās platības ierādīšanas.
4. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai pieņemt pagaidu Sociālo dzīvokli (adrese: ..., Ropažu novads), parakstot pieņemšanas-nodošanas aktu līdz 2025.gada 10.jūnijam.
5. SIA “VILKME” nosūtīt brīdinājumu V.U., personas kods ..., par parādu apmaksu pagaidu Sociālajam dzīvoklim (adrese: ..., Ropažu novads) sniegtajiem pakalpojumiem, ja V.U. nesamaksā parādu vai nenoslēdz vienošanos par parādu nomaksu par pagaidu Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) sniegtajiem pakalpojumiem, SIA “VILKMEI” sniegt prasību tiesā.
6. Lēmumu un paziņojumu nosūtīt:
 - 6.1. V.U.
 - 6.2. Lēmumu nosūtīt: SIA “VILKME”

19.

Par personas reģistrēšanu 4.reģistrā, personu reģistrā, kurām nepieciešama sociālo dzīvokļu vai sociālo dzīvojamo telpu izīrēšana

2025.gada 6.martā V.U. iesniedza Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) iesniegumu (reģ.Nr.2025/2.2-6/1441) ar lūgumu sniegt palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā, norādot to, ka viņa ir dzīvojamo platību no privātpersonas.

Izskatot V.U. 2025.gada 6.marta iesniegumu (reģ.Nr.2025/2.2-6/144102), Pašvaldības dome konstatēja:

[1] *ierobežotas pieejamības informācija...*

[4] Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punkts nosaka, ka “viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir sniegt iedzīvotājiem palīdzību mājokļa jautājumu risināšanā, kā arī veicināt dzīvojamā fonda veidošanu, uzturēšanu un modernizēšanu”, 10.panta pirmās daļas 21.punkts nosaka, ka “Dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos”.

[5] Likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 21.⁶ panta otrā daļa nosaka, ka “Pašvaldības dome savos saistošajos noteikumos var noteikt arī citas personu kategorijas, kurām sniedzama palīdzība, izīrējot sociālo dzīvokli”.

[6] Pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 40.1.2.apakšpunkts nosaka, ka “sociālo dzīvokli vai sociālo dzīvojamo telpu papildus izīrē personai (ģimenei), kura ir sociāli

maznodrošināta (trūcīga) un ir izteikusi vēlēšanos īrēt sociālo dzīvokli, un uz kuru ir attiecināms viens no šādiem nosacījumiem – atsevišķi dzīvojoša persona ar 3. grupas invaliditāti”.

Ņemot vērā iepriekš norādīto, V.U. 2025.gada 6.marta iesniegumu un saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punktu, 10.panta pirmās daļas 21.punktu, Likuma “Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 21.⁶ panta otro daļu, Ropažu novada pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 40.1.2.apakšpunktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Reģistrēt V.U., personas kods ..., Ropažu novada pašvaldības 4. reģistrā, personu reģistrā, kurām nepieciešama sociālo dzīvokļu vai sociālo dzīvojamo telpu izīrēšana ar 2.(otro) kārtas numuru.
2. Lēmumu nosūtīt V.U.

20.

Par sociālā dzīvokļa īres līguma atjaunošanu

2025.gada 8.maijā V.U., p.k. ..., iesniedza Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) iesniegumu (reģ. Nr. RN/2025/2.2-6-1/2027) ar lūgumu pagarināt Sociālā dzīvokļa īres līguma termiņu.

Izskatot jautājumu par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads, turpmāk – Sociālais dzīvoklis) īres līguma atjaunošanu, Pašvaldības dome konstatēja:

[1] *ierobežotas pieejamības informācija..*

[5] Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punkts nosaka, ka “Pašvaldībai ir šādas autonomās funkcijas: sniegt iedzīvotājiem palīdzību mājokļa jautājumu risināšanā, kā arī veicināt dzīvojamā fonda veidošanu, uzturēšanu un modernizēšanu”. Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts nosaka, ka “dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos”.

[6] Likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 21.⁸ panta pirmā daļa nosaka, ka “sociālo dzīvokli izīrē uz pašvaldības domes vai tās deleģētas institūcijas lēmuma pamata. Sociālo dzīvokli nodod personas lietošanā, noslēdzot sociālā dzīvokļa īres līgumu. Sociālā dzīvokļa īres līgumu noslēdz mēneša laikā pēc tam, kad pieņemts pašvaldības domes vai tās deleģētas institūcijas lēmums par sociālā dzīvokļa izīrēšanu”, 21.⁸ panta otrā daļa nosaka, ka “sociālā dzīvokļa īres līgumu noslēdz uz laiku, kas nav ilgāks par diviem gadiem. Pašvaldības atbildīgā institūcija ik pēc sešiem mēnešiem pārliedz, vai nav zuduši apstākļi, uz kuru pamata sociālais dzīvoklis izīrēts attiecīgajai personai (ģimenei). Ja pēc līguma termiņa beigām persona (ģimene) nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli, personai (ģimenei) ir tiesības prasīt, lai tiek noslēgts jauns sociālā dzīvokļa īres līgums”.

[7] Pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 36.2.apakšpunkts nosaka, ka “pašvaldība izīrē sociālās dzīvojamās telpas uz laiku līdz 2 (diviem) gadiem. Ja pēc līguma termiņa beigām persona (ģimene) nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvojamo telpu, personai (ģimenei) ir tiesības prasīt, lai tiek noslēgts jauns sociālā dzīvokļa īres līgums”, 40.punkts nosaka, ka “sociālo dzīvokli vai sociālo dzīvojamo telpu izīrē personai (ģimenei), kura ir atzīta par tiesīgu īrēt sociālo dzīvokli atbilstoši likumam “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”, 41.punkts nosaka, ka “iesniegumu ar lūgumu atjaunot īres līgumu atbilstoši likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 21.8 panta otrajai daļai persona iesniedz, ja nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc sociālā dzīvokļa īres līguma termiņa beigām”, 42.1.apakšpunkts nosaka, ka “40.punktā noteiktās personas par pakalpojumiem (sociālās

dzīvojamās telpas īre, apsaimniekošana, apkure, kanalizācija, aukstais un karstais ūdens) maksā šādā kārtībā: 40.punktā un 40.1.2.apakšpunktā noteiktās personas maksā 50 % (piecdesmit procentus); pārējos 50 % (piecdesmit procentus), pamatojoties uz dzīvojamās telpas apsaimniekotāja iesniegtajiem maksājuma dokumentiem, maksā no Pašvaldības budžeta”.

Nemot vērā iepriekš norādīto, V.U. 2025.gada 8.maija iesniegumu, saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punktu, 10.panta pirmās daļas 21.punktu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 21.⁸ panta pirmo daļu, 21.⁸ panta otro daļu, kā arī Ropažu novada pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 36.2.apakšpunktu, 40.punktu, 41.punktu un 42.1.apakšpunktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Noslēgt jaunu Sociālā dzīvojamās telpas īres līgumu ar V.U., personas kods ..., par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) izīrēšanu uz laiku līdz **2027.gada 4.jūnijam**.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīcijas departamenta Nekustamo īpašumu nodaļai sagatavot un organizēt jauna Sociālās dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanu ar V.U., personas kods ..., par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) izīrēšanu.
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamo īpašumu nodaļai ik pēc sešiem mēnešiem pārlicinās, vai nav zuduši apstākļi, uz kuru pamata sociālais dzīvoklis izīrēts attiecīgajai personai.
4. V.U., personas kods ..., 1 (viena) mēneša laikā no šī lēmuma spēkā stāšanās dienas, noslēgt Sociālās dzīvojamās telpas īres līgumu ar Ropažu novada pašvaldību (Ropažu pagasta teritoriālā pārvaldē, adrese: Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads, tālr.67995650) par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) īrēšanu.
5. Noteikt, ka V.U., personas kods ..., maksā 50% (piecdesmit procentus) par pakalpojumiem (sociālā dzīvojamās telpas īre, apsaimniekošana, apkure, kanalizācija, aukstais un karstais ūdens), pārējos 50% (piecdesmit procentus), pamatojoties uz dzīvojamās telpas apsaimniekotāja sniegtajiem maksājuma dokumentiem, maksā no Pašvaldības budžeta.
6. Lēmumu nosūtīt:
 - 6.1. V.U.;
 - 6.2. SIA “VILKME”;
 - 6.3. Attīstības, īpašumu un investīcijas departamenta Nekustamo īpašumu nodaļai;
 - 6.4. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 6.5. Ropažu novada sociālajam dienestam.

21.

Par sociālā dzīvokļa īres līguma atjaunošanu

2025.gada 14.aprīlī V.U., p.k. ..., iesniedza Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) iesniegumu (reģ. Nr. RN/2025/2.2-6/1863) ar lūgumu pagarināt Sociālās dzīvokļa īres līguma termiņu.

Izskatot jautājumu par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads, turpmāk – Sociālais dzīvoklis) īres līguma atjaunošanu, Pašvaldības dome konstatēja:

[1] *ierobežotas pieejamības informācija...*

[6] Likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 21.⁸ panta pirmā daļa nosaka, ka “sociālo dzīvokli izīrē uz pašvaldības domes vai tās deleģētas institūcijas lēmuma pamata. Sociālo dzīvokli nodod personas lietošanā, noslēdzot sociālā dzīvokļa īres līgumu. Sociālā dzīvokļa īres līgumu noslēdz mēneša laikā pēc tam, kad pieņemts pašvaldības domes vai tās deleģētas institūcijas lēmums par sociālā dzīvokļa izīrēšanu”, 21.⁸ panta otrā daļa nosaka, ka “sociālā

dzīvokļa īres līgumu noslēdz uz laiku, kas nav ilgāks par diviem gadiem. Pašvaldības atbildīgā institūcija ik pēc sešiem mēnešiem pārliecinās, vai nav zuduši apstākļi, uz kuru pamata sociālais dzīvoklis izīrēts attiecīgajai personai (ģimenei). Ja pēc līguma termiņa beigām persona (ģimene) nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli, personai (ģimenei) ir tiesības prasīt, lai tiek noslēgts jauns sociālā dzīvokļa īres līgums”.

[7] Pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 36.2.apakšpunkts nosaka, ka “pašvaldība izīrē sociālās dzīvojamās telpas uz laiku līdz 2 (diviem) gadiem. Ja pēc līguma termiņa beigām persona (ģimene) nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvojamo telpu, personai (ģimenei) ir tiesības prasīt, lai tiek noslēgts jauns sociālā dzīvokļa īres līgums”, 40.punkts nosaka, ka “sociālo dzīvokli vai sociālo dzīvojamo telpu izīrē personai (ģimenei), kura ir atzīta par tiesīgu īrēt sociālo dzīvokli atbilstoši likumam "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā", 41.punkts nosaka, ka “iesniegumu ar lūgumu atjaunot īres līgumu atbilstoši likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 21.⁸ panta otrajai daļai persona iesniedz, ja nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc sociālā dzīvokļa īres līguma termiņa beigām”, 42.1.apakšpunkts nosaka, ka “40.punktā noteiktās personas par pakalpojumiem (sociālās dzīvojamās telpas īre, apsaimniekošana, apkure, kanalizācija, aukstais un karstais ūdens) maksā šādā kārtībā: 40.punktā un 40.1.2.apakšpunktā noteiktās personas maksā 50 % (piecdesmit procentus); pārējos 50 % (piecdesmit procentus), pamatojoties uz dzīvojamās telpas apsaimniekotāja iesniegtajiem maksājuma dokumentiem, maksā no Pašvaldības budžeta”.

Ņemot vērā iepriekš norādīto, V.U. 2025.gada 14.aprīļa iesniegumu, saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punktu, 10.panta pirmās daļas 21.punktu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 21.⁸ panta pirmo un otro daļu, kā arī Ropažu novada pašvaldības domes 2022.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.8/22 “Par pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā Ropažu novadā” 36.2.apakšpunktu, 40.punktu, 41.punktu un 42.1.apakšpunktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Noslēgt jaunu Sociālā dzīvokļa īres līgumu ar V.U., personas kods ..., par Sociālo dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) izīrēšanu uz laiku - līdz **2027.gada 4.jūnijam**.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīcijas departamenta Nekustamo īpašumu nodaļai sagatavot un organizēt jauna Sociālās dzīvojamās telpas īres līguma noslēgšanu ar V.U., personas kods ..., par Sociālā dzīvokļa (adrese: ..., Ropažu novads) izīrēšanu.
3. V.U., personas kods ..., 1 (viena) mēneša laikā no šī lēmuma spēkā stāšanās dienas noslēgt Sociālās dzīvojamās telpas īres līgumu ar Ropažu novada pašvaldību (Ropažu pagasta teritoriālā pārvaldē, adrese: Sporta iela 1, Ropaži, Ropažu pagasts, Ropažu novads, tālr.67995650) par Sociālās dzīvokļa (... , Ropažu novads) īrēšanu.
4. Noteikt, ka V.U., personas kods ..., maksā 50% (piecdesmit procentus) par pakalpojumiem (sociālā dzīvojamās telpas īre, apsaimniekošana, apkure, kanalizācija, aukstais un karstais ūdens), pārējos 50% (piecdesmit procentus), pamatojoties uz dzīvojamās telpas apsaimniekotāja sniegtajiem maksājuma dokumentiem, maksā no Pašvaldības budžeta.
5. Lēmumu nosūtīt:
 - 5.1. V.U.;
 - 5.2. Attīstības, īpašumu un investīcijas departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 5.3. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 5.4. Ropažu novada sociālajam dienestam.

**Par pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas statusa piešķiršanu
Dzidriņas, Stopiņu pag., Ropažu nov.**

Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) izskatīja Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļas ierosinājumu par ieceri reģistrēt meliorācijas sistēmas Dzidriņas, Stopiņu pag., Ropažu nov., (turpmāk – Dzidriņas) meliorācijas kadastra informācijas sistēmā un piešķirt statusu pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas.

Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika **konstatēts**:

1. Pēdējos gados Dzidriņas - Viļņu, Mālkalnu, Vītiņu un Plēsumu ielu teritorijā un to apkārtnē ir novērojama regulāra applūšana, kas īpaši pastiprinās pavasaros un lietussgāzu laikā. Šīs problēmas cēlonis ir novecojušās un nepietiekami uzturētās meliorācijas sistēmas, tostarp aizsērējušie grāvji un nefunkcionējošie drenāžas. Applūšana rada būtiskus zaudējumus Dzidriņu iedzīvotājiem, apdraud infrastruktūru un pasliktina dzīves kvalitāti. Lai novērstu šo situāciju, nepieciešams veikt meliorācijas sistēmu rekonstrukciju un atjaunošanu.
2. Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) ir uzsākusi procesu, lai atrisinātu jautājumu par applūšanu Viļņu, Mālkalnu, Vītiņu un Plēsumu ielās. Pašvaldība plāno uzbūvēt jaunu kolektoru gar Osīšu ielu un savienot to ar esošo koplietošanas ūdensnoteku ar kadastra numuru 4123454311:K:13 (turpmāk – koplietošanas ūdensnoteka). Koplietošanas ūdensnoteku nepieciešams atjaunot.
3. Koplietošanas ūdensnoteka pilnībā atrodas uz privātīpašumiem. Plānotais kolektors tiks izbūvēts daļēji uz privātīpašumiem, daļēji uz pašvaldības īpašumā. Lai nodrošinātu efektīvu ūdens novadīšanu un aizsargātu gan privātīpašumus, gan apkārtējo vidi, meliorācijas sistēma ir jāuztur kā vienota sistēma, neatkarīgi no zemes īpašumiem, kurus tā šķērso. Esoša un plānota meliorācijas sistēma aptver divpadsmit zemesgabalus (sk. saraksts 1.pielikumā).
4. Lai nodrošinātu Pašvaldības pilnvaras piedalīties Dzidriņumeliorācijas sistēmu (novadgrāvju, susinātājgrāvju, kontūrgrāvju, kolektoru) būvniecībā, ekspluatācijā un uzturēšanā, ir nepieciešams Dzidriņas meliorācijas sistēmas reģistrēt meliorācijas kadastra informācijas sistēmā kā pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas.
5. Ir sagatavots pārskata plāns. Tajā ir attēlots plānotā pašvaldības nozīmes koplietošanas kolektora un esošās ūdensnotekas shēma (sk. 2.pielikumu).
6. Atbilstoši Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktam Pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana), kā arī noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tas saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu”.

7. Meliorācijas likuma 1.panta 2.punkts nosaka, ka meliorācijas sistēma ir meliorācijas kadastrā reģistrēts būvju un ierīču kopums zemes ūdens režīma regulēšanai noteiktā platībā un 5.¹ punkts nosaka, ka pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēma ir koplietošanas meliorācijas sistēma, kas būtiski ietekmē ūdens režīmu pašvaldības teritorijas plānojumā noteiktajās apbūves teritorijās, lauksaimniecības un mežu teritorijās, infrastruktūras objektos (ielās, ceļos, ūdenssaimniecības objektos, pašvaldības polderos).
8. Meliorācijas likuma 16. panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka pašvaldība ir tiesīga inventarizēt savā administratīvajā teritorijā esošo pašvaldības meliorācijas sistēmu vai pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmu. Mēnesi pirms inventarizācijas veikšanas pašvaldība par to rakstveidā informē zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju, kura zemes gabala robežās atrodas attiecīgā meliorācijas sistēma.
9. Meliorācijas likuma 22.¹ panta pirmā daļa nosaka, ka pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecību, ekspluatāciju un uzturēšanu nodrošina attiecīgās zemes īpašnieki vai tiesiskie valdītāji. Pašvaldība var piedalīties pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecībā, ekspluatācijā un uzturēšanā.
10. Saskaņā ar Meliorācijas likuma 22.¹ panta otro daļu, kurā noteikts, ka kārtību, kādā pašvaldība piedalās pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecībā, ekspluatācijā un uzturēšanā, kā arī kārtību, kādā pašvaldība piedalās pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecības, ekspluatācijas un uzturēšanas izmaksu segšanā, nosaka Ministru kabinets.
11. Meliorācijas likuma 22.² panta pirmā daļa nosaka, ka pašvaldība pieņem lēmumu par pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas statusa piešķiršanu. Pirms lēmuma pieņemšanas pašvaldība saskaņo ar valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" koplietošanas meliorācijas sistēmas atrašanās vietu, meliorācijas kadastra apzīmējumus un garumu, kā arī noskaidro un izvērtē to zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju viedokli, kuru zemes gabalu robežās atrodas koplietošanas meliorācijas sistēma. Pieņemto lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.
12. Pašvaldība nosūtīja vēstules zemes īpašniekiem, kuru īpašumus šķērso meliorācijas sistēmas, un saņēma no viņiem atbildes. Īpašnieku attieksme pret meliorācijas sistēmu reģistrāciju ir bijusi dažāda. Daļa īpašnieku ir pauduši nopietnu satraukumu par risku, ka atsevišķi kaimiņi varētu nelikumīgi novadīt savas sadzīves kanalizācijas ūdeņus meliorācijas sistēmās. Šīs bažas galvenokārt saistītas ar iespējamo vides piesārņojumu, nepatīkamām smakām un meliorācijas sistēmu darbības traucējumiem, kas varētu negatīvi ietekmēt gan zemes, gan apkārtējo vidi kopumā. Vienlaikus daļa iedzīvotāju atbalsta reģistrāciju, norādot uz tās nozīmi operatīvā meliorācijas sistēmu apkopes un modernizācijas nodrošināšanā.
13. 2025.gada 10.janvārī saņemts valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" saskaņojums Nr. 1-9.3/106 "Par Dzidriņu ciema meliorācijas sistēmas aktualizēšanu".

14. Meliorācijas likuma 22.² panta otrā daļa nosaka, ka pašvaldība saistošajos noteikumos var paredzēt papildu prasības attiecībā uz pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas ekspluatāciju un uzturēšanu un atbildību par minēto prasību pārkāpšanu.

15. Meliorācijas likuma 22.² panta trešā daļa nosaka, ka pašvaldība mēneša laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas statusa piešķiršanu, informē par to valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi".

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktu, Meliorācijas likuma 16.panta pirmās daļas 3.punktu, 22.¹ pantu un 22.² pantu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Piešķirt pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas statusu meliorācijas sistēmai Dzidriņās, reģistrēt to meliorācijas kadastra informācijas sistēmā.
2. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai veikt meliorācijas sistēmu inventarizāciju lietu izstrādī.
3. Noteikt, ka atbildīgais par lēmumu izpildi ir Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļas, Meliorācijas inženieris J.Ņeverovs.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uztur Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram
5. Nosūtīt lēmumu:
 - 5.1. Nekustamo īpašumu īpašniekiem pēc saraksta;
 - 5.2. Valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi";
 - 5.3. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 5.4. Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam;
 - 5.5. Juridiskā, publisko iepirkumu un personāla vadības departamentam;
 - 5.6. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

1.pielikums

Ropažu novada pašvaldības domes

___., 2025. lēmumam Nr. ____

**Nekustamo īpašumu zemes vienību, kuras skar meliorācijas sistēma,
kadastra apzīmējumu saraksts**

Zemesgabali kur atrodas meliorācijas sistēmas			
Pašvaldības īpašums		Privātīpašums	
1.	80960040570	1.	80960040417
		2.	80960040039
		3.	80960040418
		4.	80960040423

Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika **konstatēts:**

1. Starp Langstiņiem un Upesciemu atrodas nozīmīgas koplietošanas meliorācijas sistēmas, kas savieno Langstiņu ezeru ar Lielo Juglu. Meliorācijas sistēmu kopējais garums ir aptuveni 3975 m. Šīs sistēmas ir nozīmīgas Langstiņu ezera ūdens līmeņa kontrolēšanā un Langstiņu ciemā kopumā. Ņemot vērā intensīvo apbūvi Langstiņos un Upesciemā, kā arī regulāros iedzīvotāju ziņojumus par augstu ūdens līmeni meliorācijas sistēmās, Upesciema dīķos un Langstiņu ezerā, tas prasa īpašu uzmanību no Pašvaldības puses. Koplietošanas meliorācijas sistēma atspoguļota pārskata plānā (sk. 2.pielikumu).
2. Ņemot vērā Langstiņu – Upesciema koplietošanas meliorācijas sistēmu nozīmīgumu, ilgstošu sistēmu neatjaunošanu un neuzturēšanu, kā rezultātā sistēmas ir neapmierinošā tehniskā stāvoklī, pasliktināta privātīpašumu un Pašvaldības īpašuma izmantošanas iespējas.
3. Lielākā daļa Langstiņu – Upesciema koplietošanas meliorācijas sistēmas atrodas privātīpašumu un SIA “Rīgas mežu” teritorijās. Daļa no tām atrodas uz Pašvaldībai piederošiem zemes īpašumiem. Lai meliorācijas sistēma darbotos efektīvi, tā ir jāuztur kā vienota sistēma, neatkarīgi no zemes īpašumiem, kurus tā šķērso. Meliorācijas sistēmas atrodas uz divdesmit viena zemesgabala. (sk. saraksts 1.pielikumā).
4. Lai nodrošinātu Langstiņu–Upesciema koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecību, ekspluatāciju un uzturēšanu, uzlabojot ūdenssaimniecību, samazinot applūšanas riskus un veicinot ilgtspējīgu attīstību, Pašvaldībai nepieciešams pieņemt lēmumu par "Pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas" statusa piešķiršanu un visas sistēmas apvienošanu vienotā reģistrā. Tas ļaus efektīvāk plānot un īstenot nepieciešamos meliorācijas pasākumus, uzlabojot gan publiskās, gan privātās teritorijas.
5. Atbilstoši Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktam Pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana), kā arī noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tas saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu”.
6. Meliorācijas likuma 1.panta 2.punkts nosaka, ka meliorācijas sistēma ir meliorācijas kadastrā reģistrēts būvju un ierīču kopums zemes ūdens režīma regulēšanai noteiktā platībā un 5.¹ punkts nosaka, ka pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēma ir koplietošanas meliorācijas sistēma, kas būtiski ietekmē ūdens režīmu pašvaldības teritorijas plānojumā noteiktajās apbūves teritorijās, lauksaimniecības un mežu teritorijās, infrastruktūras objektos (ielās, ceļos, ūdenssaimniecības objektos, pašvaldības polderos).
7. Meliorācijas likuma 16. panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka pašvaldība ir tiesīga inventarizēt savā administratīvajā teritorijā esošo pašvaldības meliorācijas sistēmu vai pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmu. Mēnesi pirms inventarizācijas veikšanas pašvaldība par to rakstveidā informē zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju, kura zemes gabala robežās atrodas attiecīgā meliorācijas sistēma.

8. Meliorācijas likuma 22.¹ panta pirmā daļa nosaka, ka pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecību, ekspluatāciju un uzturēšanu nodrošina attiecīgās zemes īpašnieki vai tiesiskie valdītāji. Pašvaldība var piedalīties pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecībā, ekspluatācijā un uzturēšanā.
9. Saskaņā ar Meliorācijas likuma 22.¹ panta otro daļu, kurā noteikts, ka kārtību, kādā pašvaldība piedalās pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecībā, ekspluatācijā un uzturēšanā, kā arī kārtību, kādā pašvaldība piedalās pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecības, ekspluatācijas un uzturēšanas izmaksu segšanā, nosaka Ministru kabinets.
10. Meliorācijas likuma 22.² panta pirmā daļa nosaka, ka pašvaldība pieņem lēmumu par pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas statusa piešķiršanu. Pirms lēmuma pieņemšanas pašvaldība saskaņo ar valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" koplietošanas meliorācijas sistēmas atrašanās vietu, meliorācijas kadastra apzīmējumus un garumu, kā arī noskaidro un izvērtē to zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju viedokli, kuru zemesgabalu robežās atrodas koplietošanas meliorācijas sistēma. Pieņemto lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.
11. Pašvaldība nosūtīja vēstules zemes īpašniekiem, kuru īpašumus šķērso meliorācijas sistēmas. Pašvaldība ir saņēmusi pozitīvu iedzīvotāju atbalstu meliorācijas sistēmu reģistrācijai. Zemes īpašnieki, kuru īpašumus šķērso šīs sistēmas, ir atsaukušies aicinājumam un pāduši piekrišanu to koplietošanas statusa piešķiršanai gan rakstiski, gan telefoniski. Viņi cer, ka projekts veicinās pašvaldības atbalstu teritoriju sakārtošanā un palīdzēs atjaunot pārpurvojušās pļavas un laukus, kā arī sakārtot hidrotehniskas būves kas regulē ūdens līmeni Upesciema dīkos, apliecinot izpratni un vēlmi sadarboties ar pašvaldību vides uzlabošanā. Vienlaikus saņemta atbilde no SIA "Rīgas meži". Uzņēmums neiebilst pret meliorācijas ūdensnoteku statusa maiņu uz pašvaldības nozīmes koplietošanas ūdensnoteku, taču uzsver, ka primārās rūpes par sistēmas uzturēšanu būtu jāuzņemas pašvaldībai. SIA "Rīgas meži" ir gatavs nodrošināt piekļuvi ūdensnotekām un nepieciešamības gadījumā veikt apauguma novākšanu savu īpašumu robežās.
12. 2025.gada 09.aprīlī saņemts valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" saskaņojums Nr.1-9.3/262 "Par meliorācijas sistēmas reģistrāciju un aktualizēšanu Langstiņos un Upesciemā".
13. Meliorācijas likuma 22.² panta otrā daļa nosaka, ka pašvaldība saistošajos noteikumos var paredzēt papildu prasības attiecībā uz pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas ekspluatāciju un uzturēšanu un atbildību par minēto prasību pārkāpšanu.
14. Meliorācijas likuma 22.² panta trešā daļa nosaka, ka pašvaldība mēneša laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas statusa piešķiršanu, informē par to valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi".

