



ROPAŽU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000067986

Institūta iela 1A, Ulbroka, Stopiņu pagasts, Ropažu novads, LV-2130

Tālr. 27885518

novada.dome@ropazi.lv

Ulbrokā

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2025.gada ____.

Nr. ____/____

Apstiprināti ar
Ropažu novada pašvaldības domes
____.____.2025. sēdes
lēmumu
(protokols Nr.____, ____)

Ropažu novada pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas saistošie noteikumi

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 44.panta otro un trešo daļu,
45.panta pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ropažu novada pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas saistošie noteikumi nosaka Ropažu novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) kapsētu kārtības noteikumus, kā arī kapliču izmantošanas, kapsētu apsaimniekošanas, kapavietu ierādīšanas, kopšanas un uzturēšanas, un apbedīšanas kārtību.
2. Šajos saistošajos noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. **aktēšana** – darbību kopums, kurā ietilpst nekoptas kapavietas apsekošana, brīdinājuma zīmes uzstādīšana un akta par nekoptu kapavietu sagatavošana;
 - 2.2. **aktēta kapavieta** – šajos saistošajos noteikumos noteiktā kārtībā vismaz piecus gadus reizi gadā par nekoptu atzīta kapavieta;
 - 2.3. **apbedīšana** – miruša cilvēka (turpmāk – mirušais) vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apglabāšana kapavietā;
 - 2.4. **atvērta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas vai mirušos apbedī izveidotās kapavietās;
 - 2.5. **daļēji slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušos apbedī izveidotās kapavietās, bet jaunu

- kapavietu ierādīšana ir ierobežota;
- 2.6. **ģimenes kapavieta** - kapavieta, kura ierādīta kapavietas uzturētāja vai kapavietā apbedītā mirušā ģimenes locekļu noteikta skaita apbedīšanai;
 - 2.7. **kapavieta (tai skaitā ģimenes kapavieta)** – noteikta izmēra zemes teritorija kapsētā, kas ierādīta mirušo apbedīšanai, kapavietas vai kapavietu izveidošanai, uzturēšanai un kopšanai;
 - 2.8. **kapavietas uzturētājs** – persona, kurai piešķirtas kapavietas izmantošanas tiesības;
 - 2.9. **kapsēta** – pašvaldības teritorijas plānošanas dokumentos noteikta teritorija mirušo apbedīšanai, kas atrodas pašvaldībā vai citas pašvaldības administratīvajā teritorijā un ir pašvaldības īpašumā vai valdījumā;
 - 2.10. **kapsētas apsaimniekotājs** – pašvaldības kapitālsabiedrība vai iestāde, kura nodrošina šo noteikumu ievērošanu, kapsētas arhitektūras un ainavas veidošanu un uztur kārtībā kapsētas teritoriju;
 - 2.11. **kapavietu aktēšanas komisija** – pašvaldības izpilddirektora izveidota komisija šajos noteikumos noteikto pienākumu izpildei;
 - 2.12. **kapsētas pārzinis** – pašvaldības vai pašvaldības kapitālsabiedrības darbinieks, kurš nodrošina pašvaldības kapsētu uzturēšanu attiecīgajā pašvaldības pagasta vai pilsētas teritorijā un veic šajos saistošajos noteikumos paredzētos pienākumus;
 - 2.13. **kapliča** - ēka kapsētā mirušo novietošanai pirms apbedīšanas un bērū ceremonijai;
 - 2.14. **pagasta vai pilsētas teritoriālā pārvalde** - pašvaldības Stopiņu pagasta, Ropažu pagasta vai Vangažu pilsētas teritoriālā pārvalde, kas ir Centrālās administrācijas struktūrvienība un uzrauga teritorijas labiekārtojumu un sanitāro tīrību, tai skaitā, kapu uzturēšanu;
 - 2.15. **slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedīšana nenotiek;
 - 2.16. **urna** - trauks ar kremēta mirušā pelniem;
 - 2.17. **virsapbedījums** – mirušā vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apbedīšana kapavietā, kurā jau iepriekš apbedīts cits mirušais.
3. Saistošie noteikumi attiecas uz šādām kapsētām:
 - 3.1. Ulbrokas Meža kapi – Stopiņu pagastā, Ropažu novadā;
 - 3.2. Ropažu pagasta kapsēta – Ropažu pagastā, Ropažu novadā;
 - 3.3. Vangažu kapi – Inčukalna pagastā, Siguldas novadā.
 4. Kapsētas statusu (atvērta kapsēta, daļēji slēgta kapsēta vai slēgta kapsēta) nosaka vai maina pašvaldības dome normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pašvaldības dome ar lēmumu var noteikt vai mainīt kapsētu veidu.
 5. Kapsētu apsaimniekošanas un uzturēšanas tiesības ir nodotas šādai pašvaldības kapitālsabiedrībai un iestādei:
 - 5.1. Ulbrokas Meža kapi, Ropažu pagasta kapsēta – SIA “Garkalnes komunālserviss”;
 - 5.1. Vangažu kapi – pašvaldības Centrālās administrācijas Vangažu pilsētas pārvalde.
 6. Pašvaldība publicē savā tīmekļvietnē www.ropazi.lv informāciju par kapsētas apsaimniekotāju un tā kontaktinformāciju.