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktu, Meliorācijas likuma 16.panta pirmās daļas 3.punktu, 22.¹ pantu un 22.² pantu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

6. Piešķirt pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas statusu meliorācijas sistēmai Langstiņos un Upesciemā, reģistrēt to meliorācijas kadastra informācijas sistēmā.
7. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai veikt meliorācijas sistēmu inventarizāciju lietu izstrādi.
8. Noteikt, ka atbildīgais par lēmumu izpildi ir Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļas, Meliorācijas inženieris J. Neverovs.
9. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram
10. Nosūtīt lēmumu:
 - 10.1. Nekustamo īpašumu īpašniekiem pēc saraksta;
 - 10.2. Valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi";
 - 10.3. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 10.4. Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam;
 - 10.5. Juridiskā, publisko iepirkumu un personāla vadības departamentam;
 - 10.6. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

1.pielikums
Ropažu novada pašvaldības domes
__._.2025. lēmumam Nr. ____

**Nekustamo īpašumu zemes vienību, kuras skar meliorācijas sistēma,
kadastra apzīmējumu saraksts**

Zemesgabali kur atrodas meliorācijas sistēmas			
Privātpašums		Pašvaldības īpašums	
1.	80600080484	1.	80600070020
2.	80600080003	2.	80600070361
3.	80600080422	3.	80600070010
4.	80600110199	4.	80600110154
5.	80600110261	5.	80600110037
6.	80600110263		
7.	80600110820		
8.	80600110821		
9.	80600110822		
10.	80600110823		
11.	80600111359		
12.	80600110309		
13.	80600111376		
14.	80600111071		
15.	80600111375		
16.	80600110009		

2.pielikums
Ropažu novada pašvaldības domes
__._.2025. lēmumam Nr. ____



Par Stopiņu pamatskolas direktora amata pretendentu atlases nolikuma un konkursa komisijas apstiprināšanu

Lai nodrošinātu Stopiņu pamatskolas darbības nepārtrauktību, nepieciešams izsludināt atklātu konkursu uz Stopiņu pamatskolas direktora amatu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 10.punktu, kas noteic, ka *tikai domes kompetencē ir iecelt amatā un atbrīvot no tā pašvaldības iestāžu vadītājus.*

Saskaņā ar Izglītības likuma 14.panta 12.² punktu, Ministru kabinets nosaka kārtību un vērtēšanas nosacījumus valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei.

Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 2.punkts nosaka, ka pretendentu atlasē nodrošina izglītības iestādes vai izglītības pārvaldes dibinātājs. Minēto noteikumu 4.punktā noteikts, ka Dibinātājs izdod pretendentu atlases konkursa nolikumu, kurā ietver arī pretendentu vērtēšanas metodiku, izveido pretendentu atlases komisiju, izsludina atklātu konkursu uz vakanto izglītības iestādes vadītāja amatu, organizē pretendentu iesniegto dokumentu izvērtēšanu un atbilstoši komisijas ieteikumam pieņem lēmumu par piemērotākā pretendenta iecelšanu amatā.

Pamatojoties uz minēto, saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 10.punktu, Izglītības likuma 14.panta 12.² punktu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 2.punktu, 4.punktu

Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Apstiprināt nolikumu “Ropažu novada pašvaldības iestādes “Stopiņu pamatskola” direktora amata pretendentu atlases konkursa nolikums” (lēmuma pielikumā);
2. Izveidot Stopiņu pamatskola direktora amata pretendentu atlases komisiju šādā sastāvā:
 - 2.1. Komisijas priekšsēdētāja - Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta direktore Sanita Tīberga;
 - 2.2. Komisijas locekļi:
 - 2.2.1. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta direktors Andrs Briņķis;
 - 2.2.2. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamenta Izglītības un jaunatnes nodaļas vadītāja, departamenta direktora vietniece Vija Tomiņa;
 - 2.2.3. Finanšu un grāmatvedības departamenta vadītāja Laima Levanoviča;
 - 2.2.4. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļas vadītāja Sanita Grāvīte.

3. Noteikt, ka direktora amata pretendentu atlases komisijai, pretendentu vērtēšanas procesā, ir tiesības pieaicināt izglītības jomas ekspertu / s viedokļa sniegšanai.
4. Uzdot Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļai nodrošināt komisijas sēžu un atlases procedūras protokolēšanu.
5. Noteikt, ka konkursa izsludināšanu, organizēšanu, norisi un pretendentu iesniegto dokumentu vērtēšanu nodrošina Ropažu novada pašvaldības Stopiņu pamatskolas direktora amata pretendentu atlases komisija.
6. Lēmuma izpildes kontroli uztur veikt pašvaldības izpilddirektoram Maksimam Griščenko.
7. Lēmumu izsniegt:
 - 7.1. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam.
 - 7.2. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļai.
 - 7.3. Stopiņu pamatskolas direktora amata pretendentu atlases komisijai.

Pielikums

Ropažu novada pašvaldības iestādes “Stopiņu pamatskolas” direktora amata pretendentu atlases konkursa nolikums

Izdots saskaņā ar 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumu Nr.496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 4.1. apakšpunktu

Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts konkurss uz vakanto Ropažu novada pašvaldības iestādes “**Stopiņu pamatskolas**” direktora amatu (turpmāk – konkurss) un amatam atbilstošāko pretendentu atlases norises kārtību.
- 1.2. Konkursa mērķis ir izvēlēties atbilstošāko pretendentu, kurš nodrošinātu kvalitatīvu un efektīvu Stopiņu pamatskolas direktora amata pienākumu izpildi.
- 1.3. Konkursa uzdevums ir izvērtēt pretendentu profesionālo kompetenci un atbilstību Stopiņu pamatskolas direktora amatam noteiktajām prasībām.
- 1.4. Pretendentu atbilstību Stopiņu pamatskolas direktora amata prasībām nosaka atbilstoši šajā nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem.

Konkursa komisija

- 2.1. Konkursa komisija (turpmāk – Komisija) izveidota 5 (piecu) locekļu sastāvā ar Ropažu novada pašvaldības domes 2025.gada lēmumu Nr. xx “Par

- pretendentu atlases konkursa izsludināšanu uz Stopiņu pamatskolas direktora amatu” (turpmāk – Lēmums).
- 2.2. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu, ja sēdē piedalās vismaz 3 (trīs) komisijas locekļi.
 - 2.3. Komisija darbu veic klātienē vai tiešsaistē *Teams* platformā.
 - 2.4. Komisijas sēdes sasauc un vada Komisijas priekšsēdētājs, kā arī nosaka sēdes norises laiku un vietu.
 - 2.5. Komisijas sēdes protokolē Centrālās administrācijas Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļas darbinieks. Protokolus dokumentu vadības sistēmā *Lietvaris* apstiprina sekretārs un visi komisijas locekļi, un paraksta Komisijas priekšsēdētājs.
 - 2.6. Ja Komisijas loceklis atstata sevi no lēmuma pieņemšanas kādā jautājumā iespējama interešu konflikta vai ētisku apsvērumu dēļ, uzskatāms, ka Komisija darbojas pilnā sastāvā.
 - 2.7. Katrs komisijas loceklis individuāli atbild par to, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš būtu ieinteresēts konkrēta pretendenta atlasē.
 - 2.8. Komisija sagatavo Konkursa norises noslēguma protokolu un kopā ar uzvarējušā pretendenta iesniegtajiem dokumentiem iesniedz pašvaldības domes priekšsēdētājam.
 - 2.9. Lēmumu par pretendenta iecelšanu Stopiņu pamatskolas direktora amatā pieņem Ropažu novada pašvaldības dome.
 - 2.10. Ja neviens no pretendentiem neatbilst vakantā amata prasībām, Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par atkārtota pretendentu atlases konkursa izsludināšanu, informējot par to domes priekšsēdētāju.
 - 2.11. Konkursa nolikumu un paziņojumu par pretendentu atlasī publicē Ropažu novada pašvaldības interneta vietnē www.ropazi.lv, pašvaldības sociālo tīklu platformās, Valsts Nodarbinātības aģentūras vakancu portālā un portālā www.cv.lv.

Konkursa norise

- 3.1. Pieteikšanās uz vakanto Stopiņu pamatskolas direktora amatu notiek **līdz 2025.gada 24.jūnijam**.
- 3.2. Pēc pretendentu pieteikšanās termiņa beigām Komisija vērtēšanu veic divās kārtās:
 - 3.2.1. pirmajā kārtā atlasa tos pieteikumus, kas satur Nolikuma 4.4.punktā minētos dokumentus, un vērtē katra pretendenta atbilstību saskaņā ar Nolikuma 3.3.1.- 3.3.3.punktā minētajiem kritērijiem;
 - 3.2.2. otrajā kārtā Komisija veic intervijas ar pretendentiem, kuri atbilst izvirzītajām prasībām. Intervijas laikā vērtē pretendenta profesionālo atbilstību veicamajiem amata pienākumiem, normatīvo aktu pārzināšanu, spējas sniegt kompetentas atbildes uz Komisijas jautājumiem, saskarsmes un komunikācijas prasmes, iepriekšējo darba pieredzi un pretendenta sagatavotu Stopiņu pamatskolas attīstības vīziju, atbilstoši Nolikuma 3.8.1.- 3.8.12.punktā minētajiem kritērijiem;
 - 3.2.3. nepieciešamības gadījumā Komisija var organizēt konkursa atlases noslēguma kārtu.

- 3.3. Pirmajā kārtā Komisija atlasa pieteikumus, kas satur visus Nolikuma 4.4.punktā minētos dokumentus. Katrs Komisijas loceklis vērtē katru pretendentu, kurš iesniedzis visus Nolikuma 4.4.punktā minētos dokumentus pēc šādiem kritērijiem:

3.3.1. izglītība (maksimālais punktu skaits 7):	
pretendenta izglītība atbilst Izglītības likumā un Ministru kabineta noteiktos noteikumos par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un profesionālās pilnveides kārtību noteiktajām prasībām	2 punkti
maģistra grāds izglītības vadībā	+ 2 punkti
maģistra grāds citā nozarē	+ 1 punkts
papildus izglītība, kas tieši attiecas uz vakantā amata pienākumu izpildi	+ 2 punkti
3.3.2. profesionālā pieredze (maksimālais punktu skaits 15):	
vismaz trīs gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā un izglītības vadības darbā pēdējo piecu gadu laikā ¹	līdz 6 punktiem
pieredze cilvēkresursu vadīšanā, budžeta plānošanas un izpildes kontrolē, iekšējās kontroles sistēmas izstrādē un uzturēšanā, iestādes stratēģiju ieviešanā un uzraudzībā	līdz 6 punktiem
cita darba pieredze, kas tieši attiecas uz vakantā amata pienākumu izpildi	līdz 3 punktiem
3.3.3. pieteikuma vēstule (ar ietvertu izklāstu par pretendenta atbilstību Nolikuma 3.3.1 – 3.3.2.punktā minētajām izglītības un pieredzes prasībām) (maksimālais punktu skaits 3)	līdz 3 punktiem

- 3.4. Ja Komisija pirmās kārtas vērtēšanas laikā konstatē, ka pretendents neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām prasībām vai nav iesniegti visi Nolikuma 4.4.punktā minētie dokumenti, pretendentu izslēdz no tālākas dalības konkursā.
- 3.5. Maksimāli iespējamais punktu skaits pirmajā kārtā ir 25 punkti.
- 3.6. Dalībai konkursa otrajā kārtā tiek izvirzīti pretendenti, kas pirmajā kārtā ieguvuši vismaz 70 procentus no maksimāli iespējamā punktu skaita, ko aprēķina, saskaitot katra Komisijas locekļa piešķirto punktu skaitu katrā no kritērijiem un aprēķinot vidējo punktu skaitu par katru kritēriju.
- 3.7. Komisijas sekretārs telefoniski paziņo intervijas norises laiku un vietu pretendentiem, kuri izturējuši pirmo atlases kārtu un tiek aicināti uz interviju.
- 3.8. Otrajā kārtā (intervijā) Komisijas locekļi uzdod jautājumus pretendentam, kas saistīti ar iepriekšējo pieredzi, zināšanām, problēmsituāciju analīzi, inovācijām, pretendenta sagatavoto Stopiņu pamatskolas attīstības vīziju u.c. Katrs Komisijas loceklis vērtē pretendenta līdzšinējo darba pieredzi, kvalifikāciju, motivāciju strādāt vakantajā amatā, atbildes uz Komisijas locekļu jautājumiem pēc šādiem kritērijiem:

3.8.1. izpratne un zināšanas par izglītības iestādes vadības specifiku, t.sk. zināšanas par izglītības jomu reglamentējošajiem normatīvajiem	līdz 6 punktiem
--	-----------------

¹ Par 3.3.2. apakšpunktā minēto izglītības vadības darbu tiek uzskatīts darbs izglītības iestādes vadītāja, vadītāja vietnieka vai tam līdzvērtīgā amatā vai darbs valsts vai pašvaldības izglītības pārvaldē, ja tas saistīts ar izglītības darba un izglītības iestāžu darbības organizēšanu, kvalitātes pārvaldību, vai cits darbs, ja tas saistīts ar izglītības darba un izglītības iestāžu darbinieku vadību

aktiem, bērnu tiesību aizsardzības jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem, izglītības iestāžu finansēšanas jautājumiem, mācību procesa un audzināšanas darba organizāciju	
3.8.2. pieredze iekšējo normatīvo aktu izstrādē	līdz 4 punktiem
3.8.3. izpratne par mācību un audzināšanas darba satura un metodiku	līdz 4 punktiem
3.8.4. zināšanas par darba tiesisko attiecību jautājumiem	līdz 4 punktiem
3.8.5. zināšanas un pieredze publisko iepirkumu organizēšanā	līdz 4 punktiem
3.8.6. pieredze cilvēkresursu vadīšanā	līdz 4 punktiem
3.8.7. pieredze budžeta plānošanas un izpildes kontrolē	līdz 4 punktiem
3.8.8. pieredze iestādes stratēģiju ieviešanā un uzraudzībā	līdz 4 punktiem
3.8.9. saskarsmes un komunikācijas prasmes	līdz 3 punktiem
3.8.10. prasme analizēt situāciju un rīcības sekas, atrast piemērotāko risinājumu	līdz 3 punktiem
3.8.11. zināšanas un pieredze problēmsituāciju risināšanā izglītības iestādē	līdz 3 punktiem
3.8.12. argumentācijas prasme	līdz 3 punktiem
3.8.13. prasme paust savu viedokli, prezentēšanas prasme	līdz 3 punktiem
3.8.14. prasme strādāt ar informācijas tehnoloģijām, t.sk. pieredze darbā ar datubāzēm, lietvedības sistēmu	līdz 3 punktiem
3.8.15. spēja sniegt kompetentas atbildes uz komisijas jautājumiem	līdz 5 punktiem
3.8.16. Stopiņu pamatskolas attīstības vīzija	līdz 6 punktiem
3.8.17. komisijas locekļa individuāli piešķirtie punkti (maksimālais punktu skaits 3)	līdz 3 punktiem

- 3.9. Maksimāli iespējamais punktu skaits otrajā kārtā ir **66** punkti.
- 3.10. Komisijas loceklis vērtē katru pretendentu saskaņā ar šī nolikuma nosacījumiem, pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, intervijas laikā sniegtajām atbildēm. Kopējais vērtējums veidojas, saskaitot katra Komisijas locekļa piešķirto punktu skaitu katrā no kritērijiem un aprēķinot vidējo punktu skaitu par katru kritēriju. Tālākai pretendentu vērtēšanai tiek izmantots vidējais punktu skaits, ko pretendents ieguvis abās atlases kārtās par katru kritēriju.
- 3.11. Ja vairāki pretendenti saņēmuši vienādu novērtējumu, priekšrocības ieņem amatā ir pretendents, kurš veicis līdzīga amata pienākumus un ieguvis lielāku punktu skaitu par profesionālo pieredzi. Nepieciešamības gadījumā Komisijai var noteikt konkursa atlases noslēguma kārtu, vienojoties par noslēguma kārtas norisi (atkārtotas intervijas, praktiskie uzdevumi u.c.).
- 3.12. Pēc konkursa rezultātu apkopošanas, Komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
- 3.12.1. izvēlas pretendentu, kas ieguvis lielāko punktu skaitu un tādejādi visvairāk atbilst Stopiņu pamatskolas direktora amatam izvirzītajām prasībām;
- 3.12.2. noraida visus pretendentes, informē par to domes priekšsēdētāju un domes priekšsēdētājs var pieņemt lēmumu par atkārtota pretendenta konkursa organizēšanu.
- 3.13. Komisija pieņem galīgo lēmumu bez pretendentu klātbūtnes un par rezultātu paziņo katram pretendents rakstveidā piecu darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

- 3.14. Konkursā uzvarējušo pretendentu Komisijas sekretārs informē pa tālruni.
- 3.15. Ja pretendents, kurš uzvarējis konkursā, piekrīt nodibināt darba tiesiskās attiecības, viņš to apliecina rakstveida iesniegumā par pieņemšanu darbā.
- 3.16. Ja pretendents, kurš uzvarējis konkursā, pieņem lēmumu atteikties no piedāvājuma nodibināt darba tiesiskās attiecības, Komisija var pieņemt lēmumu par nākamā otrajā kārtā lielāko punktu skaitu ieguvušā pretendenta ar virzīšanu apstiprināšanai amatā, informējot par to domes priekšsēdētāju.

4. Konkursa noteikumi

- 4.1. Konkursā var piedalīties jebkurš pilngadīgs Latvijas Republikas pilsonis, kurš iesniedzis pieteikumu kopā ar visiem nepieciešamajiem pretendentu atlases dokumentiem, kurš atbilst šajā nolikumā minētajām prasībām, kā arī pretendenta izglītība un profesionālā pieredze atbilst pretendentiem izvirzītajām prasībām.
- 4.2. Pieteikumu un tam pievienojamos dokumentus var iesniegt elektroniski, parakstītus ar elektronisko parakstu, nosūtot uz adresi – vakances@ropazi.lv, tēmā norādot: “Pieteikums Stopiņu pamatskolas direktora amatam”, vai iesniedzot personīgi Ropažu novada pašvaldībā Institūta ielā 1A, Ulbrokā, Stopiņu pagastā, Ropažu novadā vai nosūtot ar pasta starpniecību.
- 4.3. Pieteikums jāiesniedz vai jānodrošina tā iesūtīšana Ropažu novada pašvaldībā līdz sludinājumā noteiktajam termiņam, pēc šī termiņa iesniegtie, iesūtītie vai saņemtie pieteikumi netiks vērtēti.
- 4.4. Iesniedzamie dokumenti:
 - 4.4.1. pretendenta parakstīts pieteikums par kandidēšanu uz vakanto amatu, pieteikumā ietverot rakstveida piekrišanu personas datu apstrādei konkursa ietvaros;
 - 4.4.2. pretendenta parakstīts apliecinājums ka uz pretendentu neattiecas Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu;
 - 4.4.3. pretendenta parakstīta pieteikuma vēstule, ietverot izklāstu par pretendenta atbilstību Nolikuma 3.2.1 – 3.2.2.punktā minētajām izglītības un pieredzes prasībām;
 - 4.4.4. īss dzīves un darba gaitu apraksts;
 - 4.4.5. valsts valodas prasmes apliecība (ja nepieciešams).

5. Kvalifikācijas prasības pretendentiem un galvenie amata pienākumi

- 5.1. Prasības pretendentiem:
- 5.2. atbilstība Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 496 “Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 5. punkta nosacījumiem;
- 5.3. uz pretendentu neattiecas Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu;
- 5.4. pretendenta izglītība atbilst Izglītības likumā un Ministru kabineta noteiktos noteikumos par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un profesionālās pilnveides kārtību noteiktajām prasībām;

- 5.5. pretendents prot valsts valodu augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām un vismaz vienu Eiropas savienības oficiālo valodu profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā;
- 5.6. vismaz triju gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā un izglītības vadības darbā pēdējo piecu gadu laikā;
- 5.7. izpratne un zināšanas par izglītības iestādes vadības specifiku, t.sk. zināšanas par izglītības, darba tiesisko attiecību, bērnu tiesību aizsardzības jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un izglītības iestāžu finansēšanas jautājumiem, iepirkumu organizēšanu, personāla vadību, kā arī par mācību procesa un audzināšanas daba organizāciju;
- 5.8. pieredze finanšu jautājumos, budžeta un finanšu plānošanā, finansējuma izlietojuma kontrolē;
- 5.9. mācību un audzināšanas darba satura un metodikas pārzināšana;
- 5.10. labas saskarsmes un komunikācijas prasmes;
- 5.11. labas prezentēšanas prasmes, prasme paust savu viedokli;
- 5.12. prasme plānot un organizēt savu darbu;
- 5.13. spēja uzņemties atbildību par savas darbības rezultātiem un pieņemtajiem lēmumiem, spēja pieņemt nepopulārus lēmumus;
- 5.14. pieredze komandas vadīšanā, spēja efektīvi sadarboties ar kolēģiem, strādāt komandā, motivēt darbiniekus;
- 5.15. labas prasmes darbā ar informācijas un komunikācijas tehnoloģijām, digitālajiem rīkiem, pieredze darbā ar datubāzēm, lietvedības sistēmu;
- 5.16. spēja strādāt paaugstinātas spriedzes apstākļos;
- 5.17. nevainojama reputācija.
- 5.18. Galvenie amata pienākumi:
- 5.19. nodrošināt LR likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu izglītības jomu reglamentējošo normatīvo aktu prasību ieviešanu un ievērošanu izglītības iestādes darbībā;
- 5.20. nodrošināt izglītības iestādes iekšējo normatīvo aktu izstrādi un aktualizēšanu, kontrolēt un atbildēt par to ievērošanu;
- 5.21. vadīt, plānot un organizēt iestādes administratīvo darbību, nodrošinot savlaicīgu metodiskā darba plānošanu, programmu izstrādi, kontrolēt un koriģēt izpildes gaitu;
- 5.22. nodrošināt izglītības iestādes intelektuālo, finanšu un materiālo resursu efektīvu izmantošanu;
- 5.23. izstrādāt iekšējās kontroles sistēmu izglītības iestādē un nodrošināt tās darbību;
- 5.24. izstrādāt iestādes budžeta projektu, iesniegt to apstiprināšanai pašvaldībā;
- 5.25. pārvaldīt un veikt finanšu, personāla, materiāli tehniskā nodrošinājuma resursus, slēgt līgumus par iestādes kompetencē esošiem jautājumiem saskaņā ar iestādes nolikumu;
- 5.26. atbildēt par obligātās dokumentācijas atbilstību prasībām un nodrošināt tās uzglabāšanu un drošību izglītības iestādē;
- 5.27. sadarboties ar Izglītības un zinātnes ministriju, novada pašvaldību izglītības procesa organizācijas un kvalitātes nodrošināšanas jautājumos;
- 5.28. nodrošināt kvalitatīvu izglītības procesu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

- 5.29. nodrošināt izglītības procesa sistēmiskumu un nepārtrauktību;
- 5.30. nodrošināt Valsts izglītības standarta, izglītības iestādes izglītības programmu un mācību priekšmetu programmu īstenošanu;
- 5.31. nodrošināt izglītības iestādes attīstības plāna un izglītības programmu izstrādi;
- 5.32. nodrošināt izglītības iestādes sagatavošanu savlaicīgai izglītības iestādes un izglītības programmu akreditācijai, izglītības programmu licencēšanai;
- 5.33. nodrošināt izglītības iestādē īstenoto izglītības programmu, izglītības procesa un sasniegto rezultātu izvērtēšanu;
- 5.34. vadīt izglītības iestādes pedagoģiskās padomes darbu;
- 5.35. nodrošināt izglītības iestādes pašpārvaldes izveidi;
- 5.36. nodrošināt izglītības iestādes lietojumā nodoto valsts vai pašvaldības nekustamo īpašumu lietderīgu apsaimniekošanu;
- 5.37. nodrošināt izglītības iestādi ar amatam atbilstošas kvalifikācijas darbiniekiem, dibināt un izbeigt darba tiesiskās attiecības, noteikt amata pienākumus, organizēt apmācības un veicināt profesionālo pilnveidi;
- 5.38. noteikt izglītības iestādes darbinieku darba slodzi un darba samaksu;
- 5.39. noteikt izglītības iestādes darbinieku pienākumus un izvērtēt viņu darba rezultātus;
- 5.40. nodrošināt drošu, veselībai nekaitīgu un psiholoģiski labvēlīgu vidi izglītības iestādē;
- 5.41. rūpēties par izglītojamo drošību un izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.
- 5.42. sagatavot atskaites par izglītības organizācijas darbību un projektu realizāciju;
- 5.43. izvērtēt izglītības procesu un projektu kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus
- 5.44. Noslēguma jautājumi
- 5.45. Pieteikumi, kas saņemti pēc Nolikuma 3.1.punktā noteiktā termiņa vai nesatur Nolikuma 4.4.punktā noteikto informāciju un dokumentus, vai arī satur pretendenta sagatavotus, bet neparakstītus dokumentus, netiek izvērtēti.
- 5.46. Intervijas tiek protokolētas. Vērtējumi, atzinumi vai gala novērtējumi pretendenta netiek izsniegti, kā arī intervijas laikā iegūtā informācija netiek nodota vērtēšanai trešajām personām.
- 5.47. Ja netiek pieņemts pozitīvs lēmums par pretendenta uzaicināšanu dibināt darba tiesiskās attiecības, pretendenta tiek nosūtīts ziņojums uz norādīto elektroniskā pasta adresi.
- 5.48. Pašvaldība piedāvā:
- 5.49. pilnas slodzes darbu (40 stundas nedēļā);
- 5.50. darba izpildījuma vieta – Līdumnieku iela 10 un Līdumnieku iela 3, Saurieši, Ropažu novads, Stopiņu pagasts, LV-2118;
- 5.51. mēnešalgu sākot no 2783 eiro pirms nodokļu nomaksas;
- 5.52. veselības apdrošināšanas polise pēc pārbaudes laika;
- 5.53. atbalstu profesionālajā izaugsme.
- 5.54. Nolikums sagatavots uz piecām lapām ar diviem pielikumiem – 1.pielikums “Ropažu novada pašvaldība Stopiņu pamatskolas direktora amata pretendentu

- 1.kārtas vērtēšanas veidlapa”, 2.pielikums “Ropažu novada pašvaldības Stopiņu pamatskolas direktora amata pretendentu 2.kārtas vērtēšanas veidlapa”.
- 5.55. Visi iesniegtie dokumenti paliek Ropažu novada pašvaldības rīcībā, tiem tiek piešķirts ierobežotas pieejamības informācijas statuss.