7. Kapsētas ir paredzētas:
- 7.1. Ropažu novada pašvaldībā deklarēto mirušo iedzīvotāju apbedīšanai. Kapsētu piekritības sadalījums:
 - 7.1.1. Ulbrokas kapi – ja mirušā pēdējā deklarētā dzīvesvieta bijusi Ropažu novada Stopiņu pagastā;
 - 7.1.2. Ropažu pagasta kapsēta – ja mirušā pēdējā deklarētā dzīvesvieta bijusi Ropažu novada Ropažu pagastā;
 - 7.1.3. Vangažu kapi – ja mirušā pēdējā deklarētā dzīvesvieta bijusi Ropažu novada Vangažu pilsētā;
 - 7.2. Ropažu novada Garkalnes pagastā deklarēto personu apbedīšana Baltezera kapsētā notiek atbilstoši Ādažu novada pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas kārtībai.
 - 7.3. Citu personu (radnieku) apbedīšana bez deklarētās dzīves vietas piederības pašvaldībai - ir iespējama **iepriekš piešķirtā ģimenes kapavietā**, ja iepriekš piešķirtās ģimenes kapavietas uzturētājs ir piekritis mirušā apbedījumam un atbilstoši šiem saistošajiem noteikumiem ir saņēmts saskaņojums mirušā apbedīšanai.

II. Kapsētu kārtības noteikumi

8. Kapsētas ir atvērtas katru dienu, bez laika ierobežojuma.
9. Kapsētu pārzinis apmeklētājus pieņem katru dienu, kapsētas pārziņa darba laikā, iepriekš vienojoties ar kapsētas pārzini par tikšanās laiku. Pašvaldība publicē savā tīmekļvietnē www.ropazi.lv Kapsētu pārziņa kontaktinformācija un informācija par kapsētas pārziņa darba laiku..
10. Kapsētās apmeklētājiem jāuzvedas godbijīgi (pieklājīgi, ar cieņu, klusi), jāievēro šie noteikumi un kapsētas apsaimniekotāja vai kapsētas pārziņa norādījumi, kā arī, kapsētas teritorijā jāpārvietojas un piekļuve kapavietai jāveic pa šim nolūkam paredzētajiem ceļiem un celiņiem.
11. **Kapsētu teritorijās aizliegts:**
 - 11.1. veikt apbedījumus bez kapsētas pārziņa saskaņojuma;
 - 11.2. sniegt vai saņemt apbedīšanas pakalpojumus, bez kapsētas pārziņa saskaņojuma;
 - 11.3. ievest dzīvniekus;
 - 11.4. iebraukt ar transportlīdzekli, izņemot:
 - 11.4.1. policijas, neatliekamās medicīniskās palīdzības, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, kā arī kapsētas apsaimniekošanai un uzraudzībai paredzētos transportlīdzekļus, mirušo apbedīšanai paredzētos transportlīdzekļus;
 - 11.4.2. personām ar invaliditāti, uzrādot apliecību;
 - 11.4.3. ar kapsētas pārziņa mutvārdu atļauju;
 - 11.5. postīt būves, aprīkojumu (sētas, sūkņus, solus, krustus, pieminekļus u.tml.) inventāru un dekoratīvos stādījumus;
 - 11.6. rakt, ņemt smiltis un zemi kapsētu un to aizsargjoslu teritorijās (izņemot kapavietu uzturēšanai piegādāto materiālu);

- 11.7. piesārņot kapsētas teritoriju, ceļu, celiņus un apstādījumus;
- 11.8. veidot atkritumu kaudzes vietās, kas nav tam paredzētas;
- 11.9. veikt rituālus, kas nav saistīti ar apbedīšanas ceremoniju vai mirušo piemiņas dienās veicamajiem rituāliem.