1.pielikums
2025. nolikumam
 Ropažu novada pašvaldības
 Stopiņu pamatskolas direktora
 amata pretendentu atlases konkursa nolikums

**Ropažu novada pašvaldības Stopiņu pamatskolas direktora amata pretendentu
 1. kārtas vērtēšanas veidlapa**

Komisijas loceklis

Vārds, uzvārds

Pretendents

Vārds, uzvārds

Vērtēšanas datums

Kritēriji	Punkti	Piezīmes
1. Izglītība (maksimālais punktu skaits 7):		
1.1.pretendenta izglītība atbilst Izglītības likumā un Ministru kabineta noteiktos noteikumos par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un profesionālās pilnveides kārtību noteiktajām prasībām		
1.2.maģistra grāds izglītības vadībā		
1.3.maģistra grāds citā nozarē		
1.4.papildus izglītība, kas tieši attiecas uz vakantā amata pienākumu izpildi		
2. Profesionālā pieredze (maksimālais punktu skaits 15):		
2.1. vismaz triju gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā un izglītības vadības darbā pēdējo piecu gadu laikā (līdz 6 punktiem)		
2.2.pieredze cilvēkresursu vadīšanā, budžeta plānošanas un izpildes kontrolē, iekšējās kontroles sistēmas izstrādē un uzturēšanā, iestādes stratēģiju ieviešanā un uzraudzībā (līdz 6 punktiem)		
2.3.cita darba pieredze, kas tieši attiecas uz vakantā amata pienākumu izpildi		

(līdz 3 punktiem)		
3. Pieteikuma vēstule (līdz 3 punktiem)		

2.pielikums
.....2025. nolikumam
Ropažu novada pašvaldības
Stopiņu pamatskolas direktora
amata pretendentu atlases konkursa nolikums

**Ropažu novada pašvaldības Stopiņu pamatskolas direktora amata pretendentu
2.kārtas vērtēšanas veidlapa**

Komisijas loceklis

Vārds, uzvārds

Pretendents

Vārds, uzvārds

Vērtēšanas datums

Kritērijs	Punkti	Piezīmes
1. Izpratne un zināšanas par izglītības iestādes vadības specifiku, t.sk. zināšanas par izglītības jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem, bērnu tiesību aizsardzības jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem, izglītības iestāžu finansēšanas jautājumiem, mācību procesa un audzināšanas darba organizāciju (līdz 6 punktiem)		
2. Pieredze iekšējo normatīvo aktu izstrādē (līdz 4 punktiem)		
3. Izpratne par mācību un audzināšanas darba satura un metodiku (līdz 4 punktiem)		
4. Zināšanas par darba tiesisko attiecību jautājumiem (līdz 4 punktiem)		
5. Zināšanas un pieredze publisko iepirkumu organizēšanā (līdz 4 punktiem)		
6. Pieredze cilvēkresursu vadīšanā (līdz 4 punktiem)		
7. Pieredze budžeta plānošanas un izpildes kontrolē (līdz 4 punktiem)		
8. Pieredze iestādes stratēģiju ieviešanā un uzraudzībā (līdz 4 punktiem)		
9. Saskarsmes un komunikācijas prasmes		

(līdz 3 punktiem)			
10. Prasme analizēt situāciju un rīcības sekas, atrast piemērotāko risinājumu (līdz 3 punktiem)			
11. Zināšanas un pieredze problēmsituāciju risināšanā izglītības iestādē (līdz 3 punktiem)			
12. Argumentācijas prasme (līdz 3 punktiem)			
13. Prasme paust savu viedokli, prezentēšanas prasme (līdz 3 punktiem)			
14. Prasme strādāt ar informācijas tehnoloģijām, t.sk. pieredze darbā ar datubāzēm, lietvedības sistēmu (līdz 3 punktiem)			
15. Spēja sniegt kompetentas atbildes uz komisijas jautājumiem (līdz 5 punktiem)			
16. Stopiņu pamatskolas attīstības vīzija (līdz 6 punktiem)			
17. Komisijas locekļa individuāli piešķirtie punkti (līdz 3 punktiem)			

25.

Par Sabiedrības līdzdalības budžetam pieteikto iniciatīvu īstenošanu

[1] Ropažu novada pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) dome ar 2024.gada 11.decembra sēdes lēmumu Nr. 3726 (prot. Nr. 111/2024) ir apstiprinājusi 2024.gada 11.decembra saistošos noteikumus Nr. 53/24 "Ropažu novada pašvaldības līdzdalības budžeta nolikums" (turpmāk - Noteikumi).

Atbilstoši Noteikumu 12. punktam Pašvaldības dome ar domes 2025.gada 12.februāra sēdes lēmumu Nr.3841 (prot. Nr. 116/2025) ir apstiprinājusi nolikumu "Ropažu novada pašvaldības 2025. gada Līdzdalības budžeta projektu ideju konkursa komisijas nolikums" (turpmāk - Nolikums).

Atbilstoši Nolikuma 1. un 2.punktam, Pašvaldības dome 2025. gada 12. februārī ar lēmumu Nr. 3841 (prot. Nr.116/2025, 15.§) "Par Līdzdalības budžeta projektu ideju konkursa komisijas un komisijas nolikuma apstiprināšanu" ir apstiprinājusi komisijas sastāvu.

[2] Sabiedrības līdzdalības budžeta iniciatīvu vērtēšanas komisija 2025. gada 3., 4. un 10. aprīlī ir izskatījusi 25 (divdesmit piecas) līdzdalības budžetam pieteiktās projektu idejas un 23 (divdesmit trīs) no tām nolēmusi nodot sabiedriskajai apspriešanai. Pieteiktās projektu idejas pieejamas vietnē <https://geolatvija.lv/> sadaļā "Sabiedrības līdzdalība".

No 2025. gada 1.maija līdz 18. maijam iedzīvotājiem bija iespēja balsot par Sabiedrības līdzdalības budžeta projektu idejām vietnē <https://geolatvija.lv/>. Kopumā par projektu idejām balsojumā nodotas 1942 balsis. No apkopotajiem balsojuma rezultātiem redzams, ka par projektiem balsis nodotas šādā sadalījumā:

PROJEKTA NOSAUKUMS	BALSU SKAITS
Āra spēles bērniem un pieaugušajiem !	
Āra trenāžieri ar svara regulēšanas iespēju Ulbrokas kompleksā	
Ārā trenāžieri Garkalnē	
Ārā trenāžieri Vangažu vidusskolas stadionā	
Āra trenāžieru laukuma papildināšana Upesciemā	
Atpūta zem liepām Nāgelmuižā	
Bērnu aktīvās atpūtas un rotaļu laukuma izveide Ulbrokas sporta kompleksa stadionā	
Bērnu rotaļu laukuma atjaunošana Langstiņos	
Droša gājēju taka uz skolu un bērnu dārzu Garkalnē	
Droša sportošanas vide Sauriešu sporta hallē !	
Garkalnes pagasta svētki "Sēnes skaita rudenī"	
GARKALNES PIEDZĪVOJUMU PARKS	
Langstiņu pludmales labiekārtojums "Bērnu laukumā atpūtas soliņiem" (zemes vienība ar kadastra apz.80600070339)jāprecizē	
Langstiņu pludmales piedzīvojumu parks	
Multifunkcionāla laukuma izveide Podkājās	
Mūsu karogs, mūsu lepnums!	
Pārvietojamo futbola vārtu uzstādīšana Upesleju sākuma stadionā	
Pontonu laipa Silezera peldvietā, Silakrogā	
Rūķu ciema lasītava	
Spēles un atpūta ikvienam, pie Zaķumuižas bibliotēk	
Tīrās Dzidriņas	
Veselība, izklaide un kopā būšana !	
Zemūdens aktivitāšu trase un Sauriešu karjera labiekārtojums, infrastruktūras papildināšana,	

[3] Pamatojoties uz Pašvaldības domes 2025. gada 29. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 5/25 "Par Ropažu novada pašvaldības budžetu 2025. gadam", sabiedrības līdzdalības budžetam apstiprinātais finansējums ir 251 360 euro apmērā.

Savukārt Noteikumu 5.punkts nosaka, ka sabiedrības līdzdalības budžeta kopējais apmērs tiek dalīts vienādās daļās katrai teritoriālajai vienībai un saskaņā ar Noteikumu 6. punktu konkursā atbilstīgās projektu idejas tiek finansētas no pašvaldības gadskārtējā pašvaldības budžeta līdzekļiem.

Noteikumu 27.1. apakšpunkts paredz, ka komisija sarindo projektu idejas atbilstoši teritoriālajām vienībām dīlstošā secībā pēc iegūto balsu skaita un 27.2. apakšpunkts paredz, ka komisija sagatavo priekšlikumu domei apstiprināt projektu īstenošanu. Savukārt,

Noteikumu 28. punkts nosaka, ka dome apstiprina projektu idejas, kuras sabiedrības balsojuma rezultātā ir saņēmušas visaugstāko novērtējumu, īstenošanu, vienlaikus apstiprinot atbalstīto projektu ideju realizācijai nepieciešamā finansējuma apmēru.

[4] Pašvaldību likuma 59.pants paredz, ka:

(1) pašvaldība līdzdalības budžetu izmanto, lai veicinātu pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju iesaisti teritorijas attīstības jautājumu izlemšanā, ievērojot šā likuma prasības. Par līdzdalības budžeta izlietojumu lemj pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāji.

(2) Dome gadskārtējā pašvaldības budžetā paredz finansējumu līdzdalības budžetam vismaz 0,5 procentu apmērā no pašvaldības vidējiem viena gada iedzīvotāju ienākuma nodokļa un nekustamā īpašuma nodokļa faktiskajiem ieņēmumiem, kas tiek aprēķināti par pēdējiem trim gadiem.

(3) Līdzdalības budžetu iedala līdzdalības budžeta plānošanas vienībās (teritorijās), kuras nosaka pašvaldības attīstības programmā. Līdzdalības budžeta plānošanas vienība (teritorija) var būt visa pašvaldības administratīvā teritorija.

Savukārt Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir pieņemt lēmumus citos ārējos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, 59.pantu un 2024.gada 11.decembra saistošo noteikumu Nr. 53/24 "Ropažu novada pašvaldības līdzdalības budžeta nolikums" 28.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome, nolemj:

1. Apstiprināt šādu Ropažu novada līdzdalības budžeta projektu īstenošanu un to realizācijai nepieciešamo finansējuma apmēru:

1.1. Garkalnes pagastā:

1.1.1. ieviešanai pilnā apjomā:

1.1.1.1. projektu "Garkalnes piedzīvojumu parks" ar finansējumu 24 489,80 euro ;

1.1.1.2. projektu "Droša gājēju taka uz skolu un bērnudārzu Garkalnē" ar finansējumu 16 848,05 euro ;

1.1.2. ieviešanai daļējā apjomā:

1.1.2.1. projektu "Langstiņu pludmales piedzīvojumu parks" ar finansējumu 21502,15 euro (*sākotnējais paredzētais finansējums 27832,54 euro*) .

1.2. Ropažu pagastā:

1.2.1. ieviešanai pilnā apjomā:

1.2.1.1. projektu "Spēles un atpūta ikvienam, pie Zaķumuižas bibliotēkas" ar finansējumu 27 518,53 euro;

1.2.1.2. projektu "Pontonu laipa Silezera peldvietā, Silakrogā", ar finansējumu 12 000,00 euro ;

1.2.1.3. projektu Rūķu ciema lasītava" ar finansējumu 12631,88 euro.

1.2.2. ieviešanai daļējā apjomā:

1.2.2.1. projektu "Multifunkcionāla laukuma izveide Podkājās" ar finansējumu 10 689,59 euro (*sākotnējais paredzētais finansējums 31 408,88 euro*).

1.3. Stopiņu pagastā:

1.3.1. ieviešanai pilnā apjomā:

1.3.1.1. projektu “Bērnu aktīvās atpūtas un rotaļu laukuma izveide Ulbrokas sporta kompleksa stadionā” ar finansējumu 50 000,00 euro;

1.3.2. ieviešanai daļējā apjomā:

1.3.2.1. projektu “Zemūdens aktivitāšu trase un Sauriešu karjera labiekārtojums, infrastruktūras papildināšana” ar finansējumu 12840 euro (*sākotnējais paredzētais finansējums 23 285,03 euro*).

1.4. Vangažu pilsētā:

1.4.1. ieviešanai pilnā apjomā:

1.4.1.1. projektu “Ārā trenāžieri Vangažu vidusskolas stadionā” ar finansējumu 49 319,60 euro.

2. Lēmumu izsniegt izpildei :

2.1. Pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam;

2.2. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram;

2.3. Sabiedrisko attiecību nodaļai;

2.4. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

26.

Par Sabiedrības līdzdalības budžeta projekta “Rotaļu un vingrošanas elementu papildinājums pie Līgo parka”, kadastra Nr. 80960030430 daļa un kadastra Nr. 80960030274 daļa, Vālodzes, Stopiņu pagasts” papildus finansējuma piešķiršanu

Pamatojoties uz Ropažu novada pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) 2022. gada 26. janvāra iekšējo normatīvo aktu “Sabiedrības līdzdalības budžeta īstenošanas noteikumi” (turpmāk – Noteikumi) (prot. Nr. 25/2022, 43.§) un nolikumu “Sabiedrības līdzdalības budžeta iniciatīvu vērtēšanas komisijas nolikums” (prot. Nr. 25/2022, 45.§), 2022.gada 29.novembrī tika saņemts pieteikums iniciatīvas īstenošanai.

Pamatojoties uz Pašvaldības 2023.gada 5.aprīļa lēmumu Nr.2232 (prot. Nr. §Nr.64/2023,44) “Par Sabiedrības līdzdalības budžetam pieteikto iniciatīvu īstenošanu”, tika nolemts īstenot projektu – “Rotaļu un vingrošanas elementu papildinājums pie Līgo parka” Vālodzēs, Stopiņu pagastā, pieteiktā tāme 9672,27 EUR (deviņi tūkstoši seši simti četrdesmit trīs eiro, 27 centi).

Projekta ieviešanas procesa gaitā 2024.gada jūnija cenu aptauja tika izbeigta bez rezultāta (cenu aptaujas protokols - lēmums Nr. CA/2024/52, 17.07.2024.). Pieteikumus bija iesūtījuši divi pretendenti ar piedāvāto cenu 85 859.58 EUR (astoņdesmit pieci tūkstoši astoņi simti piecdesmit deviņi eiro, 59 centi), tajā skaitā PVN (Pievienotās vērtības nodoklis) 21% apmērā un 42 072.31 EUR (četrdesmit divi tūkstoši septiņdesmit divi eiro, 31 cents), tajā skaitā PVN (Pievienotās vērtības nodoklis) 21% apmērā, kas ir par augstu plānotajai budžeta kapacitātei iepriekš norādītajam projektam.

2025.gada 13.februārī tika atjaunināta tehniskā specifikācija optimizējot iekārtu un labiekārtošanas darbus. Līdz 2025.gada 28.aprīlim norisinājās atklāts konkurss “Rotaļu laukumu izbūve, aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Ropažu novadā”, 7.daļa “Līdzsvara vingrošanas kompleksa uzstādīšana Līgo parkā, esošā rotaļu laukuma papildināšanai”. Pieteikumu iesūtīja viens pretendents ar piedāvāto līguma summu

12 945,29 EUR (divpadsmit tūkstoši deviņi simti četrdesmit pieci eiro, 29 centi) (tai skaitā PVN 21%).

Noteikumu 7.5.punkts nosaka, ka izmaksu tāme nav lielāka par 1/10 daļu no Sabiedrības līdzdalības budžetam piešķirtā finansējuma (t.i. 10 000,00 EUR). Saskaņā ar Noteikumu 1.punktu sabiedrības līdzdalības budžets ir daļa no Pašvaldības pamatbudžeta, kurš tiek apstiprināts līdz ar Pašvaldības domes lēmumu par nākamā gada budžetu.

Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana), kā arī noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tas saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 19.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par kārtību, kādā izpildāmas pašvaldības autonomās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktu, 10.panta pirmās daļas 19.punktu, Ropažu novada pašvaldības 2022. gada 26. janvāra iekšējo normatīvo aktu "Sabiedrības līdzdalības budžeta īstenošanas noteikumi", Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Piešķirt papildu finansējumu 2 945,29 EUR (divi tūkstoši deviņi simti četrdesmit pieci eiro, 29 centi) apmērā Sabiedrības līdzdalības budžeta (2023.gads) apstiprinātajam projektam "Rotaļu un vingrošanas elementu papildinājums pie Līgoparka", kadastra Nr. 80960030430 daļa un kadastra Nr. 80960030274 daļa, Vālodzes, Stopiņu pagasts" tā īstenošanai.
2. Šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā norādīto papildu finansējumu piešķirt no Ropažu novada pašvaldības budžeta uzskaites dimensiju koda 0303050001 "Atbalsts iedzīvotāju kopienām Stopiņi".
3. Uzdot Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam ieviest projekta iniciatīvu.
4. Atbildīgie par lēmuma izpildes kontroli Ropažu novada domes priekšsēdētājas otrais vietnieks Haralds Burkovskis un Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta direktore Linda Čakše.
5. Lēmumu izsniegt:
 - 5.1. Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta direktorei Lindai Čaksei.
 - 5.2. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram Maksimam Griščenko.
 - 5.3. Sabiedrisko attiecību nodaļai.
 - 5.4. Finanšu un grāmatvedības departamentam.

27.

Par nekustamā īpašuma "Brunavas", Ulbroka, Stopiņu pag., Ropažu nov., kadastra numurs 80960020721, 1/4 domājamo daļu atsavināšanu

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025. gada 24. martā saņemts un reģistrēts V.U., personas kods ... (turpmāk – Iesniedzēja), iesniegums Nr. RN/2025/2.2-6/1650, kurā lūgts atsavināt Pašvaldībai piederošās

1/4 domājamās daļas no zemes vienības “Brunavas”, Ulbrokā, Stopiņu pag., Ropažu nov., ar kadastra apzīmējumu 80960020721.

Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika **konstatēts**:

1. Nekustamais īpašums “Brunavas”, Ulbroka, Stopiņu pag., Ropažu nov., kadastra numurs 80960020721 (turpmāk – Zemes īpašums), sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80960020721, kuras platība ir 2411 m² (turpmāk – Zemes vienība). Zemes īpašuma 1/4 domājamās daļas pieder Pašvaldībai. Īpašumtiesības uz Zemes īpašumu ir reģistrētas Rīgas rajona tiesas Stopiņu pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000604675 uz bijušās Stopiņu novada pašvaldības vārda. Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 6. punktu, Pašvaldība ir Ropažu novadā iekļauto pašvaldību institūciju, finanšu, mantas un saistību pārņēmēja.
2. Iesniedzējam pieder 3/8 domājamās daļas no nekustamā īpašuma “Brunavas”, Ulbroka, Stopiņu pag., Ropažu nov., kadastra numurs 80965020009 (turpmāk – Ēku īpašums), kas sastāv no dzīvojamās mājas ar kadastra apzīmējumu 80960020721006; kūts ēkas ar kadastra apzīmējumu 80960020721007; šķūņa ēkas ar kadastra apzīmējumu 80960020721008. Īpašumtiesības uz Ēku īpašumu ir reģistrētas Rīgas rajona tiesas Stopiņu pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000542158.
3. Atbilstoši Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem Zemes vienības nekustamā īpašuma lietošanas mērķis ir Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101) un individuālo dzīvojamo māju apbūve (kods 0601).
4. Civillikuma 968. pants noteic, ka uz zemes uzcelta un cieši ar to savienota ēka atzīstama par tās daļu. Ēku īpašums ir uzcelts un nesaraucami saistīts ar Zemes īpašumu.
5. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta pirmā daļa nosaka, ka atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai, bet minētā panta ceturtais daļas 4.punkts nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) kopīpašnieks, ja viņš vēlas nopirkt tā zemesgabala domājamo daļu, uz kura atrodas ēka (būve), samērīgi savai ēkas (būves) daļai.
6. Ņemot vērā to, ka uz Zemes īpašuma atrodas Iesniedzējam piederošās 3/8 domājamās daļas no Ēku īpašuma, Zemes īpašums nav izmantojams Pašvaldības likumā noteikto funkciju īstenošanai. Līdz ar to Zemes īpašuma 1/4 domājamās daļas ir atsavināmas Iesniedzējam kā zemesgrāmatā reģistrētu būvju kopīpašniekam.
7. Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka, ka pārdot publiskas personas mantu par brīvu cenu var, ja nekustamo īpašumu iegūst Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona. Šajā gadījumā

pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu (Atsavināšanas likuma 8.pants).

8. Atsavināšanas likuma 8.panta otrā daļa nosaka, ka atsavināšanai paredzētā atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma novērtēšanu organizē attiecīgās atvasinātas publiskās personas lēmēj institūcijas noteiktajā kārtībā; minētā panta trešā daļa nosaka, ka nekustamā īpašuma novērtēšanas komisijas sastāvu un mantas nosacīto cenu apstiprina institūcija (amatpersona), kura saskaņā ar šā panta pirmo un otro daļu organizē nekustamā īpašuma novērtēšanu, savukārt saskaņā ar minētā panta sesto un septīto daļu nosacīto cenu atbilstoši mantas vērtībai nosaka mantas novērtēšanas komisija, novērtēšanai pieaicinot vienu vai vairākus sertificētus vērtētājus.
9. Pašvaldību likuma 73.panta ceturtdaļa paredz, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu.
10. Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts nosaka, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir, manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punktu, 4.panta ceturtdaļas 4.punktu, 5.panta pirmo un ceturto daļu, 8.panta otro, trešo, sesto un septīto daļu, 37.panta pirmās daļas 4. punktu un piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punktu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu un 73.panta ceturto daļu, un ņemot vērā Iesniedzēja atsavināšanas ierosinājumu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

11. Nodot atsavināšanai Ropažu novada pašvaldībai piederošās 1/4 domājamās daļas no nekustamā īpašuma "Brunavas", Ulbrokā, Stopiņu pag., Ropažu nov., kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80960020721 un kopējo platību 2411 m², un pārdot tās Iesniedzējam par nosacīto (brīvo) cenu.
12. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā organizēt šī lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas procesu.
13. Izsniegt lēmumu Iesniedzējam, Ropažu novada pašvaldības Attīstības, Īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai, Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai, Finanšu un grāmatvedības departamentam un Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
14. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

15. Nosūtīt lēmumu:
- 15.1. Iesniedzējam;
 - 15.2. Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai;
 - 15.3. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 15.4. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai.

Pielikums
Ropažu novada pašvaldības domes
__._.2025. lēmumam Nr. ____

Nekustamā īpašuma “Brunavas”, Ulbroka, Ropažu novads, atrašanās vietas
shēma

Nekustamā īpašuma adrese:	“Brunavas”, Ulbroka, Stopiņu pag., Ropažu nov.,
Nekustamā īpašuma kadastra numurs:	8096 002 0721
Zemes vienības kadastra apzīmējums:	8096 002 0721
Zemes vienības platība:	2411 m ²



28.

**Par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu energoefektivitātes pasākumu
veikšanai daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā Līdumnieku iela 1, Saurieši,
Stopiņu pagasts, Ropažu novads**

Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025.gada 28.aprīlī saņemts un reģistrēts ar Nr. RN/2025/2.2-7/2213 biedrības “DZĪB Līdumnieki 1”, reģ.Nr. 40008329083 (turpmāk – Biedrība), pieteikums līdzfinansējuma piešķiršanai energoefektivitātes pasākumu veikšanai daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā Līdumnieku ielā 1, Saurieši, Stopiņu pagasts, Ropažu novads.

Pašvaldības dome, ņemot vērā iepriekš norādīto un tās rīcībā esošo informāciju, konstatē:

1. Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas kārtību ēku energoefektivitātes pasākumu veikšanai nosaka Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 26. oktobra saistošie noteikumi Nr. 46/22 "Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība energoefektivitātes pasākumu veikšanai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās" (turpmāk - Noteikumi).

2. Izvērtēts saņemtais Biedrības pieteikums un pievienotie dokumenti:

Objekts:

Adrese	Līdumnieku iela 1, Saurieši, Stopiņu pagasts Ropažu novads
Ēkas kadastra apz.	80960080250001

2.1. Atbilstība līdzfinansējuma nosacījumiem.

Nosacījums	Dati, informācija	Atbilstība nosacījumam
4.1. Daudzdzīvokļu dzīvojamā māja atrodas Ropažu novada administratīvajā teritorijā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir nodota ekspluatācijā līdz 1999. gada 31. decembrim.	Ēkas energosertifikātā norādīts 1970. gads. Nekustamā īpašuma tehniskā pasē pirmreizējās ekspluatācijā pieņemšanas gads nav norādīts. Piezīme: Šādas sērijveida ēkas tika būvētas pirms 1999. gada. Ēkā 55 dzīvokļi.	Atbilst
4.2. mājai vai mājām ir nodibināta dzīvokļu īpašnieku kopība, vai dzīvokļu īpašnieki, vai pašvaldība ir iecēlusi (norīkojusi uz laiku) mājas pārvaldnieku un/vai ir noslēgts pārvaldīšanas līgums;	Pamatojoties uz 2024.gada 1.marta pieņemšanas -nodošanas aktu, nodibināta biedrība "DZĪK Līdumnieki 1".	Atbilst
4.3. dzīvokļu īpašnieku kopība pieņēmusi lēmumu veikt mājas energoefektivitātes un/vai renovācijas pasākumus;	2025.gada 30.janvāra Nodošanas pieņemšanas akts Nr.1 par tehniskās apsekošanas atzinuma, energoaudita un būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi ēkas energoefektivitātes uzlabošanai. 08.04.2024. Dzīvojamās mājas Līdumnieku iela 1, Saurieši, Ropažu novads, dzīvokļu īpašnieku aptaujas balsošanas protokols	Atbilst
4.4. vienai personai pieder ne vairāk kā 25 % no mājā esošajiem dzīvokļu īpašumiem;	Pievienots īpašnieku saraksts	Atbilst
4.5. mājas atsevišķo īpašumu kopējā platība ir lielāka par 200 m ² un mājā esošo neapdzīvojamo telpu platība nepārsniedz 25 % no mājas kopējās platības;	Kopēja mājas platība ir 3471,60 m ² , dzīvokļu kopējā platība 2499,80 m ² , nedzīvojamo platību nav.	Atbilst
4.6. mājā veikts energoaudits un tehniskā apsekošana;		Atbilst
4.7. mājai izstrādāts tehniskais projekts un/vai renovācijas darbu projekts, kurā ietverts būvdarbu izmaksu aprēķins (tāme);	BIS-BL-817877-11115, Dzīvojamās mājas Līdumnieku ielā 1, Sauriešos, Ropažu novadā energoefektivitātes paaugstināšana (paskaidrojuma raksts), 26.09.2024 tāme	Atbilst
4.8. mājas dzīvokļu īpašnieku kopējais parāda apmērs par apsaimniekošanu, pārvaldīšanu un komunālajiem pakalpojumiem par pēdējiem 12 mēnešiem nepārsniedz 7 %.	2025.gada 1.aprīļa izziņa, nav parāds par apsaimniekošanas un komunālajiem maksājumiem.	Atbilst

2.2. Atbilstoši 2024.gada 18.jūnija Līgumam par darbiem daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas energoefektivitātes uzlabošanai (t.sk. energoaudita, tehniskās apsekošanas atzinuma sagatavošana, apliecinājuma kartes izstrādāšana), veikta dokumentācijas izstrāde. Kopējā samaksātā līguma summa ir 20 000,00 EUR (divdesmit tūkstoši eiro, 00 centi). Iesniegumam pievienoti saņemtie rēķini un informācija par veiktajiem maksājumiem.

3. Noteikumu 6.1. apakšpunkts nosaka, ka pretendentu atbilstību noteikumu prasībām izvērtē departaments un 15 darba dienu laikā sagatavo lēmumprojektu iesniegšanai domes sēdē par iesnieguma reģistrēšanu pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanas programmai (rindā), ja pieteikums un tam pievienotie dokumenti atbilst noteikumu prasībām.

4. Atbilstoši Noteikumu 11. apakšpunktā noteiktajam, kopējais pašvaldības līdzfinansējums noteikumu 10.punktā norādīto darbu veikšanai vienai mājai nevar pārsniegt 10 000 (desmit tūkstoši) euro, un to māja var saņemt vienu reizi.

5. Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 17.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu, kā arī kārtību, kādā notiek dāvinājumu un novēlējumu pieņemšana un pārzināšana, aizdevumu, aizņēmumu un citu saistību uzņemšanās pašvaldības vārdā, ievērojot likumā noteikto.

Ņemot vērā minēto, un pamatojoties uz Ropažu novada pašvaldības domes 2022. gada 26. oktobra saistošo noteikumu Nr. 46/22 "Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība energoefektivitātes pasākumu veikšanai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās" 6.1.apakšpunktu, 10.2. apakšpunktu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 17.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Reģistrēt biedrības "DZĪB Līdumnieki 1", reģ.Nr. 40008329083, pieteikumu līdzfinansējuma saņemšanas programmai daudzdzīvokļu ēkā Līdumnieku iela 1, Saurieši, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, energoefektivitātes pasākumu veikšanai.
2. Noteikt, ka piešķiramā līdzfinansējuma summa ir 10 000 EUR (desmit tūkstoši eiro, 00 centi).
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam noslēgt līgumu ar līdzfinansējuma saņēmēju, paredzot, ka Ropažu novada pašvaldība līdzfinansējuma summu pārskaita līdzfinansējuma saņēmējam, pēc līguma noslēgšanas un pēc visu darbu vai pakalpojuma veikšanas un pieņemšanas – nodošanas akta apliecinātas kopijas un apliecinājuma par pieņemšanu ekspluatācijā kopijas iesniegšanas departamentam.
4. Noteikt par atbildīgo šī lēmuma izpildē Ropažu novada pašvaldības Attīstības īpašumu un investīciju departamentu.
5. Kontroli par šī lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

6. Par pieņemto lēmumu informēt:

- 6.1. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoru;
- 6.2. Finanšu un grāmatvedības departamentu;
- 6.3. Attīstības, īpašumu un investīciju departamentu;
- 6.4. Juridisko, publisko iepirkumu un personālvadības departamentu;
- 6.5. Biedrību "DZĪB Līdumnieki 1".

29.

Par dzīvokļa īpašuma Smilšu iela 1-38, Vangaži, Ropažu novads, nodošanu atsavināšanai

Izskatot jautājumu par nekustamā īpašuma (adrese: Smilšu iela 1-38, Vangaži, Ropažu novads), kadastra Nr. 80179001488 (turpmāk - Nekustamais īpašums), atsavināšanas procesa uzsākšanu, Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome konstatēja:

[1] Nekustamais īpašums - dzīvokļa īpašums ar adresi: Smilšu iela 1-38, Vangaži, Ropažu novads, kadastra Nr. 80179001488, būves kadastra apzīmējums Nr.80170020302001.

[2] Dzīvoklis nav reģistrēts zemesgrāmatā kā atsevišķs nekustamais īpašums.

[3] Nekustamā īpašuma kopējā platība ir 30.51 m².

[4] Nekustamais īpašums nav izīrēts un ir brīvs.

[5] Saskaņā ar 2025.gada 9.maijā apsekošanas laikā konstatēto, Nekustamais īpašums ir sliktā stāvoklī, tam ir nepieciešams kapitālais remonts. Remonta izmaksas sastāda ap 14 000 EUR (četrpadsmit tūkstoši eiro, 00 centi) balstoties uz tāmi, kas sastādīta līdzvērtīgam dzīvoklim.

[6] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka *“dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu”*, 73.panta pirmā daļa nosaka, ka *“pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās”*, 73.panta trešā daļa nosaka, ka *“mantas daļu, kas nav nepieciešama Pašvaldību likuma 73.panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var likumā noteiktajā kārtībā atsavināt”*, 73.panta ceturrtā daļa nosaka, ka *“pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu”*.

[7] Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otrā daļa nosaka, ka *“publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta”*, 4. panta ceturrtās daļas 5.punkts nosaka, ka *“atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt šādas personas: īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā”*, 5.panta pirmā daļa nosaka, ka *“atļauju atsavināt publisku personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atsavinātās publiskās personas lēmējinstītūcija”*, 9. panta otrā daļa nosaka, ka *“institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija”*.

[8] Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība

rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir - manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Nemot vērā iepriekš norādīto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmo daļu, 10.panta pirmās daļas 16.punktu un 73.panta pirmo un ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otro daļu, 4.panta ceturtais daļas 5.punktu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai reģistrēt zemesgrāmatā dzīvokli (adrese: Smilšu iela 1-38, Vangaži, Ropažu novads).
2. Nodot atsavināšanai Ropažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa īpašuma Smilšu iela 1-38, Vangaži, Ropažu novads.
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā organizēt lēmuma 2.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas procesu.
4. Kontrolē par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Lēmumu nosūtīt:
 - 5.1. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 5.2. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 5.3. Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai;
 - 5.4. Izpilddirektoram

30.

Par dzīvokļa īpašuma Dzeņu iela 7-3, Cekule, Stopiņu novads, Ropažu novads, nodošanu atsavināšanai

Izskatot jautājumu par nekustamā īpašuma (adrese: Dzeņu iela 7-3, Cekule, Stopiņu pagasts, Ropažu novads), kadastra Nr. 80969003276 (turpmāk - Nekustamais īpašums), atsavināšanas procesa uzsākšanu, Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome konstatēja:

[1] Nekustamais īpašums - dzīvokļa īpašums ar adresi: Dzeņu iela 7-3, Cekule, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8096003276, 191/2300 domājamā daļa no mājas(kadastra apzīmējums Nr.80960060028001) un zemes (kadastra apzīmējums Nr. 80960060028).

[2] Dzīvoklis nav reģistrēts zemesgrāmatā kā atsevišķs nekustamais īpašums.

[3] Nekustamā īpašuma kopējā platība ir 19,1 m², kas atbilst 191/2300 domājamām daļām no dzīvojamās mājas.

[4] Nekustamais īpašums nav izīrēts un ir brīvs.

[5] Saskaņā ar 2025.gada 9.maijā apsekošanas laikā konstatēto, Nekustamais īpašums remontēts, bet tam nav ūdens, kanalizācijas. Blakus dzīvokli izmanto sauso tualeti, kas ir sliktā stāvoklī, nepieciešams ierīkot kanalizāciju un ūdeni.

[6] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka “*dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu*”, 73.panta pirmā daļa nosaka, ka “*pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās*”, 73.panta trešā daļa nosaka, ka

“mantas daļu, kas nav nepieciešama Pašvaldību likuma 73.panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var likumā noteiktajā kārtībā atsavināt”, 73.panta ceturtais daļa nosaka, ka “pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu”.

[7] Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otrā daļa nosaka, ka *“publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta”, 4. panta ceturtais daļas 5.punkts nosaka, ka “atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt šādas personas: īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā”, 5.panta pirmā daļa nosaka, ka “atļauju atsavināt publisku personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atsavinātās publiskās personas lēmēj institūcija”, 9. panta otrā daļa nosaka, ka “institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija”.*

[8] Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts paredz, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir - manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Nemot vērā iepriekš norādīto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmo daļu, 10.panta pirmās daļas 16.punktu un 73.panta pirmo un ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otro daļu, 4.panta ceturtais daļas 5.punktu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai reģistrēt zemesgrāmatā dzīvokli (adrese: Dzeņu iela 7-3, Cekule, Stopiņu pagasts, Ropažu novads).
2. Nodot atsavināšanai Ropažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa īpašuma Dzeņu iela 7-3, Cekule, Stopiņu pagasts, Ropažu novads.
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā organizēt lēmuma 2.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas procesu.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uztur Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Lēmumu nosūtīt:
 - 5.1. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 5.2. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 5.3. Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai;
 - 5.4. Izpilddirektoram.

31.

**Par dzīvokļa īpašuma Burtnieku iela 11-40, Saurieši, Stopiņu pagasts,
Ropažu novads, nodošanu atsavināšanai**

Izskatot jautājumu par nekustamā īpašuma (adrese: Burtnieku iela 11-40, Saurieši, Stopiņu pagasts, Ropažu novads), kadastra apzīmējums Nr. 80960080248001007

(turpmāk - Nekustamais īpašums), atsavināšanas procesa uzsākšanu Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome konstatēja:

[1] Nekustamais īpašums - dzīvokļa īpašums ar adresi: Burtnieku iela 11-40, Saurieši, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, kadastra apzīmējums Nr. 80960080248001007.

[2] Dzīvoklis nav reģistrēts zemesgrāmatā, kā atsevišķs nekustamais īpašums.

[3] Nekustamā īpašuma kopējā platība ir 29,1 m².

[4] Nekustamais īpašums nav izīrēts un ir brīvs.

[5] Saskaņā ar 2025.gada 10.maijā apsekošanas laikā konstatēto, Nekustamais īpašums ir sliktā stāvoklī, tam ir nepieciešams kapitālais remonts, kā arī pilnībā jānomaina grīdas, dzīvoklī demontēts sanitārais mezgls..

[6] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka *“dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu”*, 73.panta pirmā daļa nosaka, ka *“pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās”*, 73.panta trešā daļa nosaka, ka *“mantas daļu, kas nav nepieciešama Pašvaldību likuma 73.panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var likumā noteiktajā kārtībā atsavināt”*, 73.panta ceturrtā daļa nosaka, ka *“pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu”*.

[7] Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otrā daļa nosaka, ka *“publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta”*, 4. panta ceturrtās daļas 5.punkts nosaka, ka *“atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt šādas personas: īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā”*, 5.panta pirmā daļa nosaka, ka *“atļauju atsavināt publisku personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atsavinātās publiskās personas lēmējinstītūcija”*, 9. panta otrā daļa nosaka, ka *“institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija”*.

[8] Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir - manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Ņemot vērā iepriekš norādīto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmo daļu, 10.panta pirmās daļas 16.punktu un 73.panta pirmo un ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otro daļu, 4.panta ceturrtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai reģistrēt zemesgrāmatā dzīvokli (adrese: Burtnieku iela 11-40, Saurieši, Stopiņu pagasts, Ropažu novads).
2. Nodot atsavināšanai Ropažu novada pašvaldības nekustamo īpašumu - dzīvokļa īpašuma Burtnieku iela 11-40, Saurieši, Stopiņu pagasts, Ropažu novads.
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā organizēt lēmuma 2.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas procesu.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
5. Lēmumu nosūtīt:
 - 5.1. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 5.2. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
 - 5.3. Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai;
 - 5.4. Izpilddirektoram.

32.

Par dzīvokļa īpašuma Dzeņu iela 5-2, Cekule, Stopiņu novads, Ropažu novads, nodošanu atsavināšanai

Izskatot jautājumu par nekustamā īpašuma (adrese: Dzeņu iela 5-2, Cekule, Stopiņu pagasts, Ropažu novads), kadastra Nr. 80969003303 (turpmāk - Nekustamais īpašums), atsavināšanas procesa uzsākšanu, Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome konstatēja:

[1] Nekustamais īpašums - dzīvokļa īpašums ar adresi: Dzeņu iela 5-2, Cekule, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 80969003303, 435/2411 domājamā daļa no mājas (kadastra apzīmējums Nr.80960027001) un zemes (kadastra apzīmējums Nr. 80960060027).

[2] Dzīvoklis nav reģistrēts zemesgrāmatā kā atsevišķs nekustamais īpašums.

[3] Nekustamā īpašuma kopējā platība ir 43,5 m², kas atbilst 191/2300 domājamām daļām no dzīvojamās mājas.

[4] Nekustamais īpašums nav izīrēts un ir brīvs.

[5] Saskaņā ar 2025.gada 16.maijā apsekošanas laikā konstatēto, Nekustamais īpašums ir sliktā stāvoklī, tam ir nepieciešams kapitālais remonts. Dzīvoklis ir sen neapdzīvots, bez ūdens un kanalizācijas pieslēguma, bez apkures, grīdas zem flīzēm pilnībā izpuvušas.

[6] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka “dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu”, 73.panta pirmā daļa nosaka, ka “pašvaldības manta izmantojama pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei, gan nododot to publiskā lietošanā, gan veidojot iestādes, gan dibinot kapitālsabiedrības vai iegūstot dalību kapitālsabiedrībās”, 73.panta trešā daļa nosaka, ka “mantas daļu, kas nav nepieciešama Pašvaldību likuma 73.panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var likumā noteiktajā kārtībā atsavināt”, 73.panta ceturtā daļa nosaka, ka “pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un

nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu”.

[7] Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otrā daļa nosaka, ka “publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt attiecīgās iestādes vadītājs, kā arī cita institūcija (amatpersona), kuras valdījumā vai turējumā atrodas publiskas personas manta”, 4. panta ceturtais daļas 5.punkts nosaka, ka “atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt šādas personas: īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā”, 5.panta pirmā daļa nosaka, ka “atļauju atsavināt publisku personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atsavinātās publiskās personas lēmējinstītūcija”, 9. panta otrā daļa nosaka, ka “institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija”.

[8] Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir - manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Nemot vērā iepriekš norādīto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmo daļu, 10.panta pirmās daļas 16.punktu un 73.panta pirmo un ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšana likuma 4.panta otro daļu, 4.panta ceturtais daļas 5.punktu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai reģistrēt zemesgrāmatā dzīvokli (adrese: Dzeņu iela 5-2, Cekule, Stopiņu pagasts, Ropažu novads).
2. Nodot atsavināšanai Ropažu novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa īpašuma Dzeņu iela 5-2, Cekule, Stopiņu pagasts, Ropažu novads.
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā organizēt lēmuma 2.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas procesu.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

5. Lēmumu nosūtīt:

- 5.1. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 5.2. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai;
- 5.3. Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai;
- 5.4. Izpilddirektoram.

33.

Par Ropažu novada pašvaldības 2024. gada publiskā gada pārskata apstiprināšanu

Likuma par budžetu un finanšu vadību 14.panta trešā daļa noteic, lai informētu sabiedrību par iestādes darbības mērķiem un rezultātiem, kā arī par piešķirto valsts budžeta līdzekļu izlietošanu iepriekšējā gadā, ministrijas un citas centrālās valsts iestādes, visas to padotībā esošās budžeta finansētās institūcijas, budžeta nefinansētas

iestādes un pašvaldības līdz pārskata gadam sekojošā gada 1.jūlijam sagatavo gada publiskos pārskatus un mēneša laikā pēc sagatavošanas publicē tos savā tīmekļvietnē. Pašvaldības gada publiskos pārskatus iesniedz Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai publicēšanai tās tīmekļvietnē. Pašvaldības gada publiskajam pārskatam jābūt sabiedrībai pieejamam katrā attiecīgajā pašvaldībā. Ministru kabinets nosaka gada publiskā pārskata saturu un sagatavošanas kārtību.

Ir sagatavots un iesniegts apstiprināšanai Ropažu novada pašvaldības Publiskais pārskats par 2024. gadu.

Pašvaldību likuma 22.panta pirmās daļas 9.punkts nosaka, ka pašvaldības izpilddirektors organizē pašvaldības gada pārskata, konsolidētā gada pārskata un gada publiskā pārskata sagatavošanu.

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir apstiprināt pašvaldības gada pārskatu, konsolidēto gada pārskatu un gada publisko pārskatu.

Nēmot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 2.punktu, 22.panta pirmās daļas 9.punktu, Likuma “Par budžetu un finanšu vadību” 14.panta 3.daļu un Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumiem Nr.413 „Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem”,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības Publisko pārskatu par 2024. gadu (pielikums).

2. Uzdot Kancelejai Lēmumu un publisko pārskatu nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai līdz 31.07.2025.

3. Ropažu novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību nodaļai nodrošināt Pašvaldības publiskā pārskata un lēmuma par apstiprināšanu publicēšanu pašvaldības mājaslapā internetā.

4. Šo lēmumu izsniegt:

4.1. Izpilddirektoram;

4.2. Centrālās administrācijas vadītājam;

4.3. Kancelejai;

4.4. Sabiedrisko attiecību nodaļai.

34.

Par iekšējā normatīvā akta “Noteikumi par pašvaldības tiltu pārvaldības kārtību Ropažu novada pašvaldībā” apstiprināšanu

[1] Izskatīšanai iesniegts iekšējais normatīvais akts “Noteikumi par pašvaldības tiltu pārvaldības kārtību Ropažu novada pašvaldībā”, kas izstrādāts, lai nodrošinātu drošu Ropažu novada pašvaldības tiltu ekspluatāciju.

Noteikumi izstrādāti, ievērojot Pašvaldību likuma 4.panta pirmās sadaļas 2.punktu, kurā kā pašvaldības autonomā funkcija ir aprakstīta nepieciešamība noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tas saistīts ar sabiedrības drošību.

[2] Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu Ministru kabinets, Ministru kabineta loceklis, atvasinātas publiskas personas orgāns vai iestādes vadītājs izdod iekšējos normatīvos aktus pats pēc savas iniciatīvas savas kompetences jautājumos.

Ievērojot augstāk minēto un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, Ropažu novada dome **NOLEMJ**:

1. Apstiprināt iekšējo normatīvo aktu “Noteikumi par pašvaldības tiltu pārvaldības kārtību Ropažu novada pašvaldībā” (pielikumā).
2. Ropažu novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību nodaļai nodrošināt iekšējā normatīvā akta publicēšanu pašvaldības mājaslapā internetā 5 (piecu) darba dienu laikā no iekšējā normatīvā akta parakstīšanas dienas.
3. Kancelejai 5 (piecu) darba dienu laikā no lēmuma parakstīšanas dienas izsniegt:
 - 3.1. Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamentam;
 - 3.2. Sabiedrisko attiecību nodaļai;
 - 3.3. Ropažu novada pašvaldības domes Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam.

Pielikums

**Noteikumi par pašvaldības tiltu pārvaldības kārtību
Ropažu novada pašvaldībā**

*Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Noteikumi par pašvaldības tiltu pārvaldības kārtību Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Noteikumi) ir Ropažu novada pašvaldības iekšējais normatīvais akts, kas izstrādāts, lai nodrošinātu drošu Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) tiltu ekspluatāciju.
2. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek veikta Pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošo tiltu apsekošana un tiltu inspekcijas Pašvaldības administratīvajā teritorijā.

II. Tiltu pārvaldīšanas organizēšana

3. Pašvaldības tiltu pārvaldīšana tiek organizēta:
 - 3.1. veicot Pašvaldības teritorijā esošo tiltu uzskaiti, veidojot vienotu datubāzi – Pašvaldības tiltu reģistru;
 - 3.2. izveidotajā datubāzē ievietojot visu pieejamo informāciju par Pašvaldības tiltiem, tajā skaitā nodošanu ekspluatācijā, veiktajām apsekošanām, veiktajām inspekcijām, plānotajām inspekcijām, veiktajiem remontdarbiem, plānotajiem remontdarbiem un citu būtisku informāciju;
 - 3.3. veicot tiltu apsekošanas;
 - 3.4. veicot inspekciju plānošanu un pasūtīšanu;
 - 3.5. izstrādājot remontdarbu plānu, nosakot prioritāros darbus;
 - 3.6. organizējot tiltu remontdarbus.

4. Par tiltu pārvaldīšanu atbildīgs ir Pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļas ceļu inženieris, bet izpildes kontroli veic Pašvaldības izpilddirektors.

III. Tiltu apsekošanas un inspekcijas

5. Tiltu apsekošanas laikā, kas notiek ikdienas uzturēšanas ietvaros vai veicot autoceļu (kuru posmos ir tilti) tehniskā stāvokļa apsekošanu, tiek vizuāli novērtēts tilta stāvoklis un:
 - 5.1. konstatējot bojājumus, saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada 7.janvāra noteikumiem Nr. 26 "Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli" noteiktajai uzturēšanas klasei noteiktajā termiņā novērš bojājumus;
 - 5.2. iespējams konstatēt vai nav nepieciešams veikt speciālās (ārpus plāna) inspekcijas saistībā ar neparedzētiem bojājumiem.
6. Atbilstoši 2021.gada 15.jūnija Ministru kabineta noteikumiem Nr.384 "Būvju tehniskās apsekošanas būvnormatīvs LBN 405-21" un standartam LVS 190-11:2009 "Tiltu inspekcija un pārbaude uz slodzi", Pašvaldība nodrošina šādu regulāru tiltu inspekciju veikšanu:
 - 6.1. vispārīgā inspekcija;
 - 6.2. galvenā inspekcija;
 - 6.3. speciālā inspekcija.
7. Katram tiltam tiek izveidots inspekciju plāns.
8. Jauniem tiltiem inspekcijas plāns sākas ar pieņemšanas inspekciju.
9. Esošiem tiltiem inspekcijas plāns jāveido sākot ar galveno inspekciju, pēc kuras datiem tiek veidots tālākais plāns.

IV. Vispārīgās inspekcijas mērķis un metodika

10. Vispārīgās inspekcijas mērķis ir noteikt galveno konstrukciju bojājumus un defektus, kas ietekmē būves nestspēju, satiksmes drošību vai tilta caurlaides spēju viena gada laikā, kā arī noteikt defektus, kas attīstoties var palielināt tilta uzturēšanas izdevumus, vai arī nelabvēlīgi iedarbojas uz apkārtējo vidi, vai ietekmē tilta izskatu.
11. Metodika jaunbūvju, rekonstruētu vai ekspluatācijā esošu tiltu, ceļa pārvadu, viaduktu, estakāžu, tuneļu un lielo caurteku ($L \geq 2.0\text{m}$) inspekcijai ar mērķi noteikt būves tehnisko stāvokli un drošību ir noteikta "Tiltu pārvaldīšanas kārtības Ropažu novadā, Tiltu vispārīgās inspekcijas kārtībā Nr.1" (1. pielikums).

V. Galvenās inspekcijas mērķis un metodika

12. Galvenās inspekcijas mērķis ir noteikt galveno konstrukciju bojājumus un defektus, kas ietekmē būves nestspēju, satiksmes drošību vai tilta caurlaides spēju turpmāko piecu gada laikā, kā arī noteikt defektus, kas attīstoties var palielināt tilta uzturēšanas izdevumus vai arī nelabvēlīgi iedarbojas uz apkārtējo vidi, vai ietekmē tilta izskatu.
13. Metodika jaunbūvju, rekonstruētu vai ekspluatācijā esošu tiltu, ceļa pārvadu, viaduktu, estakāžu, tuneļu un lielo caurteku ($L \geq 2.0\text{m}$) inspekcijai ar mērķi

noteikt būves tehnisko stāvokli un drošību ir noteikta "Tiltu pārvaldīšanas kārtības Ropažu novadā Tiltu galvenās inspekcijas kārtībā Nr.2" (2. pielikums).