III. Kapavietas ierādīšanas noteikumi

12. Iesniegums un tam pievienotie dokumenti **par kapavietas ierādīšanu esošā ģimenes kapavietā** vai **jaunas kapavietas piešķiršanu** (Pielikumā) jāiesniedz pašvaldībā klātienē vai, izmantojot oficiālo elektronisko adresi, vai elektroniskā veidā ar drošu elektronisko parakstu sūtot uz e-pasta adresi novada.dome@ropazi.lv, vai jānosūta pa pastu. Ja iesniegums ir iesniegts kapsētas pārzinim, kapsētas pārzinis nodrošina dokumentu iesniegšanu kapsētai piekritīgajā pilsētas vai pagasta pārvaldē.
13. Kapsētas apsaimniekotāja pilnvarotām personām ir tiesības pārbaudīt tām pieejamajos datu reģistros iesniedzēja un mirušās personas datus, kas nepieciešami šo noteikumu izpildei, nosūtot pieprasījumu Ropažu novada pašvaldības Centrālajai administrācijai, kas divu darba dienu laikā sniedz atbildi.
14. **Iesniegumu izskata un lēmumu** (par kapavietas ierādīšanu vai jaunas kapavietas piešķiršanu mirušā apbedīšanai, atļauju vai atteikumu urnas ar mirušo pelniem apglabāšanai) pieņem un izdod attiecīgās pilsētas vai pagasta pārvaldes vadītājs. Atbildīgais darbinieks, kurš veic reģistrāciju kapavietai, pārbauda mirušās personas deklarēto dzīvesvietu. Kapavietas ierādīšanu veic attiecīgās kapsētas pārzinis, pamatojoties uz attiecīgās kapsētas pilsētas vai pagasta pārvaldes vadītāja pieņemto lēmumu. Kapavietu ierādīšana ietver piešķirtas kapavietas iemērīšanu un robežu nospraušanu dabā, ierakstu veikšanu reģistros un kartēšanu (atzīmēšanu kapsētas plānā).
15. **Lēmums** par kapavietas ierādīšanu vai jaunas kapavietas piešķiršanu mirušā apbedīšanai tiek pieņemts **ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā** no iesnieguma saņemšanas brīža, pamatojoties uz:
 - 15.1. rakstveida iesniegumu par kapavietas ierādīšanu ģimenes kapavietā vai jaunas kapavietas piešķiršanu mirušā apbedīšanai;
 - 15.2. dzimtsarakstu nodaļas izsniegtas miršanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu);
 - 15.3. urnas apglabāšanas gadījumā – dokumenta, kas apliecina kremēšanas faktu, kopiju (uzrādot oriģinālu);
 - 15.4. kapavietas uzturētāja piekrišanu, ja vieta mirušā apbedīšanai tiek ierādīta iepriekš piešķirtā un uzturētā kapavietā.
16. **Jaunas kapavietas piešķir:**
 - 16.1. mirušo, kuru pēdējā deklarētā dzīvesvieta **ir bijusi** pašvaldības administratīvā teritorijā, apbedīšanai, ja iesniedzējam nav jau iepriekš piešķirta ģimenes kapavietā ar iespēju veikt tajā apbedījumu vai apbedījumu ģimenes kapavietā varētu veikt, bet nav saņemta kapavietas uzturētāja atļauja. Jaunu kapavietu piešķir mirušā apbedījumam pēc šādas piekritības:
 - 16.1.1. Ulbrokas kapos – ja mirušā pēdējā deklarētā dzīvesvieta bijusi Ropažu novada Stopiņu pagastā;
 - 16.1.2. Ropažu pagasta kapsētā – ja mirušā pēdējā deklarētā dzīvesvieta bijusi Ropažu novada Ropažu pagastā;
 - 16.1.3. Vangažu kapos – ja mirušā pēdējā deklarētā dzīvesvieta bijusi

Ropažu novada Vangažu pilsētā;

16.2. ja šo saistošo noteikumu 16.1.apakšpunktos pēc deklarētās dzīvesvietas piekritīgajos kapos nav brīvu kapavietu, kapavietu piešķir citos kapos, kas ir Ropažu novadā un kā nākamie atrodas vistuvāk mirušā dzīvesvietai. Šajā gadījumā attiecīgās kapsētas pārzinis, kurš konstatējis, ka nav kapsētā brīvu vietu jaunas kapavietas piešķiršanai, ziņo pašvaldības izpilddirektoram. Izpilddirektors jautājuma risināšanā iesaista citu pagasta vai pilsētas teritoriālo pārvalžu vadītājus un pieņem lēmumu par turpmāko rīcību vai sadalījumu, kādā kārtībā piešķirs jaunas kapavietas citos kapos, un ierosina veikt šo saistošo noteikumu grozījumus;

16.3. Ropažu novada administratīvajā teritorijā bezpiederīgo mirušo un neidentificēto cilvēku apbedīšanai.

17. Jaunas kapavietas piešķir kapsētas teritorijas jaunizveidotā sektorā, to aizpildot secīgi, vai kapsētas teritorijā, kas ir paredzēta jauniem apbedījumiem.

18. Jaunu kapavietu konkrēta mirušā apbedīšanai piešķir vienvietīgu. Lielāku kapavietu mirušā apbedīšanai var piešķirt gadījumos, ja ir konstatēti visi šie nosacījumi:

18.1. vieta kapsētā atļauj piešķirt ģimenes kapavietu (divvietīgu, trīsvietīgu vai četrvietīgu);

18.2. iesniedzējam nav pašvaldības administratīvajā teritorijā jau piešķirta ģimenes kapavieta, kurā atbilstoši saistošajiem noteikumiem var veikt apbedījumus vai virsapbedījumus, vai arī iesniedzējam ir jau piešķirta ģimenes kapavieta, bet kapavietas uzturētājs nepiekrīt mirušā apbedīšanai šajā kapavietā;

18.3. iesniedzējs norāda, ka jaunajā kapavietā vēlēšies vēl nākotnē apglabāt mirušos ģimenes radniekus.