VI. Speciālās inspekcijas mērķis un metodika

14. Speciālā inspekcija tiek veikta pēc tilta apsaimniekotāja īpaša norādījuma, kurā ir precizēta pētāmā konstrukcija, pētījuma saturs un apjoms.
15. Nepieciešamības gadījumā var veikt cita veida speciālās inspekcijas, lai detalizētāk izpētītu iepriekšējās inspekcijās atzīmētās prasības, negadījumos radušos bojājumus, pārslodzi, plūdu nodarīto kaitējumu, u.c.
16. Inspekcijas rezultātā iegūstama šāda informācija, ko var precizēt :
 - 16.1. pārskatu par jebkuriem bojājumiem, defektiem vai kļūdām, kas jānovērš, iespējamie bojājumu izraisītāji nākotnē;
 - 16.2. bojājumu tipi;
 - 16.3. mērījumu un materiālu pārbažu rezultāti;
 - 16.4. tilta apraksts un bojājumu dislokācijas shēma;
 - 16.5. bojājumu pakāpe un to ietekmes sekas uz tiltu;
 - 16.6. bojājumu cēlonis;
 - 16.7. veicamie darbi bojājumu novēršanai;
 - 16.8. nepieciešamo atjaunošanas, pārbūves, remonta darbu prognozējamo izmaksu tāmes;
 - 16.9. turpmāk veicamās inspekcijas.

VII. Tiltu apsekošanas mērķi un metodika

17. Apsekošanas mērķi ir:
 - 17.1. savlaicīgi konstatēt bīstamus tilta elementu defektus, kuri apdraud satiksmes drošību vai tuvākajā laikā var pasliktināt būves tehnisko stāvokli;
 - 17.2. konstatēt citus bojājumus, kas prasa uzturēšanas darbu organizēšanu;
 - 17.3. veikt nepieciešamo uzturēšanas darbu regulāru uzskaiti un novērtējumu.
18. Metodika kas pielietojama tiltu ikdienas uzturēšanas prasību izpildes kontrolei Ropažu novadā ir noteikta "Tiltu pārvaldīšanas kārtības Ropažu novadā Tiltu ikdienas uzturēšanas izpildes kontroles kārtībā Nr.3" (3. pielikums) un "Tiltu pārvaldīšanas kārtības Ropažu novadā Tiltu ikdienas uzturēšanas prasību izpildes kontroles kārtībā Nr.4" (4. pielikums).

VIII. Tiltu inspekciju un remontdarbu finansēšana

19. Finansējums tiltu inspekcijām tiek ieplānots Pašvaldības budžetā, saskaņā ar Pašvaldības izstrādāto tiltu inspekciju plānu.
20. Pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļa plānojot budžetu, finansējumu pieprasa tiltiem, kas atrodas Pašvaldības teritorijā:
 - 20.1. inspekciju veikšanai;
 - 20.2. sertificētu speciālistu apmaksai;
 - 20.3. tiltu remontiem, atbilstoši veikto inspekciju secinājumiem.

21. Darbi, kas atbilst tiltu ikdienas uzturēšanai, tiek finansēti no valsts mērķdotācijas autoceļu un tiltu uzturēšanai.
22. Par finansējumu, kas nepieciešams tiltu inspekciju laikā konstatēto bojājumu novēršanai, lemj Ropažu novada dome, ievērojot prioritātes, ņemot vērā šādus kritērijus:
 - 22.1. bojājums ietekmē nestspēju vai satiksmes drošību;
 - 22.2. bojājumi ietekmē vidi;
 - 22.3. ir strauja bojājuma attīstība;
 - 22.4. iespējamās sekas, neveicot darbus;
 - 22.5. tilta noslodzi;
 - 22.6. tilts/pārveds tiek izmantots sabiedriskā transporta kustības nodrošināšanai;
 - 22.7. tiltam/pārvedam nav apbraucams ceļš.
23. Ja tiek konstatēts kritisks bojājums, kur nepieciešams darbus veikt nekavējot, finansējums tiek lūgts nākošā mēneša domes sēdē.
24. Ja tiek konstatēts nopietns bojājums, kur izpildāmo defektu novēršanas laiks ir no 1-3 gadiem finansējumu pieprasa nākošā gada budžetā.
25. Nepietiekama finansējuma gadījumos, izvērtējot tilta stāvokli, Pašvaldība var lemt arī par satiksmes ierobežojumiem un drošības pasākumu ieviešanu.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

V. Paulāne/

35.

Par dalību projektā Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” aktivitātē “Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” 3. kārtā

[1] 2025.gada 29.janvārī Ropažu novada pašvaldības (turpmāk- Pašvaldība) dome pieņēma lēmumu Nr.3816 “Par Ropažu novada pašvaldības domes saistošo noteikumu “Par Ropažu novada pašvaldības budžetu 2025.gadam” apstiprināšanu” (turpmāk – Budžets). Budžets paredz Ropažu novada Attīstības programmas 2022. – 2028. gadam Investīciju plānā 2025-2027 projekta “G-2022-0016 (68) Publiskas gājēju laipas izbūve Baltezera krastā” (turpmāk - Projekts) ar indikatīvo summu EUR 50 000,00 ieviešanu.

[2] Projekta īstenošanas vietas adrese – no Piekraštes ielas 2 (kad. Nr. 8060 003 0384), Baltezers, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, līdz Ādažu novada robežai.

[3] Projektu paredzēts izstrādāt divās kārtās, 2025.gadā veicot būvniecības ieceres izstrādes darbus un pirmās kārtas būvdarbus:

- 1) I kārtā – no Piekraštes ielas 2 (kad. Nr. 8060 003 0384), Baltezers, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, līdz aptuveni Piekraštes ielas b/n (kad. Nr. 8060 003 0034);
- 2) II kārtā – no aptuveni Piekraštes ielas b/n (kad. Nr. 8060 003 0034) līdz Ādažu novada robežai,

[4] Biedrība “Ropažu Salaspils partnerība”, reģ.Nr. 40008146522, ir izsludinājusi atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas 3.kārtu Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības

fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” aktivitātēs “Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas” un “Kopienų spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas”.

[5] Atbilstoši Ministru kabineta 2023.gada 10.oktobra noteikumu “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai intervencē “Darbību īstenošana saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana”” Nr.580 (turpmāk – MKN Nr.580) 23.punktam- atbalstu aktivitātē “Kopienų spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” vietējās teritorijas (tostarp dabas un kultūras objektu) sakārtošanai, lai uzlabotu pakalpojumu pieejamību, kvalitāti un sasniedzamību, un sabiedrisko aktivitāšu (tostarp viedo ciemu, apmācības un interešu klubu, kultūras, vides aizsardzības, sporta un citu brīvā laika pavadīšanas veidu) dažādošanai. Pašvaldība kā projekta iesniedzējs atbilst MKN Nr.580 25.punktam un var saņemt atbalstu ar līdzfinansējumu. Maksimālā atbalsta intensitāte katram projektam var sasniegt līdz 70%, ja projekts atbilst aktivitātes jomai – “teritorijas, t.sk dabas un kultūras objektu, sakārtošana”.

[6] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir apstiprināt pašvaldības attīstības plānošanas dokumentus, tostarp attīstības programmu un ilgtspējīgas attīstības stratēģiju.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punktu, 72.panta pirmo daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 22.panta 2.¹ daļu un trešo daļu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 22.2. apakšpunktu, 24. punktu un 73. punktu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Atbalstīt Ropažu novada pašvaldības dalību Biedrības “Ropažu Salaspils partnerība”, reģ.Nr. 40008146522,atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas 3.kārtā Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” aktivitātēs “Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas” un “Kopienų spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas”.
2. Uzdot Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Projektu vadības nodaļai līdz 2025.gada 8.jūnijam sagatavot un iesniegt Lauku atbalsta dienesta Elektroniskās pieteikšanās sistēmā investīciju projekta “G-2022-0016 (68) Publiskas gājēju laipas izbūve Baltezera krastā” pieteikumu.
3. Lēmumu nosūtīt Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uztur Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

36.

Par dalību projektā Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to

sagatavošana” aktivitātē “Kopienu spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” 3. kārtā

[1] Pamatojoties uz biedrības “Ropažu Salaspils partnerība”, reģ.Nr. 40008146522, izsludināto atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas 3. kārtu Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” aktivitātē “Kopienu spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas”, Ropažu novada pašvaldība izstrādā projektu “Ulbrokas Mūzikas un mākslas skolas pagalma labiekārtošana” (turpmāk – Projekts).

[2] Projekta mērķis: labiekārtot Ulbrokas Mūzikas un mākslas skolas pagalmu par mūsdienīgu, daudzfunkcionālu, ilgtspējīgu ārtelpas vidi, kas veicinātu vietējās kopienas sociālā un kultūras kapitāla stiprināšanu un sabiedrisko aktivitāšu dažādošanu.

Mērķa grupa: Ropažu novada iedzīvotāji un viesi, tai skaitā mazāk aizsargātas iedzīvotāju grupas – bērni, jaunieši, pensionāri.

Projekta uzdevumi: Ulbrokas Mūzikas un mākslas skolas pagalma labiekārtošana, izveidojot to par vietējai kopienai un tās viesiem nozīmīgu kultūrtelpu, dažādu kultūras un sabiedrisko aktivitāšu, pasākumu norises vietu, kas galvenokārt nodrošinātu mazāk aizsargātu iedzīvotāju grupu – bērnu, jauniešu, pensionāru vajadzības.

Projekta ietvaros paredzēts:

1. Labiekārtot Ulbrokas Mūzikas un mākslas skolas pagalmu ar celiņiem;
2. Atjaunot pagalma nožogojumu;
3. Izbūvēt āra estrādi;
4. Aprīkot estrādi ar elektroinstalācijām.

[3] Projekta gatavības pakāpe – Būvniecības informācijas sistēmā ir saskaņots Ulbrokas Mūzikas un mākslas skolas dārza projekts BIS-BL-666136-7670_2022-12-15.

[4] Projektam pieejamais attiecināmais finansējums 30 000.00 EUR (apstiprināts biedrības “Ropažu Salaspils Partnerība” sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas 2023.-2027. gadam Rīcības plānā 2023.-2027. gadam. Kopējā lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023.-2027. gadam intervencē “Darbību īstenošana saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana”). Atbalsta intensitāte: Pamata likme 70% Papildus atbalsta intensitāti + 20% var saņemt, ja projekti, kur primārās mērķa grupas ir sociāli mazaizsargātas personas. Ropažu novada pašvaldībai projekta ietvaros pieejamais finanšu atbalsts ir 21 000.00 EUR, kas var tikt palielināts līdz 27 000.00 EUR(bez PVN).

[5] 3. kārtā pieejamais konkursa kārtībā piešķiramais kopējais finansējums aktivitātē “Kopienu spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” ir EUR 21253,55.

[6] Ulbrokas Mūzikas un mākslas skolas 2025.gada apstiprinātajā budžetā ir EUR 10 000,00, kas paredzēti projekta līdzfinansējumam.

[7] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka Dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir apstiprināt pašvaldības attīstības plānošanas dokumentus, tostarp attīstības programmu un ilgtspējīgas attīstības stratēģiju.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punktu, 72.panta pirmo daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas

izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 22.panta 2.¹ daļu un trešo daļu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 22.2. apakšpunktu, 24. punktu un 73. punktu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Iesniegt pieteikumu dalībai biedrības "Ropažu Salaspils partnerība" izsludinātajā atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas 3. kārtā Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana" aktivitātē **"Kopienų spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas"**.
2. Uzdot Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam līdz 2025.gada 8.jūnijam iesniegt projekta iesniegumu Lauku atbalsta dienesta EPS sistēmā.

37.

Par uzņēmējdarbības ideju konkursa "Māmiņa = Uzņēmēja" 2025.gada nolikuma apstiprināšanu

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sekmēt saimniecisko darbību pašvaldības administratīvajā teritorijā un sniegt tai atbalstu.

Konkursa mērķis ir motivēt sievietes - māmiņas saskatīt sevī uzņēmējas potenciālu un uzsākt komercdarbību, sekmēt jaunu produktu un pakalpojumu veidošanu, kā arī sekmēt jauno māmiņu sociālo iekļaušanu, sevis pilnveidošanu, atvieglojot un veicinot veiksmīgāku atgriešanos darba tirgū.

Kopējais Konkursa ietvaros pieejamais līdzfinansējums ir 10 000 *euro* (desmit tūkstoši *euro*), maksimālais viena projekta realizācijai pieejamais līdzfinansējums ir līdz 5000 *euro* (pieci tūkstoši *euro*) nosakot, ka konkursa dalībnieka pašfinansējums ir vismaz 20% (divdesmit procentu) apmērā no projekta kopējās summas.

Konkursu finansē Ropažu novada pašvaldība, finansējums ir paredzēts pašvaldības šī gada budžetā, budžeta kodā 03030403 "Uzņēmējdarbības atbalsta pasākumi".

Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 19.punkts paredz, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par kārtību, kādā izpildāmas pašvaldības autonomās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu un 10.panta pirmās daļas 19.punktu, **Ropažu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt uzņēmējdarbības ideju konkursa "Māmiņa = Uzņēmēja" 2025.gada nolikumu (pielikumā).
2. Atbildīgo par Konkursa īstenošanu noteikt Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Projektu vadības nodaļu.

3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
4. Lēmumu izsniegt:
 - 4.1. Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Projektu vadības nodaļai;
 - 4.2. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
 - 4.3. Izpilddirektoram.

Pielikums

Konkursa “Māmiņa = Uzņēmēja” nolikums.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ropažu novada pašvaldības konkursa “Māmiņa = Uzņēmēja.” nolikums (turpmāk arī – Nolikums) paredz uzņēmējdarbības ideju konkursa “Māmiņa = Uzņēmēja” (turpmāk – Konkurss) organizācijas, norises un līdzfinansējuma piešķiršanas kārtību.
2. Konkursa līdzfinansējuma saņemšanas pretendents (turpmāk – Konkursa dalībnieks) ir:
 - 2.1. fiziska persona, kura plāno uzsākt saimniecisko darbību, un kura atbilst šādiem nosacījumiem:
 - 2.1.1. audzina bērnu vecumā līdz 10 (desmit) gadiem (ieskaitot);
 - 2.1.2. deklarētā dzīvesvieta ir Ropažu novads, ne vēlāk kā uz Konkursa norises kalendārā gada 1.janvāri plkst.0.00;
 - 2.2. pašnodarbināta persona, kura atbilst šī nolikuma 2.1. apakšpunktā minētajiem nosacījumiem un ir reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicēja Valsts ieņēmumu dienestā un vēlas ieviest jaunu vai attīstīt esošu produktu vai pakalpojumu tirgū.
 - 2.3. LR Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrēta juridiska persona, kuras dibinātāja ir sieviete, kurai pieder vismaz 51% uzņēmuma daļas, un tā atbilst nolikuma 2.1. apakšpunktā minētajiem nosacījumiem, kur uzņēmuma apgrozījums nepārsniedz 70 000,00 *euro* (Septiņdesmit tūkstoši eiro) gadā, tas veic saimniecisko darbību Ropažu novadā un vēlas ieviest jaunu vai attīstīt esošu produktu vai pakalpojumu tirgū.
3. Konkursa līdzfinansējuma saņēmējs ir:
 - 3.1. pašnodarbināta persona, kura atbilst šī nolikuma 2.1. apakšpunktā minētajiem nosacījumiem un ir reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicēja Valsts ieņēmumu dienestā.
 - 3.2. LR Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrēta juridiska persona, kuras dibinātāja ir sieviete, kurai pieder vismaz 51% uzņēmuma daļas, un tā atbilst nolikuma 2.1. apakšpunktā minētajiem nosacījumiem, kur uzņēmuma apgrozījums nepārsniedz 70 000,00 *euro* (Septiņdesmit tūkstoši eiro) gadā, tas veic saimniecisko darbību Ropažu novadā.
4. Konkursa mērķi ir:
 - 4.1. motivēt māmiņas (turpmāk – Konkursa dalībnieks) saskatīt sevī uzņēmējas potenciālu un uzsākt komercdarbību;
 - 4.2. veicināt jaunu produktu attīstību un pilnveidot pakalpojumu veidošanu, kā arī sekmēt esošas uzņēmējdarbības paplašināšanu.

- 4.3. sekmēt Konkursa dalībnieka sociālo iekļaušanu un sevis pilnveidošanu, atvieglojot un veicinot veiksmīgāku atgriešanos darba tirgū.
5. Konkursu finansē Ropažu novada pašvaldība, konkursu organizē Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Projektu nodaļa (turpmāk – Konkursa rīkotājs).
6. Kopējais Konkursa ietvaros pieejamais līdzfinansējums ir 10 000 *euro* (desmit tūkstoši *euro*), maksimālais viena projekta realizācijai pieejamais līdzfinansējums ir līdz 5000 *euro* (pieci tūkstoši *euro*). Katru kārtējo gadu Konkursam paredzēto finansējumu pašvaldības dome paredz pašvaldības budžetā.
7. Lēmumu par Konkursa uzvarētājam pieņem Konkursa vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kuras sastāvu apstiprina ar Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
8. Konkursa rīkotājs un Komisija nodrošina konfidencialitāti. Komisija un citas iesaistītās personas, kas vērtē vai cita pamatota iemesla dēļ saskaņā ar šo nolikumu iegūst piekļuvi Konkursa pieteikumu dokumentācijai, pirms dokumentu saņemšanas paraksta apliecinājumu par objektivitāti un informācijas neizpaušanu (9.pielikums). Informācijas neizpaušanas pienākums neattiecas uz informāciju, kas publiski kļūst pieejama ideju prezentāciju atlases kārtā.
9. Konkursa rīkotājam ir tiesības gan projektu vērtēšanas laikā, gan projektu īstenošanas laikā pieaicināt ekspertus, lai pārliecinātos par projekta īstenošanas atbilstību pieteikumā iesniegtajai informācijai un tirgus situācijai.

II. Konkursa izsludināšanas un organizēšanas kārtība

10. Konkursu izsludina ne mazāk kā vienu mēnesi pirms Konkursa norises sākuma, publicējot informāciju pašvaldības tīmekļa vietnē www.ropazi.lv un plašsaziņas līdzekļos. Paziņojumā tiek norādīta šāda informācija:
- 10.1. konkursa nosaukums;
- 10.2. konkursa rīkotājs;
- 10.3. konkursa pieteikumu iesniegšanas vieta un veids;
- 10.4. konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņi;
- 10.5. kontaktinformācija jautājumu un neskaidrību gadījumā;
- 10.6. norāde par to, kur var iepazīties ar konkursa nolikumu;
- 10.7. šī nolikuma pielikumi:
- 10.7.1. 1.pielikums – Projekta pieteikuma veidlapa;
- 10.7.2. 2.pielikums – Naudas plūsmas veidlapa;
- 10.7.3. 3.pielikums – Projekta izmaksu tāmes veidlapa;
- 10.7.4. 4.pielikums – I kārtas administratīvās atbilstības vērtēšanas kritēriju veidlapa;
- 10.7.5. 5.pielikums – II kārtas vērtēšanas kritēriju veidlapa;
- 10.7.6. 6.pielikums – III kārtas vērtēšanas kritēriju veidlapa;
- 10.7.7. 7.pielikums – Atskaites forma par piešķirtā finansējuma izlietojumu;
- 10.7.8. 8.pielikums – Saimnieciskās darbības informatīvais pārskats;
- 10.7.9. 9.pielikums- Konkursa komisijas objektivitātes un informācijas

- neizpaušanas apliecinājuma veidlapa;
11. Konkurss tiek organizēts trīs kārtās. Pēc III. kārtas rezultātiem tiek paziņotas Konkursa "Māmiņa. Uzņēmēja" uzvarētājas.

III. Konkursa dalībnieka tiesības un pienākumi

12. Konkursa dalībnieks ir tiesīgs pirms pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām atsaukt iesniegto pieteikumu, iesniedzot iesniegumu brīvā formā un norādot atsaukuma iemeslu.
13. Konkursa dalībnieks ir atbildīgs par pieteikumā ietvertās informācijas patiesumu.
14. Konkursa dalībniekam ir pienākums ievērot normatīvajos aktos noteiktās personas datu apstrādes prasības attiecībā uz Konkursa ietvaros iesniegtajiem un apstrādātajiem personas datiem, kā arī attiecībā uz personas datiem, kurus ir plānots apstrādāt projekta ietvaros.
15. Konkursa dalībniekam ir pienākums ievērot šī nolikuma prasības.
16. Konkursa dalībniekam ne vēlāk kā vienu darba dienu līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesības uzdot Konkursa rīkotājiem jautājumus par šo nolikumu un Konkursa norises kārtību, elektroniskā veidā nosūtot tos uz e-pasta adresi projekti@ropazi.lv. Ja jautājums tiek saņemts vēlāk, komisijai ir tiesības uz to neatbildēt.
17. Viena Konkursa dalībnieks Konkursa ietvaros var iesniegt tikai vienu pieteikumu.

IV. Prasības Konkursa dalībniekam

18. Konkursa komisija uz atbalsta piešķiršanas brīdi izvērtē grantu pretendenta atbilstību Eiropas Komisijas Regulas Nr. 2023/2831 nosacījumiem:
- 18.1. De minimis atbalstu saskaņā ar Komisijas regulu Nr.2023/2831 piešķir, ievērojot Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punktā minētos nozaru un darbību ierobežojumus. Ja atbalsta pretendents vienlaikus darbojas vienā vai vairākās Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punkta a), b), c) un d) apakšpunktā minētajās nozarēs, atbalstu drīkst piešķirt tikai tad, ja atbalsta pretendents nodrošina šo nozaru darbību vai uzskaites nodalīšanu, lai saskaņā ar Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 2.punktu darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no de minimis atbalsta, ko piešķir saskaņā ar Nolikumu.
- 18.2. grantu pretendents nav ierosināta tiesiskās aizsardzības procesa lieta, netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai tam nav pasludināts maksātnespējas process;
- 18.3. piešķirot de minimis atbalstu, Pašvaldība pārbauda, vai plānotais de minimis atbalsts kopā ar iepriekšējos trīs gados, skaitot no atbalsta piešķiršanas dienas, piešķirto de minimis atbalstu viena vienota uzņēmuma līmenī nepārsniedz Komisijas regulas Nr.2023/2831 3.panta 2.punktā noteikto maksimālo de minimis atbalsta apmēru. Viens vienots uzņēmums ir uzņēmums, kas atbilst Komisijas regulas Nr.2023/2831 2.panta 2.punktā noteiktajam.
19. Ja Konkursa dalībniekam saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju pieteikuma

- iesniegšanas un līguma slēgšanas dienā ir nodokļu vai nodevu parādi, kas pārsniedz 150 *euro*, Konkursa dalībniekam ir jāiesniedz no elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) izdrukāta izziņa par nodokļu parāda neesamību, kas apliecina, ka pieteikuma iesniegšanas un līguma slēgšanas dienā Konkursa dalībniekam nav nodokļu vai nodevu parādu, kas pārsniedz 150 *euro*. Tāpat pieteikuma iesniegšanas un līguma slēgšanas dienā Konkursa dalībniekam nevar būt parādi Ropažu novada pašvaldībai (piem., nekustamā īpašuma nodokļa, telpu nomas maksas kavējumi u.tml.), ja vien ar pašvaldību nav noslēgta vienošanās par parādsaistību atmaksu pa daļām.
20. Konkursa dalībnieks nedrīkst būt darba attiecībās ar Ropažu novada pašvaldību un tās dibinātajām iestādēm.
21. Konkursā nevar piedalīties iepriekšējo gadu Konkursa uzvarētāji.
22. Konkursa dalībnieks uzvaras gadījumā Konkursa ietvaros organizējamo saimniecisko darbību vai komercdarbību apņemas veikt Ropažu novadā.
23. Līdzfinansējuma apguves maksimālais termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši no līguma ar Konkursa rīkotāju par līdzfinansējuma piešķiršanu noslēgšanas brīža.
24. De minimis atbalstu šī nolikuma ietvaros piešķir, ievērojot Komisijas regulas Nr.2023/2831 7.panta 3.punktā un 8.pantā minēto spēkā esamības termiņu, līdz 31.12.2026.”.

V. Konkursa pieteikuma sagatavošanas prasības

25. Konkursam iesniedzamie dokumenti:
- 25.1. aizpildīta Konkursa Projekta pieteikuma veidlapa (1.pielikums);
 - 25.2. prognozētās naudas plūsmas aprēķins par 2 (diviem) gadiem pēc līguma noslēgšanas (2.pielikums);
 - 25.3. aizpildīta projekta ieviešanas izmaksu tāme, atšifrējot naudas izlietojuma pozīcijas un paredzot Konkursa dalībnieka pašfinansējumu vismaz 20% (divdesmit procentu) apmērā no projekta kopējās summas (3.pielikums);
 - 25.4. de minimis atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās veidlapas izdruka vai sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numurs;
 - 25.5. Konkursa dalībnieka/projekta īstenotāja CV;
 - 25.6. cita papildus informācija, kas sniedz priekšstatu par Konkursa dalībnieka darbību un plānotā projekta īstenošanu (komandas dalībnieku CV, fotogrāfijas, shēmas, rasējumi u.c.).
26. Konkursa pieteikumus var iesniegt:
- 26.1. ar drošu elektronisko parakstu parakstīts pieteikums ar pielikumiem (nolikuma 24.punktā minētie dokumenti) līdz paziņojumā par konkursu norādītajam datumam jānosūta vienā oriģināla eksemplārā uz e-pasta adresi: projekti@ropazi.lv.
 - 26.2. pa pastu (pasta zīmogs ne vēlāk kā līdz paziņojumā par konkursu norādītajam datumam) pieteikumu nosūta vienā oriģināla eksemplārā papīra formā Ropažu novada pašvaldībai ar norādi “Konkursam “Māmiņa = Uzņēmēja””, un viens identisks eksemplārs PDF formātā

- jānosūta uz e-pasta adresi: projekti@ropazi.lv.
- 26.3. klātienē pieteikumu var iesniegt līdz paziņojumā par konkursu norādītajam datumam vienā oriģināla eksemplārā papīra formā ar norādi “Konkursam “Māmiņa = Uzņēmēja”” pašvaldības kādā no pagastu klientu apkalpošanas centriem tā darba laikā, un viens identisks eksemplārs PDF formātā jānosūta uz e-pasta adresi: projekti@ropazi.lv.
27. Ja pieteikums tiek iesniegts elektroniska dokumenta formā (*.doc, *.xls vai *.pdf datņu formātā), projekta pieteikuma veidlapa un naudas plūsmas veidlapa pretendents ir jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Noformējot pieteikumu kā elektronisku dokumentu, jāievēro Latvijas Republikas normatīvie akti par elektronisko dokumentu noformēšanu. Informācija par dokumentu parakstīšanu ar drošu elektronisku parakstu ir pieejama www.eparaksts.lv.
28. Ja pieteikums tiek iesniegts klātienē vai pa pastu, pieteikuma oriģināls papīra formātā jāparaksta un jācaursūj ar visiem iesniedzamajiem dokumentiem vienā dokumentu kopumā, cauršuvuma diega/aukļas galus sasienot mezglā un pielīmējot pie pēdējās lapas, un parakstot pieteikuma aizmugurē tā, lai pieteikumu pēc iesniegšanas nav iespējams papildināt vai grozīt. Pieteikumu iesniedz slēgtā aploksnē. Uz aplokšnes jānorāda “Konkursam “Māmiņa = Uzņēmēja””.
29. Pieteikumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem un dzēsumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt atrunātiem ar ierakstu “Labotam ticēt”, apstiprinātiem ar labojumu veikušās personas (juridiskai personai – ar attiecīgi pilnvarotas personas) personisko parakstu, norādot paraksta atšifrējumu un labojuma datumu.
30. Konkursa pieteikums ir jāsagatavo datorrakstā, latviešu valodā.
31. Pieteikumu paraksta pretendents vai tā pilnvarota persona. Pilnvara jāpievieno pieteikumam.
32. Iesniedzot pieteikumu, pretendents apliecina, ka pilnībā ir iepazinies ar šī nolikuma noteikumiem, kā arī tā pielikumiem, un tos saprot.