19. Kapsētās piešķiramo kapavietu izmēri ir nosakāmi atbilstoši faktiskajai situācijai, ievērojot, kādos izmēros var ierīkot konkrētajā vietā kapavietu. Jauno ierādāmo kapavietu izmēriem ir jāatbilst šādiem nosacījumiem:

Kapavieta	Platums (m)	Garums (m)	Laukums (m ²)
Vienvietīga	2,00	3,00	6,00
Divvietīga	3,00	3,00	9,00
Trīsvietīga	4,00	3,00	12,00
Četrvietīga	5,00	3,00	15,00
Rindu (joslveida kapavietu izvietojums) kapavietas bezpiederīgo mirušo apbedīšanai	1,50	2,50	3,75

20. Iepriekš izveidotās pašvaldības valdījumā esošās kapavietas jauniem apbedījumiem (tajā skaitā, virsapbedījumiem) piešķir, tiklīdz tajās saskaņā ar šajos saistošajos noteikumos noteikto kārtību iespējams un paredzēts veikt jaunus apbedījumus.

21. Virsapbedījumu, mirušo apbedījot zārkā, var izdarīt ne agrāk kā 20 (divdesmit) gadus pēc esošajā kapavietā apbedītā apbedīšanas dienas. Izņēmuma gadījumos, ja tas ir paredzēts normatīvajos aktos, šo termiņu var samazināt.
22. Attiecīgās **kapsētas pārzinis:**
- 22.1. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par lietvedības kārtošanu par katra mirušā apbedīšanu. Apbedīšanas un apbedījumu vietu uzskaites pamatdokumenti ir mirušo reģistrācijas grāmata (kapu grāmata) un elektroniskā kapavietu uzskaites sistēma (ja tāda ir ieviesta);
 - 22.2. veic **kapavietas ierādīšanu** kapsētā. Kapavietu ierādīšana ietver piešķirtas kapavietas iemērīšanu un robežu nospraušanu dabā, ierakstu veikšanu reģistros un kartēšanu (atzīmēšanu kapsētas plānā);
 - 22.3. organizē līgumu slēgšanu par kapavietas uzturēšanu ar esošajiem un jauniem kapavietas turētājiem. Līgumus par kapavietas uzturēšanu paraksta attiecīgās pagasta vai pilsētas **kapsētas pārzini**.

IV. Kapavietas kopšana un uzturēšana

23. Kapavietu piešķir pašvaldība kā publiskas lietas sevišķās izmantošanas tiesības. Kapavietai (tai skaitā ģimenes kapavietai) var būt tikai viens kapavietas turētājs. Kapavietas turētājam ir pienākums noslēgt līgumu ar pašvaldību par kapavietas uzturēšanu.
24. **Kapavietas turētājam ir tiesības:**
- 24.1. veikt apbedīšanu vai atbilstošu urnas novietošanu;
 - 24.2. noslēdzot kapavietas uzturēšanas līgumu, norādīt personu, kura būs kapavietas turētāja iespējamā pienākumu pārņēmēja un kontaktpersona gadījumos, ja ar kapavietas uzturētāju nav iespējams sazināties;
 - 24.3. nodot kapavietas uzturēšanas saistības laulātajam, augšupējam radniekam, lejupējam radniekam, brālim vai mā sai, rakstveida iesniegumā norādot saistību nodošanas iemeslu un vienlaikus iesniedzot saistību pārņēmēja iesniegumu vai piekrišanu par kapavietas uzturēšanu;
 - 24.4. atteikties no kapavietas šajos saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā;
 - 24.5. kapsētu apsaimniekot pats vai, pamatojoties uz noslēgtu līgumu, nodot kapsētas apsaimniekošanas tiesības citai personai.
25. **Kapavietas turētāja pienākums ir:**
- 25.1. sagatavot kapavietu apbedīšanai;
 - 25.2. veidot kapavietas labiekārtojumu, respektējot vietējās kultūrvēsturiskās tradīcijas un kapsētas ainavas raksturu;
 - 25.3. triju mēnešu laikā pēc apbedīšanas sakopt kapavietu, tai skaitā novākt vītušos ziedus, vainagus, zarus;
 - 25.4. regulāri kopt un uzturēt ierādīto kapavietas teritoriju un piegulošo celiņa daļu (nodrošināt pieminekļu, piemiņas zīmju, norobežojumu un cita kapavietas aprīkojuma stabilitāti un tīrību, novākt kritušās lapas, zarus, grūžus u.c. atkritumus, nopļaut zāli, iznīcināt koku un krūmu sējeņus u.tml.);
 - 25.5. atkritumus nogādāt atkritumu savākšanās vietās uzstādītajos konteineros. Ja kapos ir uzstādīti atkritumu šķirošanas konteineri, tad jāievēro šāda atkritumu šķirošana:
 - 25.5.1. sadzīves atkritumu konteineros – mazgabarīta neorganiskie atkritumi (stikls, plastmasa, metāls, mākslīgie ziedi un tml.);
 - 25.5.2. organisko atkritumu konteineros vai citās tam ierādītās vietās – bioloģiskie atkritumi (ziedi, vainagi, zari, zāle, lapas un tml.).