VI. Konkursa pieteikuma atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

33. Konkursa ietvaros atbalstāmās izmaksas:
- 33.1. preču, pakalpojumu izstrāde;
 - 33.2. pirmreizējās izmaksas, kas saistītas ar telpu iekārtošanu un inventāra iegādi;
 - 33.3. mārketinga izmaksas (ne vairāk kā 15% (piecpadsmit procentu) no konkursa projekta izmaksām) (prezentreklāma, vizuālās identitātes izveidošana, drukas materiāli u.tml.);
 - 33.4. specifiskas tehnikas vai iekārtas iegāde;
 - 33.5. izejmateriālu iegāde komercdarbības uzsākšanai/ražošanai (ne vairāk kā 30% (trīsdesmit procentu) no konkursa projekta izmaksām);
 - 33.6. interneta mājas lapas izstrāde;
 - 33.7. licenču iegāde;
 - 33.8. specifiska rakstura datorprogrammu iegāde;
 - 33.9. specifiska rakstura personāla apmācība;

- 33.10. preču zīmes un patentu reģistrācija Latvijas Republikas Patentu valdē;
- 33.11. citas pamatotas vajadzības (lēmumu par pamatotību Komisija pieņem balsojot).
34. Konkursa ietvaros neattiecināmās izmaksas:
- 34.1. darba alga, prēmijas, nodokļi;
- 34.2. pieteikuma izstrādes, noformēšanas un iesniegšanas izmaksas;
- 34.3. luksus preču un paaugstināta servisa pakalpojumu iegāde;
- 34.4. naudas sodu, līgumsodu, kavējuma procentu apmaksa;
- 34.5. pieslēgumu (ceļa, elektrības, kanalizācijas, komunikāciju u.c.) būvniecība;
- 34.6. ēku būvniecība, telpu remonta izmaksas, kas nav saistītas ar pirmreizējām izmaksām;
- 34.7. izmaksas, kas radušās pirms nolikumā paredzētās līguma noslēgšanas ar Konkursa rīkotāju;
- 34.8. telpu nomas maksa, komunālie maksājumi, kā arī citas ar telpu lietošanu saistītas izmaksas;
35. Uz Konkursu neattiecināmie saimnieciskās darbības veidi:
- 35.1. vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība (NACE kods: G);
- 35.2. operācijas ar nekustamo īpašumu (NACE kods: L);
- 35.3. azartspēles un derības (NACE kods: R92);
- 35.4. tabakas audzēšana (NACE kods: A01.15) un tabakas izstrādājumu ražošana (NACE kods: C12);
- 35.5. alkohola ražošana (NACE kods: C11.01-06);
- 35.6. autotransporta iegāde (izņemot specializētu transporta līdzekli);
- 35.7. nozares un darbības, uz kurām attiecināms Eiropas Komisijas Regulas Nr.2023/2831 1. panta 1. punkts.
36. Ja atbalsta pretendents vienlaikus darbojas vienā vai vairākās nozarēs, kas neietilpst Komisijas regulas Nr.2023/2831 darbības jomā, kā arī tajās, kas minētas šī nolikuma 35.1-35.6.p., tas nodrošina šo nozaru darbību vai uzskaites nodalīšanu, lai saskaņā ar Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 2.punktu darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no de minimis atbalsta, ko piešķir saskaņā ar šo nolikumu.
37. Atbalstu Konkursa ietvaros nevar apvienot ar citu de minimis atbalstu vai citu atbalstu par vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām citu aktivitāšu ietvaros no vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas Savienības līdzekļiem.

VII. Konkursa dalībnieka vērtēšana un rezultātu paziņošana

38. Konkurss tiek organizēts un vērtēts trīs kārtās:
- 38.1. konkursa I kārtā – Konkursa rīkotājs visus Konkursa iesniegtos pieteikumus izvērtē pēc administratīvās atbilstības vērtēšanas kritērijiem (4.pielikums);
- 38.2. konkursa II kārtā – Konkursa žūrijas komisija veic iesniegto Konkursa projektu izvērtēšanu pēc II kārtas vērtēšanas kritērijiem

- (5.pielikums);
- 38.3. konkursa III kārtā – Konkursa žūrijas komisija vērtē Konkursa dalībnieks un to prezentācijas pēc III kārtas vērtēšanas kritērijiem (6.pielikums).
39. Pēc III kārtas rezultātiem tiek paziņotas Konkursa “Māmiņa = Uzņēmēja” uzvarētājas.
40. Konkursa pieteikumus vērtē Komisija, kura sastāv no 5(pieci) locekļiem. Komisijas priekšsēdētāju ievēl Komisija.
41. Komisija ir tiesīga samazināt konkursa pieteikumā norādīto līdzfinansējuma summu, bet ne vairāk kā par 50% (piecdesmit procentiem), ja tāmē norādītās izmaksas nav pamatotas konkrētajam projektam.
42. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu neizmaksāt konkursa budžetā paredzēto līdzfinansējumu pilnā apmērā, ja nav saņemti pieteikumi atbilstošā kvalitātē.
43. Konkursa Komisijas lēmums par Konkursa rezultātiem tiek paziņots:
- 43.1. par Konkursa I un II kārtas rezultātiem - elektroniski, nosūtot Konkursa dalībniekam informāciju uz Konkursa pieteikumā norādīto e-pasta adresi;
- 43.2. par Konkursa III kārtas rezultātiem Komisija paziņo Konkursa dalībniekam personīgi, pēc nolikuma 35.3.apakšpunktā minēto prezentāciju uzklaušanās un izvērtēšanas.
44. Konkursa rīkotājs var lūgt Konkursa dalībniekam iesniegt papildu informāciju vai dokumentus, lai pārbaudītu sniegtās informācijas patiesumu par projekta realizāciju.
45. Ja Konkursa uzvarētājs nav izpildījis kādu no šā nolikuma nosacījumiem, vai jebkādu citu no Konkursa rīkotāja neatkarīgu iemeslu dēļ netiek noslēgts līgums ar Konkursa rīkotāju nolikumā paredzētajā kārtībā, Konkursa uzvarētājs zaudē tiesības būt atzītam par Konkursa uzvarētāju.

VIII. Līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība

46. Konkursa uzvarētājam (turpmāk arī – Līdzfinansējuma saņēmējs) paredzētais līdzfinansējuma apjoms tiek noteikts, pamatojoties uz pieteikumā iekļauto informāciju, bet tas nepārsniedz 5000 *euro* (pieci tūkstoši eiro).
47. Konkursa uzvarētāja pašfinansējumam jābūt vismaz 20% no kopējās projekta summas.
48. No attiecīgā Komisijas lēmuma pieņemšanas 60 (sešdesmit) dienu laikā Ropažu novada pašvaldība noslēdz līgumu ar Konkursa uzvarētāju par līdzfinansējuma piešķiršanu, kas tiek uzskatīts arī par atbalsta piešķiršanas brīdi, līdzfinansējumu ieskaitot attiecīgās komersantes vai saimnieciskās darbības veicējas norēķinu kontā kredītiestādē līgumā paredzētajā kārtībā.
49. Konkursa uzvarētājam fiziskai personai pirms līguma slēgšanas jāveic saimnieciskās darbības reģistrācija Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā.
50. Līdzfinansējuma saņēmējs ir atbildīgs par visu nodokļu samaksu no līdzfinansējuma ietvaros veiktajām izmaksām atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
51. Konkursa rīkotājam ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt papildu dokumentus,

- kas pamato izdevumus atbilstoši nolikuma 3.pielikumam aizpildītajai veidlapai par attiecīgā projekta realizācijai prognozējamajiem nepieciešamajiem finanšu līdzekļiem.
52. Līdzfinansējuma izmaksa notiek vienā maksājumā pamatojoties uz noslēgto līgumu. Līdzfinansējums tiek izmaksāts 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīgā rēķina, kas noformēts saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, un apliecinājuma par Projekta pašfinansējumu 20% (divdesmit procentu) apmērā iesniegšanas pašvaldībā.
53. Par pašfinansējumu tiek uzskatīts Konkursa dalībnieka finansiāls ieguldījums Konkursa ietvaros iesniegtās tāmes pozīciju apmaksai.
54. Atskaiti par visu izlietoto līdzfinansējumu Konkursa uzvarētājs iesniedz Konkursa rīkotājam 20 (divdesmit) dienu laikā pēc līdzfinansējuma izlietošanas, aizpildot nolikuma 7.pielikumā pievienoto formu.
55. Ja līdzfinansējuma izlietojuma atskaite netiek iesniegta vai izdevumus apstiprināšie dokumenti nav noformēti atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 21.decembra noteikumiem Nr.877 "Grāmatvedības kārtības noteikumi" paredzētajām prasībām, vai līdzfinansējums nav izlietots atbilstoši tā mērķim, pārskaitītie finanšu līdzekļi pilnā apmērā jāatgriež Konkursa rīkotājam 10 (desmit) dienu laikā no attiecīgā rakstveida paziņojuma saņemšanas no Konkursa rīkotāja.
56. Par izdevumu apliecinājošiem dokumentiem tiek uzskatīti atbilstoši normatīvajiem aktiem noformēts grāmatvedības attaisnojuma dokuments un maksājumu apliecinājošs dokuments.
57. Konkursa rīkotājam ir tiesības samazināt izmaksājamā līdzfinansējuma vai tā daļas apmēru, ja:
- 57.1. iesniegtajos izdevumus apliecinājošajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;
- 57.2. līdzfinansējuma saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu, nekā tika paredzēts atbilstoši nolikuma 3.pielikumam aizpildītajā tāmē.
58. Konkursa rīkotājam ir tiesības neizmaksāt līdzfinansējumu vai tā daļu, ja Konkursa uzvarētājs:
- 58.1. jebkādā veidā ir maldinājis Konkursa rīkotāju;
- 58.2. nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju vai dokumentus;
- 58.3. neievēro ar Konkursa rīkotāju noslēgtajā līgumā par līdzfinansējuma piešķiršanu paredzētos noteikumus.
59. Konkursa rīkotājs ir tiesīgs pieprasīt nekavējoties atmaksāt izmaksāto līdzfinansējumu vai tā daļu, ja līdzfinansējuma saņēmējs:
- 59.1. nav iesniedzis izdevumus apliecinājošus vai citus prasītos dokumentus;
- 59.2. nav iesniedzis kādu no atskaitēm par finansējuma (tai skaitā līdzfinansējuma) izlietojumu vai kāda no atskaitēm pamatotu iemeslu dēļ nav apstiprināta no Konkursa rīkotāja puses;
- 59.3. tam piešķirto līdzfinansējumu vai tā daļu bez iepriekšējas saskaņošanas ar Konkursa rīkotāju izlietojis citu mērķu sasniegšanai;
60. Projekta Līdzfinansējuma uzraudzības periods tiek noteikts 1 (viens) gads pēc Līdzfinansējuma apguves perioda. Uzraudzības perioda beigās Konkursa

saņēmējam jāiesniedz Konkursa rīkotājam saimnieciskās darbības informatīvais pārskats (8.pielikums). Pašnodarbināta persona, kas reģistrēta kā saimnieciskās darbības veicēja papildus iesniedz Gada ienākuma deklarāciju, D3 pielikumu.

IX. Kontroles mehānisms

61. Konkursa rīkotājam ir tiesības līguma darbības laikā veikt nolikumā paredzēto nosacījumu izpildes pārbaudi līdzfinansējuma saņēmēja darbības vietā, lai pārliecinātos par:
- 61.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos komercdarbības vai attiecīgi saimnieciskās darbības veikšanas vietā;
 - 61.2. iegādāto materiālo vērtību atbilstību pieteikumā un līgumā minētajam;
 - 61.3. darbības norisi atbilstoši iesniegtajam Konkursa pieteikumam;
 - 61.4. citu saistību izpildi, kas izriet no Konkursa pieteikuma un noslēgtā līguma par līdzfinansējuma piešķiršanu.
62. Ja tiek pārkāpti Komisijas regulas Nr.2023/2831 nosacījumi, atbalsta saņēmējam ir pienākums atmaksāt pašvaldībai projekta ietvaros saņemto nelikumīgo de minimis atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komercdarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.

X. Dokumentācijas uzglabāšana

63. Konkursa dokumenti tiks glabāti atbilstoši to mērķiem, ņemot vērā šādus kritērijus:
- 63.1. Neapstiprinātie projekti un to pieteikumi tiek glabāti pie Konkursa rīkotāja līdz Konkursa ietvaros paredzētā līdzfinansējuma izmaksai;
 - 63.2. Konkursa rīkotājs veic ar līdzfinansējumu piešķiršanu saistīto dokumentu glabāšanu 10 (desmit) gadus no Konkursa ietvaros pēdējā piešķirtā līdzfinansējuma. Līdzfinansējuma saņēmējs veic dokumentu glabāšanu 10 (desmit) gadus no tam piešķirtā līdzfinansējuma piešķiršanas brīža. Dokumenti var tikt glabāti kā fiziskajā, tā elektroniskajā arhīvā.
 - 63.3. Organizatoriskie dokumenti tiek glabāti 10 (desmit) gadus no Konkursa ietvaros pēdējā piešķirtā līdzfinansējuma, to glabāšanu nodrošina Konkursa rīkotājs, kas glabā tos elektroniskajā arhīvā.

Pielikumi.

- 1.pielikums – Projekta pieteikuma veidlapa;
- 2.pielikums – Naudas plūsmas veidlapa;
- 3.pielikums – Projekta izmaksu tāmes veidlapa;
- 4.pielikums – I kārtas administratīvās atbilstības vērtēšanas kritēriju veidlapa;
- 5.pielikums – II kārtas vērtēšanas kritēriju veidlapa;
- 6.pielikums – III kārtas vērtēšanas kritēriju veidlapa;
- 7.pielikums – Atskaites forma par piešķirtā finansējuma izlietojumu;

- 8.pielikums – Saimnieciskās darbības informatīvais pārskats;
9.pielikums- Konkursa komisijas objektivitātes un informācijas neizpaušanas apliecinājuma veidlapa;

Ropažu novada domes priekšsēdētāja

V.Paulāne/

38.

Par papildu finanšu līdzekļu piešķiršanu Ulbrokas pirmsskolas izglītības iestādes "Pienenīte" budžetā no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem

[1] Ropažu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) 2025.gada 23.maijā saņēmusi Ulbrokas pirmsskolas izglītības iestādes "Pienenīte" (turpmāk – PII Pienenīte) vadītājas L.Sturmes iesniegumu, kurā, saistībā ar to, ka PII "Pienenīte" budžetā nav pietiekami līdzekļi, lai uzstādītu plānoto rotaļierīču komplektu, lūgts Ropažu novada domei atbalstīt trūkstozo finansējuma summu piešķiršanu no budžeta līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.

[2] Pašvaldība konstatē, ka PII Pienenīte apstiprinātajā 2025.gada budžetā Rotaļu laukumam un mīkstajam segumam 9. un 10. grupām (viens laukums) paredzētais finansējums ir 30 000 *euro* ar PVN.

Iepirkuma procedūrā "Rotaļu laukumu izbūve, aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Ropažu novadā, identifikācija numurs RNP 2025/20, 6.iepirkuma daļā "Ropažu novada pašvaldības Ulbrokas PII "Pienenīte" bērnu laukuma izbūve, labiekārtojums"" piedāvājumi ir iesniegti par šādām cenām:

1. SIA "GoPlay", reģ.Nr. 40103886697 - 47 720,76 *euro* (bez PVN);
2. SIA "JLD", reģ.Nr. 40003315320 - 42 646,77 *euro* (bez PVN).

Ar Iepirkumu komisijas 2025.gada 27.maija lēmumu līguma slēgšanas tiesības piešķirtas pretendentam SIA "GoPlay", reģ.Nr.40103886697, ar piedāvāto līgumcenu 47 720,76 *euro* (bez PVN), jeb 57 742,12 ar PVN.

Tādējādi secināms, ka iesniegtie piedāvājumi iepirkumā būtiski pārsniedz plānoto finansējumu, tāpēc iepirkuma līguma īstenošanai nepieciešami grozījumi PII Pienenīte budžetā, paredzot papildu finansējumu 27 742,12 *euro* ar PVN. Ņemot vērā, ka informācija kļuva zināma pēc Pašvaldības 2025.gada budžeta grozījumu apstiprināšanas (2025.gada 30.aprīļa saistošie noteikumi Nr.18/25 "Grozījumi Ropažu novada pašvaldības domes 2025. gada 29. janvāra saistošajos noteikumos Nr. 5/25 "Par Ropažu novada pašvaldības budžetu 2025. gadam""), tad nepieciešams papildu finansējuma palielināšanu PII Pienenīte budžetā iekļaut nākamajos Pašvaldības 2025.gada budžeta grozījumos, pārdalot to no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem. Vienlaikus iepirkuma līguma īstenošanai jāparedz arī būvuzraudzības pakalpojumu izmaksas 3 000 *euro* ar PVN apmērā.

[3] Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1.punkts nosaka, ka tikai domes kompetencē ir izdot saistošos noteikumus, tostarp pašvaldības nolikumu, kā arī saistošos noteikumus par pašvaldības budžetu un teritorijas plānojumu.

Likuma "Par pašvaldību budžetiem" 16.panta otrā daļa nosaka, ka pašvaldības budžetā var paredzēt līdzekļus neparedzētiem izdevumiem, kuru apjoms nedrīkst

pārsniegt divus procentus no saimnieciskajā gadā plānotajiem pašvaldības izdevumiem. Lēmumu par līdzekļu izlietošanu neparedzētiem izdevumiem pieņem pašvaldības domes noteiktajā kārtībā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1.punktu, Likuma "Par pašvaldību budžetiem" 16.panta otro daļu, Ropažu novada pašvaldības dome nolēmj:

1. Piešķirt no pašvaldības budžeta izdevumiem neparedzētiem gadījumiem" PII Pienenītei:

1.1. 27 742,12 euro ar PVN, lai segtu iepirkuma "Rotaļu laukumu izbūve, aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Ropažu novadā, RNP 2025/20, 6.iepirkuma daļā "Ropažu novada pašvaldības Ulbrokas PII "Pienenīte" bērnu laukuma izbūve, labiekārtojums" līguma īstenošanai nepieciešamās izmaksas;

1.2. 3 000 euro ar PVN, lai segtu iepirkuma "Rotaļu laukumu izbūve, aprīkojuma piegāde un uzstādīšana Ropažu novadā, RNP 2025/20, 6.iepirkuma daļā "Ropažu novada pašvaldības Ulbrokas PII "Pienenīte" bērnu laukuma izbūve, labiekārtojums" līguma īstenošanai nepieciešamās būvuzraudzības pakalpojumu izmaksas 2025.gada 7.maija VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS Nr. 2.5.3-3/2025/35 par būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanu II. un III. grupas ēku būvdarbiem ietvaros.

2. Finanšu un grāmatvedības departamentam veikt papildu finansējuma palielināšanu PII Pienenīte budžetā un iekļaut tos nākamajos Pašvaldības 2025.gada budžeta grozījumos.

3. Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam izvērtēt un nepieciešamības gadījumā iekļaut šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minēto projektu Investīciju plānā.

4. Kancelejai vienas darba dienas laikā pēc lēmuma parakstīšanas nosūtīt lēmumu izpildei:

4.1. Finanšu un grāmatvedības departamentam;

4.2. Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam;

4.3. Izglītības, jaunatnes lietu, kultūras un sporta departamentam;

4.4. PII Pienenītei.

39.

Par pašvaldības mantas nodošanu valdījumā Pašvaldības SIA "Garkalnes komunālserviss"

[1] Ropažu novada pašvaldības (turpmāk arī Pašvaldība) īpašumā ir Pielikumā Nr. 2. uzrādītā manta.

[2] Pašvaldība ir Pašvaldības SIA "Garkalnes komunālserviss" (turpmāk – SIA "Garkalnes komunālserviss"), reģistrācijas Nr. 40003708356, 100% kapitāla daļu turētāja.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds, kā arī saskaņā ar šī paša panta trešo daļu, autonomo funkciju izpildi atbilstoši savai kompetencei organizē un par to atbild pašvaldība.

Atbilstoši Pašvaldības domes 2022.gada 11. maija lēmumam Nr. 1028 "Par sabiedrisko pakalpojumu līguma slēgšanu ar SIA "GARKALNES KOMUNĀLSERVISS"" starp SIA "Garkalnes komunālserviss" un Pašvaldību 16.05.2022. noslēgts līgums (turpmāk – Līgums) par sabiedrisko pakalpojumu (siltumapgāde) sniegšanu Ropažu novada Stopiņu pagastā līdz 2032. gada 16. maijam un Pašvaldības domes 2022.gada 28. septembra lēmumam Nr. 1604 "Par sabiedrisko pakalpojumu līguma slēgšanu ar SIA "GARKALNES KOMUNĀLSERVISS"" starp SIA "Garkalnes komunālserviss" un Pašvaldību 04.10.2022. noslēgts līgums (turpmāk – Līgums) par sabiedrisko pakalpojumu (siltumapgāde) sniegšanu Ropažu novada Garkalnes pagastā līdz 2032. gada 1. oktobrim.

[3] SIA "Garkalnes komunālserviss" ir konstatējis, ka kustamās un nekustamās mantas saraksts ir papildināms atbilstoši faktiskajai situācijai un atbilstoši SIA "Garkalnes komunālserviss" sniegtajiem pakalpojumiem.

Nemot vērā, ka SIA "Garkalnes komunālserviss" atbilstoši ar Pašvaldību savstarpēji noslēgto līgumu nosacījumiem nodrošina Ropažu novada Stopiņu pagasta un Garkalnes pagasta siltumenerģijas funkcijas izpildi, līdz ar to, lai kapitālsabiedrība varētu nodrošināt un turpināt klientiem sniegt pakalpojumus, kā arī visu funkciju objektu, infrastruktūras uzturēšanu, apkalpošanu, atjaunošanu uz Līgumā noteikto termiņu, šos objektus nepieciešams nodot valdījumā kapitālsabiedrībai pakalpojumu sniegšanai saskaņā ar valdījuma līgumu (1.pielikums) un mantas sarakstu (2.pielikums un pamatlīdzekļu uzskaites kartītēm). Manta nododama atpakaļ Pašvaldībai, ja SIA "Garkalnes komunālserviss" pārtrauc sniegt pakalpojumu. SIA "Garkalnes komunālserviss" veic valdījumā nodotajai mantai visus nepieciešamos uzlabojumus par saviem līdzekļiem.

[4] Atbilstoši Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 5. punktam publiska persona savu mantu var nodod kapitālsabiedrībai bezatlīdzības lietošanā tai deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu pildīšanai, arī publiskas personas pakalpojumu sniegšanai. Šī paša panta trešā daļa nosaka, ka ja publiskas personas mantu nodod bezatlīdzības lietošanā, par to pieņem lēmumu, kurā jānorāda vismaz šāda informācija – bezatlīdzības lietošanā nododamā manta, tās apjoms, bilances vērtība, stāvoklis un apraksts, nodošanas nepieciešamība un lietderība, nododamās mantas lietošanas un izmantošanas mērķis un termiņš, gadījumi, kad nodotā manta atdodama atpakaļ, citi nepieciešamie noteikumi, tai skaitā noteikumi, lai nodrošinātu attiecīgās mantas saglabāšanu un atbilstošu izmantošanu.

[5] Manta (objekti), infrastruktūra nepieciešama pašvaldības autonomo funkciju – siltumapgādes pakalpojumu organizēšana iedzīvotājiem, izpildei un, lai nodrošinātu to atbilstošu ekspluatāciju, kā arī nepārtrauktus, drošus un ekonomiski pamatotus pakalpojumus nepieciešams lai objekti (manta), infrastruktūra kļūtu par SIA "Garkalnes komunālserviss" īpašumu, ieguldot to kapitālsabiedrības pamatkapitālā. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1.pants nosaka, ka atsavināšana cita starpā ir arī publiskas personas mantas ieguldīšana kapitālsabiedrībā, savukārt minētā likuma 3.panta pirmās daļas 4.punkts paredz, ka pašvaldības nekustamo un kustamo mantu var atsavināt, ieguldot kapitālsabiedrības pamatkapitālā. Minētā likuma 40.panta otrā daļa nosaka, ka kapitālsabiedrībā ieguldāmo mantu novērtē Komerclikumā noteiktajā kārtībā.

Arī Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 49.panta pirmā daļa nosaka, ka mantisko ieguldījumu novērtē saskaņā ar Komerclikuma 154.pantā noteikto.

Komerclikuma 154.panta pirmā daļa nosaka, ka mantisko ieguldījumu novērtē un atzinumu par to sniedz persona, kura iekļauta mantiskā ieguldījuma vērtētāju sarakstā.

Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 151.panta ceturtā daļa nosaka, ka atvasinātas publiskas personas augstākā lēmējinstāncija pieņem lēmumu par mantas iegūšanu atvasinātas publiskas personas kapitālsabiedrības īpašumā.