26. Kapavietā aizliegts:

- 26.1. veikt apbedījumus bez kapsētas pārziņa saskaņojuma;
- 26.2. palielināt piešķirtās kapavietas robežas, tajā skaitā stādīt dzīvžogus vai novietot soliņu aiz kapavietas robežām;
- 26.3. uzstādīt apmales, kas pārsniedz 20 cm augstumu;
- 26.4. ierīkot un veidot dekoratīvos stādījumus, kas būtiski apgrūtina blakus teritoriju uzturēšanu vai pārvietošanos:
 - 26.4.1. dzīvžogu augstāku par 0,7m;
 - 26.4.2. kokaugus (kokus un krūmus) ar plašu vainagu, kas stiepjas ārpus kapavietas robežas;
 - 26.4.3. kokaugus, kas pieaugušā vecumā pārsniegs 2,5m;
 - 26.4.4. audžveida augus ar agresīvu sakņu sistēmu;
- 26.5. izmantot blakus esošās kapavietas teritoriju mehānismu, materiālu, atkritumu u.tml. uzglabāšanai;
- 26.6. nožogojumam un noformēšanai izmantot neatbilstošus materiālus (skārdu, armatūru, šiferi, plastmasu un citus teritorijas labiekārtošanai nepiemērotus, videi vai cilvēka veselībai bīstamus materiālus).

27. Kapavietas turēšanas tiesības var izbeigt un kapavieta pāriet pašvaldības valdījumā, ja:

- 27.1. kapavietas uzturētājs rakstveidā atsakās no kapavietas turēšanas tiesībām, atbrīvo kapavietu no aprīkojuma (pieminekļiem, apmalēm, soliņiem) vai atsakās no tā, un rakstveidā par iepriekšminēto paziņo pašvaldībai. Šajā gadījumā kapavieta pāriet pašvaldības valdījumā, ja 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas nav iesniegts jauns iesniegums par kapavietas uzturēšanu;
- 27.2. kapavieta tiek atbrīvota, veicot pārapbedīšanu;
- 27.3. kapavieta vismaz piecus gadus reizi gadā ir atzīta par nekoptu un šajos saistošajos noteikumos paredzētajā kārtībā atzīta par aktētu.

28. Izbeidzoties kapavietas turēšanas tiesībām, pašvaldības Kapavietu aktēšanas komisija izlemj jautājumu par turpmāko rīcību ar kapavietu.

29. Lai atzītu kapavietu par nekoptu, reizi gadā pašvaldības **Kapavietu aktēšanas komisija** pārbauda kapavietas klātienē kapsētā. Kapavietu pārbaudē jāpiedalās arī pārbaudāmās kapsētas pārzinim (ja pārbaudāmās kapsētas pārzinis nav iekļauts **Kapavietu aktēšanas komisijā**). **Kapavietu aktēšanas komisija** sagatavo aktu par nekoptajām kapavietām un marķē tās ar brīdinājuma zīmēm, kas tiek nostiprinātas nekoptās kapavietas laukumā vismaz 0,5 m augstumā un kuras augšējā daļa tiek krāsota viegli pamanāmā dzeltenā krāsā. Brīdinājuma zīmes paraugs un informācija, kur vērsties, redzot šādu zīmi kapavietā, tiek izvietota uz informācijas stenda pie ieejas attiecīgajā kapsētā.

30. Pašvaldības **Kapavietu aktēšanas komisija** pēc šo saistošo noteikumu 29. punktā minētā akta sagatavošanas nosūta kapavietas uzturētājam, kā arī kapavietas uzturēšanas iesniegumā norādītajam kapavietas uzturētāja pienākumu iespējamajam pārņēmējam – kontaktpersonai, uz to deklarētajām adresēm brīdinājumu par kapavietas uzturēšanas tiesību izbeigšanu un uzaicinājumu sakopt kapavietu un ierasties pie kapsētu pārziņa.

31. Ja pašvaldības **Kapavietu aktēšanas komisija** ir sagatavojusi šo saistošo noteikumu 29. punktā minēto aktu, **Kapavietu aktēšanas komisija** organizē sludinājuma par nekopto kapavietu ievietošanu pašvaldības teritorijā izdotajā vietējā laikrakstā, uz informācijas stenda pie ieejas attiecīgajā kapsētā, kā arī pašvaldības tīmekļa vietnē www.ropazi.lv,

norādot kapsētu, kurā atrodas nekoptā kapavieta, sektoru, rindu, vietu, kā arī brīdinājumu par iespējamo kapavietas uzturēšanas tiesību izbeigšanu un uzaicinājumu kapavietas uzturētājam vai viņa pilnvarotai personai sakopt kapavietu un ierasties pie kapsētu pārziņa.

32. Ja kapavietas uzturētājs vai viņa norādītā persona pēc šo saistošo noteikumu 29. punktā minētā piektā akta sagatavošanas trīs mēnešu laikā nav sakopusi kapavietu un nav ieradusies pie kapsētu pārziņa, kapavieta tiek uzskatīta par aktētu, kapavietas uzturēšanas tiesības tiek uzskatītas par izbeigtām, kapavieta pāriet pašvaldības valdījumā un pašvaldībai ir tiesības kapavietas kopiņu nolīdzināt un piešķirt virsapbedījumiem.

V. Apbedīšanas pakalpojumu sniedzēju darbība kapsētā

33. Apbedīšanas pakalpojumus kapsētās drīkst sniegt, iepriekš saņemot attiecīgā pagasta vai pilsētas kapsētu pārziņa saskaņojumu veicamajām darbībām, vienojoties par darbu veikšanas laiku, un ievērojot šajos saistošajos noteikumos noteiktās prasības.
34. Sniedzot pakalpojumus, pakalpojuma sniedzējam mehānismi un materiāli kapsētas teritorijā jānovieto tā, lai netraucētu pārvietošanos kapsētā. Darbus pabeidzot vai beidzoties darba dienai, darbavietas jāsakārto, nojauktie kapu pieminekļi un apmaļu paliekas jāizved no kapsētas, atkritumi jānokopj atbilstoši šo saistošo noteikumu prasībām.
35. Transporta līdzekļu satiksmei iepriekš ir nepieciešams saņemt attiecīgā kapsētu pārziņa saskaņojumu. Darbu veikšanai nepieciešamos transporta līdzekļus drīkst izmantot tikai tajos celiņos, kas atbilst transporta līdzekļu izmēriem.

VI. Apbedīšanas kārtība

36. Apbedīšanu, kapu rakšanu, mirušā izvadīšanas pakalpojumus organizē kapavietas uzturētājs vai apbedīšanas pakalpojuma pasūtītāja izvēlēts apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs.
37. Apbedījumu veikšana pašvaldības kapsētās atļauta, saņemot attiecīgā pagasta vai pilsētas kapsētu pārziņa saskaņojumu.
38. Apbedīšanas laiks iepriekš jāaskaņo ar attiecīgā pagasta vai pilsētas kapsētu pārziņi.
39. Mirušais tiek apbedīts zārkā, kremācijas gadījumā – urnā. Vienā zārkā drīkst apbedīt vienu mirušo. Mirušais tiek apbedīts zārkā atsevišķā kapā. **Kapa garumam jābūt** ne mazākam par 2 m, platumam – 1 m, dziļumam – 1,5 m līdz 2 metru līdz zārka vākam. Aplabājot bērņus, izmēri var attiecīgi mainīties, izņemot kapa dziļumu. Attālumam starp divu blakus esošo kapavietu īsajām malām jābūt ne mazākam par 0,5 m, garajās malās ne mazākam par 1,0 m. Virs katras kapavietas jābūt zemes uzbērumam 0,5 m augstumā vai arī kapu plāksnei, vai apmalēm.
40. Urna ar mirušā pelniem jāierok ne mazāk kā 1 m dziļumā. Attālumam starp divu blakus esošo urnu apbedījumu vietām to garajās malās jābūt 1 m, īsajās malās – 0,5 m.
41. Izdarot virsapbedījumu, kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 1,2 m līdz zārka vākam.

42. Kaps nedrīkst būt tuvāk par 1 m līdz kokam un 0,3 m līdz piemineklim.
43. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā iepriekš piešķirtā kapavietā vai jaunā piešķirtā kapavietā. Ir pieļaujama vienlaikus vairāku urnu apglabāšana vienā kapavietā, uzstādot kopēju piemiņas zīmi.
44. Mirušo var pārāpbedīt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, bet ne agrāk kā gadu pēc apbedīšanas dienas, saņemot rakstveida kapsētas īpašnieka un Veselības inspekcijas atļauju.
45. Mirušā ekshumācijas darbu veikšana iepriekš jāaskaņo ar kapsētu pārziņi.

VII. Kapliču izmantošana

46. Ja kapsētā ir pieejama kapliča, tad atvadu zāli mirušā novietošanai pirms apbedīšanas un bērū ceremonijas norises iznomā kapsētu apsaimniekotājs, saskaņojot ar attiecīgo kapsētu pārziņi.
47. Ja kapličā ir pieejams pašvaldības speciāls aukstuma skapis līķu uzglabāšanai, tad aukstuma skapis, uzrādot miršanas apliecību, tiek izmantota mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim. To drīkst apmeklēt tikai ar kapsētas pārziņa atļauju. Pārējā laikā aukstuma skapis nav pieejams.

VIII. Kapsētu apsaimniekotāja pienākumi

48. Kapsētu apsaimniekotāja pienākums ir nodrošināt:
 - 48.1. kapsētu iekšējo ceļu un celiņu, koplietošanas laukumu, vēsturisko piemiņas vietu, sētu, solu uzturēšanu un remontu, ārpus kapavietām esošo stādījumu un koku apkopšanu, teritorijas labiekārtošanu;
 - 48.2. ievērojamu novada personību un brīvības cīnītāju atdusas vietu uzturēšanu un kopšanu;
 - 48.3. kapsētu arhitektūras un ainavas veidošanu atbilstoši vietējām kultūrvēsturiskajām tradīcijām, tai skaitā kapsētas telpu veidojošo koku atjaunošanu;
 - 48.4. kapsētu topogrāfisko un vēsturisko inventarizāciju, apbedījumu vietu precīzu uzskaiti;
 - 48.5. kapsētu sektoru, rindu un kapavietu nosprašanu dabā;
 - 48.6. sanitāro normu un noteikumu ievērošanu kapsētu teritorijā.

IX. Saistošo noteikumu izpildes kontrole un administratīvā atbildība

49. Personas par šo saistošo noteikumu neievērošanu var saukt pie atbildības normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
50. Par šo saistošo noteikumu 11.1. un 26.1. apakšpunktā noteiktā aizlieguma prasību neievērošanu fiziskām un juridiskām personām var tikt piemērots naudas sods līdz 70 naudas soda vienībām.
51. Par šo saistošo noteikumu 11.2.–11.8., 25.punkta, 26.2.–26.6. apakšpunktu neievērošanu fiziskām un juridiskām personām var tikt piemērots brīdinājums vai naudas sods līdz 10 naudas soda vienībām.