Nemot vērā iepriekš minēto, lai Pašvaldības dome varētu pieņemt lēmumu par SIA "Garkalnes komunālserviss" pamatkapitāla palielināšanu veicot mantisko ieguldījumu, nepieciešams veikt mantiskā ieguldījuma novērtēšanu nododamajiem objektiem, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam izvēloties pēc iespējas Pašvaldībai izdevīgāko šāda pakalpojuma sniedzēju.

Pamatojoties uz augstāk minēto, un Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 3.punktu, 10.panta pirmās daļas 19.punktu, Pašvaldību likuma 73.panta pirmo daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 5. punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ropažu novada pašvaldības mantas (2.pielikums un pamatlīdzekļu uzskaites kartītes) – pašvaldības mantas (objektu, infrastruktūras), Stopiņu pagastā, Ropažu novadā – nodošanu valdījumā atbilstoši mantas valdījuma līgumam (1.pielikums) Pašvaldības SIA "Garkalnes komunālserviss", reģistrācijas Nr. 40003708356, kā sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu sniedzējam pašvaldības autonomās funkcijas – siltumapgādes pakalpojumu organizēšana iedzīvotājiem, izpildei, uz pieciem gadiem no līguma spēkā stāšanās, nosakot, ka manta nododama atpakaļ pašvaldībai, ja Pašvaldības SIA "Garkalnes komunālserviss" pārtrauc sniegt pakalpojumu.
2. Pilnvarot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoru parakstīt šī lēmuma 1.punktā minēto valdījuma līgumu un organizēt lēmuma 1.punktā minētās mantas nodošanu Pašvaldības SIA "Garkalnes komunālserviss".
3. Uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram organizēt mantiskā ieguldījuma novērtēšanu lēmuma 1. pielikumā uzskaitītajiem objektiem.
4. Lēmumu izsniegt:
 - 4.1. Izpilddirektoram.
 - 4.2. Ropažu novada pašvaldības izpilddirektora palīgam kapitālsabiedrību un aģentūru pārvaldības jautājumos.
 - 4.3. Pašvaldības SIA "Garkalnes komunālserviss".
 - 4.4. Sabiedrisko attiecību nodaļai.

40.

Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Ropažu novada administratīvās teritorijas daļā - Mārsilu ciematā un Alderu ielai piegulošajos nekustamajos īpašumos

[1] Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemta SIA “Ādažu ūdens” 30.04.2025. vēstule Nr. 170 (reģistrēta Pašvaldībā 30.04.2025. ar Nr. RN/2025/2.2-5/2283) par Ropažu novada Garkalnes pagasta Baltezera ciema daļas (Mārsili) apsaimniekošanu, kurā lūdz Ropažu novada pašvaldību pieņemt lēmumu par piedāvājumu sniegt centralizētos ūdenssaimniecības pakalpojumus Ropažu novada administratīvās teritorijas daļā - Mārsilu ciematā un Alderu ielai piegulošajos nekustamajos īpašumos izveidotajai ūdenssaimniecības aglomerācijai un par esošā līguma “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu” Nr. 8.1/2024/263 papildināšanu, paplašinot līguma 1.1. punktā noteikto apkalpes zonu.

[2] Pašvaldībā saņemta SIA “Arco Property Management” 23.04.2025. vēstule Nr. 23-04-2025/31 (reģistrēta Pašvaldībā 23.04.2025. ar Nr. RN/2025/2.2-7/2138), kurā iesniedzējs aicina pilnvarot SIA “Ādažu ūdens” sniegt ūdenssaimniecības pakalpojumus “Mārsilu” ciematam. Šobrīd “Mārsilu” ciemata notekūdeņi jau tiek novadīti uz Ādažu attīrīšanas iekārtām, tādēļ šāds risinājums būtu loģisks, efektīvs un, pats galvenais, atbilstu ciemata iedzīvotāju interesēm.

[3] SIA “Garkalnes ūdens” sniedz ūdenssaimniecības pakalpojumus Ropažu novada administratīvās teritorijas daļā - Mārsilu ciematā un Alderu ielai piegulošajos nekustamajos īpašumos pamatojoties uz Pašvaldības deleģējumu “Par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu” un savstarpēji ar SIA “Arco Property Management” noslēgto līgumu “Par esošā ūdensvada un kanalizācijas sistēmas bez atbildības apkalpošanu”.

Ūdenssaimniecības pakalpojumus (sadzīves kanalizācija) līdz robežai ar Ropažu novadu, izmantojot savus inženiertīklus, nodrošina SIA “Ādažu ūdens”, bet Ropažu novada Garkalnes pagasta Baltezera ciema daļas (Mārsili) teritorijā ierīkotie ūdensapgādes un kanalizācijas inženiertīklu pieder nekustamo īpašumu attīstītājam, un tie ir nodoti SIA “Garkalnes ūdens” apkalpošanā. Tādējādi SIA “Garkalnes ūdens” faktiski ir starpnieks norēķinos starp teritorijā esošajiem lietotājiem un SIA “Ādažu ūdens” (sadzīves kanalizācija) un SIA “Rīgas ūdens” (ūdensapgāde).

[4] Saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta pirmo daļu vietējā pašvaldība organizē ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu savā administratīvajā teritorijā. Vietējās pašvaldības dome nosaka pašvaldības iestādi, kas pašvaldības administratīvajā teritorijā sniedz sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus un citus noteikta veida ūdenssaimniecības pakalpojumus, vai pilnvaro komersantu sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus, noslēdzot ar to līgumu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu visā pašvaldības administratīvajā teritorijā vai tās daļā.

Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 1. un 2.punktā ir noteikts, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus, kā arī gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību. Savukārt minētā likuma 10.panta pirmās daļas 19.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par kārtību, kādā izpildāmas pašvaldības autonomās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi.

SIA "Ādažu ūdens" ir apliecinājusi gatavību sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus Ropažu novadā, Baltezera ciema daļā, - Mārsilu ciematā un Alderu ielai piegulošajos nekustamajos īpašumos. SIA "Arco Property Management" īpašumā, valdījumā vai turējumā ir centralizētā ūdensapgādes un kanalizācijas sistēma, kura nodrošina sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu šajā teritorijā un ir izteikuši apņemšanos slēgt līgumu ar SIA "Ādažu ūdens" par ūdenssaimniecības sistēmu apsaimniekošanu. Tādēļ ir pamats atbilstoši Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta pirmajai daļai pilnvarot SIA "Ādažu ūdens" sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus Ropažu novada administratīvās teritorijas daļā - Mārsilu ciematā un Alderu ielai piegulošajos nekustamajos īpašumos un noslēgt līgumu (vienošanās pie noslēgtā līguma) par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu.

Ievērojot minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 1.punktu, 10.panta pirmās daļas 19.punktu, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta pirmo daļu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt grozījumu slēgšanu (Pielikums Nr. 1) pie 2024. gada 20. augustā noslēgtā līguma "Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu" Nr. 8.1/2024/263 ar SIA „Ādažu ūdens”, reģistrācijas 40003929148, juridiskā adrese: Gaujas iela 16, Ādaži, Ādažu novads, pilnvarojot SIA "Ādažu ūdens" sniegt centralizētos ūdenssaimniecības pakalpojumus Ropažu novada administratīvās teritorijas daļā - Mārsilu ciematā un Alderu ielai piegulošajos nekustamajos īpašumos un nosakot:
 - 1.1. Ādažu ūdens", izmantojot SIA "Arco Property Management" īpašumā esošo ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, apņemas nodrošināt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojumi) Mārsilu ciematā un Alderu ielai piegulošajos nekustamajos īpašumos, Garkalnes pagastā, Ropažu novadā (pakalpojuma sniegšanas teritorijas grafiskais attēlojums pievienots 1. un 2. pielikumā)."
2. Pilnvarot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoru parakstīt šī lēmuma 1. punktā minētos līguma grozījumus.
3. Kontroli pār lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.
4. Lēmumu nosūtīt:
 - 4.1. SIA "Garkalnes ūdens".
 - 4.2. SIA "Ādažu ūdens".
 - 4.3. SIA "Arco Property Management".
 - 4.4. Ādažu novada pašvaldībai.
 - 4.5. Izpilddirektoram.
 - 4.6. Izpilddirektora palīgam kapitālsabiedrību un aģentūru pārvaldības jautājumos.
 - 4.7. Finanšu un grāmatvedības departamentam.
 - 4.8. Attīstības, īpašumu un investīciju departamentam.

41.

Par Pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli" pamatkapitāla palielināšanu

[1] Atbilstoši Ropažu novada pašvaldības domes 2025. gada 29. janvāra lēmumam Nr. 3823 (prot. Nr.115/2025, 32.§) "Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Garkalnes ūdens" reorganizāciju" (turpmāk – Domes lēmums) ir uzsākta sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Garkalnes ūdens", reģ. Nr. 40103217948 (turpmāk arī SIA "Garkalnes ūdens" vai Sadalāmā sabiedrība), reorganizācija, to sadalot sašķelšanas ceļā, kur SIA "Garkalnes ūdens" mantu, finanses, tiesības un saistības, kas nepieciešamas:

1.1. ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanai Ropažu novada Garkalnes pagasta Priedkalnē, Bukultos un Baltezerā, nodot Ropažu novada pašvaldības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību – Pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli", reģ. Nr. 40103280684 (turpmāk – PSIA "Garkalnes inženiertīkli" vai Iegūstošā sabiedrība 1);

1.2. ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanai Ādažu novada Ādažu pagasta Baltezerā un Alderos, nodot Ādažu novada pašvaldības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību – SIA "Ādažu ūdens", reģ. Nr. 40003929148 (turpmāk – SIA "Ādažu ūdens" vai Iegūstošā sabiedrība 2).

Sadalāmā sabiedrība pēc reorganizācijas beidz pastāvēt bez likvidācijas procesa saskaņā ar Komerclikuma 336. panta otrajā daļā noteikto.

SIA "Garkalnes ūdens" 2 958 535 kapitāldaļas, jeb ~ 81,93 % (no pamatkapitāla) pieder Ropažu novada pašvaldībai un 652 637 kapitāldaļas, jeb ~ 18,07 % (no pamatkapitāla) pieder Ādažu novada pašvaldībai.

[2] Ar SIA "Garkalnes ūdens" 2025. gada 3. februāra dalībnieku sapulces lēmumu tika saskaņots reorganizācijas līguma projekts un no visām reorganizācijā iesaistītajām kapitālsabiedrībām parakstīts un iesniegts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā (turpmāk – UR). Atbilstoši normatīvajam regulējumam 2025. gada 11. martā Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra notārs pieņēmis lēmumus pievienot reorganizācijas līguma projektu visu reorganizācijā iesaistīto sabiedrību reģistrācijas lietai, par ko informācija publicēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra datu bāzē (<https://info.ur.gov.lv/#/legal-entity/40103217948> / <https://info.ur.gov.lv/#/legal-entity/40103280684> / <https://info.ur.gov.lv/#/legal-entity/40003929148>).

Atbilstoši ar Domes lēmumu noteiktajiem reorganizācijas nosacījumiem, Iegūstošās sabiedrības 1 pamatkapitāls tiks palielināts, ieguldot tajā mantisko ieguldījumu – Sadalāmās sabiedrības mantu, kas nepieciešama ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanai Ropažu novada Garkalnes pagasta Priedkalnē, Bukultos un Baltezerā, un par summu, kuras vērtība nosakāma atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 132.panta otrajai daļai un Komerclikuma 154.pantam, bez jaunu dalībnieku uzņemšanas, pretī saņemot attiecīgu jaunu daļu skaitu.

SIA "Garkalnes ūdens" 2025. gada 28. janvārī noslēdza līgumu Nr. L14487/ER/2025 ar Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "EIROEKSPERTS", reģistrācijas Nr. 40003650352, (turpmāk – SIA "EIROEKSPERTS") par Sadalāmās sabiedrības mantas novērtēšanu un atzinuma sniegšanu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistram par mantas pietiekamību iegūstošo kapitālsabiedrību pamatkapitāla palielināšanai.

SIA "EIROEKSPERTS" 2025. gada 27. maijā ir iesniegusi Sadalāmās sabiedrības aktīvu un saistību novērtējumu atbilstoši SIA "Garkalnes ūdens"

03.02.2025. dalībnieku sapulcē apstiprinātai mantas, tiesību un saistību sadales metodikai reorganizācijas ietvaros uz 31.03.2025.

Sadalāmās sabiedrības nododamo aktīvu bilances vērtība Iegūstošajai sabiedrībai 1 uz 2025.gada 31.martu ir EUR 2 302 467,00 savukārt, Iegūstošajai sabiedrībai 2 EUR 569 657,00.

Sadalāmās sabiedrības aktīvus Iegūstošajām sabiedrībām nodos saskaņā ar SIA "EIROEKSPERTS" veikto Sadalāmo sabiedrību aktīvu un saistību sadalījumu, kas atspoguļosies savstarpēji parakstītā pieņemšanas – nodošanas aktā.

Mantiskā ieguldījuma vērtētāja SIA "EIROEKSPERTS" 2025.gada 27. maija SIA "Garkalnes ūdens" aktīvu un saistību novērtējumā ir secināts, ka Sadalāmās sabiedrības manta ir pietiekama PSIA "Garkalnes inženiertīkli" pamatkapitāla palielināšanai par 2 302 467,00 EUR (divi miljoni trīs simti divi tūkstoši četri simti sešdesmit septiņi euro) un Iegūstošā sabiedrības 2 pamatkapitāla palielināšanai par 569 657,00 EUR (pieci simti sešdesmit deviņi tūkstoši seši simti piecdesmit septiņi euro).

[3] Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma (turpmāk – Pārvaldības likums) 132. panta pirmā daļa nosaka, ja iegūstošajai sabiedrībai reorganizācijas procesā jāpalielina pamatkapitāls, novērtē katras sadalāmās kapitālsabiedrības attiecīgo mantas daļu, lai noteiktu tās pietiekamību iegūstošās kapitālsabiedrības pamatkapitāla palielināšanai. Pārvaldības likuma 132. panta otrā daļa nosaka, ka novērtēšanu veic un rakstveida atzinumu sniedz persona, kura iekļauta mantiskā ieguldījuma vērtētāju sarakstā.

Atbilstoši Pārvaldības likuma 151.panta ceturtajai daļai atvasinātas publiskas personas augstākā lēmējinstītūcija pieņem lēmumu par mantas iegūšanu atvasinātas publiskas personas kapitālsabiedrības īpašumā.

Atbilstoši Ropažu novada pašvaldības domes 09.08.2023. iekšējā normatīvā akta Nr.1.3/23/16 "Ropažu novada pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitāla daļu pārvaldības noteikumi" 3.2.2.apakšpunktam Pašvaldības dome pieņem lēmumu par Kapitālsabiedrības pamatkapitāla palielināšanu vai samazināšanu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 9.punktu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 128.panta pirmo un otro daļu, 130. pantu, 132.panta pirmo daļu, 151.panta ceturto daļu, Komerclikuma 336.panta pirmo, otro, ceturto un sesto daļu, 366.pantu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Reorganizācijas rezultātā palielināt Pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli" reģistrācijas Nr. 40103280684 pamatkapitālu, ieguldot sadalīšanas procesa sašķelšanas ceļā Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Garkalnes ūdens" reģ.nr. 40103217948, piederošu mantu, kas nepieciešama ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanai patērētājiem Ropažu novada Garkalnes pagasta Priedkalnē, Bukultos un Baltezerā un kura kopējā mantiskā ieguldījuma vērtība 2025.gada 31.martā ir noteikta 2 302 467,00 EUR (divi miljoni trīs simti divi tūkstoši četri simti sešdesmit septiņi euro), pretī saņemot attiecīgu jaunu daļu skaitu.

2. Uzdot kapitāla daļu turētāja pārstāvim organizēt Pašvaldības SIA "Garkalnes inženiertīkli" un Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Garkalnes ūdens" dalībnieku sapulces par kapitālsabiedrību reorganizāciju, pamatkapitāla palielināšanu, statūtu izmaiņām un apstiprināt pamatkapitāla palielināšanas noteikumus atbilstoši lēmuma 1.punktam.
3. Kancelejai vienas darba dienas laikā no šī lēmuma spēkā stāšanās dienas lēmumu izsniegt:
 - 3.1. Izpilddirektoram.
 - 3.2. Finanšu un grāmatvedības departamenta vadītājam.
 - 3.3. Izpilddirektora palīgam kapitālsabiedrību un aģentūru pārvaldības jautājumos.
 - 3.4. Pašvaldības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Garkalnes ūdens".
 - 3.5. pašvaldības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Garkalnes inženiertīkli".

42.

Par Nekustamā īpašuma Zaļumu iela 4, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr.80600040983 (kadastra apzīmējums 80600041251) atsavināšanas rezultātu apstiprināšanu

Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome 29.05.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3300 (prot. Nr.95/2024, 42.§) "Par septiņu nekustamo īpašumu Garkalnes pagastā, kadastra apzīmējumi: 80600020848, 80600110526, 80600110525, 80600030385, 80600041323, 80600040982, 80600041251, atsavināšanu" (turpmāk – Lēmums). Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika konstatēts:

1. Saskaņā ar Lēmumu, Ropažu novada Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisija veica nepieciešamās darbības, lai nekustamo īpašumu Zaļumu iela 4, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (kadastra Nr.80600040983; kadastra apzīmējums 80600041251) zemesgabala kopējā platība: 3.56 ha (turpmāk – Nekustamais īpašums) atsavinātu, pārdodot izsolē.

2. Saskaņā ar sertificēta vērtētāja novērtējumu Nekustamā īpašuma pirmās izsoles sākuma cena noteikta 84 000 EUR (astoņdesmit četri tūkstoši eiro un 00 centi). Kadastrālā vērtība uz 01.01.2025. 82 108,00 EUR.

3. Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisija organizēja trīs Nekustamā īpašuma izsoles.

4. Trešās izsoles sākuma cena tika noteikta 51 000,00 EUR (piecdesmit viens tūkstotis euro), izsoles solis – 1 000,00 EUR.

5. Visas trīs izsoles tika atzītas par nenotikušām, ievērojot to, ka neviens nav pārsolījis izsoles sākumcenu, par ko sastādīti attiecīgi akti (pirmā izsole 08.10.2024. Akts Nr.3772684/0/2024-AKT; otrā izsole 06.12.2024. Akts Nr.3873551/0/2024-AKT; trešā izsole 14.02.2025. Akts Nr. 3950585/0/2025-AKT), kas apstiprināti Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijā.

6. Saskaņā ar 2025. gada 14.februāra Aktu Nr. 3950585/0/2025-AKT redzams, ka Izsoles sākuma datums 14.01.2025. plkst. 13:00, izsoles noslēguma datums – 13.02.2025 plkst. 13:00. Izsolei pieteicās viens dalībnieks - SIA "MTE" (Reģ.nr. 45403012905), tomēr atkārtotā (3.) izsole tiek atzīta par nenotikušu, ievērojot to, ka neviens no dalībniekiem, kas autorizēti izsolei, nepārsola sākumcenu.

7. Pašvaldība 28.02.2025. ir saņēmusi 3.izsoles vienīgā dalībnieka SIA "MTE" iesniegumu, reģistrēts ar nr. RN/2025/2.2-7/1073, kur persona norāda, ka tehnisku iemeslu dēļ uzņēmumam SIA "MTE" noteiktajā izsoles laikā nebija iespējams veikt solījumu par Nekustamo īpašumu un lūdz:

a. rast iespēju ļaut uzņēmumam SIA "MTE" iegādāties nekustamo īpašumu Zaļumu iela 4, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr.80600040983 (kadastra apzīmējums 80600041251), nekustamo īpašumu Lielā zaļā iela 25, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0622, (kadastra apzīmējums 8060 004 1323), nekustamo īpašumu Lielā zaļā iela 19, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, (kadastra Nr. 8060 004 0982) par izsoles sākuma cenu, iemaksātos izsoles nodrošinājumus ieskaitot kā daļu no pirkuma summas.

b. vai atgriezt samaksātos izsoles nodrošinājumus (11 500 EUR) par nenotikušajiem darījumiem uzņēmuma SIA "MTE" AS Swedbank kontā LV19HABA0551012030876, ja iegādāties īpašumus augstāk minētajā kārtībā nav iespējams.

8. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 16.panta pirmā daļa nosaka, ka izsoles dalībnieki pirms izsoles iesniedz nodrošinājumu 10 procentu apmērā no izsolāmās mantas nosacītās cenas (8.pants), bet atkārtotas izsoles gadījumā - no izsoles sākumcenas. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta izsoles noteikumos norādītajā bankas kontā.

9. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 32.panta trešās daļas 2.punkts paredz, ka pēc trešās nesekmīgās izsoles institūcija, kas organizē nekustamā īpašuma atsavināšanu (9.pants), var ierosināt veikt atkārtotu novērtēšanu, var ierosināt citu šajā likumā paredzēto atsavināšanas veidu (3. un 7.pants), kā arī var ierosināt atcelt lēmumu par nodošanu atsavināšanai.

10. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 7.pants paredz, ja lēmumā par publiskas personas mantas atsavināšanu noteiktais atsavināšanas veids nav bijis sekmīgs, institūcija (amatpersona), kura devusi atļauju atsavināšanai, var noteikt citu atsavināšanas veidu.

11. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts paredz, ka publiskas personas nekustamo un kustamo mantu var atsavināt pārdodot par brīvu cenu.

12. Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka Dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

13. Pašvaldību likuma 73.panta ceturtdā daļa nosaka, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

14. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmā daļa noteic, ka atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

15. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31.panta pirmā daļa noteic, ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu, izsole ar augšupejošu soli atzīstama par nenotikušu.

16. Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmā daļa nosaka, ka Publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Savukārt šī paša likuma 3.panta 1.punkts paredz, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir - manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

17. Saskaņā ar Nekustamā īpašuma Zaļumu iela 4, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr.80600040983 (kadastra apzīmējums 80600041251), atkārtotas (3.) elektroniskās izsoles noteikumu, kas apstiprināti ar Ropažu novada pašvaldības Īpašuma novērtēšanas uz izsoles komisijas lēmumu, 06.12.2024. punkts 9. protokols Nr. ĪNIK/31/2024, 5.10.punktu, izsole tiek atzīta par nenotikušu un izsoles nodrošinājums netiek atmaksāts, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

Pamatojoties uz augstāk minēto un saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu, 5.panta pirmo daļu, 2.¹ panta otro daļu, 3.panta pirmās daļas 2.punktu, 7.pantu, 31. pantu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, 73.panta pirmo daļu, trešo daļu, ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu un 3.panta pirmo punktu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. **Apstiprināt** Nekustamā īpašuma - Zaļumu iela 4, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (kadastra Nr.80600040983 kadastra apzīmējums 80600041251) zemesgabala kopējā platība: 3.56 ha **atsavināšanas procesa rezultātus** (atsavināšana nav notikusi izsoles akti - 08.10.2024. Akts Nr.3772684/0/2024-AKT; 06.12.2024. Akts Nr.3873551/0/2024-AKT; 14.02.2025. Akts Nr. 3950585/0/2025-AKT) un atzīt izsoli par nenotikušu.

2. Neatgriezt SIA "MTE" iemaksāto izsoles nodrošinājuma maksu (5 100 EUR).

3. Atcelt Ropažu novada pašvaldības domes 2024.gada 29.maija lēmumu Nr. 3300 (prot. Nr.95/2024, 42.§) "Par septiņu nekustamo īpašumu Garkalnes pagastā, kadastra apzīmējumi: 80600020848, 80600110526, 80600110525, 80600030385, 80600041323, 80600040982, 80600041251, atsavināšanu" daļā, kas atteicas uz nekustamo īpašumu – Zaļumu iela 4, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (kadastra Nr. 80600040983, kadastra apzīmējums 80600041251).

4. Izsniegt šo lēmumu Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai, Īpašuma novērtēšanas un izsoles

komisijai, Finanšu un grāmatvedības departamentam un Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram, SIA "MTE".

5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

43.

Par Nekustamā īpašuma Lielā zaļā iela 25, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0622 (kadastra apzīmējums 8060 004 1323) atsavināšanas rezultātu apstiprināšanu

Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome 29.05.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3300 (prot. Nr.95/2024, 42.§) "Par septiņu nekustamo īpašumu Garkalnes pagastā, kadastra apzīmējumi: 80600020848, 80600110526, 80600110525, 80600030385, 80600041323, 80600040982, 80600041251, atsavināšanu" (turpmāk – Lēmums). Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika konstatēts:

1. Saskaņā ar Lēmumu, Ropažu novada Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisija veica nepieciešamās darbības, lai nekustamo īpašumu Lielā zaļā iela 25, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (kadastra Nr. 8060 004 0622; kadastra apzīmējums **8060 004 1323**), zemesgabala kopējā platība: 1.00 ha (turpmāk – Nekustamais īpašums), atsavinātu, pārdodot izsolē.

2. Saskaņā ar kadastrālo vērtību Nekustamā īpašuma pirmās izsoles sākuma cena noteikta 31 044,00 EUR (trīsdesmit viens tūkstošis četrdesmit četri euro), sertificēta vērtētāja novērtējums – 30 100,00 EUR.

3. Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisija organizēja trīs Nekustamā īpašuma izsoles.

4. Trešās izsoles sākuma cena tika noteikta 20 000,00 EUR (divdesmit tūkstoši euro) un izsoles solis – 1 000,00 EUR.

5. Visas trīs izsoles tika atzītas par nenotikušām, ievērojot to, ka neviens nav pārsolījis izsoles sākumcenu, par ko sastādīti attiecīgi akti (pirmā izsole 08.10.2024. Akts Nr. 3772679/0/2024-AKT; otrā izsole 06.12.2024. Akts Nr. 3873536/0/2024-AKT; trešā izsole 14.02.2025. Akts Nr. 3950580/0/2025-AKT), kas apstiprināti Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijā.

6. Saskaņā ar 2025. gada 14.februāra Aktu Nr. 3950580/0/2025-AKT redzams, ka Izsoles sākuma datums 14.01.2025. plkst. 13:00, izsoles noslēguma datums – 13.02.2025 plkst. 13:00. Izsolei pieteicās viens dalībnieks - SIA "MTE" (Reģ.nr. 45403012905), tomēr atkārtotā (3.) izsole tiek atzīta par nenotikušu, ievērojot to, ka neviens no dalībniekiem, kas autorizēti izsolei, nepārsola sākumcenu.