52. Kontroli par šo saistošo noteikumu izpildi un ievērošanu veic pašvaldības policija. Kontroli par kapavietu ierādīšanu (III. nodaļa) un kapsētu apsaimniekotāju pienākumu (VIII. nodaļa) izpildi atbilstoši šiem saistošajiem noteikumiem veic pagasta vai pilsētas teritoriālās pārvaldes vadītājs, kura administratīvajā teritorijā atrodas konkrētā kapsēta.
53. Administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic pašvaldības policija.
54. Administratīvā pārkāpuma lietu par saistošo noteikumu pārkāpumu izskata pašvaldības Administratīvā komisija.
55. Piemērotais administratīvais sods saistošo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

X. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība

56. Kapsētas pārziņa pieņemto lēmumu var apstrīdēt Ropažu novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā.
57. Ropažu novada Administratīvo aktu strīdu komisijas pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

XI. Noslēguma jautājumi

58. Nekopto kapavietu aktēšanas periodā ieskaita aktēšanas visu periodu, kas izveidojies arī pirms šo noteikumu spēkā stāšanās brīža.
59. Kapavietas faktiskajam uzturētājam, kurš pirms šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās nav noslēdzis kapavietas uzturēšanas līgumu, ir pienākums noslēgt līgumu par kapavietas uzturēšanu.

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

V.Paulāne

Pielikums
Ropažu novada pašvaldības 2025. gada _____
saistošajiem noteikumiem Nr. _____

Ropažu novada pašvaldībai

/fiziskai personai - vārds, uzvārds, juridiskai personai – nosaukums/

/fiziskai personai - personas kods, juridiskai personai – reģistrācijas numurs/

/fiziskai personai - deklarētās dzīvesvietas adrese, juridiskai personai – juridiskā adrese/

/tālruņa numurs, e-pasts, e-adrese/

IESNIEGUMS Par kapavietas ierādīšanu

Saistībā ar _____
(mirušās personas vārds, uzvārds, personas kods)

nāvi _____, lūdzu ierādīt _____ kapavietu
(miršanas datums) (kapsētas nosaukums)
mirušās personas apbedīšanai. Kapavietu ierādīt (vajadzīgo atzīmēt):

- Apbedījot jau iepriekš piešķirtā ģimenes kapavietā;
- Piešķirot jaunu kapavietu jaunā kapavietā.

Kapavietas numurs: _____

Apbedīšanas datums: _____

Esmu informēts par Ropažu novada pašvaldības veikto personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) nosacījumiem. Ar Ropažu novada pašvaldības datu privātuma politiku var iepazīties pašvaldības tīmekļa vietnē <https://www.ropazi.lv/>

20 ____ .gada ____ . _____

(paraksts)

Saistošo noteikumu Nr. ___/___
“Ropažu novada pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas saistošie noteikumi”
paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
<p>1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums, tostarp raksturojot iespējamās alternatīvas, kas neparedz tiesiskā regulējuma izstrādi</p>	<p>Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir noteikt vienotu kārtību, kādā Ropažu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā tiek organizēta kapsētu apsaimniekošanas pārvaldība: pašvaldības kapsētu uzturēšana, lietošana, apsaimniekošana, noteikta kapavietu piešķiršanas, kopšanas un uzturēšanas kārtība, apbedīšanas un kapliču izmantošanas kārtība.</p> <p>Pašvaldības likuma 4. panta pirmā daļa nosaka pašvaldības autonomās funkcijas, tai skaitā 2. apakšpunktā nosakot, ka pašvaldības pienākums ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (kapsētu izveidošana un uzturēšana). Atbilstoši Pašvaldības likuma 4. panta trešajai daļai autonomo funkciju izpildi atbilstoši savai kompetencei organizē un par to atbild pašvaldība.</p> <p>Pašvaldību likuma 44. panta otrā daļa dod tiesības pašvaldībai izdot saistošo noteikumu, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību. Pašvaldības likuma 44. panta trešā daļa nosaka, ka saistošajos noteikumos, kuri nodrošina pašvaldības autonomo funkciju izpildi, var paredzēt pašvaldības tiesības izdot tiesiskus pienākumus nosakošus administratīvos aktus, ciktāl tie nepieciešami saistošajos noteikumos ietvertu normu īstenošanai. Savukārt saskaņā ar Pašvaldību likuma 45. panta pirmās daļas 2. apakšpunktu dome ir tiesīga izdot saistošos noteikumus un paredzēt administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, nosakot administratīvo pārkāpumus un par tiem piemērojamos administratīvos sodus jautājumā par publiskā lietošanā nodotu pašvaldības teritoriju, tostarp, kapsētu izmantošanu.</p> <p>Saistošajos noteikumos ir paredzēta administratīvā atbildība par noteikumos noteikto prasību pārkāpšanu. Administratīvā atbildība paredzēta, lai efektīvāk sasniegtu noteiktas kārtības ievērošanu kapsētu teritorijā.</p> <p>Administratīvās atbildības noteikšana ierobežo kapsētu lietošanas un uzturēšanas pārkāpumu apmēru un izplatību, tādējādi nodrošinot sabiedrības tiesiskās intereses un noteikto pārvaldes kārtību.</p>
<p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Saistošo noteikumu izpilde tiek nodrošināta piešķirtā budžeta ietvaros. Nav plānota būtiska ietekme uz pašvaldības budžetu - saistošo noteikumu īstenošana neietekmēs pašvaldībai pieejamos resursus, jo nav nepieciešama jaunu institūciju vai darba vietu izveide vai esošo institūciju kompetences paplašināšanu, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi.</p>

<p>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci</p>	<p>Noteikumi attiecas uz normatīvo regulējumu, kas saistīts ar sabiedrības tradicionālajām vērtībām un sabiedrības vajadzību izveidot un uzturēt īpašas teritorijas, kas tiek atvēlētas mirušo apbedīšanai.</p> <p>Ietekmes vērtējums:</p> <p>3.1. Sociālā ietekme – ir ietekme, jo kapavietu kopšanas kultūra ir saistāma ar cilvēku dzīvesveidu un kultūru kopumā;</p> <p>3.2. Ietekme uz vidi – noteikumu pieņemšana nodrošinās vides sakārtošanas nodrošināšanu kapsētās;</p> <p>3.3 Ietekme uz iedzīvotāju veselību – nav attiecināms;</p> <p>3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – paredzētā kārtība nodrošinās apbedīšanas pakalpojumu sniedzējiem vienlīdzīgas tiesības un iespējas. Tiešas ietekmes uz uzņēmējdarbības vidi nav.</p> <p>3.5. Ietekme uz konkurenci – nav attiecināms.</p>
<p>4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām</p>	<p>Saistošo noteikumu piemērošanas jautājumos persona varēs vērsties Ropažu novada pašvaldības Centrālajā administrācijā.</p> <p>Lai saņemtu kapavietu un tās uzturēšanas tiesības, persona vēršas attiecīgajā pilsētas vai attiecīgajās pagasta pārvaldē, kuras teritorijā kapsēta atrodas.</p> <p>Noteikumu izpildi savas kompetences ietvaros kontrolē kapsētu īpašnieks, kapsētas apsaimniekotājs, kapsētas pārzinis, pašvaldības policijas amatpersonas.</p> <p>Administratīvā pārkāpuma procesu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic pašvaldības policijas amatpersonas savas kompetences ietvaros.</p> <p>Administratīvā pārkāpuma lietu izskata pašvaldības Administratīvā komisija.</p>
<p>5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem</p>	<p>Saistošie noteikumi izstrādāti, lai īstenotu pašvaldības autonomo funkciju, kas uzliek pienākumu gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana), kā arī noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tas saistīts ar sabiedrisko drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu. Saistošo noteikumu īstenošana neietekmēs pašvaldības iestādēm pieejamos cilvēkresursus, jo nav nepieciešama jaunu institūciju vai darba vietu izveide.</p>
<p>6. Informācija par izpildes nodrošināšanu</p>	<p>Saistošo noteikumu īstenošanu nodrošinās Ropažu novada pašvaldības Centrālā administrācija; pašvaldības kapitālsabiedrības, pašvaldības pilsētas un pagastu pārvaldes; pašvaldības policija; pašvaldības Administratīvā komisija.</p> <p>Par saistošo noteikumu piemērošanu var vērsties Ropažu novada pašvaldībā – Stopiņu pagasta, Ropažu pagasta pārvaldēs vai Vangažu pilsētas pārvaldē, vai pie kapsētu pārziņiem, vai pašvaldības pilnvarotajām kapitālsabiedrībām. Saistošo noteikumu uzraudzību un kontroli atbilstoši saistošajos noteikumos noteiktajam veiks pašvaldības policija.</p>

<p>7. Prasību un izmaksu samērīgumu pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana</p>	<p>Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai, pašvaldības autonomās funkcijas izpildei. Mērķa sasniegšanai nosakot samērīgas prasības kapsētu apsaimniekošanai, uzturēšanai un lietošanai, kā arī samērīgu atbildību par saistošo noteikumu neievērošanu.</p> <p>Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir leģitīmi, un rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem.</p>
<p>8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām, saņemtais sabiedrības viedoklis</p>	<p>Sabiedrības līdzdalības veids – priekšlikumu un iebildumu izvērtēšana un iekļaušana pēc projekta publicēšanas pašvaldības tīmekļa vietnē internetā www.ropazi.lv.</p> <p>Atbilstoši Pašvaldību likuma 46. panta trešajai daļai sabiedrības viedokļa noskaidrošanai saistošo noteikumu projekts no 2025. gada _____ līdz 2025. gada _____ publicēts pašvaldības tīmekļa vietnē www.ropazi.lv sadaļas "Dokumenti" apakšsadaļā "Saistošo noteikumu projekti".</p> <p>Publicēšanas laikā par noteikumu projektu _____ saņemti sabiedrības viedokļi.</p>

Ropažu novada pašvaldības
domes priekšsēdētāja

V.Paulāne