7. Pašvaldība 28.02.2025 ir saņēmusi 3.izsoles vienīgā dalībnieka SIA "MTE" iesniegumu, reģistrēts ar nr. RN/2025/2.2-7/1073, kur persona norāda, ka tehnisku iemeslu dēļ uzņēmumam SIA "MTE" noteiktajā izsoles laikā nebija iespējams veikt solījumu par Nekustamo īpašumu un lūdz:

a. rast iespēju ļaut uzņēmumam SIA "MTE" iegādāties nekustamo īpašumu Zaļumu iela 4, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr.80600040983 (kadastra apzīmējums 80600041251), nekustamo īpašumu Lielā zaļā iela 25, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0622, (kadastra apzīmējums 8060 004 1323), nekustamo īpašumu Lielā zaļā iela 19, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu

novads, (kadastra Nr. 8060 004 0982) par izsoles sākuma cenu, iemaksātos izsoles nodrošinājumus ieskaitot kā daļu no pirkuma summas.

b. vai atgriezt samaksātos izsoles nodrošinājumus (11 500 EUR) par nenotikušajiem darījumiem uzņēmuma SIA "MTE" AS Swedbank kontā LV19HABA0551012030876, ja iegādāties īpašumus augstāk minētajā kārtībā nav iespējams.

8. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 16.panta pirmā daļa nosaka, ka izsoles dalībnieki pirms izsoles iesniedz nodrošinājumu 10 procentu apmērā no izsolāmās mantas nosacītās cenas (8.pants), bet atkārtotas izsoles gadījumā - no izsoles sākumcenas. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta izsoles noteikumos norādītajā bankas kontā.

9. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 32.panta trešās daļas 2.punkts paredz, ka pēc trešās nesekmīgās izsoles institūcija, kas organizē nekustamā īpašuma atsavināšanu (9.pants), var ierosināt veikt atkārtotu novērtēšanu, var ierosināt citu šajā likumā paredzēto atsavināšanas veidu (3. un 7.pants), kā arī var ierosināt atcelt lēmumu par nodošanu atsavināšanai.

10. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 7.pants paredz, ja lēmumā par publiskas personas mantas atsavināšanu noteiktais atsavināšanas veids nav bijis sekmīgs, institūcija (amatpersona), kura devusi atļauju atsavināšanai, var noteikt citu atsavināšanas veidu.

11. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts paredz, ka publiskas personas nekustamo un kustamo mantu var atsavināt pārdodot par brīvu cenu.

12. Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

13. Pašvaldību likuma 73.panta ceturtā daļa nosaka, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

14. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmā daļa noteic, ka atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

15. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31.panta pirmā daļa noteic, ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu, izsole ar augšupejošu soli atzīstama par nenotikušu.

16. Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmā daļa nosaka, ka Publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Savukārt šī paša likuma 3.panta 1.punkts paredz, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir - manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

17. Saskaņā ar nekustamā īpašuma Lielā zaļā iela 25, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0622, (kadastra apzīmējums 8060 004 1323) atkārtotas (3.) elektroniskās izsoles noteikumu, kas apstiprināti ar Ropažu novada pašvaldības Īpašuma novērtēšanas uz izsoles komisijas lēmumu, 06.12.2024. punkts 10. protokols Nr. ĪNIK/31/2024, 5.10.punktu, izsole tiek atzīta par nenotikušu un izsoles nodrošinājums netiek atmaksāts, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

Pamatojoties uz augstāk minēto un saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu, 5.panta pirmo daļu, 2.¹ panta otro daļu, 3.panta pirmās daļas 2.punktu, 7.pantu, 31. pantu, 32.pantu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, 73.panta pirmo daļu, trešo daļu, ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu un 3.panta pirmo punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. **Apstiprināt** Nekustamā īpašuma - Lielā zaļā iela 25, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (kadastra Nr. 8060 004 0622; kadastra apzīmējums **8060 004 1323**), zemesgabala kopējā platība: 1.00 ha **atsavināšanas procesa rezultātus** (atsavināšana nav notikusi izsoles akti - 08.10.2024. Akts Nr. 3772679/0/2024-AKT; 06.12.2024. Akts Nr. 3873536/0/2024-AKT; 14.02.2025. Akts Nr. 3950580/0/2025-AKT) un atzīt izsoli par nenotikušu.

2. Neatgriezt SIA "MTE" iemaksāto izsoles nodrošinājuma maksu (2 000 EUR).

3. Atcelt Ropažu novada pašvaldības domes 2024.gada 29.maija lēmumu Nr. 3300 (prot. Nr.95/2024, 42.§) "Par septiņu nekustamo īpašumu Garkalnes pagastā, kadastra apzīmējumi: 80600020848, 80600110526, 80600110525, 80600030385, 80600041323, 80600040982, 80600041251, atsavināšanu" daļā, kas attiecas uz nekustamo īpašumu - Lielā zaļā iela 25, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (kadastra Nr. 8060 004 0622; kadastra apzīmējums 8060 004 1323).

4. Izsniegt šo lēmumu Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai, Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai, Finanšu un grāmatvedības departamentam un Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram, SIA "MTE".

5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

44.

Par Nekustamā īpašuma Lielā zaļā iela 19, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0982 (kadastra apzīmējums 8060 004 0982) atsavināšanas rezultātu apstiprināšanu

Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dome 29.05.2024. pieņēma lēmumu Nr. 3300 (prot. Nr.95/2024, 42.§) "Par septiņu nekustamo īpašumu Garkalnes pagastā, kadastra apzīmējumi: 80600020848, 80600110526, 80600110525, 80600030385, 80600041323, 80600040982, 80600041251, atsavināšanu" (turpmāk – Lēmums). Izvērtējot Pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, tika konstatēts:

1. Saskaņā ar Lēmumu, Ropažu novada Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisija veica nepieciešamās darbības, lai nekustamo īpašumu Lielā zaļā iela 19, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (kadastra Nr. 8060 004 0982 kadastra apzīmējums 8060 004 0982), kopējā platība: 3.03 ha (turpmāk – Nekustamais īpašums) atsavinātu, pārdodot izsolē.

2. Saskaņā ar sertificēta vērtētāja novērtējumu Nekustamā īpašuma pirmās izsoles sākuma cena noteikta 86 000,00 EUR (astoņdesmit seši tūkstoši eiro un 00 centi). Kadastrālā vērtība uz 01.01.2025. 71 778,00 EUR.

3. Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisija organizēja trīs Nekustamā īpašuma izsoles.

4. Trešās izsoles sākuma cena tika noteikta 44 000,00 EUR (četrdesmit četri tūkstoši euro), izsoles solis – 1 000,00 EUR.

5. Visas trīs izsoles tika atzītas par nenotikušām, ievērojot to, ka neviens nav pārsolījis izsoles sākumcenu, par ko sastādīti attiecīgi akti (pirmā izsole 04.10.2024. Akts Nr. 3765861/0/2024-AKT; otrā izsole 06.12.2024. Akts Nr. 3873522/0/2024-AKT; trešā izsole 14.02.2025. Akts Nr. 3950575/0/2025-AKT), kas apstiprināti Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijā.

6. Saskaņā ar 2025. gada 14.februāra Aktu Nr. 3950575/0/2025-AKT redzams, ka Izsoles sākuma datums 14.01.2025. plkst. 13:00, izsoles noslēguma datums – 13.02.2025 plkst. 13:00. Izsolei pieteicās viens dalībnieks - SIA "MTE" (Reģ.nr. 45403012905), tomēr atkārtotā (3.) izsole tiek atzīta par nenotikušu, ievērojot to, ka neviens no dalībniekiem, kas autorizēti izsolei, nepārsola sākumcenu.

7. Pašvaldība 28.02.2025 ir saņēmusi 3.izsoles vienīgā dalībnieka SIA "MTE" iesniegumu, reģistrēts ar nr. RN/2025/2.2-7/1073, kur persona norāda, ka tehnisku iemeslu dēļ uzņēmumam SIA "MTE" noteiktajā izsoles laikā nebija iespējams veikt solījumu par Nekustamo īpašumu un lūdz:

a. rast iespēju ļaut uzņēmumam SIA "MTE" iegādāties nekustamo īpašumu Zaļumu iela 4, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr.80600040983 (kadastra apzīmējums 80600041251), nekustamo īpašumu Lielā zaļā iela 25, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0622, (kadastra apzīmējums 8060 004 1323), nekustamo īpašumu Lielā zaļā iela 19, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, (kadastra Nr. 8060 004 0982) par izsoles sākuma cenu, iemaksātos izsoles nodrošinājumus ieskaitot kā daļu no pirkuma summas.

b. vai atgriezt samaksātos izsoles nodrošinājumus (11 500 EUR) par nenotikušajiem darījumiem uzņēmuma SIA "MTE" AS Swedbank kontā LV19HABA0551012030876, ja iegādāties īpašumus augstāk minētajā kārtībā nav iespējams.

8. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 16.panta pirmā daļa nosaka, ka izsoles dalībnieki pirms izsoles iesniedz nodrošinājumu 10 procentu apmērā no izsolāmās mantas nosacītās cenas (8.pants), bet atkārtotas izsoles gadījumā - no izsoles sākumcenas. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta izsoles noteikumos norādītajā bankas kontā.

9. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 32.panta trešās daļas 2.punkts paredz, ka pēc trešās nesekmīgās izsoles institūcija, kas organizē nekustamā īpašuma atsavināšanu (9.pants), var ierosināt veikt atkārtotu novērtēšanu, var ierosināt citu šajā likumā paredzēto atsavināšanas veidu (3. un 7.pants), kā arī var ierosināt atcelt lēmumu par nodošanu atsavināšanai.

10. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 7.pants paredz, ja lēmumā par publiskas personas mantas atsavināšanu noteiktais atsavināšanas veids nav bijis sekmīgs, institūcija (amatpersona), kura devusi atļauju atsavināšanai, var noteikt citu atsavināšanas veidu.

11. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 2.punkts paredz, ka publiskas personas nekustamo un kustamo mantu var atsavināt pārdodot par brīvu cenu.

12. Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punkts nosaka, ka Dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

13. Pašvaldību likuma 73.panta ceturtā daļa nosaka, ka pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu.

1.14. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 5.panta pirmā daļa noteic, ka atļā

atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publis

personas lēmējinstītūcija.

Formatēts: Atkāpe: Pa kreisi: -0,75 cm, Pirmā rindiņa: 0,75 cm, Pa labi: -1,68 cm, Numurēts + Līmenis: 1 + Numerācijas stils: 1, 2, 3, ... + Sākt no: 1 + Līdzinājums: Pa kreisi + Līdzināta: 1,27 cm + Atkāpe: 1,9 cm

14.15. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31.panta pirmā daļa noteic, neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu, izsole ar augšupejošu soli atzīstama par nenotikušu.

15.16. Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmā daļa nosaka, ka Publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Savukārt šī paša likuma 3.panta 1.punkts paredz, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir - manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

Saskaņā ar nekustamā īpašuma Lielā zaļā iela 19, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0982 atkārtotas (3.) elektroniskās izsoles noteikumu, kas apstiprināti ar Ropažu novada pašvaldības Īpašuma novērtēšanas uz izsoles komisijas lēmumu, 06.12.2024. punkts 11. protokols Nr. ĪNIK/31/2024, 5.10.punktu, izsole tiek atzīta par nenotikušu un izsoles nodrošinājums netiek atmaksāts, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu. Pamatojoties uz augstāk minēto un saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu, 5.panta pirmo daļu, 2.¹ panta otro daļu, 3.panta pirmās daļas 2.punktu, 7.pantu, 31. pantu, Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu, 73.panta pirmo daļu, trešo daļu, ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu un 3.panta pirmo punktu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. **Apstiprināt** Nekustamā īpašuma - Lielā zaļā iela 19, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads, kadastra Nr. 8060 004 0982 kadastra apzīmējums 8060 004 0982, ar zemesgabala kopējo platību: 3.03 ha **atsavināšanas procesa rezultātus** (atsavināšana nav notikusi izsoles akti - 04.10.2024. Akts Nr. 3765861/0/2024-AKT; 06.12.2024. Akts Nr. 3873522/0/2024-AKT; 14.02.2025. Akts Nr. 3950575/0/2025-AKT) un atzīt izsoli par nenotikušu.

2. Neatgriezt SIA "MTE" iemaksāto izsoles nodrošinājuma maksu (4 400 EUR).

3. Atcelt Ropažu novada pašvaldības domes 2024.gada 29.maija lēmumu Nr. 3300 (prot. Nr.95/2024, 42.§) "Par septiņu nekustamo īpašumu Garkalnes pagastā, kadastra apzīmējumi: 80600020848, 80600110526, 80600110525, 80600030385, 80600041323, 80600040982, 80600041251, atsavināšanu" daļā, kas attiecas uz nekustamo īpašumu - Lielā zaļā iela 19, Garkalne, Garkalnes pagasts, Ropažu novads (kadastra Nr. 8060 004 0982; kadastra apzīmējums 8060 004 0982).

4. Izsniegt šo lēmumu Ropažu novada pašvaldības Attīstības, īpašumu un investīciju departamenta Nekustamā īpašuma nodaļai, Īpašuma novērtēšanas un izsoles komisijai, Finanšu un grāmatvedības departamentam un Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram, SIA "MTE".

5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Par dalību projektā Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” aktivitātē “Kopienų spēcināšana un vietās attīstību sekmējošas iniciatīvas” 3. kārtā

[1] Pamatojoties uz biedrības “Ropažu Salaspils partnerība”, reģ.Nr. 40008146522, izsludināto atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas 3. kārtu Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” aktivitātē “Kopienų spēcināšana un vietās attīstību sekmējošas iniciatīvas” rīcībā M2 – Pievilcīgas dzīves vides un aktīvu kopienu attīstība, 4. rīcība – Kopienų stiprināšana un sabiedrisko aktivitāšu dažādošana, Ropažu bibliotēka izstrādā projektu “Kopienų ekrāns Ropažos: kultūrai, mācībām un sadarbībai” (turpmāk – Projekts).

[2] Projekta mērķis: iegādāties modernu āra projektoru un ekrānu, lai paplašinātu bibliotēkas iespējas kultūras un izglītojošu pasākumu organizēšanā gan iekštelpās, gan bibliotēkas dārzā. Projekta īstenošana ļaus rīkot kvalitatīvus kino vakarus, tematiskas prezentācijas, lekcijas un citas kopienai saistošas aktivitātes, kas veicinās sabiedrības saliedētību un nodrošinās saturīgu brīvā laika pavadīšanu dažāda vecuma iedzīvotājiem. Šī iniciatīva stiprinās bibliotēkas kā kopienų centra lomu un padarīs kultūru un zināšanas pieejamākas vietējai sabiedrībai.

Mērķa grupa: Ropažu novada iedzīvotāji un viesi, tai skaitā mazāk aizsargātas iedzīvotāju grupas – bērni, jaunieši, pensionāri, personas ar invaliditāti u.c.

Projekta uzdevumi: iegādāties profesionālu instalācijas projektu, kuru varēs izmantot gan iekštelpās, gan Ropažu bibliotēkas dārzā, tādējādi paplašinot bibliotēkas iespējas kultūras un izglītojošu pasākumu organizēšanā, kas veicinās sabiedrības iesaisti, kopienų saliedētību, jaunu apmeklētāju piesaisti.

Projekta ietvaros paredzēts iegādāties:

- profesionālu instalācijas projektoru,
- pārnēsājamu ekrānu ar statīvu,
- projektoru galdiņu/statīvu,
- nepieciešamos instalācijas materiālus.

[3] Projekta gatavības pakāpe – ir veikta tirgus izpēte, apzinot nepieciešamo preču piedāvājumu, cenas, lai varētu veikt veiksmīgas iegādes.

[4] Projektā plānotais attiecināmais finansējums 6 640.00 EUR Atbalsta intensitāte: Pamata likme 70% Papildus atbalsta intensitāti + 20% var saņemt, ja projekti, kur primārās mērķa grupas ir sociāli mazaizsargātas personas. Ropažu novada pašvaldībai projekta ietvaros pieejamais finanšu atbalsts ir 1 350.00 EUR, kas var tikt palielināts.

[5] 3. kārtas 4. rīcībā pieejamais konkursa kārtībā piešķiramais kopējais finansējums aktivitātē “Kopienų spēcināšana un vietās attīstību sekmējošas iniciatīvas” ir EUR 21 253,55.

[6] Ropažu bibliotēkas 2025.gada apstiprinātajā budžetā ir ieplānoti 1 350,00 EUR (viens tūkstotis trīs simti piecdesmit eiro, 00 centi) (EKK 5238), kas paredzēti projekta līdzfinansējumam.

[7] Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izlemt ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Tikai domes kompetencē ir apstiprināt pašvaldības attīstības plānošanas dokumentus, tostarp attīstības programmu un ilgtspējīgas attīstības stratēģiju.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3.punktu, 72.panta pirmo daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2.panta pirmo daļu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 22.panta 2.¹ daļu un trešo daļu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 22.2. apakšpunktu, 24. punktu un 73. punktu, Ropažu novada pašvaldības dome **NOLEMJ:**

1. Iesniegt projekta pieteikumu **“Kopienas ekrāns Ropažos: kultūrai, mācībām un sadarbībai”** dalībai biedrības “Ropažu Salaspils partnerība” izsludinātajā atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas 3. kārtā Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023. – 2027.gadam intervences LA19 “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana” aktivitātē “Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas”
2. Uzdot Ropažu novada bibliotēkai līdz 2025.gada 8.jūnijam iesniegt projekta iesniegumu Lauku atbalsta dienesta EPS sistēmā.
3. Lēmumu nosūtīt Ropažu novada bibliotēkas vadītājam Dacei Smukšai.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Ropažu novada pašvaldības izpilddirektoram.

46.

Par valsts amatpersonas amatu savienošanas atļaujas izsniegšanu

[1] Ropažu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība), pamatojoties uz Pašvaldības 2024.gada 18.septembra iekšējā normatīvā akta Nr.1.3/24/44 “Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā”, kas apstiprināts ar Pašvaldības domes 2024.gada 18.septembra lēmumu Nr. 3528 (prot.Nr.105/2024), 2025.gada 19.maijā saņemts Pašvaldības Iepirkumu komisijas locekļa V.U. (turpmāk – Persona) iesniegums (reģistrēts 2025.gada 19.maijā ar Nr. 2.5.4-15/2025/1164), kurā Persona lūdz atļauju savienot Pašvaldības Iepirkumu komisijas locekļa amatu ar Ropažu novada pašvaldības vēlēšanu komisijas informācijas tehnoloģiju speciālista amatu 2025.gada pašvaldību vēlēšanās. Persona Iesniegumā apliecina, ka amata pienākumu savienošana nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

[2] Valsts pārvaldes iekārtas likuma 10.panta pirmā daļa nosaka, ka valsts pārvalde ir pakļauta likumam un tiesībām. Tā darbojas normatīvajos aktos noteiktās kompetences

ietvaros. Valsts pārvalde savas pilnvaras var izmantot tikai atbilstoši pilnvarojuma jēgai un mērķim. Lai realizētu likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" (turpmāk – Likums) 8.¹ panta piektās daļas 1. un 2.punktu, kas nosaka, ka Likumā noteiktajos gadījumos valsts amatpersonai (institūcijai), saņemot šā panta pirmajā, otrajā vai trešajā daļā minēto lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu (uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildi), ir pienākums izvērtēt, vai amatu (uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildes) savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai, un mēneša laikā pieņemt lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai atteikšanos izsniegt atļauju amatu savienošanai (uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildei), un Likuma 8.¹ panta septīto daļu, kas nosaka, ka šā panta piektās daļas 2.punktā un sestajā daļā minēto lēmumu pieņem un noformē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, norādot lēmuma pamatojumu saskaņā ar šā panta piektās daļas 1.punktu un citu normatīvo aktu prasībām, lūgums augstākstāvošajai institūcijai sniegt rakstveida atļauju valsts amatpersonas amatu savienošanai.

[3] Pamatojoties uz 2025.gada 14.janvāra Ropažu novada pašvaldības domes lēmumu Nr. Nr. 3773 (prot. Nr.113/2025, 2.§) "Par Ropažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas sastāva apstiprināšanu", Persona apstiprināta Pašvaldības Iepirkumu komisijas (turpmāk – Komisija) locekļa amatā. Saskaņā ar Likuma 4.panta otro daļu, Komisijas locekļa amats ir valsts amatpersonas amats.

[4] Lai varētu pieņemt pamatotu lēmumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu, ir jāizvērtē, vai savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām, nekaitēs valsts amatpersonas tiešo amata pienākumu pildīšanai.

Saskaņā ar Likumu interešu konflikts ir situācija, kurā amatpersonai, pildot valsts amatpersonas amata pienākumus, jāpieņem lēmums vai jāpiedalās lēmuma pieņemšanā, vai jāveic citas ar valsts amatpersonas amatu saistītās darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt šīs valsts amatpersonas, tās radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.

Likuma 6.panta trešā daļa nosaka, ka valsts amatpersonai ir atļauts savienot savu valsts amatpersonas amatu ar citu amatu tajā publiskas personas institūcijā, kurā tā pilda valsts amatpersonas amata pienākumus, ja šī amatu savienošana nerada interešu konfliktu un ja šajā likumā vai citā normatīvajā aktā nav paredzēti valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumi.

Saskaņā ar Likuma 6.panta otro daļu, ja likumā nav noteikti stingrāki ierobežojumi, valsts amatpersonai, ievērojot šā likuma 7.panta otrajā, trešajā, ceturtajā, piektajā un sestajā daļā noteiktos speciālos amatu savienošanas ierobežojumus, ir atļauts savienot valsts amatpersonas amatu ne vairāk kā ar diviem citiem algotiem vai citādi atlīdzinātiem valsts amatpersonas amatiem vai amatiem citās publiskas personas institūcijās. Šajā daļā minētā amatu savienošana pieļaujama, ja tā nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

Saskaņā ar Likuma 7.panta sestās daļas 2.punktu, Likuma 4. panta otrajā daļā minētā amatpersona, kurai šajā pantā vai citā likumā nav noteikti īpaši amata savienošanas nosacījumi, papildus Likuma 6. panta ceturtajā daļā noteiktajam var savienot valsts amatpersonas amatu tikai ar:

- 1) amatu arodbiedrībā;
- 2) citu amatu, uzņēmuma līguma, pilnvarojuma izpildi vai saimniecisko darbību individuālā komersanta statusā vai reģistrējoties Valsts ieņēmumu dienestā kā saimnieciskās darbības veicējam saskaņā ar likumu "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli", ja

ši savienošana nerada interešu konfliktu un ir saņemta attiecīgās publiskas personas iestādes vadītāja vai viņa pilnvarotas personas rakstveida atļauja.

Uz Personas amatu attiecas Likuma 7.pantā minētie speciālie amatu savienošanas ierobežojumi, līdz ar to amatpersonas amata savienošana ar citu amatu pieļaujama, ja tā nerada interešu konfliktu, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

[5] Likuma 1.panta 8.punkts nosaka, ka publiskas personas institūcija ir publiskas personas iestāde (tās struktūrvienība), kas attiecināms arī uz Pašvaldības Vēlēšanu komisiju. Saskaņā ar Iesniegumā norādītajiem amata pienākumiem, informācijas tehnoloģiju speciālista amata pienākumi ir: pārraudzīt vēlēšanu iecirkņu komisijas datortehniku, tās programmatūru, komunikāciju iekārtas, drukas iekārtas, skenerus un citu aparātūru, kas nodrošina pieslēgumu un darbu ar vēlēšanu norisei izmantoto VDAA informācijas sistēmu (Velis); uzturēt programmatūru; rūpēties par IT risinājuma drošību; nodrošināt atbalsta sniegšanu lietotājiem.

Izvērtējot iepriekšminēto un pamatojoties uz Likuma 8¹. panta piektās daļas 1.punktu tiek konstatēts, ka Personas amatu savienošana nerada interešu konflikta situāciju, nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām, nekaitē tiešo darba pienākumu pildīšanai, nevar negatīvi ietekmēt valsts amatpersonas tiešo amata pienākumu izpildi, ja Personas rīcībā esošā un pieejamā informācija, kā arī iestādes resursi un manta tiks izmantoti tikai Ropažu novada pašvaldības domes noteikto amata pienākumu izpildei.

Ņemot vērā augstāk minēto, saskaņā ar likuma Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu, likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 2.pantā noteikto likuma mērķi, 7.panta sestās daļas 2.punktu, 8.¹ panta trešo daļu, piektās daļas 1. un 2.punktu un septīto daļu, Administratīvā procesa likuma 67.pantu, Ropažu novada pašvaldības 2024.gada 18.septembra iekšējā normatīvā akta Nr.1.3/24/44 “Par amatu savienošanas atļauju izsniegšanas kārtību un interešu konflikta riska novēršanu Ropažu novada pašvaldībā” 27.punktu,

Ropažu novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. **Atļaut V.U.** savienot Ropažu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas locekļa amatu ar Ropažu novada pašvaldības vēlēšanu komisijas informācijas tehnoloģiju speciālista amatu 2025.gada pašvaldību vēlēšanās.
2. V.U., savienojot amatus, pats ir atbildīgs par likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteikto amatpersonas pienākumu ievērošanu, tostarp, interešu konflikta nepieļaušanu un valsts amatpersonas ētikas normu ievērošanu.
3. Šī atļauja ir spēkā līdz 2025.gada 7.jūnijam.
4. V.U. nevar paļauties uz to, ka šī atļauja vienmēr būs spēkā. Atbilstoši likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 8.¹ panta sestajai daļai un Administratīvā procesa likuma 68.panta pirmajai daļai, šis lēmums izdots ar atcelšanas atrunu.
5. V.U. ir pienākums trīs darba dienu laikā rakstiski informēt Ropažu novada pašvaldības domes priekšsēdētāju, ja mainījušies tiesiskie vai faktiskie apstākļi, kas ir par pamatu šā lēmuma izdošanai un varētu nepieļaut turpmāku amatu savienošanu;
6. Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 76.panta otro daļu un 79.panta pirmo daļu – šo lēmumu Personai ir tiesības apstrīdēt Ropažu novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā (Institūta iela 1a, Ulbroka,

Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

7. Šo lēmumu izsniegt:

6.1. V.U.;

~~6.2-6.1.~~ Juridiskā, publisko iepirkumu un personālvadības departamenta Personāla vadības nodaļai.